Dátum aktualizácie	30.10.2024

Záznam o spracovateľských činnostiach prevádzkovateľa

Identifikačné a kontaktné údaje*	Obchodné meno/meno a priezvisko	IČO	Adresa sídla	PSČ	Obec	Štát	E-mail/ Tel. kontakt	
prevádzkovateľ (v relevantných prípadoch ako sprostredkovateľ, v prípadoch, keď MIRRI vystupuje ako sprostredkovateľ, je spracovateľská činnosť označená v tejto tabuľke modrou farbou)	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len "MIRRI")	50349287	Pribinova 25	811 09	Bratislava	Slovenská republika	+421 2 2092 8425	zodpovedna.osoba@mirri.gov.sk
zodpovedná osoba	Mgr. Katarína Hrinčová		Pribinova 25	811 09	Bratislava	Slovenská republika	+421 2 2092 8425	zodpovedna.osoba@mirri.gov.sk

P. č.	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracovania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategórie osobných údajov	Lehota spracovania osobných údajov	Kategórie príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
1	AGENDA VYKONAVAČOV AUDITOV	Výkon vnútorného auditu podľa zákona o kontrole v štátnej správe, evidencia záznamov o vykonaných kontrolách.	*Správne zákonnej povinnosť:* Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe, - zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite.	Zamestnanci kontrolovaných útvarov MIRRI.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Osobné údaje sa nepostupujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzke pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
2	BEZPEČNOSTNÉ PREVERKY A OTVÁRANIE SKUTOČNOSTI	Vykonávanie bezpečnostných previerok určených osôb, vedenie zoznamu utajovaných skutočností.	*Správne zákonnej povinnosť:* Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností v znení neskorších predpisov.	Zamestnanci MIRRI, osoby v pracovnoprávnom vzťahu k zamestnávateľovi MIRRI a ďalšie osoby, ktorých túto vo nevyhnutnej miere na výkon bezpečnostnej previerok.	Všeobecná kategória osobných údajov; osobné údaje osobitnej kategórie podľa § 16 zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.	Po ukončených skutočnostiach je lehota 5 rokov alebo po dobu, akú určil pôvodca utajovanej skutočnosti. Po ukončení a dokumentácii k bezpečnostným previerkam je lehota spracovania po dobu platnosti bezpečnostnej previerky.	Národný bezpečnostný úrad Slovenskej republiky, bezpečnostní zamestnanci MIRRI, iní oprávnení bezpečnostnou previerkou.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzke pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o ochrane osobných informácií v kritickej infraštruktúre a o spôsobe manipulácie s týmto informáciami.
3	CENTRÁLNY REGISTER DOKUMENTÁCIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA	Vypracovávanie výzvových druhov dokumentácie, plnenie oznamovacej povinnosti voči Úradu pre verejné obstarávanie. Výkon verejnej moci prostredníctvom elektronickej schránky na Ústrednom portáli verejnej správy.	*Správne zákonnej povinnosť:* Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - § 49 zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).	Kontaktné osoby, členovia komisie a porotcu.	Všeobecná kategória osobných údajov; osobné údaje osobitnej kategórie (údaje o zdraví).	10 rokov.	Osobné údaje sa nepostupujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzke pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
4	DATABÁZA UCHÁDZAČOV O ZAMESTNANIE	Vedenie databázy uchádzačov o zamestnanie na účely možného kontaktovania uchádzača a ponuku práce a pracovníka na pracovnú pohovor.	*Zmluva dotknutej osoby* v zmysle Článok 6, ods. 1, písm. a) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Uchádzači o zamestnanie.	Všeobecná kategória osobných údajov; osobné údaje osobitnej kategórie (údaje o zdraví.	Na účely ponuky voľného pracovného miesta alebo ponuky voľného štátnozamestnaneckého miesta v dočasnej štátnej službe, ktorá je MIRRI oprávnená obsadiť bez výberového konania po dobu 6 mesiacov. MIRRI archivuje životopis o zamestnaní po dobu 5 rokov. Ak lehota na vyb. dotknutej osoba (ak je to možné) alebo zlikviduje osobné údaje poskytnuté v lehotej podobe po naplnení účelu ich spracovania.	Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzke pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
5	DOHODY O PRÁCACH VYKONÁVANÝCH MIMO PRACOVNÉHO POMERU	Vypracovávanie dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru na účely predtmluvného a zmluvného vzťahu medzi MIRRI a dotknutou osobou.	*Správne zákonnej povinnosť:* Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - § 223 až 228a zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce.	Zamestnanci MIRRI, s ktorými sa dohody uzatvárajú.	Všeobecná kategória osobných údajov; osobné údaje osobitnej kategórie (údaje o zdraví).	10 rokov.	Osobné údaje sa nepostupujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzke pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
6	DOHODY O PRIDELENÍ A POUŽÍVANÍ MOTOROVÉHO VOZIDLA	Na účely evidencie dohôd o pridelení a používaní služobných motorových vozidiel na služobné účely, na účely evidencie dohôd o pridelení a používaní súkromných motorových vozidiel na služobné účely, na účely elektronickej komunikácie prostredníctvom elektronickej schránky na Ústrednom portáli verejných služieb v súvislosti s vykonávaniami pracovnými Elnosťami.	*Správne zákonnej povinnosť:* Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, - zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov, - zákon č. 479/2019 Z. Z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa mení a dopĺňajú niektoré zákony.	Zamestnanci, ktorým bol pridelené služobné motorové vozidlá na súkromné a služobné účely.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Osobné údaje sa nepostupujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzke pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
7	DOCHÁDZKOVÝ SYSTÉM	Evidencia pracovného času a dovolenky zamestnancov MIRRI a účely dokazovania legitímneho nároku na dovolenku, na výpočet mzdy zamestnanca a na odvádzku príslušných nákladov.	*Správne zákonnej povinnosť:* Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 479/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa mení a dopĺňajú niektoré zákony, - zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v platnom znení, - zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v platnom znení.	Zamestnanci MIRRI.	Všeobecná kategória osobných údajov.	5 rokov.	Osobné údaje sa nepostupujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzke pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
8	ELEKTRONICKÉ SLUŽBY SOCIÁLNEJ POISŤOVNE	Plnenie úloh spojených s koordináciou a zamedzovaním subjektov v oblasti systému dodania v súvislosti s realizáciou Národného strategického referenčného rámca a operačných programov v Národnom strategickom referenčnom rámci; zefektívnenie procesov konania o žiadosti o nenávratný finančný príspevok a realizácie jednotlivých projektov na úrovni jednotlivých riadiacich orgánov a sprostredkovateľských orgánov v rámci Národného strategického referenčného rámca.	*Správne zákonnej povinnosť:* a spracovania nevyhnutné na plnenie zmluvy alebo predzmluvných vzťahov s dotknutou osobou" Článok 6, ods. 1, písm. b) a c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - Dohoda o spolupráci pri poskytovaní údajov a informácií ustanovená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ireg. Zákon ÚV SR: 28/2014; reg. č. SP: 2007/88-120/14-BA), - zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov, - zákon č.461/2003 Z. z. o sociálnom poistení.	Fyzické osoby – zamestnanci riadiacich a sprostredkovateľských orgánov pod riadiacimi orgánmi, v prospech ktorých je uzatvárená Dohoda o spolupráci pri poskytovaní údajov a informácií ustanovená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (reg. Zákon ÚV SR: 28/2014; reg. č. SP: 2007/88-120/14-BA)	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Sociálna poisťovňa Riadiace orgány jednotlivých operačných programov a sprostredkovateľské orgány pod riadiacimi orgánmi, v prospech ktorých je uzatvárená dohoda.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzke pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
9	EVIDENCIA DIPLOMATICKÝCH SLUŽOBNÝCH PASOV	Vedenie agendy diplomatických a služobných pasov na účely zisťovania oprávnenosti zahraničných ciest.	*Správne zákonnej povinnosť:* Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 479/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa mení a dopĺňajú niektoré zákony, - zákon č. 647/2007 Z. z. o cestovných dokladoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Zamestnanci MIRRI, fyzické osoby	Všeobecná kategória osobných údajov; osobné údaje osobitnej kategórie.	2 roky.	Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru. Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzke pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
10	EVIDENCIA SLUŽOBNÝCH PREUKAZOV	Vedenie agendy služobných preukazov na účely zisťovania stavu opportúnosti za pri ukončení služobného / pracovného pomeru, na účely kontroly pri strate služobného preukazu. Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje aj na účely vykonávania služobného preukazu a plnenie zákonnej povinnosti vyhotovť služobný preukaz.	*Správne zákonnej povinnosť:* Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - § 108 zákona č. 35/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Zamestnanci MIRRI.	Všeobecná kategória osobných údajov; osobné údaje osobitnej kategórie. 4bit, meno, priezvisko, príslušnosť k ministerstvu, osobné číslo zamestnanca, fotografia tváre.	Lehota spracovania osobných údajov je po dobu trvania služobného / pracovného pomeru a do odovzdania služobného preukazu povereníkmu zamestnancovi MIRRI.	Osobné údaje sa nepostupujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riadení kybernetických incidentov.
11	EVIDENCIA VÝBEROVÝCH KONANÍ DO ŠTÁTNOZAMESTNANECKÉHO PRACOVNÉHO POMERU	Vedenie agendy výberových konaní do štátnozamestnaneckého pracovného pomeru na účely kontroly a auditu a na účely uzavretia predzmluvného vzťahu alebo zmluvného vzťahu v prípade úspešného uchádzača.	*Správne zákonnej povinnosť:* Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - § 41 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Uchádzači vo výberovom konaní	Všeobecná kategória osobných údajov.	5 rokov. MIRRI vidí dotknutej osobe kópie originálov dokumentov v osobnjmi údajmi potrebných pre výberové konanie, ktoré boli poskytnuté v lehotnej podobe po naplnení účelu ich spracovania v prípade neúspešného konania. Žiadosť o zaradenie do výberového konania sa nefiačuj schválne.	Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Smernica o ochrane osobných údajov, smernica o registratúrnom poriadku, zásady spracovania osobných údajov
12	IDENTIFIKAČNÉ KARTY	Vytvorovanie identifikačných kariet zamestnancov MIRRI a iných oprávnených osôb, pre ktoré je potrebné identifikačná karty vydať. Spracovanie na účely evidencie oprávnených osôb, na kontrolu príchodov a odchodov zamestnancov, na uľahčenie a umožnenie prístupov do jednotlivých časti budovy.	*Správne zákonnej povinnosť:* Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - § 108 zákona č. 35/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Zamestnanci MIRRI a iné oprávnené osoby, ktoré žiadali o vydanie identifikačnej karty (napr. správca, majiteľ budovy, pracovník ostrahovej bezpečnostnej služby).	Všeobecná kategória osobných údajov. - titul, meno, priezvisko, osobné číslo zamestnanca, organizačný útvar zamestnanca.	Po dobu trvania zamestnaneckého, služobného alebo iného pracovnoprávneho pomeru.	Osobné údaje sa nepostupujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riadení fyzickej a objektovej bezpečnosti.
13	INFOZÁKON	Vybavovanie žiadostí o sprístupňovanie informácií,poskytovanie žiadených informácií, výkon verejnej moci elektronicky a s tým súvisiaca elektronická komunikácia.	*Správne zákonnej povinnosť:* Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).	Fyzické osoby – žiadatelia o sprístupnenie informácií, dotknuté osoby resp. ich blízke osoby podľa § 9 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení	Všeobecná kategória osobných údajov	10 rokov.	Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o ochrane osobných informácií v kritickej infraštruktúre a o spôsobe manipulácie s týmto informáciami.
14	INTEGROVANÉ OBSLUŽNÉ MIESTA – IOM	Sprostredkovanie elektronických služieb štátu občanom prostredníctvom asistovaného podania a výkonu výkonu.	*Správne zákonnej povinnosť:* Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - § 10 ods. 5 a 10a zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).	Žiadatelia o poskytnutie výstupu elektronickej služby iBitku, pracovníci prevádzkární IS IOM.	Všeobecná kategória osobných údajov.	V zmysle § 14 a § 15 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).	Osobné údaje sa nepostupujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzke pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík, Smernica o postupe pri vybavovaní žiadostí podľa zákona o e-Governmente.
15	KONANIA O OPRAVNÝCH PROSTRIEDKOCH PODĽA INFOZÁKONA	Vybavovanie opravných prostriedkov uplatnených podľa Zákona o slobodnom prístupe k informáciám, výkon verejnej moci elektronicky a s tým súvisiaca elektronická komunikácia prostredníctvom elektronickej schránky na ústrednom portáli verejných služieb.	*Správne zákonnej povinnosť:* Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).	Fyzické osoby – žiadatelia o sprístupnenie informácií, dotknuté osoby resp. ich blízke osoby podľa § 9 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Smernica o postupe a o vybavovaní rozhodnutí v opravných konaniach na MIRRI-SR, Smernica o ochrane osobných údajov.
16	MOBILNÁ KOMUNIKÁCIA	Na účely spracovania žiadostí o pripojenie Dátk k spoločnosti O2 Slovakia (na prepis telefónneho čísla v fyzickej osoby na právnickú osobu), evidencia súkromných telefónnych čísiel používaných na služobné účely.	*Správne zákonnej povinnosť:* Článok 6, ods. 1, písm. b) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 351/2011 Z. z. o elektronických komunikáciách v znení neskorších predpisov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov, - zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, - zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, - opatrenie Telekomunikačného úradu Slovenskej republiky (TÚ SR) zo dňa 16.12.2004, č. O-7022/2004, ktorým sa ustanovujú podmienkami zabezpečenia prenositeľnosti Dátk v znení neskorších predpisov.	Dotknuté zamestnanci MIRRI.	Všeobecná kategória osobných údajov.	Podľa ustanovení zmluvy. Ak nie je v zmluve uvedená lehota, je lehota uchovávania 10 rokov.	O2 Slovakia, a. s., IČO: 53384883, Einsteinova 24, 851 01 Bratislava.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Zásada minimalizácie údajov a zásada minimalizácie uchovávania, ustanovenia o ochrane osobných údajov v zmluve medzi zmluvnými stranami, zásada transparentnosti, zákonnosti a spravodlivosti.
17	PERSONÁLNA A MZDOVÁ AGENDA	Vedenie osobných spisov štátnych zamestnancov, zamestnancov vo výkone práce vo verejnom záujme a štátnych zamestnancov vo verejnej funkcii, plnenie povinností zamestnávateľa súvisiacich s pracovným pomerom a štátnozamestnaneckým pomerom, vrátane predmetných vzťahov a dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Na zabezpečenie vykonania úkonov súvisiacich s ustanovením služobného alebo pracovného pomeru, vedením osobného spisu zamestnanca, spracovávaním miezd, výpočtom príplatkov, mzdy, hodnotením zamestnanca, vyplácaním odmien a benefitov, poskytovaním stravovania, vykonávaním zdravotných a sociálnych odvodov, odvodením dane z príjmov zo závislej činnosti.	*Správne zákonnej povinnosť:* Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES. - zákon č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa mení a dopĺňajú niektoré zákony, - zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, - zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, - zákon č. 553/2003 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s ustanovením niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, - zákon č. 595/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, - zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov, - zákon č. 384/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, - zákon č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení v znení neskorších predpisov, - zákon č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, - zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov fyzických osôb v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, - zákon č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, - zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov, - zákon č. 210/2004 Z. z. o ochrane verejných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, - zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, - zákon č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov	Uchádzači o zamestnanie, zamestnanci úradu, manželka zamestnancov úradu, vyhlasovateľ dní zamestnancov, mŠÚ a vyhlasovateľ dní zamestnancov, iiii

P. č.	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracovania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
20	REFUNDÁCIA MEDZINÁRODNÝCH NÁKLADOV ZO ZDROJOV ESIF	Na účely refundácie mzdových nákladov zamestnancov MIRRI zo zdrojov ESIF a výberných zamestnancov vyšších územných celkov a výberných odborných zamestnancov vysokých škôl.	*Zákonná zákonnosť spracovania*: Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov); - zákon 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov - zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.	Zamestnanci MIRRI a zamestnanci sprostredkovateľa pomoci MIRRI, výberných zamestnancov vyšších územných celkov a výberných odborných zamestnancov vysokých škôl.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobitnej kategórie (údaje o zdraví).	Do ukončenia programového obdobia / do ukončenia platnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. Na účely výkonu kontroly a auditu nasledujúcich 10 rokov.	Riadiace orgány operačných programov (Úrad vlády SR, Ministerstvo dopravy, Ministerstvo vnútra)	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzkovom používaní informačných systémov a sietí, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
21	REGISTRATÚRA	Na účely výkonu správy registratúry, zabezpečenia fyzického spracovania registratúrnych záznamov.	*Zákonná zákonnosť spracovania*: Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov); - zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; – prestaja č. 324/2017 Z. z o poštových službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov; - zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci; - vyhláška č. 410/2015 Z. z. Vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu; - výnos č. 525/2011 Z. z. Výnos Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o Štandardoch pre elektronické informačné systémy na správu registratúry; - vyhláška č. 628/2002 Z. z. Vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov.	Fyzické osoby (žiadateľ, prijímateľ, partner, užívateľ, cieľová skupina, dodávateľ a iné), ak je to nevyhnutné na plnenie úloh podľa zákona.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobitnej kategórie (údaje o zdraví).	10 rokov. (Sprostredkovateľ vykonáva osobné údaje po dobu 48 mesiacov)	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Štátny archív, orgány Ďalšieho správcu a verejnej moci na výkon kontroly a auditu (napr. Inšpekčná práca, Rada ŠKD), zástupcovia zamestnancov, orgány Súdnej v trestnom konaní a iné oprávnené subjekty. Sprostredkovateľ, ktorý spĺňa osobitné podmienky a bezpečnostné zásady pri zabezpečovaní správy a nakladania s registratúrnymi záznamami (vykonať pohotovosť a priemyselnej bezpečnosti podnikateľa - fyzickej osoby podľa § 4 ods. 1 zákona č. 215/2004 Z. z. o priemyselnej bezpečnosti a o bezpečnostnom projekte podnikateľa pre obcnamovanie sa s utajovaniami skutočnosťami minimálne na stupeň utajenia „Vyhradené" / potvrdenie o priemyselnej bezpečnosti na firmu s sídlením podnikania podľa § 46 zákona č. 215/2004 Z. z o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzkovom používaní informačných systémov a sietí, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
22	STAŽNOSTI OBČANOV	Na účely vybavovania sťažností fyzických osôb a na účely odhaľovania právnych nárokov.	*Zákonná zákonnosť spracovania*: Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov); - zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení Zákona č. 289/2012 Z.z	Fyzické osoby, ktorých osobné údaje sú nevyhnutné na vybavovanie sťažností.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobitnej kategórie (údaje o zdraví).	10 rokov.	Orgány verejnej správy a iné osoby v rámci poskytovanej súčinnosti.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzkovom používaní informačných systémov a sietí, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
23	STAŽNOSTI ŠTÁTNYCH ZAMESTNANCOV	Na účely vybavovania sťažností štátnych zamestnancov a na účely odhaľovania právnych nárokov.	*Zákonná zákonnosť spracovania*: Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov); - zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení Zákona č. 289/2012 Z.z.	Štátny zamestnanec a bývalý štátny zamestnanec vykonávajúci štátnu službu na MIRRI, iné fyzické osoby, ktorých osobné údaje sú nevyhnutné na vybavovanie sťažností.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobitnej kategórie (údaje o zdraví)	10 rokov.	Orgány verejnej správy a iné osoby v rámci poskytovanej súčinnosti.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzkovom používaní informačných systémov a sietí, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
24	SÚDNE SPORY	Na účely zastupovania súdnych sporov a vyžiadania rozhodnutí.	*Zákonná zákonnosť spracovania*: Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov); - zákon č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok, - zákon č. 161/2015 Z. z. Civilný mimosporový poriadok, - zákon č. 162/2015 Z. z. Správny súdny poriadok.	Fyzické osoby – prevádzkovateľa a sprostredkovateľa, oprávnené osoby prevádzkovateľa a sprostredkovateľa, dotknuté osoby, iné fyzické osoby v postavení účastníkov konania.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Súdy, orgány Súdnej v trestnom konaní.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzkovom používaní informačných systémov a sietí, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
25	UPLATŇOVANIE ZODPOVEDNOSTI ZA ŠKODU SPÔSOBENÚ ZAMESTNANCAMI MIRRI	Na účely uplatňovania zodpovednosti za škodu spôsobenú zamestnancami MIRRI.	*Zákonná zákonnosť spracovania*: Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov); - zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, - zákon č. 475/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa mení a dopĺňajú niektoré zákony, - zákon č. 352/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.	Fyzické osoby – zamestnanci MIRRI, iné fyzické osoby, ktoré sú účastníkmi konania.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Orgány Ďalšieho správcu a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzkovom používaní informačných systémov a sietí, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
26	VNÚTORNÝ AUDIT	Na účely výkonu vnútorného auditu, na preskúmanie nedostatkov zistených z auditu.	*Zákonná zákonnosť spracovania*: Článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov); - zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite, - zákon č. 278/ 1993 Zb. o správe majetku Štátu, - zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách, - zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, - zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, - zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám, - zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci, - zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov, - zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, - zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník.	Zamestnanci MIRRI.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov. V prípade súčinných správ o vykonaných interných auditoch je lehota 5 rokov.	Úrad vládneho auditu, orgány Súdnej v trestnom konaní.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzkovom používaní informačných systémov a sietí, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
27	ZMLUVNÉ VZŤAHY	Na účely prípravy a evidencie zmlúv a fyzickými osobami, napr. nájomných zmlúv.	- Spracovanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy; *Zákonná zákonnosť spracovania*: Článok 6, ods. 1, písm. b) a písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov); - zákon č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok, - zákon č. 161/2015 Z. z. Civilný mimosporový poriadok, - zákon č. 162/2015 Z. z. Správny súdny poriadok - zákon č. 591/1963 Zb. Občiansky súdny poriadok v znení neskorších predpisov - zákon č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov.	Obchodný partner – fyzické osoby.	Všeobecná kategória osobných údajov.	Lehota spracúvania je po dobu trvania zmluvy. Následné uchovávanie po ukončení platnosti zmluvy je 10 rokov.	Súdy, orgány Súdnej v trestnom konaní.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o prevádzkovom používaní informačných systémov a sietí, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.

