

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

ako Vykonávateľ Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky¹

vyhlasuje

Výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti

Kód Výzvy:	17104-04-V04
Názov Výzvy:	Výzva ² na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu výskumu a vývoja v oblasti digitálnej transformácie Slovenska
Komponent:	Komponent 17: DIGITÁLNE SLOVENSKO (ŠTÁT V MOBILE, KYBERNETICKÁ BEZPEČNOSŤ, RÝCHLY INTERNET PRE KAŽDÉHO, DIGITÁLNA EKONOMIKA)
Reforma/investícia:	Investícia 4: Podpora projektov zameraných na vývoj a aplikáciu špičkových digitálnych technológií
Právny predpis, na základe ktorého sa prostriedky mechanizmu poskytujú:	Zákon č. 368/2021 Z.z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o mechanizme“)

¹ V súlade s § 5 zákona č. 368/2021 Z. z. zákon o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

² Ďalej len „Výzva“

Cieľ Výzvy:	Cieľom Výzvy je podpora inovatívnych spôsobov šírenia digitálnych technológií v spoločnosti, zvýšenie bezpečnosti a pridanej hodnoty údajov, ktoré generujú digitálne technológie a aplikačné využitie technológií, ako je umelá inteligencia, superpočítače, virtuálna a rozšírená realita a pod.
Štátna pomoc:	Pri poskytnutí prostriedkov mechanizmu sa uplatňuje Schéma štátnej pomoci z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky na podporu výskumu a vývoja v oblasti digitálnej transformácie Slovenska v znení dodatku č. 1, SA. 113533 ³ .
Účel Výzvy:	<p>Výzva je vyhlásená v súlade so Stratégiou výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu Slovenskej republiky 2021-2027 (ďalej len „SK RIS3 2021+“) a cieľom domény 3. Digitálna transformácia Slovenska⁴, ktorá predstavuje integráciu digitálnych technológií všetkými zložkami spoločnosti a zvýšenie vplyvu technológií na spoločnosť.</p> <p>Obsah Výzvy vychádza z dokumentu Súhrnná správa k procesu EDP k stratégii SK RIS3 2021+. Cieľom je podporiť tie prioritné oblasti, ktoré majú najväčší potenciál transformácie smerom k činnostiam a aktivitám s vyššou pridanou hodnotou a zároveň disponujú dostatočnou výskumnou a inovačnou kapacitou.</p> <p>Strategickou víziou SK RIS3 2021+ je zabezpečiť a realizovať do roku 2027 ekonomickú transformáciu, ktorá prinesie hospodársky rast založený na výskume, vývoji a inováciách (ďalej len „V ďalšom texte ako „VVal“), na tvorbe poznatkov-intenzívnych produktov a pracovných miest s vysokou pridanou hodnotou. Táto transformácia bude postavená na silných stránkach slovenského ekosystému VVal, bude využívať príležitosti, ktoré prinášajú globálne trendy v obchodných modeloch a technologických inováciách, s cieľom posilniť medzinárodnú konkurencieschopnosť domácich inovatívnych spoločností, ako aj priťahovať zahraničné high-tech investície.</p> <p>Podporou inovatívnych projektov sa dosiahne vyšší podiel pôvodných slovenských inovácií, výskumných a vývojových aktivít a zvýšenie pridanej hodnoty výroby a súvisiacich služieb. Výsledkom bude transformovaná ekonomika orientovaná na inovácie a vytváranie dlhodobých pracovných miest zameraných na využitie intelektuálnych a kreatívnych schopností, čím dôjde aj k zníženiu odlivu vysoko kvalifikovaných mladých ľudí do zahraničia.</p> <p>Prioritné oblasti domény zahŕňajú nasledujúce transformačné ciele:</p> <p>3-1: Inteligentné a prepojené senzory a zariadenia Zvýšiť schopnosť slovenskej spoločnosti a priemyslu prijímať rozhodnutia založené na údajoch využívajúc štatistické metódy a strojové učenie, rozhodovať sa na základe údajov od úrovne osobných rozhodnutí jednotlivca, cez automatizované pracoviská v podnikoch až po úroveň kritickej infraštruktúry štátu, životného prostredia a mestskej infraštruktúry.</p> <p>3-2: Zvýšenie úžitkovej hodnoty všetkých druhov údajov a databáz Poskytnúť verejnosti a podnikom služby pokročilých informačných nástrojov na spracovanie veľkých databáz, na základe ktorých vzniknú riešenia na analýzu, integráciu a prezentáciu textov, obrazu a zvukov z existujúcich digitálnych archívov aj novovznikajúcich rozsiahlych databáz údajov, ktoré budú základom riešení s vysokou pridanou hodnotou.</p> <p>3-3: Inteligentné energetické systémy Urýchliť prechod k efektívnejšiemu a ekologickejšiemu energetickému mixu vytvorením nástrojov na prevádzku distribučných sústav a sietí, ktoré obslúžia veľké počty výrobcov a odberateľov pri maximalizácii spoľahlivosti a hospodárnosti prevádzky a efektívnosti trhu s energiou, nielen v elektroenergetike, ale aj v plynárenstve, teplárenstve a vodárenstve. Najmä pre podniky sa otvorí možnosť zvyšovať energetickú efektívnosť svojich prevádzok za pomoci moderných digitálnych nástrojov a zároveň optimalizovať svoje zapojenie do energetického trhu.</p> <p>3-4: Kybernetická bezpečnosť a kryptografia Cieľom je vybudovať bezpečnú informačnú spoločnosť, ktorá využíva moderné technológie a dokáže sa efektívne brániť proti kybernetickým útokom a podporuje kybernetickú hygienu. Podniky aj ostatné</p>

³ <https://obchodnyvestnik.justice.gov.sk/Handlers/StiahnutPrilohu.ashx?IdPriloha=442800&csr=799310218991944032>

⁴ <https://vaia.gov.sk/sk/strategia-inteligentnej-specializacie-ris3-2/>

	<p>subjekty by mali mať k dispozícii také digitálne riešenia, v ktorých bude bezpečnosť ich integrálnou súčasťou, aby nemuseli ochranu svojich údajov a sietí, kontinuitu výroby a ochranu pred kybernetickými útokmi riešiť ďalšími následnými projektmi. Prednostnou prioritou je informačná spoločnosť, ktorá čelí rôznym rizikám v oblasti technickej bezpečnosti informačných systémov, ako aj v oblasti šírenia informácií v informačnom priestore.</p> <p>Predložené žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu (ďalej len „žiadosti o PPM“) budú predstavovať projekty, v ktorých hlavnými činnosťami sú výskum, vývoj a inovácie orientované na používateľa, t. j. validácia alebo demonštrácia technológií v relevantnom (priemyselnom) prostredí, prototypy preukázané v prevádzkovom prostredí a kompletný a kvalifikovaný systém, pričom predpokladaná úroveň pripravenosti technológie (Technology Readiness Level⁵) je na stupni 6 – 8 (stupnica opisujúca úroveň vývoja technológie od konceptuálneho štádia až po praktické použitie a nasadenie).</p>
--	--

A. FORMÁLNE A PROCESNÉ NÁLEŽITOSTI	
Identifikačné údaje a kontaktné údaje Vykonávateľa	
Názov Vykonávateľa:	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len „MIRRI SR“ a/alebo „Vykonávateľ“)
Adresa Vykonávateľa:	Pribinova 4195/25, 811 09 Bratislava – mestská časť Staré Mesto
IČO Vykonávateľa :	50349287
Kontaktné údaje Vykonávateľa:	<ul style="list-style-type: none"> - web: https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/ - telefón: +421 2 20 92 8190 - e-mail: plan.obnovy@mirri.gov.sk (e-mail určený pre otázky žiadateľov k procesu predkladania a posudzovania žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu (ďalej len „žiadost' o PPM“)) - elektronická schránka MIRRI SR cez službu <u>všeobecná agenda</u>: https://www.slovensko.sk/sk/detail-sluzby?externalCode=App.GeneralAgenda
Trvanie výzvy	
Vyhlásenie výzvy:	29. 7. 2024
Uzavretie výzvy:	<p>7. 1. 2025</p> <p>V rámci predmetnej výzvy sú stanovené dva termíny pre predkladanie ŽoPPM:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 31.10.2024 • 7.1.2025 <p>V prípade nenaplnenia potrebného počtu projektov v súvislosti s dosiahnutím cieľa 184 a 185 v rámci Investície 4, K17 POO SR, bude stanovený ďalší termín pre predkladanie ŽoPPM a posunie sa termín uzavretia výzvy.</p>
Indikatívna výška prostriedkov mechanizmu určených na výzvu (alokácia)	
<p>Indikatívna výška prostriedkov mechanizmu na výzvu je 52 603 200,00 EUR vrátane DPH</p> <p><u>z toho:</u></p> <p>Alokácia zo zdroja Plánu obnovy a odolnosti je 43 836 000,00 EUR</p> <p>Alokácia zo zdroja Plánu obnovy a odolnosti – prostriedky na úhradu DPH je 8 767 200,00 EUR</p>	

