

Zoznam o spracovateľských činnostiach prevádzkovateľa									
Dátum aktualizácie		19.4.2024							
Identifikačné a kontaktné údaje*	Obchodné meno/meno a príkazisko	IČO	Adresa sídla	PSČ	Obec	Štát	E-mail/ Tel. kontakt		
prevádzkovateľ (v relevantných prípadoch ako sprostredkovateľ, v prípadoch, keď MIRRI vystupuje ako sprostredkovateľ, je spracovateľská činnosť označená v tejto tabuľke modrou farbou)	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len „MIRRI“)	50349287	Pribinova 25	811 09	Bratislava	Slovenská republika	+421 2 2092 8425 zbojovedna.osoba@mirri.gov.sk		
zodpovedná osoba	Mgr. Katarína Hrinčová		Pribinova 25	811 09	Bratislava	Slovenská republika	+421 2 2092 8425 zbojovedna.osoba@mirri.gov.sk		
p.č.	Druh spracovateľských operácií	Účel spracúvania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategória dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technická a organizačná)
1	AGENDA VYKONÁVANÝCH AUDITOV	Výkon vnútorného auditu podľa zoznamu o kontrole v štátnej správe, evidencia záznamov o vykonávaných kontrolách.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), § 101/1969 Z. z. o kontrole v štátnej správe, -zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornej audite.	Zamestnanosti kontrolovaných údarov MRRI.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení: Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informčných systémov a služieb, Smernica o riadení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní prístupových práv, Smernica o inventarizácii a ochrane informčných aktív, Smernica o registračnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
	BEZPEČNOSTNÉ PŘEVĚRY A ŠTÁTNE SKRÚTNOSTI	Vykonávanie bezpečnostných previer určených osôb, vedenie zoznamu údajovaných skutočností.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), § 49, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane údajových skutočností v znení neskorších predpisov.	Zamestnanosti MRRI, osoby v približovanom ústahu k zamestnancom MRRI a ďalšie osoby, ktorých údaje sú nevyhnutné na výkon bezpečnostných previer.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobnej kategórie podľa § 16 zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane údajových skutočností a o zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.	Pri údajovaných skutočnostiach je lehota 5 rokov alebo po dobu, akú určí príslušná ústavná skutočnosť. Pri záznamoch a dokumentácii k bezpečnostným previeram je lehota spracúvania po dobu platnosti typu bezpečnostnej previerky.	Národný bezpečnostný úrad Slovenskej republiky, bezpečnostní zamestnanci MRRI, ktorí disponujú bezpečnostnou previerkou.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení: Smernica o administratívnej bezpečnosti, Smernica o personálnej bezpečnosti, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o ochrane citlivých informácií o kritickej infraštruktúre a o spôsobe manipulácie s týmito informáciami.
3	CENTRÁLNY REGISTER DOKUMENTÁCIE VEŠEJNEHO OBSTARÁVANIA	Vypracovanie vybraných druhov dokumentácie, písomne oznamovacie povinnosti voči Úradu pre verejné obstarávanie. Výkon verejnej moci prostredníctvom elektronickej stránky na Ústrednom portáli verejnej správy.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), § 49, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane údajových skutočností v znení neskorších predpisov, zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zмене a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).	Kontaktné osoby, členovia komisie a poskytovatelia.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobnej kategórie (údaje o ztívaní).	10 rokov.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení: Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informčných systémov a služieb, Smernica o riadení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní prístupových práv, Smernica o inventarizácii a ochrane informčných aktív, Smernica o registračnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
4	DATABÁZA UCHOVÁVAJÚCA O ZAMESTNANÍ	Vedenie databázy uchádzajúcich o zamestnanie na účely možného kontaktovania uchádzača s ponukou práce a pozvánkou na pracovný pohovor.	<u>Súhlas dotknutej osoby</u> v zmysle článku 6, ods. 1, písm. a) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Uchádzajú o zamestnanie.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobnej kategórie (údaje o ztívaní).	Na účely ponuky voľného pracovného miesta alebo ponuky voľného štátnozamestnaneckého miesta v dočasnej štátnej službe, ktoré je MIRRI spravované ústavné bez výzevového konania po dobu 6 mesiacov. MRRI archívuje žiadosti o zamestnanie po dobu 6 rokov a následne ich vráti dotknutej osobe (ak, je to možné) alebo zvládnuť osobné údaje poskytnuté v istej podobe po naplnení účelu ich spracúvania.	Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení: Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informčných systémov a služieb, Smernica o riadení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní prístupových práv, Smernica o inventarizácii a ochrane informčných aktív, Smernica o registračnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
8	DOHODY O PRACACH VYKONÁVANÝCH NIMO PRACOVNEJ POMERU	Vypracovanie dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru na účely predzmluvného a zmluvného vzťahu medzi MRRI a dohodovou osobou.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), § 223 až 226 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce.	Zamestnanosti MRRI, ktorými sa dohody uzatvárajú.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobnej kategórie (údaje o ztívaní).	10 rokov.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení: Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informčných systémov a služieb, Smernica o riadení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní prístupových práv, Smernica o inventarizácii a ochrane informčných aktív, Smernica o registračnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
6	DOHODY O PRIDELENÍ A POUŽÍVANÍ MOTOROVÉHO VOZIDLA	Na účely evidencie dohôd o pridelení a používaní službových motorových vozidiel na služobné účely, na účely evidencie dohôd o pridelení a používaní súkromných motorových vozidiel na služobné účely, na účely elektronickej komunikácie prostredníctvom elektronickej stránky na Ústrednom portáli verejnej správy v súvislosti s vykonávanými pracovnými činnosťami.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), -zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, -zákon č. 470/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa mení a dopĺňa niektoré zákony.	Zamestnanosti, ktorými sa dohody uzatvárajú.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení: Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informčných systémov a služieb, Smernica o riadení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní prístupových práv, Smernica o inventarizácii a ochrane informčných aktív, Smernica o registračnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
7	DOHODÁVACÝ SYSTÉM	Evidencia pracovného času a dovolenky zamestnancov MIRRI a účely dokazovania legitimity konaní na dovolenku, na výpočet mzdy zamestnanca a na objasňujú príravných nárokov.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), -zákon č. 470/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa mení a dopĺňa niektoré zákony, -zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v platnom znení, -zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v platnom znení.	Zamestnanosti MRRI.	Všeobecná kategória osobných údajov.	5 rokov.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení: Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informčných systémov a služieb, Smernica o riadení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní prístupových práv, Smernica o inventarizácii a ochrane informčných aktív, Smernica o registračnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
8	ELEKTRONICKE SLUŽBY SOCIÁLNEJ POISTOVNE	Písomne úloh spojených s koordináciou a usmerňovaním subjektov v oblasti systému riadenia v súvislosti s realizáciou Národného strategického referenčného rámca a operatívnych programov v Národnom strategickom referenčnom rámci, zefektívnenie procesu konania o žiadosti o neaktívny finančný príspevok a realizácie jednotlivých projektov na úrovni jednotlivých národných orgánov a sprostredkovateľských orgánov v rámci Národného strategického referenčného rámca.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : o spravovaní nevyhnutné na základe zmluvy alebo predzmluvných vzťahov a dohodou osobou, článok 6, ods. 1, písm. b) a c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). -Dohoda o spolupráci pri poskytovaní údajov a informácií uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (reg. číslo ÚV SR: 29/2014, reg. č. SP: 20786-1/2014-BA), -zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondu Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov, -zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení.	Fyzické osoby – zamestnanci riadiacich a spravovateľských orgánov pod riadením orgánov, v prospech ktorých je uzatváraná dohoda o spolupráci pri poskytovaní údajov a informácií uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (reg. číslo ÚV SR: 29/2014, reg. č. SP: 20786-1/2014-BA)	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Sociálna poisťovňa, Realizácia orgány jednotlivých operatívnych programov a spravovateľské orgány pod riadením orgánov, v prospech ktorých je uzatváraná dohoda.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení: Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informčných systémov a služieb, Smernica o riadení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní prístupových práv, Smernica o inventarizácii a ochrane informčných aktív, Smernica o registračnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
9	EVIDENCIA DIPLOMATICKYCH A SLUŽBOVÝCH PÁSOV	Vedenie evidencie diplomatických a službových pasov na účely zisťovania oprávnenosti zahraničných agentov.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), -zákon č. 470/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa mení a dopĺňa niektoré zákony, -zákon č. 647/2007 Z. z. o cestných dokladoch a o zмене a doplnení niektorých zákonov.	Zamestnanosti MRRI, fyzické osoby	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobnej kategórie.	3 roky.	Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru, Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení: Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informčných systémov a služieb, Smernica o riadení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní prístupových práv, Smernica o inventarizácii a ochrane informčných aktív, Smernica o registračnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
10	EVIDENCIA SLUŽBOVÝCH PREUKAZOV	Vedenie evidencie službových preukazov na účely zisťovania stavu vypracovania sa pri ukončení služobného / pracovného pomeru, na účely kontroly pri strate služobného preukazu. Prevádzkovateľ spracováva osobné údaje na účely vyhotovenia služobného preukazu a plnenie zákonnej povinnosti vyhotoviť služobný preukaz.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), § 108 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zмене a doplnení niektorých zákonov.	Zamestnanosti MRRI.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobnej kategórie.	Lehota spracúvania osobných údajov je po dobu trvania služobného / pracovného pomeru a do odobovania služobného preukazu poverenému zamestnancom MRRI.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riadení kybernetických incidentov.
11	EVIDENCIA VÝBEROVÝCH KONANÍ DO ŠTÁTNOZAMESTNANECKÉHO PRACOVNEJ POMERU	Vedenie evidencie výberových konaní do štátnozamestnaneckého pracovného pomeru na účely kontroly a auditu a na účely uzavretia predzmluvného vzťahu alebo zmluvného vzťahu v prípade úspešného uchádzača.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), § 41 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zмене a doplnení niektorých zákonov.	Uchádzajú vo výberovom konaní	Všeobecná kategória osobných údajov.	5 rokov. MRRI vráti dotknutej osobe kópie originálov dokumentov s osobnými údajmi potrebných pre výberové konanie, ktoré boli poskytnuté v istej podobe po naplnení účelu ich spracúvania v prípade neúspešného uchádzača. Žiadosti o zaradenie do výberového konania sa naďalej uchováva.	Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Smernica o ochrane osobných údajov, smernica o registračnom poriadku, zázady spracúvania osobných údajov.
12	IDENTIFIKAČNÉ KARTY	Vyhotovovanie identifikačných kariet zamestnancov MIRRI a iných oprávnených osôb, pre ktoré je potrebné identifikačné karty vydať. Spracúvanie na účely evidencie oprávnených osôb, na kontrolu prístupov a odchodov zamestnancov, na uzávieranie a umiestnenie prístupov do jednotlivých častí budovy.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), § 108 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zмене a doplnení niektorých zákonov.	Zamestnanosti MRRI a iné oprávnené osoby, ktoré žiadajú o vydanie identifikačnej karty (napr. správcovia, majitelia budovy, pracovníci súkromnej bezpečnostnej služby).	Všeobecná kategória osobných údajov, štíty, meno, priezvisko, osobné číslo zamestnancov, organizovaný útvar zamestnancov.	Po dobu trvania zamestnaneckého, služobného alebo iného pracovného pomeru.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riadení fyzickej a objektivej bezpečnosti.
13	INFOZÁKON	Vykonávanie žiadostí o sprístupňovanie informácií poskytovanie žiadnych informácií, výkon verejnej moci elektronickej a tým súvisiace elektronickej komunikácie.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), -zákon č. 211/2002 Z. z. o slobodnom prístupoch k informáciám a o zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, -zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zмене a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).	Fyzické osoby – žiadatelia o sprístupnenie informácií, dotknuté osoby resp. ich blízke osoby podľa § 9 zákona č. 211/2002 Z. z. o slobodnom prístupoch k informáciám a o zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o ochrane citlivých informácií o kritickej infraštruktúre a o spôsobe manipulácie s týmito informáciami.

p. č.	Obrub spracovateľských operácií	Účel spracovania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategória dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracovania osobných údajov	Kategória príjmov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostná opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
14	INTEGROVANÉ OBSLUŽNÉ MIESTA - IOM	Sprostredkovanie elektronických služieb štátu občanom prostredníctvom asistovaného podania a výberu výstupu.	<u>Súhlasie zákonom povinnosti</u> , článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (šešobce nariadenie o ochrane údajov), § 10 ods. 1 a 10a zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickom podaní výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zмене a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).	Zažiadatelia o poskytnutie výstupu elektronickej služby štátu, pracovníci prevádzkarne (S IOM).	Všeobecná kategória osobných údajov.	V zmysle § 14 a Z 15 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickom podaní výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zмене a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení. Smernica o ochrane osobných údajov. Smernica o pravidlách pre používanie informacyjnych systémov a služieb. Smernica o riadení bezpečnostných incidentov. Smernica o prístupových práv. Smernica o inventarizácii a ochrane informacyjnych aktiv. Smernica o registračnom poručku. Smernica o politike kybernetickej a informacyjnej bezpečnosti. Smernica o riadení rizik. Smernica o postupoch pri vybavovaní žiadostí podľa zákona o e-Governmente.
15	KONANIA O OPRÁVNENÝCH PROSTRIEDKOH PODĽA INFOZÁKONA	Vybavenie oprávnených prostriedkov uplatnených podľa Zákona o slobodnom prístupe k informáciám, výkon verejnej moci elektronickej a tým súvisiacej elektronickej komunikácii prostredníctvom elektronickej schránky na ústrednom portáli verejných služieb.	<u>Súhlasie zákonom povinnosti</u> , článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (šešobce nariadenie o ochrane údajov), -zákon č. 21/2002 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zмене a doplnení niektorých predpisov -zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickom podaní výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zмене a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).	Fyzické osoby - žiadatelia o sprístupnenie informácií, dotknutí osoby resp. ich blízke osoby podľa § 9 zákona č. 21/2002 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Smernica o postupoch a vydaní rozhodnutí v správnych konaniach na MRRR SR. Smernica o ochrane osobných údajov.
16	MOBILNA KOMUNIKÁČIA	Na účely spracovania žiadostí o prenosenie čísla k spoločnosti O2 Slovakia (na prepis telefónneho čísla z fyzickej osoby na právnickú osobu), evidencia súkromých telefónnych čísel používaných na služobné účely.	<u>Súhlasie zákonom povinnosti</u> , článok 6, ods. 1, písm. b) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (šešobce nariadenie o ochrane údajov), -zákon č. 35/2011 Z. z. o elektronickej komunikácii § 44, § 48 ods. 7, § 50 ods. 2, písm. c), § 59 ods. 2, -zákon č. 343/2012 Z. z. o verejnom obstarávaní, -zákon 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, -opatrenia Telekomunikačného úradu Slovenskej republiky (TU SR) zo dňa 16.12.2004, č. O-702/2004, ktorým sa ustanovujú podrobnosti zabezpečenia prenositeľnosti čísla v znení neskorších predpisov.	Dotknutí zamestnancom MRRR.	Všeobecná kategória osobných údajov.	Podľa ustanovení zmlúvy. Ak nie je v zmluve určená lehota, sa lehota uchovávaná 10 rokov.	O2 Slovakia, s. r. o., IČO 535848663, Erstenova 24, 855 01 Bratislava.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Zásada minimalizácie údajov a zásada minimalizácie uchovávaní, ustanovená o ochrane osobných údajov v zmluve medzi oboma stranami, zásada transparentnosti a informacyjnej bezpečnosti. Smernica o riadení rizik.
17	PERSONÁLNA A MZDOVA AGENDA	Vedenie osobných spisov štátnych zamestnancov, zamestnancov na výkone práce vo verejnom záujme a štátnych zamestnancov vo verejnej funkcii, plnenie povinností zamestnávateľa súvisiacich s pracovným pomerom a štátnozamestnaneckými pomermi, výkonnosť pracovných vzťahov a dohľad o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Na zabezpečenie vykonávania úkonov súvisiacich s uzavretím služobného alebo pracovného pomeru, vedením osobného spisu zamestnanca, spracovávaním mzdov, vykonávaním zážitok zo mzdy, hodnotením zamestnanca, vyplácaním odmen a benefitov, poskytovaním stravovania, vykonávaním zdravotných a sociálnych odvodov, odvedením dane z príjmov zo závislej činnosti.	<u>Súhlasie zákonom povinnosti</u> , článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (šešobce nariadenie o ochrane údajov), -zákon č. 470/2019 Z. z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 59/2017 Z. z. o štátnej službe a o zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa mení a dopĺňa niektoré zákony -zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, -zákon č. 580/2004 Z. z. o zavratenom postavení a o zмене a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, -zákon č. 481/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov, -zákon č. 595/2003 Z. z. o ošetrovaní v znení neskorších predpisov, -zákon č. 43/2004 Z. z. o starostlivosti o deti v znení neskorších predpisov, -zákon č. 5/2004 Z. z. o súdnej zamestnanosti a o zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, -zákon č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, -zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zмене a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov, -zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane úlohových služobníctva a o zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, -zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, -zákon č. 134/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.	Uchádzači o zamestnanie, zamestnanci úradu, manželia alebo manželky zamestnancov úradu, vykonávacie deli zamestnancov, rôzne vykonávacie deli zamestnancov, blízke osoby, bývalí zamestnancom MRRR.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobnej kategórie (údaje o zdraví).	Zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme - Do 70 rokov života zamestnancov a/alebo narodenia, dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a veľké pracovné pomery 10 rokov po ukončení pracovného pomeru, zamestnaní v štátnej službe 50 rokov po ukončení služobného pomeru.	Sociálna poisťovňa, zdravotná poisťovňa, štátny úrad, podnikové dôchodkové sporiťovníce, dôchodkové spravodlivé spoločenstvá, orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru (napr. Inšpektorát práce) Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny SR Štat, orgány činné v trestnom konaní, exekútor alebo iný oprávnený subjekt.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení. Smernica o ochrane osobných údajov. Smernica o pravidlách pre používanie informacyjnych systémov a služieb. Smernica o riadení bezpečnostných incidentov. Smernica o prístupových práv. Smernica o inventarizácii a ochrane informacyjnych aktiv. Smernica o registračnom poručku. Smernica o politike kybernetickej a informacyjnej bezpečnosti. Smernica o riadení rizik.
18	PODMETI SÚVISIACE S OZNAMOVANÍM PROTISPOLČOČENSKEJ ČINNOSTI	Na účely preverovania podnetov súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti, na vybavovanie elektronickej komunikácie prostredníctvom elektronickej schránky na ústrednom portáli verejných služieb v súvislosti s vykonávanými pracovnými činnosťami.	<u>Súhlasie zákonom povinnosti</u> , článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (šešobce nariadenie o ochrane údajov), -§ 10 zákona č. 342/2019 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti a o zмене a doplnení niektorých zákonov -zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickom podaní výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zмене a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente)	Oznamovatelia - fyzické osoby, ktoré v dobrej viere určia oznamenie, za oznamovateľa sa považuje aj jemu blízka osoba, ak je v pracovnoprávnom vzťahu k tomu systému zamestnávateľovi.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Smernica o ochrane osobných údajov. Smernica o preverovaní oznámení o protispoločenskej činnosti.