P. č.	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracovania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracovania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
28	DATABÁZA PARTNERSKÝCH KONTAKTOV V RÁMCI PLATFORMY SPOLUPRÁCE INTELIGENTNÁ MOBILITA SLOVENSKA*	Kontaktovanie spoločnostiorganizácie v záujmoch a informovaním o aktivitách platformy spolupráce pre inteligentnú mobilitu Inteligentná mobilita Slovenska, ku ktorej pristupujúcim členom MIRRI pošlú	„Správne zákonnej povinnosti" článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby zapojené do spolupráce v oblasťoch inteligentnej mobility.	Všeobecná kategória osobných údajov.	Do doby ukončenia projektu (5 rokov) + následné 2 roky na prípravu úložiy a 5 rokov na archíve úložiy.	Osobné údaje sa repozitajú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie zásad spracovania, používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o pridelovaní oprávnení pre Smernica o inventárizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
29	SPRACOVANIE ÚDAJOV O ZDRAVÍ	Spracúvanie osobných údajov zamestnancov na účely identifikácie infekčnosti/ neinfekčnosti na prenosné ochorenie COVID-19 formou antigénnych testov alebo PCR testov.	„Správne zákonnej povinnosti" v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby – zamestnanci MIRRI.	Osobné údaje osobitnej kategórie – údaje o zdraví.	Dobu spracovania stanovuje dĺžka povinnosti pre prevádzkovateľa testovať zamestnancov na COVID 19 podľa § 250k ods. 6 a 7 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce do 30.4.2022	zmluvní sprostredkovatelia: mobilné odberové miesta spoločnosť Phoenix Corporation s.r.o. a spoločnosť laboratórnej diagnostiky Unilabs Slovensko, s. r. o.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Minimalizácia rozsahu spracúvaných osobných údajov, minimalizácia doby spracovania osobných údajov, zákazok mlčanlivosti sprostredkovateľa.
30	ZARADENIE DO ZOZNAMU OSOBNÝCH HODNOTITEĽOV	Spracúvanie osobných údajov hodnotiteľov na účely zaradenia do zoznamu odborných hodnotiteľov Žiadosť o nenávratný finančný príspevok v rámci Plánu obnovy a odolnosti SR, Komponent 17 Digitálne Slovensko, Investície č. 6 Granty so zjednodušenou administráciou Fast Grants – Hackathony.	„Súlad dotknutej osoby" v zmysle čl. 6 ods. 1, písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby – odborní hodnotiteľia, ktorí podali žiadosť o zaradenie do zoznamu hodnotiteľov	Osobné údaje v Excelovom, výpis z registra trestov, diplom preukazujúci vysokoškolské vzdelanie, certifikáty o dosiahnutom vzdelaní či absolvovanom školení, zoznam projektov	Doba spracovania je stanovená do doby ukončenia všetkých mechanizmov do roku 2026 alebo do doby odvolania súhlasu dotknutej osoby	Osobné údaje môžu byť poskytované Európskej komisii, European anti-fraud office, European defence agency, NKA a iné orgány kontroly, auditu a dozoru.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov.
31	ZÁZNAM ČLENOV DO PRACOVNÉ SKUPINY EURÓPSKYCH FONDOV	Spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb je na účely zabezpečenia informácie o pripomienkach od členského/ členského/ členského/

P. č.	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracovania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
40	SPRAVOVANIE PODKLADOV ÚDAJOV UCHÁDZAČOV O ZAMESTNANIE V ATS SYSTÉME NA MANAŽMENT NÁRODNÉHO PROCESU NA MIRRI	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje dotknutých osôb za účelom zlepšenia monitorovania výberu kandidátov, kategorizovania kandidátov a zefektívnenia spätnej prepojenosti poriadk. Prevádzkovateľ vedie a spravuje databázu uchádzačov o zamestnanie.	§. Právnym základom je spracúvanie nevyhnutné na splnenie zmluvy alebo predzmluvných opatrení v dotknutej osobe/ Nariadenie Európskeho parlamentu a rady (EU) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) v prípade zlepšeného uchádzača. §. Ako právny základ sa uplatňuje aj súhlas dotknutej osoby na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov)	Dotknutými osobami sú fyzické osoby – uchádzači o zamestnanie.	Všeobecná kategória osobných údajov: • meno, priezvisko, rodné priezvisko a titul; • dátum a miesto narodenia; • telefónne Číslo; • e-mailová adresa; • štátna príslušnosť, štátne občianstvo; • trvalé bydlisko, prechodné bydlisko; • údaje o vzdelaní; • osobné údaje na potvrdenkách, osvedčeniach o absolvovaných skúškach a vzdelávacích aktivitách; • údaje uvedené v životopise.	Doba spracúvania osobných údajov je určená na dobu trvania Zmluvy o prístupe do aplikácie alebo do doby odvolania súhlasu dotknutou osobou.	Osobné údaje dotknutých osôb sa poskytujú sprostredkovateľovi, ktorý je poskytovateľom ATS systému (outsourcing). Nalgoo, s.r.o., Ambrová 23A, 821 01 Bratislava, IČO: 36745455	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	obmedzenie účelu spracúvania, obmedzenie rozsahu spracúvaných osobných údajov, zálohe okruhu poverených osôb, ktoré pracujú s ATS systémom, poučenie zamestnancov o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinnosti stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.
41	PRÍPRAVA NA OBRANU A ZABEZPEČENIE NEVYNÚTENÝCH ČINNOSTÍ MIRRI • NAVIGAČNÉ ZAMESTNANCOV OD VÝKONU MUNIČNÝCH A ALTERNATÍVNEJ SLUŽBY NA OKRESNÉ ÚRADY V SÍDLE KRAJA. • NAVIGAČNÉ ZAMESTNANCOV OSLOBODENÝCH OD PRACOVNEJ POVINNOSTI NA OKRESNÉ ÚRADY	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje dotknutých osôb – zamestnancov, na účely vyradenia z evidencie občanov pre výkon mimoriadnej a alternatívnej služby a z evidencie pre pracovnú povinnosť v čase vojny a vojnového stavu, ďalej na účely nahlásenia tohto zoznamu vyradených zamestnancov okresným úradom v sídle kraja a okresným úradom.	Právnym základom je „splnenie zákonnej povinnosti" v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EU) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). Prevádzkovateľ je pôrizačnou povinnosť povinného kadý rok k 31. januáru v zmysle: • § 17, ods. 8 zákona č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 7 ods. 5 zákona č. 569/2005 Z. z. o alternatívnej službe v čase vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov. • § 19, ods. 8 zákona č. 319/2002 Z. z. o obrane Slovenskej republiky. □	Dotknutými osobami sú fyzické osoby– zamestnanci MIRRI.	Všeobecná kategória osobných údajov: meno, priezvisko, akademický titul, rodné Číslo, adresa trvalého pobytu.	Osobné údaje sú spracúvané po dobu 1 roka slúžiť k 31. januáru v danom roku. Zoznamy odstúpených zamestnancov sa nadalej archivujú v dokumentačnom systéme prevádzkovateľa po dobu 3 rokov.	Osobné údaje sa poskytujú relevantným okresným úradom v sídle kraja a okresným úradom podľa miesta trvalého pobytu vyradeného zamestnanca.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Obmedzenie účelu spracúvania, obmedzenie rozsahu spracúvaných osobných údajov, zálohe okruhu poverených osôb, ktoré pracujú s osobnými údajmi zamestnancov na 2 osoby, aplikácia bezpečnostných opatrení MIRRI.
42	INFORMOVANIE VEREJNOSTI, INŠTITÚCIÍ VEREJNEJ SPRÁVY A ŠTÁTNEJ SPRÁVY O AKTIVITÁCH, PODUJATIACH PREVÁDZKOVATEĽA A IMPLEMENTÁCIE PROJEKTOV (NE LEN Z EÚ) V OBLASTI REGIONÁLNEHO RIADENIA PROSTREDNÍCTVOM ELEKTRONICKEJ POŠTY, TELEFÓNICKEJ KOMUNIKÁCIE	Osobné údaje dotknutých osôb sú spracúvané výlučne za účelom vedenia databázy subjektov v civilnom poskytovaní lepších služieb, ktoré zatvrdzujú nejaké informácie o aktivitách, podujatiach prevádzkovateľa a o implementácie projektov (nie len z EÚ) v oblasti regionálneho riadenia prostredníctvom elektronickej komunikácie v oblasti regionálneho riadenia a Decporia euroinfoobo Osobné údaje dotknutých osôb sú spracúvané na účely vykonávania a zlepšovania problémového servisu v regionálnych centrách, ktorý zatrhla komunikácia v klientom a nielenie jeho podporiek. Osobné údaje dotknutých osôb v rámci problémového servisu sú archivované na účely prípadného vybavenia pokrých nárokov klienta.	• Prevádzkovateľ koná v súlade s Programovým vyhlásením vlády Slovenskej republiky na obdobie rokov 2020 – 2024 str. 64 „Efektívna a transparentné spáľanie fondov EÚ a dôsozom na zrúbovanie regionálnych rozdielov a rozvoj krajiny", „Vláda SR v snahe prispieť k vyššiej mierе informovanosti verejnosti, transparentnosti a odborovosti prístup k realizácnym opatreniam: intenzívne zapojí do poradenstva a prípravy projektov už existujúce regionálne štruktúry, tzn. informačno-poradenské centrá, o cieľom eliminovať zapojenie poradenských firiem a tým neefektívne ceny." • Na tieto úlohy Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky ďalej len „ministerstvo" alebo „prevádzkovateľ ako riadiaci orgán v rámci projektu podporovného z operačného programu IROP 2014 – 2020, Prioritnej osi č.6 Technická pomoc, zriadilo sieť Regionálnych center ministerstva. Regionálne centrá boli zriadené a cieľom „výkonť prestupološtiny pre zásadné poskitnenie podpory v oblasti prípravy kvalitných projektov a ich následnej implementácie, v súlade so základnom programového vyhlásenia vlády SR. Ďalším cieľom projektu je vytvorenie podmienok pre integráciu výkonu verejnej správy a štátnej správy v regiónoch a zvýšenie ich efektívnosti a kvality poskytovaných služieb prostredníctvom poskytovania ako strany štátnych objektov. A), a tiež zlepšenie a zvýšenie kvality poskytovaných služieb, informácie o aktivitách, podujatiach prevádzkovateľa a prípravy projektov existujúce regionálne štruktúry (informačno-poradenské centrá), a cieľom eliminovať zapojenie poradenských firiem a tým neefektívne ceny." • Prevádzkovateľ túto vykonáva v súlade s § 47 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovaním z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Fyzické osoby = fyzickými zástupcovia organizácie osoby za ciele subjekt, pracovníkmi zástupcovia z radov širokej verejnosti. Fyzické osoby = obce, ekonomickí partneri, sociálni partneri, štátne a verejné inštitúcie, školy, domovy sociálnych služieb, domové stacionáre, cirkevné úrady a regionálne médiá. (Na základné údaje o právnických osobách, ktoré nie sú identifikované a konkrétnou fyzickou osobou na neurčitage Nariadenie GDPR).	Všeobecná kategória osobných údajov: názov organizácie, adresa, IČO, právna forma, štatutárny zástupca organizácie, riaditeľ/konateľ/iná osoba ziaraj organizácie, meno, priezvisko, e-mail, mobilné telefónne Číslo, iné telefónne Číslo. Konkrétny rozsah spracúvaných údajov závisí od cieľu, ktorý je účelý spracúvaný. Rozsah osobných údajov v prípade dotazníka pretiu kontaktu pri problémovom servise zatrhla: meno, priezvisko, organizácia, e-mail, telefónne Číslo a obsah komunikácie s klientom.	Osobné údaje sú spracúvané po dobu 10 rokov. Po uvedenej dobe uchovávania budú osobné údaje likvidovaná na tribo projektu bezodkladne zlikvidované z internej dokatálnej prevádzkovateľa.	Osobné údaje sú sprístupnené oprávnenými osobám v rámci Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR pri plnení dohôd o spoločných prevádzkovateľoch: - Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky - Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky - Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky - Úrad vlády Slovenskej republiky - Úrad pre verejné obstarávanie □	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Obmedzenie účelu spracúvania, obmedzenie rozsahu spracúvaných osobných údajov, zálohe okruhu poverených osôb, ktoré pracujú s osobnými údajmi zamestnancov na 2 osoby, aplikácia bezpečnostných opatrení MIRRI, bezpečnostné zámky, ku ktorým sa zaviazali partneri – spoloční prevádzkovateľa.
43	POSKYTOVANIE IT PODPORY SENIOROM V RÁMCI PROJEKTU „ZLEPŠOVANIE DIGITÁLNYCH ZRUČNOSTI SENIORI V DISTRIBÚCIA SENIOR TABLETOV	Prevádzkovateľ spracúva osobné osobné údaje dotknutých osôb na účely asistovanej pomoci pri predregistrácii potenciálnych záujemcov o participáciu na Projekte a poskytovanie technickej podpory zo strany sprostredkovateľa pre zlepšených absolventov škôlení na zlepšovanie digitálnych zručností realizovaných v rámci Projektu.	Právny základ pre spracúvanie osobných údajov je v čiže dotknutej osoby na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EU) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby – seniori, ktorí sú zúčastní škôlení v rámci projektu „zlepšovanie digitálnych zručností seniorov a distribúcia senior tabletov". Fyzické osoby – seniori, ktorí potvrdzujú existenciu pri vyplňaní predregistračného dotazníka, ktorý slúží na prihlásenie sa na škôlenie. Fyzické osoby – školitelia. Iné zraniteľné fyzické osoby	Všeobecná kategória osobných údajov: a) titul, b) meno, priezvisko, c) pohlavie, d) trvalý pobyt, e) dátum narodenia, f) e-mailová adresa, g) vek, h) telefonický kontakt, i) e-mailová adresa, j) dosiahnuté vzdelanie (pri školiteľoch), k) dobiaď prevádzkujúci pobytová prax (pri školiteľoch), l) informácia o úrovni digitálnych zručností, m) informácia o tom, či ide o pracujúcu osobu alebo o poberateľa dôchodku, n) sociálny status osoby, o) informácia o zdravotnom znevýhodnení, p) informácia, z akého zdroja sa dotknutá osoba o Projekte dozvedela. □	Doba spracúvania osobných údajov sprostredkovateľom je vymedzená na dobu určitú, a to do 30.06.2026. Doba spracúvania presne vymedzuje čas, ktorý potrebuje sprostredkovateľ na riešie uvedené Úrovoá.	poverení zamestnanci Národnej agentúry pre sieťové a elektronické služby (ďalej len „NASES"). Sprostredkovateľ poskytovateľ technickej podpory a kontaktné centrum: Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby Mlynské nivy 24 Trnava 917 02 Kolárova 8 Príslušné orgány EÚ a ich príslušné organizačné útvary na účely kontroly implementácie opatrení vyplývajúcich z Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky: Úrad vlády SR, Úrad vládneho auditu a Európska komisia - organizácie poskytujúce ako sprostredkovateľ odborno-technických a organizačných služieb podľa podzásadné prevádzkovateľa, -realizátor podujatia ako prijímateľ finančných prostriedkov na zabezpečenie realizácie verejného podujatia a vyhodnotenia výsledkov podujatia(ministerstvo, obec alebo mesto, ktoré bude partnerom projektu).	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	pseudonymizácia pri spracúvaní osobitnej kategórie osobných údajov, vysoká úroveň bezpečnosti užívateľských osobných údajov, overovanie totožnosti užívateľa osoby prostredníctvom otvorených bezpečnostných väzieb, zapečiať overenie je len v prípade 100% zhody pri spárovom uvedení mena, priezviska a rodného čísla s evidenciou obyvateľov trvalého pobytu, minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.
44	FOTOGRAFIE A VIDEÁ Z VEREJNÝCH PODUJATÍ – HACKATHONY	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje dotknutej osoby na účely propagácie projektu a na účely prevádzkania vynakladania verejných prostriedkov. Tvrdené mídiu byť osobné údaje spracúvané na účely kontroly výsledkov implementácie danej investície príslušným orgánom, a to Európskou komisiou, Úradom vlády SR, a Úradom vládneho auditu. V prípade, že dotknutá osoba poskytla svoje osobné údaje prostredníctvom prihlasovacieho formulára, prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na účely registrácie účastníka hackathonu, zadania podnetov na hackathonu a na distribúciu súťažných a iných úžitkových materiálov, ktoré budú potrebné na vyriešenie výzvy na hackathone.	1. Právny základ pre spracúvanie osobných údajov v prípade propagácie projektu a Grnoceli MIRRI SR prostredníctvom kamerových záznamov je oprávnený záujem prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR „spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmto záujmom prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa." 2. Prevádzkovateľ pri spracúvaní osobných údajov na účely prevádzkania vynakladania prostriedkov mechanizmu Plánu obnovy a odolnosti SR spracúva osobné údaje potrebné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zaverenej prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zaverenej prevádzkovateľovi."	fyzické osoby – účastníci podujatia	Všeobecná kategória osobných údajov: **osobné údaje získané z podujatia:** meno, priezvisko, emailová adresa, fotografie zachytávajúce podobizeň dotknutej osoby (fotir a postava) a videozáznam z podujatia. **osobné údaje získané z prihlasovacieho formulára:** meno, priezvisko, emailová adresa, informácia o expertize a akademických úžitkoch, informácia o špeciálnych požiadavkách účastníka (napríklad stravovacie požiadavky)	Osobné údaje budú spracovávané po dobu trvania projektu a následne do doby uplatateľnosti projektu, t. j. 5 rokov po ukončení projektu najneskôr však dotiaľ, pokiaľ to bude nevyhnutné na kontrolu implementácie opatrení vyplývajúcich z danej investície, dôkaze realizácie kontrolných opatrení zo strany príslušných orgánov EÚ a ich príslušných organizačných útvarov.	príslušné orgány EÚ a ich príslušné organizačné útvary na účely kontroly implementácie opatrení vyplývajúcich z Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky: Úrad vlády SR, Úrad vládneho auditu a Európska komisia - organizácie poskytujúce ako sprostredkovateľ odborno-technických a organizačných služieb podľa podzásadné prevádzkovateľa, -realizátor podujatia ako prijímateľ finančných prostriedkov na zabezpečenie realizácie verejného podujatia a vyhodnotenia výsledkov podujatia(ministerstvo, obec alebo mesto, ktoré bude partnerom projektu).	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	vysoká úroveň bezpečnosti užívateľských osobných údajov, minimalizácia rozsahu osobných údajov, minimalizácia uchovania osobných údajov, uplatňovanie zásad bezpečnosti podľa internej smernice o ochrane osobných údajov.
