

Vyhláška 85/2020 Z.z. o riadení projektov



LINK na SLOV-LEX: https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/85/vyhlasene_znenie.html

1. Ohlásenie projektu / zmenovej požiadavky - §3

1) **uplatňujú sa pravidlá** programového riadenia podľa **Prílohy č.2 k Vyhláške**

- **povinnosti orgánu vedenia** (PgK UPVII) - § 2 ods. 2
- **povinnosti objednávateľa** - § 3 ods. 3

2) vytvárajú sa položky "**Projekty rozvoja IS**" v MetaIS - podľa **Prílohy č.2**

3) **posudzuje sa súlad so štandardami:**

- zoznam výdavkov na ITVS vs. ekonomická rozpočtová klasifikácia
- suma výdavkov, súlad prvkov a číselník merateľných ukazovateľov, atď.

4) **kategorizácia projektov a zmenových požiadaviek - podľa hodnoty:**

- do 1 mil. EUR
- od 1 mil. EUR - do 5 mil. EUR
- od 5 mil. EUR - do 10 mil. EUR
- nad 10 mil EUR

Highligh:

- úvodné ohlásenie projektu je potrebné zrealizovať 1 rok pred plánovanou realizáciou - §3

Vyhláška 85/2020 Z.z. o riadení projektov



LINK na SLOV-LEX: https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/85/vyhlasene_znenie.html

1. Přípravná fáza - §6

1) **poverená osoba objednávateľa** vytvorí **rámcové požiadavky**

- ČO?
- NA ČO?
- PRE KOHO?
- ZA KOL'KO?
- DO KEDY?

2) prvé výstupy schvaľujú (**GO** - **NOT GO**) **vedúci predstavitelia úradu** (štatutár)

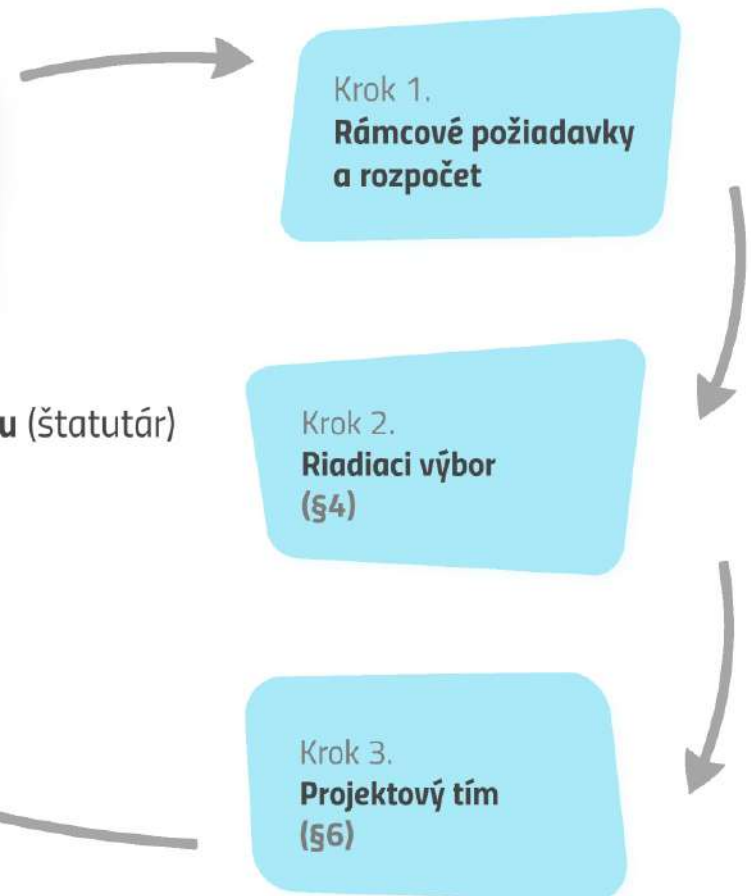
3) určuje sa:

- **Riadiaci výbor (RV)**
- **Projektový manažer objednávateľa (PM)**
- **Projektový tím objednávateľa**

4) **výstupy a prechod do Iniciačnej fázy schvaľuje RV***

Highlight:

- **Přípravná fáza** je začiatkom procesu realizácie **veľkej zmeny** / **veľkej zmenovej požiadavky** v projekte (1 mil.EUR<) - §4 ods.2 a ods.3
- všetky rozhodnutia RV a dokumentácia sa povinne zverejňujú v MetaIS - §4 ods.4



