

MINISTERSTVO ZDRAVOTNÍCTVA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
ako sprostredkovateľský orgán pre Integrovaný regionálny operačný program

vyzýva žiadateľa

na predloženie národného projektu

Názov projektu	Podpora opatrení na zvýšenie kolektívnej imunity obyvateľstva pred šírením koronavírusovej pandemickej infekcie a zabezpečenie materiálno-technického vybavenia v zdravotníckom systéme
Kód vyzvania	IROP-PO2-SC214-2023-111
Prioritná os	2 Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám
Špecifický cieľ	2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19

.....
minister zdravotníctva Slovenskej republiky

1 Formálne náležitosti

Operačný program:	Integrovaný regionálny operačný program
Prioritná os:	2 Lahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám
Investičná priorita:	2.1 Investície do zdravotníckej a sociálnej infraštruktúry, ktoré prispievajú k celoštátnemu, regionálnemu a miestnemu rozvoju, znižujú nerovnosť z hľadiska zdravotného postavenia, podporujú sociálne začleňovanie prostredníctvom lepšieho prístupu k sociálnym, kultúrnym a rekreačným službám a prechod z inštitucionálnych služieb na komunitné
Špecifický cieľ:	2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19
Schéma štátnej pomoci / schéma pomoci de minimis:	Schéma štátnej pomoci/schéma minimálnej pomoci sa na toto vyzvanie nevzťahuje
Fond:	Európsky fond regionálneho rozvoja – EFRR

1.1 Poskytovateľ

Názov:	Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre Integrovaný regionálny operačný program pre špecifický cieľ 2.1.4
Adresa:	Limbová 2, P.O. BOX 52, 837 52 Bratislava 37

1.2 Dĺžka trvania vyzvania na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku

Typ vyzvania:	uzavreté
Dátum vyhlásenia:	26. júna 2023
Dátum uzavretia:	18. augusta 2023

1.3 Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie (zdroje EÚ)

Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov Európskeho fondu regionálneho rozvoja (ďalej len EFRR“) vyčlenených na vyzvanie s kódom IROP-PO2-SC214-2023-111 **predstavuje 27 880 000, 00 eur pre menej rozvinuté regióny (MRR).**

K výške zdrojov EÚ je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu v súlade so Stratégiou financovania európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Stratégia financovania EŠIF“), ktorá je zverejnená na webovom sídle www.finance.gov.sk.

Poskytovateľ je v súlade s § 17 ods. 6 zákona o príspevku z EŠIF oprávnený kedykoľvek v priebehu trvania vyzvania zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie. Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov alokovaných na vyzvanie, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny bude zverejnená na webovom sídle RO pre IROP v sekcii MZ SR, formou webového linku

1.4 Financovanie projektu

Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu sa realizuje v súlade s pravidlami stanovenými v platnej „Stratégii financovania EŠIF“.

Tabuľka: Štruktúra financovania celkových oprávnených výdavkov na projekt podľa žiadateľa

Kategória regiónu	Žiadateľ	Právna forma	Zdroje EÚ - EFRR (% COV)	Zdroje štátneho rozpočtu (% COV)	Spolufinancovanie zo zdrojov prijímateľa - VZ (% COV)
Menej rozvinutý región	Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky	ústredný orgán štátnej správy	85 %	15 %	0 %

Tabuľka: Štruktúra financovania celkových oprávnených výdavkov na projekt podľa partnera

Kategória regiónu	Partner žiadateľa	Právna forma	Zdroje EÚ - EFRR (% COV)	Zdroje štátneho rozpočtu (% COV)	Spolufinancovanie zo zdrojov prijímateľa - VZ (% COV)
Menej rozvinutý región	Ministerstvo obrany SR	ústredný orgán štátnej správy	85 %	15 %	0 %

1.5 Časový harmonogram podania a konania o žiadosti o nenávratný finančný príspevok

Žiadateľ môže predložiť žiadosť o NFP na realizáciu národného projektu (ďalej aj „ŽoNFP“) kedykoľvek od vyhlásenia vyzvania na predkladanie ŽoNFP (ďalej len „vyzvanie“) až do jeho uzatvorenia. Podľa § 26 ods. 5 konanie o národnom projekte sa začína dorúčením ŽoNFP na SO pre IROP a to do e - podateľne poskytovateľa (ďalej len „podateľňa“) a v súlade s čl. 3 Registratúrneho poriadku MZ SR a zákonom o e-Governmente.

Žiadateľ je o výsledku konania národného projektu informovaný písomným rozhodnutím o schválení ŽoNFP, rozhodnutím o neschválení ŽoNFP podľa § 57 v kontexte § 19 ods. 10 až 12 zákona 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „zákon o príspevku z EŠIF“) alebo rozhodnutím o zastavení konania o ŽoNFP podľa § 20 vyššie uvedeného zákona.

SO pre IROP vydá rozhodnutie najneskôr do 35 dní od uzavretia vyzvania.

Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa nezapočítava doba, potrebná na predloženie náležitostí zo strany žiadateľa na základe výzvy zaslanej SO pre IROP, t. j. lehota sa prerušuje v momente zaslania výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí, resp. výzvy na preukázanie plnenia podmienok poskytnutia pomoci, a začína plynúť momentom doručenia tohto doplnenia na SO pre IROP v súlade s § 26 ods. 6 zákona o príspevku z EŠIF.