45	SLUŽBY E-LEARNINGU SIDEEL A PRE ZAMESTNANCOV A IT PODPORA	Prevádzkovateľ spracúva osobné osobné údaje dotknutej osoby na účely školení, priebehu vzdelávania a zabezpečenia používateľských rol alebo napr. koordinátor vzdelávania, tutora vzdelávacích materiálov, lektor, mentor, tutora vzdelávacích materiálov, vedúci zamestnanec alebo zamestnanec, z dôvodu potreby prevádzkovateľa plne využiteľ všetky funkcie e-learningu. Ďalším účelom spracúvania osobných údajov je poskytovanie technickej podpory zo strany sprostredkovateľa pre zamestnancov prevádzkovateľa.	Prevádzkovateľ pri spracúvaní osobných údajov na výlučne osobné účely spracúva osobné údaje potrebné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zaverenej prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zaverenej prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zaverenej prevádzkovateľovi." Prevádzkovateľ koná na základe zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v súlade s princípom profesionality podľa § 8 a § 16 1. Prevádzkovateľ si pri svojej úlohu prostredníctvom externého úradu, ktorý zabezpečuje realizáciu kontinuálneho vzdelávania štátnych zamestnancov.	fyzické osoby – zamestnanci prevádzkovateľa	Všeobecná kategória osobných údajov: titul, meno, priezvisko, pracovnoštatistické e-mailová adresa, osobné Číslo zamestnanca, organizačné zaradenie, informácia o tom, či je zamestnanec vedúcim zamestnancom.	Osobné údaje budú spracovávané po dobu platnosti Zmluvy o poskytovaní e-learningových služieb.	Sprostredkovateľ poskytovateľ cloudovej služby, služieb e-learningu a zároveň poskytovateľ IT podpory.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.
46	ZABEZPEČENE ASISTOVANÉHO ON-BOARDINGU V PROJEKTE SLOVENSKO V MOBILE	Prevádzkovateľ spracúva osobné osobné údaje dotknutej osoby na účely realizácie služby asistovaného on-boardingu pre fyzické osoby, ktoré nedisponujú Elektrou Slovných kartiet alebo nedisponujú potrebných IT zručností na vykonanie multimédia autentifikácia fyzickej osoby nadpomocne	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje potrebné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zaverenej prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zaverenej prevádzkovateľovi."	fyzické osoby – žiadateľa o zriadenie mobilného ID, osoby nad 18 rokov, ktoré podávajú o zriadenie mobilného ID a ktoré disponujú občianskym preukazom, mobilným telefónom a pripojením na internet	Všeobecná kategória osobných údajov: osobné údaje o dotknutej osobe získané z občianskeho preukazu, informácie o tom, akú zariadenie si dotknutá osoba žiadi prihlasovať k službe.	Osobné údaje budú spracovávané po dobu trvania poskytovania služieb asistovaného on-boardingu do 31. 12. 2025.	Osobné údaje spracúva sprostredkovateľ poskytovateľ služby asistovaného on-boardingu: pracovníka asistovaného on-boardingu, ktorých zoznam zverejňuje prevádzkovateľ na svojom webe www.mirri.gov.sk. Osobné údaje sa nepostupujú žiadnym tretím stranám.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.
47	OVEROVANIE CIEĽOVEJ SKUPINY UŽÍVATEĽOV V NÁRODNOM PROJEKTE: DIGITÁLNY PRÍSPEVOK PRE ŽIAKOV SR	Prevádzkovateľ spracúva osobné osobné údaje dotknutej osoby na účel 1. v čiežom overiť cieľovú skupinu užívateľov; 1.j. overiť opätovnosť užívateľa konečných výhod a zistiť tak, či žiak spadá do cieľovej skupiny projektu a či má nárok na užívanie digitálneho príspevku.	Prevádzkovateľ MIRRI SR spracúva osobné údaje potrebné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zaverenej prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zaverenej prevádzkovateľovi." Prevádzkovateľ MIRRI SR koná na základe § 47 zákona č. 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Prevádzkovateľ MIRRI SR si pri svojej úlohu okrem poskytovateľ národného projektu tým, že na základe požiadavky Európskej komisie overuje cieľovú skupinu užívateľov. Bez overenia cieľovej skupiny užívateľov nie je možné ze strany MIRRI SR poskytoť opätovnosť poskytnutia prípravku pre prijímateľa národného projektu– Národnú koalíciu pre digitálne zručnosť a povolenie Slovenskej republiky. Na základe tohto vyriešenia prevádzkovateľ MIRRI SR požaduje nevyhnutné osobné údaje.	fyzické osoby – Žiaci základných a stredných škôl pre rok 2022/2023 a ich zákonní zástupcovia, ktorí prijímajú podmienky národného projektu.	Všeobecná kategória osobných údajov: • meno a priezvisko žiaka a identifikátor (rodné Číslo), • meno a priezvisko zákonného zástupcu a identifikátor (rodné Číslo), • adresa bydliska Žiaka/zákonného zástupcu, • názov a adresa školy, ktorú žiak navštevuje, • výška príjmu vrátane dávok (pri overení 60% medián príjmu), • poberanie a sociálnom znevýhodnení / informácia o existencii hmotnej núdze, • identifikácia statusu domácnosti (počet dospelých osôb a počet detí v domácnosti)	Osobné údaje budú spracovávané po dobu trvania projektu do 31.12.2028.	Sociálna poisťovňa, Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, kontrolné orgány na vnútroštátnej úrovni: Ministerstvo financií Slovenskej republiky, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Národná koalícia pre digitálne zručnosť a povolenia Slovenskej republiky, základné a stredné školy, externé auditorské subjekty, kontrolné orgány na európskej úrovni: Európska komisia a iné európske subjekty, ktoré môžu osobné údaje vyžadovať na účely nepodstatného prípadných neuznaných výdajov a na účely kontroly.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v dohode medzi spoločnými prevádzkovateľmi a v dohodách o poskytovaní údajov / zmluvách o spolupráci, minimalizácia prístupu k osobným údajom, spracúvanie nepostačia v listinnej podobe.

P. č.	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracovania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
48	POSKYTOVANIE PRÍSPEVKOV PRÁVNYCH OSÔB V OBLASTI REGIONÁLNEHO ROZVOJA	Účelom spracúvania osobných údajov je výkon kontroly dodržiavania podmienok použitia regionálneho príspevku a dotácie na podporu regionálneho rozvoja, a vedenie databázy o poskytnutých finančných prostriedkoch na účely transparentného riadenia a kontroly poskytovania dotácie.	Zákon č. 6, ods. 1, písm. c) GDPR, spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa - zákon č. 309/2009 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov, v znení zákona č. 302/2011 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov - zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci), - zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov - Výzvašlá Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR č. 43/2021 z 3. novembra 2021, ktorou sa ustanovuje vzor žiadosti o poskytnutie dotácie na projekt, jej prílohy a následkovať projektu pre subjekty zaoberajú spolupráce na podporu regionálneho rozvoja	príjmatelia a žiadatelia regionálneho príspevku a dotácie v oblasti regionálneho rozvoja	Všeobecná kategória osobných údajov: meno, priezvisko, dátum narodenia/rodné číslo, mailové ohodnotenie, číslo bankového účtu, adresa, e-mail, telefónne číslo	Ministerstvo uchováva osobné údaje po zásadou minimalizácie uchovávania v zmysle GDPR. V zmysle platnej legislatívy je doba uchovávania 5 rokov. V prípade schválených projektov je doba uchovávania 10 rokov.	Súd, orgány činné v trestnom konaní Orgán auditu SR Najvyšší kontrolný úrad Podnecujúcejší úrad (spätkovaná až v prípade následných kontrol) Riadiaci výbor príslušného najmenej rozvinutého okresu Príslušný okresný úrad v najmenej rozvinutom okrese Externí hodnotitelia na odborné hodnotenie žiadostí	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného právneho predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov.
49	ZVEREJŇOVANIE INFORMÁCIÍ V PROFILE VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA	Prevádzkovateľ spracúva (poskytuje a zverejňuje) osobné údaje výhradne na účely identifikácie a overenia spôsobilosti určených podmienok u uchádzačov/záujemcov, vyhodnotenia predloženej ponuky/žiadosti o účasť, vrátane predložených dokladov, na účely výberu úspešného uchádzača v procese verejného obstarávania/vyvarovania záujmu na predloženie ponuky. Prevádzkovateľ zverejňuje ponuky v profile verejného obstarávateľa na účely informovania neúspešných uchádzačov o vyhodnotení spôsobu podmienok účasti, vyhodnotenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenia ponuky na základe stanovených kritérií v prípade úspešného uchádzača vo verejnom obstarávaní.	Prevádzkovateľ MIRRI SR spracúva osobné údaje potrebné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.“ Prevádzkovateľ MIRRI SR koná na základe § 55 ods. 2 a § 64 zák. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Prevádzkovateľ MIRRI SR si pri svojej úlohu alebo verejnej obstarávateľ. Na základe tohto oprávnenia prevádzkovateľ MIRRI SR zverejňuje nevyhnutné osobné údaje v profile verejného obstarávateľa na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO“) a v súlade s § 55 zák. 2 zákona o verejnom obstarávaní nevyhnutné osobné údaje zasielať neúspešným uchádzačom.	potenciálni uchádzači a fyzické osoby – uchádzačiaUchádzačmi o verejnom obstarávaní, fyzické osoby určené na plnenie zmluvy a odborníkmi, pre ktorých uchádzačUchádzačmi dodávať tovar, poskytovať služby, realizovať stavebné práce.	Všeobecná kategória osobných údajov: **UchádzačUchádzačmi o záujmu:** titul, meno, priezvisko, trvalý pobyt, e-mailová adresa, telefónne číslo a číslo účtu **Fyzické osoby určené na plnenie zmluv:** titul, meno, priezvisko, trvalý pobyt, e-mailová adresa, telefónne číslo, dokiaľ o dosiahnutom vzdelaní, súčasnosť a minulé pracovné pozície, dokledy preukazujúce vyžadovaní certifikáciu vrátane informácií o získaní osobitnej odbornej spôsobilosti **Odborné uchádzačUchádzačmi:** titul, meno, priezvisko, pracovná pozícia, e-mailová adresa, telefónne číslo	Osobné údaje sú spracúvané po dobu realizácie procesu a vyhodnotenia verejného obstarávania. Po ukončení procesu verejného obstarávania sú zaevidované v profile verejného obstarávateľa na webovom sídle ÚVO. Po uvedenej dobe spracúvania budú osobné údaje uchovávané po dobu 10 rokov ako dôkaz o dodržaní zákonnosti v výberovom verejného obstarávania, ak osobitný predpis neustanovuje inak.	Nezapojení uchádzači vo verejnom obstarávaní, tá dotknutá verejnosť (vrátane zástupcov kontroly – ÚVO, riadiace orgány, orgán auditu a iné orgány, ktorým kontrola procesu verejného obstarávania spadá pod stanovených kompetencií	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného právneho predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov.
50	PREZENČNÉ LISTINY ÚČASTNÍKOV	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje uvedené v prezenčných listinách ze školení pracovných stretnutí konferencií podujatí na účely administratívneho spracovania prezenčnej listiny účastníkov. Pri podujatách financovaných európskych zdrojov prevádzkovateľ spracúva osobné údaje účastníkov za účelom preukázania počtu účastníkov školenia povinných zástupcom Európskej komisie alebo Členom kontrolnej skupiny v prípade auditu. Po ukončení podujatia prevádzkovateľ uchováva osobné údaje za účelom vyhotovenia písomného zápisu ze stretnutia/ podujatia/ školenia.	V prípade podujatí financovaných z verejných alebo európskych zdrojov prevádzkovateľ MIRRI SR spracúva osobné údaje potrebné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.“ Prikladanie zákonnosti pre spracúvanie osobných údajov v prípade bežných školení pracovných stretnutí je "spracovanie zákonným prevádzkovateľa" podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). Oprávneným záujmom, ktorý sleduje prevádzkovateľ, je vedenie zoznamu účastníkov podujatia/ stretnutia na vykonávanie hodnoverného a premného zápisu ze stretnutia a preukázanie prítomnosti konkrétnej osoby na podujatí/ stretnutí.	fyzické osoby – účastníci podujatia/ školení/ pracovného stretnutia/ konferencie	Všeobecná kategória osobných údajov: titul, meno, priezvisko, názov subjektu, podpis účastníka.	Po ukončení podujatia uchováva prevádzkovateľ osobné údaje po dobu 5ročných mesiacov, a to za účelom preukázania počtu účastníkov školenia povinným zástupcom Európskej komisie alebo členom kontrolnej skupiny v prípade auditu. Po ukončení podujatia uchováva prevádzkovateľ osobné údaje po dobu 7 dní, a to za účelom vyhotovenia písomného zápisu ze stretnutia.	Európska komisia alebo členovia kontrolnej skupiny v prípade auditu, ak ide o podujatia, pri ktorom sa kontroluje spätnovrátené čerpania finančných zdrojov. Pri podujatiach, ktoré nie sú hradené z operačných programov, európskych zdrojov či iných verejných zdrojov, sa osobné údaje nepostupujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného právneho predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov.
51	BENEFITY PRE ZAMESTNÁVOV NA REKREAČNÉ A ŠPORTOVÉ AKTIVITY –MULTISPORT KARTA	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje za účelom umožniť zamestnanci využívať výhody, ktoré ponúka MultiSport karta, t.j. prevádzkovateľ poskytuje zamestnanci benefit na relaxačné účely.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je oprávnený záujem prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods.1 písm. f) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, kedy nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa.“ **Oprávnený záujem prevádzkovateľa**: Poskytovanie benefitov pre zamestnancov a udržiavanie dobrého mena zamestnávateľa.	fyzické osoby – užívateľa MultiSport karty (zamestnanec, spriaznená osoba, dieťa)	Všeobecná kategória osobných údajov: **Zamestnanec:** meno, priezvisko, osobné číslo zamestnanca, **Spriaznená osoba** zamestnanca: meno, priezvisko, **Dieťa zamestnanca:** meno, priezvisko, mesiac a rok narodenia	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje až do momentu odhlásenia sa zo zoznamu užívateľov výhod MultiSport karty.	Poskytovateľ služieb, ktoré ponúka karta MultiSport .	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného právneho predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie ustanovení zmluvy s poskytovateľom služieb MultiSport.
52	ČINNOSTI MONITOROVACIEHO VÝBORU A KOMISIE PRE PROGRAM SLOVENSKO 2021-2027	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje za účelom zabezpečiť výkon administratívno-technických činností Monitorovacieho výboru pre Program Slovensko 2021 - 2027 a pracovných Komisií pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 - 2027 ako napr. vyhotovenie zápisov ze zasadnutí, overenie počtu účastníkov zasadnutia a pod., ako aj zverejnenie zoznamu Členov Monitorovacieho výboru pre Program Slovensko 2021 - 2027 a pracovných Komisií pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 - 2027 v ich aktuálnosti podľa § 10 ods. 6 zákona č. 121/2022 Z. z. o prípravkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na účely transparentného informovania verejnosti v aktívnej Činnosti Monitorovacieho výboru pre Program Slovensko 2021 - 2027 a pracovných Komisií pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 - 2027.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods.1 písm. c) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa“, v splnenie úloh vo výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi“. Zákonná podkladová výzva z: O § 10, ods. 6 zákona č. 121/2022 Z. z. o prípravkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov; O § 39 ods. 1 písm. b) zákona č. 309/2009 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov; O § 3 ods. 1 zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov Ďalej sú to: Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1060, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybárskom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku.	fyzické osoby – zamestnanci MIRRI SR a pracovných Komisií pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 - 2027	Všeobecná kategória osobných údajov: titul, meno, priezvisko, email, telefónne číslo a adresa.	počas obdobia 5 rokov od 31. decembra roka, v ktorom riadiaci orgán vyplatil príjmateľovi poslednú platbu.	Na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môžu byť osobné údaje poskytnuté aj platobnému orgánu, orgánu auditu, Európskej komisii, Európskemu úradu na boj proti podvodom a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu. Na účely zabezpečenia Činností Monitorovacieho výboru pre Program Slovensko 2021 – 2027 môžu byť osobné údaje poskytnuté aj sprostredkovateľskému orgánu.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného právneho predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov.
53	ŽIADOSTI O ODPISY A VÝPISY Z REGISTRA TRESTOV	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje za účelom zabezpečiť zamestnancovi zaoberajúcemu žiadosti o výpis alebo z registra trestov v záležitostiach umožniť spracovanie žiadostí Generálnou prokuratúrou SR. Účelom spracúvania osobných údajov je ľudí prevážiť bezúhonnosť zamestnanca, resp. (na dotknutej osobu v rámci Činností súvisiacich s poskytovaním prípravkov z fondov Európskej únie a finančných prostriedkov poskytovaných za štátneho rozpočtu Slovenskej republiky určených na financovanie epidemických programov Slovenskej republiky a Európskej únie.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods.1 písm. c) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa“. Zákonná podkladová výzva z: O § 39 ods. 4 a 8 zákona č. 552/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, O § 3 ods. 4 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone prác vo verejnom záujme V prípade, ak sa osobné údaje zákonným na účely preukázania bezúhonnosti v rámci Činností súvisiacich s poskytovaním prípravkov z fondov Európskej únie a finančných prostriedkov poskytovaných za štátneho rozpočtu Slovenskej republiky určených na financovanie epidemických programov Slovenskej republiky a Európskej únie, počítačovo na výpis z registra trestov ustanovuje: O § 49 ods. 5 zákona č. 121/2022 Z. z. o prípravkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov; O rozsah osobných osobných údajov uvádza § 12 ods. 4 zákona č. 192/2023 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov; O MIRR SR to oprávnenie podať žiadosť o výpis z registra trestov podľa § 13 zákona č. 192/2023 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Fyzické osoby – zamestnanci MIRRI SR, ktorých pracovná pozícia z povahy náplne práce s finančnými nástrojmi vyžaduje výpis z registra trestov alebo odpis z registra trestov. Fyzické osoby – budúci odborný hodnotiteľ, odborný hodnotiteľ, budúci žiadateľ, žiadateľ, príjmateľ, partner alebo osoby konajúce v ich mene.	Všeobecná kategória osobných údajov: meno, priezvisko, rodné priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, miesto narodenia, okres narodenia, štát narodenia, adresa trvalého pobytu, štátne občianstvo, pohlavie, číslo občianskeho preukazu/pasu, meno matky, priezvisko matky, rodné priezvisko matky, meno otca, priezvisko otca.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje v osobnom spise zamestnanca podľa dôb uchovávania stanovených platobným právnym predpisom. Osobné spisy zamestnanca v štátnej službe SR sú v okolnostiach štátnozamestnaneckého pomeru. Osobné spisy zamestnanca vo výkone verejného záujmu do 70 roku od narodenia zamestnanca. O § 107 zákona č. 552/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov O zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone prác vo verejnom záujme O zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov O Smernica Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky č. 20/2021 z 28. decembra 2021 o Registratúrnom poriadku.	Generálna prokuratúra SR	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného právneho predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, minimalizácia rozsahu príjemcov osobných údajov.