VYTVÁRA SA DOKUMENTÁCIA:

P-01 Projektový zámer - rámcový

Príloha 1: Funkčná špecifikácia - rámcová

Príloha 2: Zoznam rizík a závislostí - rámcový

P-02 BC/CBA - odôvodnenie projektu - rámcové

P-03 Prístup k projektu - rámcový

P-04 Projektový plán - rámcový



VYTVÁRA SA RIADIACI VÝBOR v minimálnom ZLOŽENÍ:

- **Predseda RV**
- zástupcu **vlastníkov procesov** objednávateľa
- zástupcu **klúčových používateľov** objednávateľa
- **zástupcu dodávateľa** (doplňa sa až po VO)
 - nepovinný člen
 - nemusí mať hlasovacie právo



VYTVÁRA SA PROJEKTOVÝ TÍM:

- kľúčový používateľ,
- IT analytik,
- IT architekt,
- manažér kvality,
- vlastník procesov (nepovinný člen)
- vlastník údajov (nepovinný člen)
- manažér kybernetickej a informačnej bezpečnosti (nepovinný člen)
- iná špecifická rola (nepovinný člen)



1. Přípravná fáza - §6

1) **poverená osoba objednávateľa** vytvorí **rámcové požiadavky**

- ČO?
- NA ČO?
- PRE KOHO?
- ZA KOL'KO?
- DO KEDY?

2) prvé výstupy schvaľujú (**GO** - **NOT GO**) **vedúci predstavitelia úradu** (štatutár)

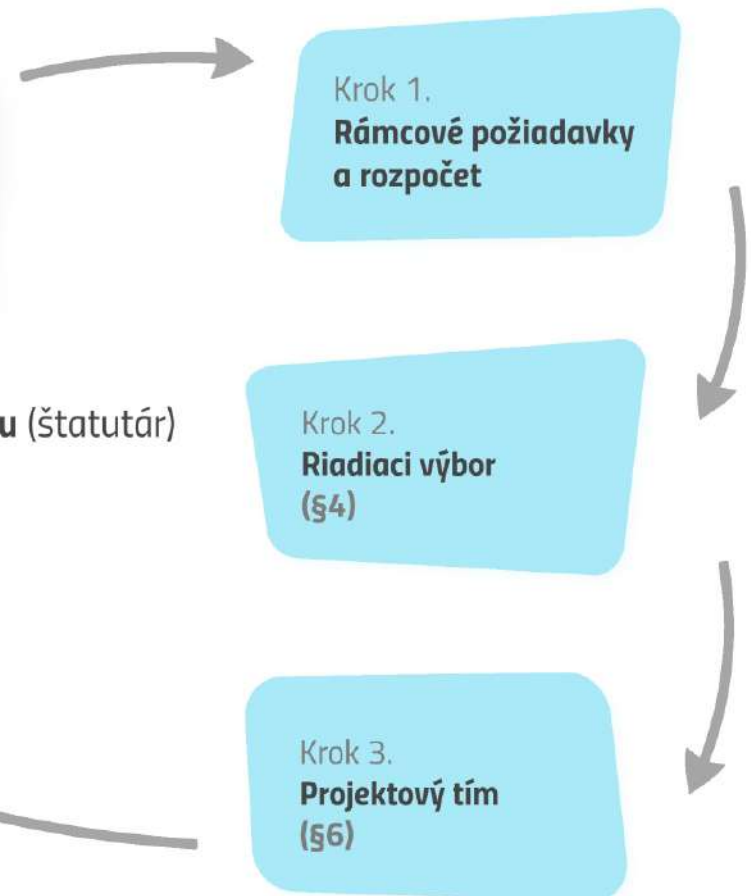
3) určuje sa:

- **Riadiaci výbor (RV)**
- **Projektový manažer objednávateľa (PM)**
- **Projektový tím objednávateľa**

4) **výstupy a prechod do Iniciačnej fázy schvaľuje RV***

Highlight:

- **Přípravná fáza** je začiatkom procesu realizácie **veľkej zmeny** / **veľkej zmenovej požiadavky** v projekte (1 mil.EUR<) - §4 ods.2 a ods.3
- všetky rozhodnutia RV a dokumentácia sa povinne zverejňujú v MetaIS - §4 ods.4



Vyhláška 85/2020 Z.z. o riadení projektov



LINK na SLOV-LEX: https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/85/vyhlasene_znenie.html

