

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie

Slovenskej republiky

ako Riadiaci orgán pre Integrovaný regionálny operačný program

vyhlasuje

V Ý Z V U

**na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na podporu operácií
zameraných na riešenie migračných výziev v dôsledku vojenskej agresie voči
Ukrajine**

Kód výzvy: IROP-PO9-SC91-2023-108

v znení aktualizácie č. 3

.....
Albert Németh ~~Veronika Remišová~~

generálny riaditeľ sekcie IROP ~~podpredsedníčka vlády a ministerka~~

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie
Slovenskej republiky

1. Formálne náležitosti:

Operačný program: Integrovaný regionálny operačný program (ďalej aj „IROP“)
Prioritná os: 9 – FAST CARE
Investičná priorita: 9.1 – Podpora operácií zameraných na riešenie migračných výziev spôsobených ruskou agresiou voči Ukrajine
Špecifický cieľ: 9.1 – Riešenie migračných výziev v dôsledku vojenskej agresie voči Ukrajine.

Schéma štátnej pomoci/Schéma pomoci de minimis: neuplatňuje sa

Fond: Európsky fond regionálneho rozvoja (ďalej aj „EFRR“)

1.1. Poskytovateľ

Názov: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR ako riadiaci orgán pre Integrovaný regionálny operačný program (ďalej aj „RO pre IROP“)

1.2. Dĺžka trvania výzvy na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „ŽoNFP“)

Typ výzvy: otvorená

Dátum vyhlásenia: 14.03.2023

Dátum uzavretia: RO pre IROP uzavrie výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „výzva“) v prípade vyčerpania finančných prostriedkov alokovaných na výzvu alebo na základe rozhodnutia RO pre IROP¹. RO pre IROP zverejní informáciu o uzavretí výzvy na webovom sídle RO pre IROP www.mirri.gov.sk

1.3. Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ)

Indikatívna výška finančných prostriedkov alokovaných na výzvu predstavuje **126 916 400 EUR**.

Zdroje EÚ tvoria **nenávratný finančný príspevok** (ďalej len „NFP“).

Poskytovateľ je v súlade s § 17 ods. 7 zákona o príspevku z EŠIF² oprávnený po zverejnení výzvy zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu. Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov alokovaných na výzvu, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny, bude zverejnená na webovom sídle RO pre IROP www.mirri.gov.sk.

1.4. Financovanie projektu

Financovanie celkových oprávnených výdavkov (ďalej len „COV“) projektu je v rámci tejto výzvy realizované v súlade s pravidlami stanovenými v Stratégii financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 - 2020, a to nasledovne:

¹ Z dôvodu nedostatočného dopytu zo strany potenciálnych žiadateľov. Za nedostatočný dopyt sa považuje situácia, kedy výška žiadaného NFP v žiadostiach o poskytnutie NFP predložených a zaregistrovaných v druhom alebo ktoromkoľvek neskoršom hodnotiacom kole neprekročí 30% zostatku disponibilnej alokácie na výzvu.

²Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Kategória regiónu	Žiadateľ	Príspevok zo zdrojov IROP		Spolufinancovanie zo zdrojov prijímateľa (% z COV)
		zdroje EÚ (EFRR) (% z COV)	Štátny rozpočet (% z COV)	
menej/viac rozvinutý región	obec (obec, mesto)	100	0	0

1.5. Časový harmonogram konania o žiadosti o NFP

Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP kedykoľvek od vyhlásenia výzvy až do uzavretia výzvy. Doručením ŽoNFP RO pre IROP na základe vyhlásenej výzvy začína v zmysle § 19 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF konanie o ŽoNFP. Konanie o ŽoNFP (proces schvaľovania) v zmysle EŠIF zahŕňa administratívne overenie, odborné hodnotenie a výber a opravné prostriedky (neobligatórna časť procesu). Celý proces konania o ŽoNFP je popísaný v Príručke pre žiadateľa IROP (ďalej len „Príručka pre žiadateľa“), časť 4.1 Postup schvaľovania ŽoNFP, ktorá tvorí prílohu č.2 tejto výzvy.