V prípade, ak na základe overenia ŽoNFP a jej príloh vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh, SO pre IROP oznámi tieto pochybnosti žiadateľovi a vyzve ho na písomné doručenie vyjadrenia v rozsahu zámeru schváleného MV pre IROP. (internou poštou resp. ITMS2014+, e-mailom) v zmysle § 26, odsek 6 zákona o príspevku z EŠIF na doručenie vyjadrenia/doplnenie ŽoNFP. Lehota je týmto vyzvaním stanovená na 7 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na doplnenie.

Proces konania o ŽoNFP je podrobne popísaný v kap. 4. Postup schvaľovania ŽoNFP príručky pre žiadateľa (ďalej aj ako „PpŽ“), ktorá tvorí prílohu č. V03 tohto vyzvania. Pri zasielaní výzvy na doplnenie sa SO riadi princípmi uvedenými v § 2, odsek 2 zákona o príspevku z EŠIF.

Lehoty určené týmto vyzvaním majú vždy prednosť pred lehotami uvedenými v dokumentoch, ktoré sú súčasťou vyzvania ako prílohy (napr. príručka pre žiadateľa, a pod.).

1.6 Miesto a spôsob podania ŽoNFP

- a) elektronická schránka MZ SR na ústrednom portáli verejnej správy Slovensko.sk (ďalej „e-schránka MZ SR“)
- b) poštová adresa*:
Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
sekcia európskych programov a projektov
Limbová 2
P. O. BOX 52
837 52 Bratislava 37

*Vzťahuje sa na doručenie dokumentov pre splnenie podmienok poskytnutia, pri ktorých nie je možné doručenie e-schránkou MZ SR podľa zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zároveň je umožnená listinná komunikácia žiadateľovi pri predkladaní žiadosti o NFP, v prípade technických alebo prevádzkových obmedzení na strane žiadateľa.

Žiadateľ je v zmysle § 19 ods. 4 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť ŽoNFP **riadne, včas a vo forme určenej poskytovateľom.**

ŽoNFP je doručená **riadne**, ak zaslaný formát umožňuje objektívne posúdenie obsahu ŽoNFP, pričom sa požaduje vypracovanie žiadosti o NFP v slovenskom jazyku a v prípade príloh predložených v inom ako slovenskom jazyku, musí byť priložený certifikovaný preklad do slovenského jazyka. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku.

ŽoNFP je doručená **vo forme**, ak je odoslaná prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (spolu s prílohami) a zároveň do elektronickej schránky poskytovateľa na Ústrednom portáli verejnej správy (ďalej ako „e-schránka poskytovateľa“) s elektronicou doručenkou, bez príloh alebo v osobitných prípadoch listinne na adresu poskytovateľa. Prílohy žiadateľ predkladá listinne.

ŽoNFP je doručená **včas, ak** ŽoNFP je odoslaná najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy podľa bodu 1.2 tejto výzvy.

Zároveň platí, že predkladaná ŽoNFP je doručená včas, ak je:

- a) odoslaná prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (spolu s prílohami) a zároveň elektronicke do e-schránky poskytovateľa (bez príloh) najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy alebo
- b) odoslaná prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (spolu s prílohami) najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy a zároveň v listinnej podobe (spolu s prílohami) odovzdaná na poštovú resp. inú prepravu (napr. kuriér) najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy; v prípade osobného doručenia ŽoNFP (s prílohami) musí byť do podateľne poskytovateľa doručená najneskôr v posledný deň jej uzávierky.

Poskytovateľ komunikuje so žiadateľmi v súlade so zákonom o e-Governmente elektronicou formou. Komunikácia v listinnej podobe sa uplatní, ak sa na takúto formu predkladania dokumentácie/komunikácie explicitne odvolávajú ustanovenia tejto výzvy alebo tak ustanovuje osobitný predpis.

Žiadosť o NFP, prílohy (podľa písmena b tohto bodu 1.6. tejto výzvy) musia byť označené nasledovne:

„ŽoNFP NP“
kód vyzvania: „**IROP-PO2-SC214-2023-111**“
nadpis: „**NEOTVÁRAŤ–MZ SR-NARODNYPROJEKTIII-COVID-19**“

1.7 Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom

Informácie týkajúce sa tohto vyzvania je možné získať od SO pre IROP na webovom linku <https://www.mirri.gov.sk/mpsr/irop-programove-obdobie-2014-2020/mz-sr-so-irop-2014-2020/vyzvy/index.html> a zároveň aj nasledujúcou formou:

- elektronickou formou na e-mailovej adrese: mzsoirop@health.gov.sk.

Záväzný charakter majú informácie zverejnené na webovom sídle RO pre IROP formou webového linku <https://www.mirri.gov.sk/mpsr/irop-programove-obdobie-2014-2020/mz-sr-so-irop-2014-2020/vyzvy/index.html> ako aj informácie poskytnuté elektronickou (e-mailovou) a listinnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

Na žiadosti o informácie týkajúce sa tohto vyzvania zasielané na SO pre IROP odpovedá SO pre IROP v lehote najneskôr 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti na SO pre IROP. SO pre IROP zároveň priebežne zverejňuje výklad k vyzvaniu na webovom linku <https://www.mirri.gov.sk/mpsr/irop-programove-obdobie-2014-2020/mz-sr-so-irop-2014-2020/vyzvy/index.html> v sekcii „Najčastejšie kladené otázky a odpovede“. SO pre IROP na základe dohody môže poskytnúť aj osobné konzultácie v stanovenom termíne v mieste SO pre IROP na Bárdošovej ul. 2 v Bratislave a na vopred zaslané otázky.

