

INFORMÁCIE O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV PRE ZAMESTNANCOV RIADIACEHO ORGÁNU PRE PROGRAM SLOVENSKO

Kontrola dodržiavania povinností zamestnancov riadiaceho orgánu pre Program Slovensko podľa Manuálu procedúr riadiaceho orgánu pre Program Slovensko v súvislosti s konfliktom záujmov a podľa čestného vyhlásenia o mlčanlivosti a vylúčení konfliktu záujmov pri plnení pracovných a/alebo služobných povinností

Informácie pre dotknutú osobu pri získaní osobných údajov

Podľa čl. 13 a čl. 14 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takých údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej ako „ministerstvo“, „MIRRI SR“ alebo „prevádzkovateľ“) ako subjekt, ktorý spracúva osobné údaje dotknutej osoby, poskytuje dotknutej osobe nasledovné informácie:

1. Identifikačné a kontaktné údaje prevádzkovateľa:

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky, Pribinova 25, 811 09 Bratislava, IČO: 50349287

2. Kontaktné údaje zodpovednej osoby pre oblasť ochrany osobných údajov MIRRI SR:

- telefónne číslo: +421 2 2092 8425
- e-mail: zodpovedna.osoba@mirri.gov.sk

3. Kategórie osobných údajov:

Ministerstvo spracúva bežné osobné údaje, ďalšie údaje o zamestnancovi a údaje o obchodných záujmoch, profesionálnych vzťahoch a rodinných záujmoch zamestnanca. Osobné údaje osobitnej kategórie osobných údajov ani osobné údaje týkajúce sa uznania viny za trestné činy a priestupky ministerstvo nespracúva.

4. Rozsah spracúvaných osobných údajov:

Ministerstvo spracúva bežné osobné údaje dotknutých osôb v rozsahu:

Bežné osobné údaje:

- pracovná pozícia/organizačný útvar,
- meno,
- priezvisko,



- rodné priezvisko,
- dátum narodenia,
- miesto narodenia,
- okres narodenia,
- adresa trvalého pobytu,
- meno a priezvisko matky,
- rodné priezvisko matky,
- meno a priezvisko otca,
- meno a priezvisko detí,
- meno a priezvisko súrodencov,
- meno a priezvisko manžela/manželky,
- meno a priezvisko partnera/partnerky,
- meno a priezvisko iných osôb žijúcich v spoločnej domácnosti.

Ďalšie údaje o zamestnancovi:

- údaje z opisu štátnozamestnaneckého miesta,
- údaje zo životopisu zamestnanca.

Údaje o obchodných záujmoch, profesionálnych vzťahoch a rodinných záujmoch zamestnanca:

- všetky obchodné spoločnosti, v ktorých má alebo mal počas posledných 3 rokov obchodný podiel a výška obchodného podielu;
- všetky profesionálne vzťahy za posledné 3 roky (za profesionálny vzťah sa považuje najmä členstvo v štatutárnom, riadiacom, kontrolnom alebo dozornom orgáne právnickej osoby a taktiež poskytovanie konzultačných služieb/činností na základe zmluvného vzťahu);
- všetky pracovnoprávne vzťahy (pracovný pomer alebo dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru) za posledné 3 roky;
- účasť v iných organizáciách, ako napríklad nadácie, občianske združenia, neziskové organizácie za posledné 3 roky;
- verejné funkcie v zmysle zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov, ktoré vykonával za posledné 3 roky (verejný funkcionár je na účely tohto ústavného zákona každý, kto vykonáva funkciu uvedenú v čl. 2 ods. 1 tohto ústavného zákona);
- všetky obchodné spoločnosti, v ktorých blízke osoby zamestnanca (manžel/-ka, partner/-ka, deti, súrodenci, osoby žijúce v spoločnej domácnosti) majú alebo mali počas posledných 3 rokov obchodný podiel a výška obchodného podielu;

- informácie o členstve blízkych osôb v štatutárnom, riadiacom, kontrolnom alebo dozornom orgáne právnickej osoby za posledné 3 roky;
- verejné funkcie v zmysle zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov, ktoré vykonávali blízke osoby zamestnanca za posledné 3 roky (verejný funkcionár je na účely tohto ústavného zákona každý, kto vykonáva funkciu uvedenú v čl. 2 ods. 1 tohto ústavného zákona).