S cieľom optimalizovať proces schvaľovania ŽoNFP si RO pre IROP vyhradzuje právo počas trvania výzvy aktualizovať konečné termíny jednotlivých hodnotiacich kôl, resp. upraviť interval konečných termínov hodnotiacich kôl. Aktualizácia termínov hodnotiacich kôl predstavuje zmenu formálnych náležitostí výzvy.

Stanovené hodnotiace kolá:

Uzavretie hodnotiaceho kola 1	Uzavretie hodnotiaceho kola 2	Ďalšie hodnotiace kolá budú uzatvárané spravidla v mesačnom intervale
17.04.2023	17.05.2023	

Žiadateľ je o výsledku konania o predloženej ŽoNFP informovaný prostredníctvom rozhodnutia RO pre IROP o schválení ŽoNFP, o neschválení ŽoNFP alebo rozhodnutím o zastavení konania o ŽoNFP (ďalej aj „rozhodnutie“).

Žiadosti o NFP budú vyhodnocované v rámci jednotlivých hodnotiacich kôl výzvy, v ktorých budú predložené. RO pre IROP vydá pre všetky ŽoNFP prijaté v rámci príslušného hodnotiaceho kola rozhodnutia najneskôr **do 70 pracovných dní od konečného termínu uzavretia príslušného hodnotiaceho kola**. Podrobnosti o procese schvaľovania ŽoNFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, časť 4.1. Postup schvaľovania ŽoNFP.

Na webovom sídle IROP www.mirri.gov.sk bude počas trvania výzvy zverejnená informácia o aktuálnej disponibilnej indikatívnej výške finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu uvedenej v bode 1.3 a aktuálne platný harmonogram hodnotiacich kôl. **Oznámenie o plánovanom uzavretí výzvy a/alebo o vyčerpaní disponibilnej alokácie uvedenej v bode 1.3 bude zverejnené najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia výzvy.** Skutočný dátum uzavretia výzvy bude zverejnený na webovom sídle RO pre IROP www.mirri.gov.sk s ohľadom na objem predložených žiadostí o NFP a disponibilnú indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu uvedenú v bode 1.3, pričom možnosť uzavretia výzvy nie je obmedzená konečnými termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl.

1.6. Miesto a spôsob podania ŽoNFP

Žiadateľ je povinný predložiť ŽoNFP riadne, včas a v správnej forme. Podrobnosti o spôsobe predkladania ŽoNFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, časť 3.2.1 Spôsob predkladania ŽoNFP a časť 3.2.2 Podmienky doručenia ŽoNFP.

Adresa doručenia na RO pre IROP:

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR

Sekcia IROP
Pribinova 25
811 09 Bratislava

Žiadateľ predkladá ŽoNFP RO pre IROP³:

- v **elektronickej forme** vrátane príloh prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+⁴

a zároveň v písomnej forme, a to:

- formulár ŽoNFP bez príloh **prostredníctvom elektronickej schránky RO pre IROP⁵**, vygenerovaný prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ vo formáte pdf. a podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou žiadateľa, do elektronickej schránky príslušného RO pre IROP⁶ **alebo**
- formulár ŽoNFP bez príloh **v listinnej podobe**.

Formulár ŽoNFP, ako aj zoznam povinných príloh ŽoNFP je uvedený v prílohe č. 1 výzvy: Formulár ŽoNFP a v Príručke pre žiadateľa⁷.

Pri doručení ŽoNFP RO pre IROP žiadateľ postupuje v zmysle časti. 3.2.1 Spôsob predkladania ŽoNFP Príručky pre žiadateľa.

Žiadosť o NFP je možné v listinnej podobe predložiť na RO pre IROP (na vyššie uvedenú adresu) jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne do podateľne RO pre IROP,
- doporučenou poštovou prepravou,
- kuriérskou službou.

Termíny osobného doručenia ŽoNFP na podateľni RO pre IROP:

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR pondelok – piatok 8:00 - 15:30, obedná prestávka 12.00-12.30.

