

**Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie
Slovenskej republiky**

ako Vykonávateľ pre Plán obnovy a odolnosti Slovenskej republiky

vyhlasuje

**výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy
a odolnosti so zameraním na**

rekonštrukciu a dobudovanie zabezpečených priestorov kritickej infraštruktúry

Kód výzvy	17106-04-V02
Názov výzvy	Výzva¹ na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na rekonštrukciu a dobudovanie zabezpečených priestorov kritickej infraštruktúry
Komponent	17 Digitálne Slovensko
Reforma/Investícia	Investícia 6b: Posilnenie preventívnych opatrení, zvýšenie rýchlosti detekcie a riešenia incidentov (ITVS – Informačné technológie vo verejnej správe)
Právny predpis, na základe ktorého sa prostriedky mechanizmu poskytujú²	Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Cieľ výzvy	Cieľom výzvy, ktorá priamo nadväzuje na cieľ Investície č.6b Komponentu 17 Plánu obnovy a odolnosti SR, je zrekonštruovať a dobudovať priestory vrátane ich procesného zabezpečenia v rámci prevádzky informačných systémov kritickej infraštruktúry (ďalej aj „KI“) v kontexte fyzickej, objektovej a technickej

¹ V ďalšom texte ako „Výzva“

² V prípade výzvy podľa § 15 zákona o mechanizme sa uvedie zákon o mechanizme.

	bezpečnosti pre prácu s režimovými dokumentmi a zabezpečiť požiadavky na riadenie dokumentov v špeciálnom režime.
Schéma pomoci (ak relevantné)	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis sa v tejto Výzve neuplatňujú.
Účel výzvy	<p>Účelom výzvy je zvýšiť zabezpečenie priestorov s umiestnenými informačnými systémami kritickej infraštruktúry prostredníctvom investícií do nasledujúcich aktivít:</p> <p>Hlavné aktivity projektu:</p> <p>A1: Dobudovanie technického a objektového zabezpečenia priestorov kritickej infraštruktúry</p> <p>A2: Zvýšenie procesného zabezpečenia priestorov kritickej infraštruktúry</p> <p>A3: Odborná príprava osôb podieľajúcich sa na zabezpečení priestorov kritickej infraštruktúry</p>

A. FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI

Identifikačné údaje a kontaktné údaje vykonávateľa	
Názov vykonávateľa	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej aj „MIRRI SR“)
Adresa vykonávateľa	Pribinova 4195/25, 811 09 Bratislava – mestská časť Staré Mesto
IČO Vykonávateľa	50349287
Kontaktné údaje vykonávateľa	<ul style="list-style-type: none"> - web: https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/ - telefón: +421 2 20 92 8190 - e-mail: plan.obnovy@mirri.gov.sk (e-mail určený pre otázky žiadateľov k procesu predkladania a posudzovania žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmus <p>elektronická schránka MIRRI SR cez službu <u>všeobecná agenda</u>: https://www.slovensko.sk/sk/detail-sluzby?externalCode=App.GeneralAgenda</p>
Trvanie výzvy	
Vyhlásenie výzvy	7. 12. 2023
Uzavretie výzvy	14. 6. 2024
Indikatívna výška prostriedkov mechanizmu určených na výzvu (alokácia)	
<p>Indikatívna výška prostriedkov mechanizmu určených na túto výzvu je: 1 508 674,26 EUR s DPH.</p> <p>z toho</p> <p>Zdroj Plán obnovy a odolnosti: 1 257 228,55 EUR</p> <p>Zdroj Plán obnovy a odolnosti – prostriedky na úhradu DPH: 251 445,71 EUR</p>	

Minimálna a maximálna výška (ak relevantné)	
Minimálna výška	20 000,00 EUR bez DPH
Maximálna výška	300 000,00 EUR bez DPH (maximálne 10 zrekonštruovaných alebo dobudovaných priestorov KI)
Financovanie projektu	
<p>Poskytovanie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti podľa tejto výzvy sa realizuje nenávratným spôsobom v zmysle § 14 Zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na základe predloženej žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu a podmienok stanovených v tejto výzve a súvisiacich dokumentoch.</p> <p>Maximálna intenzita pomoci je 100 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu projektu.</p>	
Upozornenie pre žiadateľa:	
Počas realizácie projektu je prijímateľ povinný zabezpečiť financovanie prípadných neoprávnených výdavkov, ktoré vzniknú v priebehu realizácie projektu, resp. sú na jeho realizáciu potrebné z vlastných zdrojov.	
Miesto a spôsob podania žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu	
<p>Pred samotným podaním Žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu (ďalej aj „žiadosť o PPM“) je žiadateľ povinný zaregistrovať sa do informačného systému plánu obnovy Slovenskej republiky (ďalej aj ako „ISPO“) dostupnom na webovom sídle https://ispo.planobnovy.sk a stať sa tak jeho registrovaným používateľom.</p> <p>Registrovaný používateľ ISPO vyplnením príslušného formuláru žiadosti o PPM a nahratím všetkých príloh k žiadosti o PPM zaeviduje svoju žiadosť o PPM na portáli ISPO.</p> <p>Po zaevidovaní žiadosti o PPM v ISPO systém vygeneruje sumár žiadosti. Sumár žiadosti predstavuje zjednodušenú verziu vyplneného formulára žiadosti o PPM vo formáte PDF, ktorá je vygenerovaná systémom ISPO na základe zaevidovania žiadosti o PPM. Súčasťou sumára žiadosti o PPM je tiež potvrdenie, že informácie a údaje uvedené v žiadosti o PPM zaevidovanej v ISPO sú pravdivé. Sumár žiadosti žiadateľ podpíše a odošle ho vykonávateľovi v súlade s pokynmi uvedenými vo výzve najneskôr do 5 pracovných dní od zaevidovania žiadosti o PPM vrátane príloh v ISPO.</p> <p>Žiadosť o PPM môže byť zaradená na posúdenie až po doručení podpísaného sumáru žiadosti vykonávateľovi.</p> <p>Sumár žiadosti, podľa vyššie uvedeného, sa predkladá prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy do elektronickej schránky MIRRI SR, v elektronickej podobe podpísanej kvalifikovaným elektronickým podpisom³ štatutárneho orgánu žiadateľa resp. oprávnenej osoby žiadateľa.</p>	
Upozornenie pre žiadateľa:	
V prípade, ak za žiadateľa koná splnomocnená osoba, je žiadateľ povinný predložiť ako prílohu žiadosti o PPM úradne osvedčené plnomocenstvo ⁴ , ktorým štatutárny orgán žiadateľa oprávňuje danú osobu/osoby na konanie za žiadateľa.	

³ Čl. 3 ods. 12 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 z 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronicke transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES (Ú. v. EÚ L 257, 28. 8. 2014).

⁴ Dokument so zaručenou elektronicou konverziou, § 35, ods. 2. zákona o e-Governmente

V prípade, že nebude možné podať **Sumár žiadosti** prostredníctvom elektronickej komunikácie, je žiadateľ oprávnený predložiť dokument v listinnej podobe, na adresu Vykonávateľa:

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Pribinova 25, 811 09 Bratislava

jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne na podateľni MIRRI SR:
pondelok - štvrtok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:30 hod.
piatok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:00 hod.
- doporučenou poštou,
- kuriérskou službou.