SO pre IROP neposkytuje v procese konania o národnom projekte žiadne informácie o jeho priebehu až do ukončenia tohto procesu.

Odporúčame priebežne sledovať webový link <https://www.mirri.gov.sk/mpsr/irop-programove-obdobie-2014-2020/mz-sr-so-irop-2014-2020/vyzvy/index.html>, kde budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhláseným vyzvaním.

2 Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku predstavujú súbor podmienok overovaných poskytovateľom v procese konania o národnom projekte, ktoré sa počas krízovej situácie použijú v súlade s § 57 zákona o príspevku z EŠIF primerane, ďalej aj počas implementácie a udržateľnosti národného projektu. Tieto podmienky musí žiadateľ/prijímateľ/partner splniť na to, aby mu bol schválený a následne vyplatený NFP. Príspevok sa poskytuje prijímateľovi v súlade s podmienkami uvedenými v rozhodnutí.

Poskytovateľ NFP stanovuje nižšie uvedené kategórie podmienok poskytnutia príspevku:

2.1 Kategória podmienok poskytnutia príspevku - OPRÁVNENOSŤ ŽIADATEĽA/PARTNERA

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky
1	Právna forma žiadateľa/partnera	<p>Oprávneným žiadateľom na predkladanie žiadosti o NFP je Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky právnická osoba - štátna rozpočtová organizácia</p> <p>Zároveň osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť splnomocnená na výkon predmetných úkonov (príloha č. V01 k formuláru ŽoNFP).</p> <p>Oprávneným partnerom na predkladanie žiadosti o NFP je Ministerstvo obrany Slovenskej republiky právnická osoba - štátna rozpočtová organizácia</p> <p>Zároveň osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť splnomocnená na výkon predmetných úkonov (príloha č. V01 k formuláru ŽoNFP).</p> <p>Podmienka sa vzťahuje aj na partnera.</p>

Forma preukázania: *bez osobitnej prílohy* - žiadateľ vyplní tabuľku č. 1 Identifikácia žiadateľa v rámci formulára ŽoNFP, Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa.

Splnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa (ak relevantné) na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti¹ (ak relevantné). Podpisy na splnomocnení musia byť úradne osvedčené². V prípade nerelevantnosti žiadateľ túto prílohu nepredkladá. Žiadateľ predkladá túto prílohu v ITMS2014+ vo forme skenu podpísaného a úradne overeného³ listinného originálu⁴. Žiadateľ zároveň v Súhrnnom čestnom vyhlásení uvádza, že príloha je skenom originálneho dokumentu.

Spôsob overenia: overenie prostredníctvom ŽoNFP, informácií v ITMS2014+/<https://rpo.statistics.sk>, <https://oversi.gov.sk>).

V rámci administratívneho overenia bude overené splnomocnenie osoby a rozsah činnosti, na ktorú bola táto osoba splnomocnená (príloha

¹ Žiadateľ predkladá túto prílohu iba v prípade, ak osoba konajúca v mene žiadateľa je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa. Táto osoba musí byť riadne splnomocnená na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti. Túto prílohu predkladá žiadateľ vždy v každej ŽoNFP a nie je možné ju nahradiť čestným vyhlásením o predložení tejto prílohy v niektorej zo skorších ŽoNFP. Žiadateľ splnomocnenie predkladá podľa vzoru, ktorý je uvedený v prílohe k formuláru ŽoNFP (viď zverejnená výzva).

² Počas uzatvorenia notárskych úradov a matiek v súvislosti s mimoriadnou situáciou COVID-19, SO pre IROP nevyžadujeme predkladať úradne osvedčené dokumenty.

³ Počas uzatvorenia notárskych úradov a matiek v súvislosti s mimoriadnou situáciou COVID-19, SO pre IROP nevyžadujeme predkladať úradne osvedčené dokumenty.

⁴ Uvedená forma je splnená v prípade predloženia elektronického dokumentu, ktorý vznikol zaručenou konverziou (dokument v listinnej forme transformovaný do novovzniknutého elektronického dokumentu).