1.7. Kontaktné údaje riadiaceho orgánu a spôsob komunikácie

Informácie týkajúce sa tejto výzvy môžu žiadatelia o NFP získať od RO pre IROP na webovom sídle RO pre IROP www.mirri.gov.sk a zároveň jednou z nasledovných foriem:

- a) **Písomnou formou** - žiadatelia môžu svoje otázky posilať na adresy RO pre IROP.
- b) **Elektronickou formou** na e-mailovej adrese RO pre IROP irop.ukrajina@mirri.gov.sk.

Na žiadosti o informácie týkajúce sa tejto výzvy zasielané na RO pre IROP poštou alebo elektronicky odpovedá RO pre IROP písomne alebo elektronicky v lehote najneskôr 10 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti na RO pre IROP. Zároveň RO pre IROP priebežne uverejňuje na vyššie uvedených webových sídlach najčastejšie kladené otázky a odpovede.

³ V zmysle podmienok uvedených v Príručke pre žiadateľa, časť 3.2.1.

⁴ Prílohy ŽoNFP, ktoré z technických príčin nie je možné predložiť elektronicky prostredníctvom ITMS2014+ (napr. z dôvodu obmedzení veľkosti predkladaných príloh), predkladá žiadateľ v listinnej podobe alebo na CD/DVD resp. prostredníctvom iného nosiča dát.

⁵ V zmysle § 17 ods. 1 a 3 zákona č. 305/2013 o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).

⁶ Zriadená v rámci Ústredného portálu verejnej správy.

⁷ Príručka pre žiadateľa, časť 2.9 Podmienky poskytnutia príspevku a ich forma overenia.

Upozorňujeme žiadateľov, aby priebežne sledovali vyššie uvedené webové sídla RO pre IROP, kde budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.

2. Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku predstavujú súbor podmienok overovaných poskytovateľom v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 19 zákona o príspevku z EŠIF), ale aj počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby mu bol schválený a následne vyplatený príslušný nenávratný finančný príspevok.

Príspevok sa poskytuje prijímateľovi v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.

V nasledujúcej časti sú uvedené kategórie podmienok poskytnutia príspevku, znenie a popis podmienok poskytnutia príspevku a ich stručný popis (ak relevantné).⁸

2.1. Podmienky poskytnutia príspevku: OPRÁVNENOSŤ ŽIADATEĽA

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
1	Právna forma	Oprávnení žiadateľa: <ul style="list-style-type: none"> obec (obec, mesto). Zároveň, osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená na výkon predmetných úloh.
2	Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadenia č. 2018/1046)	Žiadateľ nesmie byť evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadenia č. 2018/1046).
3	Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a	Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z trestných činov: <ul style="list-style-type: none"> a) trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES (§261-§263 Trestného zákona), b) niektorý z trestných činov korupcie (§328 - § 336 Trestného zákona), c) trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona), d) trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§296 Trestného zákona),

⁸ Žiadateľ predkladá v rámci podmienok prílohy, popísané vo formulári žiadosti o NFP – časť 14 Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP.

	podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe	e) machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).
4	Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia.
45	Podmienka, že žiadateľ má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 7 ods. 6 a § 8 ods. 6/ § 8a ods. 4 zákona o podpore regionálneho rozvoja	Žiadateľ, ktorý je subjektom územnej samosprávy má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 8 ods. 6/§ 8a ods. 4 zákona o podpore regionálneho rozvoja ⁹ .

2.2. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: OPRÁVNENOSŤ AKTIVÍT REALIZÁCIE PROJEKTU

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
56	Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	V rámci špecifického cieľa 9.1 – Riešenie migračných výziev v dôsledku vojenskej agresie voči Ukrajine žiadateľ vyberie nasledovnú aktivitu: <ul style="list-style-type: none"> Zabezpečenie základných potrieb a podpory osôb s dočasným útočiskom na území Slovenskej republiky

2.3. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: OPRÁVNENOSŤ MIESTA REALIZÁCIE PROJEKTU

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
67	Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	Žiadateľ je povinný realizovať projekt na území Slovenskej republiky (menej a viac rozvinutý región)

2.4. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: KRITÉRIÁ PRE VÝBER PROJEKTOV

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
78	Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	Predkladaná ŽoNFP musí spĺňať kvalitatívnu úroveň definovanú prostredníctvom hodnotiacich kritérií. Kritériá pre výber projektov schválené Monitorovacím výborom pre IROP ako aj ich kategorizácia do hodnotiacich oblastí tvoria prílohu č. 5 tejto výzvy „Kritériá pre výber projektov“.