⁵ v ďalšom texte ako „TRL“

Minimálna a maximálna výška (ak relevantné)
<p>Minimálna výška prostriedkov mechanizmu na jeden projekt je 300 000 EUR bez DPH</p> <p>Maximálna výška prostriedkov mechanizmu na jeden projekt je 1 700 000,00 EUR bez DPH</p>
Financovanie projektu
<p>Poskytovanie prostriedkov mechanizmu podľa tejto výzvy sa realizuje nenávratným spôsobom v zmysle § 14 zákona o mechanizme na základe predloženej žiadosti o PPM a podmienok stanovených v tejto výzve a súvisiacich dokumentoch.</p> <p>Intenzita pomoci je definovaná v schéme štátnej pomoci SA.113533⁶. Výška intenzity pomoci sa pohybuje v rozsahu od 25% do 100% v závislosti od typu a veľkosti žiadateľa, resp. podniku resp. iných podmienok definovaných v schéme. Finančné prostriedky potrebné na realizáciu projektu nad rámec maximálnej výšky žiadaných prostriedkov mechanizmu je žiadateľ/partner povinný zabezpečiť dofinancovaním z vlastných zdrojov.</p>
Upozornenie pre žiadateľa:
<p>Počas realizácie projektu je prijímateľ povinný zabezpečiť financovanie prípadných neoprávnených výdavkov, ktoré vzniknú v priebehu realizácie projektu, resp. sú na jeho realizáciu potrebné z vlastných zdrojov.</p>
Miesto a spôsob podania žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu
<p>Pred samotným podaním žiadosti o PPM je žiadateľ povinný zaregistrovať sa do informačného systému plánu obnovy Slovenskej republiky (ďalej aj ako „ISPO“) dostupnom na webovom sídle https://ispo.planobnovy.sk a stať sa tak jeho registrovaným používateľom.</p> <p>Registrovaný používateľ ISPO vyplnením príslušného formuláru žiadosti o PPM a nahratím všetkých príloh k žiadosti o PPM zaeviduje svoju žiadosť o PPM na portáli ISPO.</p> <p>Žiadosť o PPM, spolu s Prílohou č. 1 výzvy Formulár ŽoPPM a s Prílohou č. 3 Zmluvy Údaje o projekte a rozpočet projektu je potrebné predložiť aj v anglickej verzii, t. z. nahráť aj požadované anglické verzie podkladov do systému ISPO.</p> <p>Po zaevidovaní žiadosti o PPM v ISPO systém vygeneruje sumár žiadosti. Sumár žiadosti predstavuje zjednodušenú verziu vyplneného formulára žiadosti o PPM vo formáte PDF, ktorá je vygenerovaná systémom ISPO na základe zaevidovania žiadosti o PPM. Súčasťou sumára žiadosti o PPM je tiež potvrdenie, že informácie a údaje uvedené v žiadosti o PPM zaevidovanej v ISPO sú pravdivé. Sumár žiadosti žiadateľ podpíše a odošle ho Vykonávateľovi v súlade s pokynmi uvedenými vo výzve najneskôr do 5 pracovných dní od zaevidovania žiadosti o PPM vrátane príloh v ISPO a vygenerovania Sumáru žiadosti systémom ISPO (Sumár žiadosti má byť doručený do dňa uzavretia výzvy).</p> <p>Žiadosť o PPM môže byť zaradená na posúdenie až po doručení podpísaného sumáru žiadosti Vykonávateľovi.</p> <p>Sumár žiadosti, podľa vyššie uvedeného, sa predkladá prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy do elektronickej schránky MIRRI SR, v elektronickej podobe podpísanej kvalifikovaným elektronickým podpisom⁷ štatutárneho orgánu žiadateľa resp. oprávnenej osoby žiadateľa.</p>
Upozornenie pre žiadateľa:
<p>V prípade, ak za žiadateľa koná splnomocnená osoba, je žiadateľ povinný predložiť ako prílohu žiadosti o PPM úradne osvedčené plnomocnenstvo⁸, ktorým štatutárny orgán žiadateľa oprávňuje danú osobu/osoby na konanie za žiadateľa.</p>
<p>V prípade, že nebude možné podať Sumár žiadosti prostredníctvom elektronickej komunikácie, je žiadateľ oprávnený predložiť dokument v listinnej podobe, na adresu Vykonávateľa:</p> <p style="text-align: center;">Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky Pribinova 25, 811 09 Bratislava</p>

⁶ <https://obchodnyvestnik.justice.gov.sk/Handlers/StiahnuťPrilohu.ashx?IdPriloha=442800&csrt=799310218991944032>

⁷ Čl. 3 ods. 12 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 z 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES (Ú. v. EÚ L 257, 28. 8. 2014).

⁸ Dokument so zaručenou elektronickou konverziou, § 35, ods. 2. zákona o e-Governmente

jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne na podateľni MIRRI SR:
pondelok - štvrtok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:30 hod.
piatok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:00 hod.
- doporučenou poštou,
- kuriérskou službou.

Obálku je potrebné označiť: OIPOO + kód príslušnej výzvy

B. PODMIENKY POSKYTNUTIA PROSTRIEDKOV MECHANIZMU

Podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu (ďalej len „podmienka PPM“) predstavujú súbor podmienok, ktoré musí žiadateľ/partner, ak relevantné, splniť na to, aby mohol Vykonávateľ žiadosť o PPM posúdiť podľa odborných hodnotiacich kritérií (uvedených v článku D., časť 1 tejto výzvy) v súlade s § 16 ods. 4 zákona o mechanizme⁹ na účely určenia poradia žiadostí.

Podmienky PPM stanovené v tejto výzve (časť B. tejto výzvy) musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy, alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa/partnera

Oprávnenými žiadateľmi/partnermi sú výlučne **právnické osoby uskutočňujúce výskum a vývoj**:

- a) štátny sektor, ktorý tvoria Slovenská akadémia vied a právnické osoby uskutočňujúce výskum a vývoj zriadené ústrednými orgánmi štátnej správy,
- b) sektor verejných výskumných inštitúcií, ktorý tvoria verejné výskumné inštitúcie (Zákon č. 243/2017 Z. z. o verejnej výskumnej inštitúcii a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Zákon č. 133/2002 Z. z. o Slovenskej akadémii vied),
- c) sektor vysokých škôl, ktorý tvoria verejné vysoké školy, štátne vysoké školy,
- d) sektor vysokých škôl, ktorý tvoria súkromné vysoké školy,
- e) neziskový sektor, ktorý tvoria občianske združenia, neziskové organizácie, združenia právnických osôb uskutočňujúce aj výskum a vývoj,
- f) podnikateľský sektor, ktorý tvoria podnikatelia, ktorí v rámci svojich podnikateľských činností uskutočňujú aj výskum a vývoj.

V rámci danej výzvy nebudú oprávnení žiadatelia/partneri, ktorí sú ako žiadatelia alebo sú uvedení ako partneri v predložených žiadostiach o PPM v rámci výzvy Komponentu 9: Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti zameraná na podporu vývoja inovatívnych digitálnych riešení (09I05-03-V03) a tieto žiadosti o PPM im boli schválené, prípadne sú žiadosti o PPM ešte v procese hodnotenia.

Upozornenie pre žiadateľov

Oprávnený žiadateľ môže mať maximálne jednu partnerskú organizáciu¹⁰, ktorá musí takisto spĺňať podmienky oprávnenosti.

Oprávnený žiadateľ môže podať aj viaceré žiadosti o PPM, v rámci ktorých sa bude realizovať projekt obsahovo súvisiaci s minimálne jedným a maximálne štyrmi transformačnými cieľmi domény Digitálnej transformácie Slovenska (podmienka PPM č. 6: v súlade s transformačnými cieľmi domény 3 Digitálna transformácia Slovenska: 3-1, 3-2, 3-3, 3-4) a nedôjde k ich prekrývaniu.

Žiadateľ/partner musí za posledné obdobie 2 rokov predložiť referencie preukazujúce skúsenosti v oblasti VVal. Referencie sa uvedú v žiadosti o PPM v časti Opis žiadateľa/partnera.

⁹ Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹⁰ V ďalšom texte ako „partner“

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa
- Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa
Spôsob preukázania podmienky zo strany partnera (ak relevantné)
- Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia partnera
Spôsob overenia podmienky zo strany Vykonávateľa
- Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa a Čestného vyhlásenia partnera (ak relevantné) - Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM - Register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci (https://rpo.statistics.sk) - Obchodný register SR (https://www.orrsr.sk/)
2. Podmienka doručenia žiadosti včas a v stanovenej forme
<u>Žiadateľ je povinný doručiť žiadosť včas a v stanovenej forme.</u>
- Žiadosť je doručená včas, ak sú splnené nasledovné podmienky a termíny: <u>Pri elektronickom doručovaní:</u> - Potvrdenie o zaevidovaní žiadosti o PPM v systéme ISPO, vygenerované ISPO (potvrdzujúce predloženie elektronickej verzie žiadosti o PPM), prostredníctvom ISPO – t. j. vygenerovanie Sumáru žiadosti o PPM - v termíne trvania Výzvy a zároveň : - E-doručenka potvrdzujúca odoslanie elektronickej verzie Sumáru žiadosti o PPM vygenerovaného ISPO, a to autorizovanou osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene žiadateľa do e-schránky MIRRI SR. E-doručenka musí byť vygenerovaná v termíne do 5 pracovných dní odo dňa zaevidovania žiadosti o PPM v systéme ISPO a vygenerovania Sumáru žiadosti systémom ISPO (Sumár žiadosti má byť doručený do dňa uzavretia výzvy) <u>Pri listinnom doručovaní:</u> - Potvrdenie o zaevidovaní žiadosti o PPM v systéme ISPO, vygenerované ISPO, potvrdzujúce predloženie elektronickej verzie žiadosti o PPM, prostredníctvom ISPO – t. j. vygenerovanie Sumáru žiadosti o PPM - v termíne trvania Výzvy a zároveň : - Dátum prevzatia Sumáru žiadosti o PPM vygenerovaného ISPO, podpísaného osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene žiadateľa, podateľňou MIRRI SR, musí byť v lehote najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa zaevidovania žiadosti o PPM v systéme ISPO a vygenerovania Sumáru žiadosti systémom ISPO, resp. dátum odovzdania Sumáru žiadosti vygenerovaného ISPO, autorizovaného osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene žiadateľa, na prepravu poštou, resp. kuriérskou službou musí byť v lehote najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa zaevidovania žiadosti o PPM v systéme ISPO a vygenerovania Sumáru žiadosti systémom ISPO (Sumár žiadosti má byť doručený do dňa uzavretia výzvy). - Žiadosť o PPM je doručená v stanovenej forme , ak sú splnené nasledovné podmienky: <ul style="list-style-type: none"> • Vykonávateľovi je doručený Sumár žiadosti o PPM vygenerovaný ISPO podpísaný/autorizovaný osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene žiadateľa, • Žiadosť o PPM, vrátane jej povinných príloh, je predložená v slovenskom jazyku¹¹ s písmom, ktoré umožňuje rozpoznanie a posúdenie jej obsahu, • Žiadosť o PPM, spolu s Prílohou č. 1 výzvy Formulár ŽoPPM a s Prílohou č. 3 Zmluvy Údaje o projekte a rozpočet projektu je predložená aj v anglickej verzii. Žiadosti o PPM sa predkladajú Vykonávateľovi v období od vyhlásenia výzvy v stanovených termínoch, až do uzavretia výzvy.

¹¹ Žiadosť o PPM vyplnená v českom jazyku bude Vykonávateľom akceptovaná.

<p>Upozornenie pre žiadateľa</p> <p>Žiadateľ je oprávnený predložiť viac ako jednu žiadosť o PPM, v rámci ktorej bude realizovať projekt obsahovo súvisiaci s minimálne jedným a maximálne štyrmi transformačnými cieľmi domény Digitálnej transformácie Slovenska (podmienka PPM č. 6: v súlade s transformačnými cieľmi domény 3 Digitálna transformácia Slovenska: 3-1, 3-2, 3-3, 3-4 a nedôjde k ich prekryvaniu).</p>
<p>Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa a Čestného vyhlásenia partnera (ak relevantné) - Predloženie Sumáru žiadosti o PPM vygenerovaného ISPO, podpísaného osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene žiadateľa, včas a v stanovenej forme
<p>Spôsob overenia podmienky zo strany Vykonávateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa a Čestného vyhlásenia partnera (ak relevantné) - Administratívna kontrola predloženého Sumáru žiadosti o PPM vygenerovaného ISPO a súčasne žiadosti o PPM evidovanej v ISPO
<p>3. Podmienka bezúhonnosti žiadateľa/partnera</p> <p>Prostriedky mechanizmu nemôže Vykonávateľ poskytnúť osobe, ktorá bola právoplatne odsúdená za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody.</p> <p>Prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť ani právnickej osobe, ktorej štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu alebo iná osoba konajúca v jej mene boli právoplatne odsúdení za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody.</p>
<p>Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa - Príloha Žiadosti o PPM - Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (Príloha č. 3 výzvy)
<p>Spôsob preukázania podmienky zo strany partnera (ak relevantné)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia partnera - Príloha Žiadosti o PPM - Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (Príloha č. 3 výzvy)
<p>Spôsob overenia podmienky zo strany Vykonávateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa a Čestného vyhlásenia partnera (ak relevantné) - Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM - Portál OverSi https://oversi.gov.sk/ / Informačný systém Generálnej prokuratúry SR
<p>4. Podmienka, že žiadateľ/partner nie je evidovaný v EDES</p> <p>Žiadateľ/partner nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 nariadenia č. 2018/1046¹²).</p> <p>Žiadateľ/partner je povinný oboznámiť sa so znením dokumentu <i>Informácia pre Žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok</i> zverejneným na webovej stránke: https://www.olaf.vlada.gov.sk/system-vcasneho-odhalovania-rizika-a-vylucenia-edes/.</p>
<p>Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa

¹² Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2018/1046 z 18. júla 2018 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č. 1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012 v platnom znení.