5. Kategórie dotknutých osôb:

Ministerstvo spracúva osobné údaje fyzických osôb – zamestnancov organizačných útvarov MIRRI SR zapojených do riadenia a implementácie Programu Slovensko, ktorí vykonávajú činnosti riadiaceho orgánu pre Program Slovensko, vrátane fyzických osôb, s ktorými bola uzatvorená dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Spracúvanie sa bude týkať aj blízkych osôb vo vzťahu k zamestnancovi.

6. Účel spracúvania osobných údajov:

Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na tieto účely:

- Výkon vnútornej kontroly zameranej na kontrolu dodržiavania povinností zamestnancov riadiaceho orgánu pre Program Slovensko podľa Manuálu procedúr riadiaceho orgánu pre Program Slovensko v súvislosti s konfliktom záujmov a podľa čestného vyhlásenia o mlčanlivosti a vylúčení konfliktu záujmov pri plnení pracovných a/alebo služobných povinností, kontrolu pravdivosti predmetných čestných vyhlásení, preverenie možného konfliktu záujmov, resp. vylúčenie možného konfliktu záujmov a kontrolu dodržiavania povinností zamestnancov riadiaceho orgánu pri nakladaní s verejnými prostriedkami.
- Prevencia korupcie a konfliktu záujmov, zabezpečenie následných konaní súvisiacich s identifikovaným podozrením na existenciu konfliktu záujmov, zabezpečenie komplexného posúdenia a vyhodnotenia zistených skutočností, zabezpečenie nápravných opatrení alebo postupov podľa § 45 ods. 14 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v prípade zistenia prítomnosti konfliktu záujmov a ochrana finančných záujmov Európskej únie.
- Ďalšie prešetrovania a následné konania súvisiace s identifikovaným podozrením na existenciu konfliktu záujmov a neoprávnenými výdavkami, ktoré takto vznikli.
- Poskytnutie výsledkov vnútornej kontroly v prípade vyžiadania od subjektov vykonávajúcich interné alebo externé kontroly alebo audity.

7. Právny základ spracúvania:

Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov pri výkone vnútornej kontroly je **plnenie úloh realizovaných vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR.

Podľa § 11 ods. 1 písm. b) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov sú pracovníci kontroly oprávnení vyžadovať osobné údaje a iné údaje v nevyhnutnom rozsahu v súvislosti s výkonom kontroly.

Prevádzkovateľ MIRRI SR je orgánom verejnej moci, ktorý je zodpovedný za implementáciu a riadenie Programu Slovensko v rámci programového obdobia 2021 – 2027. Verejným záujmom je overenie dodržiavania povinností zamestnancov riadiaceho orgánu pre Program Slovensko, ktorí nakladajú s verejnými prostriedkami a koordinujú implementáciu programu.

Pri overovaní konfliktu záujmov MIRRI SR postupuje podľa § 45 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

8. Sprostredkovateľ, ktorý spracúva osobné údaje v mene prevádzkovateľa:

Prevádzkovateľ nevyužíva na spracúvanie osobných údajov žiadneho sprostredkovateľa.

9. Sub-sprostredkovateľ, ktorý spracúva osobné údaje v mene sprostredkovateľa:

Prevádzkovateľ nevyužíva na spracúvanie osobných údajov žiadneho sub-sprostredkovateľa.

10. Prijemcovia osobných údajov:

Osobné údaje môžu byť poskytnuté orgánom a inštitúciám zapojeným do ďalšieho prešetrovania a následného konania súvisiaceho s identifikovaným konfliktom záujmov a neoprávnenými výdavkami, ktoré takto vznikli:

- platobný orgán (Ministerstvo financií Slovenskej republiky), orgán auditu (Ministerstvo financií Slovenskej republiky), Úrad vlády Slovenskej republiky (sekcia kontroly) Európska komisia, Európsky úrad pre boj proti podvodom a iné orgány kontroly, auditu a dohľadu,
- orgány činné v trestnom konaní,
- správne orgány.