2. Iniciačná fáza - §7

Základné rozdelenie aktivít v tejto fáze:

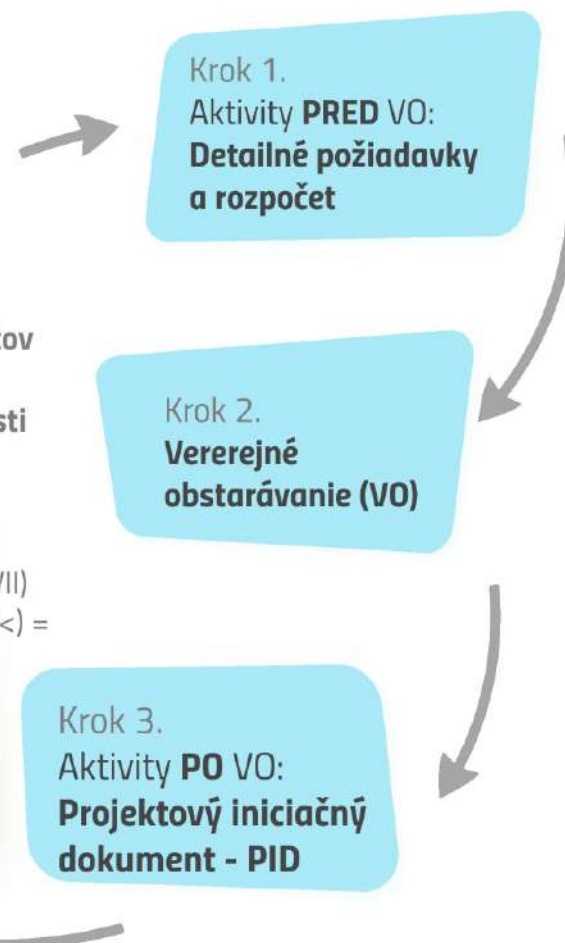
- **Krok 1)** aktivity **PRED** vyhlásením verejného obstarávania (VO)

Highlight:

- **zavádza sa** tvorba **prototypov** a **overenie konceptov** a tvorba **minimal viable produktov**
- **zavádza sa** - **iteratívne** - **postupné testovanie vytvorených funkcionalít**
- **vývoj po častiach** - **v inkrementoch** - ku ktorým sa vypracuje **vyhodnotenie návratnosti projektu** a **používateľ poskytne spätnú väzbu**
- **zavádza sa** možnosť riadenia projektu - **agilne / waterfall spôsobom** - §4 ods.10
- **definovanie UX požiadaviek** (iniciálny grafický návrh / používateľský prieskum)
- **zavádza sa** **povinnosť ohlásenia** (objednávateľom) **a odsúhlasenia** (orgánom vedenia ÚPVII) realizácie - **veľkého projektu alebo veľkej zmenovej požiadavky** - § 2 ods.1 (1 milión EUR<) = **a až následne je možné spustiť proces VO** - § 3 ods.3, písm. d).
- **povinné verejné pripomienkovanie dokumentov pred vyhlásením VO** - §7 ods.4
- **RV schvaľuje vstupy pre spustenie VO** (až po zverejnení vyhodnotenia) - §7 ods.5

Krok 2) Realizácia verejného obstarávania (VO)

Krok 3) aktivity **PO** vyhlásení verejného obstarávania (VO)



VYTVÁRA SA DOKUMENTÁCIA:

1. časť - Produkty vytvárané **PRED** realizáciou procesu VO:

I-01 Projektový zámer - detailný

Príloha 1: Funkčná špecifikácia - detailná

Príloha 2: Zoznam rizík a závislostí - detailný

I-02 BC/CBA - odôvodnenie projektu - detailné

I-03 Prístup k projektu - detailný

Príloha 1: Technická špecifikácia - rámcová



Highlight:

- Ak sa realizuje **vel'ký projekt** (1 mil. EUR<) alebo **vel'ká zmenová požiadavka** (1 mil. EUR<) = zavádza sa povinnosť **schválenia orgánom vedenia** (ÚPVII) a **až následne je možné spustiť proces VO** - § 3 ods.3, písm. d).
- **VEREJNÉ PRIPOMIENKOVANIE ZADANIA PRED** spustením procesu VO:
 - **Objednávateľ** - § 7 ods. 4 - zabezpečí **VEREJNÉ PRIPOMIENKOVANIE** produktov iniciačnej fázy **PRED** vyhlásením VO ich **sprístupnením na svojom webovom sídle najmenej na 10 pracovných dní**. Následne je povinné zverejnenie vyhodnotenie pripomienok.
 - **Na schválenie RV projektu** môžu byť tieto produkty predložené **až po zverejnení vyhodnotenia pripomienok** na webovom sídle objednávateľa.