Spôsob preukázania podmienky zo strany partnera (ak relevantné)
- Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia partnera
Spôsob overenia podmienky zo strany Vykonávateľa
- Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa a Čestného vyhlásenia partnera (ak relevantné) - Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM - Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov (databáza EK, jej verejná časť dostupná na https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm , ako aj neverejná časť ¹³)
5. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci žiadateľa/partnera
<p>Pri poskytovaní prostriedkov mechanizmu sa uplatňujú podmienky a pravidlá štátnej pomoci v súlade s článkom 25 nariadenia o skupinových výnimkách¹⁴, v rámci ktorého sa poskytuje pomoc na projekty výskumu a vývoja v rámci priemyselného výskumu, experimentálneho vývoja a štúdií uskutočniteľnosti.</p> <p>Z hľadiska poskytovania prostriedkov mechanizmu sa rozlišujú dva typy oprávnených žiadateľov/partnerov:</p> <ol style="list-style-type: none"> Žiadateľ/partner, na ktorého sa nevzťahujú podmienky a pravidlá štátnej pomoci: podmienky a pravidlá štátnej pomoci sa nevzťahujú na subjekty vymenované v časti B.1 Podmienky oprávnenosti žiadateľa/partnera, písmeno a), b) a c). Týmto subjektom budú prostriedky mechanizmu poskytnuté na pokrytie celkových oprávnených výdavkov vo výške 100% (intenzita pomoci 100%). V prípade, že žiadateľ/partner vykonáva hospodársku činnosť, ktorá nie je predmetom financovania tejto výzvy, zabezpečí oddelenú účtovnú evidenciu tejto činnosti tak, aby bolo zrejmé, že z prostriedkov mechanizmu sa nefinancuje hospodárska činnosť žiadateľa/partnera. Žiadateľ/partner, na ktorého sa vzťahujú podmienky a pravidlá štátnej pomoci: podmienky a pravidlá štátnej pomoci sa vzťahujú na subjekty vymenované v časti B.1 Podmienky oprávnenosti žiadateľa/partnera, písmeno d), e) a f). Intenzita pomoci sa určuje podľa veľkostnej kategórie podniku a typu aktivít a je v rozsahu od 25% do maximálne 80%¹⁵. <p>Prostriedky mechanizmu nie je možné poskytnúť žiadateľovi/partnerovi, voči ktorému je nárokován vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.</p> <p>Táto podmienka PPM zahŕňa aj podmienku, v zmysle ktorej žiadateľ/partner/prijímateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach podľa čl. 2 ods. 18 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 v platnom znení. Pri posúdení skutočnosti, či žiadateľ/partner nie je podnikom v ťažkostiach, žiadateľ/partner postupuje v súlade s informáciami uvedenými v Príručke pre prijímateľa k implementácii projektov financovaných z Plánu obnovy a odolnosti SR (kapitola: Overenie podniku v ťažkostiach), pričom odkaz na ňu je zverejnený na webovom sídle: https://mirri.gov.sk/plan-obnovy/metodicke-dokumenty/prirucky/.</p> <p>Žiadateľ/partner pri predložení žiadosti o PPM preukazuje splnenie podmienky uvedenej v predchádzajúcom odseku prostredníctvom čestného vyhlásenia. Po nadobudnutí účinnosti zmluvy o PPM bude prijímateľ vyzvaný, aby Vykonávateľovi predložil do 10 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy o PPM test podniku v ťažkostiach na vyplnenom formulári stanovenom v Príručke pre prijímateľa k implementácii projektov financovaných z Plánu obnovy a odolnosti SR.</p> <p>Upozorňujeme, že žiadateľ/partner/prijímateľ nesie plnú právnu zodpovednosť za dodržanie všetkých podmienok vyplývajúcich zo schémy štátnej pomoci.</p>
Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa
- Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa
Spôsob preukázania podmienky zo strany partnera (ak relevantné)
- Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia partnera

¹³ Upozorňujeme žiadateľov, že vo verejnej časti daného registra nie sú uvedené všetky vylúčené subjekty.

¹⁴ https://www.antimon.gov.sk/data/files/2068_celex_02014r0651-20230701_sk_txt_konsolidovana_o_2023_1315.pdf?csrt=17716970431837906986

¹⁵ <https://obchodnyvestnik.justice.gov.sk/Handlers/StiahnutPrilohu.ashx?IdPriloha=442800&csrt=799310218991944032>

Spôsob overenia podmienky zo strany Vykonávateľa

- Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa a Čestného vyhlásenia partnera (ak relevantné)
- Administratívna kontrola žiadosti o PPM

6. Podmienka oprávnenosti projektu a aktivít (účel využitia prostriedkov mechanizmu)

Prostriedky mechanizmu je možné poskytnúť iba na projekty, ktoré prispievajú k digitálnej transformácii hospodárstva a spoločnosti Slovenskej republiky a plneniu míľnikov a cieľov POO, teda projekty priemyselného výskumu, experimentálneho vývoja a štúdií uskutočniteľnosti v oblastiach digitálnych technológií, zavádzania nových technológií a prototypov v priemysle alebo verejnej správe: **výskumným, vývojovým a aplikačným projektom v oblastiach definovaných v rámci SK RIS3 2021+ s úrovňou technologickej pripravenosti TRL 6-8.**

Prostriedky mechanizmu budú poskytnuté iba na projekty, ktorých výsledky budú kvantifikované a merateľné formou definovaných ukazovateľov uvedených v žiadosti o PPM. Každý projekt musí mať definovaný minimálne jeden merateľný a hodnotiteľný výsledok. Prijímateľ je počas realizácie projektu povinný vyvinúť maximálne úsilie na dosiahnutie míľnikov a cieľov projektu a najneskôr ku dňu ukončenia realizácie projektu dosiahnuť výstupy projektu (merateľné ukazovatele), ktoré má stanovené v projekte (podmienka PPM č. 9 tejto výzvy).

Vecná realizácia projektu sa musí ukončiť najneskôr do **31.3.2026** (ukončenie vecnej realizácie projektu je vymedzené v čl. 1 ods. 2 Všeobecných zmluvných podmienok k zmluve o PPM na podporu obnovy a odolnosti).

Za oprávnené sa považujú projekty výskumu a vývoja v oblasti digitalizácie v súlade s transformačnými cieľmi domény 3 Digitálna transformácia Slovenska:

3-1: Inteligentné a prepojené senzory a zariadenia

Zvýšiť schopnosť slovenskej spoločnosti a priemyslu prijímať rozhodnutia založené na údajoch využívajúc štatistické metódy a strojové učenie, rozhodovať sa na základe údajov od úrovne osobných rozhodnutí jednotlivca, cez automatizované pracoviská v podnikoch až po úroveň kritickej infraštruktúry štátu, životného prostredia a mestskej infraštruktúry.

Návrhy/priklady projektov:

- vnorené systémy a internet vecí v doprave, energetike, elektrotechnike, zdravotníctve a robotike;
- získavanie, poskytovanie a spracovanie senzorových údajov v prírode aj v mestskom prostredí;
- výroba a dizajn inteligentných výrobkov a služieb v aplikáciách pre ostatné domény;
- digitalizácia výrobných procesov ;
- digitalizácia v riešeníach inteligentných systémoch;
- automatizácia, robotika a digitálne technológie.

3-2: Zvýšenie úžitkovej hodnoty všetkých druhov údajov a databáz

Poskytnúť verejnosti a podnikom služby pokročilých informačných nástrojov na spracovanie veľkých databáz, na základe ktorých vzniknú riešenia na analýzu, integráciu a prezentáciu textov, obrazu a zvukov z existujúcich digitálnych archívov aj novovznikajúcich rozsiahlych databáz údajov, ktoré budú základom riešení s vysokou pridanou hodnotou.

Návrhy / príklady projektov:

- spracovanie prirodzeného jazyka a spracovanie obrazu pri použití rozsiahlych alebo heterogénnych dát vo viacerých oblastiach;
- vizualizácia údajov získavaných z priemyselných či obchodných procesov;
- spracovanie veľkých objemov údajov vrátane automatizovanej klasifikácie a katalogizácie inovatívne formy prezentácie pomocou virtuálnej a rozšírenej reality;
- transformácia reálnych objektov do digitálnej formy.

3-3: Inteligentné energetické systémy

Urýchliť prechod k efektívnejšiemu a ekologickejšiemu energetickému mixu vytvorením nástrojov na prevádzku distribučných sústav a sietí, ktoré obslúžia veľké počty výrobcov a odberateľov pri maximalizácii spoľahlivosti a hospodárnosti prevádzky a efektívnosti trhu s energiou, nielen v elektroenergetike, ale aj v plynárenstve, teplárenstve a vodárenstve. Najmä pre podniky sa otvorí možnosť zvyšovať energetickú efektívnosť svojich prevádzok za pomoci moderných digitálnych nástrojov a zároveň optimalizovať svoje zapojenie do energetického trhu.

Návrhy/príklady projektov:

- manažment výroby a spotreby z rôznych technických zdrojov;
- analýza, výmena a spracovanie veľkých objemov údajov;
- dátová predikcia budúcej výroby a spotreby, detekcia anomálií;
- zúčtovanie medzi účastníkmi trhu;
- smart-metering (ako aplikácia IoT);
- vizualizačné a kontrolné systémy a opatrenia na elimináciu energetickej chudoby;
- inteligentné energetické systémy v mobilite.

3-4: Kybernetická bezpečnosť a kryptografia

Cieľom je vybudovať bezpečnú informačnú spoločnosť, ktorá využíva moderné technológie a dokáže sa efektívne brániť proti kybernetickým útokom a podporuje kybernetickú hygienu. Podniky aj ostatné subjekty by mali mať k dispozícii také digitálne riešenia, v ktorých bude bezpečnosť ich integrálnou súčasťou, aby nemuseli ochranu svojich údajov a sietí, kontinuitu výroby a ochranu pred kybernetickými útokmi riešiť ďalšími následnými projektmi. Prednostnou prioritou je informačná spoločnosť, ktorá čelí rôznym rizikám v oblasti technickej bezpečnosti informačných systémov, ako aj v oblasti šírenia informácií v informačnom priestore.