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky
		ŽoNFP).
2	<p>Podmienka, že žiadateľ/partner nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadení č. 2018/1046)</p>	<p>Žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo vylúčený subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadení č.2018/1046).</p> <p>Podmienka sa vzťahuje aj na partnera.</p> <p>Forma preukázania: <i>bez osobitnej prílohy</i> - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP, Súhrnné čestné vyhlásenie partnera.</p> <p>Spôsob overenia: Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm. Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov - https://www.olaf.vlada.gov.sk/system-vcasneho-odhalovania-rizika-a-vylucenia-edes/.</p>
3	<p>Podmienka, že žiadateľ/partner ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin</p>	<p>Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v procese konania o ŽoNFP nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z trestných činov: trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.</p> <p>Pri organizáciách, pri ktorých práva a povinnosti zmluvných vzťahov štatutárnych orgánov k organizácii, resp. spôsob vymenovania štatutárneho orgánu upravuje osobitný predpis⁵, sa overuje splnenie podmienky poskytnutia príspevku iba na základe overenia čestného vyhlásenia, ktoré je súčasťou formulára ŽoNFP časť 15.</p> <p>V prípade relevance ostatné povinné osoby poskytnú SO pre IROP údaje v súlade s § 47a zákona č. 292/2014 Z. z. o EŠIF v zmysle § 10 odsek 4 zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (príloha č. 3 príručky pre žiadateľa). Vyplnené tlačivo povinná osoba vloží do obálky, zalepí a priloží ako osobitnú prílohu. Na spracovanie týchto údajov sa vzťahuje § 47 zákona č. 292/2014 Z. z. o EŠIF.</p> <p>Integrácia je možná len voči zástupcovi štatutárneho orgánu, ktorého</p> <p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>bez osobitnej prílohy</i> – čestné vyhlásenie žiadateľa časť 15 formulára ŽoNFP (ak relevantné), Súhrnné čestné vyhlásenie partnera. - osobitná príloha - údaje na účel výpisu z registra trestov: <ul style="list-style-type: none"> → štatutárny orgán žiadateľa predkladá vyplnenú prílohu PpŽ 4a „Údaje FO na účel výpisu z registra trestov“ alebo originál výpisu z registra trestov nie starší ako 3 mesiace v listinnej podobe v zalepenej obálke (za osobu/osoby uvedené v ITMS2014+ ako zástupca štatutárneho orgánu). <p><u>Poznámka:</u> V prípade, ak z technických dôvodov nebude možné zo strany SO pre IROP overiť túto podmienku poskytnutia príspevku vo vzťahu k štatutárnemu orgánu žiadateľa alebo tieto osoby nebudú evidované v ITMS214+ ako zástupca štatutárneho orgánu, SO pre IROP bude postupovať v súlade s § 1 zákona č. 177/2018 Z. z. proti byrokracii. V takomto prípade osoba predkladá originál výpisu z registra trestov nie starší ako 3 mesiace v listinnej podobe v zalepenej obálke.</p> <p>Spôsob overenia: prostredníctvom údajov vo formulári ŽoNFP a prostredníctvom ITMS2014+, https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob.</p>

⁵ napr. zákon o štátnej službe, zákon o výkone práce vo verejnom záujme, § 4 a § 22 kompetenčného zákona.

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky
	machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe	<p>žiadateľ uvedie v rámci ITMS2014+ (môže ísť aj o viac osôb). Ostatné dotknuté osoby/subjekty, ktoré nie sú definované v ITMS2014+ ako zástupca štatutárneho orgánu, predkladajú originálny výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace, každý samostatne v osobitne zalepenej obálke s označením „RT FO/PO a menom subjektu“ a odovzdá ju žiadateľovi, ktorý je povinný doručiť osobitnú prílohu na adresu SO pre IROP podľa časti 1.6 tejto výzvy <u>v listinnej forme</u> spolu so sprievodným listom s uvedením čísla výzvy, číslom kódu ŽoNFP a zoznamu subjektov s funkciami, ktoré predkladajú výpis z registra trestov.</p> <p>Informácia k využívaniu ITMS2014+: Vzhľadom na citlivosť dokumentu, výpis bude k dispozícii len počas konania o ŽoNFP, následne dôjde k jeho vymazaniu, pričom v ITMS2014+ ostane o tom auditná stopa.</p> <p>Podmienka sa vzťahuje aj na partnera.</p>
4	Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi/partnerovi v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia	<p>V rámci tejto podmienky poskytnutia príspevku v prípade relevantných prípadov sa overuje skutočnosť, že projekt nezahŕňa činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia:</p> <p>a) skončenia alebo premiestnenia výrobnjej činnosti mimo oblasti programu;</p> <p>b) zmeny vlastníctva položky infraštruktúry, ktorá poskytuje firme alebo orgánu verejnej moci neoprávnené zvýhodnenie;</p> <p>c) podstatnej zmeny, ktorá ovplyvňuje jej povahu, ciele alebo podmienky realizácie, čo by spôsobilo narušenie jej pôvodných cieľov.</p> <p>Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa.</p> <p>Podmienka sa vzťahuje aj na partnera.</p>
		<p>Forma preukázania: čestné vyhlásenie v časti 15 formulára ŽoNFP, súhrnné čestné vyhlásenie partnera</p> <p>Spôsob overenia: overenie prostredníctvom údajov v čestnom vyhlásení, časť 15 ŽoNFP</p>

2.2 Kategória podmienok poskytnutia príspevku - OPRÁVNENOSŤ AKTIVÍT REALIZÁCIE PROJEKTU

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky
5	Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	<p>Aktivity projektu musia byť plne v súlade s činnosťami zameranými na riešenie mimoriadnej situácie súvisiacej so šírením pandémie COVID-19.</p> <p>Typy aktivít:</p>
		<p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bez osobitnej prílohy - formulár ŽoNFP, - rozpočet projektu a dokumenty k rozpočtu