Upozornenie pre žiadateľa:

V prípade existencie skutočností zabraňujúcich žiadateľovi predložiť relevantnú prílohu, resp. prílohy alebo inú dokumentáciu obsahujúcu údaje o prevádzkovateľovi a prvku kritickej infraštruktúry, ktoré vyplývajú napr. z dôvodu nesúlady so zákonom č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo so zákonom č. 45/2011 Z. z. o kritickej infraštruktúre ako aj vzhľadom na špecifické postavenie, je žiadateľ povinný uviesť danú skutočnosť v Žiadosti o PPM v ISPO a takúto dokumentáciu predloží iba v listinnej forme.

Konkrétne žiadateľ pri zaevidovaní Žiadosti o PPM v ISPO, v časti „Údaje o projekte“, uvedie odkaz, že príloha „Opis projektu“ bola spracovaná v písomnej forme a bude spolu so sumárom žiadosti listinne doručovaná v stanovenom režime utajenia alebo citlivej informácie. Takto spracovaná bude aj príloha „Rozpočet projektu spolu so záznamom z uskutočneného prieskumu trhu“, prípadne iná dokumentácia obsahujúca údaje o prevádzkovateľovi a prvku kritickej infraštruktúry.

Obálku je potrebné označiť: OIPOO + kód príslušnej výzvy.

Zároveň v zmysle vyššie uvedeného upozornenia pre žiadateľa je nevyhnutné, aby žiadateľ doručení obálku náležite označil, a to v súlade so zákonom č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo so zákonom č. 45/2011 Z. z. o kritickej infraštruktúre.

B. PODMIENKY POSKYTNUTIA PROSTRIEDKOV MECHANIZMU

Podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu predstavujú súbor podmienok, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby mohol vykonávateľ žiadosť o PPM posúdiť podľa kritérií na vytvorenie poradia žiadostí o PPM v súlade s § 16 ods. 4 zákona o mechanizme⁵ na účely určenia poradia žiadostí.

Podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy, alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

1. Podmienka doručenia žiadosti o PPM včas a v stanovenej forme

Žiadateľ je povinný doručiť žiadosť **včas** a v **stanovenej forme**.

- **Žiadosť je doručená včas, ak sú splnené nasledovné podmienky a termíny:**

⁵ Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Pri elektronickom doručovaní:

- Potvrdenie o zaevidovaní žiadosti o PPM v systéme ISPO, vygenerované ISPO (potvrdzujúce predloženie elektronickej verzie žiadosti o PPM), prostredníctvom ISPO – t.j. vygenerovanie Sumáru žiadosti o PPM - v termíne trvania Výzvy

a zároveň :

- E-doručenka potvrdzujúca odoslanie elektronickej verzie Sumáru žiadosti o PPM vygenerovaného ISPO, a to autorizovanou osobou/osobami oprávnenou/ oprávnenými konať v mene žiadateľa do e-schránky MIRRI SR. E-doručenka musí byť vygenerovaná v termíne do 5 pracovných dní odo dňa zaevidovania žiadosti o PPM v systéme ISPO a vygenerovania Sumáru žiadosti systémom ISPO (Sumár žiadosti má byť doručený do dňa uzavretia výzvy)

Pri listinnom doručovaní:

- Potvrdenie o zaevidovaní žiadosti o PPM v systéme ISPO, vygenerované ISPO, potvrdzujúce predloženie elektronickej verzie žiadosti o PPM, prostredníctvom ISPO – t.j. vygenerovanie Sumáru žiadosti o PPM - v termíne trvania Výzvy

a zároveň :

- Dátum prevzatia Sumáru žiadosti o PPM vygenerovaného ISPO, podpísaného osobou/osobami oprávnenou/ oprávnenými konať v mene žiadateľa, podateľňou MIRRI SR, musí byť v lehote najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa zaevidovania žiadosti o PPM v systéme ISPO a vygenerovania Sumáru žiadosti systémom ISPO, resp. dátum odovzdania Sumáru žiadosti vygenerovaného ISPO, autorizovaného osobou/osobami oprávnenou/ oprávnenými konať v mene žiadateľa, na prepravu poštou, resp. kuriérskou službou musí byť v lehote najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa zaevidovania žiadosti o PPM v systéme ISPO a vygenerovania Sumáru žiadosti systémom ISPO (Sumár žiadosti má byť doručený do dňa uzavretia výzvy).
- Žiadosť o PPM je doručená v **stanovenej forme**, ak sú splnené nasledovné podmienky:
 - Vykonávateľovi je doručený Sumár žiadosti o PPM vygenerovaný ISPO podpísaný/autorizovaný osobou/osobami oprávnenou/ oprávnenými konať v mene žiadateľa,
 - Žiadosť o PPM, vrátane jej povinných príloh, musí byť predložená v slovenskom jazyku ⁶ a písmom, ktoré umožňuje rozpoznanie a posúdenie jej obsahu.

Žiadosti o PPM sa predkladajú vykonávateľovi v období od vyhlásenia výzvy do uzavretia výzvy.

Žiadateľ je oprávnený predložiť len jednu žiadosť o PPM. V prípade viacerých predložených žiadostí o PPM sa posudzuje iba tá, ktorá bola doručená **ako prvá v poradí**.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa	➤ Formulár žiadosti o PPM a povinné prílohy. Predloženie Sumáru žiadosti o PPM vygenerovaného ISPO, podpísaného osobou/osobami oprávnenou/ oprávnenými konať v mene žiadateľa, včas a v stanovenej forme
Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa	➤ Formulár žiadosti o PPM a povinné prílohy. Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM a súčasne žiadosti o PPM evidovanej v ISPO.

⁶ Žiadosť o PPM vyplnená v českom jazyku bude vykonávateľom akceptovaná.

2. Podmienka oprávnenosti žiadateľa

Oprávnení žiadateľa o PPM sú zadefinovaní nasledovne:

- subjekty verejnej správy v zmysle § 3 Zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „subjekty verejnej správy“), ktoré sú prevádzkovateľom v zmysle § 2 písm. l) Zákona č. 45/2011 Z.z. o kritickej infraštruktúre (ďalej aj „prevádzkovateľ“),
- subjekty verejnej správy zodpovedné za procesné zabezpečenie činností v oblasti kritickej infraštruktúry a priamo či nepriamo riadiace, kontrolujúce a koordinujúce prevádzkovateľov uvedených v písmene a),
- ministerstvo v zmysle § 3 písm. b) Zákona č. 45/2011 Z.z. o kritickej infraštruktúre odborne riadiaci inštitúcie v písmene b)

Žiadateľom o PPM môže byť iba subjekt, na ktorého sa nevzťahuje schéma štátnej pomoci.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa	<ul style="list-style-type: none">➤ Formulár žiadosti o PPM a Čestné vyhlásenie žiadateľa
Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa	<ul style="list-style-type: none">➤ Formulár žiadosti o PPM a Čestné vyhlásenie žiadateľa➤ Zákon č. 45/2011 Z. z. o kritickej infraštruktúre➤ verejná časť ITMS2014+

3. Podmienka bezúhonnosti žiadateľa

Prostriedky mechanizmu nemôže vykonávateľ poskytnúť osobe, ktorá bola právoplatne odsúdená za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody.

Prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť ani právnickej osobe, ktorej štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu alebo iná osoba konajúca v jej mene boli právoplatne odsúdení za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa	<ul style="list-style-type: none">➤ Formulár žiadosti o PPM - Čestné vyhlásenie žiadateľa➤ Príloha žiadosti o PPM č. 3 – Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov
Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa	<ul style="list-style-type: none">➤ Formulár žiadosti o PPM - Čestné vyhlásenie žiadateľa➤ Informačný systém VS: https://oversi.gov.sk/

4. Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu

Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa Zákona o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov⁷.