Návrhy/príklady projektov:

- algoritmy šifrovania;
- kvantová distribúcia šifrovacích kľúčov;
- ochrana počítačových sietí;
- prevencia dezinformácií a kybernetická hygiena v informačnom priestore;
- spracovanie prirodzeného jazyka;
- systémy umelej inteligencie podporujúce zvyšovanie kybernetickej odolnosti organizácií;
- systémy na interpretáciu informačného obsahu;
- systémy kybernetickej bezpečnosti v riešeníach inteligentnej mobility.

Obdobie udržateľnosti projektu je stanovené na 3 roky.

V zmysle **Závaznej metodiky riadenia, financovania a hodnotenia podpory výskumu, vývoja a inovácií**¹⁶ je kategorizácia projektov podľa veľkosti záväzná, pričom v rámci predmetnej výzvy je stanovené, že ide o projekty stredného rozsahu s minimálnym počtom 11 strán a maximálnym počtom 20 strán opisu projektu.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- Formulár žiadosti o PPM žiadateľa - Technické riešenie projektu a jeho udržateľnosť a potenciál využitia

Spôsob preukázania podmienky zo strany partnera (ak relevantné)

- Formulár žiadosti o PPM partnera - Technické riešenie projektu a jeho udržateľnosť a potenciál využitia

Spôsob overenia podmienky zo strany Vykonávateľa

- Formulár žiadosti o PPM žiadateľa a Formulár žiadosti partnera (ak relevantné) – Technické riešenie projektu a jeho udržateľnosť a potenciál využitia

7. Podmienka oprávnenosti miesta realizácie projektu

Žiadateľ/partner je povinný realizovať projekt iba na oprávnenom území. Oprávnené miesto realizácie projektu pre túto výzvu je **celé územie Slovenskej republiky**.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa

Spôsob preukázania podmienky zo strany partnera (ak relevantné)

- Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia partnera

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa

¹⁶ <https://vaia.gov.sk/sk/zavazna-metodika/>

- Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa a Čestného vyhlásenia partnera (ak relevantné)
- Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM

8. Podmienka oprávnenosti výdavkov projektu

Za oprávnené sa považujú len výdavky v rozsahu a v období ich použitia pri realizácii projektov podľa podmienky PPM č. 6, vynaložené v súlade s podmienkami schémy štátnej pomoci a v súlade so zmluvou o PPM.

Oprávnené výdavky musia spĺňať podmienky hospodárnosti (t. j. minimalizácie výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu), efektívnosti (t. j. maximalizácie pomeru medzi vstupom a výstupom projektu) a účelnosti (t. j. nevyhnutnosti pre realizáciu aktivít projektu a priamej väzby na ne).

Oprávnenými výdavkami z hľadiska výšky a opodstatnenosti sú len výdavky vynaložené na riešenie projektu, ktoré sú preukázateľne originálmi dokladov, ako sú účtovné doklady, výpisy z účtov a pod. a sprievodnou dokumentáciou, jednoznačne preukazujúcou účel použitia.

Oprávnené výdavky môžu byť preplatené len jedenkrát, dvojité financovanie je neprípustné, tak ako sa uvádza v podmienke PPM č. 10.

Pre účely tejto výzvy sa oprávnené výdavky z hľadiska ich charakteru delia na **priame oprávnené výdavky** a **nepriame oprávnené výdavky**, ktoré v súčte tvoria **celkové oprávnené výdavky projektu**.

Priame a nepriame oprávnené výdavky sú výdavky potrebné na realizáciu aktivít projektu po dobu jeho trvania a môžu mať charakter bežných výdavkov a kapitálových výdavkov.

Priame oprávnené výdavky sú také, ktoré sú vynaložené na projekt realizovaný v súlade s podmienkami výzvy, schémy štátnej pomoci a zmluvy o PPM, sú identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnou legislatívou.

Nepriame oprávnené výdavky sú výdavky vynaložené na činnosti, ktoré nepriamo prispievajú k dosiahnutiu výstupov a výsledkov projektu (projektové a finančné riadenie, administratívne činnosti, poplatky za energie, podporné služby, prenájom a pod.). **Paušálna sadzba na nepriame výdavky projektu je stanovená vo výške 7 % z priamych oprávnených výdavkov.**

Za oprávnené výdavky sa v súlade s článkom 25 nariadenia o skupinových výnimkách považujú:

- výdavky na personál: výskumní pracovníci, technici a iní pomocní pracovníci v rozsahu, v ktorom sa podieľajú na projekte,
- výdavky na nástroje a vybavenie v rozsahu a v období ich použitia v rámci projektu. Ak sa takéto nástroje a vybavenie nepoužívajú v rámci projektu počas celej doby svojej životnosti, za oprávnené výdavky sa považujú jedine odpisy zodpovedajúce dĺžke projektu vypočítané na základe všeobecne uznávaných účtovných zásad¹⁷,
- výdavky na zmluvný výskum, poznatky a patenty zakúpené alebo licencované z vonkajších zdrojov na základe zásady trhového odstupu, ako aj výdavky na poradenské služby a rovnocenné služby použité výlučne na daný projekt,
- paušál 7 % na nepriame výdavky: ďalšie režijné výdavky a iné prevádzkové výdavky, a to vrátane výdavkov na materiály, dodávky a podobné výrobky, vzniknuté priamo v dôsledku projektu.

Oprávnené výdavky zahŕňajú:

013 Softvér
014 Oceniteľné práva
019 Ostatný dlhodobý nehmotný majetok
022 Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí, zariadenia
112 Zásoby
503 Ostatné neskladovateľné dodávky
518 Ostatné služby
521 Mzdové výdavky
551 Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Softvér - ak je kúpený samostatne a nie je súčasťou dodávky hardvéru a jeho ocenenia:

¹⁷ oprávnená je pomerná časť ceny zodpovedajúca výške odpisov za obdobie oprávnenosti realizácie projektu

1. Nákup softvéru – výdavky na obstaranie softvéru vrátane výdavkov na obstaranie licencií súvisiacich s používaním softvéru - napr. multilicencie, skupinové licencie, atď.;
2. Modernizácia softvéru – napr. upgrade (pridávanie nových funkcionalít zhodnocujúcich softvér).

Oceniteľné práva - výsledky tvorivej duševnej činnosti, ktoré boli obstarané za úhradu (vynálezy, licencie, ochranné známky, autorské práva, know-how):

1. Nákup licencií - výdavky na obstaranie licencií, autorských práv a patentov, okrem výdavkov na obstaranie licencií súvisiacich s používaním softvéru, ktoré sa triedia na podpoložke 711003.

Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí:

1. Nákup a modernizácia výpočtovej techniky, vrátane príslušenstva;
2. Nákup a modernizácia telekomunikačnej techniky;
3. Modernizácia komunikačnej infraštruktúry.

Zásoby - jedná sa o výdavky spojené s nákupom materiálu vo forme výpočtovej a telekomunikačnej techniky, všeobecný a špeciálny materiál, knihy, učebnice a komunikačná infraštruktúra.

Ostatné služby – na tomto účte sa účtujú všetky ostatné náklady za služby, ktoré boli vynaložené v súvislosti s projektom a jeho aktivitami. Napr. nájomné, poštovné, poradenstvo a právne zastupovanie, náklady za sprostredkovanie, ak nie sú súčasťou obstarávacej ceny zásob alebo dlhodobého majetku, náklady za vedenie účtovníctva a za služby audítora, náklady za rozmnožovanie, za tlmočenie, za preklady atď.

Upozornenie pre žiadateľa/partnera:

Pri implementácii Plánu obnovy a odolnosti SR a financovaní investícií a reforiem z prostriedkov mechanizmu na národnej úrovni platí, že DPH nie je oprávneným výdavkom s výnimkou prípadov, keď nie je DPH vymáhateľná podľa vnútroštátnych právnych predpisov o DPH.

Mzdové výdavky (vrátane odmien za prácu vykonávanú mimo pracovného pomeru, platov, povinných odvodov za zamestnávateľa a iných zákonných náhrad)

- Mzdové výdavky a poistné za zamestnancov prijímateľa;
- Odmeny za práce vykonané mimo pracovného pomeru vrátane povinných odvodov zamestnávateľa, pričom mimopracovným pomerom sa rozumejú vzťahy uzatvorené v zmysle ustanovení §§ 223-228 z. č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (t. j. dohoda o vykonaní práce, ak ide o prácu, ktorá je vymedzená výsledkom, dohoda o pracovnej činnosti, ak ide o príležitostnú činnosť vymedzenú druhom práce, a dohoda o brigádnickej práci študentov) bezprostredne súvisiace s riadením projektu - interné (nepriame výdavky).

Mzdové výdavky, ktoré sú oprávnenými výdavkami, sú najmä:

- Mzdy zamestnancov pracujúcich na projekte počas všetkých fáz projektu (prípadne ich alikvotná časť zodpovedajúca počtu hodín/času odpracovaného na projekte);
- Zákonné odvody zamestnávateľa na sociálne, dôchodkové a zdravotné poistenie;
- Ďalšie odvody, ktoré sú pre zamestnávateľa povinné na základe právnych predpisov, vrátane nákladov zamestnávateľa na dohody o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti osôb, ktoré nie sú v internom zamestnaneckom vzťahu k zamestnávateľovi.

Neoprávnené výdavky sú definované v schéme štátnej pomoci v článku H., ods. 8.

Spôsob financovania:

Poskytovanie prostriedkov mechanizmu sa realizuje **nenávratným spôsobom** podľa § 14 zákona o mechanizme na základe predloženej žiadosti o PPM a za podmienok ustanovených v tejto výzve a súvisiacich dokumentoch.

V rámci tejto výzvy sa uplatňujú nasledovné spôsoby financovania:

- systém **zálohových platieb, predfinancovanie** a systém **refundácie** alebo ich **kombinácia**, v súlade s pravidlami uvedenými v platnom Systéme implementácie Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky.
- Spôsob financovania je predmetom návrhu zmluvy o PPM.

Časová oprávnenosť výdavkov:

Časová oprávnenosť výdavkov je odo dňa podania žiadosti o PPM do 31.3.2026.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- Údaje o projekte a rozpočet projektu (Príloha 3 zmluvy o PPM)

Spôsob preukázania podmienky zo strany partnera (ak relevantné)

- Údaje o projekte a rozpočet projektu (Príloha 3 zmluvy o PPM)

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa

- Údaje o projekte a rozpočet projektu (Príloha 3 zmluvy o PPM)
- Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM

9. Podmienka definovania merateľných ukazovateľov projektu

Podmienkou oprávnenosti projektu je plnenie hodnôt merateľných ukazovateľov. Žiadateľ spolu s partnerom (ak relevantné) v rámci projektu definuje vlastné relevantné merateľné ukazovatele na úrovni výstupov a výsledkov, pričom pre výber ukazovateľov slúži Príloha č. 5 výzvy (Príklady merateľných ukazovateľov).

