

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

***Schéma minimálnej pomoci z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti
Slovenskej republiky na podporu zlepšovania digitálnych zručností
seniorov a znevýhodnených osôb a distribúcie Senior tabletov***

DM - 01/2023

Plán obnovy a odolnosti SR

*Komponent 17: Digitálne Slovensko (štat v mobile, kybernetická bezpečnosť, rýchly internet
pre každého, digitálna ekonomika)*

Investícia č. 7: Zlepšovanie digitálnych zručností seniorov a distribúcia Senior-tabletov

Bratislava, máj 2023

OBSAH

A) PREAMBULA	3
B) PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY	3
C) CIEĽ POMOCI.....	4
D) POSKYTOVATEĽ POMOCI.....	4
E) PRIJÍMATEĽ POMOCI.....	4
F) ROZSAH PÔSOBNOSTI.....	6
G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY.....	7
H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY.....	7
I) FORMA POMOCI.....	7
J) VÝŠKA POMOCI.....	8
K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI	9
L) KUMULÁCIA POMOCI	10
M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI	11
N) ROZPOČET	11
O) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE.....	12
P) KONTROLA A AUDIT.....	12
Q) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY	13
R) PRÍLOHY	14

A) PREAMBULA

1. Predmetom Schémy minimálnej pomoci z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky na podporu zlepšovania digitálnych zručností seniorov a znevýhodnených osôb a distribúcie Senior tabletov (ďalej len „schéma“) je poskytovanie minimálnej pomoci (ďalej aj „pomoc“) za účelom podpory zlepšovania digitálnych zručností seniorov a znevýhodnených osôb a distribúcie Senior tabletov.
2. Schéma upravuje postup pri poskytovaní pomoci spolufinancovanej z prostriedkov mechanizmu Plánu obnovy a odolnosti SR v rámci Komponentu 17 Digitálne Slovensko (štát v mobile, kybernetická bezpečnosť, rýchly internet pre každého, digitálna ekonomika), Investície č. 7: Zlepšovanie digitálnych zručností seniorov a distribúcia Senior-tabletov.
3. Na účely tejto schémy sa rozumie:
 - a) seniorom osoba, ktorá dovŕšila vek 70 rokov k dátumu registrácie na školenie,
 - b) znevýhodnenou osobou fyzická osoba podľa § 2 ods. 5 zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

B) PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY

Právnym základom pre poskytovanie pomoci podľa tejto schémy sú:

1. článok 107 Zmluvy o fungovaní EÚ (ďalej len “ZFEÚ”);
2. nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis (Ú. v. L 352, 24.12.2013, str. 1.) v platnom znení (ďalej len “nariadenie č. 1407/2013”);
3. príloha I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „definícia MSP”);
4. zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o mechanizme”);
5. zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách”);
6. zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci”);

7. nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 2021/241 z 12. februára 2021, ktorým sa zriaďuje Mechanizmus na podporu obnovy a odolnosti;

Zoznam osobitných predpisov súvisiacich s poskytovaním pomoci podľa tejto schémy:

- zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o finančnej kontrole a audite");
- zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií);
- Plán obnovy a odolnosti Slovenskej republiky (ďalej len „POO“)¹.

C) CIEĽ POMOCI

Cieľom pomoci je v súlade s POO - Komponent 17 podporiť zvyšovanie digitálnych zručností seniorov a znevýhodnených osôb, ktorí sa vplyvom zrýchleného nástupu digitálnych technológií počas pandémie ocitli bez prostriedkov a schopností komunikovať prostredníctvom moderných online nástrojov nielen s rodinou, ale často aj s verejnými inštitúciami.

D) POSKYTOVATEĽ POMOCI

1. Poskytovateľom pomoci je Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len „poskytovateľ“):

Názov: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

Adresa: Pribinova 25, 811 09 Bratislava, Slovenská republika

webové sídlo: www.mirri.gov.sk

Tel. kontakt: 02/209 281 90

e-mailová adresa: plan.obnovy@mirri.gov.sk

2. Poskytovateľ nepoveril iný subjekt vykonávaním tejto schémy.

E) PRIJÍMATEĽ POMOCI

1. Prijímateľom pomoci (ďalej len „prijímateľ“) je podnik v zmysle článku 107 ods. 1 ZFEÚ, t. j. subjekt, vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorému sa poskytuje pomoc na realizáciu oprávnených projektov podľa tejto schémy bez ohľadu na jeho právne postavenie²,

¹ Bližšie pozri: <https://www.planobnovy.sk/kompletny-plan-obnovy/>

² Verejná alebo súkromná povaha subjektu vykonávajúceho predmetnú činnosť nemôže mať vplyv na otázku, či tento subjekt má alebo nemá postavenie podniku, rozhodujúce je len to, či vykonáva hospodársku činnosť.

spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk. Hospodárskou činnosťou sa pritom rozumie každá činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb³ na trhu.