⁷ Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa	➤ Formulár žiadosti o PPM - Čestné vyhlásenie žiadateľa
Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Formulár žiadosti o PPM - Čestné vyhlásenie žiadateľa ➤ Zoznam odsúdených právnických osôb, ktorý je verejne dostupný na https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnicky-ch-osob
5. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES)	
<p>Žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 nariadenia č. 2018/1046).</p> <p>Žiadateľ je povinný oboznámiť sa so znením dokumentu Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok zverejneným na webovej stránke: https://www.olaf.vlada.gov.sk/system-vcasneho-odhalovania-rizika-a-vylucenia-edes/.</p>	
Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa	➤ Formulár žiadosti o PPM - Čestné vyhlásenie žiadateľa
Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Formulár žiadosti o PPM - Čestné vyhlásenie žiadateľa ➤ Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov, a to jeho verejná časť dostupná na webovom sídle https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm, ako aj jeho neverejná časť
6. Podmienka týkajúca sa štátnej pomoci	
<p>Štátna pomoc sa neuplatňuje:</p> <p>Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou, nesmú byť poskytovaním štátnej pomoci (ani pomoci de minimis) a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci.</p> <p>Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.</p> <p>Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.</p> <p>Ak sa poskytuje podpora na nehopodársku činnosť budúceho prijímateľa a budúci prijímateľ vykonáva aj inú hospodársku činnosť, ktorá nemá byť podporená, budúci prijímateľ deklaruje, že:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) náklady, financovanie a príjmy z nehopodárskej činnosti možno jasne oddeliť a zaúčtovávajú sa osobitne na základe dôsledne uplatňovaných a objektívne zdôvodniteľných zásad nákladového účtovníctva, b) uvedené prostriedky nebudú použité na financovanie hospodárskych činností žiadateľa. <p>Budúci prijímateľ je povinný viesť oddelenú účtovnú evidenciu hospodárskych a nehopodárskych činností tak, aby bolo zrejmé, že z verejných prostriedkov poskytovaných mimo režimu štátnej pomoci nie sú financované hospodárske činnosti.</p>	
Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa	➤ Formulár žiadosti o PPM – Čestné vyhlásenie žiadateľa

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa	➤ Formulár žiadosti o PPM – Čestné vyhlásenie žiadateľa
7. Podmienka oprávnenosti projektu (účel využitia prostriedkov mechanizmu)	
<p>Prostriedky mechanizmu môžu byť využité na realizáciu hlavných aktivít projektu spojených s dobudovaním zabezpečených priestorov kritickej infraštruktúry. Hlavné aktivity sú definované nasledovne:</p> <p>A1: Dobudovanie technického a objektového zabezpečenia priestorov kritickej infraštruktúry</p> <p>A2: Zvýšenie procesného zabezpečenia priestorov kritickej infraštruktúry - vypracovanie/aktualizácia bezpečnostnej dokumentácie, plánov, procesných nástrojov a iných dokumentov vyplývajúcich zo súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov</p> <p>A3: Odborná príprava osôb podieľajúcich sa na zabezpečení priestorov kritickej infraštruktúry</p> <p>Žiadateľ musí realizovať minimálne jednu hlavnú aktivitu z aktivít A1 a A2. Aktivita A3 je nepovinná.</p> <p>Projekt bude udržateľný aj po skončení poskytovania prostriedkov mechanizmu, tzn. aj počas doby udržateľnosti projektu, ktorá je stanovená na 5 rokov.</p>	
Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa	➤ Formulár žiadosti o PPM a projektová dokumentácia
Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa	➤ Formulár žiadosti o PPM a projektová dokumentácia
8. Podmienka oprávnenosti miesta realizácie projektu	
Oprávnené miesto realizácie projektu je celé územie SR .	
Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa	➤ Formulár žiadosti o PPM
Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa	➤ Formulár žiadosti o PPM ➤ Portál elektronických služieb katastra nehnuteľností (https://kaster.skgeodesy.sk/eskn-portal/), resp. v prípade potreby aj Geoportál (https://www.geoportal.sk).
9. Podmienka oprávnenosti výdavkov projektu	
<p>Za oprávnené výdavky sa pre účely tejto výzvy považujú výdavky potrebné na realizáciu hlavných aktivít projektu. Výdavky projektu môžu mať charakter bežných výdavkov a kapitálových výdavkov.</p>	
<p>Oprávnenými výdavkami pre hlavnú aktivitu A1 sú:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nákup a modernizácia mechanických zábranných prostriedkov a technických zabezpečovacích prostriedkov v zmysle vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 336/2004 Z. z. o fyzickej bezpečnosti a objektovej bezpečnosti v znení vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 315/2006 Z. z.; • Nákup a modernizácia výpočtovej techniky, vrátane príslušenstva - technické prostriedky určené na vytváranie, spracúvanie, prenos, ukladanie a ochranu utajovaných skutočností, výpočtová technika určená na ukladanie a manipuláciu s citlivými informáciami; • Výdavky na obstaranie softvéru, ktorý priamo prispieva k zvýšeniu zabezpečenia informačných systémov kritickej infraštruktúry, vrátane výdavkov na obstaranie licencií súvisiacich s používaním softvéru. 	

Oprávnenými výdavkami pre hlavnú aktivitu A2 sú:

- Výdavky na vypracovanie/aktualizáciu bezpečnostnej dokumentácie, plánov, procesných nástrojov a iných dokumentov vyplývajúcich zo Zákona č. 45/2011 Z. z. o kritickej infraštruktúre, alebo z vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 336/2004 Z. z. o fyzickej bezpečnosti a objektovej bezpečnosti, ktoré zvýšia procesné zabezpečenie priestorov s umiestnenými informačnými systémami kritickej infraštruktúry. Oprávneným výdavkom je taktiež vypracovanie/aktualizácia disaster recovery plánu žiadateľa. Vypracovanie/aktualizáciu uvedených dokumentov je možné realizovať využitím interných odborných kapacít alebo dodávateľsky.

Oprávnenými výdavkami pre hlavnú aktivitu A3 sú:

- Školenia a kurzy týkajúce sa administratívneho, fyzického a objektového zabezpečenia priestorov.

Ostatné výdavky projektu – nepriame výdavky:

- Výpočet výšky nepriamych výdavkov:
Za účelom zjednodušenia vykazovania nepriamych oprávnených výdavkov vzťahujúcich sa k hlavným aktivitám je možné nepriame výdavky vykazovať výhradne prostredníctvom paušálnej sadzby na nepriame výdavky. Celková výška nepriamych oprávnených výdavkov sa rovná súčinu priamych oprávnených výdavkov a stanovenej paušálnej sadzby. Maximálny percentuálny limit pre nepriame výdavky uplatňované paušálnou sadzbou v rámci hlavných aktivít predstavuje 7 % z celkových oprávnených priamych výdavkov. Výška uplatnenej paušálnej sadzby v rámci projektu je nemenná.

Podmienky oprávneností výdavkov jednotlivých hlavných aktivít:

- Žiadateľ môže využiť prostriedky mechanizmu na kategóriu A2 až po preukázaní skutočnosti, že predmetný priestor KI je zabezpečený po fyzickej, technickej a objektovej stránke dostatočne v zmysle relevantných právnych predpisov (túto skutočnosť preukazuje v žiadosti o PPM popisom aktuálneho zabezpečenia priestorov kritickej infraštruktúry), alebo v prípade, že v projekte realizuje aj aktivitu A1.
- Žiadateľ môže využiť prostriedky mechanizmu na kategóriu A3 až po splnení predchádzajúcej podmienky a zároveň: preukáže, že žiadateľ disponuje aktuálnym procesným zabezpečením priestorov KI v zmysle platných právnych predpisov (aktuálna bezpečnostná dokumentácia, organizačné opatrenia, smernice a pod.). Túto skutočnosť preukazuje v Žiadosti o PPM popisom aktuálneho stavu procesného zabezpečenia priestorov KI. Žiadateľ môže realizovať aktivitu A3 aj v prípade, že v projekte realizuje aktivitu A1, a/alebo A2.

