



DODATOK Č. 1

K

ŠTATÚTU

**HODNOTIACEJ KOMISIE PRE HODNOTENIE ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE
POMOCI**

**ALEBO ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE POMOCI A PODPORY V RÁMCI SCHÉMY
PODPORY PROJEKTOV EXPERIMENTÁLNEHO VÝVOJA A INOVÁCIÍ
(SCHÉMA DE MINIMIS DM - 19/2018 V PLATNOM ZNENÍ)**

(ĎALEJ LEN „DODATOK Č. 1“)

BRATISLAVA, JÚL 2019

V súlade s čl. 10 ods. 1 Štatútu Hodnotiacej komisie pre hodnotenie žiadostí o poskytnutie pomoci alebo žiadostí o poskytnutie pomoci a podpory v rámci schémy podpory projektov experimentálneho vývoja a inovácií (schéma *de minimis* DM - 19/2018 v platnom znení) (ďalej len „štatút“) sa štatút mení a dopĺňa takto:

Čl. I

Predmet Dodatku č. 1

1. Čl. 6 štatútu sa mení tak, že znie:

„Článok 6

PRVÁ FÁZA HODNOTIACEHO PROCESU - HODNOTENIE ŽIADOSTÍ ODBORNÝMI HODNOTITEĽMI

1. Odborný hodnotiteľ je kvalifikovaný odborník z vecne príslušnej oblasti výzvy, pričom v oblasti, v ktorej bola vyhlásená výzva musí preukázať minimálne päťročnú odbornú prax a skúsenosti s hodnotením projektov.
2. Sekretariát komisie v súčinnosti s predsedom komisie vypracuje výberový list kandidátov na odborných hodnotiteľov (ďalej len „výberový list“), ktorí spĺňajú požiadavku podľa ods. 1 tohto článku.
3. Výber odborných hodnotiteľov pre žiadosti spĺňajúce podmienky výzvy sa uskutoční formou žrebovania z výberového listu. Žrebovanie zabezpečuje sekretariát komisie v súčinnosti s predsedom komisie.
4. Pre každú žiadosť spĺňajúcu podmienky výzvy sa žrebuje jeden odborný hodnotiteľ a jeden náhradník. Náhradník sa žrebuje pre prípad, že vyžrebovaný odborný hodnotiteľ dá nesúhlas podľa článku 4 ods. 2 písm. f) štatútu alebo odmietne podpísať čestné vyhlásenie podľa článku 6 ods. 7 štatútu.
5. Na začiatku žrebovania určí tajomník komisie jedného člena sekretariátu komisie ako zapisovateľa priebehu žrebovania, jedného člena sekretariátu komisie, ktorý bude žrebovať a jedného člena sekretariátu komisie ako overovateľa zápisnice.
6. Z priebehu žrebovania sa vypracováva zápisnica, ktorú podpíše tajomník komisie a schváli predseda komisie. Originál zápisnice je uložený na sekretariáte komisie. Zápisnica obsahuje:
 - a) miesto, dátum a presný čas žrebovania odborných hodnotiteľov,
 - b) počet prítomných členov sekretariátu komisie s priloženou prezenčnou listinou,
 - c) meno a priezvisko zapisovateľa,
 - d) meno a priezvisko zvoleného overovateľa zápisnice,
 - e) meno a priezvisko člena žrebujúceho odborných hodnotiteľov a ich náhradníkov,
 - f) zoznam žiadostí, ktorým sa žrebovaním priradia odborní hodnotitelia,
 - g) zoznam vyžrebovaných odborných hodnotiteľov a náhradníkov,
 - h) návrh prípadných ďalších odporúčaní a návrhov,
 - i) podpis predsedu komisie, tajomníka komisie a všetkých prítomných členov sekretariátu komisie.
7. Vybraní odborní hodnotitelia pred začatím samotného procesu hodnotenia vyjadria podľa článku 4 ods. 2 písm. f) štatútu svoj súhlas, resp. nesúhlas s vykonávaním funkcie

odborného hodnotiteľa, podpíšu čestné vyhlásenie o mlčanlivosti, o zachovaní dôverylosti informácií, o nestrannosti a o vylúčení konfliktu záujmov.

