

ČASTO KLADENÉ OTÁZKY

Kód Výzvy:	17I06-04-V04
Názov Výzvy:	Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na rekonštrukciu a dobudovanie zabezpečených priestorov kritickej infraštruktúry v súlade so schémou pomoci II
Komponent:	Komponent 17: Digitálne Slovensko (štát v mobile, kybernetická bezpečnosť, rýchly internet pre každého, digitálna ekonomika)
Reforma/investícia:	Investícia 6b: Posilnenie preventívnych opatrení, zvýšenie rýchlosti detekcie a riešenia incidentov (ITVS – Informačné technológie vo verejnej správe)
Kontakt:	plan.obnovy@mirri.gov.sk

1. Ako sú definovaní oprávnení žiadatelia?

Je potrebné sa riadiť nastavením podmienky poskytnutia príspevku mechanizmu č. 2 vo výzve, ktorá definuje oprávnených žiadateľov o poskytnutie prostriedkov mechanizmu:

- subjekty verejnej správy v zmysle § 3 Zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „subjekty verejnej správy“), ktoré sú prevádzkovateľom v zmysle § 2 písm. l) Zákona č. 45/2011 Z.z. o kritickej infraštruktúre (ďalej aj „prevádzkovateľ“),
- subjekty verejnej správy zodpovedné za procesné zabezpečenie činností v oblasti kritickej infraštruktúry a priamo či nepriamo riadiace, kontrolujúce a koordinujúce prevádzkovateľov uvedených v písmene a).

V prípade potreby overenia, či žiadateľ je/nie je prevádzkovateľom prvku kritickej infraštruktúry v zmysle zákona č. 45/2011 Z. z., je možné kontaktovať odbor krízového riadenia na príslušnom sektorovom ministerstve alebo Ministerstvo vnútra SR. Zároveň **upozorňujeme** žiadateľov, že uvedená informácia je neverejná a každý prevádzkovateľ prvku kritickej infraštruktúry má vydané neverejné rozhodnutie gestorom sektora a disponuje informáciou, že je prevádzkovateľom prvku kritickej infraštruktúry.

2. Patria medzi oprávnené výdavky napríklad SW typu EDR, DLP a pod.?

V rámci hlavnej aktivity A1 sú oprávnenými výdavkami aj: „Výdavky na obstaranie softvéru, ktorý priamo prispieva k zvýšeniu zabezpečenia informačných systémov kritickej infraštruktúry, vrátane výdavkov na obstaranie licencií súvisiacich s používaním softvéru.“ Výdavky na uvedené druhy SW sú v zmysle tejto vety oprávnenými výdavkami projektu. Zároveň by sme vás radi upozornili na skutočnosť, že nákup SW a licencií je definovaný maximálnou čiastkou 2 000 Eur na projekt.

3. Sú výdavky na vypracovanie bezpečnostnej dokumentácie ohraničené maximálnym limitom výdavku?

Maximálne povolené výdavky sú spresnené v plnom znení Výzvy v Podmienke č. 9 - Podmienka oprávnenosti výdavkov projektu, pričom sa uvedeným rozumie, že sú určené pre 1 priestor KI.

4. Musí byť projektová dokumentácia, ktorá je súčasťou žiadosti o PPM, predložená do uzavretia výzvy?

Áno, projektová dokumentácia, ktorá je súčasťou žiadosti o PPM, je potrebné zaslať do termínu uzavretia výzvy.

5. Je rozširovanie a dobudovanie kamerového monitorovacieho systému v meste oprávnená aktivita v rámci výzvy?

V rámci výzvy sú povolené len výdavky a aktivity, ktoré sa vzťahujú k zabezpečeniu konkrétneho priestoru v rámci objektu. Priestor je vo výzve definovaný nasledovne: „Priestorom KI je stavebne alebo inak ohraničený priestor vo vnútri objektu s umiestnenými informačnými systémami kritickej infraštruktúry. Žiadateľ nesmie umelo rozdeliť priestor na viac priestorov s úmyslom navýšiť maximálnu výšku prostriedkov mechanizmu na projekt.“

6. Sú stavebné práce oprávneným výdavkom?

Stavebné práce sú spresnené v plnom znení Výzvy v Podmienke č. 9 - Podmienka oprávnenosti výdavkov projektu a sú oprávneným výdavkom, ak priamo súvisia s inštaláciou týchto mechanických zábranných prostriedkov: uzamykacie systémy a ich súčasti, dvere a ich súčasti, mreže, bezpečnostné fólie, bezpečnostné okná; alebo s inštaláciou týchto technických zabezpečovacích prostriedkov: systémy na kontrolu vstupov do objektov a systémy slúžiace na elektronické preukazovanie totožnosti a oprávnenosti osôb, elektrické zabezpečovacie systémy (poplachové systémy na hlásenie narušenia), kamerová zostava v rámci uzatvoreného televízneho okruhu, tiesňové systémy, zariadenia na detekciu látok a predmetov. Výdavky na stavebné práce musia byť primerané k obsahu a alokácii projektu, pričom nemôžu tvoriť podstatnú časť rozpočtu projektu.