⁹ Zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov

		<p>V rámci výzvy budú podporené ŽoNFP, kde oprávneným žiadateľmi budú len obce a mestá, ktoré sú uvedené v registri MV SR o ubytovaných utečencoch. Podľa Registra Ministerstva vnútra SR o ubytovaných utečencoch, RO pre IROP kvantifikuje počet utečencov s dočasným útočiskom (registrovaní utečenci), ktorí prišli do SR, ako aj podrobný prehľad o počte registrovaných utečencov v rámci jednotlivých miest a obcí.</p> <p>Pre splnenie podmienok hodnotiacich kritérií ŽoNFP RO pre IROP v rámci výzvy zdefinoval príspevok navrhovaných projektov k cieľom a výsledkom IROP PO 9 tak, že uvedené podmienky spĺňa každá obec, mesto uvedené v prílohe č 6 výzvy.</p> <p>Obce ktoré poskytli útočisko utečencom, mali týmto výdavky spojené so základnými potrebami a podporou osôb, ktorým sa poskytla dočasná ochrana alebo iná primeraná ochrana a poskytli podporu utečencom v súlade s intervenčnou stratégiou IROP. V prípade posúdenia administratívnych, finančných a prevádzkových kapacít žiadateľa na riadenie a realizáciu projektu, obce a mesta už poskytli útočisko utečencom, a tým pádom už bola využitá ich administratívna a prevádzková kapacita na pomoc, pričom bola splnená požiadavka všeobecného nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013 čl. 125 3d. Z uvedených dôvodov pri pomoci utečencom, museli obce v reálnom čase mať zabezpečenú administratívnu kapacitu a aj technickú udržateľnosť pomoci, ktorá už nemusí byť v rámci hodnotiacich kritérií hodnotená. Vhodnosť realizácie projektu, hospodárnosť výdavkov a navrhovaný spôsob realizácie projektu obciam a mestám priamo vyplýva z ustanovení všeobecného nariadenia v rámci prijatia iniciatívy „Fast care“ EK a to formou vyplatenia paušálnej sadzby. V zmysle vyššie uvedeného sa bude v rámci hodnotiacich kritérií predmetnej výzvy posudzovať oprávnenosť obce resp. mestá v rámci registra MV SR a finančná a ekonomická stránka projektu posúdením štruktúry a správnosti rozpočtu podľa prílohy č. 7 výzvy.</p>
--	--	--

2.5. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: SPLNENIE PODMIENOK USTANOVENÝCH V OSOBNÝCH PREDPISOCH

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
89	Podmienka neporušenia zákazu nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny za obdobie, stanovené vo výzve	Žiadateľ nesmie porušiť zákaz nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP.

2.6. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: ĎALŠIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku

949	Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi	Projekt, ktorý je predmetom konania o ŽoNFP, musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj, podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR na roky 2014 – 2020, čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia a v Príručke pre žiadateľa v kapitole 5. Nediskriminácia, resp. prístupnosť má byť zabezpečená v súlade s Dohovorom OSN podľa č. 9 a 19 o právach osôb so zdravotným postihnutím.
1044	Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny	Projekt, ktorý je predmetom konania o ŽoNFP musí byť zameraný na cieľovú skupinu štátnych príslušníkov tretích krajín odchádzajúcich z Ukrajiny v dôsledku ruskej vojenskej agresie.

3. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve

3.1 Oprávnenosť výdavkov

V rámci výzvy sa využije zjednodušené vykazovanie výdavkov vo výške 100 Eur/osoba/týždeň v súlade s článkom 68 c) nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013. Maximálny počet týždňov, počas ktorých obce poskytovali podporu utečencom a ktorý žiadatelia použijú pre výpočet výšky žiadaného nenávratného finančného príspevku je **26**. Počet registrovaných utečencov v mestách a obciach a maximálna výška nenávratného finančného príspevku sú uvedené v prílohe výzvy č. 6 Zoznam oprávnených miest a obcí.