19	PROFIL VEREJNEHO ODBĽARATEĽA	Vypracovanie všetkých druhov a typov oznámení vo verejnom obstarávaní na účely plnenia oznamovateľskej povinnosti voči Úradu pre verejné obstarávanie. Výkon verejnej moci prostredníctvom elektronickej schránky na ústrednom portáli verejných služieb.	<u>Súhlasie zákonom povinnosti</u> , článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (šešobce nariadenie o ochrane údajov), -zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickom podaní výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zмене a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).	Kontaktné osoby, členovia komisie a poroty.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobnej kategórie (údaje o zdraví).	10 rokov.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení. Smernica o ochrane osobných údajov. Smernica o pravidlách pre používanie informacyjnych systémov a služieb. Smernica o riadení bezpečnostných incidentov. Smernica o prístupových práv. Smernica o inventarizácii a ochrane informacyjnych aktiv. Smernica o registračnom poručku. Smernica o politike kybernetickej a informacyjnej bezpečnosti. Smernica o riadení rizik.
20	REFUNDÁCIA MZDOVÝCH NÁKLADOV ZO ZDROJUV ESIF	Na účely refundácie mzdových nákladov zamestnancov MRRR zo zdrojov ESIF a výbraných zamestnancov vyšších územných celkov a výbraných odborných zamestnancov vysokých škôl.	<u>Súhlasie zákonom povinnosti</u> , článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (šešobce nariadenie o ochrane údajov), -zákon 292/2014 o príspevkoch poskytovaných z európskych štrukturálnych a investičných fondov - zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.	Zamestnancom MRRR a zamestnancom mimopracovného pomeru MRRR, výbraných zamestnancov vyšších územných celkov a výbraných odborných zamestnancov vysokých škôl.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobnej kategórie (údaje o zdraví).	Do ukončenia programového obdobia / do ukončenia plnosti zmlúvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. Na účely výkonu kontroly a auditu nasledujúci 10 rokov.	Riadice orgány špeciálnych programov (Úrad štátnej správy, Ministerstvo dopravy, Ministerstvo SR).	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení. Smernica o ochrane osobných údajov. Smernica o pravidlách pre používanie informacyjnych systémov a služieb. Smernica o riadení bezpečnostných incidentov. Smernica o prístupových práv. Smernica o inventarizácii a ochrane informacyjnych aktiv. Smernica o registračnom poručku. Smernica o politike kybernetickej a informacyjnej bezpečnosti. Smernica o riadení rizik.
21	REGISTRATURA	Na účely výkonu správy registratúry, zabezpečenia fyzickejho spracovania registratúrnych záznamov.	<u>Súhlasie zákonom povinnosti</u> , článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (šešobce nariadenie o ochrane údajov), -zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, -predpis č. 584/2011 Z. z. o spoločných službách a o zмене a doplnení niektorých zákonov, -zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickom podaní výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci, -vyhláška č. 410/2015 Z. z. Vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu, -výnos č. 025/2011 Z. z. Výnos Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o štandardoch pre elektronickej informacyjnej systémy na správu registratúry, -vyhláška č. 628/2002 Z. z. Vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov.	Fyzické osoby (žiadateľ, prijímateľ, partner, uchádzač, osobná skupina, dodávateľ a in.) ak je to nevyhnutné na plnenie účel podľa zákona.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobnej kategórie (údaje o zdraví).	10 rokov, Sprostredkovateľ spravuje osobné údaje po dobu 48 mesiacov.	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Štátny archív, orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru (napr. Inšpektorát práce, Rada škôl), zúčastňovacie zamestnancov, orgány činné v trestnom konaní a iné oprávnené subjekty. Sprostredkovateľ, ktorý spĺňa osobitné podmienky a bezpečnostné záručky pri zabezpečovaní správy a nakladania s registratúrami záznamami (Výkonnosť poradenstvo o priemyselnej bezpečnosti podnikateľa v súlade s vyhláškou č. 301/2013 Z. z. o priemyselnej bezpečnosti a o bezpečnostnom projekte podnikateľa pre obchádzanie sa s údajovými súkromnosťami minimálne na stupeň ústajenia „Vyhradené“ / potvrdenie o priemyselnej bezpečnosti na firmu a splnenie podmienok podľa § 46 zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane údajových súkromností a o zмене a doplnení niektorých zákonov.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení. Smernica o ochrane osobných údajov. Smernica o pravidlách pre používanie informacyjnych systémov a služieb. Smernica o riadení bezpečnostných incidentov. Smernica o prístupových práv. Smernica o inventarizácii a ochrane informacyjnych aktiv. Smernica o registračnom poručku. Smernica o politike kybernetickej a informacyjnej bezpečnosti. Smernica o riadení rizik.

p. č.	Obruh spracovateľských operácií	Účel spracúvania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategória dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
22	STÁŽNOSTI OBYČIANOV	Na účely vybavovania sťažností fyzických osôb a na účely obhajobania právnych nárokov.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 9/2012 Z. z. o sťažnostiach v znení Zákona č. 289/2012 Z. z.	Fyzické osoby, ktorých osobné údaje sú nevyhnutné na vybavovanie sťažností.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobnej kategórie (údaje o ztvaň).	10 rokov.	Orgány verejnej správy a iné osoby v rámci poskytovanej súčinnosti.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení. Smernica o ochrane osobných údajov. Smernica o pravidlách pre používanie informálnych systémov a služieb. Smernica o riadení bezpečnostných incidentov. Smernica o prídelení prístupových práv. Smernica o inventarizácii a ochrane informálnych aktív. Smernica o registračnom poriadku. Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti. Smernica o riadení rizík.
23	STÁŽNOSTI ŠTÁTNYCH ZAMESTNANCOV	Na účely vybavovania sťažností štátnych zamestnancov a na účely obhajobania právnych nárokov.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení Zákona č. 289/2012 Z. z.	Štátny zamestnanec a bývalý štátny zamestnanec vykonávajúci štátnu službu na MRRR; iné fyzické osoby, ktorých osobné údaje sú nevyhnutné na vybavovanie sťažností.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobnej kategórie (údaje o ztvaň).	10 rokov.	Orgány verejnej správy a iné osoby v rámci poskytovanej súčinnosti.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení. Smernica o ochrane osobných údajov. Smernica o pravidlách pre používanie informálnych systémov a služieb. Smernica o riadení bezpečnostných incidentov. Smernica o prídelení prístupových práv. Smernica o inventarizácii a ochrane informálnych aktív. Smernica o registračnom poriadku. Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti. Smernica o riadení rizík.
24	SÚDNE SPORY	Na účely vybavovania súdnych sporov o vydávanie rozhodnutí.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 181/2015 Z. z. o civilných mimosporových poriadkoch, - zákon č. 162/2015 Z. z. Správny súdny poriadok.	Fyzické osoby – predávajúca a sprostredkovateľka a oprávnené osoby predávajúca a sprostredkovateľka, dotknuté osoby, iné fyzické osoby v postavení účastníkov konania.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Štáty, orgány činné v trestnom konaní.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení. Smernica o ochrane osobných údajov. Smernica o pravidlách pre používanie informálnych systémov a služieb. Smernica o riadení bezpečnostných incidentov. Smernica o prídelení prístupových práv. Smernica o inventarizácii a ochrane informálnych aktív. Smernica o registračnom poriadku. Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti. Smernica o riadení rizík.
25	UPLATŇOVANIE ZODPOVEDNOSTI ZA ŠKODU SPÔSOBENÚ ZAMESTNANCIAM MRRR	Na účely uplatňovania zodpovednosti za škodu spôsobenú zamestnancami MRRR.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 311/2001 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorými sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, - zákon č. 552/2003 Z. z. o vykonaní práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.	Fyzické osoby – zamestnanci MRRR; iné fyzické osoby, ktoré sú účastníkmi konania.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kompeten a dozoru.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení. Smernica o ochrane osobných údajov. Smernica o pravidlách pre používanie informálnych systémov a služieb. Smernica o riadení bezpečnostných incidentov. Smernica o prídelení prístupových práv. Smernica o inventarizácii a ochrane informálnych aktív. Smernica o registračnom poriadku. Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti. Smernica o riadení rizík.
26	VNUĽTORNY AUDIT	Na účely výkonu vnútorného auditu, na prešetrenie nedostatkov zistených z auditu.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite, - zákon č. 278/1993 Zb. o správe majetku štátu, - zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách, - zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, - zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, - zákon č. 21/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám, - zákon č. 302/2013 Z. z. o elektronickom podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci, - zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov, - zákon č. 343/2012 Z. z. o verejnom obstarávaní, - zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník.	Zamestnanci MRRR.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov. V prípade rôznych správ o vykonávaných interných auditoch je lehota 5 rokov.	Úrad vnútorného auditu, orgány činné v trestnom konaní.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení. Smernica o ochrane osobných údajov. Smernica o pravidlách pre používanie informálnych systémov a služieb. Smernica o riadení bezpečnostných incidentov. Smernica o prídelení prístupových práv. Smernica o inventarizácii a ochrane informálnych aktív. Smernica o registračnom poriadku. Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti. Smernica o riadení rizík.
27	ZMLUVNÉ VZŤAHY	Na účely prípravy a evidencie zmlúv s fyzickými osobami, napr. nájomných zmlúv.	<u>Spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmlúv. Mnohé zmluvné strany je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe týchto dotknutých osôb vykonali opatrenia pred uzavretím zmlúv.</u> <u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> : článok 6, ods. 1, písm. b) a písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 181/2015 Z. z. o civilných mimosporových poriadkoch, - zákon č. 162/2015 Z. z. Správny súdny poriadok - zákon č. 90/1963 Zb. Občiansky súdny poriadok v znení neskorších predpisov - zákon č. 30/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov.	Obchodní partneri – fyzické osoby.	Všeobecná kategória osobných údajov.	Lehota spracúvanie je po dobu trvania zmlúv. Následné uchovanie po ukončení platnosti zmlúv je 10 rokov.	Štáty, orgány činné v trestnom konaní.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení. Smernica o ochrane osobných údajov. Smernica o pravidlách pre používanie informálnych systémov a služieb. Smernica o riadení bezpečnostných incidentov. Smernica o prídelení prístupových práv. Smernica o inventarizácii a ochrane informálnych aktív. Smernica o registračnom poriadku. Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti. Smernica o riadení rizík.

p.č.	Odnah spracovateľských operácií	Účel spracúvania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategória dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)	
28	DATAÁZA PARTNERSKÝCH KONTAKTOV V RÁMCI PLATFORMY SPOURIPRACIE -INTELIGENTNÁ MOBILITA SLOVENSKEJ*	Kontaktovanie spoločností/organizácií v súvislosti s informovaním o aktivitách platformy spolupráce pre inteligentnú mobilitu Slovenska, ku ktorej zakladajúcom členom MRRIE parti	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> , článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby zapojené do spolupráce s odôvodnením inteligentnej mobility.	Všeobecná kategória osobných údajov.	Do doby ukončenia projektu (5 rokov) nasledne 2 roky na právne účely a 5 rokov na archívne účely.	Osobné údaje sa neposkykujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o praviciach pre používanie informacyjnych systémov a služieb, Smernica o riadení bezpečnostných incidentov, Smernica o prírodovládnych prístupových práv, Smernica o inventarizácii a ochrane informacyjnych aktiv, Smernica o integrovanej poručku, Smernica o politike kybernetické a informacyjne bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.	
29	SPRACOVÁVANIE ÚDAJOV O ZDRAVÍ	Spracovanie osobných údajov zamestnancov na účely identifikácie infektovaných nesterilnosti na prenosné ochorenie COVID-19 formou antigenových testov alebo PCR testov.	<u>Splnenie zákonnej povinnosti</u> , v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby – zamestnanci MRRIE.	Osobné údaje osobnej kategórie – údaje o zdraví.	Doba spracúvania stanovuje dĺžka spracúvania pre predvzdušné testovacie zariadenia na COVID 19 podľa § 29b ods. 4 a 7 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce do 30.4.2022.	zmlúvni sprostredkovateľ, miestne územné miesta spoločnosti Phoenix Corporation s. r. o. a spoločnosť laboratória diagnostiky Unilabs Slovensko, s. r. o.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	Minimalizácia rozsahu spracúvaných osobných údajov, minimalizácia doby spracúvania osobných údajov, zväzok mčanovosti sprostredkovateľa.	
30	ZARADENIE DO ZOZNAMU OBDOBŇNÝCH KODOVITEĽOV	Spracovanie osobných údajov dotknutých osôb na účely zaradenia do zoznamu obdobných hodnoteľov štátov o nesprávny finančný príspevok v rámci Plánu obnovy a odolnosti SR. Komponent 17 Digitálne Slovensko, Investície č. 6 Granty so zjednotenou administratúrou Fast Grants – Hackathony.	<u>Súhlas dotknutých osôb</u> v zmysle čl. 6 ods. 1, písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby – odborní hodnoteľi, ktorí podali žiadost o zaradenie do zoznamu hodnoteľov	Osobné údaje v štatistickom, výpis z registra trestov, digitál preukazujúci vysokokolekové vozidlo, certifikáty o dosiahnutom vzostehi št absolvovanom školení, zoznam projektov obdobného hodnoteľa	Doba spracúvania je stanovovaná do doby ukončenia všetkých manažmentov do 20. júna 2024 alebo do doby odovzdania súhlasu dotknutej osoby.	Osobné údaje môžu byť poskytnuté Európskej komisii, European anti-fraud office, European defence agency, NIKA a nie orgány kontroly, auditu a dohľadu	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	Dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRIE, interná smernica o ochrane osobných údajov.	
31	ZBER PODNETOV O PROBLÉMOCH OBDOBŇNÝCH CERPVANIA EUROPSKÝCH FONDŮV	Spracovanie osobných údajov dotknutých osôb na účely získavania informácií a pripojenie od žiadostí o nesprávny finančný príspevok k problémovým oblastiam čerpania európskych fondov v programovom období 2014-2020 a zber podnetov pre lepšie nastavenie čerpania v novom programovom období 2021-2027. Nasledne budú zozbierané podnety využité na prípravu odporúčaní pre implementáciu Fondu na spravodlivú transformáciu, podporu pri implementácii Mechanizmu spravodlivej transformácie a podporu pri príprave zbraňových projektových zámerov.	<u>Splnenie úloh realizovaných vo verejnom záujme</u> , v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. e) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby aj právnické osoby zo systému ITMS, ktoré sú žiadateľmi o nesprávny finančný príspevok.	Všeobecná kategória osobných údajov: e-mailová adresa.	Doba spracúvania je 30 dní.	Inštitút digitálnych a rozvojových politík, konzultantov poradenia spoločnosť PricewaterhouseCoopers Slovensko, s. r. o.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	Dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRIE, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.	
32	SPRACOVÁVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV V APLIKÁCII SLOVENSKEJ V MOBILE	Spracovanie osobných údajov dotknutých osôb sa vykonáva na účely zabezpečenia plynulosti, bezpečného fungovania aplikácie a funkčnosti prístupových procesov používaných – dotknuté osoby. Spracúvanie sa vykonáva aj na účely riešenia problémov technického charakteru: support a debuging	<u>Splnenie úloh realizovaných vo verejnom záujme</u> , v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. e) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby – podnikatelia aj nepodnikatelia na EÚ, ktorí sú držiteľmi SR, ktorí disponujú obchodným prevukom z čipom.	Všeobecné osobné údaje: štít, meno, priezvisko, adresy mobilného zariadenia, informácie o mobilnom zariadení a softvérovom vybavení zariadenia.	Doba spracúvania osobných údajov je do odinštalovania aplikácie dohrnutou osobou a následne je lehota uchovávaná 10 rokov alebo je kritériom dĺžka uchovávanía stanovenej predvzdušným ústredného portálu verejnej správy, Národnou agentúrou pre sieťové a elektronické služby.	poverení zamestnanci Národnej agentúry pre sieťové a elektronické služby, poverení zamestnanci Slovensko IT, a.s., poverení zamestnanci GlobalTel, a.s., spoločnosť Solimo, a.s.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	Dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRIE, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.	
33	MANAŽMENT OSOBNÝCH ÚDAJOV – IS MOU	MRRIE spracová osobné údaje dotknutých osôb sa vykonáva na tieto účely: MRRIE + poskytnutie používateľovi prístupu k vlastným osobným údajom, + informuje používateľa o vykonávaných zmenách a opravách osobných údajov, + umožňuje používateľovi získať prístup k jeho osobným údajom, + spracuje notifikácie pre používateľa (ktorá následne prístupom k osobným údajom používateľa, na aký účel osobné údaje potrebovala, na základe akého právneho základu a osobnými údajmi opíše verejnú moc) (prevádzka), + poskytuje elektronickú službu pre podanie žiadosti na uplatnenie práv dotknutej osoby podľa čl. 15 až 22 GDPR, + technicky vyvíja a spravuje prevádzku osobného úložiska ako elektronického úložiska, v ktorom sú uchovávané osobné údaje, + technicky umožňuje, aby používateľ zadával svoje osobné údaje s tretimi stranami (napr. s bankou, pošťou, dopravcom, s hotelom), pričom sú zdieľaním osobných údajov sa rozumie automatizované sprístupnenie osobných údajov prostredníctvom IS MOU na základe dobrovoľného súhlasu používateľa, + technicky zaručuje bezpečný prenos osobných údajov od orgánu verejnej moci do osobného úložiska IS MOU tak, aby osobné údaje ostali nezmenené, celistvé, neoprotované a aby zostala zachovaná ich dostupnosť, + technicky zaručuje bezpečnosť transferu osobných údajov tretím stranám na základe poskytnutia súhlasu od dotknutej osoby.	Vývoj, nasadenie a využitie platformy MOU sa vykonáva na právnom základe <u>plnenia zákonnej povinnosti</u> podľa článku 6, ods. 1, Nariadenia GDPR 2016/679 písm. c) spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa. Zákonná povinnosť vyplýva zo zákona č. 95/2018 Z. z. o informacyjnych technológiah v upravenej správe a o zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, konkrétno § 12 ods. 1 písm. k), ktorý s účinnosťou od 1.8.2023 doplnil pre orgány riadenia povinnosť sprístupňovať orgánom verejnej moci a osobám prostredníctvom modulu procesnej integrácie a integrácie údajov (ktorého súčasťou je aj IS MOU) údaje evidované v informacyjnych systéme upravenej správy a aktualizovať ich, - zo zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronických počobeh výkonu právomocností orgánov verejnej moci a o zмене a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení zákona č. 30/2023 Z. z., ktorý s účinnosťou od 1.8.2023 rozšíril funkcionálnu Modulu procesnej integrácie a integrácie údajov v § 10 ods. 11 písm. j) o sprístupňovanie údajov fyzickým osobám, fyzické osoby podnikateľov alebo právnické osoby, ktoré sa takéto osoby vďaka, a správu týchto údajov takisto osobou, a to aj prostredníctvom mobilnej aplikácie v správe ministerstva investícií, správa údajov zahŕňa najmä ich získavanie, ukladanie, zobrazovanie alebo podávanie žiadostí o ich opravu elektronicky. Zákon o e-Governmente obsahuje aj nové samostatné ustanovenie o sprístupňovaní údajov fyzickým osobám, fyzické osoby podnikateľov alebo právnické osoby (§ 30a).	Fyzické osoby – občania SR, ktorí sa rozhodnú spracovať svoje osobné údaje cez modul MOU, majú viac ako 18 rokov a vytvorili si registráciu v IS MOU. IS MOU zahŕňa vyberanie osobného úložiska vytvorenie osobného úložiska konektnej fyzickej osoby. Dotknutou osobou je používateľ osobného prístupu alebo aplikácie IS MOU.	Všeobecné kategórie osobných údajov a osobné údaje osobnej kategórie (údaje podľa dobrovoľného súhlasu, ktorý sa vytvoril si registráciu v IS MOU) alebo osobné údaje o občana každej samostatnej prevádzkovateľ – orgán verejnej moci alebo voči IS MOU používateľom.	Doba spracúvania osobných údajov je podľa použitia aplikácie alebo platformy IS MOU. Osobné údaje mimo platformy IS MOU sa naďalej uchovávajú v IS CSRI (informacyjny systém operačnej správy referenčných údajov).	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	poverení zamestnanci spoločnosti DXC Technology Slovakia, s. r. o., Ajstis s. r. o., Smart Mobility Slovakia, NAKSES – Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby, trete strany zo zoznamu oprávnených konzumentov, ktorí sa zaregistrovali v IS MOU.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	Dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRIE, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi MRRIE a Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.