ROZHODNUTIE Riadiaceho výboru (RV) - pred spustením VO:

- odsúhlasenie obsahu vytvoreného detailného zadania a dokumentácie k VO:
 - návrh **Súťažných podkladov** (SP)
 - návrh **Opisu predmetu zákazky diela** (OPZ)
 - návrh **Zmluvy o dielo** (ZoD)
 - návrh **Zmluvy o podpore prevádzky** (SLA)
- odsúhlasenie spustenia VO (ak je potrebné realizovať VO)



Highlight:

Uchádzač v rámci procesu VO odovzdáva v ponuke **Rámcový návrh riešenia** (RNR)

VYTVÁRA SA DOKUMENTÁCIA:

2. časť - Produkty vytvárané **PO** ukončení procesu VO:

I-04 Projektový iniciálny dokument (PID)

M-01 Plán etapy - detailný

M-02 Manažérske správy, reporty, zoznamy a požiadavky

M-04 Audit kvality - zameraný na výstupy Iniciačnej fázy



2. Iniciačná fáza - §7

Základné rozdelenie aktivít v tejto fáze:

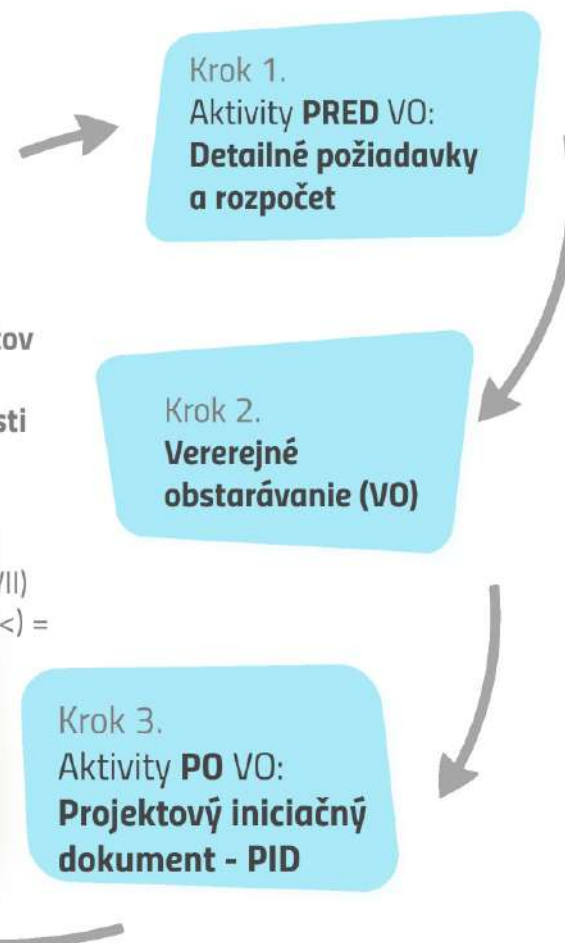
- **Krok 1)** aktivity **PRED** vyhlásením verejného obstarávania (VO)

Highlight:

- **zavádza sa** tvorba **prototypov** a **overenie konceptov** a tvorba **minimal viable produktov**
- **zavádza sa** - **iteratívne** - postupné **testovanie vytvorených funkcionalít**
- **vývoj po častiach** - v **inkrementoch** - ku ktorým sa vypracuje **vyhodnotenie návratnosti projektu** a **používateľ poskytne spätnú väzbu**
- **zavádza sa** možnosť riadenia projektu - **agilne / waterfall spôsobom** - §4 ods.10
- **definovanie UX požiadaviek** (iniciálny grafický návrh / používateľský prieskum)
- **zavádza sa** **povinnosť ohlásenia** (objednávateľom) **a odsúhlasenia** (orgánom vedenia ÚPVII) **realizácie - veľkého projektu alebo veľkej zmenovej požiadavky** - § 2 ods.1 (1 milión EUR<) = **a až následne je možné spustiť proces VO** - § 3 ods.3, písm. d).
- **povinné verejné pripomienkovanie dokumentov pred vyhlásením VO** - §7 ods.4
- **RV schvaľuje vstupy pre spustenie VO** (až po zverejnení vyhodnotenia) - §7 ods.5