Maximálne povolené limity výdavkov pre nasledujúce skupiny výdavkov sú stanovené ako percentuálny podiel z celkovej výšky žiadosti o PPM, alebo ako presná hodnota v EUR nasledovne (rozhodujúca je suma, ktorá je v celkovom vyjadrení v EUR nižšia):

- Softvér a licencie spolu maximálne 2 000 EUR;
- Školenia a kurzy týkajúce sa fyzického, technického a objektového zabezpečenia priestorov spolu maximálne 5 000 EUR;
- Nákup a modernizácia výpočtovej techniky, vrátane príslušenstva – maximálne 2 000 EUR;
- Nákup technického prostriedku, určeného na vytváranie, spracúvanie, prenos, ukladanie a ochranu utajovaných skutočností certifikovaný NBÚ - maximálne 15 000 EUR;

Upozornenie:

- Pri stanovení výšky mzdových výdavkov je potrebné za účelom zachovania hospodárnosti a efektívnosti vynaložených prostriedkov popísať spôsob stanovenia výšky výdavku (hodinový mzdový tarifu), pričom je potrebné uviesť, na základe čoho bola uvedená konkrétna výška výdavku (napr. mzdová politika žiadateľa, limity definované v rámci CBA).

Aplikované limity výdavkov sa preukazujú napr. predložením vyhlásenia o mzdovej politike žiadateľa, podľa príslušnej pracovno-právnej legislatívy (zákoník práce, zákon o štátnej službe, zákon o výkone práce vo verejnom záujme a pod.), zverejnené výsledky štatistického úradu týkajúce sa miezd vyplácaných za danú pracovnú činnosť alebo prieskum pracovných ponúk dostupných na trhu pre jednotlivé druhy pozícií (aspoň tri ponuky).

- Pri stanovení výšky výdavkov na odmeny za práce vykonané mimo pracovného pomeru je potrebné preukázať spôsob výpočtu hodinovej mzdovej tarify, ktorá je obsiahnutá v Dohode o vykonaní práce/Dohode o vykonaní pracovnej činnosti. Pri výpočte musia byť použité podklady ako napr. prieskum trhu, t. j. priemerná mzda, ktorá sa vypláca za daný druh vykonávanej pracovnej činnosti, prípadne oficiálne zverejnené výsledky štatistického úradu týkajúce sa miezd vyplácaných za danú pracovnú činnosť.
- Pri implementácii Plánu obnovy a odolnosti SR a financovaní investícií a reforiem z prostriedkov mechanizmu na národnej úrovni platí, že DPH nie je oprávneným výdavkom s výnimkou prípadov, keď je DPH nevratná podľa vnútroštátnych právnych predpisov o DPH.
- Na všetky položky rozpočtu v rámci Žiadosti, ktoré bude žiadateľ obstarávať v rámci projektu, musí byť vykonaný prieskum trhu (príloha č. 5 Výzvy: Rozpočet projektu spolu so záznamom z uskutočneného prieskumu trhu, časť 5.2).
- Žiadateľ musí realizovať prieskum trhu aj na certifikované a necertifikované mechanické zábranné prostriedky a technické zabezpečovacie prostriedky na zabezpečenie chráneného priestoru a objektu v súlade s vyhláškou NBÚ č. 336/2004 Z. z. o fyzickej bezpečnosti a objektovej bezpečnosti v znení vyhlášky NBÚ č. 315/2006 Z. z. Prieskum trhu musí obsahovať minimálne dve ponuky. V prípade, ak na certifikované mechanické zábranné prostriedky a technické zabezpečovacie prostriedky v Slovenskej republike existuje len jeden dodávateľ/výrobca, je postačujúca jedna ponuka.
- Bezpečnostná dokumentácia fyzickej bezpečnosti a objektovej bezpečnosti v súlade so zákonom č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 2 nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 216/2004 Z. z., ktorým sa ustanovujú oblasti utajovaných skutočností môže byť utajovanou skutočnosťou.
- Stavebné práce sú v rámci tejto výzvy oprávneným výdavkom, ak priamo súvisia s inštaláciou týchto mechanických zábranných prostriedkov: uzamykacie systémy a ich súčasti, dvere a ich súčasti, mreže, bezpečnostné fólie, bezpečnostné okná; alebo s inštaláciou týchto technických zabezpečovacích prostriedkov: systémy na kontrolu vstupov do objektov a systémy slúžiace na elektronické preukazovanie totožnosti a oprávnenosti osôb, elektrické zabezpečovacie systémy (poplachové systémy na hlásenie narušenia), kamerová zostava v rámci uzatvoreného televízneho okruhu, tiesňové systémy, zariadenia na detekciu látok a predmetov. Výdavky na stavebné práce musia byť primerané k obsahu a alokácii projektu, pričom nemôžu tvoriť podstatnú časť rozpočtu projektu.
- V prípade, ak žiadosť o PPM obsahuje oprávnené výdavky na viac priestorov KI⁸, tie výdavky, ktoré nie je možné priradiť ku konkrétnemu priestoru, je nutné v rozpočte žiadosti o PPM pomerne prepočítať a priradiť k priestorom tak, aby ich súčet tvoril výšku sumy predmetného oprávneného výdavku.
- Maximálny počet priestorov, na ktoré je možné poskytnúť prostriedky mechanizmu, je desať. **Priestorom KI je stavebne alebo inak ohraničený priestor vo vnútri objektu s umiestnenými informačnými systémami kritickej infraštruktúry. Žiadateľ nesmie umelo rozdeliť priestor na viac priestorov s úmyslom navýšiť výšku prostriedkov mechanizmu na projekt.**

Časová oprávnenosť výdavkov:

Z pohľadu časovej oprávnenosti výdavkov sú oprávnené aktivity zrealizované pred aj po vyhlásení výzvy a sú teda oprávnenými výdavkami vynaloženými na realizáciu projektu pred aj po podpise zmluvy o poskytnutí

⁸ Definičné vymedzenie je uvedené v podmienke poskytnutia príspevku č. 10

prostriedkov mechanizmu (ďalej aj „Zmluva o PPM“). V prípade už zrealizovaných projektov sa za oprávnené považujú všetky aktivity súvisiace s realizáciou projektu, ktoré žiadateľ preukázateľne vykonal najskôr od 1. januára 2022 vrátane. Za oprávnené sa považujú výdavky, ktoré vznikli v súvislosti s takto oprávnenými aktivitami projektu a boli následne uhradené, teda po 1. januári 2022 vrátane. Výdavky, ktoré boli vynaložené po tomto dátume na aktivity vykonané pred týmto dátumom nie sú oprávnené. Výdavky, ktoré boli vynaložené pred týmto dátumom na aktivity vykonané po tomto dátume taktiež nie sú oprávnené. Výdavky na realizáciu projektov podľa tejto Výzvy musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie v zmysle zákona o mechanizme a v súlade s podmienkami oprávnených výdavkov a aktivít, ktoré sú uvedené vo Výzve a jej prílohách. Časová oprávnenosť výdavkov končí uplynutím 12 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy o PPM.