34	POUČENIA POVERENÝCH OSÔB	Spracovanie osobných údajov dotknutých osôb sa vykonáva na účely vedenia a dokazovania vykonaného poučenia poverených osôb o zásadách ochrany osobných údajov a o zväzku mčanovosti.	Spracovanie je nevyhnutné na <u>splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa</u> v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES.	Fyzické osoby – zamestnanci MRRIE, ktorí sa stali oprávnenými na to, aby spracúvali osobné údaje v rámci služobných / pracovných úloh	Všeobecné kategórie osobných údajov – titul, meno, priezvisko, pracovná pozícia, organizačný útvar, podpis dotknutej osoby / pracovných úloh	Doba spracúvania je do ukončenia pracovného pomeru zamestnanca a následne sú osobné údaje archivované po dobu 5 rokov na účely dokazovania v prípade súhlasnosti pri audite, kontrole a v konanách o ochrane osobných údajov.	V prípade vyžadovania sa osobné údaje poskytujú Úradu na ochranu osobných údajov SR.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	Dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRIE, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie zásad spracúvania, zväzok mčanovosti.	
35	FOTOGRAFIE ZAMESTNANCOV ZO ŠKOLENÍ	Prevádzkovateľ spracová osobné údaje dotknutej osoby (zamestnanca ministerstva) na prezentáciu účely uvedenej s propagáciou mena ministerstva na verejných akcií pre študentov vysokých škôl. Propagácia mena ministerstva je začlenená do prezentovania dobrého mena ministerstva a na získanie zájmu budúcich uchádzačov o zamestnanie v štátnej správe.	Právny základ pre spracovanie osobných údajov je <u>súhlas dotknutej osoby</u> na spracovanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby – zamestnanci ministerstva, ktorí sa zúčastnili školenia na ministerstve a ktorí poskytli svoju fotografiu na uvedení účel.	Fotografia tváre zamestnanca, krátko meno zamestnanca	Osobné údaje dotknutej osoby budú spracúvané a uchovávané po dobu 2 rokov najneskôr vďaka dovedy, pokiaľ Odbor výberu a nomenklatury kladúcich zálohov ukončí všetky verejné akcie pre študentov vysokých škôl.	študenti vysokých škôl, ktorí sa zúčastnili na verejných akcií spojených s prezentáciou práce a firmnej kultúry na ministerstve.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	Dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRIE, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie zásad spracúvania, minimalizácia počtu osôb s prístupom k osobným údajom, obmedzenie rozsahu osobných údajov potrebných na to, aby súťažiaci boli možné jednotnane identifikovať a následne v prípade výhry kontaktovať.	
36	STATUT VERNÉNEJ SITAŽE O VEČNÉ CENY S NÁZVOM „SPOJNÁ GRANTY EHP A NORSKA	Prevádzkovateľ spracová osobné údaje dotknutých osôb pre účel spracúvania v rámci propagácie súťažiaci a na účel vedenia evidencie súťažiacich, žrebovania súťažiacich, identifikácie a kontaktovania výhercu.	Právny základ pre spracovanie osobných údajov je <u>súhlas dotknutej osoby</u> na spracovanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby – súťažiaci, ktorí sa zapojili do verejnej súťaže a ktorí poskytli svoj súhlas so spracúvaním osobných údajov.	Meno, priezvisko, mesto / obec pobytu, telefonné číslo, e-mailový kontakt	Osobné údaje budú prevádzkovateľ spracúvať po dobu najviac do 31.12.2022. Po uplynutí tohto obdobia budú osobné údaje zlikvidované.	notár pri žrebovaní.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	Dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRIE, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie zásad spracúvania, minimalizácia počtu osôb s prístupom k osobným údajom, obmedzenie rozsahu osobných údajov potrebných na to, aby súťažiaci boli možné jednotnane identifikovať a následne v prípade výhry kontaktovať.	

P.č.	Obruh spracovateľských operácií	Účel spracúvania	Prvny základ spracovateľskej činnosti	Katórie dotknutých osôb	Katórie osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Katórie príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnosť opatrenia na ochranu osobných údajov (technická a organizačná)
37	KVANTITATÍVNY PRÍSTUP K A ANALÝZA POTREBY TRHU V OBLASTI DIGITALIZÁCIE	E-mailová adresa dotknutých osôb so účelom vyjadriť na účel získavania pohľadu zainteresovaných strán a expertov na priority pre úspešné zvládnutie procesu digitálnej transformácie na Slovensku a zber podnetov pre lepšie nastavenie implementácie reformu a investícií v rámci Plánu obnovy a odolnosti (Komponent 17 – Digitálne Slovensko). Následne budú rozpracované podroby využité na pripravu odporúčaní k návrhu grantovej schémy v rámci aplikácie projektových digitálnych technológií.	Prvým základom je <u>„spĺnenie úloh realizovateľno vo verejnom záujme“</u> v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. e) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a v oľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). Prevádzkovateľ je ako prijímateľ (účastníkom zmluvy uzatvorenej medzi sprostredkovateľom a Európskou komisiou s označením REFORM/SC2022/034, ktorá implementuje rámcovú zmluvu č. SRSS2018/01/FWC002-07, uzatvorenú dňa 13.2.2022 (ďalej len „Zmluva s EK“). Základ pre spracúvanie osobných údajov vychádza z projektu „Support for Implementation of Reforms and Investments under the Recovery and Resilience Plan (Component 17 – Digital Slovakia), ktorý sa realizuje s podporou Európskej komisie (DG Reform – Generálneho riaditeľstva EK pre reformy) a v rámci ktorého poskytuje sprostredkovateľ služby na základe Zmluvy s EK. Prevádzkovateľ je orgánom verejnej moci, ktorý je zodpovedný za implementáciu reformu a investícií v rámci Plánu obnovy a odolnosti (Komponent 17 – Digitálne Slovensko).	Fyzické osoby – Zadáteľa o neštandardný (špeciálny) prípevek zo systému IMS.	E-mailová adresa	Osobné údaje sú spracúvané po dobu trvania projektu 30 kalendárnych dní.	Sprostredkovateľ: spoločnosť PwC, ktorá poskytuje auditorské, daňové a poradenstevné služby – PricewaterhouseCoopers, Bratislava, IČO 35 739 347. Sprostredkovateľ pomáha prevádzkovateľovi pri príprave a implementácii Komponentu 17 „Digitálne Slovensko“ Plánu obnovy a odolnosti prostredníctvom podpory, ktorú Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky získalo od Európskej komisie.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	Minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, spracúvanie bezpečnostných opatrení (MIRRI), interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinnosti stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.
38	STRÁŽNE SLUŽBY SBS A SLUŽBY RECEPCIE	Účelom spracúvania je získavanie osobných údajov na kontrolu vstupu do objektu, výstupu z objektu prevádzkovateľa, evidenciu návštev a ochranu pred nepovolaným vstupom do objektu prevádzkovateľa.	Prvým základom pre spracúvanie osobných údajov je <u>„zabezpečenie zákonom požadovaného“</u> podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a v oľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). Oprávneným záujmom, ktorý sleduje prevádzkovateľ, je ochrana majetku, kontrola osôb, ktoré vstupujú do objektu prevádzkovateľa, zamestnanie vstupu nepovolanými osobám do objektu prevádzkovateľa a zamestnanie vorku nebezpečenstva alebo miniatúrnej uložení.	Fyzické osoby, ktoré vchádzajú a vychádzajú z objektu prevádzkovateľa vrátane zamestnancov prevádzkovateľa.	a) titul, meno, priezvisko, druhé a číslo občianskeho preukazu alebo iného dokladu totožnosti, b) titul, meno, priezvisko, fotografia a osobné číslo zamestnanca v prípade predloženia služobného preukazu zamestnancom, c) aktuálny telefónny zoznam z rozsahu titulu, meno, priezvisko, pracovná/ služobná telefónna kľučka a pracovný/ služobný e-mail.	Doba spracúvania osobných údajov sprostredkovateľom je vymedzená na 12 mesiacov od začiatku výkonu služby. Doba spracúvania presne vymedzenej čas, ktorý pokrýva sprostredkovateľ na vyžiadanie evidencie návštev služobných zamestnancov, musí byť archivovaná Sprostredkovateľom minimálne 1 kalendárny rok od dátumu posledného zápisu do knihy strážnej služby.	Sprostredkovateľ – strážna služba, ktorá u prevádzkovateľa vykonáva činnosť na ochranu majetku, zdravia a bezpečnosti osôb, ktoré vstupujú do objektu prevádzkovateľa.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	Dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení (MIRRI), interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinnosti stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami, povinnosť mlčanlivosti, ktorou sa zaväzuje zamestnanosť sprostredkovateľa.
39	SPRACOVÁVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV V RÁMCI INVESTÍCIE „ZLEPŠOVANIE DIGITÁLNYCH ZručNOSTÍ SENIOROV A DISTRIBÚCIA SENIOROV TABLETOV“	Prevádzkovateľ spracúva uvedené osobné údaje dotknutej osoby (uchádzača o školenie/účastníka školenia alebo školenia) na zisťovanie úrovne doterajších vedomostí a zisťovanie úrovne dosiahnutých vedomostí na školení. Následne sú osobné údaje spracúvané na účely porovnania úrovne dosiahnutých zručností na začiatku a na konci školenia. Osobné údaje z registračného formulára sú spracúvané na zaviesenie a približenie dotknutej osoby na školenie. V prípade, že dotknutá osoba má záujem o znevýhodnenie, osobné údaje sa spracúvajú aj na zabezpečenie osobných podmienok v školských priestoroch, napr. bezbarierový prístup, osobná asistencia alebo zabezpečenie špeciálnych pomôcok. Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje dotknutej osoby (uchádzača o školenie/účastníka školenia alebo školenia) aj na účely spojené s propagáciou činnosti MIRRI SR vo vzťahu k verejnosti a na účely realizácie zákonom zverejnených kompetencií MIRRI SR a ich prezentácie verejnosti. Propagácia je začlenená na investíciu Komponentu 17 Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky – „Zlepšovanie digitálnych zručností seniorov a distribúcia Senior tabletov“. Zlepšovanie digitálnych zručností Seniorov a distribúcia Senior tabletov (SR), ktorú je MIRRI SR na základe zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov v zmysle § 1 bodom C.1. uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 221/2021 zo dňa 26.04.2021 k materiálu „Návrh Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky“ vykonávaním (ďalej len „Projekt“). Osobné údaje dotknutej osoby (uchádzača o školenie/návštevníka školenia alebo školenia) sú spracúvané aj na účely získania záujmu potenciálnych budúcich uchádzačov o participáciu na Projekte. Takisto môžu byť osobné údaje spracúvané na účely kontroly výsledkov implementácie danej investície príslušným orgánom, a to Európskou komisiou, Úradom vlády SR a Úradom vládného auditu. Prevádzkovateľ tiež poskytuje osobné údaje telekomunikačným operátorom na účely bezplatného zariadenia dátového balíka a SIM karty, resp. pozukau na vyžiadanie dátového balíka a SIM karty priamo u operátora, dotknutými osobám. V prípade, že dotknutá osoba bude chcieť odobrať digitálne noviny na svoju e-mailovú adresu, tento osobný údaj sa bude spracúvať na účely zasielania bezplatného newsletteru. Ak dotknutá osoba využije linku technickej pomoci prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na účely poskytnutia technickej podpory, následnej kontroly kvality zmluvných hodov a zisťovanie spokojnosti dotknutých osôb s poskytnutou technickou podporou s cieľom skvalitnenia služieb Call centra. Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje aj na účely overenia totožnosti dotknutej osoby a overenia statusu znevýhodnenej osoby s cieľom kontroly oprávnenosti osôb, ktoré sa chcú zapojiť do Projektu.	1.Prvým základom pre spracúvanie osobných údajov ako sú fotografie, e-mail na odberovanie newsletteru, údaje pre využitie linky technickej podpory a dobrovoľné údaje z formulára je <u>„spĺnenie dotknutej osoby na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a v oľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).“</u> 2.Kľúčové európske orgány dozoru, napríklad Európska komisia, si môžu od MIRRI SR pri kontrole výsledkov tohto projektu vyžadovať aj údaje, ktoré budú preukazovať spĺnenie cieľov projektu. MIRRI spracúva nielen osobné údaje aj bez súhlasu danej osoby na právnom základe, ktorým je <u>„spĺnenie úloh vo verejnom záujme alebo výkon verejnej moci, ktorá bola MIRRI zverená podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR“</u> . Spracúvanie je nevyhnutné na spĺnenie úloh realizovaných vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi. Osobné údaje, s ktorými MIRRI SR pracuje na tomto právnom základe, musia byť uchovávané, až do doby, kým si ich vyžadujú európske orgány dozoru, kde najmä o tieto osobné údaje: meno, priezvisko, pohľadnice, adresy trvalého bydliska, korešpondenčná adresa, dátum narodenia a údaj o zdravotnom znevýhodnení. Verejným záujmom je zlepšenie digitálne zručnosti seniorov a poskytnutie seniorom technické zariadenie (tablety) na udržiavanie nadobudnutých digitálnych zručností. 3. Na účely bezplatného odovzdania technického zariadenia (tablety) do osobného užívanja na základe príručného základu <u>„spĺnenie úloh vo verejnom záujme alebo výkon verejnej moci, ktorá bola MIRRI zverená podľa čl. 6 ods. 1 písm. b)“</u> . Spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zverenia, ktorú zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy. 4. Ak dotknutá osoba už využila služby linky technickej podpory, prevádzkovateľ pri kontrole kvality hovoru realizovaných operatormi Call centra, hodnotení jednotlivých hovorov a poskytnutí spätnej väzby od dotknutej osoby, na účely skvalitnenia poskytovaných služieb Call centra, koná na základe príručného základu <u>„spĺnenie úloh vo verejnom záujme alebo výkon verejnej moci, ktorá bola MIRRI zverená podľa čl. 6 ods. 1 písm. b)“</u> . Spracúvanie je nevyhnutné na účely opätovných záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevládajú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, najmä ak je dotknutou osobou dieťa. Oprávneným záujmom je kontrola úrovne kvality služieb, ktoré dotknutým osobám poskytujú telefontickí operatéri a zisťovanie spätnej väzby od dotknutých osôb na skvalitnenie služieb Call centra.	Fyzické osoby – seniori alebo znevýhodnené osoby, ktoré sa zúčastňujú projektu „Zlepšovanie digitálnych zručností seniorov a distribúcia senior tabletov“ Fyzické osoby – školenia	1.Seniori alebo znevýhodnené osoby: titul, meno, priezvisko, pohľadnice, trvalý pobyt, dátum narodenia, korešpondenčná adresa, vek, telefonický kontakt, e-mailová adresa, fotografie zachytávajúce podobizňu dotknutej osoby (bár s pozíciou), audiovizuálne záznamy zachytávajúce podobizňu fyzickej osoby (bár s pozíciou). 2.Úroveň dosiahnutých zručností a vedomostí seniora na začiatku a na konci školenia. 3.Informácia o tom, či ide o praxujúceho seniora alebo o poberteľa starobného dôchodu, sociálny status seniora, informácia o zdravotnom znevýhodnení, informácia, z akého zoznamu sa dotknutá osoba o projekte dočerpáva. Školenia, dôklad preukazujúci vzdelanie, dôklad preukazujúci pobornú prax.	Osobné údaje dotknutej osoby budú uchovávané po dobu 24 mesiacov najneskôr však dovtedy, pokiaľ to bude nevyhnutné na kontrolu implementácie opatrení vyvíjaných v rámci obnovy a odolnosti Slovenskej republiky, vrátane realizácie kontrolných opatrení zo strany príslušných orgánov EÚ a ich príslušných organizačných útvarov na vyžiadanie dátového balíka a SIM karty priamo u operátora, dotknutými osobám. NASES – poskytovateľ call centra aIT podpory pre používateľov. Zmluvný dodávateľ školení, ktorý školenia realizuje – Národná koalícia pre digitálne zručnosti a posilnenia Slovenskej republiky. Sociálna poisťovňa, Ministerstvo vnútra SR, Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny – inštitúcie, ktoré overujú status znevýhodnenej osoby.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	Minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení (MIRRI), interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinnosti stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.	
40	SPRACOVÁVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV UCHŔAZOVÁVŔ O ZAMESTNANIE V ATS SYSTÉME NA NÁKLADNÝCH NABOROVÝCH PROCESOCH NA MIRRI	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje dotknutých osôb za účelom zistenia manažovania výberu kandidátov, kategorizovania kandidátov a zefektívnenia správy pracovných ponúk. Prevádzkovateľ vedie a spravuje databázu uchádzačov o zamestnanie.	1.Prvým základom je srovnávanie nevyhnutné na <u>„plnenie úloh vo verejnem záujme alebo výkon verejnej moci, ktorá bola MIRRI zverená podľa čl. 6 ods. 1 písm. b)“</u> Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a v oľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). 2. Ako prvý základ sa uplatňuje aj <u>„spĺnenie dotknutej osoby na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a v oľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).“</u>	Dotknutými osobami sú fyzické osoby – uchádzači o zamestnanie.	Všeobecná kategória osobných údajov - meno, priezvisko, rodné priezvisko a titul; - dátum a miesto narodenia; - telefónne číslo; - e-mailová adresa; - štátna príslušnosť; štátne občianstvo; - trvalé bydlisko, prechodné bydlisko; - údaje o vzdelaní; - osobné údaje na potvrdeniach, osvedčeniach o absolvovaní skúškach a vzdelávacích aktivitách; - údaje uvedené v životopise.	Doba spracúvania osobných údajov je určená na dobu trvania zmluvy o prístupe do aplikácie alebo do doby odovania požiadavky dotknutej osobe.	Osobné údaje dotknutých osôb sa poskytujú sprostredkovateľovi, ktorý je poskytovateľom ATS systému (sofware): Nalogo, s.r.o., Atrava 2/A, 821 01 Bratislava, IČO: 36745456	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	obmedzenie účelu spracúvania, obmedzenie rozsahu spracúvaných osobných údajov, zúženie okruhu povorených osôb, ktoré prístup v ATS systéme, použitie zamestnancov o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinnosti stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.