	<p>A) Vybavenie zariadení zdravotníckeho systému pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID-19.</p> <p>E) Opatrenia na zvýšenie kolektívnej imunity v boji proti koronavírusu.</p> <p>Podporná aktivita – Posilnenie administratívnych kapacít</p> <p>Podporná aktivita je oprávnená v prípade preukázaného dôvodu, ktorým je posilnenie administratívnych kapacít. Cieľom podpornej aktivity je zabezpečiť prípravu podkladov a dokumentov pre plynulé čerpanie finančných prostriedkov v rámci projektu (napr. príprava podkladov k ŽoP za partnerov). V rámci aktivity je oprávnená pozícia administratívny pracovník vo funkcii projektového a/alebo finančného manažéra. Výška oprávnených výdavkov podpornej aktivity sa riadi limitmi uvedenými v prílohe 1b Pravidiel oprávnenosti výdavkov.</p> <p>Partner je oprávnený realizovať výlučne aktivity A .</p> <p>Podmienka sa vzťahuje aj na partnera.</p>	<p>Forma preukázania partnera: Súhrnné čestné vyhlásenie partnera</p> <p>Spôsob overenia: overenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v ŽoNFP.</p>
6	<p>Časová oprávnenosť realizácie projektu</p> <p>Časová oprávnenosť výdavkov je od 1. 2. 2020.</p> <p>Dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu je do 31. 12. 2023.</p> <p>Podmienka sa vzťahuje aj na partnera.</p>	<p>Forma preukázania: <i>bez osobitnej prílohy</i> - harmonogram realizácie projektu v mesiacoch v časti 9 formulára ŽoNFP.</p> <p>Forma preukázania partnera: Súhrnné čestné vyhlásenie partnera</p> <p>Spôsob overenia: overenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v ŽoNFP.</p>

2.4 Kategória podmienok poskytnutia príspevku - OPRÁVNENOSŤ MIESTA REALIZÁCIE

P. č. Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky	
7	<p>Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území</p> <p>Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území. Územná oprávnenosť realizácie projektov je definovaná na celé územie Slovenskej republiky, okrem Bratislavského samosprávneho kraja.</p> <p>Podmienka sa vzťahuje aj na partnera.</p>	<p>Forma preukázania: <i>bez osobitnej prílohy</i> - formulár ŽoNFP</p> <p>Forma preukázania partnera: Súhrnné čestné vyhlásenie partnera</p> <p>Spôsob overenia: zoznam oprávnených subjektov, podľa portálu katastra nehnuteľnosti, ŽoNFP.</p>

2.5 Kategória podmienok poskytnutia príspevku - KRITÉRIÁ PRE VÝBER PROJEKTOV

P. č. Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky
---------------------------------------	-----------------

8 Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	Projekt musí spĺňať kvalitatívnu úroveň definovanú prostredníctvom hodnotiacich kritérií stanovených pre ŽoNFP schválených Monitorovacím výborom pre IROP. Hodnotiace a výberové kritéria tvoria prílohu č. V07 tohto vyzvania. Text ŽoNFP má reflektovať na príslušné hodnotiace a výberové kritériá.	Forma preukázania: <ul style="list-style-type: none"> - <i>bez osobitnej prílohy</i> - formulár ŽoNFP, opis projektu, čestné vyhlásenie žiadateľa a časť 15 formulára ŽoNFP - rozpočet projektu. Spôsob overenia: konanie o národnom projekte podľa zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku z EŠIF, spoločný hodnotiaci hárok k ŽoNFP
--	--	--

2.6 Kategória podmienok poskytnutia príspevku - Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky
9 Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou, nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. Ak žiadateľ/prijímateľ/partner uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ/partner zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ/partner si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p> <p>Podmienka sa vzťahuje aj na partnera.</p>	Forma preukázania: formulár ŽoNFP, čestné vyhlásenie, súhrnné čestné vyhlásenie partnera Spôsob overenia: overenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v ŽoNFP, súhrnné čestné vyhlásenie
10 Podmienka neporušenia zákazu nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny za obdobie, stanovené vo výzve (zvyčajne za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP)	<p>Žiadateľ preukazuje, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP (zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v platnom znení).</p> <p>Podmienka sa vzťahuje aj na partnera.</p>	Forma preukázania: <i>bez osobitnej prílohy</i> - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP, Súhrnné čestné vyhlásenie partnera. Spôsob overenia: overenie prostredníctvom overenia údajov a informácií integráciou v ITMS2014+, resp. je overovaná evidencia subjektu v zozname fyzických osôb a právnických osôb, ktoré porušili zákaz nelegálneho zamestnávania https://www.ip.gov.sk/app/registerNZ/ .

2.7 Kategória podmienok poskytnutia príspevku - ĎALŠIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky
11	Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi	<p>Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoja nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia č. 1303/2013 a v príručke pre žiadateľa, prístupnosť má byť zabezpečená v súlade s Dohovorom OSN podľa č. 9 a 19 o právach osôb so zdravotným postihnutím, vyhláškou MŽP SR č. 532/2002 Z. z. a zákonom č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p> <p>Dodržiavanie horizontálnych princíпов nediskriminácia a rovnosť mužov a žien je v programovom období 2014-2020 pre všetky projekty povinné. Ich porušenie sa pokladá za porušenie podmienok rozhodnutia o schválení NP so všetkými následkami z toho vyplývajúcimi.</p> <p>Podmienka sa vzťahuje aj na partnera.</p>
		<p>Forma preukázania: <i>bez osobitnej prílohy</i> - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP.</p> <p>Forma preukázania partnera: Súhrnné čestné vyhlásenie partnera</p> <p>Spôsob overenia: overenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v ŽoNFP.</p>
12	Podmienka poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu	<p>Výstupy, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu, musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v prílohe č. V05 tohto vyzvania: „Merateľné ukazovatele IROP na projektovej úrovni“.</p> <p><u>Zároveň platí, že nie pre každý projekt musí byť relevantné z hľadiska navrhovaných aktivít sledovanie všetkých merateľných ukazovateľov, ktoré sú v ITMS2014+ priradené k relevantnému typu aktivít.</u></p> <p>Podmienka sa vzťahuje aj na partnera.</p>
		<p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>bez osobitnej prílohy</i> - formulár ŽoNFP, - <i>rozpočet projektu.</i> <p>Forma preukázania partnera: Súhrnné čestné vyhlásenie partnera</p> <p>Spôsob overenia: overenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v ŽoNFP.</p>
13	Podmienka zamedzenia duplicitného financovania	<p>Žiadateľ na oprávnené výdavky uvedené v projekte nemôže súčasne žiadať ich financovanie z iných verejných zdrojov.</p> <p>Výdavky, na ktoré boli v minulosti poskytnuté finančné prostriedky z verejných zdrojov sú v rámci projektu neoprávnené. Oprávnený žiadateľ, ktorý získal finančné prostriedky z verejných zdrojov na výdavky definované v tomto vyzvaní, môže predložiť ŽoNFP len za podmienky, že predmetom projektu sú iba výdavky, na ktoré v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných zdrojov ani z Recyklačného fondu. Nesmie ísť ani o úhradu výdavku formou daru, sponzorský príspevok alebo iný finančný alebo vecný príspevok. V prípade zistenia duplicitnej podpory z verejných zdrojov bude poskytnutý NFP vymáhaný, a to aj dodatočne.</p> <p>Podmienka sa vzťahuje aj na partnera.</p>
		<p>Forma preukázania: <i>bez osobitnej prílohy</i> - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP, Súhrnné čestné vyhlásenie partnera.</p> <p>Spôsob overenia: overenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v ŽoNFP a ITMS 2014+, Súhrnné čestné vyhlásenie partnera</p>