54	ČINNOSTI PRACOVNEJ SKUPINY NA VÝBER ODBORNÝCH HODNOTITEĽOV PRE PROGRAM SLOVENSKO 2021 – 2027.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje za účelom zabezpečenia výkonu administratívno-technických Činností Pracovnej skupiny na výber odborných hodnotiteľov pre Program Slovensko 2021 – 2027 (PS OH), ako napr. vyhotovenie zápisov ze zasadnutí, overenie počtu účastníkov zasadnutia a pod., ako aj zverejnenie zoznamu Členov PS OH za účelom transparentného informovania verejnosti v aktívnej Činnosti PS OH. Prevádzkovateľ ďalšiel spracúva osobné údaje za účelom výberu odborných hodnotiteľov do registra odborných hodnotiteľov, zistovania konflikt záujmov, kontroly splnenia podmienok a kritérií na výber odborných hodnotiteľov, vyhodnocovania skúseností a výsledkov z výberu odborných hodnotiteľov, identifikovania problematických oblastí/nepriaznivých procesom výberu odborných hodnotiteľov a na účely prijatia nápravných opatrení na základe existujúcich chýbení a poznatkov.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je splnenie úloh vo výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úloh realizovaných prostredníctvom Činností Pracovnej skupiny na výber odborných hodnotiteľov pre Program Slovensko 2021 – 2027	Fyzické osoby – Členovia Pracovnej skupiny na výber odborných hodnotiteľov pre Program Slovensko 2021 – 2027 Fyzické osoby – odborní hodnotitelia pre Program Slovensko 2021 – 2027	Všeobecná kategória osobných údajov: • Fyzické osoby – Členovia Pracovnej skupiny na výber odborných hodnotiteľov pre Program Slovensko 2021 – 2027: titul, meno, priezvisko, email, telefónne číslo a adresa. • Fyzické osoby – odborní hodnotitelia pre Program Slovensko 2021 – 2027: titul, meno, priezvisko, email, telefónne číslo, adresa, informácie o dosiahnutom vzdelaní, dokumenty preukazujúce kvalifikáciu v oblasti, ktorá je predmetom hodnotenia (ako sú napr. certifikáty a osvedčenia, iné dokledy o dosiahnutom vzdelaní, absolvovaní školenia, publikácie apod.), referencie z dostupných a overiteľných zdrojov, informácie o bezúhonnosti z registra trestov, osobné údaje zo Životopisu.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje v súlade s Článkom 82 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1060, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybárskom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku, t. j počas obdobia 5 rokov od 31. decembra roka, v ktorom riadiaci orgán vyplatil príjmateľovi poslednú platbu.	Na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môžu byť osobné údaje poskytnuté aj platobnému orgánu, orgánu auditu, Európskej komisii, Európskemu úradu na boj proti podvodom a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu. Na účely zabezpečenia Činností Pracovnej skupiny na výber odborných hodnotiteľov pre Program Slovensko 2021 – 2027 môžu byť osobné údaje poskytnuté aj sprostredkovateľskému orgánu.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného právneho predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, minimalizácia rozsahu príjemcov osobných údajov.
55	TESTOVANIE PREVÁDZKY MODULU MANAŽMENT OSOBNÝCH ÚDAJOV–MOÚ	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na účely testovania funkčností a prevádzky modulu Management osobných údajov– MOÚ.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov podľa čl. 6 ods.1 písm. a) GDPR: „dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viacerí konkrétne účely“.	Fyzické osoby – zamestnanci MIRRI SR / dobrovoľníci na testovanie prevádzky Manažment osobných údajov – MOÚ.	Všeobecná kategória osobných údajov: Titul, meno a priezvisko, titul Rodiskyéno na podnikom na sociálne poistenie Existencia zamestnanca Sociálnej poisťovne Počet zamestnancov zamestnávateľa Sociálnej poisťovne Registrácie fyzickej osoby v Sociálnej poisťovni Údaje o poberaní nemocenskej dávky Údaje o vyplatených nemocenských dávkach Údaje o výplate dôchodkovej dávky Údaje o nárokuna dôchodkovú dávku	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje do 31.10.2023.	Sociálna poisťovňa. Na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môžu byť osobné údaje poskytnuté aj Národnej implementačnej a koordinačnej autorite, Európsku komisii, European anti-fraud office, European defence agency a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného právneho predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, minimalizácia rozsahu príjemcov osobných údajov.
56	SPRACÚVANIE PRÍHLÁŠOK HODNÍTAJÚCE DOTAZNÍKY, FOTO A VIDEODOKUMENTÁCIA Z ČINNOSTÍ REGIONÁLNYCH CENTIER	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na účely spracovania prihlášky, na účely prihlásenia záujmu/ na ďalší podujatie a na účely organizačných záznov/ spojených so zabezpečením účasti prihlásenej osoby na konkrétne školenie/ vzdelávacia aktivita či iné podujatie, ktoré organizuje prevádzkovateľ a partnerské inštitúcie ako napr. evidencia prítomnosti účastníkov na prezenčnej listine, vyhotovenie a archivácia fotodokumentácie a audiovizuálnych záznamov za účelom propagácie týchto aktivít a preukázania, že aktivity projektu boli v prvé zrealizované. Ďalej prevádzkovateľ spracúva osobné údaje z cieľom zistiť spätnú väzbu od účastníkov crifiudov spokojnosti a úrovne kvality školení/ vzdelávacej aktivity/ podujatia a poskytnutej konzultácie v regionálnom centre. Pre zamerniemienke komunikácie a konzultácií poskytnutých v regionálnych centrách spracúvame osobné údaje v rámci evidenčného a databázového systému CRM FLOWI.	Právnym základom je spracúvanie osobných údajov v rámci spracovania prihlášok je spracúvania, ktorá je nevyhnutná na splnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR. Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov v rámci zistovania spätnej väzby od účastníkov školení/ vzdelávacích aktivít a podujatí je oprávnený záujem prevádzkovateľa, ktorý sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, kedy nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa. Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov v rámci vytvorenia fotodokumentácie, audiovizuálnych záznamov a zistovania spätnej väzby od účastníkov školení/ vzdelávacích aktivít/podujatí, konzultácií v regionálnom centre a evidencia komunikácie/konzultácií v CRM FLOWI, je oprávnený záujem prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, kedy nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa. Právnym základom v prípade zlokavania osobných údajov v dotazníka spolupráci sa vlúčtami regionálnych klientských centier, je dobrovoľný súhlas dotknutej osoby, ktorý spracovaním osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR, kedy dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viacerí konkrétne účely.	Fyzické osoby – záujemci, ktorí sú prihlásení na konkrétne školenie/ vzdelávacia aktivita alebo iné podujatie, ktoré organizuje prevádzkovateľ.	Pri spracovaní prihlášok na účely podujatia je rozsah osobných údajov: meno, priezvisko, (titul- dobrovoľný údaj), e-mail, telefónne číslo, názov organizácie. Pri vyhotovení záznamov z podujatí sú vyhotovované fotografie a audiovizuálne záznamy. Pri zistovení spätnej väzby je na dobrovoľnom rozhodnutí dotknutej osoby. O spätnú väzbu zašle prevádzkovateľovi ako anonymná osoba alebo ak prevádzkovateľovi poskytne svoje osobné údaje vrátane: meno, priezvisko, telefónne číslo a e-mail. Rozsah osobných údajov na potvrdení o absolvovaní školenia: meno, priezvisko, dátum, čas a názov absolvovaného školenia.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu 10 rokov.Po uvedenej dobe spracúvania budú osobné údaje dotknutých osôb zlikvidované. V prípade osobných údajov získaných na základe súhlasu dotknutej osoby, prevádzkovateľ prehodnocuje potrebnú dobu spracúvania po 5 rokoch v spätnom stoline. O ic dotknutá osoba prajú predĺžiť platnosť súhlasu.	Partnerská inštitúcia: ak vlastnej sieti regionálnych center: - Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky -Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky -Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky - Úrad práce Slovenskej republiky – Plán zdrovoj a odolnosti - Úrad vlády Slovenskej republiky – Úrad splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity - Úrad pre verejné obstarávania Sprostredkovateľské orgány Spolupracujúce inštitúcie: Sprostredkovateľom je GARVIS Solution, s.r.o. – dodávateľ softvérovej služby na registráciu účastníkov.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia rozsahu osobných údajov tam ne nevyhnutný rozsah, anonymné zistovanie spätnej väzby od účastníkov, možnosť nemierené spracúvania osobných údajov v prípade opätovných záujmov prevádzkovateľa, dodržiavanie bezpečnostných opatení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, minimalizácia rozsahu príjemcov osobných údajov.

P. č.	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracovania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategórie osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategórie príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
57	ANALÝZA VYUŽÍVANIA INFORMAČNÝCH SOFTVÉROVÝCH PRODUKTOV A SLUŽIEB NA EFEKTÍVNEJŠIE RIADENIE IT AKTÍV VO VEREJNEJ SPRÁVE	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje za účelom získať portfólio zainteresovaných strán a expertov na priority pre lepšiemu zváženiu procesu zberu údajov z manažérskeho IT softvéru na zlepšenie riadenia softvérovej životnosti IT aktív / licenčnej spôsobilosti, ako aj na vyúčbu nakupené licencie a zberu údajov pre lepšie riadenie bezpečnosti IT aktív a zlepšenie rozhodovania o ďalšom investovaní. Cieľom je tiež budú zistiteľné údaje o používaní softvéru informačného systému využité na prípravu odporúčaní k efektívnejšiemu riadeniu riadenia informačných aktív prevádzkovateľom. Účelom je aj technické riadenie komponentov IS ITAM, spracovanie informačného systému a riešenie technických problémov, kontrola licenčného súladu softvéru inštalovaného na zariadeniach, dotvorenie priloženosti neregistrovaného softvéru.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR. Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úloh a cieľov projektu "Riadenie IT aktív vo verejnej správe", ktorý sa realizuje v podpore Európskej komisie na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi Slovenskou republikou a Generálnym riaditeľstvom pre informačné technológie Komisie o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ktorý poskytovateľom nenávratného finančného príspevku a prevádzkovateľom, ako prijímateľom nenávratného finančného príspevku. Prevádzkovateľ je orgánom verejnej moci, ktorý je zodpovedný za implementáciu projektu v rámci programového obdobia 2014-2020, operačného programu Integrované infraštruktúra, prioritnej osi 7. Prevádzkovateľ vyplňujúci správu z § 8 a § 9 ods. 1 písm. d), e) h), k) a n) zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.	Fyzické osoby – zamestnanci v orgánoch riadenia a verejnej správy, ktorí používajú IT aktíve alebo sú v rámci IT aktíva priradené do ďalšieho správy. Všeobecná kategória osobných údajov: • pracovné údaje • prihlasovacie údaje – login prostredníka, • údaj o pripojenom zariadení, IP adresa • pracovný email používateľa.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje do Času nevyhnutného pre účel vykonania analýzy dátových dát a vykonania modelu správy IT aktív v organizácii.	Na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môžu byť osobné údaje poskytnuté aj príslušnému orgánu, orgánu auditu, Európskej komisii, Európskemu úradu na boj proti podvodom a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu. Sprostredkovateľom, ktorý spracúva osobné údaje pre MIRRI SR, je SoftwareONE Slovakia s.r.o. Sub-sprostredkovateľom je KPMG Slovensko Advisory, s.r.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia rozsahu osobných údajov len na nevyhnutný rozsah, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, minimalizovanie rozsahu príjemcov osobných údajov na orgány verejnej moci a Európske orgány kontroly a auditu, obmedzený okruh sprostredkovateľov osobných údajov na osoby poučené o spracúvaní osobných údajov.
58	ZVEREJŇOVANIE VIDEÍ ZONLINE PREZENTÁCIÍ NA WEBE PREVÁDZKOVATEĽA	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na účely sprístupnenia prítomným na danej podujatie a na účely organizačných úkonov spojených so zabezpečením účasti prihlásenej osoby na konferenciu online prezentácia, Kto organizuje prevádzkovateľ, ako napr. evidencia prihlásených účastníkov na prezentácie online, Ďalej prevádzkovateľ spracúva osobné údaje z cieľom ziskť splnenú úlohu od účastníkov obhajoba spokojnosti a úrovne kvality školenia vzdelávacej aktivity podujatia.	Právnym základom je spracúvanie osobných údajov v rámci spracovania prihlášok je spracúvania, ktorá je nevyhnutná na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR. Online prihlášenie cez formulár je ekvivalentom zmluvnej požiadavky a podliehaním pre prihlásenie a prihlásenie na konferenciu online. Poskytnutie osobných údajov zákonným prihlásením na konferenciu online a vzdelávacie aktivity. Ak záujemca neposkytne všetky osobné údaje, ktoré sú označené ako povinné údaje, môže to mať za následok, že online prihlášku nebude kvalitne spracovaná.	Fyzické osoby – záujemci, ktorí sa prihlásia na online prezentáciu. Všeobecná kategória osobných údajov: • meno, priezvisko, email, telefónne číslo, online prezentácia	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu 10 rokov. Po uvedenej dobe spracúvania budú osobné údaje dotknutých osôb zlikvidované.	Osobné údaje sa nepostupujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia rozsahu osobných údajov len na nevyhnutný rozsah, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, obmedzený okruh sprostredkovateľov osobných údajov na osoby poučené o spracúvaní osobných údajov len v rámci Sekcie digitálnej agendy.
59	ORGANIZOVANIE KONFERENCIÍ PREVÁDZKOVATEĽOM	Prevádzkovateľ spracúva osobné osobné údaje dotknutej osoby (účastníka na konferencii) pre účely registrácie dotknutej osoby na konferenciu, na zabezpečenie ubytovania pre registrovaných účastníkov, na overenie prítomnosti na konferencii podpisom na prezenčnej listine, pre účely plnenia nevyhnutných ukazovateľov národného projektu Program Slovensko „Podpora samosprávy na ceste k digitálnym dvojčatám a digitálnym sluižbám", Ďalo projektu MFP-6512/2023/NS3 (ďalej len „Projekt"). Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje dotknutej osoby (účastníka na konferencii) aj na účely spojené s propagáciou Ernesti MIRRI SR so vrátku k verejnosti a prezentácie výsledkov MIRRI SR verejnosti. Taktiež môžu byť osobné údaje spracúvané na účely kontroly výsledkov implementácie Projektu príslušným orgánom, a to príslušný riadiaci orgán, Najvyšší kontrolný úrad, Európska komisia a Úrad vládneho auditu (ďalej len „kontrolné orgány"). Anonymizované údaje sú spracúvané aj na štatistické účely na preukazovanie oprávnených výdavkov, ktoré vyšli niektorých zákonov v	Právny základ pre spracúvanie osobných údajov v prípade registrácie zákonnej zabezpečenia ubytovania a vyhotovenia fotografií a videozáznamu je **súhlas dotknutej osoby na spracúvanie osobných údajov** podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) nariadenia GDPR. „dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viacerí konkrétne účely." Pri Ernestiach sko je propagácia Ernesti MIRRI SR so vrátku k verejnosti a kontrola prezenčných listín, MIRRI SR využíva aby právny základ spracúvania osobných údajov oprávnený **súhlas prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) nariadenia GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, kedy nad takýmto záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa." Oprávnným záujmom MIRRI SR je propagácia	fyzické osoby – zamestnanci MIRRI, rodinní príslušníci zamestnancov MIRRI, bývalí zamestnanci MIRRI,prípadnéfa, odborníkfa, dlžníci a veriteľfa.	Všeobecná kategória osobných údajov: • meno a priezvisko, titul, • meno a priezvisko zákonného zástupcu a identifikátor (ročné Ďalo alebo iný prideený identifikátor), • adresa pobytu Ďalo/adresa bydliska, • dátum a adresa školy, ktorú Ďalo navštevuje, • potvrdenie o tom, že Ďalo základnej alebo strednej školy má status odídenca z Ukrajiny.	Osobné údaje budú spracovávané po dobu trvania projektu do 31.12.2028.	Sprostredkovateľ: Pelacentrum, Sub-sprostredkovatelia: DXC, s.r.o. Tony Consulting, a.s. TransTeQ, s.r.o. Gibbsny, s.r.o. MIM, s.r.o.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	možnosť aktívnej kontroly prevádzkovateľom, bezpečnostné mechanizmy cloudu ako je autentifikácia a autorizácia používateľov Centrálneho ekonomického systému, bezpečnostná dokumentácia k Centrálnemu ekonomickému systému, aplikačná podpora uchovávanie osobných údajov výhradne na dátových serveroch Ďalacentra, vlastnosť mŤanévaťou o dôvernych informáciách, zmluvne viazaný sprostredkovateľ a vopred určení sub-sprostredkovatelia, poučenie povinných osôb na spracúvanie osobných údajov.
60	CENTRÁLNY EKONOMICKÝ SYSTÉM	Prevádzkovateľ spracúva osobné osobné údaje dotknutých osôb (zamestnancov MIRRI) na účely vedenia účtovníctva a výkazníctva, na účely evidencie a správy majetku MIRRI, na účely riadenia ľudských zdrojov (rozdrok agendy) a na účely evidencie a realizácie rozpočtu MIRRI,	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **plnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa".	fyzické osoby – zamestnanci MIRRI, rodinní príslušníci zamestnancov MIRRI, bývalí zamestnanci MIRRI,prípadnéfa, odborníkfa, dlžníci a veriteľfa. Všeobecná kategória osobných údajov: identifikátory fyzickej osoby, osobné údaje týkajúce sa personálnej a mzdovej agendy zamestnanca vo vzťahu k pracovnému/ služobnému pomeru zamestnanca. Presný rozsah osobných údajov je dostupný na webe prevádzkovateľa: https://www.mirri.gov.sk/ministerstvo/ochrana-osobnych-udajov/informacia-povinnost-prevadzkovatela/	Osobné údaje budú dotknutých osôb sa spracúvajú do doby ukončenia spolupráce s Ministerstvom financií Slovenskej republiky. Následne budú uložené prevádzkovateľovi do 30 kalendárnych dní.	Sprostredkovateľ: Pelacentrum, Sub-sprostredkovatelia: DXC, s.r.o. Tony Consulting, a.s. TransTeQ, s.r.o. Gibbsny, s.r.o. MIM, s.r.o.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	možnosť aktívnej kontroly prevádzkovateľom, bezpečnostné mechanizmy cloudu ako je autentifikácia a autorizácia používateľov Centrálneho ekonomického systému, bezpečnostná dokumentácia k Centrálnemu ekonomickému systému, aplikačná podpora uchovávanie osobných údajov výhradne na dátových serveroch Ďalacentra, vlastnosť mŤanévaťou o dôvernych informáciách, zmluvne viazaný sprostredkovateľ a vopred určení sub-sprostredkovatelia, poučenie povinných osôb na spracúvanie osobných údajov.
61	OVEROVANIE CIELOVEJ SKUPINY UŽÍVATEĽOV V NÁRODNOM PROJEKTE: DIGITÁLNY PRÍSPEVOK PRE ŽIAKOV Z UKRAJINY	Osobné údaje dotknutej osoby viž použité výhradne za účelom organizácie a realizácie školení, na technické a organizačné zabezpečenie chodu školení, na prihlásenie účastníkov na školenia, na zasielanie informácií o školení, na zasielanie tlačených materiálov, zasielanie potvrdení/osvedčenia o absolvovaní školenia, potvrdzovanie nezaujatosti na školenia a zasielanie výsledkov vstupných a záverečných testov.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov záujemcov o školenia v nevyhnutnom rozsahu je **plnenie zmluvy, určitej zmluvnej strany je dotknutá osoba** podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR: „Spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy." Spracúvanie je nevyhnutné na identifikáciu účastníka školenia a na zabezpečenie poskytovaných služieb (v bode č. 7) on strany dodávateľa.	Fyzické osoby – zamestnanci v orgánoch riadenia a verejnej správy, ktorí majú záujem prihlásiť sa na konkrétne školenie. Všeobecná kategória osobných údajov: • meno, priezvisko, • e-mailová adresa, • telefónne Ďalo.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje do 31.12.2023 po dobu platnosti zmluvy.	Dodávateľ, ktorý spracúva osobné údaje vo vlastnom mene (prevádzkovateľ): • GOPAS SR, a.s. Sídlo: Dr. Vladimíra Clementisa 10, Bratislava 821 02 IČO: 35881674	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení dodávateľom, ktoré stanovilo MIRRI.