41	PRÍPRAVA NA OBRANU A ZABEZPEČENIE NEVYHNUTLÝCH ČINNOSTÍ MIRRI: • NAHLASOVANIE ZAMESTNANCOV OSLOBODENÝCH OD VÝKONU MIKROKORADNEJ A ALTERNATÍVNEJ SLUŽBY NA OKRESNEJ ÚROVNI V SÍLE KRKAJ, NAHLASOVANIE ZAMESTNANCOV OSLOBODENÝCH OD PRACOVNEJ POVINNOSTI NA OKRESNEJ ÚROVNI	Prvým základom je <u>„zabezpečenie zákonom požadovaného“</u> v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a v oľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). Prevádzkovateľ si plní zákonnú povinnosť pravidelne každý rok k 31. januáru v zmysle: § 17, ods. 9 zákona č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 7 ods. 5 zákona č. 569/2005 Z. z. o alternatívnej službe v čase vojny a § 19, ods. 8 zákona č. 319/2002 Z. z. o obrane Slovenskej republiky.	Dotknutými osobami sú fyzické osoby – zamestnanci MIRRI.	Všeobecná kategória osobných údajov - meno, priezvisko, akademický titul, rodné číslo, adresa trvalého pobytu.	Osobné údaje sú spracúvané po dobu 1 roka vždy k 31. januáru v danom roku. Zoznam oslobodených zamestnancov sa nachádza v sekcii v súhrnnej dokumentácii systéme prevádzkovateľa po dobu 3 rokov.	Osobné údaje sa poskytujú neovplyvňovaným osobným údajom v súde kraja a okresným úradom podľa miesta trvalého pobytu vybraného zamestnanca.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	Obmedzenie účelu spracúvania, obmedzenie rozsahu spracúvaných osobných údajov, zúženie okruhu povorených osôb, ktoré prístup v ATS systéme, použitie zamestnancov o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinnosti stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.	

p. č.	Obrný spracovateľský operáci	Účel spracúvania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategoré dotknutých osôb	Kategoré osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategoré príjemov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnosť opatrenia na ochranu osobných údajov (technická a organizačná)
42	INFORMOVANIE VEREJNOSTI, INŠTITÚCI VEREJNEJ SPRÁVY A ŠTÁTNEJ SPRÁVY O AKTIVITÁCH, PODNIATIACH, PODIATKOV, PROJEKTOV (INE LEN Z EÚ) (OBLASTI REGIONÁLNEHO ROZVOJA, PROSTREDNÍCTVOM ELEKTRONICKEJ POŠTY A TELEFONICKEJ KOMUNIKÁCIE)	Osobné údaje dotknutých osôb sú spracovávané výlučne za účelom vedenia databázy subjektov s cieľom poskytnúť týchto služieb, ktoré zahŕňajú najmä posielanie spracovateľského formuláru newsletter, informácií e-mailov, zaslanie ponúk vzdelávacích a propagáčnych aktivít a podujatí, ako aj telefonické komunikácie v oblasti regionálneho rozvoja a ferpiama partnerstvo. Osobné údaje dotknutých osôb sú spracovávané aj na účely vykonávania a zlepšovania projektového servisu v regionálnych centrách, ktorý zahŕňa komunikáciu s klientom a riadenie jeho požiadaviek. Osobné údaje dotknutých osôb v rámci projektového servisu sú archívované na účely príležitostného uplatnenia právnych nárokov klienta. - Pravidelkovateľ koná v súlade s Programovým vyhlásením vlády Slovenskej republiky na obdobie rokov 2020 – 2024 str. 64 „Efektívne a transparentné využívanie fondov EÚ s dôrazom na znižovanie regionálnych rozdielov a rozvoj krajiny“. Vláda SR v snahe prispieť k vyššej miere informovanosti verejnosti, transparentnosti a odbornosti prístup k nasledovným opatreniam: intenzívne zapojí do poradenstva a prípravy projektov už existujúce regionálne štruktúry, tzn. informačno-poradenské centrá, s cieľom eliminovať zapojenie poradenských firiem a tým navyšovanie ceny.“ - Na tieto účely Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“ alebo „pravidelkovateľ“) ako riaditeľ orgán v rámci projektu podporovaného z operatívneho programu IROP 2014 – 2020, Prioritnej osi 6.8 Technická pomoc, zriadilo šesť Regionálnych centier ministerstva. Regionálne centrá budú zriadené s cieľom „vytvoriť predpoklady pre zásadné posilnenie podpory v oblasti prípravy kvalifikačných projektov a ich následnej implementácie, v súlade so zväzkom programového vyhlásenia vlády SR. Ďalším cieľom projektu je vykonanie podporných opatrení na integráciu výkonu štátnej správy v oblasti informovania a poradenstva, zjednotiť prístup občanov k informáciám, resp. poradenstvu poskytovaného zo strany štátnych orgánov. Aj z týchto dôvodov sa vláda SR zaoberá vo svojom programovom vyhlásení „intenzívne zapojí do poradenstva a prípravy projektov existujúce regionálne štruktúry (informačno-poradenské centrá), s cieľom eliminovať zapojenie poradenských firiem a tým navyšovanie ceny.“ - Pravidelkovateľ (účelu vykonáva v súlade s § 47 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytnutom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Právny základom je „ <u>spĺnenie účelu realizovanej vo verejnom záujme</u> “ v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. e) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). Osobné údaje na účely prevádzkovateľa a zlepšovania projektového servisu v regionálnych centrách sú spracovávané na základe čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia GDPR „ <u>spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana</u> “, s výnimkou prípadov, keď nad takými záujmami prevládajú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa. Oprávnený záujem prevádzkovateľa: Oprávneným záujmom, ktorý sleduje prevádzkovateľ, je splnenie účelu projektu Podpora vytvorenia siete regionálnych centier MRRI SR č. 3020818RPA a zlepšovania poskytovaných služieb a zlepšovania kvality školení vzdelávacích aktivít a iných podujatí.	Fyzické osoby - štátnymi zástupcami a kontinálne osobu za strany subjekt, potenciálne žiadateľa z rôznych krajín verejnosti. Právnické osoby v obce, ekonomickí partneri, sociálni partneri, štátne a verejné inštitúcie, školy, domovy sociálnych služieb, denné stácie, okresné úrady a regionálne médiá. (Na základné údaje o právnických osobách, ktoré nie sú identifikované s konkrétnou fyzickou osobou sa nevzťahujú Nariadenie GDPR).	Všeobecná kategória osobných údajov: názov organizácie, adresa, IČO, právna forma, štruktúra zástupcov organizácie, riaditeľ/kontaktná osoba danej organizácie, meno, priezvisko, e-mail, mobilné telefónne číslo, iné telefónne číslo. Konkrétne rozsah spracúvaných údajov závisí od účelu, na ktorý je údaj spracovávaný. Rozsah osobných údajov v prípade dotazníka: meno, priezvisko, organizácia, e-mail, telefónne číslo a obsah komunikácie s klientom.	Osobné údaje sú spracovávané po dobu 10 rokov. Po uplynutí doby uchovávaná budú osobné údaje týkajúce sa tohto projektu bezodkladne zlikvidované z internetnej databázy prevádzkovateľa. Osobné údaje sú spracovávané oprávnenými osobami, s ktorými má Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR podpísaný dohodu, o spoločných prevádzkovateľoch: - Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky - Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky - Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky - Úrad vlády Slovenskej republiky - Úrad pre verejné obstarávanie	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Obmedzene účelu spracúvania, obmedzene rozsahu spracúvaných osobných údajov, zloženie skúpy poverených osôb, ktoré pracujú s osobnými údajmi zamestnancom na 2 osoby, aplikácia bezpečnostných opatrení MRRI, bezpečnostné záruky, ku ktorým sa zaviazali partneri – spoloční prevádzkovatelia.	
43	POSKYTOVANIE IT PODPORY SENIOROM V RÁMCI PROJEKTU „ZLEPŠOVANIE DIGITÁLNYCH Zručností SENIOROV A DISTRIBÚCIA SENIOR TABLETOV“	Prevádzkovateľ spracúva uvedené osobné údaje dotknutých osôb na účely asistovanej pomoci pri predregistrácii počítačových zariadení o participácii na projekte a poskytovanie technickej podpory zo strany sprostredkovateľa pre špeciálnych absolventov školení na zlepšovanie digitálnych zručností realizovaných v rámci projektu.	Právny základ pre spracúvanie osobných údajov je <u>spĺnenie dotknutých osôb na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).</u>	Fyzické osoby – seniori, ktorí sa zúčastňujú školení v rámci projektu „zlepšovanie digitálnych zručností seniorov a distribúcia senior tabletov“. Fyzické osoby – seniori, ktorí potrebujú asistenciu pri vyplňaní predregistratívneho formulára, ktorý slúži na prihlásenie sa na školenie. Fyzické osoby – školenia. Iné znevýhodnené fyzické osoby.	Všeobecná kategória osobných údajov: a) titul, b) meno, priezvisko, c) pobavenie, d) tvárny pohľad, e) dátum narodenia, f) korešpondenčná adresa, g) telefónne číslo, h) telefonický kontakt, i) e-mailová adresa, j) osobitné vzdelanie (pri školeniach), k) doklad preukazujúci potrebnú prax (pri školeniach), l) informácia o úrovni digitálnych zručností, m) informácia o tom, či ide o pracujúcu osobu alebo o pobratelcu dieťaťa, n) sociálny status osoby, o) informácia o zdravotnom znevýhodnení, p) informácia, z akého zdroja sa dostnúť osoba o projekte dozvedela.	Doba spracúvania osobných údajov sprostredkovateľom je vymedzená na dobu určitú, a to do 30.08.2025. Doba spracúvania presne vyznačuje čas, ktorý potrebuje sprostredkovateľ na túto uvedené činnosti. Príslušné orgány EÚ a ich príslušné organizačné útvary na účely kontroly implementácie opatrení vyplývajúcich z Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky. Úrad vlády SR, Úrad vládného auditu a Európska komisia.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje. Sprostredkovateľ (poskytovateľ technickej podpory a sprostredkovateľ call centrá): Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby (IČO 42156424) Trnava 917 02 Kollárova 8	pseudonymizácia pri spracúvaní osobnej kategórie osobných údajov, vysoká úroveň bezpečnosti úložných osobných údajov, osvetlenie technických opatrení zabezpečujúcich obnovených bezpečnostných opatrení, úspešné overenie je len v prípade 100% zhody so spracovaním uvedených mien, priezviska, dátumu narodenia a prenej adresy (trajektory pohybu, minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.	
44	FOTOGRAFIE A VIDEO ZÁZNAMY VEREJNOSTI, INŠTITÚCI VEREJNEJ SPRÁVY A ŠTÁTNEJ SPRÁVY O AKTIVITÁCH, PODNIATIACH, PODIATKOV, PROJEKTOV (INE LEN Z EÚ) (OBLASTI REGIONÁLNEHO ROZVOJA, PROSTREDNÍCTVOM ELEKTRONICKEJ POŠTY A TELEFONICKEJ KOMUNIKÁCIE)	Prevádzkovateľ spracúva uvedené osobné údaje dotknutých osôb na účely propagácie projektu a na účely predvážania vynikajúcich verejných prostriedkov. Taktikou môžu byť osobné údaje spracúvané na účely kontroly výsledkov implementácie danej investície príslušným orgánom, a to Európskou komisiou, Úradom vlády SR a Úradom vládného auditu. V prípade, že dotknutá osoba poskytuje osobné údaje prostredníctvom prihlasovacieho formulára, prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na účely registrácie účastníka hackathonu, zariadenia počítačovej na hackathon a na distribúciu súťažných a iných odlišných materiálov, ktoré budú potrebné na vyriešenie výzvy na hackathone.	1. Právny základ pre spracúvanie osobných údajov v prípade propagácie projektu a činnosti MRRI SR prostredníctvom kamerných záznamov je <u>zariadený záujem</u> , prevádzkovateľ podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR, „spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana“, s výnimkou prípadov, keď nad takými záujmami prevládajú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa. 2. Pravidelkovateľ pri spracúvaní osobných údajov na účely predvážania vynikajúcich prostriedkov mechanizmi Plánu obnovy a odolnosti SR spracúva osobné údaje potrebné na splnenie účelu realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.“	fyzické osoby – účastníci podujatia	Všeobecná kategória osobných údajov: osobné údaje získané z podujatia: meno, priezvisko, e-mailová adresa, fotografie (aplikujúce podobiznu osobnej osoby (tvár a postava)) a videozáznam z podujatia. osobné údaje získané z prihlasovacieho formulára: meno, priezvisko, e-mailová adresa, informácie o expertíze a skúsenostiach účastníka, informácia o špeciálnych požiadavkách účastníka (napríklad stravovacie potreby)	Osobné údaje budú spracovávané po dobu trvania projektu a následne po dobu určitú dňoch projektu, t.j. 5 rokov po ukončení projektu (nakladateľ však dovtedy, pokiaľ to bude nevyhnutné na kontrolu implementácie opatrení vyplývajúcich z danej investície, vrátane realizácie kontrolných opatrení zo strany príslušných orgánov EÚ a ich príslušných organizačných útvarov.	príslušné orgány EÚ a ich príslušné organizačné útvary na účely kontroly implementácie opatrení vyplývajúcich z Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky Úrad vlády SR, Úrad vládného auditu a Európska komisia organizátor podujatia ako sprostredkovateľ odbornotechnických a organizačných služieb podľa požiadaviek prevádzkovateľa, realizátor podujatia ako prijímateľ finančných prostriedkov na zabezpečenie realizácie verejného podujatia a vyhodnotenia výsledkov podujatia ministerstvom, obec alebo mesto, ktoré bude partnerom projektu).	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje. vysoká úroveň bezpečnosti úložných osobných údajov, minimalizácia rozsahu osobných údajov, minimalizácia uchovávaných osobných údajov, uplatňovanie zásad bezpečnosti podľa internej smernice o ochrane osobných údajov.	
45	SLUŽBY ČLEARNINGU (VZDELÁVANIE ZAMESTNANCOV A IT PODPORA)	Prevádzkovateľ spracúva uvedené osobné údaje dotknutých osôb na účely školení, prípravy vzdelávania a zabezpečenia používateľských rolí ako napr. koordinátor vzdelávania, lektor vzdelávacích materiálov, lektor, mentor, lektor vzdelávacích materiálov, vedúci zamestnanec alebo zamestnanec, z dôvodu potreby prevádzkovateľa priere využívať všetky funkcie e-learningu. Ďalším účelom spracúvania osobných údajov je poskytovanie technickej podpory zo strany sprostredkovateľa pre zamestnancov prevádzkovateľa.	Prevádzkovateľ pri spracúvaní osobných údajov na vyššie uvedené účely spracúva osobné údaje potrebné na splnenie účelu realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR, „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie účelu realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.“ Prevádzkovateľ koná na základe zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v súlade s princípmi profesionality podľa § 6 a § 161. Prevádzkovateľ si pri svoju účelu prostredníctvom osobného úradu, ktorý zabezpečuje realizáciu kontinuálneho vzdelávania štátnych zamestnancov.	fyzické osoby - zamestnanci prevádzkovateľa	Všeobecná kategória osobných údajov: titul, meno, priezvisko, pracovná/služobná e-mailová adresa, osobné číslo zamestnanca, organizačné zaradenie, informácia o tom, či je zamestnanec vedúcim zamestnancom.	Osobné údaje budú spracovávané po dobu platnosti Zmluvy o poskytovaní e-learningových služieb.	Sprostredkovateľ poskytovateľ cloudovej služby; služieb e-learningu a zároveň poskytovateľ IT / podpory.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje. minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.	
46	ZABEZPEČENIE ASISTOVANÉHO ON-BOARDINGU V PROJEKTE SLOVENSKO V MOBBE	Prevádzkovateľ spracúva uvedené osobné údaje dotknutých osôb na účely realizácie služby asistovaného on-boardingu, ktoré realizujúci štátnymi dňovými kázi alebo nedopujú potrebnými IT zručnosťami na vykonanie mobilného autentifikátora fyzickej osoby vspomocne	Prevádzkovateľ spracúva uvedené osobné údaje potrebné na splnenie účelu realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR, „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie účelu realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.“	fyzické osoby – žiadatelia a zriadenie mobilného ID osoby nast 18 rokov, ktoré požadujú o zriadenie mobilného ID a ktoré disponujú očísľovaným prístupom, mobilným telefónom a prístupom na internet	Všeobecná kategória osobných údajov: osobné údaje dotknutých osôb získané z obľahského preukazu, informácie o tom, aké zaradenie si dotknutá osoba želá preragovať k službe.	Osobné údaje budú spracovávané po dobu trvania poskytovania služieb asistovaného on-boardingu do 31.12.2025.	Osobné údaje spracúva sprostredkovateľ poskytovateľ služby asistovaného on-boardingu; pracovská asistovaného on-boardingu; ktorých osobám zverejňuje prevádzkovateľ na svojom webe www.miti.gov.sk. Osobné údaje sa neposkyhujú štátnym tretím stranám.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje. minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.	

p.č.	Odnah spracovateľských operácií	Účel spracúvania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategória dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technická a organizačná)
47	OVEROVANIE CIEĽOVÝCH SKUPÍN UŽÍVATEĽOV V NÁRODNOM PROJEKTE DIGITÁLNY PRÍSPEVOK PRE ŽIAKOV SR	Prevádzkovateľ spracúva uvedené osobné údaje dotknutej osoby na účel / a cieľom overiť cieľovú skupinu užívateľov. I) overiť správnosť užívateľa konkrétnych výhod a zistiť tak, či žiak spadá do cieľovej skupiny projektu a či má nárok na užívanie digitálneho príspevku.	Prevádzkovateľ MRRI SR spracúva osobné údaje potrebné na splnenie účelu realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverejnené prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR. „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie účelu realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverejnené prevádzkovateľovi.“ Prevádzkovateľ MRRI SR koná na základe § 47 zákona č. 202/2014 o príspevkoch z európskych štruktúrnych a investičných fondov a o zмене a doplnení niektorých zákonov.	fyzické osoby – žiaci základných a stredných škôl pre rok 2022/2023 a ich zákonní zástupcov, ktorí súťažou) podmienky národného projektu.	<ul style="list-style-type: none"> • meno a priezvisko žiaka a identifikátor (rodné číslo), • meno a priezvisko zákonného zástupcu a identifikátor rodného čísla), • adresa bydliska žiaka/zákonného zástupcu, • názov a adresa školy, ktorú žiak navštevuje, • výška príjmu vrátane dávok (pri overení GDR), • v zariadení a sociálnom znevýhodnení / informácia o existencii hmotnej núdze, • identifikácia statusu domácnosti (počet domácnostných osôb a počet detí v domácnosti) 	Osobné údaje budú spracované po dobu trvania projektu do 01.12.2028.	Sociálna poisťovňa, Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, kontrolné orgány na vnútroštátnej úrovni: Ministerstvo školstva Slovenskej republiky, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Národná komisia pre digitálne zručnosti a povolania Slovenskej republiky, zariadenia a stredné školy, externé auditorské subjekty, kontrolné orgány na európskej úrovni: Európska komisia a iné európske subjekty, ktoré môžu osobné údaje vyžadovať na účely vzopracovania prírodných nezručností v projekte a na účely kontroly.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracovania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení (MRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinnosti stanovených v dôhovod medzi spoločnými prevádzkovateľmi a v dohodách o poskytnutí údajov / zmlúvach o spolupráci, minimalizácia prístupu k osobným údajom, spracovanie nepreobeha v listinnej podobe.