Špecifické podmienky oprávnenosti:

- Aktivity projektu musia byť v súlade s cieľmi Plánu obnovy a odolnosti v oblasti kybernetickej bezpečnosti a Investície č. 6b.
- Priestory KI, ktoré sú predmetom zabezpečenia, musia byť vhodné na takéto zabezpečenie a nachádzajú sa v nich informačné systémy kritickej infraštruktúry.
- Predložená projektová dokumentácia musí byť v súlade s cieľmi výzvy a odporúčaným spôsobom budovania chránených priestorov, ktoré je definované v prílohe č. 4 výzvy.
- Plánované aktivity musia viesť k naplneniu realisticky nastavených hodnôt merateľného ukazovateľa.
- Harmonogram projektu musí byť vnútorne súladný, aktivity sú logicky nadväzujúce a nastavené realisticky z hľadiska ich trvania a z hľadiska dosiahnutia cieľov a výstupov projektu.
- Výška merateľného ukazovateľa musí správne vyjadrovať výsledky navrhovaných aktivít, je dosiahnuteľná v lehotách stanovených v časovom rámci projektu a jej plánovaná hodnota zodpovedá výške PPM v zmysle princípu „Value for Money“. Prípadné nedostatky nepredstavujú vážne ohrozenie dosiahnutia cieľov projektu.
- Žiadateľ musí disponovať adekvátnym materiálno-technickým zázemím a dostatočnými internými/externými administratívnymi kapacitami s náležitou odbornou spôsobilosťou.
- 75 % a viac finančnej hodnoty žiadateľom definovaných celkových oprávnených výdavkov projektu musí byť vecne oprávnených a zároveň účelných vzhľadom k stanoveným cieľom, pričom spĺňajú stanovené maximálne limity podľa oblastí stanovených podmienkami oprávnenosti výdavkov projektu.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa	➤ Formulár žiadosti o PPM a povinné prílohy
Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa	➤ Formulár žiadosti o PPM a povinné prílohy

10. Podmienka minimálnej a maximálnej výšky prostriedkov mechanizmu

Minimálna výška prostriedkov mechanizmu na projekt sa stanovuje na: **20 000,00 EUR bez DPH**.

Maximálna výška prostriedkov mechanizmu na projekt sa stanovuje na: **300 000,00 EUR bez DPH** (maximálne **10** zrekonštruovaných alebo dobudovaných priestorov KI).

V zmysle vyššie uvedeného je nevyhnutné dodržať:

- minimálne **1** zrekonštruovaný alebo dobudovaný priestor KI **maximálne 50 000,00 EUR bez DPH**,
- minimálne **2** zrekonštruované alebo dobudované priestory KI **maximálne 100 000,00 EUR bez DPH**,
- minimálne **3** zrekonštruované alebo dobudované priestory KI **maximálne 150 000,00 EUR bez DPH**,
- minimálne **4** zrekonštruované alebo dobudované priestory KI **maximálne 200 000,00 EUR bez DPH**,
- minimálne **5** zrekonštruovaných alebo dobudovaných priestorov KI **maximálne 250 000,00 EUR bez DPH**,
- minimálne **6** zrekonštruovaných alebo dobudovaných priestorov KI **maximálne 300 000,00 EUR bez DPH**.

Priestorom KI je stavebne alebo inak ohraničený priestor vo vnútri objektu s umiestnenými informačnými systémami kritickej infraštruktúry. Žiadateľ nesmie umelo rozdeliť priestor na viac priestorov s úmyslom navýšiť maximálnu výšku prostriedkov mechanizmu na projekt.

V prípade, ak sa výška oprávnených výdavkov v procese posudzovania pred uzatvorením zmluvy o PPM zníži pod hranicu minimálnej výšky oprávnených výdavkov, tak sa celá výška prostriedkov stáva neoprávnenou. Predmetné môže nastať v rámci posudzovania žiadosti o PPM posúdením časti výdavkov za neoprávnené. V takomto prípade nebude žiadosť o PPM schválená, nakoľko nebude spĺňať podmienku vecnej oprávnenosti.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- Formulár žiadosti o PPM a povinné prílohy

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa

- Formulár žiadosti o PPM a povinné prílohy

11. Podmienka zákazu dvojitého financovania v zmysle § 13 ods. 3 zákona o mechanizme⁹

V súlade § 13 ods. 3 zákona o mechanizme prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť prijímateľovi, ktorý prijíma dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci na financovanie tých istých výdavkov a ktorá by predstavovala dvojité financovanie.

Dvojitém financovaním sa rozumie aj situácia, ak sa k výsledku daného opatrenia alebo jeho časti (projekt) dospeje nielen použitím prostriedkov mechanizmu, ale aj využitím iných zdrojov z rozpočtu EÚ, pričom takéto použitie nebolo vopred indikované EK v rámci Plánu obnovy a zohľadnené v nákladovom ohodnotení príslušnej investície alebo reformy. Zároveň sa za dvojité financovanie môže považovať aj situácia, ak výsledok danej operácie (bez ohľadu na spôsob preukazovania zrealizovania opatrenia) je vykazovaný EK v rámci rôznych nástrojov podpory.

Podmienka zákazu dvojitého financovania sa vzťahuje aj na pokrytie výdavkov, ktoré sú vynakladané za účelom dosiahnutia tzv. udržateľnosti minulých alebo budúcich projektov financovaných z EÚ zdrojov.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- Formulár žiadosti o PPM - Čestné vyhlásenie žiadateľa

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa

- Formulár žiadosti o PPM - Čestné vyhlásenie žiadateľa
- Kontrola na mieste

12. Podmienka definovania merateľných ukazovateľov projektu

Merateľné ukazovatele projektu sú zadefinované nasledovne, pričom naplnenie merateľného ukazovateľa musí žiadateľ deklarovať pri ukončení realizácie aktivít projektu:

NÁZOV MERATEĽNÉHO A VÝKONNOSTNÉHO UKAZOVATEĽA (KU)	MERNÁ JEDNOTKA	HODNOTY PRED REALIZOVANÍM PROJEKTU (aktuálne hodnoty)	HODNOTY PO REALIZOVANÍ PROJEKTU (cieľové hodnoty projektu)	SPÔSOB ICH MERANIA/ OVERENIA PO NASADENÍ (overenie naplnenie cieľa)
Počet dobudovaných alebo rekonštruovaných priestorov	Počet (ks)	n	minimálne n+1	*

⁹ Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

*Overenie naplnenia cieľa sa realizuje evidenciou prehlásení sektorového gestora ÚOŠS a/alebo zodpovednej osoby inštitúcie, ktorá prevádzkuje priestor/y KI, ktorý je/ktoré sú predmetom projektu.	
Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa	➤ Formulár žiadosti o PPM a povinné prílohy
Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa	➤ Formulár žiadosti o PPM a povinné prílohy
13. Podmienka „výrazne nenarušiť“	
Projekt žiadateľa podporený z prostriedkov mechanizmu v rámci tejto výzvy musí byť v súlade s princípom „výrazne nenarušiť“ .	
Podmienka „výrazne nenarušiť“ stanovuje, že žiadny projekt podporený z prostriedkov mechanizmu nemôže výrazne narušiť žiaden z environmentálnych cieľov ¹⁰ uvedených v čl. 17 nariadenia o taxonómii ¹¹ .	
Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa	➤ Formulár žiadosti o PPM - Čestné vyhlásenie žiadateľa
Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa	➤ Formulár žiadosti o PPM - Čestné vyhlásenie žiadateľa

C. OBSAHOVÉ NÁLEŽITOSTI

Spôsob posúdenia žiadosti o PPM

Proces posudzovania žiadosti o PPM sa začína doručením žiadosti o PPM vykonávateľovi a končí sa zaslaním oznámenia o splnení/nespĺnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu, resp. rozhodnutím štatutárneho orgánu vykonávateľa o námietkach.