Krok 2) Realizácia verejného obstarávania (VO)

Krok 3) aktivity **PO** vyhlásení verejného obstarávania (VO)



Vyhláška 85/2020 Z.z. o riadení projektov



LINK na SLOV-LEX: https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/85/vyhlasene_znenie.html

3. Realizačná fáza - §8

Základné rozdelenie aktivít:

- **Etapa R1) Analýza a Dizajn**
 - R1-1 Detailný návrh riešenia (DNR)
 - R1-2 Plán testov
- **Etapa R2) Nákup technických prostriedkov (HW), programových prostriedkov (SW) a služieb**
 - R2-1 Obstaranie technických prostriedkov
 - R2-2 Obstaranie programových prostriedkov a Služieb
- **Etapa R3) Implementácia a Testovanie**
 - R3-1 Vývoj, migrácia údajov a integrácia
 - R3-2 Testovanie
 - R3-3 Školenia personálu
 - R3-4 Dokumentácia
- **Etapa R4) Nasadenie a Postimplementačná podpora**
 - R4-1 Nasadenie do produkcie
 - R4-2 Preskúšanie a akceptácia spustenia do produkcie

Highlight:

- Produkt **Detailná funkčná špecifikácia (DFŠ)** sa v celom rozsahu nahrádza produktom **R1-1 Detailný návrh riešenia (DNR)**
- Etapy **"Implementácia a Testovanie"** sa zlučujú do jednej
- Fáza **"Vývoj"** sa rozširuje o aktivity **"Migrácia údajov a Integrácia"**
- Produkty **"Testovanie a Dokumentácia"** sa detailizuje - pozri **Prílohu č.1**
- Zavádza sa **Post-Implementačná podpora** (od nasadenia max 3 mesiace)

Etapa R1) Analýza a Dizajn - §8

1) vytvarajú sa špecializované produkty:

- Detailný návrh riešenia (DNR)
 - mapovanie a návrh riešenia funkčných / nefunkčných požiadaviek
 - návrh riešenia vizuálnych / nevizuálnych komponentov - § 5 ods. 1
 - mapovanie a návrh riešenia technických požiadaviek
- Plán testov
- Dokumentácia podľa **Prílohy č.1** (manažérska /špecializovaná)

2) RV odsúhlasuje výstupy Etapy Analýza a Dizajn a následný prechod do ďalšej etapy

Highlight:

- zavádza sa - **iteratívne - postupné dodanie a testovanie vytvorených funkcionalít** (prototypy, overenie konceptov, minimal viable produkt)
- zavádza sa - **vývoj po častiach - v inkrementoch** - ku ktorým sa vypracuje **vyhodnotenie návratnosti projektu a používateľ poskytne spätnú väzbu**
- **zdetailizovanie UX požiadaviek** (vytvorenie info. architektúry a prototypu) - § 5 ods.1
- **RV schvaľuje všetky manažérske** (aj priebežne aktualizované) **a špecializované produkty** - § 8 ods.10
- **rozhodnutia RV a projektové výstupy** (dokumentácia) **sú povinne zverejňované v ITMS** - § 4 ods. 4

Etapa R2) Nákup HW, SW a Služieb - §8

1) vytvarajú sa špecializované produkty:

- **R2-1 Obstaranie technických prostriedkov (špecifikácia)**
- **R2-2 Obstaranie programových prostriedkov (špecifikácia)**
- Dokumentácia podľa **Prílohy č.1** (manažérska /špecializovaná)

2) RV odsúhlasuje výstupy Etapy Analýza a Dizajn a následný prechod do ďalšej etapy

Etapa R3) Implementácia a Testovanie - §8

1) vytvárajú sa špecializované produkty:

- **R3-1 Vývoj, migrácia údajov a integrácia**
- **R3-2 Testovanie**
 - (1) Funkčné testovanie (FAT)
 - (2) Systémové a integračné testovanie
 - (3) Zátťažové a výkonnostné testovanie
 - (4) Bezpečnostné testovanie
 - (5) Používateľské testy funkčného používateľského rozhrania (UX testovanie)
 - (6) Užívateľské akceptačné testovanie (UAT)
- **R3-3 Školenia personálu**
- **R3-4 Dokumentácia**
 - (1) Aplikačná príručka
 - (2) Používateľská príručka
 - (3) Inštalačná príručka a pokyny na inštaláciu (úvodnú/opakovanú)
 - (4) Konfiguračná príručka a pokyny pre diagnostiku
 - (5) Integračná príručka
 - (6) Prevádzkový opis a pokyny pre servis a údržbu
 - (7) Pokyny pre obnovu v prípade výpadku alebo havárie (Havarijný plán)
 - (8) Bezpečnostný projekt
- Dokumentácia podľa **Prílohy č.1** (manažérska /špecializovaná)