48	POSKYTOVANIE DOTAZÍ A PRÍSPEVKOV V OBLASTI REGIONÁLNEHO ROZVOJA	Účelom spracúvania osobných údajov je výkon kontroly dodržania podmienok použitia regionálneho príspevku a dotácie na podporu regionálneho rozvoja, a vedenie databáz o poskytnutých finančných prostriedkoch na účely transparentného riadenia a kontroly poskytovania dotácie.	Článok 6, ods. 1 písm. c) GDPR, spracúvanie je nevyhnutné na <u>plnenie zákonnej povinnosti spracúvateľa</u> - zákon č. 339/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých oblastí a o zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, - zákon č. 387/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zмене a doplnení niektorých zákonov - zákon č. 338/2015 Z. z. o opatreniach na podporu najmenej rozvinutých oblastí štátnej pomoci a o zмене a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci), - zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov - Vyhlička Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR č. 439/2021 z 3. novembra 2021, ktorou sa ustanovuje vzor žiadosti o poskytnutie dotácie na projekt, jej prílohy a náležitosti projektu pre subjekty územnej spolupráce na podporu regionálneho rozvoja	príjemcovia a žiadatelia regionálneho príspevku a dotácie v oblasti regionálneho rozvoja	<ul style="list-style-type: none"> • meno, priezvisko, dátum narodenia/rodné číslo, adresa, e-mail, telefonické číslo 	Ministerstvo uchováva osobné údaje so zmyslom minimalizácie uchovávaných v zmysle GDPR. V zmysle platnej legislatívy je doba uchovávania 5 rokov. V prípade schválených projektov je doba uchovávania 10 rokov.	Súd, orgány činné v trestnom konaní (Orgán štátneho auditu) Najvyšší kontrolný úrad, Národný kontrolný úrad (aplikované až v prípade následných kontrol) Riadiaci výbor príslušného najmenej rozvinutého okresu Príslušný okresný úrad v najmenej rozvinutých okresoch Externí hodnotitelia na odborné hodnotenie žiadostí	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracovania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného prílohového predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov.
49	ZVEREJŇOVANIE INFORMÁCIÍ V PROFILOVE VEREJNEHO ODBĚRÁVATEĽA	Prevádzkovateľ spracúva (poskytuje a zverejňuje) osobné údaje výhradne na účely identifikácie a overenia splnenia určených podmienok u uchádzača/zaujímajúcu, vyhodnotenia predloženej ponuky/žiadosti o účasť, vrátane predloženia dokladov, na účely výberu úspešného uchádzača v procese verejného obstarávania/povinnosť záväzku na predloženie ponuky. Prevádzkovateľ zverejňuje ponuku v profile verejného obstarávateľa na účely informovania nespäšných uchádzačov o vyhodnotení splnenia podmienok účasti, vylúčenia/požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenia ponuky na základe stanovených kritérií v prípade úspešného uchádzača vo verejnom obstarávaní.	Prevádzkovateľ MRRI SR spracúva osobné údaje potrebné na splnenie účelu realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverejnené prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR. „spracúvanie je nevyhnutné na <u>plnenie zákonnej povinnosti spracúvateľa</u> “ Prevádzkovateľ MRRI SR koná na základe § 55 ods. 2 a § 64 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Prevádzkovateľ MRRI SR si píní svoju úlohu ako verejný obstarávateľ. Na základe tohto oprávnenia prevádzkovateľ MRRI SR zverejňuje nevyhnutné osobné údaje v profile verejného obstarávateľa na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVOV“) a súlade s § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní nevyhnutné osobné údaje zaisla neúspešným uchádzačom.	právnické osoby a fyzické osoby – uchádzači/zaujímajúci vo verejnom obstarávaní, fyzické osoby určené na plnenie zmlúv a odberatelia, pre ktorých uchádzač/zaujímajúca dodával tovar, poskytoval služby, realizoval stavebné práce.	<ul style="list-style-type: none"> • meno, priezvisko, dátum narodenia/rodné číslo, adresa, e-mail, telefonické číslo • Uchádzač/zaujímajúca o zákazku: titul, meno, priezvisko, trvalý pobyt, e-mailová adresa, telefonické číslo a číslo účtu • fyzické osoby určené na plnenie zmlúv: titul, meno, priezvisko, trvalý pobyt, e-mailová adresa, telefonické číslo, odkiaľ o dosiahnutom vzdelaní, súdanie a minulé pracovné pozície, doklady preukazujúce vyžadovanú certifikáciu vrátane informácií o získaní osobitnej odbornej spôsobilosti • Odberateľ uchádzač/zaujímajúca: titul, meno, priezvisko, pracovná pozícia, e-mailová adresa, telefonické číslo 	Osobné údaje sú spracované po dobu realizácie procesu a vyhodnotenia verejného obstarávania. Po ukončení procesu verejného obstarávania sú zverejňované v profile verejného obstarávateľa na webovom sídle ÚVO. Po uvedených dňoch spracúvanie budú osobné údaje uchovávané po dobu 10 rokov odo dňa odoslania oznámenia o výsledku verejného obstarávania, ak osobitný predpis neustanovuje inak.	Neúspešní uchádzači vo verejnom obstarávaní, Iná dotknutá verejnosť (vrátane zástupcov kontroly – ÚVO), nadácie orgány, orgány auditu a iné orgány, ktorým kontrola procesu verejného obstarávania vyplýva zo stanovených kompetencií)	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracovania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného prílohového predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov.
50	PREZENTČNÉ LISTINY ÚČASTNÍKOV	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje uvedené v prezentačných listinách zo školení pracovníkov učastníkov konferencií poskytujú na účely administratívneho spracovania prezentačnej listiny účastníkov. Pri podujatiach finančných z európskych zdrojov prevádzkovateľ spracúva osobné údaje účastníkov za účelom preukázania počtu účastníkov školenia povereným zástupcom Európskej komisie alebo členom kontrolnej skupiny v prípade auditu. Po ukončení podujatia prevádzkovateľ uchováva osobné údaje za účelom vyhotovenia písomného zápisu zo stretnutia podujatia školenia.	V prípade podujatia finančných z verejných alebo európskych zdrojov prevádzkovateľ MRRI SR spracúva osobné údaje potrebné na <u>plnenie účelu realizovanej vo verejnom záujme</u> alebo pri výkone verejnej moci zverejnené prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR. „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie účelu realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverejnené prevádzkovateľovi.“ Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov v prípade bežných školení pracovníkov učastníkov je „oprávnený záujem prevádzkovateľa“ podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) Naariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné naariadenie o ochrane údajov). Oprávneným záujmom, ktorý sleduje prevádzkovateľ, je vedenie zoznamu účastníkov podujatia/ stretnutia na vyhotovenie hodnoteného a presného zápisu zo stretnutia a preukázanie prítomnosti konkrétnej osoby na podujatí/ stretnutí.	fyzické osoby – účastníci podujatia/ školenia pracovného stretnutia konferencie	<ul style="list-style-type: none"> • meno, priezvisko, názov subjektu, podpis, úradná pečiatka, 	Po ukončení podujatia uchováva prevádzkovateľ osobné údaje po dobu 7 dní, a to za účelom vyhotovenia písomného zápisu zo stretnutia.	Európska komisia alebo členovia kontrolnej skupiny v prípade auditu, ak ide o prílohu, pri ktorom sa kontroluje oprávnenosť čerpania finančných zdrojov. Pri podujatiach, ktoré nie sú hradené z operačných programov, európskych zdrojov či iných verejných zdrojov, sa osobné údaje neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracovania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného prílohového predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov.
51	BENEFITY PRE ZAMESTNANCOV NA REKREAČNÉ A ŠPORTOVÉ AKTIVITY –MULTISPORT KARTA	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje za účelom umožniť zamestnancovi využívať výhody, ktoré ponúka MultiSport karta. I) prevádzkovateľ poskytuje zamestnancovi benefity na rekreačné účely.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je <u>oprávnený záujem prevádzkovateľa</u> podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR. „spracúvanie je nevyhnutné na <u>plnenie účelu realizovanej vo verejnom záujme</u> alebo pri výkone verejnej moci zverejnené prevádzkovateľovi alebo tretia strana, a výnimkou prípadov, keď nad takými údajmi prevážajú záujmy alebo základe práva a slobody osobitnej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä je <u>dotknutá osoba dieťa</u> “. Oprávnený záujem prevádzkovateľa: Poskytovanie benefitov pre zamestnancov a udržovanie dobrého mena zamestnávateľa.	fyzické osoby – užívatelia MultiSport karty (zamestnanec, spravidzajúca osoba, dieťa)	<ul style="list-style-type: none"> • meno, priezvisko, dátum narodenia/rodné číslo, zamestnanosť, meno, priezvisko, osobné číslo zamestnanca, štruktúrovaná osoba/zamestnanosť, meno, priezvisko, meno zamestnávateľa, meno, priezvisko, mesiac a rok narodenia. 	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje až do momentu odhlásenia sa zo zoznamu užívateľov výhody MultiSport karty.	Poskytovateľ služieb, ktoré ponúka karta MultiSport.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracovania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného prílohového predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie ustanovení zmlúvy s poskytovateľom služieb MultiSport.

p. č.	Oblasť spracovateľských operácií	Účel spracovania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategória dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehoty spracovania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technická a organizačná)
52	GNOSŤI MONITOROVACIEHO VÝBORU A KOMISIE PRE PROGRAM SLOVENSKO 2021-2027	Prevdávateľ spracová osobné údaje za účelom zabezpečiť výkon administratívno-technických činností Monitorovacieho výboru pre Program Slovensko 2021 - 2027 a príslušných Komisií pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 - 2027 ako napr. vyhotovenie zápisov zo zasadnutí, overenie počtu účastníkov zasadnutia a pod., ako aj zverejnenie zoznamu členov Monitorovacieho výboru pre Program Slovensko 2021 - 2027 a príslušných Komisií pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 - 2027 a aktualizáciu podľa § 10 ods. 6 zákona č. 121/2002 Z. z. o príspievokoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov, o príspievokoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na účely transparentného informovania verejnosti o aktívnej činnosti Monitorovacieho výboru pre Program Slovensko 2021 - 2027 a príslušných Komisií pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 - 2027.	Právny základom pre spracovanie osobných údajov zamestnancov je spĺnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR; spracovanie je nevyhnutné na spĺnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa; § 6 ods. 1 písm. c) GDPR; spracovanie je nevyhnutné na spĺnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa ; § 10 ods. 6 zákona č. 121/2002 Z. z. o príspievokoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov ; § 30 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1060 , ktorým sa stanovujú spoločné usmernenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom regionálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom národnom, regionálnom a akvazičnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vidiecku bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vizuálnej políciu.	fyzičné osoby - zamestnanci MRRI SR; zápisovacia Monitorovacieho výboru pre Program Slovensko 2021 - 2027 a príslušných Komisií pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 - 2027.	Všobecná kategória osobných údajov; meno, priezvisko, email, telefonné číslo a adresa.	prvá obdoba 6 rokov od 31. decembra roka, v ktorom riadiaci orgán vyplní príslušné posledné platbu.	Na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môžu byť osobné údaje poskytnuté aj príslušnému orgánu, orgánu auditu, Európskej komisii, Európskemu úradu na boj proti podvodom a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu. Na účely zabezpečenia činnosti príslušných Komisií pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 - 2027 môžu byť osobné údaje poskytnuté aj spracovateľskému orgánu.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracovania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného prílohového predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov.
53	ZADOSTI O ODPRYSK A VÝROZ Z REGISTRÁ TREŠTOV	Prevdávateľ spracová osobné údaje za účelom zabezpečiť zamestnancov vygenerovanie žiadostí o výpis z registra trestov a následne umocniť spracovanie žiadostí Generálnou prokuratúrou SR.	Právny základom pre spracovanie osobných údajov zamestnancov je spĺnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR; spracovanie je nevyhnutné na spĺnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa; Zákoník požiadaviek vyplývajú z § 38 ods. 4 a § 4 zákona č. 552/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov ; § 3 ods. 4 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme .	fyzičné osoby - zamestnanci MRRI SR; Merych pracovná pozícia z povoly naprie práce s finančnými nástrojmi výpisov z registra trestov alebo odpis z registra trestov	Všobecná kategória osobných údajov; meno, priezvisko, rodné číslo, dátum narodenia, rodné číslo, miesto narodenia, okres narodenia, štát narodenia, adresa trvalého pobytu, štátne občianstvo, pobyt, číslo občianskeho preukazu/pasu, meno matky, priezvisko matky, rodné priezvisko matky, meno otca, priezvisko otca.	Prevdávateľ spracová osobné údaje v osobnom spise zamestnanca podľa dĺž ob uchovávania stanovných príslušným právny predpisom.	Generálna prokuratúra SR	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracovania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného prílohového predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov.
54	GNOSŤI PRACOVNEJ SKUPINY NA VÝBER DOBRODRICH HODNOTITEĽOV PRE PROGRAM SLOVENSKO 2021 - 2027.	Prevdávateľ spracová osobné údaje za účelom zabezpečiť výkon administratívno-technických činností Pracovnej skupiny na výber odborných hodnotiteľov pre Program Slovensko 2021 - 2027 (PS OH), ako napr. vyhotovenie zápisov zo zasadnutí, overenie počtu účastníkov zasadnutia a pod., ako aj zverejnenie zoznamu členov PS OH za účelom transparentného informovania verejnosti o aktívnej činnosti PS OH. Prevdávateľ tlačí spracová osobné údaje za účelom výboru odborných hodnotiteľov do registra odborných hodnotiteľov, zostavenia konfliktu záujmov, kontrolu zápisného postupu a kritériá na výber odborných hodnotiteľov, vyhotovenia súhlasov a výsledkov z výkonu odborných hodnotiteľov, identifikovania problematických oblastí súvisiacich s procesom výboru odborných hodnotiteľov a na účely prijatia návrhov naprávajúcich opatrenia na základe existujúcich zistení a poznatkov.	Právny základom pre spracovanie osobných údajov zamestnancov je spĺnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR; spracovanie je nevyhnutné na spĺnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa; Zákoník požiadaviek vyplývajú z § 38 ods. 4 a § 4 zákona č. 552/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov ; § 3 ods. 4 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme .	fyzičné osoby - členovia Pracovnej skupiny na výber odborných hodnotiteľov pre Program Slovensko 2021 - 2027; štíl, meno, priezvisko, email, telefonné číslo a adresa.	Všobecná kategória osobných údajov; Fyzičné osoby - členovia Pracovnej skupiny na výber odborných hodnotiteľov pre Program Slovensko 2021 - 2027; štíl, meno, priezvisko, email, telefonné číslo a adresa.	Prevdávateľ spracová osobné údaje v súlade s článkom 62 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1060, ktorým sa stanovujú spoločné usmernenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom regionálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom národnom, regionálnom a akvazičnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vidiecku bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vizuálnej políciu. I počas obdobia 5 rokov od 31. decembra roka, v ktorom riadiaci orgán vyplní príslušné posledné platbu.	Na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môžu byť osobné údaje poskytnuté aj príslušnému orgánu, orgánu auditu, Európskej komisii, Európskemu úradu na boj proti podvodom a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu. Na účely zabezpečenia činnosti Pracovnej skupiny na výber odborných hodnotiteľov pre Program Slovensko 2021 - 2027 môžu byť osobné údaje poskytnuté aj spracovateľskému orgánu.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracovania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného prílohového predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov.
55	TESTOVANIE PRÍSLUŠKOV MODULU MANAŽMENT OSOBNÝCH ÚDAJOV-MOU	Prevdávateľ spracová osobné údaje na účely testovania funkčnosti a prevádzky modulu Manažment osobných údajov-MOU.	Právny základom pre spracovanie osobných údajov zamestnancov je spĺnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR; „dotknutá osoba vyjadri súhlas so spracovaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely“ .	Fyzičné osoby - zamestnanci MRRI SR; dobrovoľníci na testovanie prevádzky Manažment osobných údajov - MOU.	Všobecná kategória osobných údajov; Titl, meno a priezvisko, štíl Neodoply na prístup na sociálne platformy Existencia zamestnania Sociálne postovne Práve zamestnancov zamestnateľa Sociálne postovne Registrácie fyzickej osoby v Sociálnej postovne Údaje o poberej nemocenských dávky Údaje o vyplatených nemocenských dávkach Údaje o vyplatení dobročinných dávky Údaje o nároku na dobročinných dávky	Prevdávateľ spracová osobné údaje do 31.10.2023.	Sociálna poisťovňa.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracovania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného prílohového predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov.
56	SPRACOVANIE PRÍHLÁŠOK KONDOTACIE E DOTAZNÍKY, FOTO A VEDOCUMENTÁCIA Z GNOSŤI REGIONÁLNYCH CENTER	Prevdávateľ spracová osobné údaje za účelom spracovania príhlášok, na účely prihlásenia záujemcu na štátne podujatie a na účely organizačných úkonov súvisiacich so zabezpečením účasť prihlásenej osoby na konkrétne školenie/ vzdelávaciu aktivitu či iné podujatie, ktoré organizuje prevádzkovateľ a partnerské inštitúcie ako napr. evidencie prítomnosti účastníkov na pracovnej listine, vyhotovenia a archivácia fotodokumentácie a audiovizuálnych záznamov za účelom propagácie týchto aktivít a prezentácia. Že aktivty projektu boli v praxi realizované. Údaje prevádzkovateľ spracová osobné údaje s cieľom zistiť spätnú väzbu od účastníkov efektom spolupráce i zrovné kvality školenia/ vzdelávacej aktivity podujatia a poskytnúť konzultácie v regionálnom centre. Pre zaznamenanie komunikácie a konzultácií poskytnutých v regionálnych centrách spracová osobné údaje v rámci evidencie a databázového systému CRM FLOVIV.	Právny základom pre spracovanie osobných údajov v rámci spracovania príhlášok je spracovanie, ktoré je nevyhnutné na spĺnenie zámluvy , ktoré zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR.	Fyzičné osoby - záujemci, ktorí sa prihlásia na konkrétne školenie/ vzdelávaciu aktivitu alebo iné podujatie, ktoré organizuje prevádzkovateľ.	Pri spracovaní príhlášok na rôzne podujatia je rozsah osobných údajov: meno, priezvisko, e-mail, telefonné číslo, názov organizácie, kontaktné údaje. Pri vyhotovaní záznamov z podujatí sú vyhotovované fotografie a audiovizuálne záznamy na základe súhlasu dotknutej osoby.	Prevdávateľ spracová osobné údaje po dobu 10 rokov/ Po uvedenie údaje spracovania budú osobné údaje súkromné údaje zlikvidované.	Partnerské inštitúcie vo vlastnej sieti regionálnych centier; Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky ; Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky ; Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky ; Úrad vlády Slovenskej republiky - Plan obnovy a odolnosti ; Úrad vlády Slovenskej republiky - Úrad regionálnych úradov SR pre rovnosť komunít ; Úrad pre verejnú obstarávanie Slovenskej republiky ; Organizácia inštitúcie.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	minimalizácia rozsahu osobných údajov len na nevyhnutný rozsah, anonimizácia spracovanej údaje od účastníkov, možnosť nameriari spracovanie osobných údajov v prípade opätovných záujmov prevádzkovateľa, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov.
57	ANALÝZA VYUŽÍVANIA SOFTVERU, SOFTVEROVÝCH PRODUKTOV A SLUŽIEB NA EFEKTÍVNEŠIE RIADENIE IT AKTÍV VO VEREJNEJ SPRÁVE	Prevdávateľ spracová osobné údaje za účelom získať pohľad zainteresovaných strán a spracovať na priority pre úspešné nárastnutie procesu zberu údajov z infraštruktúry k IT aktívam za účelom analýzy štruktúrnych metík / rozpočtová správa, aby sa zvýšila nákupné kompetencie a zbera údajov pre lepšie nastavenie manažmentu IT aktív a implementácie reformy a inovácie. Následne budú zostavované údaje o používaní softvéru/ informného systému využije na prípravu odporúčaní a efektívnejšiemu nastaveniu riadenia informačných aktív prevádzkovateľom.	Právny základom pre spracovanie osobných údajov zamestnancov je spĺnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR; spracovanie je nevyhnutné na spĺnenie zákona o cieľov projekteu "Riadenie IT aktív vo verejnej správe", ktorý sa realizuje s podporou Európskej komisie na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi Ministerstvom dopravy Slovenskej republiky v zmyslení prevádzkovateľom v postavení spracovateľského orgánu, ako poskytovateľom nenávratného finančného príspevku a prevádzkovateľom, ako príjmateľom nenávratného finančného príspevku. Prevdávateľ je orgánom verejnej moci, ktorý je zodpovedný za implementáciu úloh v rámci programového obdobia 2014-2020, operatívneho programu Integrovaná infraštruktúra, prioritač 07.	Fyzičné osoby - zamestnanci v orgánom štátnej a verejnej správy, ktorí používajú IT aktíva alebo sú in IT aktíva presmerne so osobné správy.	Všobecná kategória osobných údajov; meno, priezvisko, príhlášovacie údaje - login používateľa, údaje o pripojení zariadení, IP adresa - pracovný email používateľa.	Prevdávateľ spracová osobné údaje do času analyzy údajov pre účel vykonania analýzy ziskových dát a finančnej správy (IT aktív v organizácii).	Na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môžu byť osobné údaje poskytnuté aj príslušnému orgánu, orgánu auditu, Európskej komisii, Európskemu úradu na boj proti podvodom a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.	minimalizácia rozsahu osobných údajov len na nevyhnutný rozsah, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, minimalizované rozsah príjemcov osobných údajov na orgány verejnej moci a Európske orgány kontroly a auditu, obmedzený zber spracovateľ osobných údajov na účely poudenú o spracovaní osobných údajov.

p. č.	Odnah spracovateľských operácií	Účel spracovania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategória dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracovania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnosť opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
58	ZVEREJŇOVANIE VIDEÍ ONLINE PREZENTÁCIA NA WEBE PŘEVÁDZKOVATEĽA	Převádzkovateľ spracová osobné údaje na účely spracovania prihlášok, na účely prihlásenia žiadajúcemu na dane podstaty a na účely organizačných úkonov spojených so zabezpečením účasti prihlásenej osoby na konferenciu online prezentácie, ktorú organizuje prevádzkovateľ, ako napríklad evidencia príslušnosti účastníkov na prezentačnej listine. Ďalej prevádzkovateľ spracová osobné údaje v rámci výkonu činnosti prevádzkovateľa. Poskytuje osobné údaje žiadateľovi uzatváraním zmluvy a zabezpečovaním aktivít v podujatí.	Právny základom je spracovanie osobných údajov v rámci spracovania prihlášok je spracovanie, ktoré je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorú zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR.	Fyzické osoby – žiadatelia, ktorí sa prihlasia na online prezentáciu.	Všeobecná kategória osobných údajov: - meno, priezvisko, email, telefonné číslo, online prezentácia	Převádzkovateľ spracová osobné údaje po dobu 10 rokov. Po uvedení dobe spracovania budú osobné údaje dotknutých osôb zlikvidované.	Osobné údaje sa neposkykujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Minimalizácia rozsahu osobných údajov len na nevyhnutný rozsah, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRR, interná smernica o ochrane osobných údajov, obmedzený odkaz spracovateľských osobných údajov na weby poskytované o spracovaní osobných údajov len v rámci Sekcie digitálnej agendy.
59	ORGANIZOVANIE KONFERENCIE PŘEVÁDZKOVATEĽOM	Převádzkovateľ spracová uvedené osobné údaje dotknutej osoby (prednášajúceho na konferenciu a účastníka konferencie) pre účely plnenia metalehových ukazovateľov národného projektu OP EVS „Metodicko-hodnotacia jednotka a expertná platforma pre podporu rozvoja integritných miest a regiónov“, číslo projektu: 310011KCH (ďalej len „Projekt“). Převádzkovateľ spracová osobné údaje dotknutej osoby (prednášajúceho na konferenciu) aj na účely spojené s propagáciou činnosti MRRR SR v súvislosti s verejnou a prezentáciou v rámci MRRR SR v európskej. Taktiež môže byť osobné údaje spracované na účely kontroly výsledkov implementácie Projektu príslušným orgánom, a to príslušný riadiaci úrad, Najvyšší kontrolný úrad, Európska komisia a Úrad vládného úradu (ďalej len „kontrolné orgány“). Osobné údaje sú spracované aj na štatistické účely na preskúvanie oprávnených výsledkov, ktoré vyžadujú kontrolné orgány.	Právny základ pre spracovanie osobných údajov je plnenie dotknutej osoby na spracovanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) nariadenia GDPR, „dotknutá osoba vyjadruje súhlas so spracovaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely.“	Fyzické osoby – prednášajúci na konferenciu a účastníci konferencie.	a) prednášajúci na konferenciu: titul, meno, priezvisko, pohľad, tvárny pohyb, dátum narodenia, korepondenčná adresa, letecký kontakt, e-mailová adresa, fotografie, zachytávajúce podobizňu dotknutej osoby (tvár a postava), audiovizuálne záznamy zachytávajúce podobizňu fyzickej osoby (tvár a postava). b) účastníci konferencie: titul, meno, priezvisko, pohľad, letecký kontakt, e-mailová adresa, fotografie zachytávajúce podobizňu dotknutej osoby (tvár a postava), audiovizuálne záznamy zachytávajúce podobizňu fyzickej osoby (tvár a postava).	Osobné údaje dotknutej osoby budú uchovávané do 11/2023, najneskôr však dovtedy, pokiaľ to bude nevyhnutné na kontrolu implementácie opatrení zo strany kontrolných orgánov a ich príslušných organizačných útvarov. Osobné údaje budú poskytnuté týmto orgánom EÚ: - Európska komisia.	Príslušné kontrolné orgány a ich príslušné organizačné útvary na účely kontroly implementácie opatrení a plnenia metalehových ukazovateľov Projektu. Na účely výkonu kontrolných opatrení zo strany príslušných orgánov EÚ a ich príslušných organizačných útvarov. Osobné údaje budú poskytnuté týmto orgánom EÚ: - Európska komisia.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Minimalizácia rozsahu osobných údajov, minimalizácia doby uchovávania, úžitky odkaz spracovateľských osobných údajov, dodržiavanie internej smernice o ochrane osobných údajov.
60	CENTRALNÝ EKONOMICKÝ SYSTÉM	Převádzkovateľ spracová osobné údaje dotknutých osôb (zamestnancov MRRR) na účely evidencie účtovníctva a výkazníctva, na účely evidencie a správy majetku MRRR, na účely riadenia ľudských zdrojov (mzdová agenda) a na účely evidencie a realizácie rozpočtu MRRR.	Právny základom pre spracovanie osobných údajov zamestnancov je plnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa , podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR: „spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa“.	Fyzické osoby – zamestnanci MRRR, rodinní príslušníci zamestnancov MRRR, bývalí zamestnanci MRRR, dodávateľ, odberateľ, dlužník a veriteľ.	Všeobecná a osobná kategória osobných údajov: identifikatory fyzickej osoby, osobné údaje týkajúce sa personálnej leteckej agendy zamestnancov do k pracovnému/ služobnému pomeru zamestnanca. Presný rozsah osobných údajov je dostupný na webe prevádzkovateľa: https://www.mrrr.gov.sk/informaciovych-prijem-osobnych-udajov/informacia-povinnosti-prevadzkovateľa	Osobné údaje dotknutých osôb sa spracovávajú do doby ukončenia spolupráce s Ministerstvom financií Slovenskej republiky. Následne budú vrátane prevádzkovateľov do k pracovnému/ služobnému pomeru 30 kalendárnych dní.	Sprostredkovateľ: DataCentrum, Sub-sprostredkovateľ: DXC, s.r.o., Tory Consulting, a.s., TriantIQ, s.r.o., Globesky, s.r.o., MIM, s.r.o.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	možnosť aktívnej kontroly prevádzkovateľom, bezpečnostné mechanizmy človeka ako je autentifikácia a autorizácia používateľov Centrálného ekonomického systému, bezpečnostná dokumentácia k Centrálnemu ekonomickému systému, aplikčná podpora, uchovávanie osobných údajov výhradne na dátových serveroch DataCentrum, vizitnosť, riteľnosť, dôveryhodnosť informácií, zmluvne viazaný sprostredkovateľ a vopred určení sub-sprostredkovatelia, poučenie poverených osôb na spracovanie osobných údajov.
61	OVEROVANIE CIEĽOV SKUPINY ÚČINATEĽOV V NÁRODNOM PROJEKTE DIGITÁLNY PRISPEVOK PRE ŽIAKOV Z UKRAJINY	Převádzkovateľ spracová uvedené osobné údaje dotknutej osoby na účel / a celkom overiť cieľovú skupinu učiteľov /, overiť oprávnenosť učiteľského výberu a žiadať tak, či žiak spadá do cieľovej skupiny projektu a či má nárok na užívanie digitálneho príspevku. Převádzkovateľ overuje, či je konečný užívateľ výhod spĺňa nasledujúci podmienku: 1) či ide o žiaka základnej školy v SR, ktorý mal štátnu odmenu z Ukrajiny alebo b) či ide o žiaka strednej školy v SR, ktorý mal štátnu odmenu z Ukrajiny. Realizácia národného projektu je v súlade s Operačným programom Integrovaná infraštruktúra, ktorá v rámci Prioritnej osi 14 definuje predkladajúci národný projekt a jeho prijímateľa.	Převádzkovateľ MRRR SR spracová osobné údaje potrebné na splnenie účelu realizácie zo verejných zdrojov alebo pri výkone verejnej moci zverejnen prevádzkovateľom podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracovanie je nevyhnutné na splnenie účelu realizovaného vo verejných záujmoch alebo pri výkone verejnej moci zverejnen prevádzkovateľom“. Převádzkovateľ MRRR SR koná na základe § 47 zákona č. 202/2014 o príspevkoch poskytovaných z európskych štrukturálnych a investičných fondov a z zoznamu a doplnení niektorých zákonov. Národný projekt je v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2022/562 zo 6. apríla 2022, ktorým sa menia nariadenia (EÚ) č. 1303/2013 a (EÚ) č. 223/2014, pokiaľ ide o Krahovne opatrenia na podporu učiteľov v Európe (CARE). Národný projekt je v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2022/239 z 19. októbra 2022, ktorým sa menia nariadenia (EÚ) č. 1303/2013 a (EÚ) 2021/1060, pokiaľ ide o dodatčnú flexibilitu na riešenie obdobej vojenskej agresie Ruskej federácie (FAST) (Flexibilná pomoc územiam) – CARE.	Fyzické osoby, žiak základnej a strednej školy, ktorý mal štátnu odmenu z Ukrajiny a zároveň nedosahuje vek 18 rokov, fyzické osoby – zákonní zástupcov žiakov, ktorí spĺňajú podmienky národného projektu.	Všeobecná kategória osobných údajov: - meno a priezvisko žiaka a jeho identifikátor (ročné číslo alebo iný priradený identifikátor), - meno a priezvisko zákonného zástupcu a identifikátor rodného listu alebo iný priradený identifikátor, - adresy fyzickej a služobnej zmluvy, - názov a adresa školy, ktorú žiak navštevuje, - potvrdenie o tom, že žiak základnej alebo strednej školy má status utečenca z Ukrajiny.	Osobné údaje budú spracované po dobu trvania projektu do 31.12.2028.	Národná koalícia pre digitálne zručnosti a povolania Slovenskej republiky, Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Prihova 2, 812 72 Bratislava, Ministry kraj MV SR, Pionierska 6, 812 72 Bratislava, Interný projekt: Žiadačského zariadenia zmluvy, Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky v rozsahu: identifikátor resp. ročné číslo žiaka základnej a strednej školy, kontrolné orgány na európskej úrovni: Ministerstvo financií Slovenskej republiky, externé auditorské subjekty, kontrolné orgány na európskej úrovni: Európska komisia a iné európske subjekty, ktoré môžu osobné údaje vyžadovať na účely vypracovania prípadných nezrovnalostí v projekte a na účely kontroly.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Minimalizácia doby spracovania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MRRR, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinnosti spracovateľov v oblasti medzi spoločnými prevádzkovateľmi a príjemcami o spolupráci, minimalizácia príľahu k osobným údajom, spracovanie neprebieha v listinnej podobe.
62	DODANIE ŠKOLENÍ PRE ZAMESTNÁNKOV MINISTERSTVA V OBLASTI KYBERNETICKEJ BEZPEČNOSTI A GOVERNANCE	Osobné údaje dotknutej osoby sú použité výhradne za účelom organizácie a realizácie školení, na technické a organizačné zabezpečenie chodu školení, na prihlásenie účastníkov na školenia, na zasielanie informácií o školení, na zasielanie študijných materiálov, zasielanie potvrdení/osvedčení o absolvovaní školenia, poverovanie rozecí na školenia a zasielanie výsledkov vstupných a záverečných testov.	Právny základom pre spracovanie osobných údajov žiadajúcemu o školenie v nevyhnutnom rozsahu je plnenie zmluvy, prídom zmluvnou stranou je dotknutá osoba podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR: „spracovanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorú zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy“. Spracovanie je nevyhnutné na identifikáciu účastníka školenia a na zabezpečenie poskytovateľských služieb (v bode c. 7) zo strany dodávateľa.	Fyzické osoby – zamestnanci v orgánoch štátnej a verejnej správy, ktorí majú záujem prihlásiť sa na konkrétne školenie.	Všeobecná kategória osobných údajov: - meno, priezvisko, - e-mailová adresa, - telefónne číslo.	Převádzkovateľ spracová osobné údaje do 31.12.2023 po dobu platnosti zmluvy.	Dodávateľ, ktorý spracová osobné údaje vo vlastnom mene (prevádzkovateľ): - GOPAS SR, a.s. - Štúdio Dr. Vladimír Clementis 10, Bratislava 821 02 IČO: 35881674	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Minimalizácia doby spracovania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení dodávateľom, ktoré stanoví MRRR.
63	ITMS2+	Převádzkovateľ spracová osobné údaje na účely registrácie užívateľov do systému vrátane overenia jeho totožnosti, administratívneho spracovania a kontroly žiadostí z fondov EÚ, na účely kontroly splnenia podmienok na získanie príspevku z fondov EÚ, na účely overenia žiadateľa, na účely odborného hodnotenia žiadostí o príspevok z fondov EÚ, na účely uzatvorenia zmluvných vzťahov medzi poskytovateľom príspevku a prijímateľom, na účely kontroly vynakladania oprávnených výdavkov, na účely kontroly plnenia na mieste, na účely výkonu auditu a na účely spracovania žiadostí o poskytnutie splnenia osobných údajov podanej opätovnou osobou, účely spracovania osobných údajov stanovuje priamo zákon o príspevkoch z fondov EÚ. a) poskytovateľ príspevku alebo príspevků na finančný nástroj a vykonávateľa finančných nástrojov, b) konanie o žiadosti, posudzovateľa projektového zámeru a konania o opravných prostriedkoch podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ, c) finančné riadenie a kontrola týkajúca sa poskytnutého príspevku, d) plnenie úloh a povinností podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ a podľa zmluvy o poskytnutí nenárodného finančného príspevku podľa § 22 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, e) uplatňovanie postupov pri poskytovaní príspevku a osobných postupov poskytovateľa príspevku podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ, f) výkon práv a plnenia povinností podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ a zmluvy o poskytnutí nenárodného finančného príspevku podľa § 22 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, g) prevádzkavanie vynakladania poskytnutého príspevku a v súvislosti s realizáciou projektu.	Právny základom pre spracovanie osobných údajov zamestnancov je plnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa , podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia „spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa“.	Fyzické osoby – a) budúci žiadateľ, b) žiadateľ, c) prijímateľ, d) prijímateľ príspevku na finančný nástroj, e) finančný sprostredkovateľ, f) konečný prijímateľ, g) partner, h) užívateľ, i) účastník projektu, j) dodávateľ a subdodávateľ, k) osoby v zmluvnom vzťahu alebo obdobnom vzťahu s prijímateľom podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh podľa čl. 69 ods. 2 a 12 nariadenia (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021 alebo podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ, l) odborný hodnotiteľ, m) odborný hodnotiteľ, n) osoby týkajúce v mene budovného odborného hodnotiteľa, odborného hodnotiteľa, budovného žiadateľa, žiadateľa, prijímateľa, partnera, o) ďalšie osoby podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ a nariadenia (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, p) ďalšie osoby ako oprávnení zamestnanci DataCentrum, ktorí majú prístup do ITMS2+ za účelom poskytovania podpory používateľom a zisťovania žiadostí o akčné karta.	Všeobecná kategória osobných údajov: - meno, priezvisko, - titul, - bydlisko, - P- adresa - dátum narodenia, - ročné číslo (v prípade, ak na overenie žiadateľa nepostačuje dátum narodenia), - štátne občianstvo, - štátna trvalosť pobytu, - e-mailová adresa, - telefónne číslo, a ďalšie osobné údaje potrebné na plnenie povinností prevádzkovateľa. Komplexný rozsah osobných údajov je dostupný na webe prevádzkovateľa: https://www.mrrr.gov.sk/informaciovych-prijem-osobnych-udajov/informacia-povinnosti-prevadzkovateľa Osobné údaje osobitnej kategórie: etnický pôvod, religión, útlak o triednych čínoch a prístupoch, údaje poskytované Generálnou príslušnosťou SR vo výkaze z výpisu z registra trhov.	Převádzkovateľ spracová osobné údaje minimálne do 31.12.2024. Túto dobu spracovania osobných údajov upravuje iba účinnosť zmluvy s DataCentrum, pričom kritériom je aj dába ponášaná pre vyjadrenie nezrovnalostí alebo na dobu trvania zákonnej nepostačuje dátum narodenia osobných údajov v zmysle dotknutých právnych predpisov uvedených v informácii povinnosti prevádzkovateľa: https://www.mrrr.gov.sk/informaciovych-prijem-osobnych-udajov/informacia-povinnosti-prevadzkovateľa Ukončenie spracovania údajov je podmienené uzatretím všetkých operačných programov, vypracovaním všetkých finančných táborov alebo sú podchádzajúcimi doklady a nezrovnalosti, ktoré vznikli počas prevádzkovania dotknutého sídla s pod. Po splnení úlohy, spracovania osobných údajov, ministerstvo spracová osobné údaje ešte po dobu 5 rokov (lehota uložená).	Sprostredkovateľ: - DataCentrum IČO: 00 151 564 Cetorska 5 814 88 Bratislava - AXON PRO, s.r.o. IČO: 31387811 Cetorskeho 26, 851 01 Bratislava - ALM+ soft, a.s. IČO: 46 117 491 Landerova 12 811 09 Bratislava DataCentrum využije ďalších sub-sprostredkovateľov len so súhlasom MRRR SR, prídom o záberní nevhod sub-sprostredkovateľa informuje MRRR SR v zmysle platnej zmluvy o spracovaní osobných údajov sprostredkovateľom. Príjemcom osobných údajov je Vláda Slovenskej republiky, orgán zabezpečujúci ochranu finančných zájmov Európskej únie, centrálny koordinujúci orgán regionálneho centra, riadiaci orgán, platový orgán, orgán úradu, sprostredkovateľský orgán, koordinujúci orgán pre plnenie nástroje a orgány v oblasti integrovanej územnej investície, ako aj ďalšie subjekty, ktoré sa podieľajú na výkone vymedzených úloh vyplývajúcich z nariadenia Európskeho únie a ďalšie oprávnené subjekty – orgány štátnej alebo verejnej správy, ktoré sú oprávnené poskytnúť konkrétne údaje podľa osobitných právnych predpisov.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje. Na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môžu byť osobné údaje poskytnuté aj platobnému orgánu, orgánu úradu, Európskej komisii, Európskemu úradu na boj proti podvodom a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu.	dodržiavanie povinností stanovených v zmluvách o spolupráci so sprostredkovateľmi, pridovanie administratívnych prístupov na portáli ITMS, minimalizácia doby spracovania a uchovávania osobných údajov, obmedzenie účelov spracovania len na účely dané relevantnými právnymi predpismi.