8. Pri vypracovaní výberového listu môže sekretariát komisie osloviť orgány štátnej správy alebo orgány verejnej správy v oblasti výzvy za účelom doplnenia výberového listu o odborných hodnotiteľov z radu zamestnancov oslovených orgánov.
 9. Odborný hodnotiteľ vypracuje nezávislý odborný posudok v súlade s hodnotiacimi kritériami a požiadavkami uvedenými vo výzve. Pri vypracovávaní posudku postupuje podľa usmernenia sekretariátu komisie.
 10. Ak odborný hodnotiteľ požaduje za vypracovanie odborného posudku odmenu, úrad s ním uzavrie dohodu o vykonaní práce.
 11. Výsledkom prvej fázy hodnotiaceho procesu je predbežné poradie žiadostí, ktoré slúži ako podklad pre druhú fázu hodnotiaceho procesu.
 12. Komisia a sekretariát komisie nesmú zasahovať a meniť odborné posudky a výsledky hodnotenia odborných hodnotiteľov, odporúčania, hodnotiace tabuľky odborných hodnotiteľov.“.
2. Čl. 7 štatútu sa mení tak, že znie:

„ Článok 7

DRUHÁ FÁZA HODNOTIACEHO PROCESU - POHOVOR PRED KOMISIOU

1. Žiadateľ, ktorému bola ohodnotená žiadosť bude pozvaný na pohovor pred komisiou.
2. Žiadatelia podľa odseku 1 tohto článku predstúpia pred komisiu v poradí, ktoré určí tajomník komisie. Ako prvý predstúpi žiadateľ, ktorý získal na základe odborného hodnotenia podľa článku 6 najnižší počet bodov a ako posledný žiadateľ, ktorý získal najvyšší počet bodov.
3. Komisia pohovorom posúdi, najmä:
 - a) prezentačné, argumentačné a komunikačné schopnosti žiadateľa;
 - b) širšiu orientáciu v obore, na ktorý bola vyhlásená výzva vrátane súvisiacich globálnych trendov;
 - c) schopnosť identifikovať riziká a príležitosti spojené s predmetom žiadosti (produktom/službou);
 - d) schopnosť žiadateľa presadiť sa v multikultúrnom a multijazykovom prostredí, schopnosť viesť obchodné rokovania v medzinárodnom prostredí;
 - e) aspekty inovatívneho produktu/služby, najmä:
 - i. Dopad na trh;
 - ii. Excelentnosť inovácie;
 - iii. Kvalitu a efektívnosť implementácie inovatívneho projektu.

4. Výsledkom druhej fázy hodnotiaceho procesu je navrhované konečné poradie žiadostí. Navrhované konečné poradie žiadostí je zostavené sekretariátom komisie na základe výsledku prvej fázy hodnotiaceho procesu a hodnotenia získaného v rámci pohovoru pred komisiou. V prípade zmeny konečného poradia, musí túto zmenu potvrdiť dvojtretinová väčšina členov prítomných na rokovaní komisie. “.
3. V čl. 8 ods. 8 štatútu sa písmeno d) mení tak, že znie:
„d) navrhované konečné poradie žiadostí.“ a vypúšťa sa písmeno e).
4. V čl. 8 štatútu sa vypúšťa ods. 9 a pôvodne označené ods. 10 až 13 sa označujú ako ods. 9 až 12.
5. Do čl. 8 štatútu sa dopĺňa nový ods. č. 13 v nasledovnom znení:
„Rokovanie komisie je neverejné.“
6. Do čl. 8 štatútu sa dopĺňa nový ods. č. 14 v nasledovnom znení:
„Po rokovaní komisie predloží sekretariát komisie vedúcemu úradu prijaté uznesenie a kópiu zápisnice z rokovania komisie.“

Čl. II

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Ustanovenia štatútu, ktoré nie sú dotknuté týmto Dodatkom č. 1, ostávajú naďalej platné a účinné v nezmenenej podobe.
2. Dodatok č. 1 je neoddeliteľnou súčasťou štatútu.
3. Tento Dodatok č. 1 nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia a podpísania vedúcim úradu.

V Bratislave dňa

.....
Mgr. Patrik Krauspe

**vedúci Úradu
podpredsedu vlády SR pre
investície a informatizáciu**