62	DODANIE ŠKOLENÍ PRE ZAMESTNÁVCOV MINISTERSTVA V OBLASTI KYBERNETICKEJ BEZPEČNOSTI A GOVERNANCE.	Osobné údaje dotknutej osoby viž použité výhradne za účelom organizácie a realizácie školení, na technické a organizačné zabezpečenie chodu školení, na prihlásenie účastníkov na školenia, na zasielanie informácií o školení, na zasielanie tlačených materiálov, zasielanie potvrdení/osvedčenia o absolvovaní školenia, potvrdzovanie nezaujatosti na školenia a zasielanie výsledkov vstupných a záverečných testov.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov záujemcov o školenia v nevyhnutnom rozsahu je **plnenie zmluvy, určitej zmluvnej strany je dotknutá osoba** podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR: „Spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy." Spracúvanie je nevyhnutné na identifikáciu účastníka školenia a na zabezpečenie poskytovaných služieb (v bode č. 7) on strany dodávateľa.	Fyzické osoby – zamestnanci v orgánoch riadenia a verejnej správy, ktorí majú záujem prihlásiť sa na konkrétne školenie. Všeobecná kategória osobných údajov: • meno, priezvisko, • titul, • login, • IP adresa, • dátum narodenia, • rodné Ďalo (v prípade, ak na overenie žiadateľa nepostačuje dátum narodenia), • názov organizácie, • číslo občianskeho, • štát narodenia, • e-mailová adresa, • telefónne Ďalo, • ďalšie osobné údaje potrebné na plnenie povinností prevádzkovateľa. Kompletný rozsah osobných údajov je dostupný na webe prevádzkovateľa: https://mirri.gov.sk/ministerstvo/ochrana-osobnych-udajov/informacia-povinnost-prevadzkovatela/ Osobné údaje osobitnej kategórie: etnickej pôvod, zdravie o zdraví. Údaje o trestných činoch a priestupkoch: • údaje poskytované Generálnou prokuratúrou SR vo výstupe z výpisu z registra trestov	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje do Ďalo ukončenia poskytovania vzdelávacieho programu, prípadne kým nie je ďalšia potrebná pre vyriešenie reprezentácií alebo na dobu trvania zákonnej povinnosti spracúvania osobných údajov v prípade dotknutých právnych predpisov uvedených v informačnej povinnosti prevádzkovateľa: https://mirri.gov.sk/ministerstvo/ochrana-osobnych-udajov/informacia-povinnost-prevadzkovatela/ Ukončenie spracúvania údajov je podmienené ustavením všetkých operačných programov, sprostredkovateľských subjektov finančných nástrojov a prípadkovské dokledy a nezrovnalostí, ktoré určitú povinnosť uchovávania osobných údajov. Pri najkratšej dobe spracúvania osobných údajov ministerstvo spracúva osobné údaje alibi po dobu 5 rokov (lehota uloženia).	Sprostredkovateľa: • DataCentrum IČO: 00 151 584 Centrotrieda 2 814 66 Bratislava • AKCIN PRO, s.r.o. IČO: 31387811 Banšobelova 26 831 03 Bratislava • JUMIT a.s. IČO: 46 117 491 Landererova 12 811 09 Bratislava DataCentrum využíva ďalších sub-sprostredkovateľov len so súhlasom MIRRI SR, pričom o zapojení nového alebo ďalšieho sub-sprostredkovateľa informuje MIRRI SR v zmysle platnej zmluvy o spracúvaní osobných údajov sprostredkovateľom. Príjemcom osobných údajov je Vláda Slovenskej republiky, orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov Európskej Únie, centrálny koordinačný orgán, regionálne centrá, riadiaci orgán, platobný orgán, orgán auditu, sprostredkovateľský orgán, koordinačný orgán pre finančné nástroje a orgány v oblasti integrovanej územnej investície, ako aj ďalšie subjekty, ktoré sa podieľajú na výkone vymedzených úloh vyplývajúcich z legislatívy Európskej únie a ďalšie oprávnené subjekty – orgány štátnej alebo verejnej správy, ktoré si oprávnene počas/počas konkrétne údaje podla osobných právnych predpisov	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	dodržiavanie povinností stanovených v zmluvách o spolupráci so sprostredkovateľmi, prostredníctvo administrátorských prístupov na portál ITMS, minimalizácia doby spracúvania a uchovávania osobných údajov, obmedzenie účelov spracúvania len na účely danej relevantnými právnymi predpismi.
63	ITMS21+	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na účely registrácie uživateľa do systému veľkane overenia jeho totožnosti, administratívneho spracovania a kontroly žiadostí o prípadnú finančnú podporu, na zlepšenie priebehu a kvality výzvy a finančnú EÚ, na účely overenia žiadateľa, na účely odborného hodnotenia žiadostí o prípadnú z finančnú EÚ, na účely uzatváranie zmluvných vzťahov medzi poskytovateľom prípevku a prijímateľom, na účely kontroly vykonávania oprávnených výdavkov, na účely kontroly platby na mieste, na účely vykonania auditu a na účely spracovania žiadostí o poskytnutie sprístupnenie osobných údajov podanej opätovnemu osobnou. Účely spracovania osobných údajov stanovuje priamo zákon o prípevkoch z finančnú EÚ: a) poskytovanie prípevku alebo prípevku na finančný nástroj a vykonávania finančných nástrojov, b) administrovanie a monitorovanie projektov/ne alebo a kontrola o operačných prostriedkoch podľa zákona o prípevkoch z finančnú EÚ, c) finančné riadenie a kontrola fáziplná na poskytnutie prípevku, d) ochrana záujmu a povinností podľa zákona o prípevkoch z finančnú EÚ a podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného prípevku podľa § 22 zákona o prípevkoch z finančnú EÚ, e) najefektívnejšie postupov pri poskytovaní prípevku a osobitných postupov poskytovania prípevku podľa zákona o prípevkoch z finančnú EÚ. f) výkon práv a plnenia povinností podľa zákona o prípevkoch z finančnú EÚ a zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného prípevku podľa § 22 zákona o prípevkoch z finančnú EÚ, g) preukázanie vynaloženia poskytnutého prípevku a v súvislosti s realizáciou projektu.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa" Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie povinností, ktoré ministerstvu ukladá osobitný predpis. Zákonná povinnosť vyplýva z nevyhnutný rozsah osobných údajov vyplýva z § 46 zákona o prípevkoch z fondov EÚ. Prevádzkovateľ – MIRRI SR je orgánom verejnej moci, ktorý je zodpovedný za plnenie povinností alebo správa informačného systému verejnej správy v zmysle § 2 ods. 5 zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.	Fyzické osoby: a) žiadateľ, b) žiadateľ, c) prijímateľ, d) prijímateľ prípevku na finančný nástroj, e) finančný sprostredkovateľ, f) konečný prijímateľ, g) partner, h) užívateľ, i) účastník projektu, j) dodávateľ a subdodávateľ, k) osoby v zmluvnom vzťahu alebo obdobnom vzťahu k prijímateľom alebo prijímateľom prípevku na finančný nástroj a iných osôb, ak je to nevyhnutné na plnenie účelov podľa Čl. 69 ods. 2 a 12 nariadenia (EU) 2021/1060 z 24. júna 2011 alebo podľa zákona o prípevkoch z fondov EÚ, l) bývalí odborníci/ľudia, m) odborný hodnotiteľ, n) osoby, ktoré môžu byť/ne buďúcimi odborníkmi hodnotiteľmi, odborníkmi hodnotiteľmi, buďúcimi žiadateľmi, žiadateľmi, prijímateľmi, partnermi, o) ďalšie osoby podľa zákona o prípevkoch z fondov EÚ a nariadenia (EU) 2021/1060 z 24. júna 2011, p) ďalšie osoby alebo oprávnení zamestnanci DataCentre, ktorí majú prístup do ITMS21+ za účelom poskytnutia podpory používateľov a ochraňovania žiadosti o aktivácu konta. Všeobecná kategória osobných údajov: • meno a priezvisko, • názov organizácie, • pracovná pozícia, • e-mailová adresa, • tel. Ďalo. MIRRI SR upozorňuje, že v prípade, ak spolupracovníkom webinára je Európska komisia alebo iná inštitúcia alebo agentúra EÚ (napr. HaDEA), môžu si prevádzkové inštitúcie vyhotovovať obrazovú alebo zvukovú záznam z webináru. Tieto vyhotovené záznamy môže prevádzkové inštitúcie zverejňovať na rôznej dedikovanej online platforme, kde účastníci budú mať vyhradený prístup k predmetným záznamom ten na otvorčenú dobu.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje do 31.12.2030. Doba spracúvania osobných údajov určuje zákon prípevkoch nariadeniami/rozhodnutiami priamo riadiace programy EÚ. Ide o dobu počas ktorej sa v kvóttom Ďenskom Ďiáde budú vykonávať informačné aktivity na zvládanie prevádzkovania a monitorovaním bezpečia podpory z programov uvedených v bode č. 3. Ide o nasledovné nariadenia: NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2021/1694, ktorým sa zriaďuje program Digitálna Európa a zrušuje rozhodnutie (EÚ) 2015/2240 a NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2021/1153, ktorým sa zriaďuje Nástroj na prepojenie Európy a zrušuje nariadenia (EÚ) č. 1316/2013 a (EÚ) č. 283/2014.	Osobné údaje sa nepostupujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny (USA) na výnimka v prípade, že ak zrušie v súdny, ktoré poskytuje výrobca ec sídlom materskej spoločnosti v tretej krajine. MIRRI SR zaručuje spoločnosť primeranú bezpečnosť pri prenosoch do tretích krajín kdiesom správiania alebo rozhodnutím Európskej komisie o primeranosti podľa čl. 45 GDPR.	Zakazujeme The EU-US Data Privacy Framework. Minimalizácia rozsahu a potrebného spracúvania na strane sprostredkovateľa, ochranné mechanizmy eŠKA cloudu, dodržiavanie utajovaných medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom, poučenie oprávnených osôb, ktoré majú prístup k osobným údajom v cloude, povinnosť mŤanévaťou o dôvernych informáciách a osobných údajoch.
64	WEBINÁRE A NOVINKY K PROGRAMOM EÚ	Účelom spracúvania osobných údajov je: 1) zasielanie pozvánok na informačných MIRRI SR k plnenu riadenjm programom Digitálna Európa a Nástroj na prepájanie Ďunaja – Ďasť Digitál na roky 2021 - 2027 (webináre); 2) zasielanie tlačených materiálov o informačného ďita. 3) zasielanie informačných emailov o mnohostranných Ďerpania podpory z plnenu riadenjm programov, a materiálov EK o plánovaných výzvach na predkladanie projektových návrhov v rámci predmetných programov.	Právnym základom je **súhlas dotknutej osoby** na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR: „dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viacerí konkrétne účely."	Fyzické osoby – záujemci o účasť na informačných dňoch. Všeobecná kategória osobných údajov: • meno a priezvisko, • názov organizácie, • pracovná pozícia, • e-mailová adresa, • tel. Ďalo. MIRRI SR upozorňuje, že v prípade, ak spolupracovníkom webinára je Európska komisia alebo iná inštitúcia alebo agentúra EÚ (napr. HaDEA), môžu si prevádzkové inštitúcie vyhotovovať obrazovú alebo zvukovú záznam z webinára. Tieto vyhotovené záznamy môže prevádzkové inštitúcie zverejňovať na rôznej dedikovanej online platforme, kde účastníci budú mať vyhradený prístup k predmetným záznamom ten na otvorčenú dobu.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje do 31.12.2030. Doba spracúvania osobných údajov určuje zákon prípevkoch nariadeniami/rozhodnutiami priamo riadiace programy EÚ. Ide o dobu počas ktorej sa v kvóttom Ďenskom Ďiáde budú vykonávať informačné aktivity na zvládanie prevádzkovania a monitorovaním bezpečia podpory z programov uvedených v bode č. 3. Ide o nasledovné nariadenia: NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2021/1694, ktorým sa zriaďuje program Digitálna Európa a zrušuje rozhodnutie (EÚ) 2015/2240 a NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2021/1153, ktorým sa zriaďuje Nástroj na prepájanie Ďunaja a zrušuje nariadenia (EÚ) č. 1316/2013 a (EÚ) č. 283/2014.	Osobné údaje sa nepostupujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, obmedzený okruh sprostredkovateľov osobných údajov na osoby poučené o spracúvaní osobných údajov len v rámci Sekcie digitálnej agendy.
65	POSKYTOVANIE SLUŽIEB PRÍVATNEJ PLATFORMY ČESKÁ REPUBLIKA – VEREJNÉ/ČASTI VLÁDNEHO CLOUDU	MIRRI sko sprostredkovateľ spracúva osobné údaje na účely poskytovania IT podpory používateľom, na riešenie technických problémov a súvislosti s poskytovaniami cloudových služieb, na riešenie bezpečnostných incidentov v rámci súčinnosť medzi zmluvnými stranami a na účely poskytovania súčinnosť pri kontrole a auditov.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR. Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úloh a cieľov "Investícia č. 2 (C)(i)(ii)Ne transformácia poskytovania služieb verejnej správy v súlade s Reformou č. 2 Centrály manažment IT sektoru (Komponenty 17 Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky. MIRRI SR je orgánom verejnej moci, ktorý je zodpovedný za implementáciu kejo reformy a zámerel je orgánom vedenia, pričom si plní úlohy vyplývajúce z § 6 ods. 1 písm. d), § 8 ods. 1 písm. a) a b) a § 9 ods. 1 písm. a) zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Prikonou výkonu verejnej moci pre MIRRI SR definuje aj Národná koncepcia informatizácie verejnej správy z roku 2021, konkrétne strategická priorita a nástroj: zdieľané služby, ktorý cloud a centrálne spoločné bázy. Verejným záujmom je dechodudlenie prístupu pre občanov k poskytovaniu služieb verejnej správy a dynamické pripočítavanie cloudových služieb verejnej správy potrebám trhu. systému verejnej správy, ktorá je prevádzkovaná v cloude).	Fyzické osoby: zamestnanci orgánov verejnej moci, ktorí sú prevádzkovateľmi cloudových služieb, dodávateľa pre orgány verejnej moci a ďalšie subjekty, ktoré sú v zmluvnom vzťahu s poskytnutím verejnej správy pre poskytovaní prostredníctvom informačného systému verejnej správy, ktorá je prevádzkovaná v cloude). Všeobecná kategória osobných údajov: • meno, priezvisko, • e-mailová adresa, • telefónne Ďalo, • IP adresa používateľa, • login, • rodné Ďalo. Údaje potrebné na vyriešenie vzniknutých bezpečnostných incidentov a technických problémov v súvislosti s poskytovaniami cloudovými službami. Osobitná kategória osobných údajov: • údaje o zdraví a zdravotnom stave (v prípade, že prevádzkovateľom bude orgán verejnej moci poskytujúci službu verejnej správy, ktorej predmetom je aj spracúvanie zdravotných informácií, napr. Národné centrum zdravotných informácií, Všeobecná zdravotná poisťovňa a).	Osobné údaje sa poskytujú: • dodávateľovi cloudu pre MIRRI • prevádzkovateľovi operačného modelu.	Prenos do tretej krajiny (USA) na výnimka v prípade, že ak zrušie v súdny, ktoré poskytuje výrobca ec sídlom materskej spoločnosť v tretej krajine. MIRRI SR zaručuje spoločnosť primeranú bezpečnosť pri prenosoch do tretích krajín kdiesom správiania alebo rozhodnutím Európskej komisie o primeranosti podľa čl. 45 GDPR.	Zakazujeme The EU-US Data Privacy Framework. Minimalizácia rozsahu a potrebného spracúvania na strane sprostredkovateľa, ochranné mechanizmy eŠKA cloudu, dodržiavanie utajovaných medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom, poučenie oprávnených osôb, ktoré majú prístup k osobným údajom v cloude, povinnosť mŤanévaťou o dôvernych informáciách a osobných údajoch.
66	SPRACÚVANIE FOTOGRAFIÍ ZAMESTNANCOV	Prevádzkovateľ spracúva osobné osobné údaje dotknutej osoby (zamestnanca ministerstva) na prezentačné účely spojené s propagáciou dobrého mena ministerstva ako zamestnávateľa. Propagácia mena ministerstva je zaciernená na prezentovanie ministerstva ako kvalitného zamestnávateľa a na získanie záujmu budúcich uchádzačov o zamestnanie v štátnej správe. Osobnové účely spracúvania sú nasledovné: o interné marketingové účely, napr. pri prezentácii aktivít jednotlivých organizačných útvarov na intranete alebo cez interný email, kde sa okrem textu použijú aj fotografie z akcií. o na zlepšenie komunikácie pridaním fotografie zo slušobných/pracovných preukazov k emailovej adrese. o na prezentačné účely spojené s propagáciou dobrého mena ministerstva ako zamestnávateľa na externých portáloch ako napr. https://www.najpracovnestvasati.sk/	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov je **súhlas dotknutej osoby** na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) nariadenia GDPR: „dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viacerí konkrétne účely." Zamestnanec má právo kedykoľvek svej súhlas odvolať, pričom jeho fotografie v tomto prípade buď vymazané a nebude možné ich nadalej využívať. Pre spracúvanie fotografií, ktoré boli zverejnené bez súhlasu dotknutej osoby, ministerstvo koná na právnom základe **oprávnených záujmov prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) nariadenia GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, kedy nad takýmto záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa." Zamestnanec má v tomto prípade právo namietať voči spracúvaniu jeho fotografií a má právo podať sťažnosť v rámci fotografií, ktoré sa nachádzajú v prípade, že ministerstvo nevyvie alebo anonymizuje. Oprávneným záujmom, ktorý ministerstvo sleduje, je prezentácia aktivít obvyv ministerstva, propagácia dobrého mena ministerstva ako zamestnávateľa a získanie záujmu budúcich uchádzačov o zamestnanie.	Fyzické osoby: zamestnanci ministerstva, ktorí sa zúčastnili podujatia na ministerstve a ktorí poskytli svoju fotografiu na ničiže uvedené účely. Všeobecná kategória osobných údajov: fotografia ľaiste zamestnanca, krstné mená zamestnanca	Osobné údaje dotknutej osoby budú spracúvané a uchovávané po dobu do ukončenia slušobného pracovného pomeru zamestnanca alebo najneskôr dovtedy, pokiaľ prikázný organizačný jiné už nebude potrebovať fotografie na účely uvedené v bode č.5. Doba spracúvania môže byť aj kratšia v prípade, že dotknutá osoba odvolá svej súhlas so spracúvaním osobných údajov.	Prístupnosť sa prevádzkovateľ vlastníci webových stránkach, na ktorých sa zverejnené fotografie zamestnancov: napr. Profesia, spol. s r.o [prevádzkovateľ webu https://www.najpracovnestvasati.sk]	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	S osobnými údajmi pracujú iba poverení zamestnanci MIRRI, aplikovaná minimalizácia rozsahu a minimalizácia doby spracúvania osobných údajov, dodržiavanie interných smerníc, výnosi fotografií po ukončení slušobného / pracovného pomeru.