3 Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k vyzvaniu

Poskytovateľ v rámci konania o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s vyzvaním a dokumentmi, na ktoré sa odvoláva, pričom výsledkom výberu ŽoNFP je rozhodnutie, ktoré sa doručuje žiadateľovi. Ustanovenia uvedené v texte vyzvania majú prednosť pred ostatnými platnými dokumentmi, ktoré tvoria prílohy tohto vyzvania, ak nie je uvedené inak.

3.1 Overovanie podmienok poskytnutia príspevku

Konania o národnom projekte začína podľa § 57 v kontexte § 26 ods. 5 zákona 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „zákon o príspevku z EŠIF“) dorúčením ŽoNFP na realizáciu NP a končí nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o ŽoNFP“ v súlade s kap. 3.2 ods. 4 Systému riadenia EŠIF (verzia 12). Proces konania o národnom projekte sa rozdeľuje do nasledujúcich fáz:

- administratívne overenie,
- odborné hodnotenie a výber,
- opravné prostriedky (nepovinná časť konania).

Poskytovateľ v rámci konania o národnom projekte overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s vyzvaním a dokumentmi, na ktoré sa vyzvanie odvoláva. Podmienky stanovené v tomto vyzvaní sú predmetom overovania a odborného hodnotenia a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte vyzvania alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa toto vyzvanie odvoláva.

SO pre IROP nie je oprávnený v rámci konania o národnom projekte vyvodiť negatívne dôsledky len z dôvodov formálnych nedostatkov elektronického a/alebo listinného podania ŽoNFP na realizáciu NP.

Bližšie informácie o postupe SO pre IROP v rámci jednotlivých fáz konania o ŽoNFP na realizáciu NP sú uvedené v kap. 4.1 PpŽ.

3.2 Využitie zásobníka žiadostí o NFP (v súlade s § 21 zákona o príspevku z EŠIF)

Využitie zásobníka projektov sa v rámci tohto vyzvania neaplikuje.

3.3 Vydávanie rozhodnutí

Podrobný postup procesu hodnotenia národného projektu je uvedený v kap. 4.1 PpŽ, ktorá je prílohou vyzvania č. V03.

3.3.1 Postup pri poskytovaní príspevku v čase krízovej situácie

Poskytovateľ po ukončení hodnotenia národného projektu vo vzťahu k podmienkam stanoveným vo vyzvaní vydá žiadateľovi rozhodnutie o schválení, rozhodnutie o neschválení alebo rozhodnutie o zastavení konania, v ktorom uvedie, či boli splnené podmienky stanovené vo vyzvaní na predkladanie ŽoNFP na realizáciu národného projektu v súlade s § 26 ods. 7 zákona o príspevku z EŠIF alebo niektorá/niektoré z podmienok splnené neboli s uvedením zdôvodnenia a prípadným popisom stavu.

V čase krízovej situácie SO pre IROP koná o žiadosti podľa § 57 zákona o EŠIF.

Poskytovateľ rozhodne o schválení žiadosti, ak postupom podľa § 19 ods. 6 zistil splnenie podmienok poskytnutia príspevku. Poskytovateľ rozhodne o neschválení žiadosti, ak postupom podľa § 19 ods. 6 zistil nesplnenie podmienok poskytnutia príspevku alebo ak nie je možné žiadosť schváliť z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených vo výzve. Ustanovenia § 19 ods. 7 až 9 sa nepoužívajú.

Poskytovateľ rozhodne o zastavení konania, ak sa naplní niektorá zo skutočností definovaných v § 20 ods. 1 a 2. Na náležitosti rozhodnutia o neschválení a rozhodnutia o zastavení sa vzťahuje ustanovenie § 19 ods. 10 a 12.