2. V nadväznosti na bod 1. sa za prijímateľa podľa tejto schémy považuje jediný podnik. Jediný podnik na účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:
 - a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
 - b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
 - c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti;
 - d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.

Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými sú typy vzťahov uvedené v písm. a) až d) tohto bodu prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

3. Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť podnikom vo všetkých veľkostných kategóriách, t. j. mikro, malým, stredným podnikom (ďalej len „MSP“), ako aj veľkým podnikom. Pre určenie veľkosti podniku je rozhodujúca definícia MSP⁴. Medzi MSP patria aj samostatne zárobkovo činné osoby.
4. Prijímateľ podľa tejto schémy nemôže byť podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom⁵. Viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, možno na účely overenia tejto podmienky pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku⁶.
5. Rozsah oprávnených prijímateľov poskytovateľ bližšie špecifikuje vo výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu (ďalej len „výzva“).

³ Podľa pravidiel EÚ v oblasti štátnej pomoci služby, ktoré možno kvalifikovať ako hospodárske činnosti, predstavujú plnenia, ktoré sa bežne poskytujú za odplatu. Základná vlastnosť odplaty spočíva v skutočnosti, že táto odplata predstavuje hospodárske protiplnenie daného poskytnutia služby.

⁴ Definícia MSP je prílohou č. 1 tejto schémy.

⁵ § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

⁶ Súdny dvor v tejto súvislosti považuje za relevantnú existenciu kontrolného podielu a iných funkčných, hospodárskych a organických prepojení - rozsudok Súdneho dvora zo 16. decembra 2010, AceaElectrabel Produzione SpA/Komisia, C-480/09 P, ECLI:EU:C:2010:787, body 47 až 55; rozsudok Súdneho dvora z 10. januára 2006, Cassa di Risparmio di Firenze SpA a i., C-222/04, ECLI:EU:C:2006:8, bod 112.

F) ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Schéma sa vzťahuje na pomoc poskytnutú na realizáciu oprávnených projektov podľa článku G) schémy.
2. Pomoc podľa tejto schémy je zlučiteľná s vnútorným trhom v zmysle článku 107 ods. 3 ZFEÚ a je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 ods. 3 ZFEÚ za predpokladu, že sú splnené všetky podmienky nariadenia č. 1407/2013 a tejto schémy.
3. Pomoc môže byť poskytnutá prijímateľom pôsobiacim vo všetkých sektoroch, okrem:
 - a) pomoci v prospech podnikov pôsobiacich v sektore rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje nariadenie Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000,
 - b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov,
 - c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
 - i. ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi,
 - ii. ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom,
 - d) pomoci na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo súvisiacej s vyvázanými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
 - e) pomoci, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovážaným.

Ak podnik pôsobí v sektoroch uvedených v ods. 3 písm. a), b) alebo c) a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vyvíja ďalšie činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti za podmienky, že prijímateľ zabezpečí (a poskytovateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov (napr. analytická evidencia), aby činnosti vykonávané v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy neboli podporované z pomoci poskytovanej v súlade s touto schémou.
4. Pomoc podľa tejto schémy môže byť poskytnutá na projekty realizované na celom území Slovenskej republiky.

G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY

1. Oprávněnými projekty na poskytnutí pomoci podle této schémy jsou projekty zaměřené na tyto aktivity:
 - a) zlepšení digitálních zručností seniorů a znevýhodněných osob formou prezenčních a e-learningových školení,
 - b) poskytnutí Senior-tabletů a dalších nástrojů seniorům a znevýhodněným osobám na umožnění a zvýšení motivace využívání elektronických služeb a e-learningových školení,
 - c) poskytnutí přístupu k speciálním aplikacím adresujícím potřeby seniorů a znevýhodněných osob a implementovat do nich hlasové ovládání s cílem zjednodušit přístup k využívání funkcí,
 - d) sprístupnění dodatečné funkcionality seniorům a znevýhodněným osobám, jako např. komunikace s rodinou nebo vyhledávání spolehlivých zdravotnických informací.
2. Podrobnější vymezení oprávněných projektů bude stanoveno ve výzvě.