11. Doba spracúvania (vrátane uchovávania) osobných údajov:

Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje aktívne po dobu výkonu kontroly až do uzavretia spisu z kontroly. V prípade identifikovania kontrolných zistení a nedostatkov týkajúcich sa

konfliktu záujmov sa táto doba predlžuje o dobu trvania ďalšieho prešetrovania, výkonu kontroly alebo auditu inými orgánmi v rámci príslušného konania podľa osobitného predpisu. Osobné údaje ako súčasť dokumentácie vo vzťahu k výkonu kontroly budú podľa Smernice MIRRI SR č. 10/2024 o Registratúrnom poriadku, resp. podľa Registratúrneho plánu MIRRI SR uchovávané maximálne po dobu 10 rokov od uzavretia spisu z výkonu kontroly, teda do vyradenia spisu z registratúry ministerstva, ktorému uplynula lehota uloženia.

12. Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodným organizáciám:

Osobné údaje nebudú prenášané do tretích krajín ani medzinárodným organizáciám.

13. Informácia o automatizovanom individuálnom rozhodovaní a profilovaní:

Osobné údaje nebudú použité na automatizované individuálne rozhodovanie ani na profilovanie.

14. Práva dotknutej osoby:

V súlade s čl. 15 až čl. 22 GDPR je dotknutá osoba oprávnená prostredníctvom žiadosti si uplatniť nasledovné práva dotknutej osoby:

- a) právo na získanie prístupu k osobným údajom, vrátane relevantných informácií týkajúcich sa ich spracúvania a právo na potvrdenie o spracúvaní osobných údajov,
- b) právo na opravu nesprávnych a na doplnenie neúplných osobných údajov, ktoré sa jej týkajú,
- c) právo na vymazanie osobných údajov, ktoré sa jej týkajú,
- d) právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov,
- e) právo na prenosnosť osobných údajov,
- f) **právo namietat'** spracúvanie osobných údajov,
- g) právo na to, aby sa na dotknutú osobu nevzťahovalo rozhodnutie založené na automatizovanom spracúvaní vrátane profilovania, ktoré má na dotknutú osobu právne účinky alebo osobu významne ovplyvňujú.

15. Žiadosť o výkon práv dotknutej osoby:

Dotknutá osoba je oprávnená podať žiadosť o výkon práv dotknutej osoby u prevádzkovateľa alebo u jeho zodpovednej osoby listom na adresu prevádzkovateľa, e-mailom na zodpovedna.osoba@mirri.gov.sk alebo osobne na podateľni prevádzkovateľa.

16. Informácia o zákonnej alebo zmluvnej požiadavke:

Poskytovanie osobných údajov vyplýva z potreby plnenia úloh realizovaných vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1

písm. e) GDPR prostredníctvom činností prevádzkovateľa. Prevádzkovateľ je zodpovedný za implementáciu a riadenie Programu Slovensko v rámci programového obdobia 2021 – 2027.

V prípade neposkytnutia predmetných osobných údajov dotknutej osoby nebude možné vykonať kontrolu v zmysle jej predmetu a v plnom rozsahu, preveriť nestrannosť zamestnancov riadiaceho orgánu pre Program Slovensko ani preveriť existenciu/neexistenciu konfliktu záujmov.

Prevádzkovateľ je orgánom štátnej správy, ktorý vykonáva kontrolu v rozsahu svojej pôsobnosti podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov. Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné pre plnenie úloh prevádzkovateľa – výkon vnútornej kontroly podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov.

17. Zdroj, z ktorého pochádzajú osobné údaje:

Prevádzkovateľ získava potrebné osobné údaje z registrov a nasledovných zdrojov:

- Štruktúrovaný formulár pre posúdenie konfliktu záujmov;
- Osobný spis (opis štátnozamestnaneckého miesta a životopis zamestnanca);
- Informačný monitorovací systém ITMS;
- Systém ARACHNE;
- Obchodný register SR;
- Sociálna sieť firiem foaf.sk;
- Systém TRANSPAREX;
- Aplikácia Cribis;
- Register partnerov verejného sektora;
- Elektronické služby registra fyzických osôb;
- Internet.

18. Návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov:

Ak sa dotknutá osoba domnieva, že pri spracúvaní osobných údajov boli porušené jej práva, má právo podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov Úradu na ochranu osobných údajov SR v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. [Návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov | Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky \(DOCX.20,51 KB\)](#)