Upozornenie pre žiadateľa:

V prípade, ak žiadateľ doručil vykonávateľovi žiadosť o PPM, o posudzovanie ktorej žiadateľ už nemá záujem, môže žiadateľ so súhlasom vykonávateľa vziať svoju žiadosť o PPM späť kedykoľvek počas jej posudzovania, t. j. do zaslania návrhu zmluvy o PPM. Žiadateľ doručí žiadosť o späťvzatie žiadosti o PPM buď v elektronickej forme prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy alebo v listinnej forme na adresu vykonávateľa alebo iným vhodným spôsobom. Zo žiadosti žiadateľa o späťvzatie žiadosti o PPM musí byť zrejma vôľa žiadateľa nepokračovať v posudzovaní predloženej žiadosti o PPM. Po doručení žiadosti o späťvzatie žiadosti o PPM vykonávateľ v prípade, ak nemá výhrady k späťvzatiu, vyznačí túto skutočnosť v spise, vezme späťvzatie na vedomie a ďalej nepokračuje v posudzovaní danej žiadosti o PPM, o čom žiadateľa upovedomí¹².

1. Príjem a registrácia žiadosti o PPM

Vykonávateľ zabezpečí príjem Sumáru žiadostí o PPM, vygenerovaného ISPO odo dňa vyhlásenia výzvy do dňa jej uzavretia (sumár žiadosti má byť doručený do dňa uzavretia výzvy). Vykonávateľ zaregistruje žiadosť

¹⁰Zmiernenie zmeny klímy; adaptácia k zmene klímy; udržateľné využívanie a ochrana vodných a morských zdrojov; prechod na obehové hospodárstvo; prevencia a kontrola znečisťovania; ochrana a obnova biodiverzity a ekosystémov.

¹¹ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/852 z 18. júna 2020 o vytvorení rámca na uľahčenie udržateľných investícií a o zmene nariadenia (EÚ) 2019/2088.

¹² Späťvzatie žiadosti o prostriedky mechanizmu nemá vplyv na povinnosť vykonávateľa vykonať oznámenia orgánom príslušným konať (napr. orgánom činným v trestnom konaní) v prípade, ak vykonávateľ identifikuje podozrenie z trestného činu, priestupku alebo iného správneho deliktu.

vo svojom registratúrnom systéme. Na žiadosti o PPM doručené po termíne uzavretia výzvy vykonávateľ neprihliada.

2. Posúdenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu

Vykonávateľ v procese posudzovania žiadosti o PPM zisťuje splnenie každej jednotlivkej podmienky o poskytnutie prostriedkov mechanizmu určenej vo výzve na základe údajov a informácií uvedených žiadateľom v žiadosti o PPM a v relevantných prílohách a v dostupných zdrojoch pre priame overenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu (napr. ISPO, Informačný systém Centrálnej správy referenčných údajov, elektronické verejne dostupné registre a pod.), ktorými žiadateľ preukazuje splnenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu definovaných vo výzve.

V prípade, ak pri overovaní splnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu a úplnosti a správnosti informácií potrebných pre aplikáciu kritérií posúdenia vykonávateľ identifikuje, že žiadosť o PPM nie je úplná, vyzve žiadateľa prostredníctvom výzvy na doplnenie žiadosti o PPM, aby tieto nedostatky odstránil v lehote min. 5 pracovných dní od doručenia výzvy na doplnenie žiadosti o PPM. Vykonávateľ môže žiadať vo výzve na doplnenie žiadosti o PPM aj o poskytnutie vysvetlení týkajúcich sa žiadosti o PPM. Vykonávateľ je oprávnený zaslať žiadateľovi výzvu na doplnenie žiadosti o PPM aj opakovane pri dodržaní princípu rovnakého zaobchádzania. Vykonávateľ žiadosť o PPM považuje za úplnú, ak je možné posúdiť splnenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu. Ak žiadateľ neodstráni identifikované nedostatky, vykonávateľ oznámi žiadateľovi nespĺnenie príslušných podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu. Informáciu o zaslaní výzvy na doplnenie žiadosti o PPM zasiela vykonávateľ zároveň aj na e-mailovú adresu žiadateľom uvedenú vo formulári žiadosti o PPM.

V prípade, ak žiadateľ splní všetky Podmienky PPM, vykonávateľ následne posúdi žiadosť o PPM podľa kritérií na vytvorenie poradia postupom uvedeným nižšie.

Spôsob aplikácie kritérií na vytvorenie poradia je bližšie uvedený v časti Kritériá na vytvorenie poradia žiadosti o PPM.

Žiadateľom, ktorí splnili podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu, zašle vykonávateľ oznámenie o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu.

Oznámenie o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu nezakladá právny nárok na poskytnutie prostriedkov mechanizmu.

Žiadatelia, ktorí splnili podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu, ale z dôvodu **nedostatočnej alokácie prostriedkov mechanizmu** s nimi nebude možné uzatvoriť zmluvu o PPM, môže vykonávateľ zaradiť do rezervného zoznamu žiadostí o PPM. V prípade, že sa vykonávateľovi v rámci tej istej výzvy dodatočne uvoľnia prostriedky mechanizmu (napr. v prípade, ak bol žiadateľovi zaslaný návrh zmluvy o PPM, avšak žiadateľ zmluvu s vykonávateľom neuzavrel, alebo z dôvodu odstúpenia od zmluvy o PPM zo strany vykonávateľa počas implementácie), môže pre účely uzatvorenia zmluvy o PPM zohľadniť žiadosti o PPM zaradené do rezervného zoznamu, a to podľa poradia vytvoreného na základe kritérií určených vo výzve. Vykonávateľ je pritom povinný zohľadniť aktuálnosť žiadostí o PPM zaradených do rezervného zoznamu.

V prípade, ak žiadateľ nespĺnil všetky Podmienky PPM alebo neodstránil nedostatky identifikované vo výzve na doplnenie žiadosti o PPM v stanovenej lehote, vykonávateľ zašle žiadateľovi oznámenie o nespĺnení Podmienok PPM vrátane príslušných dôvodov, pre ktoré žiadateľ, resp. žiadosť o PPM nespĺnila Podmienky PPM.

3. Konanie o námietkach (ak relevantné)

Žiadateľ môže podať proti posúdeniu nespĺnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu písomné námietky podľa § 16, ods. 6 zákona o mechanizme do 6 pracovných dní od doručenia oznámenia o nespĺnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu. Na námietky, ktoré nie sú odôvodnené, sa neprihliada.

V prípade, ak vykonávateľ zistí, že námietky proti posúdeniu nesplnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu sú opodstatnené, môže im v plnom rozsahu vyhovieť v lehote do 8 pracovných dní od ich doručenia.

Ak vykonávateľ námietkam v plnom rozsahu nevyhovie, predloží ich v lehote, v ktorej mal rozhodnúť¹³, na rozhodnutie štatutárnemu orgánu vykonávateľa. Štatutárny orgán vykonávateľa o námietkach rozhodne v lehote do 10 pracovných dní, od kedy mu boli námietky predložené. V odôvodnených prípadoch môže štatutárny orgán vykonávateľa túto lehotu predĺžiť najviac o ďalších 15 pracovných dní.

Proti rozhodnutiu o námietkach nemožno podať opravný prostriedok.