Žiadateľ spolu s partnerom (ak relevantné) sú povinní si zvoliť minimálne jeden, maximálne tri hlavné merateľné ukazovatele a minimálne jeden a maximálne tri doplňujúce merateľné ukazovatele a to v závislosti od charakteru projektu (spolu maximálne 6 merateľných ukazovateľov). V prípade, že merateľné ukazovatele v Prílohe č. 5 výzvy nie sú relevantné, žiadateľ spolu s partnerom (ak relevantné) sú oprávnení definovať si svoje vlastné merateľné ukazovatele, pričom zavedie ich názov, definíciu, mernú jednotku, čas plnenia a ak relevantné, východiskovú hodnotu. Merateľné ukazovatele definované žiadateľom spolu s partnerom (ak relevantné) podliehajú schváleniu Vykonávateľom.

Pre žiadateľa spolu s partnerom (ak relevantné) je dôležité zvoliť si merateľné ukazovatele, ktoré sú relevantné, merateľné, dosiahnuteľné a súvisia so zameraním projektu, hlavnými aktivitami a oblasťou podpory.

Hlavné merateľné ukazovatele je žiadateľ spolu s partnerom (ak relevantné) povinný dosiahnuť ku koncu realizácie projektu a preukázať v záverečnej monitorovacej správe. Vedľajšie merateľné ukazovatele by mali obsahovať minimálne jeden ukazovateľ v súvislosti s disemináciou výsledkov projektu (napr. počet publikovaných vedeckých článkov).

Príklady merateľných ukazovateľov: počet výskumníkov zapojených do výskumnej činnosti, počet podaných žiadostí na ochranu práv duševného vlastníctva (autorské práva, ochranné známky, patenty), počet vyvinutých alebo aplikovaných inovačných technológií/procesov/riešení, počet/objem digitalizovaných procesov, zvýšenie výnosov vďaka digitalizácii, atď. Každý merateľný ukazovateľ musí mať definovanú východiskovú (ak relevantné) a cieľovú hodnotu a relevantnú jednotku (napr. počet, EUR, MW, ...). Merateľné ukazovatele sa budú uvádzať v disagregovanej podobe (ak relevantné) – napr. pri počte výskumníkov sa bude udávať počet žien/mužov, veková kategória (do 30 rokov, 31-60 rokov, 61+ rokov).

Doplňujúcou podmienkou oprávnenosti projektu v zmysle tejto Výzvy je plnenie hodnôt spoločných ukazovateľov, ktoré sú stanovené vo vzťahu k implementácii investícií a reforiem z Plánu obnovy a odolnosti. Spoločné ukazovatele majú za cieľ sledovať pokrok pri dosahovaní cieľov Plánu obnovy a odolnosti SR v rámci implementácie reforiem a investícií.

V rámci Investície 4 Vykonávateľ vykazuje tieto dva relevantné merateľné ukazovatele:

1. SU č. 6, kód RRFCI06: Podniky podporované v oblasti vývoja alebo pri využívaní digitálnych produktov, služieb a aplikačných procesov (počet podnikov podporovaných v oblasti vývoja alebo pri využívaní nových alebo významne modernizovaných služieb, produktov a procesov založených na digitálnych technológiách, a to vďaka podpore pochádzajúcej z opatrení v rámci mechanizmu. Patria sem pokročilé digitálne technológie, ako je automatizácia, umelá inteligencia, kybernetická bezpečnosť, blockchain, cloudové a edgové infraštruktúry a dátové priestory, kvantová a vysokovýkonná výpočtová technika. Významná modernizácia sa vzťahuje len na nové produkty, služby a procesy.)
2. SU č. 9, kód RRFCI09: Podporované podniky (z toho malé podniky – vrátane mikropodnikov, stredné a veľké podniky). Podnik sa započítava do podpornej schémy, aj keď tá trvá niekoľko rokov. Podnik podporovaný dvoma rôznymi schémami podpory by sa mal započítavať dvakrát – raz za každú schému podpory. Podnik sa vymedzuje ako právna entita, ktorá tvorí organizačnú jednotku vyrábajúcu výrobky alebo poskytujúcu služby, ktorá má určitý stupeň rozhodovacej samostatnosti, najmä v otázke používania svojich bežných zdrojov, a ktorá vykonáva jednu alebo viacej činností na jednom alebo viacerých miestach. Podnik môže byť sám jedinou právnou jednotkou. Podniky sú právnickými osobami, ktoré majú právnú subjektivitu bez ohľadu na to, ktoré osoby alebo inštitúcie (ako sú verejné obchodné spoločnosti, spoločnosti s ručením obmedzeným, registrované spoločnosti atď.) ich vlastnia alebo sú ich členmi. Podniky zahŕňajú aj

fyzické osoby, ktoré vykonávajú hospodársku činnosť na vlastný účet, ako je napríklad vlastník a prevádzkovateľ obchodu alebo garáže, advokát alebo samostatne zárobkovo činný remeselník [Komisia (Eurostat), podľa nariadenia Rady (EHS) č. 696/93, oddiel III bod A z 15. 3. 1993]. Ukazovateľ sa zbiera a vykazuje podľa veľkosti podniku. Na účely tohto ukazovateľa sa podniky vymedzujú ako ziskové organizácie, ktoré vyrábajú tovar a poskytujú služby na uspokojenie potrieb trhu.).

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa

Spôsob preukázania podmienky zo strany partnera (ak relevantné)

- Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia partnera

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa

- Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa a Čestného vyhlásenia partnera (ak relevantné)
- Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM

10. Podmienka „výrazne nenarušiť“

Projekt žiadateľa spolu s partnerom (ak relevantné) podporený z prostriedkov mechanizmu v rámci tejto Výzvy musí byť v súlade s princípom „výrazne nenarušiť“.

Podmienka „výrazne nenarušiť“ stanovuje, že žiadny projekt podporený z prostriedkov mechanizmu nemôže výrazne narušiť žiaden z environmentálnych cieľov¹⁸ uvedených v čl. 17 nariadenia o taxonómii¹⁹. „Výrazne nenarušiť“ znamená nepodporovať alebo nevykonávať hospodárske činnosti, ktoré výrazne poškodzujú akékoľvek environmentálne ciele, v relevantných prípadoch v zmysle článku 17 nariadenia (EÚ) 2020/852 o vytvorení rámca na uľahčenie udržateľných investícií a o zmene nariadenia (EÚ) 2019/2088. Súlad projektu so zásadou „výrazne nenarušiť“ bude overený prostredníctvom čestného vyhlásenia vo formulári žiadosti o PPM.

S cieľom zabezpečiť súlad výzvy s technickým usmernením týkajúcim sa uplatňovania zásady „výrazne nenarušiť“ (2021/C58/01) sú z podpory vylúčené nasledovné činnosti a aktíva:

- činnosti a aktíva súvisiace s fosílnymi palivami vrátane následného použitia (okrem projektov v oblasti výroby elektrickej energie a/alebo tepla, ako aj súvisiacej prenosovej a distribučnej infraštruktúry využívajúcej zemný plyn, ktoré sú v súlade s podmienkami stanovenými v prílohe III k technickému usmerneniu týkajúceho sa uplatňovania zásady „výrazne nenarušiť“ (2021/C58/01))
- činnosti a aktíva v rámci systému EÚ na obchodovanie s emisiami (ETS) dosahujúce predpokladané emisie skleníkových plynov, ktoré nie sú nižšie ako príslušné referenčné hodnoty (ak podporovaná činnosť dosahuje predpokladané emisie skleníkových plynov, ktoré nie sú výrazne nižšie ako príslušné referenčné hodnoty, poskytnete sa vysvetlenie dôvodov, prečo to nie je možné. Referenčné hodnoty stanovené pre bezodplatné pridelovanie kvót na činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti systému obchodovania s emisiami, ako sa stanovuje vo vykonávacom nariadení Komisie (EÚ) 2021/447)
- činnosti a aktíva súvisiace so skládkami odpadu, spaľovňami (toto vylúčenie sa nevzťahuje na činnosti v zariadeniach určených výlučne na spracovanie nerecyklovateľného nebezpečného odpadu a na existujúce zariadenia, v ktorých sú činnosti zamerané na zvýšenie energetickej účinnosti, zachytávanie výfukových plynov na skladovanie alebo používanie alebo zhodnocovanie materiálov z popola zo spaľovania za predpokladu, že takéto opatrenia nevedú k zvýšeniu kapacity zariadení na spracovanie odpadu alebo k predĺženiu životnosti takýchto zariadení; o uvedenom sa poskytujú dôkazy na úrovni zariadenia) a zariadeniami na mechanicko-biologické spracovanie odpadu (toto vylúčenie sa nevzťahuje na činnosti v existujúcich zariadeniach na mechanicko-biologické spracovanie odpadu, ak sú činnosti zamerané na zvýšenie energetickej účinnosti alebo dodatočné vybavenie pre činnosti recyklácie triedeného odpadu, kompostovania biologického odpadu a anaeróbnej digestie biologického odpadu za predpokladu, že takéto činnosti nevedú k zvýšeniu kapacity zariadení na spracovanie odpadu alebo k predĺženiu životnosti takýchto zariadení; o uvedenom sa poskytujú dôkazy na úrovni zariadenia)

¹⁸ Zmiernenie zmeny klímy; adaptácia k zmene klímy; udržateľné využívanie a ochrana vodných a morských zdrojov; prechod na obehové hospodárstvo; prevencia a kontrola znečisťovania; ochrana a obnova biodiverzity a ekosystémov.

¹⁹ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/852 z 18. júna 2020 o vytvorení rámca na uľahčenie udržateľných investícií a o zmene nariadenia (EÚ) 2019/2088.