H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávněnými výdávky jsou výdávky přímo spojené s realizací oprávněných projektů na aktivity uvedené v článku G) této schémy, které musí být přiměřené a musí být vynaložené v souladu s principy:
 - a) hospodárnosti,
 - b) transparentnosti,
 - c) efektivnosti,
 - d) účinnosti,
 - e) účelnosti.
2. Oprávněné výdávky je třeba doložit příslušnou dokumentací, která je přehledná, konkrétní a aktuální. V případě zjednodušeného vykazování výdávků se oprávněné výdávky deklarují podle podmínek určených výzvou nebo metodikou zjednodušeného vykazování výdávků.
3. Podrobnější vymezení oprávněných a neoprávněných výdávků bude stanoveno ve výzvě.

I) FORMA POMOCI

1. Pomoc podle této schémy se realizuje formou prostředků mechanismu⁷ pro oprávněné příjemce na úhradu oprávněných výdávků podle této schémy pro stanovený cíl pomoci.

⁷ § 14 zákona o mechanisme.

2. Pomoc je poskytovaná systémom refundácie alebo zálohovými platbami. Prijímateľ môže jednotlivé systémy financovania kombinovať po splnení podmienok definovaných Systémom implementácie Plánu obnovy a odolnosti SR a v Zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu (ďalej len „zmluva o PPM).
3. Táto schéma sa vzťahuje iba na pomoc, pri ktorej je možné vopred presne vypočítať ekvivalent hrubého grantu (z angl. *Gross Grant Equivalent – GGE*) bez potreby vykonať posúdenie rizika⁸.

J) VÝŠKA POMOCI

1. Celková výška pomoci poskytnutá prijímateľovi ako jedinému podniku v priebehu obdobia predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roka nesmie presiahnuť strop pomoci vo výške 200 000 eur ekvivalentu hrubého grantu.
2. Celková výška pomoci poskytnutá jedinému podniku vykonávajúcemu cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu nesmie presiahnuť strop pomoci vo výške 100 000 eur v priebehu obdobia predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roka, pričom táto pomoc sa nepoužije na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.
3. Ak podnik vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu a zároveň iné činnosti, na ktoré sa uplatňuje strop pomoci vo výške 200 000 eur, strop vo výške 200 000 eur sa na tento podnik uplatní za predpokladu, že prijímateľ zabezpečí (a poskytovateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov (napr. analytická evidencia), aby podpora pre činnosti cestnej nákladnej dopravy nepresiahla 100 000 eur, a aby sa žiadna pomoc nepoužila na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.
4. Výška pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt pomoci poskytnutej prijímateľovi vo forme podľa tejto schémy.
5. Maximálna výška pomoci bude stanovená vo výzve za predpokladu, že bude dodržaný strop uvedený v bode 1. a 2. tohto článku.
6. Stropy celkovej výšky pomoci sa uplatňujú bez ohľadu na formu pomoci, vytýčený cieľ pomoci, ako aj nezávisle od toho, či je pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov EÚ.
7. Celková výška pomoci predstavuje objem pomoci poskytnutej od všetkých poskytovateľov pomoci na území Slovenskej republiky v priebehu troch fiškálnych rokov spolu s pomocou navrhovanou podľa tejto schémy.
8. Ak by sa poskytnutím pomoci podľa tejto schémy presiahol príslušný strop celkovej výšky pomoci stanovený touto schémou, na nijakú časť takejto novej pomoci sa táto schéma nevzťahuje, a to ani na tú jej časť, ktorá strop pomoci nepresahuje.

⁸ Čl. 4 nariadenia č. 1407/2013.

9. Na účely stropov celkovej výšky pomoci podľa ods. 1, 2 a 3 tohto článku sa pomoc vyjadruje ako hotovostný grant. Všetky číselné údaje sú uvedené v hrubom vyjadrení, čiže pred odrátaním dane alebo ďalších poplatkov.
10. V prípade fúzií alebo akvizícií sa pri zisťovaní toho, či prípadná nová pomoc de minimis pre tento nový alebo nadobúdajúci podnik presahuje príslušný strop podľa bodu č. 1 tohto článku, zohľadní každá pomoc poskytnutá predtým ktorémukoľvek zo spájajúcich sa podnikov. Pomoc zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
11. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa pomoc poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej profitoval, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa pomoc využila. Ak takéto priradenie nie je možné, pomoc sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň nadobudnutia účinnosti rozdelenia podniku.

K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Pomoc podľa tejto schémy sa môže poskytnúť, len ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia pomoci stanovené v tejto schéme a vo výzve.
2. Prijímateľ je povinný podať žiadosť o poskytnutie prostriedkov mechanizmu (ďalej len „ŽoPPM“) spolu s prílohami uvedenými vo výzve. ŽoPPM je možné predložiť až po zverejnení výzvy poskytovateľom.
3. Pomoc podľa tejto schémy bude poskytnutá len v prípade, že žiadateľ splní podmienky a kritériá tejto schémy, výzvy, súvisiacich právnych predpisov. Všetky podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu obsahuje príslušná výzva.
4. Poskytovateľ posúdi splnenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu určených vo výzve na základe predložených dokumentov a/alebo pomocou overenia v príslušných verejných registroch. Konkrétny spôsob preukázania splnenia jednotlivých podmienok a spôsob ich overenia poskytovateľom bude stanovený v príslušnej výzve.
5. Pomoc bude účinne monitorovaná zo strany poskytovateľa počas celej doby realizácie projektu.
6. Ukončenie projektu bude potvrdené účtovnými dokladmi, preberacím, zriaďovacím protokolom, prípadne iným rovnocenným dokladom v závislosti od formy financovania podľa osobitného predpisu⁹.
7. Ďalšie podmienky budú stanovené vo výzve, nebudú však v rozpore s touto schémou.
8. Vo vzťahu k splneniu podmienok poskytnutia pomoci podľa tejto schémy žiadateľ:
 - a) predloží identifikáciu subjektov, ktoré spolu so žiadateľom tvoria jediný podnik za účelom overenia stropu pomoci, resp. vyhlásenie, že nepatrí do skupiny podnikov, ktoré tvoria jediný podnik;

⁹ Čl. 125 ods. 1 Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2018/1046 z 18. júla 2018 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č. 1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012.

- b) preukáže (poskytovateľ overí), že spĺňa podmienky uvedené v článku F) tejto schémy;
 - c) informuje poskytovateľa, či v čase podania žiadosti o pomoc podľa tejto schémy nežiada o inú pomoc aj od iného poskytovateľa, v rámci iných schém pomoci a zároveň sa zaviazuje, že ak by takúto žiadosť predložil v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa;
 - d) informuje o svojom statuse v rámci príslušnej veľkostnej kategórie podľa definície MSP¹⁰;
 - e) vyhlási, že sa voči nemu neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia EK, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹¹ (ak žiadateľ patrí do skupiny podnikov, predloží toto vyhlásenie za všetkých členov skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik).
9. Poskytovateľ poskytne pomoc podľa tejto schémy až potom, ako si, v súlade s § 13 ods. 3 zákona o štátnej pomoci, pred poskytnutím pomoci v centrálnom registri (ďalej len „IS SEMP“) overí, či poskytnutím pomoci podľa tejto schémy nedôjde k prekročeniu celkovej výšky pomoci podľa článku J) ods. 1, 2 a 3 tejto schémy počas obdobia, ktoré pokrýva príslušný fiškálny rok, ako aj predchádzajúce dva fiškálne roky. Poskytovateľ tiež overí, že sa dodržiavajú pravidlá kumulácie pomoci podľa článku L) tejto schémy.
10. Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.

L) KUMULÁCIA POMOCI

- 1. Pomoc podľa tejto schémy sa môže poskytnúť, ak je preukázané, že táto pomoc spolu s doteraz poskytnutou pomocou neprekročí celkovú výšku pomoci stanovenú v článku J) tejto schémy počas obdobia troch fiškálnych rokov, ktoré pokrýva prebiehajúci fiškálny rok, ako aj predchádzajúce dva fiškálne roky.
- 2. Kumulácia pomoci je vždy viazaná na konkrétneho prijímateľa so zohľadnením jediného podniku podľa článku E) tejto schémy.
- 3. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s pomocou poskytnutou v súlade:
 - a) s nariadením č. 360/2012¹² do výšky stropu stanoveného v uvedenom nariadení,
 - b) s inými predpismi o pomoci do výšky stropu stanoveného v článku J) tejto schémy.
- 4. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým, čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcim oprávneným výdavkom, ak by takáto

¹⁰ Zaradenie do veľkostnej kategórie je možné určiť napr. pomocou Vzoru modelového vyhlásenia – Informácií potrebných na kvalifikovanie sa ako MSP, ktorý je súčasťou dokumentu Európskej komisie „Príručka pre používateľov k definícii MSP“, ktorý je dostupný na webovom sídle Európskej komisie:

<http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/15582/attachments/1/translations>.

¹¹ § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

¹² Nariadenie Komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu v platnom znení.

kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení alebo rozhodnutí o skupinovej výnimke prijatých Európskou komisiou. Pomoc, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené výdavky, ani sa k nim nedá priradiť, sa môže kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatého Európskou komisiou.

M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Poskytovateľ na svojom webovom sídle <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/> a v Informačnom systéme Plánu obnovy a odolnosti (ďalej len „ISPO“) zverejní výzvu, v ktorej uvedie najmä program a finančné zdroje, odkaz na túto schému, povahu aktivít, geografický rozsah a trvanie projektu, indikatívnu sumu určenú pre výzvu, maximálnu výšku pomoci, podmienky a spôsob predkladania ŽoPPM, termín a miesto predkladania ŽoPPM, mechanizmus a kritériá posúdenia ŽoPPM, mechanizmus poskytovania informácií.
2. Oprávnený žiadateľ predkladá ŽoPPM poskytovateľovi prostredníctvom systému ISPO. Žiadateľ vypracuje ŽoPPM a predloží ju poskytovateľovi podľa podmienok a v termíne stanovenom vo výzve.
3. Poskytovateľ posúdi súlad každej ŽoPPM s príslušnými podmienkami schémy.
4. Poskytovateľ na základe prijatých ŽoPPM preverí prostredníctvom vyhlásenia predloženého za každého žiadateľa a overí v IS SEMP výšku poskytnutej pomoci každého žiadateľa (so zohľadnením jediného podniku) počas príslušného fiškálneho roka a predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov. Poskytovateľ vykoná kontrolu ŽoPPM každého žiadateľa (so zohľadnením jediného podniku), či spolu s navrhovanou pomocou podľa tejto schémy za obdobie troch fiškálnych rokov nepresahuje strop uvedený v článku J. ods. 1, resp. 2 tejto schémy. Uvedené overí poskytovateľ aj pred poskytnutím pomoci.
5. Podrobný mechanizmus poskytovania pomoci bude stanovený vo výzve.
6. **Za deň poskytnutia pomoci¹³ sa považuje deň nadobudnutia účinnosti zmluvy o PPM.** Zmluva o PPM nadobúda účinnosť v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka¹⁴ dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
7. Do momentu nadobudnutia účinnosti zmluvy o PPM, teda do momentu poskytnutia pomoci, sa prijímateľ v tejto schéme označuje ako žiadateľ.

N) ROZPOČET

1. Predpokladaný rozpočet tejto schémy na rok 2023 predstavuje výšku 5 100 000 EUR.

¹³ § 5 ods. 1 zákona o štátnej pomoci.

¹⁴ Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov

O) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Pre zabezpečenie transparentnosti je schéma verejne dostupná a zverejnená na webovom sídle poskytovateľa v zmysle článku D) tejto schémy. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie úplného znenia schémy na webovom sídle do 10 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien (schémy v znení dodatku), znenie schémy vrátane jej zmien a doplnení zostane verejne dostupné minimálne do konca platnosti a účinnosti schémy.
2. Poskytovateľ písomne informuje prijímateľa o poskytnutí pomoci podľa schémy, o predpokladanej výške pomoci definovanej schémou, vyjadrenej ako ekvivalent hrubého grantu a o tom, že ide o minimálnu pomoc, pričom výslovne uvedie odkaz na túto schému, ako aj odkaz na nariadenie č. 1407/2013, jeho názov a údaje o jeho uverejnení v Úradnom vestníku Európskej únie. Táto povinnosť sa považuje za splnenú, ak je to uvedené v zmluve o PPM.
3. Poskytovateľ archivuje všetky doklady týkajúce sa každej individuálnej pomoci podľa tejto schémy počas 10 fiškálnych rokov od dátumu jej poskytnutia a záznamy, týkajúce sa schémy počas 10 fiškálnych rokov od dátumu, kedy bola poskytnutá posledná individuálna pomoc v rámci schémy.
4. Poskytovateľ zároveň vedie evidenciu poskytnutej pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej v rámci schémy, zaznamenáva a zhromažďuje všetky informácie, ktoré sa týkajú uplatňovania schémy, pričom tieto záznamy budú obsahovať všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia podmienok tejto schémy a identifikáciu subjektu v súlade s údajmi podľa obchodného, živnostenského registra, resp. iného samostatného registra, výšku schválenej pomoci z prostriedkov mechanizmu, dátum schválenia a dátum vyplatenia spolu s výškou skutočne vyplatennej pomoci z prostriedkov mechanizmu a prehľad o doteraz poskytnutej pomoci z prostriedkov mechanizmu prijímateľovi.
5. Podľa § 13 ods. 1 a 2 zákona o štátnej pomoci zaznamenáva poskytovateľ do IS SEMP údaje o poskytnutej pomoci a údaje o prijímateľovi prostredníctvom elektronického formulára, a to v lehote do piatich pracovných dní odo dňa poskytnutia pomoci.
6. Za účelom zabezpečenia povinnosti poskytovateľa vyplývajúcej z § 13 ods. 1 a 2 zákona o štátnej pomoci, je potrebné, aby predmetná schéma bola zaznamenaná aj do IS SEMP.

P) KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly a auditu pomoci vychádza z právneho poriadku Slovenskej republiky (zákon o finančnej kontrole a audite, zákonom o rozpočtových pravidlách).
2. Subjektami zapojenými do kontroly a auditu sú:
 - a) Protimonopolný úrad SR,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad,
 - c) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/audit,

- d) poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - e) útvar vnútorného auditu poskytovateľa a ním poverené osoby,
 - f) splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - g) orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - h) Národná implementačná a koordinačná autorita - Úrad vlády SR a/alebo ním poverená osoba,
 - i) osoby prizvané orgánmi/osobami uvedenými v písm. a) až h) v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.
3. Pri kontrole poskytnutej pomoci podľa schémy je prijímateľ podľa § 14 ods. 1 zákona o štátnej pomoci povinný preukázať poskytovateľovi použitie prostriedkov pomoci a oprávnenosť vynaložených výdavkov a umožniť poskytovateľovi vykonanie kontroly použitia prostriedkov pomoci, oprávnenosti vynaložených výdavkov, dodržania podmienok poskytnutia pomoci.
 4. Prijímateľ vytvorí subjektom vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly. Prijímateľ im poskytne potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä riešenia projektu, stavu jeho rozpracovanosti, špecifikácie použitia pomoci, jej predpokladané ďalšie použitie a pod.
 5. Prijímateľ prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených v správe z kontroly v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly. Prijímateľ zašle osobám oprávneným na výkon kontroly a auditu písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.
 6. Prijímateľ upraví v zmluve s dodávateľom účasť dodávateľa v prípade výkonu kontroly súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami (oprávnenými výdavkami v rámci projektu) kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o PPM. Prijímateľ v zmluve s dodávateľom projektu rovnako upraví práva a povinnosti dodávateľa v súvislosti s kontrolou a auditom.
 7. Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci je podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený vykonať u poskytovateľa kontrolu poskytnutia pomoci poskytovanej podľa schémy. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u prijímateľa. Prijímateľ je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať takúto kontrolu.
 8. Ak Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci v priebehu vykonávania kontroly podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci zistí, že pomoc sa poskytuje v rozpore s osobitnými predpismi pre minimálnu pomoc alebo zákonom o štátnej pomoci, oznámi túto skutočnosť bezodkladne poskytovateľovi, ktorý je povinný okamžite pozastaviť ďalšie poskytovanie pomoci a o tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať koordinátora pomoci.

Q) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ.

2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme. Platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom uverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
3. Platnosť a účinnosť schémy skončí 31. decembra 2023.

R) PRÍLOHY

Neoddeliteľnou súčasťou tejto schémy je príloha č. 1 - Definícia MSP.

Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

- a. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
- b. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
- c. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle bodu 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle bodu 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle bodu 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle bodu 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle bodu 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;

- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
 - c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
 - d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.
3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:
- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
 - b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
 - c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
 - d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v bode 2, v druhom odseku, nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v bode 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príľahlých trhoch.

Za „príľahlý trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v bode 2, v druhom odseku Článku 3, sa podnik nemôže považovať za
- MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.
5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik

alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo,

ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom odseku tohto bodu sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom odseku tohto bodu sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia bodu 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého bodu 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v bode 2, v druhom odseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.