P.č.	Obrub spracovateľských operácií	Účel spracovávania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategorizácia dotknutých osôb	Kategorizácia osobných údajov	Lehota spracovania osobných údajov	Kategorizácia príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technická a organizačná)
64	WEBNÁRE A NOVINY K PROGRAMOM EU	<p>Účelom spracovania osobných údajov je</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zaisťovanie pozvánok na informčný deň MIRRI SR k plánu riadením programom Digitálna Európa a Nástroj na predchádzanie Európy - časť Digital na roky 2021 - 2027 (weblina), 2) zasielanie študijných materiálov z informácií dňa, 3) zasielanie informných emailov o možnostiach čerpania podpory z priamo riadených programov, a materiálov EK o plánovaných výzvách na predkladanie projektových návrhov v rámci predmetných programov. <p>Právny základ pre spracovanie osobných údajov v prípade zasielania informných e-mailov je oprávnený záujem prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR „spracovanie je nevyhnutné na splnenie úloh vyplývajúcich z Uzatvárania Účtu 49 z 19. januára 2022 k návrhu na určenie zodpovednosti ministrov, ostatných čestných členov štátnej správy a ministrov opávaní verejnej moci za aplikáciu a prijatie opatrení na odstránenie EU a rozhodnutia EU.</p> <p>Výročným záujmom sú „informačné aktivity na zvýšenie povedomia o možnostiach čerpania podpory z programov“ / Digitálna Európa a Nástroj na predchádzanie Európy - časť Digital na r. 2021 - 2027.</p> <p>Právny základ pre spracovanie osobných údajov v prípade zasielania informných e-mailov je oprávnený záujem prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR „spracovanie je nevyhnutné na úlohy oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito údajmi prevádzujú záujmy alebo základné práva slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa.“</p> <p>Právny základ pre spracovanie osobných údajov v prípade zasielania pozvánok na weblina je záujmy dotknutej osoby na spracovanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) nariadenia GDPR „dotknutá osoba vyjadri súhlas so spracovaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely“.</p>	<p>Fyzické osoby, záujmy o účast' na informačných dňoch.</p>	<p>Všeobecná kategória osobných údajov</p> <ul style="list-style-type: none"> - meno a priezvisko, - názov organizácie, - pracovná pozícia, - e-mailová adresa, - telef. číslo. <p>MIRRI SR upozorňuje, že v prípade ak späťuzagradzovateľom weblinu je Európska komisia alebo iná inštitúcia alebo agentúra EÚ (napr. HaDEA), môžu si predmetné inštitúcie vyhradiť obrázky alebo zväzky strán z weblinu. Takto vyhradené záznamy môžu predmetné inštitúcie zverejňovať na iných odkazovaných online platformách, kde identifikácia budú mať vyhradený prístup k predmetným záznamom len na ochranu dieťaťa.</p>	<p>Prevádzkovateľ spracováva osobné údaje do 31.12.2030. Doba spracovania osobných údajov určuje dĺžku platnosti nariadení ustanovujúcich priamo riadené programy EÚ. Ide o dobu počtu rokov ktoré v každom členení štátu budú vykonávať informačné aktivity na zvýšenie povedomia o možnostiach čerpania podpory z programov Úvodných bodov č. 5.3. Ide o nasledovné nariadenia:</p> <p>NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2021/1094, ktorým sa zriaďuje program Digitálna Európa a zrušuje rozhodnutie (EÚ) 2015/2240 a</p> <p>NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2021/1153, ktorým sa zriaďuje Nástroj na predchádzanie Európy a zrušujú nariadenia (EÚ) č. 1316/2013 a (EÚ) č. 2020/14.</p>	<p>Osobné údaje sa neposkykujú žiadnym príjemcom.</p>	<p>Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.</p>	<p>Minimalizácia doby spracovania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, stvorenie úzkeho okruhu osôb, ktoré majú prístup k osobným údajom; spracovanie osobných údajov prebieha výlučne v interných systémoch MIRRI a na pracovných staniciach MIRRI; stvorenie telefónne čísla ako nepovinného údaje na spracovanie.</p>	
65	POSKYTOVANIE SLUŽIEB PRIVÁTNÝCH CLOUDOVÝCH PLATFORMY ESKA CLOUD A SLUŽIEB VEREJNEJ ČASTI VLÁDEHO CLOUDU	<p>MIRRI ako sprostredkovateľ spracová osobné údaje na účely poskytovania IT podporou používatelom, na riešenie technických problémov s súvisiacimi s poskytovanými cloudovými službami; na zabezpečenie bezpečnostných incidentov v rámci súdovosti medzi zmluvnými stranami a na účely poskytovania súdovosti pri kontrole a audite.</p>	<p>Právny základom pre spracovanie osobných údajov zamestnancov je plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR.</p> <p>Spracovanie je nevyhnutné na splnenie úloh a cieľov "Trvalosť čl. 2 (Digitálna transformácia poskytovania služieb verejnej správy) v súlade s Reformou čl. 2 (Centrálny manažment IT zložky) Komponentu 17 Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky.</p> <p>MIRRI SR je orgánom verejnej moci, ktorý je zodpovedný za implementáciu tejto reformy a zároveň je orgánom vedenia, pričom si plní úlohy vyplývajúce z § 6 ods. 1 písm. d), § 8 ods. 1 písm. a) a b) § 9 ods. 1 písm. d) zákona č. 650/2019 Z.z. o informačných technológiách vo verejnej sprave a o zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.</p> <p>Právomoc výkonu verejnej moci pre MIRRI SR odlišuje aj Národná koncepcia informatizácie verejnej správy z roku 2021, konkrétne strategická priorita s názvom: zdieľané elektronické predpisy.</p> <p>Verejným záujmom je zjednotenie prístupu pre občanov k poskytovaným službám verejnej správy a dynamické prispôbenie cloudových služieb verejnej správy potrebám títo.</p>	<p>Fyzické osoby; zamestnanci orgánov verejnej moci, ktorí sú prevádzkovateľmi osobných údajov, dozvedajúca pre orgány verejnej moci a ďalšie subjekty, ktoré sú v zmluvnom vzťahu s jednotlivými orgánmi verejnej moci</p> <p>Osobná kategória osobných údajov</p> <p>Údaje súboreň na vytváranie zmluvných bezpečnostných incidentov a technických problémov v súvislosti s poskytovanými cloudovými službami.</p>	<p>Všeobecná kategória osobných údajov</p> <ul style="list-style-type: none"> - meno, priezvisko, - e-mailová adresa, - telefónne číslo, - IP adresa používateľa, - login, - rodné číslo. <p>Osobná kategória osobných údajov</p> <p>Údaje o zdravotnom stave (v prípade, že prevádzkovateľom bude orgán verejnej moci poskytujúci služby verejnej správy, ktorej predmetom je aj spracovanie zdravotných informácií, napr. Nasledné opatrenie zdravotných informácií, Všeobecná zdravotná posudovacia i.)</p>	<p>Prevádzkovateľ spracováva osobné údaje po dobu trvania zmluvy o poskytovaní cloudových služieb medzi odoberateľom cloudových služieb a poskytovateľom cloudových služieb MIRRI SR. V prípade vypovedania takejto zmluvy je doba spracovania určená na 3 mesiace od zániku zmluvy na účely objavovania pripadajúcich právnych strán, na vytvorenie rezervácií zmluvných strán alebo po dobu vysporiadania povinností vyplývajúcich z GDPR a zákona č. 181/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zмене a doplnení niektorých zákonov.</p>	<p>Osobné údaje sa poskytujú:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodávateľovi cloudu pre MIRRI - prevádzkovateľovi operačného modelu. 	<p>Prenos do tretej krajiny (USA) sa vykonáva v prípade, že ak pújde o služby, ktoré poskytujú výslužku so sídlom materskej spoločnosti v tretej krajine MIRRI SR zavádzajú vysokú úroveň bezpečnosti pri prenosoch do tretej krajiny ktorým spracovávajú alebo rozhodujú Európskej komisie o primeranosti podľa čl. 45 GDPR.</p>	<p>Zabezpečenie The EU-US Data Privacy Framework, Minimalizácia rozsahu a potrebného spracovania na strane sprostredkovateľa, ochranné mechanizmy eSKA dookola, dodržiavanie ustanovení medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom, povolenie spravovaných osôb, ktoré pracujú s osobnými údajmi v súčasnosti, povinnosť mlčanlivosti o doberých informáciách a osobných údajoch.</p>
66	SPRACOVANIE FOTOGRAFIÍ ZAMESTNANCOV	<p>Prevádzkovateľ spracováva uvedené osobné údaje dotknutej osoby (zamestnanca ministerstva) na prezentačné účely spojené s propagáciou dobrého mena ministerstva ako zamestnávateľa. Propagácia mena ministerstva je záväzná na prezentovanie ministerstva ako kvalitatívne zamestnávateľa a na získanie záujmu budúcich uchádzačov o zamestnanie v štátnej sprave.</p> <p>Osobné údaje spracovávajú nasledovne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - interné marketingové účely, napr. pri prezentácii aktivít jednotlivých organizačných útvarov na internete alebo cez interný email, kde sa odorem textu používajú aj fotografie z akcii, - na zlepšenie komunikácie predtým fotografuje zo služobných/pracovných preukazov k emalovej šifre. <p>Právny základ pre spracovanie osobných údajov je záujmy dotknutej osoby na spracovanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) nariadenia GDPR „dotknutá osoba vyjadri súhlas so spracovaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely.“</p> <p>Zamestnanec má právo kedykoľvek svoj súhlas odvolať, pričom jeho fotografie v tomto prípade budú vymazané a nebude možné ich naďalej využívať.</p> <p>Pri spracovaní fotografií, ktoré boli zverejnené bez súhlasu dotknutej osoby, ministerstvo koná na prípravu základu oprávnených záujmov prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) nariadenia GDPR „spracovanie je nevyhnutné na úlohy oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito údajmi prevádzujú záujmy alebo základné práva slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa.“</p> <p>Zamestnanec má v tomto prípade právo namietať voči spracovaniu jeho fotografie a má právo požiadať o výmaz fotografií, ktoré sa nachádzajú. Ministerstvo poskytuje žiadost zamestnanca o fotografie následne vymaže alebo anonymizuje. Ochranným záujmom, ktorý ministerstvo sleduje, je prezentácia aktivít útvarov ministerstva a propagácia dobrého mena ministerstva ako zamestnávateľa a získanie záujmu budúcich uchádzačov o zamestnanie.</p>	<p>Fyzické osoby; zamestnanci ministerstva, ktorí sa zúčastňujú podujatia na ministerstvo a ktorí poskytli svoju fotografiu na iné účely uvedené úlohy.</p>	<p>Všeobecná kategória osobných údajov</p> <p>fotografie tvare zamestnanca, keďže meno zamestnanca</p>	<p>Osobné údaje dotknutej osoby budú spracované a uchovávané po dobu do dokončenia služobného pracovného pomeru zamestnanca alebo napríklad dočasný prístup organizácii ktorá už nebude potrebovať fotografie na účely uvedené v bode 6.5. Doba spracovania môže byť aj kratšia v prípade, že dotknutá osoba osobne svoj súhlas so spracovaním osobných údajov.</p>	<p>Prijemcovia sú prevádzkovateľ/ vlastníci webových stránkach, na ktorých sú zverejnené fotografie zamestnancov, napr. Profesia, spol. s r.o [prevádzkovateľ webu https://www.nazamestnatek.sk/]</p>	<p>Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.</p>	<p>S osobnými údajmi pracujú iba povolení zamestnanci MIRRI; aplikovaná minimalizácia rozsahu a minimalizácia doby spracovania osobných údajov; dodržiavanie interných smerníc, výmaz fotografií po ukončení služobného / pracovného pomeru.</p>	
67	INFORMOVANIE O NÁSTUPCH A VYSTUPCH ZAMESTNANCOV	<p>Prevádzkovateľ MIRRI spracováva osobné údaje a informuje zamestnancov o personálnych zmenách v organizácii na tieto účely:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na efektívne vybavenie administratívnych úkonov spojených s nástupmi / výstupmi zamestnancov z pracovného / služobného pomeru, - na uľahčenie súdovosti a kooperácie medzi stálymi zamestnancami a novo-nastupujúcimi zamestnancami, - na zvýšenie procesu odozvedzajúcej agendy pri výstupe zamestnanca z pracovného / služobného pomeru, - na zabezpečenie procesu preradenia agendy po bývalom zamestnancovi v prípade projektov MIRRI SR, - na minimalizovanie rizík spojených s únikom informácií cez iné kanály ako intranet (napr. súkromné e-maily mimo domény MIRRI SR) 	<p>Právny základom pre spracovanie mena, priezviska, útvary a dátumu nástupu / výstupu je oprávnený záujem prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR „spracovanie je nevyhnutné na úlohy oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito údajmi prevádzujú záujmy alebo základné práva slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa.“</p> <p>Oprávneným záujmom MIRRI SR je zlepšenie komunikácie medzi internými kolegami a zvýšenie transparentnosti oľadom nástupov a výstupov zamestnancov z pracovného / služobného pomeru.</p>	<p>Fyzické osoby, ktoré nastúpili alebo vystúpili z pracovného / služobného pomeru;</p> <ul style="list-style-type: none"> - noví zamestnanci MIRRI SR, - bývalí zamestnanci MIRRI SR. 	<p>Všeobecná kategória osobných údajov</p> <p>V prípade novo-nastupujúcich zamestnancov sa interne zverejňujú tieto osobné údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - meno a priezvisko, - organizačný útvar na úrovni sekcii, - dátum nástupu do pracovného / služobného pomeru. <p>V prípade zamestnancov, ktorí ukončili pracovný / služobný pomer sa interne zverejňujú tieto údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - meno a priezvisko, - dátum výstupu z pracovného / služobného pomeru. <p>MIRRI SR spracováva nasledujúce osobné údaje získané z konferencie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fotografie z podujatia, - zosilňovaný videozáznam z podujatia. 	<p>Prevádzkovateľ MIRRI spracováva osobné údaje po dobu potrebnú na vybavenie následnej agendy a vysporiadanie výstupnej agendy.</p>	<p>Osobné údaje sa neposkykujú žiadnym príjemcom.</p>	<p>Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.</p>	<p>Je aplikovaná minimalizácia rozsahu a minimalizácia doby spracovania osobných údajov; dodržiavanie interných smerníc a informácie o zamestnancoch sa zverejňujú výhradne interne na intranetovej platforme.</p>
68	ORGANIZOVANIE KONFERENCIÍ PRE VOJTOV STAROSTIAM A PRÁRFORMAMIEST A OBCI SR	<p>Prevádzkovateľ MIRRI spracováva osobné údaje pozvaných hostí na tieto vymedzené účely:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na efektívne zorganizovanie konferencie (napr. na prípravu minioviev pre hosti, zisťovanie počtu hostí a následne rozklenie priestorových kapacít), - na zabezpečenie procesu registrácie hostí, na zasielanie pozvánok a informácií hosťom, - na informovanie o kongrese a zasielanie výstupov z kongresu, - fotografie a videozáznam budú využité na propagačné účely o činnostiach ministerstva a na informovanie verejnosti o tom, že sa takto konferencia konala. 	<p>Právny základom pre spracovanie uvedených osobných údajov je oprávnený záujem prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR „spracovanie je nevyhnutné na úlohy oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito údajmi prevádzujú záujmy alebo základné práva slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa.“</p> <p>Oprávneným záujmom MIRRI SR je propagovať činnosti, ktoré ministerstvo vykonáva pre verejný záujem a informovať verejnosť o tom, ako podujatia (konferencie, kongresy, stretnutia meststev a významných hostiam) MIRRI SR zrealizovalo.</p>	<p>Fyzické osoby, ktoré vyplnili prihlasovacie formulár na konferenciu (stretnutie) na konferencii; ziskava a spracovava tieto osobné údaje z prihlasovacieho formulára:</p> <ul style="list-style-type: none"> - meno a priezvisko, - funkcia, - informácia, či sa pozvaný hosť zúčastní podujatia alebo nie. <p>MIRRI SR spracováva nasledujúce osobné údaje získané z konferencie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fotografie z podujatia, - zosilňovaný videozáznam z podujatia. 	<p>Všeobecná kategória osobných údajov</p> <p>MIRRI SR od hostí, ktorí sa zúčastňujú na konferencii, získava a spracovava tieto osobné údaje z prihlasovacieho formulára:</p> <ul style="list-style-type: none"> - meno a priezvisko, - funkcia, - informácia, či sa pozvaný hosť zúčastní podujatia alebo nie. <p>MIRRI SR spracováva nasledujúce osobné údaje získané z konferencie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fotografie z podujatia, - zosilňovaný videozáznam z podujatia. 	<p>Prevádzkovateľ MIRRI spracováva osobné údaje po dobu potrebnú na uspokojenie vieteľného obdobia (maximálne 4 roky) počtu ktorého sú starostovia a primateli vo funkcii a môžu im byť zaslané pozvánky na konferencie. Fotografie a video sú zverejnené na webovej stránke MIRRI SR a Facebooku MIRRI SR budú uchovávané po dobu, po ktorú trvá úloha informovať verejnosť o danom podujatí. Právi (stary) na Instagrame MIRRI SR sa bude uchovávať 24 hodín od priameho prenosu.</p>	<p>Výbrané fotografie a video z podujatia budú zverejnené:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na oficiálnom webovom sídle MIRRI SR (https://mirri.gov.sk/), - na Instagrame MIRRI SR vo forme príbehu (story), - na Facebooku MIRRI SR (príspevok na profile ministerstva). 	<p>Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.</p>	<p>Je aplikovaná minimalizácia rozsahu a minimalizácia doby spracovania osobných údajov; dodržiavanie interných smerníc; je zaradená bezpečnosť spracovania z osobných údajov sa zverejňujú iba vybrané fotografie a zosilňovacie záznamy z podujatia.</p>

p. č.	Odnah spracovateľských operácií	Účel spracovania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategorija dotknutých osôb	Kategorija osobných údajov	Lehoty spracovania osobných údajov	Kategorija príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technická a organizačná)