P. č.	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracovania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategórie osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategórie príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
67	INFORMOVANIE O NÁSTUPOCH A VÝSTUPOCH ZAMESTNÁVANÝCH	Prevádzkovateľ MRRR spracúva osobné údaje a informuje zamestnancov o personálnych zmenách v organizácii na tieto účely: - na zabezpečenie plnenia zmluvnej povinnosti zamestnávateľa a zamestnanca v pracovnoprávnych vzťahoch v rámci ľudobného pomeru, - na ukončenie súčinnosti a kooperácie medzi zdajcami zamestnancami a nové nastupujúcimi zamestnancami, - na zrýchlenie procesu odovzdávacej agendy pri výstupe zamestnancov z pracovného / služobného pomeru, - na zefektívnenie procesu prebierania agendy po týždeň zamestnancov v prípade projektov MRRR SR, - na minimalizovanie rizík spojených s únikom informácií cez iné kanály ako internet (napr. sókromné e-maily mimo domény MRRR SR)	Právnym základom pre spracúvanie mena, priezviska, dňa a dátumu nástupu/ výstupu je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR: „*spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, kedy nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa.*" Oprávneným záujmom MRRR SR je zlepšenie komunikácie medzi internými kolegami a zvýšenie transparentnosti off-boom nástupov a výstupov zamestnancov z pracovného/ služobného pomeru.	Fyzické osoby, ktoré nastupujú alebo vystupujú z pracovného/ služobného pomeru: - noví zamestnanci MRRR SR, - bývalí zamestnanci MRRR SR.	Všeobecná kategória osobných údajov: V prípade nastupujúcich zamestnancov sa interne zverejňujú tieto osobné údaje: - meno a priezvisko, - organizačný útvar na úrovni sekcie, - dátum nástupu do pracovného / služobného pomeru. V prípade zamestnancov, ktorí ukončujú pracovný / služobný pomer sa interne zverejňujú tieto údaje: - meno a priezvisko, - dátum výstupu z pracovného / služobného pomeru.	Prevádzkovateľ MRRR spracúva osobné údaje po dobu potrebnú na vybavenie nástupnej agendy a vysporiadanie výstupnej agendy.	Osobné údaje sa nepostupujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Je aplikovaná minimalizácia rozsahu a minimalizácia doby spracúvania osobných údajov, dodržiavanie interných smerníc, je zaručená bezpečnosť spracúvania a z osobných údajov sa zverejňujú iba výsledné fotografie a zvukové videozábery z podujatia.
68	ORGANIZOVANIE KONFERENCIÍ PRE HOSTÍ SO STÁROSTAMI A PRIMÁTORMI MIEST A OBCÍ SR	Prevádzkovateľ MRRR spracúva osobné údaje pozvaných hostí na tieto vymedzené účely: - na efektívne zorganizovanie konferencie (napr. na prípravu menovkiek pre hosti, zistenie počtu hostí a následné ocitlenie priestorových kapacít), - na zabezpečenie procesu registrácie hostí, na zaslanie pozvánok a informácií hostom, - na informovanie o kongrese a zaslanie výstupov z kongresu, - fotografie a videozábery budú využité na propagačné účely o činnostiach ministerstva a na informovanie verejnosti o tom, že sa takáto konferencia konala.	Právnym základom pre spracúvanie osobných osobných údajov je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR: „*spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, kedy nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa.*" Oprávneným záujmom MRRR SR je propagovať činnosti, ktoré ministerstvo vykonáva pre verejný záujem a informovať verejnosť o tom, aké podujatia (konferencia, kongres, stretnutie ministra a významných hostiarov) MRRR SR zrealizovalo.	Fyzické osoby, ktoré vyplnili prihlasovací formulár na konferenciu (internetové alebo iné podujatia a fyzické osoby, ktoré sa zúčastnili konferencie, lebo o účastníkov podujatia, pozvaných hostí a prednášajúcich.	Všeobecná kategória osobných údajov: MRRR SR od hostí, ktorí sa zúčastnia na konferencii, zákaza a spracúva tieto osobné údaje z prihlasovacieho formulára: - meno a priezvisko, - názov obce, - funkcia, - informácia, či sa pozvaný hosť zúčastní podujatia alebo nie. MRRR SR spracúva nasledujúce osobné údaje zákaza z konferencie: - fotografia z podujatia, - zostrihaný videozáznam z podujatia.	Prevádzkovateľ MRRR spracúva osobné údaje z prihlasovacieho formulára až do uplynutia ustanovenej doboba (maximálne 4 roky) počas kterého sú zástavotelia a primátori vo funkcii a mčže im byť zaslaná pozvánka na konferenciu. Fotografie a vzlaá zverejnené na webovej stránke MRRR SR a Facebooku MRRR SR budú uchovávané po dobu, po ktorú tná účel informovať verejnosť o danom podujatí. Príbeh (story) na Instagrame MRRR SR sa bude uchovávať 24 hodín od priameho prenosu.	Vybrané fotografie a video z podujatia budú zverejnené: - na oficiálnom webovom sídle MRRR SR https://mirri.gov.sk/, - na Instagrame MRRR SR vo forme príbehu (story), - na Facebooku MRRR SR (príspevok na profile ministerstva).	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Je aplikovaná minimalizácia rozsahu a minimalizácia doby spracúvania osobných údajov, dodržiavanie interných smerníc, je zaručená bezpečnosť spracúvania a z osobných údajov sa zverejňujú iba výsledné fotografie a zvukové videozábery z podujatia.
69	BAZÁR PRE ZAMESTNÁVANÝCH	Prevádzkovateľ MRRR spracúva osobné údaje na tieto účely: - zverejnenie inzerátu na úbdy informovania osobných zamestnancov o ponúkanom inzeráte, - administratívne úkony vypojené s ediáciou inzerátu, so sledovaním stavu inzerátu a vymazaním inzerátu po úspešnom predaji veci/ tovaru, - na komunikáciu so zamestnancom, ktorý si inzerál podal (napr. na vyriešenie problémov s inzerátom, na vyriešenie požiadaviek a podobne).	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov je **súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov** podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR: „*dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viacerí konkrétne účely.*"	Fyzické osoby, ktoré sú internými zamestnancami MRRR SR a rozhodli sa podať si inzerát na predaj veci/ dosyl tovaru cez internetovú platformu MRRR SR.	Všeobecná kategória osobných údajov: V prípade zamestnancov, ktorí si chcú /ročiť zverejniť svoj inzerát na intranete, MRRR spracúva tieto osobné údaje inzerentov: - e-mailová adresa, - telefónne Číslo (ak ho zamestnanec uvedie), - meno, priezvisko (ak ho zamestnanec uvedie). Zamestnanec sa môže dobrovoľne rozhodnúť, či poskytne svoju e-mailovú adresu alebo telefónne Číslo alebo oboje. Zamestnanec by mal na účely zverejňovania inzerátu použiť svoje súkromné kontaktné údaje. Na účely predaja súkromnej veci by zamestnanec nemal využiť svoj služobný/ pracovný e-mail a telefónne číslo.	Prevádzkovateľ MRRR spracúva osobné údaje po dobu 90 dní Po 90 dňoch bude inzerát zamestnanca odstránený z internetu a taktiež budú vymazané jeho osobné údaje z interných systémov.	Osobné údaje sa nepostupujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Technické zabezpečenie intranetovej platformy, na ktorej sa zverejňujú inzeráty, aplikovaná minimalizácia rozsahu a minimalizácia doby spracúvania osobných údajov, dodržiavanie interných smerníc.
70	SPRACOVANIE ŽIADOSTÍ NA POSKYTNUTIE PRÍSPEVKOV V MECHANIZME MONITOROVACIEHO NÁSTROJA FST – DOŤAZNÍKY	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje za účelom zistiť aktuálny stav projektu t. j. v akej etápe sa projekt nachádza, ako je projekt pripravený a ako pomôcť lepšie nastaveniť projektové výzvy do budúcnosti.	Pri zisťovaní aktuálneho stavu projektu prevádzkovateľ spracúva aj osobné údaje prevádzkovateľov projektových zámerov na základe právneho základu, ktorým je **súhlas dotknutej osoby**, podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR: „*dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viacerí konkrétne účely.*"	Fyzické osoby – zamestnanci v orgánoch štátnej a verejnej správy, ktorí formou dotazníka prevádzkovateľ projektové zámery do Monitorovacieho nástroja FST.	Všeobecná kategória osobných údajov: - meno, priezvisko, - e-mailová adresa, - údaje o projekte (základné údaje o projekte, údaje o príprave/fáze projektu, údaje o implementačnej fáze projektu, dátum začiatku a ukončenia etapy projektu, kód projektu, názov projektu, názov Žiadateľa, cieľ, výška oprávnených výdavkov a ďalšie relevantné údaje, ktoré dotknutá osoba poskytne v dotazníku.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje do 31.12.2029. Dobu spracúvania určuje ukončenie programového obdobia 2021 – 2027 resp. možnosť Čerpania zdrojov z Fondu na spravodlivú transformáciu. Doba spracúvania môže byť aj kratšia v prípade, ak sa dotknutá osoba rozhodne odvolať svoj súhlas so spracúvaním osobných údajov.	Na účely ďalší aktuálny stav projektu, t. j. v akej etápe sa projekt nachádza, ako je projekt pripravený a ako pomôcť lepšie nastaveniť projektové výzvy do budúcnosti môže byť osobné údaje poskytnuté aj sprostredkovateľským orgánom povereným vykonávaním Časti tých medziacetov orgánu v rámci e-§ 10 odb. 4 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Osobné údaje sa nezverejňujú, je aplikovaná minimalizácia rozsahu a minimalizácia doby spracúvania osobných údajov, dodržiavanie interných smerníc.
71	KAMEROVÝ SYSTÉM V CHRÁNENÝCH PRIESTOROCH	Prevádzkovateľ MRRR vydlo monitorovanie kamerou a spracúva videozábery (tvár a postava dotknutých osôb) na kontrolu prístupu oprávnených / neoprávnených osôb vstupujúcich do chránených priestorov serveovne.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR: „*spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, kedy nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa.*" Oprávneným záujmom prevádzkovateľa je ochrana technických prostriedkov v správe prevádzkovateľa. Umiestnenie kamier v priestoroch serveovne je jedným z bezpečnostných prvkov na zaistenie fyzickej bezpečnosti sieť a informačných systémov, ktoré uvádza § 16 ods. 1 písm. b) vyhlášky č. 362/2018 Z.z. Národného bezpečnostného úradu z 11. decembra 2018, ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení. „Fyzická bezpečnosť sieť a informačných systémov sa realizuje najmenej prostredníctvom ochrany zabezpečeného priestoru fyzickými prostriedkami, najmä stenami, mechanickými zábranami prostriedkami, technickými zabezpečovacími prostriedkami, napríklad zariadeniami elektronej zabezpečovacej signalizácie, systémami na kontrolu vstupu, kamerovými systémami." Oprávnile používateľ na fyzickú bezpečnosť a bezpečnosť prostredia informačných technológií verejnej správy určuje aj Časť I., Fyzická bezpečnosť a bezpečnosť prostredia: Kategória I, II a III vo vyhláke č. 179/2020 Z.z. Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu z. 22. júna 2020, ktorou sa ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy.	Fyzické osoby – zamestnanci MRRR a zamestnanci dodávateľa, ktorí vstupujú do chránených priestorov serveovne.	Všeobecná kategória osobných údajov: - videozáznam a fotkou s postavou dotknutej osoby	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu 30 dní. Následne po tejto lehote budú osobné údaje vymazané.	Osobné údaje sa nepostupujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Osobné údaje sa nezverejňujú, je aplikovaná minimalizácia rozsahu a minimalizácia doby spracúvania osobných údajov, dodržiavanie interných smerníc.
72	WEBOVÁ APLIKÁCIA NFONIAT	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje za účelom technickej podpory pre používateľov aplikácie v rámci prevádzkej technickej údržby systému a vybavovania podnetov používateľov v rámci udržiavacích projektu. Dáta sú takisto nevyhnutné pri samotnej prevádzke aplikácie v súvislosti s jej základnými funkcionalitami. Ďalej prevádzkovateľ spracúva osobné údaje z aplikácie na účely prevádzkania vyhodnotenia prostredníctvo mechanizmu Pláno obnovy a odolnosti SR.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov pri vývoji aplikácií, nasadení, prevádzke a údržbe je **plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „*spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.*" Prevádzkovateľ ročné na základe §10 písm. d) SYKOSI Z. z. o organizácii Úrovní vlády a organizácii ústredný štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Prevádzkovateľ pri spracovaní osobných údajov na účely prevádzania vyhodnotenia prostredníctvo mechanizmu Pláno obnovy a odolnosti SR spracúva osobné údaje potrebné na splnenie úlohy **realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „*spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.*" Prevádzkovateľ ročné na základe zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení v znení v kodexe č. 1 uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 321/2021 zo dňa 28.06.2021 k materiálu „Návrh Pláno obnovy a odolnosti Slovenskej republiky", konkrétnej prevádzkovateľ určený za vykonávateľa investície a reformy pre Časť komponenta 17 („Granty na zjednodušenú administratívu („Fast Grants") - Hackathony") Prevádzkovateľ si pre svoju úlohu ako vykonávateľ tým, že zodpovedá za realizáciu investície alebo realizáciu reformy v súlade s Pláno obnovy a odolnosti Slovenskej republiky vstúpa pravna a dosahovania mihlníka a cieľov investície alebo reformy v súlade s dohodou podľa osobitného predpisu (operačná dohoda v zmysle čl. 20 ods. 6 a čl. 23 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/241 z 12. februára 2021, ktorým sa zriaďuje nástroj na obnovu a odolnosť). Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úloh a cieľov projektu, kde Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR, ako vykonávateľ Pláno obnovy a odolnosti SR pre Komponent 17 Digitálny Slovensko (ďalej len „MIRR SR") začal v roku 2022 s implementáciou Investície 5: Granty na zjednodušenú administratívu („Fast grants") – Hackathony (ďalej len „Investícia 5"). Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov v aplikácie (prostredníctvom technickej podpory a prevádzkovania fonksionalít aplikácie) je **plnenie zmluvnej povinnosti** podľa MIRR SR a dodávateľov, ktorý spolu pri dodržiavaní podmienok používania aplikácie a podmienok ochrany osobných údajov v aplikácie v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. b): „*spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy.*"	Fyzické osoby – zamestnanci v orgánoch štátnej a verejnej správy, zamestnanci v zákonnej výdeu, bežné fyzické osoby. Ministerstvo spracúva osobné údaje používateľov Metaiß, o Ďalších pracovných skupín a verejných garantoch Ďalekého	Všeobecná kategória osobných údajov: Z registračného formulára spracúvame tieto osobné údaje: - meno a priezvisko, - telefónne Číslo, - e-mailová adresa, - funkcia (zastávaná pozícia), - názov inštitúcie verejnej správy. Ak je používateľ súčasom niektorej pracovnej skupiny (komisie), tak spracúvame aj: - jeho zaradenie do pracovnej skupiny, - jeho pozíciu/úlohu v rámci pracovnej skupiny, - jeho výber vo verejnom hlasovaní. O verejnom garantovi Ďalekého spracúvame tieto údaje: - meno, priezvisko, - telefónne Číslo, - e-mailová adresa.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu 5 rokov. Následne po tejto lehote Vám bude odoslaný email na Vašu emailovú adresu, ktorým Vás vyzve aby zmou odoslaných podmienky spracúvania osobných údajov a podmienky používania Metaiß, na ďalších pár rokov. Používateľ bude mať na odoslíteeenie podmienky 30 dní od odoslania emailu. Dobu spracúvania určuje doba účinnosti zmluvy medzi zmluvnými stranami.	Za určitých zákonných podmienok môžeme Vaše osobné údaje sprístupniť tretím stranám (ako napríklad orgánom Úniným vitrestnom konaní), ak je to nevyhnutné a primerané určitým kľúčovým kľúčovým účelom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Manažment log systému, správa prístupov MRRR/SR, ochrana údajov dotknutej osoby pri prenose pristúpení, dodržiavanie interných smerníc.
73	META IS – CENTRÁLNY METAINFORMAČNÝ SYSTÉM VEREJNEJ SPRÁVY	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na tieto účely: - zaregistrovanie používateľa a vytvorenie používateľského konta, - komunikácia s používateľom pri riešení požiadaviek a problémov pri používaní Metaiß, - informovanie a komunikácia o výpomocniach a zmenách Ďalekého, nákrhov štandardov a agendách pracovných skupín.	Pri vytváraní a správe používateľského účtu spracúvame osobné údaje na základe právneho základu podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR: „**spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy.**". Vytvorením používateľského účtu a súhlasom s podmienkami používania Metaiß sa vytvára zmluvný vzťah medzi ministerstvom a používateľom. Pri správe a prevádzkovaní Metaiß ministerstvo spracúva osobné údaje na základe **zákonnej povinnosti prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa". Zákonnou povinnosť určuje vládnemu zákonu č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ten „zákon o ITVS"). Podľa § 6 ods. 1 písm. a) je ministerstvo správcom Metaiß a § 9 ods. 1 písm. n) a písm. o) ministerstvo určuje, ako činnosti musí ako orgán vedenie informačných systémov verejnej správy zabezpečiť prevádzku informačného systému verejnej správy, ktorým je aj informačný systém informačnej platformy v Metaiß na „Ďalekáme podmienky a správu informačných technológií verejnej správy, služieb verejnej správy, služieb vo verejnom záujme a o verejných službách" a ďalšie povinnosti. Pri plnení povinností vyplývajúcich z poskytovania údajov pre verejnosť, ministerstvo spracúva osobné údaje, pretože „spracúvanie je nevyhnutné na **splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi**" podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR. V tomto prípade je verejným záujmom „zlepšenie informácií a otvaraniu medzi orgánmi riadenia a kontrolnými mechanizmami v poskytovaní údajov pre verejnosť, zlepšovaniu a zvyšovaniu efektívnosti, kvality a dostupnosti verejných služieb a kvantitatívne charakteristiky verejných údajov, ktorý umožňuje najmä ich vyhľadávanie, katalogizáciu a vyuľovanie" podľa § 3 písm. b) zákona o ITVS a § 9 ods. 1 písm. n) a písm. o) zákona o ITVS. Pri poskytovaní informácií podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov je ministerstvo povinnou osobou a má povinnosť sprístupniť žiadateľovi informácie, ktoré od ministerstva podlieha, ak sú nie ministerstvo k dispozícii, a ak to nie je v rozpore s ochranou osobných a citlivých údajov podľa § 9 zákona o slobode informácií. Na účely sprístupňovania informácií ministerstvo koná na základe právneho základu podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na **splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa**".	Fyzické osoby – kontaktné osoby, štatutári, členovia a externí používatelia kybernetickej bezpečnosti, zamestnanci v orgánoch štátnej a verejnej správy.	Bežné osobné údaje: - meno, priezvisko, e-mail a telefónne Číslo kontaktnej osoby, - meno a priezvisko, e-mail a telefónne Číslo štatutára subjektu verejnej správy, - meno, priezvisko, e-mail a telefónne Číslo manažéra kybernetickej bezpečnosti.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje z dôvodu prevádzkania opísaných výdavkov pri financiej kontrole alebo pri externom audite a pri inom auditujúcom dozornom orgánoc, pričom dobu spracúvania stanovujú trvanie Plánu obnovy a odolnosti. Zo strany MIRRI/SR sa osobné údaje spracúvajú až do konca trvania Ďalého uvedených v bode 6. (napr. ak užívuje ďiel najmenej a osobné údaje nebudú viac potrebné), resp. až dokým bude mať MIRRI/SR zákonnú povinnosť spracúvať osobné údaje subjektov verejnej správy o pokiaľ tieto kompetencie a povinnosti MIRRI/SR budú nadálej trvať.	• na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môže byť osobné údaje poskytnuté aj príslušnému orgánu, orgánu auditu, Európskej komisii, Európskemu úradu na boj proti podvodom a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu v NKA. • údaje môžu byť poskytnuté aj Národnému bezpečnostnému úradu (účelom je poskytnutie informácií o aktuálnom stave informačných technológií verejnej správy podľa § 6 ods. 1 písm. a) zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Manažment prístupov, obmedzenie prístupu len na výnimočné situácie/ úkony, zabezpečené interné úložisko, politika hesiel, obmedzenie úloh, minimalizácia údajov podľa zákonných povinností, dodržiavanie povinností uvedených v interných smerniciach.