3.4 Zverejňovanie informácií

Poskytovateľ zverejní na webovom linku [Výsledky výzvy | Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR \(gov.sk\)](#) do 60 pracovných dní od skončenia konania o ŽoNFP zoznam ŽoNFP, ktoré boli schválené, zoznam ŽoNFP, ktoré neboli schválené a zoznam ŽoNFP, pri ktorých bolo zastavené konanie o ŽoNFP.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje, sú RO/SO pre IROP oprávnení zverejňovať bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47 zákona o príspevku z EŠIF.

3.5 Uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP

Zmluva o poskytnutí NFP sa v tomto prípade neuzatvára. V súlade s § 16 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF, ak je prijímateľ a poskytovateľ tá istá osoba, príspevok sa poskytuje na základe rozhodnutia o schválení žiadosti, ktoré vydáva MZ SR ako SO pre IROP. Na náležitosti rozhodnutia o schválení žiadosti sa vzťahuje [§ 19 ods. 10 až 12](#) zákona o príspevku z EŠIF. Rozhodnutie o schválení žiadosti obsahuje práva a povinnosti prijímateľa a poskytovateľa pri realizácii projektu.

Rozhodnutie o schválení ŽoNFP sa vyhotovuje písomne a obsahuje výrok, odôvodnenie, poučenie o opravnom prostriedku, označenie SO MZ SR, ktorý rozhodnutie vydal, dátum vydania rozhodnutia a označenie žiadosti, ktorá bola predmetom konania. Rozhodnutie v listinnej podobe musí mať odtlačok úradnej pečiatky a podpis s uvedením mena, priezviska a funkcie oprávnenej osoby.

Vzor rozhodnutia o schválení ŽoNFP je zverejnený na stránke centrálného koordinačného orgánu <https://www.partnerskadohoda.gov.sk/vzory-cko/>.

Medzi prijímateľom a partnermi bude uzatvorený zmluvný vzťah, ktorý upraví vzájomné práva a povinnosti. MZ SR ako prijímateľ poskytne partnerovi minimálne 15 pracovných dní na prijatie návrhu na uzavretie zmluvy o NFP.

MZ SR zverejňuje platné zmluvy s partnermi v Centrálnom registri zmlúv, o čom ich písomne informuje, čím nie je dotknutá povinnosť zverejňovania druhou zmluvnou stranou v prípade, že je povinná zverejňovať zmluvu. Deň nasledujúci po zverejnení zmluvy je dňom účinnosti tejto zmluvy.

Na partnera sa uplatňujú rovnaké práva a povinnosti počas celej doby realizácie a udržateľnosti projektu ako na prijímateľa.

V súlade s rozhodnutím o ŽoNFP a v súlade s pravidlami Systému finančného riadenia EŠIF 2014-2020 zverejnenými na <https://www.partnerskadohoda.gov.sk/zakladne-dokumenty/>, MZ SR ako SO pre IROP poskytne prijímateľovi nenávratný finančný príspevok formou zálohovej platby, refundácie (priebežná platba), predfinancovania alebo ich vzájomnou kombináciou.

3.6 Oprávnenosť výdavkov

Špecifikácia oprávnených výdavkov sa nachádza v prílohe POV 2 „Pravidlách oprávnenosti výdavkov“, príloha č. 2, ktoré tvoria prílohu č. V04 tohto vyzvania.

V prípade prekročenia maximálnej výšky príspevku budú všetky takéto výdavky považované za neoprávnené.

Oprávnené sú aj výdavky na aktivity projektu, ktoré boli fyzicky ukončené alebo sa plne realizujú ešte pred predložením ŽoNFP v prípade, ak sa prostredníctvom nich podporujú kapacity reakcie (ako opatrenia v reakcii) na krízu v súvislosti s výskytom ochorenia COVID-19.

Pre účely tohto vyzvania bude možné financovať aj tzv. doplnkové výdavky. Ide o výdavky nad rámec stanovenej maximálnej výšky príspevku, ktoré žiadateľ uvedie ako samostatnú prílohu k rozpočtu. Tieto výdavky uvádza iba v prípade, ak to charakter projektu vyžaduje, čo musí byť v ŽoNFP vyčerpávajúco

zdôvodnené. Doplnkové výdavky musia byť viazané na schválené oprávnené aktivity projektu. Tieto výdavky musia byť z vecného hľadiska v rámci konania o ŽoNFP posúdené ako oprávnené výdavky, čo bude písomne potvrdené v hodnotiacej správe odborného hodnotenia k ŽoNFP a žiadateľ bude o tom informovaný v rozhodnutí k ŽoNFP.

Doplnkové výdavky môžu byť zahrnuté medzi oprávnené výdavky v prípade, ak prijímateľ preukáže reálnu úsporu finančných prostriedkov zo zrealizovaných verejných obstarávaní do výšky schváleného NFP, čo potvrdí súhlasím stanoviskom aj SO pre IROP.

V súlade s prílohou 1b Pravidiel oprávnenosti výdavkov je umožnené „krízové financovanie“. Limity krízového financovania sú stanovené článkom 98 VZN.

4 Identifikácia synergických účinkov

Informácie o synergických a komplementárnych účinkoch vo vzťahu k relevantným výzvam EŠIF a iným nástrojom podpory SR a EÚ:

V rámci ŠC 2.1.4 neboli identifikované synergické a komplementárne účinky s iným operačným programom.