Pre uvedené zjednodušené vykazovanie výdavkov žiadatelia použijú skupinu výdavkov **905 – Ostatné spôsoby paušálneho financovania**.

Výdavky uvedené vo výzve budú oprávnené až odo dňa predloženia revízie IROP, verzia 13.0 Európskej komisii (ďalej len „EK“). S cieľom eliminácie rizika vzniku neoprávnených výdavkov, ktoré by mohli vzniknúť z dôvodu neschválenia predloženého znenia revízie IROP, verzia 13.0, poskytovateľ pristúpi k vydávaniu rozhodnutí o ŽoNFP až po schválení revízie IROP, verzia 13.0 zo strany EK.

3.2 Overovanie podmienok poskytnutia príspevku

RO pre IROP v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva. Konanie o ŽoNFP prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

1. Administratívne overenie,
2. Odborné hodnotenie a výber,
3. Opravné prostriedky (nepovinná časť konania).

RO pre IROP je oprávnený overiť podmienky poskytnutia príspevku alebo niektoré z podmienok poskytnutia príspevku v rámci konania o ŽoNFP priamo na mieste u žiadateľa.

Bližšie informácie o postupe RO pre IROP v rámci jednotlivých fáz konania sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, časť 4.1.

Podmienky poskytnutia príspevku stanovené v tejto výzve sú predmetom overovania v konaní o ŽoNFP a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

3.3 Uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP

Po schválení ŽoNFP zašle RO pre IROP návrh na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi:

- a) ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť,
- b) ktorý splnil podmienky určené vo výroku rozhodnutia podľa § 19 ods. 11 zákona o príspevku z EŠIF, ak boli podmienky vo výroku rozhodnutia určené a
- c) ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP.

3.4 Zverejňovanie informácií

RO pre IROP zverejní na webovom sídle **do 60 pracovných dní** od skončenia rozhodovania o ŽoNFP v rámci každého hodnotiaceho kola Zoznam schválených ŽoNFP a Zoznam neschválených ŽoNFP v poradí určenom na základe aplikácii kritérií pre výber projektov – hodnotiacich kritérií. V zozname schválených a neschválených ŽoNFP sa zverejňujú údaje v rozsahu podľa § 48 ods.1 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje sú RO pre IROP a Centrálny koordinačný orgán (ďalej aj „CKO“) oprávnení zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47 zákona o príspevku z EŠIF.

3.5 Relevantný spôsob financovania

Spôsob financovania jednotlivých projektov bude formou, **refundácie** a bude stanovený v zmluve o poskytnutí NFP v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020, ktorý je zverejnený na internetovej stránke www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=9348.

Forma poskytovaného príspevku: **nenávratný finančný príspevok**.

3.6 Maximálna a minimálna výška príspevku

Minimálna výška príspevku nie je výzvou stanovená. Maximálna výška príspevku závisí od počtu evidovaných utečencov a aplikovania stanoveného paušálu v zmysle prílohy č. 6 výzvy.

3.7 Časová oprávnenosť realizácie projektu

V rámci výzvy nie je stanovená maximálna ani minimálna dĺžka realizácie projektu, pri dodržaní časovej oprávnenosti výdavkov projektu, ktorá je uvedená v Príručke pre žiadateľa - Príloha č. 2a: Pravidlá oprávnenosti výdavkov pre IROP, časť 2.3 Časová oprávnenosť výdavku.