75	SPRAVOVANIE PROFILOV MINISTRSTVA NA SOCIÁLNYCH SIEŤACH	<p>Prevádzkovateľ spracová osobné údaje,</p> <ul style="list-style-type: none"> - aby mohli spravovať svoje profily ministerstva (language) na sociálnych sieťach, - aby mohli reagovať na podnety, články, reakcie, zdieľať, lajkovali a používať funkciu a poskyvať tak spätnú väzbu používateľom sociálnych sietí (komunikácia s používateľmi), - aby mohli informovať verejnosť o činnostiach ministerstva, - na prezentovanie úspechov ministerstva a zrealizovaných podujatí, - na klerie a ochránenie dobrého mena ministerstva, - na meranie náklonnosti, popularity a kvalifikované interakcií s cieľom zlepšiť spôsob prezentácie ministerstva a zlepšiť spôsob, akým ministerstvo informuje verejnosť (analýzy a merania náklonnosti). 	<p>Právny základom pre spracovanie osobných údajov zamestnancov je spracovanie na základe oprávnených záujmov prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR.</p> <p>- spracovanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, a výnimkou prípadov, keď nad takými údajami prevádzujú skupiny alebo zväzky práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa.</p> <p>Oprávnený záujem, na základe ktorého ministerstvo koná, je aktívne informovanie verejnosti o aktivitách a činnostiach ministerstva, prezentovanie dobrého mena ministerstva a zlepšovanie spôsobu, akým ministerstvo komunikuje vo vzťahu k občanom SR.</p> <p>V relevantných prípadoch (ak ide o dohodnuté akcie alebo podujatia ministerstva, ktorá sa zúčastnia zamestnanci, zainteresované osoby alebo partneri ministerstva) používa ministerstvo ako právny základ súhlas so spracovaním osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR: „dotknutá osoba vyjadřila súhlas so spracovaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely.“</p>	<p>Fyzické osoby – zamestnanci ministerstva, zainteresované osoby a partneri ministerstva, registri používatelia sociálnych sietí (prihlásení aj neprihlásení používatelia), neregistrovaní používatelia sociálnych sietí.</p> <p>Bežné osobné údaje</p> <ul style="list-style-type: none"> - údaje o používaní sociálne siete (meno, priezvisko, identifikačné údaje, údaje o používaní sociálne siete (napr. prístupky, komentáre, obrázky, fotografie, gify, videá, lajky, správy, odpovede), - údaje, ktoré používateľ pridá na národný profil na sociálnych sieťach (napr. prístupky, komentáre, obrázky, fotografie, gify, videá, lajky, správy, odpovede), - údaje, ktoré zverejňuje na profile ministerstva na sociálnych sieťach, (napr. meno a priezvisko zamestnancov, pracovné ministerstva, fotografie z podujatí, citácia, obsah prípravku a pod.) 	<p>Prevádzkovateľ spracová osobné údaje ručne po dobu 5 rokov. Naobdobie po tejto lehote budú osobné údaje vymazané z profilu ministerstva. Prípady na profile ministerstva na časovú osť prevažujú z dôvodu aktualizácie ľem, ktorým sa venujeme, najmäže zo 5 rokov. Poskytovateľ sociálne siete však môže Vaše osobné údaje nadalej uchovávať na vlastné údelé, pričom tieto skutočnosti ministerstvo nevie ovplyvniť.</p>	<p>K osobným údajom na sociálnych sieťach majú prístup skupiny, ktoré zabezpečujú správu profilov na sociálnych sieťach (Meta Platforms Technologies, Google, Microsoft Corporation) a ich subsidiáre. Prípady na profile ministerstva na časovú osť prevažujú z dôvodu aktualizácie ľem, ktorým sa venujeme, najmäže zo 5 rokov. Poskytovateľ sociálne siete však môže Vaše osobné údaje nadalej uchovávať na vlastné údelé, pričom tieto skutočnosti ministerstvo nevie ovplyvniť.</p>	<p>MIRRI neposkytuje Vaše osobné údaje subjektom v tretej krajine. Prevádzkovatelia sociálnych sietí však spracujú Vaše osobné údaje a vykonávajú prenos aj do tretej krajiny, ktoré uvádzajú vo svojich podmienkach ochrany osobných údajov. V prípade, ak pôjde o treťu krajinu, ktorá zaručuje primeranú ochranu vašich osobných údajov, bude to krajina z väzbo zoznamu. Zoznam krajín zaručujúcich primeranú ochranu. Na takýto prenos nie je nutné žiadne osobitné povolenie. V prípade, že Vaše osobné údaje bude prevádzkovateľ sociálnych sietí spracovávať v tretej krajine mimo tohto zoznamu, musí táto krajina poskytovať primeranú ochranu Vašich osobných údajov podľa čl. 48 GDPR.</p>	<p>Minimalizácia prístupových oprávnení pre prácu so sociálnymi sieťami, minimalizácia počtu osôb, ktoré pracujú s oficiálnym profilom MIRRI na sociálnych sieťach, obmedzenie účelu, minimalizácia uchovávaním, zabezpečenie interne účelisku, dozorovanie interných predpisov, osobné údaje sa používajú iba na účely a činnosti popísané v štatute a rokovacom poriadku jednotlivých výborov, pracovných skupín a komisií.</p>	
76	ZASADNUTIA VÝBOROV PRACOVNÝCH SKUPÍN A KOMISII MINISTRSTVA	<p>Prevádzkovateľ spracová osobné údaje na tieto účely: zasielanie dôležitých informácií k zasadnutiam, zasielanie povolaní členom, kontaktovanie členov napr. v prípade zmeny termínu zasadnutia, administratívne úkony spojené s mimosúdne a odvolacím dekretmi, zriaďovanie zasadnutí, zriaďovanie spoločnosti a názorov členov k aktivitám pracovnej skupiny/výboru/komisie, administratívne spracovanie výsledkov hlasovania členov, spracovanie návrhov na lepšie a efektívnejšie fungovanie pracovnej skupiny/výboru/komisie, administratívne úkony spojené s príjmi opatrení, kontrola počtu účastníkov, preukázanie vynikajúceho správneho výkonu súvisiacich s prípravou zasadnutí v prípade, ak je pracovná skupina/výbor/komisia hradená z finančných prostriedkov EÚ.</p>	<p>Právny základom pre spracovanie osobných údajov z členoch pracovnej skupiny/výboru/komisie a údaje zo zasadnutí je plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracovanie je nevyhnutné na splnenie úloh realizovaných vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverejnených prevádzkovateľom.“</p> <p>Spracovanie je nevyhnutné na splnenie účelu a cieľov projektov, ktoré sú realizované s podporou Európskej komisie na základe zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. MIRRI SR je orgánom verejnej moci, ktorý je zodpovedný za implementáciu programu v rámci programového obdobia 2021-2027 a v rámci Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky. Na plnenie cieľov je nevyhnutné získať v kompetencii MIRRI SR komisie, pracovné skupiny a výbory z rozhodnú odhodnomú psobnobnosťou.</p>	<p>Fyzické osoby – členovia pracovnej skupiny/výboru/komisie, prívané osoby, členovia sekretariátu pracovnej skupiny/výboru/komisie.</p> <p>Bežné osobné údaje o členoch pracovnej skupiny/výboru/komisie</p> <ul style="list-style-type: none"> - meno, priezvisko, - e-mail, - telefónne číslo, - funkcia. <p>Bežné osobné údaje z prezradených listín a zápisnic</p> <ul style="list-style-type: none"> - meno, priezvisko, - názov organizácie, - dátum a podpis. <p>Bežné osobné údaje zo zasadnutí:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zväzkový zážnam z zasadnutí, - meno, priezvisko pri predstavení fyzickej osoby, - vyhotovené zápisnica zo zasadnutia. 	<p>Prevádzkovateľ spracová osobné údaje členov pracovnej skupiny po dobu trvania ich členstva. Nasleduje po tejto lehote budú osobné údaje uchovávané ešte po dobu 10 rokov z dôvodu plnenia zákonomných povinností ako správca registračný. Z dôvodu preukázania oprávnených výdavkov pri finančnej kontrole alebo pri externom audite zo strany európskych dozorných orgánov sa osobné údaje uchovávajú tiež po dobu 10 rokov.</p>	<p>Fyzické osoby, ktoré požívajú o informácie na základe zákona č. 21/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmea a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií). Orgány audita a dozoru, oprávnení príjemcovia na základe osobného predpisu.</p>	<p>Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.</p>	<p>Minimalizácia prístupových oprávnení pre prácu so sociálnymi sieťami, minimalizácia počtu osôb, ktoré pracujú s oficiálnym profilom MIRRI na sociálnych sieťach, obmedzenie účelu, minimalizácia uchovávaním, zabezpečenie interne účelisku, dozorovanie interných predpisov, osobné údaje sa používajú iba na účely a činnosti popísané v štatute a rokovacom poriadku jednotlivých výborov, pracovných skupín a komisií.</p>	
77	ČINNOSTI PRACOVNEJ SKUPINY PARTNERSTVO PRE POLITIKU SÚDRŽNOSTI	<p>Prevádzkovateľ spracová osobné údaje na tieto účely: zasielanie dôležitých informácií k zasadnutiam, zasielanie povolaní členom, administratívne úkony spojené s vymenovaniami a odvolacím dekretmi, zriaďovanie spoločnosti a názorov členov k aktivitám pracovnej skupiny, k budúcom smerovaniu a k témam pracovnej skupiny, zverejňovanie zápisnic, prezradených listín a ďalších dokumentov na účely lepšej transparentnosti a informovania verejnosti.</p> <p>Fotografie a prezradené listiny zo zasadnutí sa spracujú na účely preukázania splnenia podmienok na refundáciu výdavkov súvisiacich s prípravou zasadnutí.</p> <p>Osobné údaje z prezradených listín sa spracujú na účely kontroly počtu účastníkov.</p>	<p>Právny základom pre spracovanie osobných údajov zo zasadnutí je plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracovanie je nevyhnutné na splnenie úloh realizovaných vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverejnených prevádzkovateľom.“</p> <p>Spracovanie osobných údajov je nevyhnutné na splnenie účelu a cieľov politiky súdržnosti – stratégie EÚ na pomoc a podporu „celkového harmonického rozvoja členských štátov a regiónov“. Cieľom politiky súdržnosti je posilňovať hospodársku, sociálnu a územnú súdržnosť pomocou zameranou rozvojom rozvojom medií regiónov. EÚ podporuje dosahovanie stanovených cieľov využitím európskych fondov v súlade s „nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom národnom, výskumnom a inovačnom fonde a rozvojom a integráciou, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku“. Podľa čl. 8 vyššie uvedeného nariadenia každý členský štát (rozmnožený prevádzkovateľ – MIRRI) organizuje a realizuje pre partnerskú dohodu (rozmnožený partnerskú dohodu Slovenskej republiky ako hlavný strategický dokument SR pre využívanie finančných prostriedkov z fondov EÚ) a každý program komplexne partnerstvo, úže zapája sociálne-ekonomických partnerov do prípravy partnerskej dohody a do celého procesu prípravy, vykonávania a hodnotenia programov. Organizácia a realizácia partnerstva sa uskutočňuje v súlade s Európskym kódexom správnosti pre partnerstvo. Právny základom pre spracovanie osobných údajov z dotazníkov je oprávnený záujem prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR: „spracovanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, a výnimkou prípadov, keď nad takými údajami prevádzujú skupiny alebo zväzky práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa.“</p> <p>Oprávnený záujem prevádzkovateľa je zapojenie zástupcov sociálne-ekonomických partnerov do prípravy a konzultácií dokumentov v oblasti politiky súdržnosti EÚ na národnej úrovni, priamte podčiakávanie a dokumentovanie v rámci prípravy príslušných programových období a zlepšovanie fungovania pracovnej skupiny na základe zistených výstupov.</p>	<p>Fyzické osoby – členovia pracovnej skupiny, prívané osoby, členovia sekretariátu pracovnej skupiny.</p> <p>Bežné osobné údaje z dotazníkov</p> <ul style="list-style-type: none"> - meno, priezvisko, - e-mailová adresa, - názov organizácie. <p>Bežné osobné údaje z členoch pracovnej skupiny</p> <ul style="list-style-type: none"> - meno, priezvisko, - e-mail, - telefónne číslo, - funkcia. <p>Bežné osobné údaje z prezradených listín a zápisnic</p> <ul style="list-style-type: none"> - meno, priezvisko, - názov organizácie, - dátum a podpis. <p>Bežné osobné údaje zo zasadnutí:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zväzkový zážnam z zasadnutí, - meno, priezvisko pri predstavení fyzickej osoby, - fotografie osôb. 	<p>Prevádzkovateľ spracová osobné údaje členov pracovnej skupiny po dobu trvania ich členstva. Nasleduje po tejto lehote budú osobné údaje uchovávané ešte po dobu 10 rokov z dôvodu plnenia zákonomných povinností ako správca registračný. Z dôvodu preukázania oprávnených výdavkov pri finančnej kontrole alebo pri externom audite zo strany európskych dozorných orgánov sa osobné údaje uchovávajú tiež po dobu 10 rokov.</p>	<p>Fyzické osoby, ktoré požívajú o informácie na základe zákona č. 21/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmea a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií). Úrad slovenskej vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti na účely facilitácie pracovnej skupiny (doplnenie spoločnosti a na dosahovanie cieľov pracovnej skupiny). Osoby vykonávajúce audit, napr. za účelom preukázania splnenia podmienok na refundáciu výdavkov súvisiacich s prípravou zasadnutí.</p>	<p>Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.</p>	<p>Minimalizácia prístupových oprávnení pre prácu so sociálnymi sieťami, minimalizácia počtu osôb, ktoré pracujú s oficiálnym profilom MIRRI na sociálnych sieťach, obmedzenie účelu, minimalizácia uchovávaním, zabezpečenie interne účelisku, dozorovanie interných predpisov, osobné údaje sa používajú iba na účely a činnosti popísané v štatute a rokovacom poriadku jednotlivých výborov, pracovných skupín a komisií.</p>	
78	ČINNOSTI RADY VLÁDY SLOVENSKEJ REPUBLIKY PRE REGIONÁLNY ROZVOJ A POLITIKU SÚDRŽNOSTI, EURÓPSKEJ ÚNIE	<p>Prevádzkovateľ spracová osobné údaje na tieto účely: zasielanie dôležitých informácií k zasadnutiam, zasielanie povolaní členom, administratívne úkony spojené s vymenovaniami a odvolacím dekretmi, zverejňovanie zápisnic, prezradených listín a ďalších dokumentov na účely lepšej transparentnosti a informovania verejnosti.</p> <p>Fotografie a prezradené listiny zo zasadnutí sa spracujú na účely preukázania splnenia podmienok na refundáciu výdavkov súvisiacich s prípravou zasadnutí.</p> <p>Osobné údaje z prezradených listín sa spracujú na účely kontroly počtu účastníkov.</p>	<p>Právny základom pre spracovanie osobných údajov zo zasadnutí je plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracovanie je nevyhnutné na splnenie úloh realizovaných vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverejnených prevádzkovateľom.“</p> <p>Spracovanie osobných údajov je nevyhnutné na splnenie účelu a cieľov politiky súdržnosti – stratégie EÚ. Cieľom politiky súdržnosti je posilňovať hospodársku, sociálnu a územnú súdržnosť pomocou zameranou rozvojom rozvojom medií regiónov. EÚ podporuje dosahovanie stanovených cieľov využitím európskych fondov v súlade s „nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom národnom, výskumnom a inovačnom fonde a rozvojom a integráciou, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku“. Podľa čl. 8 vyššie uvedeného nariadenia každý členský štát (MIRRI – prevádzkovateľ) organizuje a realizuje pre partnerskú dohodu (Partnerská dohoda Slovenskej republiky ako hlavný strategický dokument SR pre využívanie finančných prostriedkov z fondov EÚ) a každý program komplexne partnerstvo, úže zapája sociálne-ekonomických partnerov do prípravy partnerskej dohody a do celého procesu prípravy, vykonávania a hodnotenia programov. Organizácia a realizácia partnerstva sa uskutočňuje v súlade s Európskym kódexom správnosti pre partnerstvo. Spracovanie osobných údajov je nevyhnutné aj na splnenie úloh a cieľov rady, ktorá má zabezpečiť úzke preporenie politiky regionálneho rozvoja a politiky súdržnosti Európskej únie v Slovenskej republike. Zároveň bude rada využívaná v súlade s Programovým vyhlásením vlády Slovenskej republiky 2022 – 2027 (str. 58) aj ako platforma pre permanentný dialóg vlády SR so samosprávami. Rada je koordinatným, poradným a inštitucionálnym orgánom vlády SR pre účely (vklápanie sa regionálneho rozvoja a politiky súdržnosti EÚ, jej postavenie, pôsobnosť, úlohy, zloženie a zásady organizácie a činnosti upravuje Štatut Rady vlády Slovenskej republiky pre regionálny rozvoj a politiku súdržnosti Európskej únie, ktorý schválila vláda Slovenskej republiky uznesením č. 1422 z 13. marca 2024.</p> <p>Právny základom pre spracovanie osobných údajov z dotazníkov je oprávnený záujem prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR: „spracovanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, a výnimkou prípadov, keď nad takými údajami prevádzujú skupiny alebo zväzky práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa.“ Oprávnený záujem prevádzkovateľa je zapojenie zástupcov územnej samosprávy, akademických sídiel, zamestnávateľských zväzčov a zväzov, spôsobencov vlády SR do spolupráce s členmi vlády SR pri príprave nezáväzných stanovísk (vo forme uznesenia rady) určených pre vládu SR v oblastiach týkajúcich sa regionálneho rozvoja a politiky súdržnosti Európskej únie.</p>	<p>Fyzické osoby – členovia rady vlády, prívané osoby, členovia sekretariátu rady vlády.</p> <p>Bežné osobné údaje o členoch rady</p> <ul style="list-style-type: none"> - meno, priezvisko, - e-mail, - telefónne číslo, - funkcia. <p>Bežné osobné údaje z prezradených listín a zápisnic</p> <ul style="list-style-type: none"> - meno, priezvisko, - názov organizácie, - dátum a podpis. <p>Bežné osobné údaje zo zasadnutí:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zväzkový zážnam z zasadnutí, - meno, priezvisko pri predstavení fyzickej osoby, - fotografie osôb. 	<p>Prevádzkovateľ spracová osobné údaje členov rady po dobu trvania ich členstva resp. trvania rady. Nasleduje po tejto lehote budú osobné údaje uchovávané ešte po dobu 10 rokov z dôvodu plnenia zákonomných povinností ako správca registračný. Z dôvodu preukázania oprávnených výdavkov pri finančnej kontrole alebo pri externom audite zo strany európskych dozorných orgánov sa osobné údaje uchovávajú tiež po dobu 10 rokov.</p>	<p>Osoby vykonávajúce audit, napr. za účelom preukázania splnenia podmienok na refundáciu výdavkov súvisiacich s prípravou zasadnutí.</p>	<p>Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.</p>	<p>Minimalizácia prístupových oprávnení pre prácu so sociálnymi sieťami, minimalizácia počtu osôb, ktoré pracujú s oficiálnym profilom MIRRI na sociálnych sieťach, obmedzenie účelu, minimalizácia uchovávaním, zabezpečenie interne účelisku, dozorovanie interných predpisov, osobné údaje sa používajú iba na účely a činnosti popísané v štatute a rokovacom poriadku vlády vlády.</p>	