5 Zmena a zrušenie vyzvania

Na toto vyzvanie sa vzťahujú ustanovenia § 56 – 58 zákona o príspevku z EŠIF. Pojem krízová situácia je definovaný v § 2 pís. a) zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu, ktorý má nasledovné znenie: „krízovou situáciou mimo času vojny a vojnového stavu (ďalej len „krízová situácia“) obdobie, počas ktorého je bezprostredne ohrozená alebo narušená bezpečnosť štátu a ústavné orgány môžu po splnení podmienok ustanovených v ústavnom zákone alebo osobitnom zákone⁶, na jej riešenie vyhlásiť výnimočný stav⁷, núdzový stav⁸ alebo mimoriadnu situáciu⁹“ a preto boli niektoré postupy a procesy upravené.

Pravidlá pre zmenu alebo zrušenie vyzvania sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa vyzvanie odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku.

Zmena vyzvania, resp. zrušenie vyzvania je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene alebo zrušení vyzvania, najskôr však dňom zverejnenia na webovom linku [Výzvy | Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR \(gov.sk\)](#).

SO pre IROP je oprávnený za podmienok stanovených v zákone č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z EŠIF zmeniť alebo zrušiť.

SO pre IROP je vo vyzvaní oprávnený zmeniť:

- a) formálne náležitosti
- b) podmienky poskytnutia príspevku; SO pre IROP nie je oprávnený vykonať zmeny, ak ide o nasledujúce podmienky poskytnutia príspevku, v prípade, ak zmenou dochádza k zúženiu rozsahu podmienok poskytnutia príspevku:
 - oprávnenosť žiadateľa,
 - oprávnenosť partnera.

SO pre IROP je oprávnený zmeniť podmienky poskytnutia príspevku pri rešpektovaní vyššie uvedeného obmedzenia. Zmeny podmienok poskytnutia príspevku musí SO pre IROP vykonať v súlade s princípmi transparentnosti, nediskriminácie a rovnakého zaobchádzania v skupine medzi sebou súťažiacich ŽoNFP a žiadateľov. V prípade zmien v podmienkach poskytnutia príspevku SO pre IROP vyzvanie v prípade potreby primerane predĺži.

- c) prílohy k vyzvaniu.

⁶ Ústavný zákon č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu. Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov.

⁷ Čl. 102 ods. 1 písm. m) Ústavy Slovenskej republiky. Čl. 4 ústavného zákona č. 227/2002 Z. z.

⁸ Čl. 119 písm. n) Ústavy Slovenskej republiky. Čl. 5 ústavného zákona č. 227/2002 Z. z.

⁹ Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 42/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Za účelom prehľadnosti a lepšej orientácie v zmenách zo strany žiadateľov SO pre IROP zverejňuje zmeny aj formou sledovania zmien.

Zmena vyzvania musí byť v súlade s právnymi predpismi a riadiacou dokumentáciou záväznou pre SO pre IROP, ak sa na danú zmenu vzťahujú. SO pre IROP je oprávnený vykonať zmeny aj po uzavretí vyzvania, v prípade uzavretého vyzvania do vydania prvého rozhodnutia o ŽoNFP. Ak ide o takú zmenu, ktorou môže byť predložená ŽoNFP dotknutá, SO pre IROP písomne informuje žiadateľa o zmene a určí mu primeranú lehotu na doplnenie alebo zmenu ŽoNFP. Použijú sa lehoty uvedené v bode 1.5 tohto vyzvania.

SO pre IROP je oprávnený vyzvanie zrušiť. SO pre IROP je oprávnený zrušiť vyzvanie v prípade, ak z objektívnych dôvodov alebo skutočností, ktoré nastali po vyhlásení vyzvania, nie je možné financovať projekty na základe vyzvania. Vyzvanie môže SO pre IROP zrušiť aj v prípade, ak pominú dôvody krízovej situácie a dôjde k jej odvolaniu. Účinky rozhodnutí vydaných do zrušenia vyzvania ostávajú zachované a je na rozhodnutí SO pre IROP, či budú financované v rámci IROP. Ak dôjde k zrušeniu vyzvania, SO pre IROP vráti ŽoNFP predloženú do dátumu zrušenia vyzvania žiadateľovi, alebo o nej rozhodne – informácia o postupe SO pre IROP je súčasťou zdôvodnenia zrušenia vyzvania, pričom poskytovateľ zachováva princíp nediskriminácie a rovnakého zaobchádzania.

Zmeny vyzvania a jeho príloh, vrátane zdôvodnenia zmien ako aj zrušenie vyzvania, vrátane zdôvodnenia zrušenia budú zverejňované formou oznámenia na webovom linku: [Výzvy | Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR \(www.mirri.gov.sk\)](http://www.mirri.gov.sk). V oznámeniach poskytovateľ zároveň definuje, na aké ŽoNFP sa zmena vzťahuje, resp. či sa o ŽoNFP predložených do zrušenia vyzvania rozhodne podľa podmienok platných ku dňu predloženia ŽoNFP alebo ich vráti žiadateľovi.

6 Prílohy vyzvania

1. V 01 Formulár ŽoNFP
2. V 02 Povinné formuláre príloh k ŽoNFP
3. V 03 Príručka pre žiadateľa
4. V 04 Pravidlá oprávnenosti výdavkov
5. V 05 Merateľné ukazovatele na projektovej úrovni
6. V 06 Predbežná informácia pre žiadateľov
7. V 07 Hodnotiace kritéria pre hodnotenie národných projektov ŠC 2.1.4 - COVID-19 vrátane spôsobu vyhodnotenia
8. V 08 Zhrnutie vybraných ustanovení IROP vo vzťahu k špecifickému cieľu 2.1.4