2) RV odsúhlasuje výstupy Etapy Implementácia a Testovanie a následný prechod do ďalšej etapy

Highlight:

- dopĺňajú sa aktivity "migrácie údajov a integrácii"
- detailizuje sa minimálny rozsah povinného testovania
- detailizuje sa minimálny rozsah dokumentácie k dodávanému IS

Etapa R4) Nasadenie a Post-Implementačná podpora (PIP) - §8

1) vytvárajú sa špecializované produkty:

- R4-1 Nasadenie do produkcie
- R4-2 Preskúšanie a akceptácia spustenie do produkcie
- Dokumentácia podľa **Prílohy č.1** (manažérska /špecializovaná)

2) RV odsúhlasuje výstupy Etapy Nasadenie a PIP a následný prechod do ďalšej fázy

Highlight:

- zavádza sa - **Post-Implementačná podpora** - od nasadenia max.3 mesiace - § 8 ods. 6
- zavádza sa - **povinnosť odovzdať funkčné (spustiteľné) zdrojové kódy objednávateľovi** - § 8 ods. 9
- **RV schvaľuje všetky manažérske** (aj priebežne aktualizované) **a špecializované produkty** - § 8 ods.10
- **rozhodnutia RV a projektové výstupy** (dokumentácia) **sú povinne zverejňované v ITMS** - § 4 ods. 4

Vyhláška 85/2020 Z.z. o riadení projektov



LINK na SLOV-LEX: https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/85/vyhlasene_znenie.html

4. Dokončovacia fáza - §9

1) vytvarajú sa manažérske produkty:

- **D-01 Manažérske správy, plány a odporúčania**
 - (1) Správa o dokončení projektu
 - (2) Správa o získaných poznatkoch
 - (3) Plán kontroly po odovzdaní projektu
 - (4) Odporúčanie nadväzných krokov
- **M-02 Manažérske správy, reporty, zoznamy a požiadavky**
- **M-03 Akceptačný protokol**

2) RV odsúhlasuje / akceptuje výstupy projektu a následné ukončenie projektu
- predchod do prevádzkového režimu

Vyhláška 85/2020 Z.z. o riadení projektov



LINK na SLOV-LEX: https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/85/vyhlasene_znenie.html

5. Záverečné ustanovenia - §10

1) Projekty, zmenové požiadavky a zmeny v projektoch - **v ktorých je uzatvorená ZoD alebo Rámcová dohoda alebo vystavená objednávka do 30.4.2020** - sa dokončia podľa doterajších predpisov. (platí aj pre inkrementy)

2) Projekty, zmenové požiadavky a zmeny v projektoch - **bez uzatvorenej zmluvy do 30. apríla 2020** - sa dokončia podľa tejto vyhlášky.

„Štúdia uskutočniteľnosti“ - na účely tejto vyhlášky sa za štúdiu uskutočniteľnosti považuje komplexný projektový produkt tvorený manažérskymi produktmi:

a) v prípravnej fáze projektu manažérskymi produktmi, ktorými sú:

- P-01 Projektový zámer – rámcový
 - Prílohou 1: Funkčná špecifikácia – rámcová
 - Prílohou 2: Zoznam rizík a závislostí – rámcový,
- P-02 BC/CBA – odôvodnenie projektu – rámcové,
- P-03 Prístup k projektu – rámcový,
- P-04 Projektový plán – rámcový,

b) v iniciačnej fáze projektu manažérskymi produktmi, ktorými sú:

- I-01 Projektový zámer – detailný ,
 - Príloha 1: Funkčná špecifikácia – detailná
 - Príloha 2: Zoznam rizík a závislostí – detailný,
- I-02 BC/CBA – odôvodnenie projektu – detailné,
- I-03 Prístup k projektu – detailný,
 - Prílohou 1: Technická špecifikácia – rámcová

Vyhláška 85/2020 Z.z. o riadení projektov



LINK na SLOV-LEX: https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/85/vyhlasene_znenie.html