<ul style="list-style-type: none"> - všetky činnosti a projekty musia byť realizované v súlade s príslušnými právnymi predpismi EÚ a vnútroštátnymi právnymi predpismi v oblasti životného prostredia.
Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa
<ul style="list-style-type: none"> - Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa
Spôsob preukázania podmienky zo strany partnera (ak relevantné)
<ul style="list-style-type: none"> - Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia partnera
Spôsob overenia podmienky zo strany Vykonávateľa
<ul style="list-style-type: none"> - Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa a Čestného vyhlásenia partnera (ak relevantné) - Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM
11. Podmienka dodržania minimálnej a maximálnej výšky prostriedkov mechanizmu
<p>Minimálna výška prostriedkov mechanizmu na jeden projekt je 300 000 EUR bez DPH</p> <p>Maximálna výška prostriedkov mechanizmu na jeden projekt je 1 700 000,00 EUR bez DPH</p>
Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa
<ul style="list-style-type: none"> - Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa a Príloha 3 zmluvy o PPM - Údaje o projekte a rozpočet projektu
Spôsob preukázania podmienky zo strany partnera (ak relevantné)
<ul style="list-style-type: none"> - Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia partnera a Príloha 3 zmluvy o PPM - Údaje o projekte a rozpočet projektu
Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa
<ul style="list-style-type: none"> - Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa a Čestného vyhlásenia partnera (ak relevantné) a Príloha 3 zmluvy o PPM - Údaje o projekte a rozpočet projektu - Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM
12. Podmienka vylúčenia dvojitého financovania v zmysle §13 ods. 3 zákona o mechanizme
<p>Vykonávateľ a žiadateľ/partner sú povinní predchádzať dvojitému financovaniu z prostriedkov mechanizmu a z fondov EÚ alebo z iných programov EÚ a oznamovať Národnej implementačnej a koordinačnej autorite podozrenia z dvojitého financovania. Prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť prijímateľovi (žadateľovi/partnerovi), ktorí prijímajú dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci na financovanie tých istých výdavkov a ktorá by predstavovala dvojité financovanie.</p> <p>Zároveň musí byť splnená podmienka, že na oprávnené výdavky, ktoré sú predmetom priameho vyzvania nebol ani v minulosti poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov.</p> <p>V súlade s § 13 ods. 3 zákona o mechanizme²⁰ prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť prijímateľovi (žadateľovi/partnerovi), ktorý prijíma dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci na financovanie tých istých výdavkov a ktorá by predstavovala dvojité financovanie.</p> <p>Dvojitém financovaním sa rozumie aj situácia, ak sa k výsledku daného opatrenia alebo jeho časti (projekt) dospeje nielen použitím prostriedkov mechanizmu, ale aj využitím iných zdrojov z rozpočtu EÚ, pričom takéto použitie nebolo vopred indikované EK v rámci Plánu obnovy a zohľadnené v nákladovom ohodnotení príslušnej investície alebo reformy. Zároveň sa za dvojité financovanie môže považovať aj situácia, ak výsledok danej operácie (bez ohľadu na spôsob preukázania zrealizovania opatrenia) je vykazovaný EK v rámci rôznych nástrojov podpory.</p> <p>Podmienka zákazu dvojitého financovania sa vzťahuje aj na pokrytie výdavkov, ktoré sú vynakladané za účelom dosiahnutia tzv. udržateľnosti minulých alebo budúcich projektov financovaných z EÚ zdrojov.</p>

²⁰ Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa
- Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa
Spôsob preukázania podmienky zo strany partnera (ak relevantné)
- Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia partnera
Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa
- Formulár žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa a Čestného vyhlásenia partnera (ak relevantné) - Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM
13. Podmienka splnenia kritérií odborného hodnotenia
Ak žiadateľ splní podmienky PPM 1 až 12, Vykonávateľ následne posúdi žiadosť o PPM podľa odborných hodnotiacich kritérií spôsobom uvedeným v časti C. OBSAHOVÉ NÁLEŽITOSTI - Proces posudzovania a odborného hodnotenia žiadosti o PPM. Na to, aby boli splnené kritériá odborného hodnotenia, musí žiadosť o PPM získať v rámci odborného hodnotenia v jednotlivých odborných kritériách minimálne 3 body od každého z dvoch odborných hodnotiteľov a vo výslednom bodovom hodnotení minimálne 10 bodov. V opačnom prípade žiadosť nesplní podmienky o PPM.
Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa
- Formulár žiadosti o PPM a Príloha 3 zmluvy o PPM - Údaje o projekte a rozpočet projektu
Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa
Vykonávateľ zabezpečí odborné hodnotenie žiadosti (projektu) podľa vopred stanovených odborných kritérií vychádzajúcich zo Závaznej metodiky riadenia, financovania a hodnotenia podpory výskumu, vývoja a inovácií ²¹ . Odborné hodnotenie vykonajú dvaja na tento účel vybraní odborní hodnotitelia.

C. OBSAHOVÉ NÁLEŽITOSTI

Proces posudzovania a odborného hodnotenia žiadosti o PPM

Proces posudzovania žiadosti o PPM sa začína doručením sumáru žiadosti o PPM Vykonávateľovi a končí sa zaslaním oznámenia o splnení/nesplnení podmienok PPM, resp. rozhodnutím štatutárneho orgánu Vykonávateľa o námietkach.

Upozornenie pre žiadateľa:

V prípade, ak žiadateľ doručil vykonávateľovi žiadosť o PPM, o posudzovanie ktorej žiadateľ už nemá záujem, môže žiadateľ so súhlasom vykonávateľa vziať svoju žiadosť o PPM späť kedykoľvek počas jej posudzovania, t. j. do zaslania návrhu Zmluvy o PPM. Žiadateľ doručí žiadosť o späťvzatie žiadosti o PPM buď v elektronickej forme prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy alebo v listinnej forme na adresu vykonávateľa alebo iným vhodným spôsobom. Zo žiadosti žiadateľa o späťvzatie žiadosti o PPM musí byť zrejmá vôľa žiadateľa nepokračovať v posudzovaní predloženej žiadosti o PPM. Po doručení žiadosti o späťvzatie žiadosti o PPM vykonávateľ v prípade, ak nemá výhrady k späťvzatiu, vyznačí túto skutočnosť v spise, vezme späťvzatie na vedomie a ďalej nepokračuje v posudzovaní danej žiadosti o PPM, o čom žiadateľa upovedomí²².

1. Príjem a registrácia žiadosti o PPM

Vykonávateľ zabezpečí príjem Sumáru žiadostí o PPM, vygenerovaného ISPO odo dňa vyhlásenia Výzvy do dňa jej uzavretia (sumár žiadosti má byť doručený do dňa uzavretia Výzvy). Vykonávateľ zaregistruje žiadosť vo svojom registratúrnom systéme. Na žiadosti o PPM doručené po termíne uzavretia Výzvy vykonávateľ neprihliada.

Odporúčanie pre Žiadateľa

Žiadateľovi sa odporúča uchovávať a archivovať elektronické potvrdenia a/alebo originály všetkých dokumentov potvrdzujúcich predloženie a/alebo doručenie jeho žiadosti o PPM niektorým zo spôsobov stanovených touto Výzvou.

²¹ <https://vaia.gov.sk/sk/zavazna-metodika/>

²² Späťvzatie žiadosti o prostriedky mechanizmu nemá vplyv na povinnosť Vykonávateľa vykonať oznámenia orgánom príslušným konať (napr. orgánom činným v trestnom konaní) v prípade, ak Vykonávateľ identifikuje podozrenie z trestného činu, priestupku alebo iného správneho deliktu.

2. Posúdenie podmienok PPM

Vykonávateľ v procese posudzovania žiadosti o PPM zisťuje splnenie každej jednotlivkej podmienky o PPM určenej vo Výzve na základe údajov a informácií uvedených žiadateľom v žiadosti o PPM a v relevantných prílohách a v dostupných zdrojoch pre priame overenie podmienok PPM (napr. ISPO, Informačný systém Centrálnej správy referenčných údajov, elektronické verejne dostupné registre a pod.), ktorými žiadateľ preukazuje splnenie podmienok PPM definovaných vo Výzve.

V prípade, ak pri overovaní splnenia podmienok PPM a úplnosti a správnosti informácií potrebných pre aplikáciu kritérií posúdenia Vykonávateľ identifikuje, že žiadosť o PPM nie je úplná, vyzve žiadateľa prostredníctvom výzvy na doplnenie žiadosti o PPM, aby tieto nedostatky odstránil v lehote **min. 5 pracovných dní** od doručenia výzvy na doplnenie žiadosti o PPM. Vykonávateľ môže žiadať vo výzve na doplnenie žiadosti o PPM aj o poskytnutie vysvetlení týkajúcich sa žiadosti o PPM. Vykonávateľ je oprávnený zaslať žiadateľovi výzvu na doplnenie žiadosti o PPM aj opakovane pri dodržaní princípu rovnakého zaobchádzania. Vykonávateľ žiadosť o PPM považuje za úplnú, ak je možné posúdiť splnenie podmienok PPM. Ak žiadateľ neodstráni identifikované nedostatky, Vykonávateľ oznámi žiadateľovi nesplnenie príslušných podmienok PPM. Informáciu o zaslaní výzvy na doplnenie žiadosti o PPM zasiela Vykonávateľ zároveň aj na e-mailovú adresu žiadateľom uvedenú vo formulári žiadosti o PPM.

V prípade, ak žiadateľ splní všetky podmienky PPM, Vykonávateľ následne posúdi žiadosť o PPM podľa odborných hodnotiacich kritérií na vytvorenie poradia postupom uvedeným nižšie v tejto časti.

V prípade, ak žiadateľ nespĺnil všetky Podmienky PPM alebo neodstránil nedostatky identifikované vo výzve na doplnenie žiadosti o PPM v stanovenej lehote, Vykonávateľ zašle žiadateľovi oznámenie o nesplnení podmienok PPM vrátane príslušných dôvodov, pre ktoré žiadateľ, resp. žiadosť o PPM nespĺnila podmienky PPM.

3. Spôsob vytvorenia poradia prijatých žiadostí o PPM – odborné hodnotenie

Vykonávateľ posudzuje v prvom kroku splnenie podmienok PPM (súlad s podmienkami Výzvy, zákonom o mechanizme a ďalšími relevantnými právnymi predpismi). Žiadosti, ktoré splnia podmienky PPM sú následne hodnotené na základe hodnotiacich kritérií bodovaním.

Individuálne odborné hodnotenie postavené na samostatnom hodnotení dvoch zahraničných hodnotiteľov predstavuje posúdenie žiadosti (projektu) podľa vopred stanovených odborných kritérií vychádzajúcich zo **Závaznej metodiky riadenia, financovania a hodnotenia podpory výskumu, vývoja a inovácií**²⁰. Odborné hodnotenie vykonávajú minimálne dvaja na tento účel vybraní odborní hodnotitelia.

Výsledky individuálneho hodnotenia zaznamenávajú hodnotitelia do hodnotiacich hárkov, kde okrem prideleného počtu bodov ku každému kritériu a súhrne za projekt uvádzajú aj slovné hodnotenie a zdôvodnenie bodového hodnotenia.

Bodovaním na základe hodnotiacich kritérií (článok D, bod D.1 tejto Výzvy) sa určí zostupné poradie žiadateľov, ktorých žiadosti o PPM splnili podmienky PPM:

- 1) Zostupné poradie žiadostí o PPM sa vytvorí na základe výsledného bodového hodnotenia, ktoré predstavuje priemer súčtu celkového bodového hodnotenia oboch odborných hodnotiteľov.
- 2) **Minimálny počet bodov výsledného bodového hodnotenia žiadosti pre splnenie podmienky odborného hodnotenia je 10 a maximálny počet bodov výsledného bodového hodnotenia je 15.**
- 3) **Žiadosť o PPM splnila podmienky odborného hodnotenia, ak:**
 - a) **Žiadosť dosiahla v každom jednotlivom kritériu (excelentnosť, dopad a implementácia) minimálne 3 body od každého odborného hodnotiteľa a zároveň**
 - b) **Žiadosť dosiahla v celkovom bodovom hodnotení (t. j. spolu za všetky kritériá) minimálne 10 bodov od každého hodnotiteľa a teda**
 - c) **Žiadosť dosiahla vo výslednom bodovom hodnotení (t. j. priemer súčtu celkového bodového hodnotenia oboch odborných hodnotiteľov) minimálne 10 bodov.**
- 4) V prípade, ak aspoň jedno kritérium jeden z hodnotiteľov vyhodnotil ako nesplnené, t. j. dosiahlo menej ako 3 body alebo žiadosť vo výslednom bodovom hodnotení dosiahla menej ako 10 bodov, podmienky odborného hodnotenia nie sú splnené a žiadosť nemôže byť podporená z prostriedkov mechanizmu.
- 5) V prípade, ak dve alebo viaceré žiadosti o PPM budú dosahovať rovnaký počet bodov a vyčlenená alokácia Výzvy nepostačuje na podporu všetkých projektov, uplatňuje sa nasledujúci postup:

- po prvé sa uplatní vyšší počet bodov dosiahnutý v rámci kritéria 1.2. *Kvalita a ambicióznosť projektu, relevantnosť a prínos projektu a projektových aktivít*, ak budú stále žiadosti o PPM dosahovať rovnaký počet bodov, tak
 - po druhé sa uplatní skorší dátum podania žiadosti o PPM v ISPO.
- 6) Z odborného hodnotenia žiadostí o PPM sa vyhotoví zápisnica, v ktorej sa uvedie konečné zostupné poradie žiadostí o PPM podľa počtu bodov udelených na základe výsledného bodového hodnotenia, zoznam žiadostí o PPM, ktoré splnili podmienky PPM a minimálne požiadavky v rámci odborného hodnotenia, zoznam odborných hodnotiteľov, ktorí hodnotili žiadosti o PPM a spôsob priradenia žiadostí o PPM jednotlivým odborným hodnotiteľom. V rámci zápisnice sa zverejní tiež rezervný zoznam žiadostí o PPM, t. j. zoznam žiadostí, ktoré splnili podmienky PPM a dosiahli minimálne požiadavky v rámci odborného hodnotenia, ale z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov nemôžu byť podporené.

Žiadateľom, ktorí splnili podmienky PPM zašle Vykonávateľ oznámenie o splnení podmienok PPM najneskôr do 90 kalendárnych dní odo dňa uzavretia Výzvy (resp. stanovených termínov uzávierok), pričom do uvedenej lehoty sa nezapočítava doba potrebná na doplnenie žiadosti o PPM.

Anonymizované hodnotiace háčky, resp. ich časti obsahujúce počty bodov za jednotlivé kritériá, slovné hodnotenie, celkové hodnotenie, silné a slabé stránky, sú súčasťou oznámenia o splnení podmienok PPM, ktorým poskytovateľ oznamuje žiadateľovi výsledky posúdenia žiadosti o PPM (s výnimkou prípadu, ak žiadosť o PPM nebola odborné posudzovaná napr. z dôvodu, že bola vylúčená z ďalšieho posudzovania, lebo nespĺnila iné podmienky, ktorých splnenie bolo predpokladom pre odborné hodnotenie) a predstavujú zdôvodnenie prideleného počtu bodov, podľa ktorého sa žiadosť o PPM umiestnila v celkovom poradí alebo nespĺnila hodnotiace kritériá.

Oznámenie o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu nezakladá právny nárok na poskytnutie prostriedkov mechanizmu.

Žiadatelia, ktorí splnili podmienky PPM, ale z dôvodu nedostatočnej alokácie prostriedkov mechanizmu s nimi nebude možné uzatvoriť zmluvu o PPM, môže Vykonávateľ zaradiť do rezervného zoznamu žiadostí o PPM. V prípade, že sa Vykonávateľovi v rámci tej istej Výzvy dodatočne uvoľnia prostriedky mechanizmu (napr. v prípade, ak bol žiadateľovi zaslaný návrh zmluvy o PPM, avšak žiadateľ zmluvu o PPM s Vykonávateľom neuzavrel, alebo z dôvodu odstúpenia od zmluvy o PPM zo strany Vykonávateľa počas implementácie), môže pre účely uzatvorenia zmluvy o PPM Vykonávateľ zohľadniť žiadosti o PPM zaradené do rezervného zoznamu, a to podľa poradia vytvoreného na základe hodnotiacich kritérií určených vo Výzve. Vykonávateľ je pritom povinný zohľadniť aktuálnosť žiadostí o PPM zaradených do rezervného zoznamu.

4. Konanie o námietkach (ak relevantné)

Žiadateľ môže podať proti posúdeniu nesplnenia podmienok PPM písomné námietky podľa § 17 zákona o mechanizme do 6 pracovných dní od doručenia oznámenia o nesplnení podmienok PPM. Na námietky, ktoré nie sú odôvodnené, sa neprihliada.

V prípade, ak Vykonávateľ zistí, že námietky proti posúdeniu nesplnenia podmienok PPM sú opodstatnené, môže im v plnom rozsahu vyhovieť v lehote do 8 pracovných dní od ich doručenia.

Ak Vykonávateľ námietkam v plnom rozsahu nevyhovie, predloží ich v lehote, v ktorej mal rozhodnúť²³, na rozhodnutie štatutárnemu orgánu Vykonávateľa. Štatutárny orgán Vykonávateľa o námietkach rozhodne v lehote do 10 pracovných dní od kedy mu boli námietky predložené. V odôvodnených prípadoch môže štatutárny orgán Vykonávateľa túto lehotu predĺžiť najviac o ďalších 15 pracovných dní.

Proti rozhodnutiu o námietkach nemožno podať opravný prostriedok.

Vykonávateľ môže na základe vlastného podnetu alebo iného podnetu, opätovne preveriť oznámenie o splnení/nesplnení podmienok PPM. V prípade potreby Vykonávateľ zabezpečí nápravu, napr. zaslaním nového, opraveného oznámenia.

Konanie o námietkach je osobitným konaním podľa § 17 zákona o mechanizme. Pri postupe podľa § 17 zákona o mechanizme sa primerane uplatnia ustanovenia § 24, 25, 25a, 27, 47 a § 52 Správneho poriadku.

5. Uzatvorenie zmluvy o PPM

Žiadateľovi, ktorému bolo zaslané oznámenie o splnení podmienok PPM a ktorý poskytol súčinnosť Vykonávateľovi potrebnú na uzavretie zmluvy o PPM v súlade s § 14 ods. 3 zákona o mechanizme, zašle Vykonávateľ návrh zmluvy o PPM.

²³ v lehote do 8 pracovných dní od ich doručenia

V rámci súčinnosti je budúci prijímateľ povinný identifikovať Vykonávateľovi svojho konečného užívateľa výhod.

Prijímateľovi vzniká právny nárok na PPM až nadobudnutím účinnosti zmluvy o PPM²⁴ a finálnym overením oprávnenosti prijímateľa PPM ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o PPM.

Poskytnutie prostriedkov mechanizmu na základe zmluvy o PPM je viazané na splnenie podmienok PPM dohodnutých v zmluve o PPM.

Upozornenie pre žiadateľa:

Žiadateľ je povinný sa oboznámiť s podmienkami, ktoré budú pre prijímateľa vyplývať zo zmluvy o PPM a ktoré bude Vykonávateľ overovať počas realizácie projektu.

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi Vykonávateľom a prijímateľom (na základe uzavretej zmluvy o PPM) dôjde k zisteniu, že v čase predloženia žiadosti o PPM bola niektorá podmienka o poskytnutie prostriedkov mechanizmu vyhodnotená ako splnená na základe informácií, ktoré boli sfalšované a/alebo nesprávne a/alebo zavádzajúce a/alebo neúplné, Vykonávateľ v takom prípade vyvodí dôsledky z nespĺnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu a je oprávnený uplatniť všetky postupy, ktoré pre prípad nespĺnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu upravuje zmluva o PPM, zákon o mechanizme alebo iné uplatniteľné právne predpisy SR alebo právne akty EÚ.

Žiadateľ, všetci dodávatelia a subdodávatelia v rámci projektu sú povinní zapísať sa do registra partnerov verejného sektora, ak sa na nich vzťahuje povinnosť zápisu podľa § 2 zákona o registri partnerov²⁵.

D. KRITÉRIÁ NA URČENIE PORADIA ŽIADOSTÍ O PPM

D.1 Hodnotiace kritériá na určenie poradia žiadostí o PPM

Výsledné poradie všetkých žiadostí o PPM je určené bodovaním v rámci odborného hodnotenia. Postup je detailne uvedený v časti C, bod 3 a je v súlade so Závaznou metodikou riadenia, financovania a hodnotenia podpory výskumu, vývoja a inovácií VAIA.

Procesy súvisiace s odborným hodnotením žiadostí o PPM – t. j. prípadné Výzvy na doplnenie zo strany Vykonávateľa podľa pravidiel uvedených v časti C nemajú žiaden vplyv na poradie žiadostí.

Odborné hodnotiace kritériá sú rozdelené do troch hlavných skupín, v rámci ktorých sa hodnotí excelentnosť projektu, dopad (vplyv) projektu a implementácia. **Žiadosť môže získať maximálne 15 bodov a minimálne 10 bodov je potrebné získať na to, aby bola žiadosť zaradená do zoznamu projektov, ktoré je možné podporiť z prostriedkov mechanizmu.**

Hodnotiace kritériá:

1. Excelentnosť (0 - 5 bodov)

1.1. Relevantnosť cieľov projektu

- i. Relevantnosť projektu vzhľadom na jeho zameranie a plánované aktivity, existencia dopytu po riešení daného problému/danej oblasti
- ii. Súlad so strategickými dokumentmi na národnej a/alebo európskej úrovni a prepojenie aktivít na Európsky výskumný priestor
- iii. Prepojenie a konzistentnosť projektových aktivít s dlhodobými prioritami a strategickými dokumentmi Žiadateľa a partnera (ak relevantné)

1.2. Kvalita a ambicióznosť projektu, relevantnosť a prínos projektu a projektových aktivít

- i. Navrhované aktivity idú za rámec existujúcich riešení; vznikajú nové koncepty, postupy, služby, spolupráce atď.
- ii. Existencia komparatívnej výhody riešenia projektu na Slovensku
- iii. TRL na úrovni 6 – 8 uvedené v Žiadosti o PPM zodpovedá navrhovaným aktivitám projektu

1.3. Excelentnosť žiadateľa a partnera (ak relevantné)

²⁴ Zmluva o PPM nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia Vykonávateľom v Centrálnom registri zmlúv. Prvé zverejnenie zmluvy o PPM zabezpečí Vykonávateľ a o dátume zverejnenia zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu informuje Žiadateľa, týmto nie je dotknutá povinnosť zverejňovania druhou zmluvnou stranou, ak je osobou povinnou zverejňovať zmluvu.

²⁵ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- i. Kvalita a primeranosť profesionálnych skúsenosti, expertízy, kompetencií a zručností výskumného tímu a žiadateľa (referencie)
- ii. Komparatívna výhoda implementácie projektu u žiadateľa/partnera

1.4. Kvalita a vhodnosť navrhovanej metodiky

- i. Vedecká metóda projektu a jej relevantnosť vo vzťahu k dosiahnutiu cieľov projektu
- ii. Jednotlivé výskumné a inovačné aktivity vrátane silných a slabých stránok (SWOT analýza)
- iii. Očakávané výsledky a výstupy projektu a ich udržateľnosť a využitie v praxi

1.5. Posúdenie multi- a interdisciplinárneho prístupu, princípov otvorenej vedy, FAIR prístupu k výskumným dátam, rodovej rovnosti vo výskume (ak relevantné)

- i. Synergie medzi riešenými projektmi (napríklad – žiadosť je vypracovaná v rámci podpory MSP Európskymi centrami digitálnych inovácií a projekt bude prínosom k rozvoju a udržateľnosti digitálneho ekosystému na Slovensku)

2. Dopad (0 - 5 bodov)

2.1 Dopad projektu

- i. Očakávané výsledky a dopady aktivít projektu, plánovaný rozsah dopadu projektu, adekvátnosť očakávaných výsledkov a výstupov – kvantitatívne aj kvalitatívne merateľné ukazovatele v rámci monitorovaných údajov, zodpovedajúce rozsahu projektu, žiadanej výške grantu a stanoveným cieľom projektu
- ii. Udržateľnosť a potenciál projektu

2.2 Komunikácia a šírenie výsledkov projektu

- i. Využitie výskumných dát a iných výskumných výstupov po skončení projektu
- ii. Transfer znalostí a prístup k výsledkom projektu

3. Implementácia (0 - 5 bodov)

3.1 Projektový plán a výstupy

- i. Kvalita a efektívnosť pracovného plánu, časový plán implementácie projektu, uskutočniteľnosť
- ii. Výstupy – relevantnosť pre ciele projektu, kvantifikovateľnosť, overiteľnosť a uskutočniteľnosť

3.2 Projektový manažment a procesy v rámci riadenia projektu

- i. Spôsob implementácie projektu a koordinácie zapojených subjektov
- ii. Implementačné riziká a kroky na ich mitigáciu

3.3 Operačná kapacita žiadateľa a partnera (ak relevantné)

- i. Kľúčoví výskumníci, inovátori a experti zapojení do projektu, ich úlohy
- ii. Výskumná a inovačná infraštruktúra potrebná pre realizáciu projektu - dostupnosť

3.4 Posúdenie efektívnosti, hospodárnosti a účinnosti oprávnených výdavkov

- i. Posúdenie efektívnosti, hospodárnosti a relevantnosti oprávnených výdavkov projektu

3.5 Konzistentnosť projektových aktivít a plánovaných výstupov a výsledkov projektu

- i. Koordinácia a efektívnosť procesov projektu so zreteľom na výsledky projektu a jeho dopad

E. INFORMÁCIE PRE ŽIADATEĽA

Komunikácia so žiadateľom

Spôsob financovania:

Poskytovanie prostriedkov mechanizmu vo výške maximálne 100 % oprávnených výdavkov sa realizuje nenávratným spôsobom podľa § 14 zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o mechanizme“) na základe predloženej žiadosti o PPM a za podmienok ustanovených v tejto Výzve a súvisiacich dokumentoch.

V rámci tejto Výzvy sa uplatňujú nasledovné spôsoby financovania:

- systém **zálohových platieb, predfinancovanie** a systém **refundácie** alebo ich **kombinácia**, v súlade s pravidlami uvedenými v platnom Systéme implementácie Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky.
- Spôsob financovania je predmetom návrhu zmluvy o PPM.

MIRRI SR bude počas procesu posudzovania žiadostí o PPM a počas realizácie projektu komunikovať so žiadateľmi elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky v súlade so zákonom o e-Governmente.

MIRRI SR zasiela žiadateľovi dôležité písomnosti (napr. výzvu na doplnenie žiadosti, oznámenie o splnení/nesplnení podmienok PPM) **do vlastných rúk** prostredníctvom **elektronickej schránky žiadateľa, resp. prostredníctvom elektronickej schránky osoby splnomocnenej na konanie týkajúce sa posudzovania žiadosti, prípadne osoby splnomocnenej na doručovanie písomností v rámci posudzovania žiadosti.**

V prípade, **ak elektronická schránka žiadateľa/splnomocnenej osoby nie je aktivovaná** na doručovanie, doručenie písomností bude zabezpečené prostredníctvom služby Centrálne úradné doručovanie. Správca modulu elektronickeho doručovania zabezpečí vyhotovenie listinného rovnopisu dokumentu a doručí ho adresátovi v listinnej podobe prostredníctvom poštového podniku v súlade s § 31a zákona o e-Governmente.

MIRRI SR bude zároveň aj prostredníctvom e-mailu informovať o zaslaní dokumentov osobu, ktorú žiadateľ uviedol vo svojej riadne predloženej žiadosti o PPM ako kontaktnú osobu za žiadateľa.

V rámci elektronickeho doručovania dôležitej písomnosti do vlastných rúk prostredníctvom elektronickej schránky **Vykonávateľ uplatní fikciu doručenia**, čo znamená, že obsah písomnosti sa sprístupní až po potvrdení doručenia. **Úložná lehota bude 15 kalendárnych dní.** Písomnosti sa budú považovať za doručené potvrdením doručenia (hodinou, minútou a sekundou uvedenými na elektronickej doručovke) alebo márnym uplynutím úložnej lehoty (15 kalendárnych dní odo dňa nasledujúceho po dni uloženia elektronickej správy) podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvedel.

V rámci doručovania dôležitej písomnosti prostredníctvom služby Centrálne úradné doručovanie bude Vykonávateľ postupovať v súlade s platnými Poštovými podmienkami Slovenskej pošty, a. s., v zmysle ktorých je lehota na vyzdvihnutie zásielky v prípade neúspešného pokusu o jej doručenie stanovená na 18 kalendárnych dní. V prípade nevyzdvihnutia zásielky v stanovenej lehote bude Vykonávateľ považovať dôležitú písomnosť, ktorú si adresát nevyzdvihne v odbernej lehote, za doručenú dňom jej vrátenia Vykonávateľovi, aj keď sa adresát o tom nedozvedel.

Pravidlá pre informovanie a komunikáciu vo vzťahu k verejnosti

Vykonávateľ zverejní na webovom sídle <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/>:

- **zoznam žiadateľov, ktorí splnili/nesplnili podmienky PPM** a to
 - do 10 pracovných dní od zaslania oznámenia o splnení/nesplnení podmienok PPM alebo
 - do 10 pracovných dní od márneho uplynutia lehoty na predloženie námietok alebo
 - do 10 pracovných dní od zaslania rozhodnutia o námietkach
- a
- **zoznam prijímateľov** do 10 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy o PPM

Vykonávateľ môže zverejniť odpovede na často kladené otázky všeobecného charakteru prostredníctvom webového sídla <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/>.

Kontakt:

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

Sekcia implementácie projektov informatizácie

Pribinova 4195/25

811 09 Bratislava

tel.: +421 2 2092 8190

e-mail: plan.obnovy@mirri.gov.sk

Úradné hodiny podateľne:

pondelok - štvrtok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:30 hod.

piatok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:00 hod.

<https://www.mirri.gov.sk/podatelna/>

Žiadateľovi sa odporúča sledovať webové sídlo Vykonávateľa <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/>. Na tomto odkaze budú zverejňované aj všetky ďalšie potrebné informácie a aktualizácie.

Zmena a zrušenie Výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné posudzovať žiadosť o PPM na základe pôvodne vyhlásenej Výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie alebo jej zosúladenia s aktualizovanou riadiacou dokumentáciou alebo príslušnou legislatívou, je Vykonávateľ oprávnený za podmienok stanovených v zákone o mechanizme Výzvy zmeniť alebo zrušiť²⁶.

Zmenu/zrušenie Výzvy Vykonávateľ zverejňuje prostredníctvom informácie o zmene/zrušení Výzvy na webovom sídle <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/>.

Zmena výzvy/zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v informácii o zmene/zrušení Výzvy, **najskôr však dňom jej zverejnenia** na webovom sídle <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/>.

Do vykonania zmeny Výzvy sa na Výzvu vzťahujú podmienky PPM a dokumenty, ktoré ich definujú (vrátane dokumentov, na ktoré Výzva odkazuje), platné v čase vyhlásenia Výzvy, resp. v súlade s poslednou zverejnenou zmenou Výzvy.

Žiadosť o PPM predloženú do dátumu zrušenia Výzvy, ktorej posudzovanie Vykonávateľ neukončil do dátumu zrušenia Výzvy, Vykonávateľ vráti žiadateľovi. Pravidlá pre zrušenie Výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré Výzva odkazuje, ak takéto zmeny majú vplyv na možnosť poskytovať prostriedky mechanizmu.

Zrušením Výzvy na predkladanie žiadostí o PPM nie je dotknuté, že bol žiadateľovi zaslaný návrh na uzatvorenie zmluvy o PPM do zrušenia Výzvy. Vo vzťahu k návrhu na uzatvorenie zmluvy o PPM, ktorý bol zaslaný pred zrušením Výzvy, sa podoporne uplatnia ustanovenia všeobecného predpisu upravujúceho zmluvné vzťahy.

Oprava chýb v písaní, v počítaní alebo iných zrejmých nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh žiadosti alebo iných častí Výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa Výzvy) nepredstavujú zmenu Výzvy a o vykonaných opravách/úpravách Vykonávateľ informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/> (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmou nesprávnosťou).

F. PRÍLOHY VÝZVY

1.	Vzor žiadosti o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa (prostredníctvom ISPO - https://ispo.planobnovy.sk)
1.a	Čestné vyhlásenie partnera (ak relevantné)
2.	Návrh Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu (vzor)
2.a	Príloha č. 1 Zmluvy o PPM - Všeobecné zmluvné podmienky o poskytnutí prostriedkov mechanizmu na podporu plánu obnovy
2.b	Príloha č. 2 Zmluvy o PPM – Opis projektu
2.c	Príloha č. 3 Zmluvy o PPM – Údaje o projekte a rozpočet projektu
2.d	Príloha č. 4 Zmluvy o PPM – Protikorupčná doložka projektu
3.	Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (vzor)
4.	Súhrnná správa z procesu EDP k stratégii SK RIS3 2021+ - Digitálna transformácia Slovenska
5.	Príklady merateľných ukazovateľov
6.	Vzor Zmluvy o partnerstve
6.a	Príloha č. 1 Zmluvy o partnerstve – Opis projektu (použije sa príloha č. 2 zo zmluvy o PPM)
6.b	Príloha č. 2 Zmluvy o partnerstve – Údaje o projekte a rozpočet projektu (použije sa príloha č. 3 zo zmluvy o PPM)

²⁶ § 15 ods. 6 a 7 zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.