7. Aplikuje sa aktivita A1 na celý objekt alebo len na priestory, v ktorých sú informačné systémy, citlivé informácie resp. utajované skutočnosti?

Priestor je vo výzve definovaný nasledovne: „Priestorom KI je stavebne alebo inak ohraničený priestor vo vnútri objektu s umiestnenými informačnými systémami kritickej infraštruktúry.“ Informačným systémom kritickej infraštruktúry je systém na zber, udržiavanie, spracovanie a poskytovanie informácií so vzťahom ku kritickej infraštruktúre. Takýmto systémom môžu byť tak počítačové systémy, ako aj dokumenty typu plány, analýzy, bezpečnostná dokumentácia či iné.

8. V prílohe 5, rozpočet projektu musia byť uvedené výdavky konkrétne na každú položku zvlášť napr. kamera = cena, detektor = cena alebo stačí ako ucelený celok napr. EZS = cena, MZP = cena, bezpečnostná dokumentácia = cena? V praxi sa dajú kúpiť jednotlivé položky systémov EZS samostatne.

Výdavky v rozpočte je potrebné deklarovať na každú položku samostatne.

9. Môžeme dodať aj samotný výpis z registra trestov?

Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu sa vyplňajú v rámci prílohy žiadosti o PPM, ktorá je súčasťou výzvy. Nie je potrebné dodávať samotný výpis z registra trestov.

10. Čo môže byť súčasťou paušálu (7%) a ako sa dokladuje?

Paušálne náklady nie je potrebné dokladovať v Žiadosti o platbu, jednotlivé položky sa musia týkať projektu, v ktorom si ich uplatňujete. Štandardne sa využívajú napr. na režijné náklady, projektový/finančný manažment a pod. Paušálne náklady na projekt vediete v rámci svojho účtovníctva.

11. Ceny zistené v rámci prieskumu trhu sú záväzné pre výšku poskytnutej pomoci? V rámci verejného obstarávania môže zvíťaziť uchádzač, ktorý nebude kopírovať najnižšie ceny z prieskumu.

Do rozpočtu projektu sa uvádza priemer cien uvedených v projekte. Cena, ktorá vznikne po realizácii verejného obstarávania, by nemala prekročiť priemer cien z prieskumu trhu v rámci projektu. Pri predložení ŽoPPM musí byť vykonaný prieskum trhu (príloha č. 5 Výzvy: Rozpočet projektu spolu so záznamom z uskutočneného prieskumu trhu, časť 5.2).

12. Merateľné ukazovatele - za každý objekt je automaticky hodnota merateľného ukazovateľa 1?

Merateľný ukazovateľ sa vypočítava na základe počtu priestorov, ktoré projektom zabezpečíte.

13. Mám problém s podaním žiadosti o PPM v ISPO. Na koho sa mám obrátiť?

V prípade, ak má žiadateľ technický problém s podaním žiadosti o PPM, odporúčame kontaktovať priamo [Centrum podpory ISPO](#), ktoré zabezpečuje komplexnú systémovú a technickú podporu pre užívateľov systému.

14. Je potrebné vyplniť údaje konečného užívateľa výhod vo Formulári žiadosti v ISPO, ak sa na žiadateľa táto povinnosť nevzťahuje?

Všeobecne odporúčame žiadateľom, aby vo Formulári žiadosti v ISPO vyplnili údaje konečného užívateľa výhod v rozsahu meno, priezvisko a dátum narodenia konečného užívateľa výhod, a to v prípadoch:

- ak majú povinnosť zápisu konečného užívateľa výhod do registra partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov alebo má povinnosť zápisu konečného užívateľa výhod do Obchodného registra podľa zákona č. 530/2003 Z. z. o obchodnom registri a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších prepisov alebo má povinnosť zápisu konečného užívateľa výhod do iného príslušného registra podľa iného osobitného právneho predpisu,

- ak nemajú povinnosť zápisu konečného užívateľa výhod do registra partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov alebo má povinnosť zápisu konečného užívateľa výhod do Obchodného registra podľa zákona č. 530/2003 Z. z. o obchodnom registri a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších prepisov alebo má povinnosť zápisu konečného užívateľa výhod do iného príslušného registra podľa iného osobitného právneho predpisu,

- ak informácia o konečnom užívateľovi výhod v rozsahu meno, priezvisko a dátum narodenia konečného užívateľa výhod nie je verejne dostupná.

V daných prípadoch ale upozorňujeme, že najneskôr pri podpise Zmluvy o PPM sú už prijímatelia následne povinní poskytnúť údaje o konečnom užívateľovi výhod v rozsahu meno, priezvisko a dátum narodenia konečného užívateľa výhod.

K vyššie uvedenému si dovoľujeme uviesť, že ak ide o subjekty verejnej správy, ktoré nemajú povinnosť byť zapísané v Registri partnerov verejného sektora, neuvádzajú v rámci Formulára žiadosti v ISPO konkrétne údaje konečného užívateľa výhod. Vzhľadom na nastavenie Formulára žiadosti v ISPO, aby daným žiadateľom umožnilo predložiť žiadosť o PPM, vyplňajú danú časť nasledovne:

Meno: Bez

Priezvisko: KUV

Dátum: 9.9.9999