Vykonávateľ môže na základe vlastného podnetu alebo iného podnetu opätovne preveriť oznámenie o splnení/nesplnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu. V prípade potreby vykonávateľ zabezpečí nápravu, napr. zaslaním nového, opraveného oznámenia.

Konanie o námietkach je osobitným konaním podľa § 17 zákona o mechanizme. Pri postupe podľa § 17 zákona o mechanizme sa primerane uplatnia ustanovenia § 24, 25, 25a, 27, 47 a § 52 Správneho poriadku.

4. Uzatvorenie zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu

Žiadateľovi, ktorému bolo zaslané oznámenie o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu a ktorý poskytol súčinnosť vykonávateľovi potrebnú na uzavretie zmluvy o PPM v súlade s § 14 ods. 3 zákona o mechanizme, zašle vykonávateľ návrh zmluvy o PPM.

V rámci súčinnosti je budúci prijímateľ povinný identifikovať vykonávateľovi svojho konečného užívateľa výhod.

Prijímateľovi vzniká právny nárok na poskytnutie prostriedkov mechanizmu až nadobudnutím účinnosti zmluvy o PPM¹⁴.

Poskytnutie prostriedkov mechanizmu na základe zmluvy o PPM je viazané na splnenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu dohodnutých v zmluve o PPM.

Upozornenie pre žiadateľa:

Žiadateľ je povinný sa oboznámiť s podmienkami, ktoré budú pre prijímateľa vyplývať zo zmluvy o PPM a ktoré bude vykonávateľ overovať počas realizácie projektu.

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi vykonávateľom a prijímateľom (na základe uzavretej zmluvy o PPM) dôjde k zisteniu, že v čase predloženia žiadosti o PPM bola niektorá podmienka o poskytnutie prostriedkov mechanizmu vyhodnotená ako splnená na základe informácií, ktoré boli sfaľšované a/alebo nesprávne a/alebo zavádzajúce a/alebo neúplné, vykonávateľ v takom prípade vyvodí dôsledky z nesplnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu a je oprávnený uplatniť všetky postupy, ktoré pre prípad nesplnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu upravuje zmluva o PPM, zákon o mechanizme alebo iné uplatniteľné právne predpisy SR alebo právne akty EÚ.

Žiadateľ, všetci dodávatelia a subdodávatelia v rámci projektu sú povinní zapísať sa do registra partnerov verejného sektora, ak sa na nich vzťahuje povinnosť zápisu podľa § 2 zákona o registri partnerov¹⁵.

¹³ v lehote do 8 pracovných dní od ich doručenia

¹⁴ Zmluva o PPM nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia vykonávateľom v Centrálnom registri zmlúv. Prvé zverejnenie zmluvy o PPM zabezpečí vykonávateľ a o dátume zverejnenia zmluvy o PPM informuje žiadateľa, týmto nie je dotknutá povinnosť zverejňovania druhou zmluvnou stranou, ak je osobou povinnou zverejňovať zmluvu. Ustanovenie povinne zverejňovanej zmluvy, ktoré obsahuje informáciu, ktorá sa podľa §5a ods. 4 Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) nesprístupňuje, sa nezverejňuje.

¹⁵ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Suma prostriedkov mechanizmu, ktorá má byť poskytnutá prijímateľovi, sa v prípadoch ak dôjde k významnej zmene podmienok, za ktorých bola zmluva o PPM uzavretá, môže navýšiť¹⁶. Presný mechanizmus možného navyšovania prostriedkov mechanizmu je uvedený v návrhu zmluvy o PPM. Na navýšenie prostriedkov mechanizmu poskytnutých na základe zmluvy o PPM nemá prijímateľ právny nárok.

Kritériá na vytvorenie poradia žiadosti o PPM

Odborné posúdenie žiadosti o PPM pozostáva z overenia splnenia kritérií na vytvorenie poradia v súlade so zákonom o mechanizme, ktoré vykonávateľ definuje za účelom posúdenia kvalitatívnej úrovne žiadosti o PPM. Žiadateľ o PPM je povinný poskytnúť poskytovateľovi prostriedkov mechanizmu plnú súčinnosť v prípade potreby dodatočného overenia splnenia kritérií na vytvorenie poradia (administratívne alebo na mieste).

Na splnenie kritérií na vytvorenie poradia musí byť splnená minimálna hranica pri bodovaných hodnotiacich kritériách, ktorá predstavuje **50 bodov**, čo predstavuje **50 %** z maximálneho počtu bodov bodovaných hodnotiacich kritérií. Maximálny počet bodov, ktoré môže žiadateľ získať, je **100 bodov** (stanovený ako súčet maximálnej hodnoty všetkých bodovaných hodnotiacich kritérií).

Bodované kritériá na vytvorenie poradia sú z hľadiska predmetu hodnotenia zaradené do nasledovných hodnotiacich oblastí (v zátvorke je uvedený maximálny možný počet bodov za danú oblasť):

1. Aktuálny stav fyzického zabezpečenia priestorov s umiestnením informačných systémov KI (maximálne **10 bodov**)
2. Investícia do objektového zabezpečenia priestorov KI (maximálne **30 bodov**)
3. Investícia do vypracovania/aktualizácie bezpečnostnej dokumentácie plánov, procesných nástrojov a iných dokumentov vyplývajúcich zo Zákona č. 45/2011 Z. z., alebo z Vyhlášky č. 336/2004 Z. z. (maximálne **25 bodov**)
4. Príspevok projektu k plneniu merateľných ukazovateľov (maximálne **10 bodov**)
5. Uvádza predložený projekt, aké a akým spôsobom bude riešiť riziká na základe vykonanej analýzy rizík (maximálne **5 bodov**)
6. Rozpočet projektu (maximálne **10 bodov**)
7. Špecifické kritériá (maximálne **10 bodov**)

Spôsob aplikácie kritérií na vytvorenia poradia: Vykonávateľ posudzuje žiadateľmi predložené žiadosti o PPM v súlade s výzvou, zákonom o mechanizme a ďalšími relevantnými právnymi predpismi, spôsobom a podľa kritérií na vytvorenie poradia vo výzve.

- 1) Aplikáciou kritérií na vytvorenie poradia (Príloha č. 3 výzvy: Kritéria na vytvorenie poradia žiadosti o PPM) vykonávateľ určí zostupné poradie žiadateľov, ktorých žiadosti o PPM splnili podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu. Odborné posúdenie žiadostí o PPM pozostáva z overenia splnenia bodovaných kritérií, ktoré vykonávateľ definuje za účelom posúdenia kvalitatívnej úrovne žiadosti o PPM.
- 2) Poradie sa vytvorí na základe "bodovaných" kritérií, t.j. kritérií na vytvorenie poradia (súčet bodov pridelených odborným hodnotiteľom na základe bodovacích kritérií) od najvyššieho počtu bodov po najnižšie, pričom **maximálny počet bodov je 100**.
- 3) V prípade ak dve alebo viaceré žiadosti o PPM budú dosahovať rovnaký súčet bodov a vyčlenená alokácia výzvy nepostačuje na podporu všetkých projektov, uplatňuje sa nasledujúci postup:
 - po prvé sa uplatní najvyšší počet bodov dosiahnutý v rámci kritériách v oblastiach „Investícia do objektového zabezpečenia priestorov KI a Investícia do vypracovania/aktualizácie bezpečnostnej dokumentácie plánov, procesných nástrojov a iných dokumentov vyplývajúcich zo Zákona č. 45/2011 Z. z., alebo z Vyhlášky č. 336/2004 Z. z.“, ak budú stále viaceré žiadosti o PPM dosahovať rovnaký počet bodov v rámci aplikácie tohto postupu tak,
 - po druhé sa uplatní skorší dátum podania žiadosti o PPM v ISPO.