4. Identifikácia synergických účinkov

Identifikované výzvy EŠIF so synergickým účinkom k programu:	
Program:	Operačný program Ľudské zdroje
Prioritná os:	10 - CARE-ESF
Tematický cieľ:	9 – Podpora sociálneho začlenenia, boj proti chudobe a akejkoľvek diskriminácii
Investičná priorita:	10.1 - Aktívne začlenenie, a to aj s cieľom podporovať rovnaké príležitosti a aktívnu účasť a zlepšenie zamestnateľnosti
Špecifický cieľ:	10.1.1 - Riešenie migračných výziev v dôsledku vojenskej agresie
Dátum vyhlásenia výzvy:	január – marec 2023
Dodatočné zdroje informácií:	https://www.ludske zdroje.gov.sk/vyzvy

Dátum vyhlásenia výzvy:	11 - CARE-EFRR
Dodatočné zdroje informácií:	9 – Podpora sociálneho začlenenia, boj proti chudobe a akejkolvek diskriminácii
	11.1 - Aktívne začlenenie, a to aj s cieľom podporovať rovnaké príležitosti a aktívnu účasť a zlepšenie zamestnateľnosti
	11.1.1 - Riešenie migračných výziev v dôsledku vojenskej agresie
	január – marec 2023
	https://www.ludskeszdroje.gov.sk/vyzvy

5. Zmena a zrušenie výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je RO pre IROP oprávnený v súlade s § 17 ods. 6 až 10 zákona o príspevku z EŠIF výzvu zmeniť alebo zrušiť.

RO pre IROP je oprávnený vykonať **zmeny formálnych náležitostí výzvy** (§ 17 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF), pričom v prípade takýchto zmien je RO pre IROP povinný posudzovať ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

RO pre IROP je oprávnený výzvu **zmeniť** do vydania prvého rozhodnutia o ŽoNFP (za prvé rozhodnutie sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 20 ods. 1 písm. a), b) a d) zákona o príspevku z EŠIF), ak sa podstatným spôsobom nezmenia a nezmienia podmienky poskytnutia príspevku určené vo výzve (povolenou zmenou je napr. zmena formy preukazovania podmienky poskytnutia príspevku, bez samotnej zmeny podmienky poskytnutia príspevku). RO pre IROP umožní žiadateľom v primeranej lehote zmeniť ŽoNFP predložené do termínu zmeny výzvy, o ktorých RO pre IROP nerozhodol, ak ide o takú zmenu, ktorou môžu byť skôr predložené ŽoNFP dotknuté a zároveň sa zmena výzvy týka aj ŽoNFP, ktoré boli predložené pred vykonaním zmeny, ale pred rozhodnutím o ŽoNFP. Aj v prípade týchto zmien je RO pre IROP povinný posudzovať ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena nepredstavuje zmenu výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. RO pre IROP v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, RO pre IROP v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy.

V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS2014+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o relevantných technických postupoch bude RO pre IROP žiadateľov informovať. V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmých nesprávnych (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách RO pre IROP informuje žiadateľov zverejnením na svojom webovom sídle.

V prípade, ak dôjde k podstatnej zmene podmienok poskytnutia príspevku, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné schváliť ŽoNFP a následne financovať projekty na základe výzvy, RO pre IROP výzvu **zruší**. Žiadosti o NFP predložené do dátumu zrušenia výzvy, o ktorých RO pre IROP nerozhodol, RO pre IROP vráti všetkým žiadateľom alebo RO pre IROP o všetkých ŽoNFP rozhodne, ak je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP.

Pravidlá pre zmenu/zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku.

Zmeny výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien ako aj zrušenie výzvy, vrátane zdôvodnenia zrušenia, budú zverejňované formou oznámenia na webovom sídle RO pre IROP (uvedených v časti 1.7 výzvy). V oznámeniach RO pre IROP zároveň definuje, na aké ŽoNFP sa zmena vzťahuje, resp. či o ŽoNFP predložených do zrušenia výzvy rozhodne podľa podmienok platných ku dňu predloženia ŽoNFP alebo ich vráti žiadateľovi.

Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene/zrušení výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle RO pre IROP www.mirri.gov.sk.

6. Prílohy výzvy

1. Formulár žiadosti o NFP
 - a. Formulár žiadosti o NFP – príklad vyplnenia
2. Príručka pre žiadateľa
3. Zoznam merateľných ukazovateľov
4. Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok / o príspevok v zmysle čl. 105a nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ, EURATOM) č. 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, EURATOM) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie
5. Kritériá pre výber projektov
6. Zoznam oprávnených miest a obcí
7. Rozpočet projektu
8. Vzor Zmluvy o poskytnutí NFP pre projekty „FAST CARE“