74	KATALÓG SUBJEKTOV VEREJNEJ SPRÁVY Z POHľADU KYBERNETICKEJ BEZPEČNOSTI	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na tieto účely: - Štatistické analýzy a sledovanie aktuálneho stavu v správe informačných technológií verejnej správy, vyhodnocovanie informácií zákazných z monitorovania, kontroly a z iných podnetov na účely identifikácie rizík a nedostatkov v správe informačných technológií verejnej správy, - kontaktovanie subjektov verejnej správy za účelom ponuky vzdelávacích aktivít, navrhovania odporúčaní na zlepšenie v oblasti kybernetickej a informačnej bezpečnosti, - riešenie a prevencia kybernetických incidentov v informačných technológiách verejnej správy, - vytvorenie účtov pre subjekty verejnej správy, prvotné prihlásenie na autorizáciu svojho účtu na centrálnom portáli kybernetickej a informačnej bezpečnosti (pre sektor verejnej správy), ukončenie prístup pri prijatom poverení bezpečnostnej dokumentácie pre subjekty verejnej správy, - kontrola dodržiavania povinností, ktoré plníte orgány riadenia podľa zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je plnenie úloh **pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi". Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úloh a cieľov projektu Reformy „Štandardizácia technických a procesných riešení KIB (ITVS)", ktorý sa realizuje z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosť SR pre Časť komponenta 17, pre oblasť Kybernetickej bezpečnosť. Tiež aktivita je v súlade s Národnou stratégiou kybernetickej bezpečnosť 2021-2025 a Národnou koncepciou informatizácie verejnej správy 2021-2030 a taktiež aj s európskymi normami pre kybernetickú bezpečnosť, napr. v súlade so smernicou Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2022/2555 zo 14. decembra 2022 o opatreniach na zabezpečenie spoločnej úrovne kybernetickej bezpečnosti v Únii, ktorou sa mení nariadenie (EÚ) č. 910/2014 a smernica (EÚ) 2018/1972 a zrušuje smernica (EÚ) 2016/1148 (smernica NIS 2). MRRR SR je na základe bodu C. 4 uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 221/2021 zo dňa 28.04.2021 určená ako vykonávateľ investícií a reformi. Prevádzkovateľ ako orgánu vedenie vyplývajú úlohy z § 6 ods. 1 a ods. 2 zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Prevádzkovateľ vyplývajú úlohy z § 9 písm. a) až g) zákona č. 69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Fyzické osoby – zamestnanci ministerstva, zástupcovia osoby a partneri ministerstva, registrovaní používatelia sociálnych sietí (prihlásení aj neprihlásení používatelia), nevyžadovaní používatelia sociálnych sietí.	Bežné osobné údaje: • údaje o používateľovi sociálnej siete (meno, priezvisko uvedené na profile používateľa alebo pseudonym, profilová fotografia alebo obrázok, informácie, ktoré o sebe zverejnil používateľ) • údaje, ktoré používateľ pridá na našom profile na sociálnych sieťach (napr. príspevky, komentáre, obrázky, fotografie, gify, videá, tágy, spätný poplatok), • údaje, ktoré zverejňujeme na profile ministerstva na sociálnych sieťach. (napr. meno a priezvisko zamestnanca, partnerov ministerstva, fotografie z podujatí, citácie, obsah pripevnu a pod.)	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje najviac po dobu 5 rokov. Následne po tejto lehote budú osobné údaje vymazané z profilu ministerstva. Prípravky na profile ministerstva na Zaoovej oci premazávame zdĺhoka aktualizácie série, ktorým sa venujeme, najneskôr po 5 rokoch. Používateľ sociálnej siete ahak môže Vaše osobné údaje nadálej uchovávať na vlastné účely, pričom tão skutočnosť ministerstvo nemá ovplyvnil.	K osobným údajom na sociálnych sieťach mají prístup subjekty, ktoré zabezpečujú správu profilov na sociálnych sieťach (Meta Platforms Technologies, Google, Microsoft Corporation) a ich subdodávateľa (podpora informačných technológií, reklamné agentúry dodávateľa analytických nástrojov). Ministerstvo ako samostatný prevádzkovateľ nepostupuje osobné údaje zo sociálnych sietí žiadnym ďalším subjektom.	MRRR nepoužívajú Vaše osobné údaje subjektom v iných krajinách. Prevádzkovateľa sociálnych sietí však spracúvajú Vaše osobné údaje a uchovávajú prenos aj do tretích krajín, ktoré uvádzajú vo svojich podmienkach ochrany osobných údajov. V prípade, ak prijíte z tretej krajiny, ktorá zaručuje primeranú ochranu vašich osobných údajov, bude to krajina z tretím zoznamu. Zoznam krajín zaručujúcich primeranú ochranu. Na takýto prenos nie je nutné žiadne osobitné povolenie. V prípade, že Vaše osobné údaje bude prevádzkovateľ sociálnych sietí spracúvať v tretej krajine mimo tohto zoznamu, musí tão krajina poskytovať primerané záruky ochrany osobných údajov podľa čl. 46 GDPR.	Minimalizácia prístupových oprávnení pre prácu so sociálnymi sieťami, minimalizácia počtu osób, ktoré pracujú s oficiálnymi profilmi MRRR na sociálnych sieťach, obmedzenie úloh, minimalizácia uchovávania, zabezpečené interné úložisko, dodržiavanie interných smerníc.
75	SPRÁVOVANIE PROFILOV MINISTERSTVA NA SOCIÁLNYCH SIEŤACH	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje: - aby mohol sprevádzať svoje profily ministerstva (fanpage) na sociálnych sieťach, - aby mohol reagovať na podnety, otázky, reakcie, chvály, kritiky od používateľov a poskytovať tak spätnú väzbu používateľom sociálnych sietí (komunikácia s používateľmi), - aby mohol informovať verejnosť o činnostiach ministerstva, - na prezentovanie dejachov ministerstva a zrealizovaných podujatí, - na šírenie a odhaľovanie dôležitého mena ministerstva, - na meranie návštevnosti, popularity a kvantifikovanie interakcií s cieľom zlepšiť spôsob prezentácie ministerstva a zlepšiť spôsob, akým ministerstvo informuje verejnosť (analytika a meranie návštevnosti),	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR: „*spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, kedy nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa.*" Oprávneným záujmom, na základe ktorého ministerstvo koná, je aktívne informovanie verejnosti o aktivitách a činnostiach ministerstva, prezentovanie dobrého mena ministerstva a zlepšovanie spôsobu, akým ministerstvo komunikuje vo vzťahu k občanom SR. V niekoľkých prípadoch jak ide o dotknutné osoby alebo podujatia ministerstva, ktorých sa záležitosť zamestnanci, zástupcovia osoby alebo partneri ministerstvo) pouźiva ministerstvo ako právny základ **súhlas so spracúvaním osobných údajov** podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR: „*dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viacerí konkrétne účely.*"	Fyzické osoby – zamestnanci ministerstva, zástupcovia osoby a partneri ministerstva, registrovaní používatelia sociálnych sietí (prihlásení aj neprihlásení používatelia), nevyžadovaní používatelia sociálnych sietí.	Bežné osobné údaje: • údaje o používateľovi sociálnej siete (meno, priezvisko uvedené na profile používateľa alebo pseudonym, profilová fotografia alebo obrázok, informácie, ktoré o sebe zverejnil používateľ) • údaje, ktoré používateľ pridá na našom profile na sociálnych sieťach (napr. príspevky, komentáre, obrázky, fotografie, gify, videá, tágy, spätný poplatok), • údaje, ktoré zverejňujeme na profile ministerstva na sociálnych sieťach. (napr. meno a priezvisko zamestnanca, partnerov ministerstva, fotografie z podujatí, citácie, obsah pripevnu a pod.)	K osobným údajom na sociálnych sieťach mají prístup subjekty, ktoré zabezpečujú správu profilov na sociálnych sieťach (Meta Platforms Technologies, Google, Microsoft Corporation) a ich subdodávateľa (podpora informačných technológií, reklamné agentúry dodávateľa analytických nástrojov). Ministerstvo ako samostatný prevádzkovateľ nepostupuje osobné údaje zo sociálnych sietí žiadnym ďalším subjektom.	MRRR nepoužívajú Vaše osobné údaje subjektom v iných krajinách. Prevádzkovateľa sociálnych sietí však spracúvajú Vaše osobné údaje a uchovávajú prenos aj do tretích krajín, ktoré uvádzajú vo svojich podmienkach ochrany osobných údajov. V prípade, ak prijíte z tretej krajiny, ktorá zaručuje primeranú ochranu vašich osobných údajov, bude to krajina z tretím zoznamu. Zoznam krajín zaručujúcich primeranú ochranu. Na takýto prenos nie je nutné žiadne osobitné povolenie. V prípade, že Vaše osobné údaje bude prevádzkovateľ sociálnych sietí spracúvať v tretej krajine mimo tohto zoznamu, musí tão krajina poskytovať primerané záruky ochrany osobných údajov podľa čl. 46 GDPR.	Minimalizácia prístupových oprávnení pre prácu so sociálnymi sieťami, minimalizácia počtu osób, ktoré pracujú s oficiálnymi profilmi MRRR na sociálnych sieťach, obmedzenie úloh, minimalizácia uchovávania, zabezpečené interné úložisko, dodržiavanie interných smerníc.

P. č.	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracovania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategórie osobných údajov	Lehota spracovania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
76	ZASADNUTIA VÝBOROV/ PRACOVNÝCH SKUPÍN A KOMISIÍ MINISTERSTVA	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na tieto účely: zasadanie dôležitých informácií k zasadnutiam, zasadanie poslancov Denom, kontaktovanie Denov napr. v prípade zmeny termínu zasadnutia, zasadanie poslancov Denom, administratívne úkony spojené s vymenovaním a odvolaním delegátov, zlepšovanie spokojnosti a rozvoj Denov k aktívnemu pracovnej skupiny, k budúcemu vymenovaniu a k tímom pracovnej skupiny, pomocnému tímu a dalším dokumentov na úlohy tejto/ tímu/pracovnej a informovania verejnosti. Fotografie a prezenčné listiny po zasadnutí sa spracúvajú na úlohy prevádzkara správneho podmienok na refundáciu výdavkov súvisiacich s prípravou zasadnutí. Osobné údaje z prezenčných listín sa spracúvajú na úlohy kontroly počtu účastníkov	Prísnym základom pre spracúvanie osobných údajov o Denoch pracovnej skupiny/výbor/komisie a údajov zo zasadnutí je **plnenie úloh pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR, „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.". Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úloh a cieľov projektov, ktoré sú realizované z podpory Európskej komisie na základe zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. MIRRI SR je orgánom verejnej moci, ktorý je zodpovený za implementáciu projektu v rámci programového obdobia 2021-2027 a v rámci Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky. Na plnenie cieľov je nevyhnutné zriadiť v kompetencii MIRRI SR komisie, pracovné skupiny a výbory z rozličnou odbornou zhodnotenou.	Fyzické osoby – Denova pracovnej skupiny/výbor/komisie, prizvané osoby, Denova sekretárka/ pracovnej skupiny/výbor/komisie.	Bežné osobné údaje o Denoch pracovnej skupiny: • meno, priezvisko, • e-mail, • telefónne Číslo, • funkcia. Bežné osobné údaje o prezentačných listín a zápisnic: • meno, priezvisko, • názov organizácie, • dátum a podpis. Bežné osobné údaje po zasadnutí: • znalosť záznam z prieskumu zasadnutí, • meno, priezvisko pri prestávení fyzickej osoby, • vyhotovené zápisnice po zasadnutia.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje Denov pracovnej skupiny po dobu trvania ich Denstva. Následne po tejto lehote budú osobné údaje uchovávané ešte po dobu 10 rokov z dôvodu plnenia zákonných povinností ako spätná registratúry. Z dôvodu prevádzkania oprávnených výdavkov pri financiaj kontrole alebo pri externom auditie zo strany európskych dozorných orgánov sa osobné údaje uchovávajú bol po dobu 10 rokov.	Fyzické osoby, ktoré požadujú o informácie na základe zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií). Orgány auditu a dozoru, oprávnení príjemcovia na základe osobitného predpisu.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Minimalizácia prístupových oprávnení pre prácu so sociálnymi siefami, minimalizácia počtu osôb, ktoré pracujú s oficiálnymi profilmi MIRRI na sociálnych siefach, obmedzenie účelu, minimalizácia uchovávania, zabezpečené interné dožiadok dodržiavanie interných predpisov, osobné údaje sa používajú iba na účely a činnosti poslaním v Ilatke a rokovacom poriadku jednotlivých výborov, pracovných skupín a komisií.
77	CÍNNOSTI PRACOVNEJ SKUPINY PARTNERSTVO PRE POLITIKU SUDRŽNOSTI	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na tieto účely: zasadanie dôležitých informácií k zasadnutiam, zasadanie poslancov Denom, administratívne úkony spojené s vymenovaním a odvolaním delegátov, zlepšovanie spokojnosti a rozvoj Denov k aktívnim pracovnej skupiny, k budúcemu vymenovaniu a k tímom pracovnej skupiny, pomocnému tímu a dalším dokumentov na úlohy tejto/ tímu/pracovnej a informovania verejnosti. Fotografie a prezenčné listiny po zasadnutí sa spracúvajú na úlohy prevádzkara správneho podmienok na refundáciu výdavkov súvisiacich s prípravou zasadnutí. Osobné údaje z prezenčných listín sa spracúvajú na úlohy kontroly počtu účastníkov	*Prísnym základom pre spracúvanie osobných údajov zo zasadnutí je* **plnenie úloh pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR, *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.".* Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na splnenie úloh a cieľov Politiky sudržnosti – stratégie EÚ na pomoc a podporu „veľkoplošný harmonického rozvoja Európskeho a regiónov". Cieľom Politiky sudržnosti je posilňovať hospodársku, sociálnu a územnú sudržnosť prijmom zmenšovania rozdielov v rámci rozvoja medzi regiónmi. EÚ podporuje dosahovanie stanovených cieľov vyuľadaním európskych fondov v súlade s „nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybárskom a akvakultúrnom fonde a spoločné pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku". Podľa čl. 8 rýdliše uvedeného nariadenia každý členský štát (ministerstvo) **MIRRI** organizuje a realizuje pre partnerské dohody (rozvoj Partnerská dohoda Slovenskej republiky ako hlavný strategický dokument SR pre vyuľadanie finančných prostriedkov z fondov EÚ) a každý program komplexné partnerstvo. Cílle zapája sociálno-ekonomických partnerov do prípravy partnerskej dohody a do celého procesu prípravy, vykonávania a hodnotenia programov. Organizácia a realizácia partnerstva sa uskutočňuje v súlade s Európskym kódexom správania pre partnerstvo. *Prísnym základom pre spracúvanie osobných údajov o dotknutých je* **zoznámení záujmen prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR, *„spracúvanie je nevyhnutné na úlohy oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, kedy nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa."* Oprávnený záujem prevádzkovateľa je zapojenie zástupcov sociálno-ekonomických partnerov do prípravy a konzultácií dokumentov v oblasti politiky sudržnosti EÚ na národnej úrovni, prioritne podkladov a dokumentov v rámci prípravy príslušných programových období a dlejhodobé fungovania pracovnej skupiny na základe zistených výsledkov.	Fyzické osoby – Denova pracovnej skupiny, prizvané osoby, Denova sekretárka/ pracovnej skupiny.	Bežné osobné údaje o členoch: • meno, priezvisko, • e-mailová adresa, • názov organizácie. Bežné osobné údaje o prezentačných listín a zápisnic: • titul, meno, priezvisko, • e-mail, • telefónne Číslo, • funkcia. Bežné osobné údaje o prezentačných listín a zápisnic: • meno, priezvisko, • názov organizácie, • dátum a podpis. Bežné osobné údaje po zasadnutí: • znalosť záznam z prieskumu zasadnutí, • meno, priezvisko pri prestávení fyzickej osoby, • vyhotovené zápisnice po zasadnutia.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje Denov pracovnej skupiny po dobu trvania ich Denstva. Následne po tejto lehote budú osobné údaje uchovávané ešte po dobu 10 rokov z dôvodu plnenia zákonných povinností ako spätná registratúry. Z dôvodu prevádzkania oprávnených výdavkov pri financiaj kontrole alebo pri externom auditie zo strany európskych dozorných orgánov sa osobné údaje uchovávajú bol po dobu 10 rokov.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Minimalizácia prístupových oprávnení pre prácu so sociálnymi siefami, minimalizácia počtu osôb, ktoré pracujú s oficiálnymi profilmi MIRRI na sociálnych siefach, obmedzenie účelu, minimalizácia uchovávania, zabezpečené interné dožiadok dodržiavanie interných predpisov, osobné údaje sa používajú iba na účely a činnosti poslaním v Ilatke a rokovacom poriadku jednotlivých výborov, pracovných skupín a komisií.
78	CÍNNOSTI RADY VLÁDY SLOVENSKEJ REPUBLIKY PRE REGIONÁLNY ROZVOJ A POLITIKU SUDRŽNOSTI EUROPSKEJ UNIE	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na tieto účely: zasadanie dôležitých informácií k zasadnutiam, zasadanie poslancov Denom, administratívne úkony spojené s vymenovaním a odvolaním delegátov, zverejňovanie zápisníc, prezenčných listín a dalších dokumentov na úlohy lepšej transparentnosti a informovania verejnosti. Fotografie a prezenčné listiny po zasadnutí sa spracúvajú na úlohy prevádzkara správneho podmienok na refundáciu výdavkov súvisiacich s prípravou zasadnutí. Osobné údaje z prezenčných listín sa spracúvajú na úlohy kontroly počtu účastníkov	*Prísnym základom pre spracúvanie osobných údajov zo zasadnutí je* **plnenie úloh pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR, *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.".* Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na splnenie úloh a cieľov politiky sudržnosti – stratégie EÚ. Cieľom politiky sudržnosti je posilňovať hospodársku, sociálnu a územnú sudržnosť pomocou zmenšovania rozdielov v stupni rozvoja medzi regiónmi. EÚ podporuje dosahovanie stanovených cieľov vyuľadaním európskych fondov v súlade s „nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybárskom a akvakultúrnom fonde a spoločné pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku". Podľa čl. 8 rýdliše uvedeného nariadenia každý členský štát (ministerstvo) **MIRRI** organizuje a realizuje pre partnerské dohody (rozvoj Partnerská dohoda Slovenskej republiky ako hlavný strategický dokument SR pre vyuľadanie finančných prostriedkov z fondov EÚ) a každý program komplexné partnerstvo. Cílle zapája sociálno-ekonomických partnerov do prípravy partnerskej dohody a do celého procesu prípravy, vykonávania a hodnotenia programov. Organizácia a realizácia partnerstva sa uskutočňuje v súlade s Európskym kódexom správania pre partnerstvo. Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné aj na splnenie úloh a cieľov tejto, ktorá má zabezpečiť cílle prepojenie politiky regionálneho rozvoja a politiky sudržnosti Európskej únie v Slovenskej republike. Zároveň bude vyuľadaná v súlade s Programovým vyhlásením vlády Slovenskej republiky 2023 – 2027 (ev. SR) ako platforma pre permanentný dialóg vlády SR so samosprávou, Rada je koordinačným, poradným a iniciatívnym orgánom vlády SR pre otázky týkajúce sa regionálneho rozvoja a politiky sudržnosti EÚ. „ej poslanecke, ďalšieho, obcí, ďalšie a iných organizácie v Úrovoň opovaja Štátú Rady vlády Slovenskej republiky pre regionálny rozvoj a politiku sudržnosti Európskej únie, ktorý schválila vláda Slovenskej republiky uznesením č. 142 z 13. marca 2024. *Prísnym základom pre spracúvanie osobných údajov o dotknutých je* **zoznámení záujmen prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR, *„spracúvanie je nevyhnutné na úlohy oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, kedy nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa."* Oprávnený záujem prevádzkovateľa je zapojenie zástupcov (členmi samosprávy, akademickej obce, zamestnávateľských zväzov a iných, výhoncovovcov vlády SR do spolupráce v Denní vlády SR pri prípravе neobdarených stanovísk (vo forme uznesenia rady) určených pre vládu SR v rozhodovacích na regionálnej rovnej a politiku sudržnosti Európskej únie.	Fyzické osoby – Denova rady vlády, prizvané osoby, Denova sekretárka rady vlády.	Bežné osobné údaje: • meno, priezvisko, • e-mail, • telefónne Číslo, • funkcia. Bežné osobné údaje o prezentačných listín a zápisnic: • meno, priezvisko, • názov organizácie, • dátum a podpis. Bežné osobné údaje po zasadnutí: • znalosť záznam z prieskumu zasadnutí, • meno, priezvisko pri prestávení fyzickej osoby, • fotografie osôb.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje Denov rady po dobu trvania ich Denstva. Následne po tejto lehote budú osobné údaje uchovávané ešte po dobu 10 rokov z dôvodu plnenia zákonných povinností ako spätná registratúry. Z dôvodu prevádzkania oprávnených výdavkov pri financiaj kontrole alebo pri externom auditie zo strany európskych dozorných orgánov sa osobné údaje uchovávajú bol po dobu 10 rokov.	Osoby vykonávajúce audit, napr. za účelom prevádzkania správneho podmienok na refundáciu výdavkov súvisiacich s prípravou zasadnutí.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Minimalizácia prístupových oprávnení pre prácu so sociálnymi siefami, minimalizácia počtu osôb, ktoré pracujú s oficiálnymi profilmi MIRRI na sociálnych siefach, obmedzenie účelu, minimalizácia uchovávania, zabezpečené interné dožiadok dodržiavanie interných predpisov, osobné údaje sa používajú iba na účely a činnosti poslaním v Ilatke a rokovacom poriadku rady vlády.
79	VÝKON VNÚTORNEJ KONTROLY A PREVENTÍVNOSŤ KONFLIKTU ZÁUJMOV	MIRRI spracúva potrebné osobné údaje na tieto účely: • výkon jednoznačnej vnútornej kontroly zamestnaní na kontrolu dodržiavania povinností zamestnancov riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027 podľa ďalešieho vyhlásenia o mlčanlivosti a výskytu konfliktu záujmov pri plnení pracovných úloh ustanovených pomocné, kontrolu pravidiesť prejatiných darčekov, prevenciu možného konfliktu záujmov, resp. vyšetrenie možného konfliktu záujmov a kontrolu dodržiavania povinností zamestnancov riadiaceho orgánu pri nakladaní s verejnými prostriedkami. • ďalšie preventívnych a následné konania súvisiace s identifikovaným konfliktom záujmov a neoprávnenými výdavkami, ktoré takto vznikli.	MIRRI je oprávnený spracúvať osobné údaje na základe dvoch právnych základov: Prísnym základom pre spracúvanie osobných údajov pri výkone vnútornej kontroly je **plnenie úloh pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR. Podľa § 11 ods. 1 písm. b) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov sú pracovníci kontroly oprávnení vyžadovať osobné údaje a iné údaje v nevyhnutnom rozsahu v súvislosti s výkonom kontroly. Prevádzkovateľ MIRRI SR je orgánom verejnej moci, ktorý je zodpovený za implementáciu a riadenie Programu Slovensko v rámci programového obdobia 2021 – 2027. Verejným záujmom je osvetové dodržiavania povinností zamestnancov riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027, ktorí nakladajú s verejnými prostriedkami a koordinujú implementáciu programu. *Prísnym základom pre spracúvanie osobných údajov pri oversoveni dodržiavania povinností zamestnancov riadiaceho orgánu je* **splnenie zákonnej povinnosť prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR. V rámci kontroly Úrovoň MIRRI SR spracúva osobné údaje v zmysle § 46 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Pri oversoveni konfliktu záujmov MIRRI SR postupuje podľa § 45 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Fyzické osoby – zamestnanci, ktorí vykonávajú činnosť riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027. Prípis a zamestnancov zaradených pod organizačné útvary MIRRI SR zapojené do riadenia a implementácie Programu Slovensko 2021 – 2027 a fyzické osoby, s ktorými bolo uzatvorená dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru Spracúva sa bude týkať aj blízkych osôb so vzťahu k zamestnancovi.	Bežné osobné údaje: • meno, priezvisko, • pracovné pozícia, • osobné pracovisko, • e-mailová adresa, • telefónne číslo, • dátum narodenia, • adresa trvalého pobytu, • meno a pracovisko matky, • meno a pracovisko otca, • meno a pracovisko manžela, • meno a pracovisko partnera/partnerky, • meno a pracovisko iných osôb žijúcich v spoločnej domácnosti. Osobitné osobné údaje: • údaje o prijatej štátnej/zahraničnej cestovnej mapy, • údaje o členstvo zamestnanca Ďalšie o dotknutých osobách, vyhlasovaných záujmoch a rodinných vzťahoch zamestnanca: • ďalšie organizácie, v ktorých zamestnanec má alebo mal počas ostatných 5 rokov členstvo podľa vzťahu ako, ako napríklad nadácie, občianske združenia, politické strany a politické hnutia, ktoré boli v ostatných organizáciách, ako napríklad nadácie, občianske združenia, politické strany, politické hnutia a iné obdobné organizácie, ktoré boli v ostatných 5 rokov. Zo zhromaždenej ďalšie a používajú najmä členovi v Ilatkovom, riadiacom, kontrolnom alebo dozornom orgáne, • ďalšie organizácie, v ktorých blízke osoby zamestnanca (manželka, partner/-ka, deti, súrodenci, osoby žijúce v spoločnej domácnosti) majú alebo mali počas ostatných 5 rokov obchodný podiel, výšku obchodného podielu a ich vzťah k riadiacim orgánom týchto organizácií (Ilatkové, členovia v dozorných a spravných radách a pod.), zjistiť blízkych osôb zamestnanca v ostatných organizáciách, ako napríklad nadácie, občianske združenia, neziskové organizácie.	MIRRI SR spracúva osobné údaje do ukončenia výkonu kontroly V prípade identifikovania konfliktu záujmov sa tiež dotka predĺženie o dobu trvania ďalešieho prešetrovania inými orgánmi v rámci ďalešieho konania podľa osobitného predpisu. Osobné údaje budú uchovávané po dobu 10 rokov podľa Smernice MIRRI SR č. 22/2021 o Registratúrnom poriadku, resp. Registratúrnemu plánu MIRRI SR od ukončenia výkonu kontroly, a to vyplýva uvedeného dôvodu: Spojujúce sa ďalešieho prešetrovania inými orgánmi v rámci príslušného konania podľa osobitného predpisu.	Príjemcom osobných údajov môže byť orgány a inštitúcie zapojené do ďalešieho prešetrovania a následného konania súvisiaceho s identifikovaným konfliktom záujmov a neoprávnenými výdavkami, ktoré takto vznikli: • ďalešný orgán (Ministerstvo financií SR), orgán auditu (Ministerstvo financií SR), Úrad vlády Slovenskej republiky (sekcia kontroly) Európska komisia, Európsky úrad pre boj proti podvodom a iné orgány kontroly, auditu a dozoru, • orgány Úrovoň v treatnom konaní, • správny orgán.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Minimalizácia rozsahu potrebných osobných údajov, minimalizácia obdobia uchovávania osobných údajov, sieťové obmedzenie prístupu, pseudonýme opatrenia a technicko-organizačné opatrenia podľa interných smerníc prevádzkovateľa.
79	CENTRÁLNY INFORMAČNÝ SYSTÉM ŠTÁTNEJ SLUŽBY – CISŠS	MIRRI spracúva osobné údaje dotknutých osôb na vykonávanie tieto úlohy – zabezpečiť sudržnosť pre Úrad vlády Slovenskej republiky pri poskytovaní osobných údajov a iných údajov do centrálneho informačného systému štátnej služby, – poskytovať do informačného systému osobné údaje štátnych zamestnancov na riadenie a efektívny výkon štátnej služby, – zajišťať registráciu, monitorovania, kontrolu a štatistiku funkcie jednotlivých modulov centrálneho informačného systému štátnej služby, – podporovať tvorbu, udržiavanie/ďalšiu prípravu v oblasti štátnozamestnaneckých úloh v rámci ďalešieho jednotného informačného systému štátnej služby, – dávať, sniežpovať a vyhodnocovať údaje na tvorbu výstupov o štátnej službe. **Verejný portál:** Osobné údaje sú spracúvané na tieto účely: zriadiť a sprevádzať používateľský účet, zabezpečiť používateľovi prístup k ďalešieho centrálneho informačného systému štátnej služby (napr. poslať žiadosť o prijatie na obsadzovné štátnozamestnanecké miesto, podávať o zaradenie do evidencie štátnych zamestnancov, absolvovať ďalešo bývajúcich štátnych zamestnancov). **Modul elektronických úradov:** Osobné údaje sú spracúvajú na zabezpečenie evidencie a správy etnu obsadzovaní štátnozamestnaneckých miest a na účely kontroly a štatistiky. **Modul obsadzovania miest:** Osobné údaje sú spracúvajú na zabezpečenie úkonov súvisiacich s obsadzovaním štátnozamestnaneckých miest: výberové konania, ďalešie výberové konania, vyhodnocovania výberových konaní, vyhodnocovania ďalešieho výberového konania, vedenie zoznamov vhodných výberových konaní, vyjadrení žiadosti o overenie bezúhonnosť, vyjadrení žiadosti o prijatie do štátnej služby, na účely kontroly a štatistiky. **Modul kvalifikovaných uchádzačov:** Osobné údaje sú spracúvajú na zabezpečenie úkonov súvisiacich s vedením a správou evidencie štátnych zamestnancov, fyzických štátnych zamestnancov; ďalej je ďalešom elektronické účať štátnej zamestnanca na uzatváranie ďalešieho, vyhlásení sľubnej prekazu pre štátneho zamestnanca, zaradiť fyzické štátneho zamestnanca do registra fyzických štátnych zamestnancov, podávať žiadosti za strany MIRRI SR vo vzťahu k ďalešom, ktoré sú o štátnom zamestnancovi evidované a tiež na účely kontroly a štatistiky. **Modul vzdelávania:** Osobné údaje sú spracúvajú na zabezpečenie úkonov súvisiacich s organizovaním, vedením a správou evidencie vzdelávacích aktivít, testovov, prihlášovaných štátnych zamestnancov na vzdelávacie aktivity; ďalej sa osobné údaje spracúvajú na účely vyhodnocovania vzdelávacích aktivít, kontroly a štatistiky. **Modul ďalešových preukazov:** Osobné údaje sú spracúvajú na účely vytvorenia ďalešobného preukazu pre štátneho zamestnanca, na zabezpečenie úkonov súvisiacich s vedením a správou evidencie vydaných ďalešobných preukazov a na účely kontroly a štatistiky. **Nástroj na správu používateľov internetu portálu:** Účelom spracúvania osobných údajov je ďalešosť a vyhodnocovať správu ďalešo k ďalešom, ktoré poskytuje centrálny informačný systém štátnej služby, realizovať prieskumy so zamestnaním na štátnozamestnanecké vzťahy a štátnu službu, a tiež na účely štatistiky. **Analytický modul:** K tomuto modulu nemá MIRRI SR prístup a nespracúva v ňom ďalešie osobné údaje dotknutých osôb. V tomto module spracúva osobné údaje Úrad vlády Slovenskej republiky na účely ďalešej analýzy a vyhodnocovania ďalešo a ďalešo ďalešo, ktoré sú v ďalešom prístupné. V tomto module Úrad vlády Slovenskej republiky spracúva osobné údaje na vyhodnocovanie ďalešo a štatistiky, ďalešo, na prípravu, tvorbu a sprístupňovanie analytických výstupov, na tvorbu a kontrolu štátnej politiky v oblasti štátnozamestnaneckých vzťahov a riadenia ľudských zdrojov.	*Prísnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je* **splnenie zákonnej povinnosť** prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR, *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosť prevádzkovateľa".* Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonných povinností, ktoré prevádzkovateľovi spočívajú v nasledujúcich predpisov: • § 21 ods. 2 a ods. 3, § 25 až § 28 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, • § 19 ods. 4 zákona č. 560/2024 Z. z. o centrálnom informačnom systéme štátnej služby a o zmene a doplnení zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, • § 4 ods. 1 a ods. 4 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), • § 16 ods. 2 zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov, • Vyhláška Úrovoň vlády Slovenskej republiky č. 110/2024 z. o ďalších poskytovaných do centrálneho informačného systému štátnej služby a o používaťelstvom ňho, • Vyhláška Úrovoň vlády Slovenskej republiky č. 110/2024 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o systematickí štátnozamestnaneckých miest.	• Fyzické osoby – štátni zamestnanci MIRRI SR • Fyzické osoby – kojení štátni zamestnanci MIRRI SR • Fyzické osoby – uchádzači o prijatie do štátnej služby na výkon práce vo verejnom záujme, • Fyzické osoby – používateľia prihlásení na verejnom portáli (verejnosť)	Všeobecné osobné údaje a osobné údaje osobitnej kategórie (rodné číslo, napr. údaj o zdravotný sprievodnom štátneho zamestnanca): a) rodno-súdobného znaka, b) rodno-hysteitno-súdobného znaka, c) rodno-organizačného znaka alebo inj údaj o zaradení v organizácia ňhrušiton, d) rodno-ďalešo-organizačného znaka, e) údaj o ďalešo o štátnozamestnaneckéť mieste vedúceho štátneho zamestnanca a jeho zoradenie, f) funkcia alebo rodno štátnozamestnaneckého miesta, g) pozícia, h) kód zamestnanca (osobné číslo), i) meno a priezvisko, j) rodné číslo alebo iné identifikačné číslo, k) dátum narodenia, l) pohlavie, m) občianstvo, n) rodinný stav, o) korešpondenčná adresa, p) adresa trvalého pobytu, q) adresa prechodného pobytu, r) údaje o ostatení, s) údaje o pracovných skúsenostiach, t) jazykové znalosti, u) vzdelanie a kvalifikácia, v) odborné znalosti a zručnosť, w) údaje o ďalešoch bonusoch a certifikáťoch, x) typ ustáleného vyšetrenia, y) ďalešrtity údaj pre ostrešenie stratý alebo odcudzenie ďalešobného preukazu, z) údaj o ďalešo o ďalešo ďalešo ďalešo

P. č.	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracovania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategórie osobných údajov	Lehota spracovania osobných údajov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
84	PROGRAM INTERREG POLSKO - SLOVENSKO	Účelom spracovania osobných údajov je realizácia mäkkého projektu, predovšetkým s cieľom umožniť poskytnutie opätovnerozd výdavkov vyúčtovaných v rámci mäkkého projektu.	Prevádzkovateľ bližšie vymedzené osobné údaje v súvislosti s tým, že: 1. ich ako tomu predpokladá právny **základom je splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa** (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR) - *„spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa"*: - Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybárovom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a víz v prílohe (Ú. v. EÚ L 231 z 30. 06. 2021, str. 159, v znení neskorších predpisov), - Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1059 z 24. júna 2021 o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Európska územná spolupráca (Interreg) podporovaného z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a vonkajších finančných nástrojov, - Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1058 z 24. júna 2021 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a Kohéznom fonde (Ú. v. EÚ L 231 z 30. 06. 2021, str. 60, v znení neskorších predpisov), - Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2018/1046 z 18. júla 2018 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1306/2013, (EÚ) č. 1315/2013, (EÚ) č. 2232/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012 (Ú. v. EÚ L 193 z 30. 07. 2018, str. 1). 2. Realizácii **úlohy vo verejnom záujme alebo vykonávaniu in výkonu verejnej moci** (čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR) - *„spracovanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi"* 3. Prípravu a realizáciu **zmluvy, v ktorých ste zmluvnou stranou a spracovanie osobných údajov je nevyhnutné pre ich uzatvorenie a plnenie** (čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR): *„spracovanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy."*	Dotknuté osoby sú fyzické osoby zúčastnené na projekte	Prevádzkovateľ spracovávajú nasledujúce druhy osobných údajov: 1. identifikačné údaje fyzických osôb, napríklad meno/mená a priezvisko, pracovná funkcia, telefónne, adresa elektronickej pošty, adresa www stránky, identifikátor/login používateľa, IP adresa, typ používateľa, pracovisko / zastupovaný subjekt / názov určitého alebo dodávateľa, adresa sídla / korešpondenčná adresa / adresa bydliska, rodné číslo, DIČ, IČO, iné identifikátory používané v danom štáte, Z. zmluvy o poskytnutí prípravu, priloha forma, forma statistiky, poučenie/oslobodenie, 2. údaje súvisiace s rozsahom účasti fyzických osôb na projekte neuvedené v bode 1, ako napr. rozsah, forma zapojenia do projektu, obdobie zapojenia dlaný osoby do projektu (dátum začatia účasti na projekte, dátum ukončenia účasti na projekte), rozsah pracovného času, počet pracovných hodín, štátna príslušnosť, výška odmeny, Z. bankového účtu, podoslanť, 3. údaje fyzických osôb uvedené v dokumentoch potvrdzujúcich opätovnerozd výdavkov: meno rodičov, dátum narodenia / ves, miesto narodenia, séria a číslo občianskeho preukazu, špeciálne potreby, výška odmeny, číslo bankového účtu, pracovné skúsenosť, číslo autorizačného ozneadbenia, odborná prax, parazitné číslo, katastrálne územie, číslo listu vlastníka, obec, názov a číslo pôvodného listu k nehnuteľnosti, informácie o zistenom alebo potenciálnom konflikte záujmov v súvislosti s plnením pracovných povinností, posúdzujúce alebo hroziace narušenie neutrality plnenia úloh zo strany zamestnanca / experta.	Osobné údaje budú uchovávané v súlade s platnými vnútroštátnymi predpismi a v súlade so Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb v súvislosti s týmto spracovaním a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (Ú. v. EÚ L 119, 04.05.2016) a Nariadením Rady (ES, Euratom) č. 1083/2006 z 11. júla 2006 o stanovení všeobecných ustanovení o Európskom fonde pre regionálny rozvoj, o Európskom sociálnom fonde a o Kohéznom fonde a o zrušení nariadenia (ES, Euratom) č. 1260/1999 v znení neskorších predpisov a § 9 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších zákonov.	Osobné údaje budú sprístupnené v súlade s platnými vnútroštátnymi predpismi a v súlade so Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb v súvislosti s týmto spracovaním a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (Ú. v. EÚ L 119, 04.05.2016) a Nariadením Rady (ES, Euratom) č. 1083/2006 z 11. júla 2006 o stanovení všeobecných ustanovení o Európskom fonde pre regionálny rozvoj, o Európskom sociálnom fonde a o Kohéznom fonde a o zrušení nariadenia (ES, Euratom) č. 1260/1999 v znení neskorších predpisov a § 9 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a v znení neskorších zákonov. - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021 o stanovení spoločných ustanovení o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybárovom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a víz v prílohe (Ú. v. EÚ L 231 z 30. 06. 2021, str. 159, v znení neskorších predpisov), - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1059 z 24. júna 2021 o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Európska územná spolupráca (Interreg) podporovaného z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a vonkajších finančných nástrojov, - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1058 z 24. júna 2021 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a Kohéznom fonde (Ú. v. EÚ L 231 z 30. 06. 2021, str. 60, v znení neskorších predpisov), - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2018/1046 z 18. júla 2018 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1306/2013, (EÚ) č. 1315/2013, (EÚ) č. 2232/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012 (Ú. v. EÚ L 193 z 30. 07. 2018, str. 1). - nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006 o stanovení všeobecných ustanovení o Európskom fonde pre regionálny rozvoj, o Európskom sociálnom fonde a o Kohéznom fonde a o zrušení nariadenia (ES, Euratom) č. 1260/1999 v znení neskorších predpisov - zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov - zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku z prostriedkov Európskej únie na podporu verejnoprospešných služieb a o zmene a doplnení niektorých zákonov - zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov - zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov - zákon č. 513/2009 Z. z. o dráhach - zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov - zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov - zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ďalej § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a § 9 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov	Dotknutými osobami sú zamestnanci MIRRI, ktorí pracujú na realizácii pracovných činností spojených s projektom.	Nie	Nie	Nie