¹⁶ Ide najmä o prípady, kedy by nárast cien spôsobil nárast výdavkov prijímateľa vyplývajúcich z dodávateľským vzťahom v takej miere, že by mohla byť zásadným spôsobom ohrozená realizácia opatrenia Plánu obnovy.

Kritéria na vytvorenie poradia a spôsob ich aplikácie predstavuje samostatnú prílohu č. 3 k výzve: Kritéria na vytvorenie poradia žiadosti o prostriedky mechanizmu.

D. INFORMÁCIE PRE ŽIADATEĽA

Komunikácia so žiadateľom

Spôsob financovania:

Poskytovanie prostriedkov mechanizmu vo výške maximálne 100 % oprávnených výdavkov sa realizuje nenávratným spôsobom podľa § 14 zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o mechanizme“) na základe predloženej žiadosti o PPM a za podmienok ustanovených v tejto výzve a súvisiacich dokumentoch.

V rámci tejto výzvy sa uplatňujú nasledovné spôsoby financovania:

- systém zálohových platieb a refundácie alebo ich kombinácie, v súlade s pravidlami uvedenými v platnom Systéme implementácie Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky.
- Spôsob financovania je predmetom návrhu zmluvy o PPM.

MIRRI SR bude počas procesu posudzovania žiadostí o PPM a počas realizácie projektu komunikovať so žiadateľmi elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky v súlade so zákonom o e-Governmente.

MIRRI SR zasiela žiadateľovi dôležité písomnosti (napr. výzvu na doplnenie žiadosti, oznámenie o splnení/nesplnení podmienok PPM) **do vlastných rúk** prostredníctvom **elektronickej schránky žiadateľa, resp. prostredníctvom elektronickej schránky osoby splnomocnenej na konanie týkajúce sa posudzovania žiadosti, prípadne osoby splnomocnenej na doručovanie písomností v rámci posudzovania žiadosti.**

V prípade, ak **elektronická schránka žiadateľa / splnomocnenej osoby nie je aktivovaná** na doručovanie, doručenie písomností bude zabezpečené prostredníctvom služby Centrálné úradné doručovanie. Správca modulu elektronickej doručovania zabezpečí vyhotovenie listinného rovnopisu dokumentu a doručí ho adresátovi v listinnej podobe prostredníctvom poštového podniku v súlade s § 31a zákona o e-Governmente.

MIRRI SR bude zároveň aj prostredníctvom e-mailu informovať o zaslaní dokumentov osobu, ktorú žiadateľ uviedol vo svojej riadne predloženej žiadosti o PPM ako Kontaktnú osobu za žiadateľa.

V rámci elektronickej doručovania dôležitej písomnosti do vlastných rúk prostredníctvom elektronickej schránky **Vykonávateľ uplatní fikciu doručenia**, čo znamená, že obsah písomnosti sa sprístupní až po potvrdení doručenia. **Úložná lehota bude 15 kalendárnych dní.** Písomnosti sa budú považovať za doručené potvrdením doručenia (hodinou, minútou a sekundou uvedenými na elektronickej doručovacej listine) alebo márnym uplynutím úložnej lehoty (15 kalendárnych dní odo dňa nasledujúceho po dni uloženia elektronickej správy) podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvedel.

V rámci doručovania dôležitej písomnosti prostredníctvom služby Centrálné úradné doručovanie bude Vykonávateľ postupovať v súlade s platnými Poštovými podmienkami Slovenskej pošty, a. s., v zmysle ktorých je lehota na vyzdvihnutie zásielky v prípade neúspešného pokusu o jej doručenie stanovená na 18 kalendárnych dní. V prípade nevyzdvihnutia zásielky v stanovenej lehote bude Vykonávateľ považovať dôležitú písomnosť, ktorú si adresát nevyzdvihne v odbernej lehote, za doručenie dňom jej vrátenia Vykonávateľovi, aj keď sa adresát o tom nedozvedel.

Pravidlá pre informovanie a komunikáciu vo vzťahu k verejnosti

Na otázky žiadateľov zaslané písomne alebo elektronicky e-mailom, týkajúce sa výzvy, je vykonávateľ povinný odpovedať. Vykonávateľ môže zverejniť odpovede na často kladené otázky všeobecného charakteru prostredníctvom webového sídla <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/>.

Kontakt:

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sekcia implementácie projektov informatizácie
Pribinova 25
811 09 Bratislava
tel.: +421 2 2092 8190
e-mail: plan.obnovy@mirri.gov.sk

Úradné hodiny podateľne:
pondelok - štvrtok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:30 hod.
piatok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:00 hod.
<https://www.mirri.gov.sk/podatelna/>

Žiadateľovi sa odporúča sledovať webové sídlo vykonávateľa, kde je výzva aj s prílohami zverejnená <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/>. Na tomto odkaze budú zverejňované aj všetky ďalšie potrebné informácie a aktualizácie.

Zmena a zrušenie výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné posudzovať žiadosť o PPM na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie alebo jej zosúladenia s aktualizovanou riadiacou dokumentáciou alebo príslušnou legislatívou, je vykonávateľ oprávnený za podmienok stanovených v zákone o mechanizme výzvy zmeniť alebo zrušiť¹⁷.

Zmenu / zrušenie výzvy vykonávateľ zverejňuje prostredníctvom informácie o zmene / zrušení výzvy na webovom sídle <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/>.

Zmena výzvy / zrušenie výzvy **je účinné** v súlade s informáciou uvedenou v informácii o zmene / zrušení výzvy, **najskôr však dňom jej zverejnenia** na webovom sídle <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/>.

Do vykonania zmeny výzvy sa na výzvu vzťahujú podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu a dokumenty, ktoré ich definujú (vrátane dokumentov, na ktoré výzva odkazuje), platné v čase vyhlásenia výzvy, resp. v súlade s poslednou zverejnenou zmenou výzvy.

Žiadosť o PPM predloženú do dátumu zrušenia výzvy, ktorej posudzovanie vykonávateľ neukončil do dátumu zrušenia výzvy, vykonávateľ vráti žiadateľovi. Pravidlá pre zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré výzva odkazuje, ak takéto zmeny majú vplyv na možnosť poskytovať prostriedky mechanizmu.

Zrušením výzvy na predkladanie žiadostí o PPM nie je dotknuté, ak bol žiadateľovi zaslaný návrh na uzatvorenie zmluvy o PPM do zrušenia výzvy. Vo vzťahu k návrhu na uzatvorenie zmluvy o PPM, ktorý bol zaslaný pred zrušením výzvy, sa podporne uplatnia ustanovenia všeobecného predpisu upravujúceho zmluvné vzťahy.

Oprava chýb v písaní, v počítaní alebo iných zrejmych nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh žiadosti alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách vykonávateľ informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/> (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmovou nesprávnosťou).

¹⁷ § 15 ods. 6 a 7 zákona č. 368/2021 Z.z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

E. PRÍLOHY VÝZVY

1.	Formulár žiadosti o PPM
2.	Zmluva o poskytnutí prostriedkov mechanizmu s prílohami
3.	Kritériá na vytvorenie poradia žiadosti o prostriedky mechanizmu
4.	Budovanie chránených priestorov kritickej infraštruktúry
5.	Rozpočet projektu spolu so záznamom z uskutočneného prieskumu trhu
6.	Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov