Záznam o spracovateľských činnostiach prevádzkovateľa								
Dátum aktualizácie	11.2.2025							
Identifikačné a kontaktné údaje*	**Obchodné meno/meno a priezvisko**	**IČO**	**Adresa sídla**	**PSČ**	**Obec**	**Štát**	**E-mail/ Tel. kontakt**	
prevádzkovateľ (v relevantných prípadoch ako sprostredkovateľ; v prípadoch, keď MIRRI vystupuje ako sprostredkovateľ, je spracovateľská činnosť označená v tejto tabuľke modrou farbou)	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len „MIRRI“)	50349287	Pribinova 25	811 09	Bratislava	Slovenská republika	+421 2 2092 8425	zodpovedna.osoba@mirri.gov.sk
zodpovedná osoba	Mgr. Katarína Hrinčová		Pribinova 25	811 09	Bratislava	Slovenská republika	+421 2 2092 8425	zodpovedna.osoba@mirri.gov.sk

P. č.	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracúvania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
1	AGENDA VYKONANÝCH AUDITOV	Výkon vnútorného auditu podľa zákona o kontrole v štátnej správe, evidencia záznamov o vykonaných kontrolách.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov,ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe, - zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite.	Zamestnanci kontrolovaných útvarov MIRRI.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
2	BEZPEČNOSTNÉ PREVIERKY A UTAJOVANÉ SKUTOČNOSTI	Vykonávanie bezpečnostných previerok určených osôb, vedenie zoznamu utajovaných skutočností.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností v znení neskorších predpisov.	Zamestnanci MIRRI, osoby v príbuzenskom vzťahu k zamestnancom MIRRI a ďalšie osoby, ktorých údaje sú nevyhnutné na výkon bezpečnostných previerok.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobitnej kategórie podľa § 16 zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.	Pri utajovaných skutočnostiach je lehota 5 rokov alebo po dobu, akú určil pôvodca utajovanej skutočnosti. Pri záznamoch a dokumentácii k bezpečnostných previerkam je lehota spracúvania po dobu platnosti typu bezpečnostnej previerky.	Národný bezpečnostný úrad Slovenskej republiky. bezpečnostní zamestnanci MIRRI, ktorí disponujú bezpečnostnou previerkou.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o administratívnej bezpečnosti, Smernica o personálnej bezpečnosti, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o ochrane citlivých informácií o kritickej infraštruktúre a o spôsobe manipulácie s týmito informáciami
3	CENTRÁLNY REGISTER DOKUMENTÁCIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA	Vypracovávanie vybraných druhov dokumentácie, plnenie oznamovacej povinnosti voči Úradu pre verejné obstarávanie. Výkon verejnej moci prostredníctvom elektronickej schránky na Ústrednom portáli verejnej správy.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - § 49 zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Govermente).	Kontaktné osoby, členovia komisie a poroty.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobitnej kategórie (údaje o zdraví).	10 rokov.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
4	DATABÁZA UCHÁDZAČOV O ZAMESTNANIE	Vedenie databázy uchádzačov o zamestnanie na účely možného kontaktovania uchádzača s ponukou práce a pozvánkou na pracovný pohovor.	Súhlas dotknutej osoby v zmysle článok 6, ods. 1, písm. a) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Uchádzači o zamestnanie.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobitnej kategórie (údaje o zdraví.	Na účely ponuky voľného pracovného miesta alebo ponuky voľného štátnozamestnaneckého miesta v dočasnej štátnej službe, ktoré je MIRRI oprávnené obsadiť bez výberového konania po dobu 6 mesiacov. MIRRI archivuje žiadosti o zamestnanie po dobu 5 rokov a následne ich vráti dotknutej osobe (ak je to možné) alebo zlikviduje osobné údaje poskytnuté v listinnej podobe po naplnení účelu ich spracúvania.	Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
5	DOHODY O PRÁCACH VYKONÁVANÝCH MIMO PRACOVNÉHO POMERU	Vypracovávanie dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeruna účely predzmluvného a zmluvného vzťahu medzi MIRRI a dotknutou osobou.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - § 223 až 228a zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce.	Zamestnanci MIRRI, s ktorými sa dohody uzatvárajú.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobitnej kategórie (údaje o zdraví).	10 rokov.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
6	DOHODY O PRIDELENÍ A POUŽÍVANÍ MOTOROVÉHO VOZIDLA	Na účely evidencie dohôd o pridelení a používaní služobných motorových vozidiel na služobné účely, na účely evidencie dohôd o pridelení a používaní súkromných motorových vozidiel na služobné účely, na účely elektronickej komunikácie prostredníctvom elektronickej schránky na ústrednom portáli verejných služieb v súvislosti s vykonávanými pracovnými činnosťami.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, - zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, - zákon č. 470/2019 Z. Z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.	Zamestnanci, ktorým boli pridelené služobné motorové vozidlá na súkromné a služobné účely.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
7	DOCHÁDZKOVÝ SYSTÉM	Evidencia pracovného času a dovolenky zamestnancov MIRRIn a účely dokazovania legitímneho nároku na dovolenku, na výpočet mzdy zamestnanca a na obhajobu právnych nárokov.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 470/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, - zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v platnom znení, - zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v platnom znení.	Zamestnanci MIRRI.	Všeobecná kategória osobných údajov.	5 rokov.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
8	ELEKTRONICKÉ SLUŽBY SOCIÁLNEJ POISŤOVNE	Plnenie úloh spojených s koordináciou a usmerňovaním subjektov v oblasti systému riadenia v súvislosti s realizáciou Národného strategického referenčného rámca a operačných programov v Národnom strategickom referenčnom rámci; zefektívnenie procesov konania o žiadosti o nenávratný finančný príspevok a realizácie jednotlivých projektov na úrovni jednotlivých riadiacich orgánov a sprostredkovateľských orgánov v rámci Národného strategického referenčného rámca.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ a spracúvanie nevyhnutné na plnenie zmluvy alebo predzmluvných vzťahov s dotknutou osobou“ článok 6, ods. 1, písm. b) a c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - Dohoda o spolupráci pri poskytovaní údajov a informácií uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (reg. číslo ÚV SR: 28/2014; reg. č. SP: 20789-1/2014-BA), - zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov, - zákon č.461/2003 Z. z. o sociálnom poistení.	Fyzické osoby – zamestnanci riadiacich a sprostredkovateľských orgánov pod riadiacimi orgánmi, v prospech ktorých je uzatváraná Dohoda o spolupráci pri poskytovaní údajov a informácií uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (reg. číslo ÚV SR: 28/2014; reg. č. SP: 20789-1/2014-BA)	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Sociálna poisťovňa Riadiace orgány jednotlivých operačných programov a sprostredkovateľské orgány pod riadiacimi orgánmi, v prospech ktorých je uzatváraná dohoda.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
9	EVIDENCIA DIPLOMATICKÝCHA SLUŽOBNÝCH PASOV	Vedenie agendy diplomatických a služobných pasov na účely zisťovania oprávnenosti zahraničných ciest.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 470/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, - zákon č. 647/2007 Z. z. o cestovných dokladoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Zamestnanci MIRRI, fyzické osoby	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobitnej kategórie.	3 roky.	Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru, Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
10	EVIDENCIA SLUŽOBNÝCH PREUKAZOV	Vedenie agendy služobných preukazov na účely zisťovania stavu vysporiadania sa pri ukončení služobného / pracovného pomeru, na účely kontroly pri strate služobného preukazu. Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje aj na účely vyhotovenia služobného preukazu a plnenie zákonnej povinnosti vyhotoviť služobný preukaz	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - § 108 zákona č. 55/2017 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Zamestnanci MIRRI.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobitnej kategórie. -titul, meno, priezvisko, príslušnosť k ministerstvu, osobné číslo zamestnanca, fotografia tváre.	Lehota spracúvania osobných údajov je po dobu trvania služobného / pracovného pomeru a do odovzdania služobného preukazu poverenému zamestnancovi MIRRI.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riadení kybernetických incidentov.
11	EVIDENCIA VÝBEROVÝCH KONANÍ DO ŠTÁTNOZAMESTNANECKÉHO PRACOVNÉHO POMERU	Vedenie agendy výberových konaní do štátnozamestnaneckého pracovného pomeru na účely kontroly a auditu a na účely uzavretia predzmluvného vzťahu alebo zmluvného vzťahu v prípade úspešného uchádzača.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - § 41 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Uchádzači vo výberovom konaní	Všeobecná kategória osobných údajov.	5 rokov. MIRRI vráti dotknutej osobe kópie originálov dokumentov s osobnými údajmi potrebných pre výberové konanie, ktoré boli poskytnuté v listinnej podobe po naplnení účelu ich spracúvania v prípade neúspešného kandidáta. Žiadosť o zaradenie do výberového konania sa naďalej uchováva.	Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Smernica o ochrane osobných údajov, smernica o registratúrnom poriadku, zásady spracúvania osobných údajov.
12	IDENTIFIKAČNÉ KARTY	Vyhotovovanie identifikačných kariet zamestnancov MIRRI a iných oprávnených osôb, pre ktoré je potrebné identifikačné karty vydať.Spracúvanie na účely evidencie oprávnených osôb, na kontrolu príchodov a odchodov zamestnancov, na udelenie a umožnenie prístupov do jednotlivých častí budovy.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - § 108 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Zamestnanci MIRRI a iné oprávnené osoby, ktoré žiadali o vydanie identifikačnej karty (napr. správca, majiteľ budovy, pracovník súkromnej bezpečnostnej služby).	Všeobecná kategória osobných údajov. - titul, meno, priezvisko, osobné číslo zamestnanca, organizačný útvar zamestnanca.	Po dobu trvania zamestnaneckého, služobného alebo iného pracovnoprávneho pomeru.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riadení fyzickej a objektovej bezpečnosti.
13	INFOZÁKON	Vybavovanie žiadostí o sprístupňovanie informácií,poskytovanie žiadaných informácií, výkon verejnej moci elektronicky a s tým súvisiaca elektronická komunikácia.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).	Fyzické osoby – žiadatelia o sprístupnenie informácií, dotknuté osoby resp. ich blízke osoby podľa § 9 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení	Všeobecná kategória osobných údajov	10 rokov.	Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o ochrane citlivých informácií o kritickej infraštruktúre a o spôsobe manipulácie s týmito informáciami.
14	INTEGROVANÉ OBSLUŽNÉ MIESTA - IOM	Sprostredkovanie elektronických služieb štátu občanom prostredníctvom asistovaného podania a výberu výstupu.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - § 10 ods. 5 a 10a zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).	Žiadatelia o poskytnutie výstupu elektronickej služby štátu, pracovníci prevádzkarní IS IOM.	Všeobecná kategória osobných údajov.	V zmysle § 14 a ž 15 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík, Smernica o postupe pri vybavovaní žiadostí podľa zákona o e-Governmente.
15	KONANIA O OPRAVNÝCH PROSTRIEDKOCH PODĽA INFOZÁKONA	Vybavovanie opravných prostriedkov uplatnených podľa Zákona o slobodnom prístupe k informáciám, výkon verejnej moci elektronicky a s tým súvisiaca elektronická komunikácia prostredníctvom elektronickej schránky na ústrednom portáli verejných služieb.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).	Fyzické osoby – žiadatelia o sprístupnenie informácií, dotknuté osoby resp. ich blízke osoby podľa § 9 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Smernica o postupe a o vydávaní rozhodnutí v správnych konaniach na MIRRI SR, Smernica o ochrane osobných údajov.
16	MOBILNÁ KOMUNIKÁCIA	Na účely spracovania žiadosti o prenesenie čísla k spoločnosti O2 Slovakia (na prepis telefónneho čísla z fyzickej osoby na právnickú osobu), evidencia súkromných telefónnych čísiel používaných na služobné účely.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. b) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 351/2011 Z. z. o elektronických komunikáciách § 44, § 48 ods. 7, § 50 ods. 2 písm. c), § 59 ods. 2, - zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, - zákon 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, - opatrenia Telekomunikačného úradu Slovenskej republiky (TÚ SR) zo dňa 16.12.2004, č. O-702/2004, ktorým sa ustanovujú podrobnosti zabezpečenia prenositeľnosti čísla v znení neskorších predpisov.	Dotknutí zamestnanci MIRRI.	Všeobecná kategória osobných údajov.	Podľa ustanovení zmluvy. Ak nie je v zmluve uvedená lehota, je lehota uchovávania 10 rokov.	O2 Slovakia, s. r. o., IČO 535848863, Einsteinova 24, 851 01 Bratislava.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Zásada minimalizácie údajov a zásada minimalizácie uchovávania, ustanovenia o ochrane osobných údajov v zmluve medzi oboma stranami, zásada transparentnosti, zákonnosti a spravodlivosti.
17	PERSONÁLNA A MZDOVÁ AGENDA	Vedenie osobných spisov štátnych zamestnancov, zamestnancov vo výkone práce vo verejnom záujme a štátnych zamestnancov vo verejnej funkcii, plnenie povinnosti zamestnávateľa súvisiacich s pracovným pomerom a štátnozamestnaneckým pomerom, vrátane predzmluvných vzťahov a dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Na zabezpečenie vykonania úkonov súvisiacich s uzatvorením služobného alebo pracovného pomeru, vedením osobného spisu zamestnanca, spracovávaním miezd, vykonávaním zrážok zo mzdy, hodnotením zamestnanca, vyplácaním odmien a benefitov, poskytovaním stravovania, vykonávaním zdravotných a sociálnych odvodov, odvedením dane z príjmov zo závislej činnosti.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES, - zákon č. 470/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, − zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, − zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov,zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, − zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, − zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov, − zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, − zákon č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení v znení neskorších predpisov, − zákon č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, − zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, − zákon č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, − zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov, − zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, − zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, − zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práce a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov	Uchádzači o zamestnanie, zamestnanci úradu, manželia alebo manželky zamestnancov úradu, vyživované deti zamestnancov, rodičia vyživovaných detí zamestnancov, blízke osoby, bývalí zamestnanci MIRRI.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobitnej kategórie (údaje o zdraví).	Zamestnanci pri výkone práce vo verejnom záujme - Do 70 roku života zamestnanca od narodenia, dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a vedľajšie pracovné pomery 10 rokov po ukončení pracovného pomeru, zamestnanci v štátnej službe 50 rokov po ukončení služobného pomeru.	Sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne, Daňový úrad, doplnkové dôchodkové sporiteľne, dôchodkové správcovské spoločnosti, orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru (napr. inšpektorát práce) Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny SR Súd, orgány činné v trestnom konaní, exekútor alebo iný oprávnený subjekt.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
18	PODNETY SÚVISIACE S OZNAMOVANÍM PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI	Na účely preverovania podnetov súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti, na vybavovanie elektronickej komunikácie prostredníctvom elektronickej schránky na ústrednom portáli verejných služieb v súvislosti s vykonávanými pracovnými činnosťami.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - § 10 zákona č. 54/2019 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov - zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente)	Oznamovatelia - fyzické osoby, ktoré v dobrej viere urobia oznámenie, za oznamovateľa sa považuje aj jemu blízka osoba, ak je v pracovnoprávnom vzťahu k tomu istému zamestnávateľovi.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o preverovaní oznámení o protispoločenskej činnosti.
19	PROFIL VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA	Vypracovávanie všetkých druhov a typov oznámení vo verejnom obstarávaní na účely plnenia oznamovacej povinnosti voči Úradu pre verejné obstarávanie. Výkon verejnej moci prostredníctvom elektronickej schránky na Ústrednom portáli verejnej správy.	„Splnenie zákonnej povinnosti" článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - § 49 zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Govermente).	Kontaktné osoby, členovia komisie a poroty.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobitnej kategórie (údaje o zdraví).	10 rokov.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.

P. č	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracúvania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
20	REFUNDÁCIA MZDOVÝCH NÁKLADOV ZO ZDROJOV EŠIF	Na účely refundácie mzdových nákladov zamestnancov MIRRI zo zdrojov EŠIF a vybraných zamestnancov vyšších územných celkov a vybraných odborných zamestnancov vysokých škôl.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov - zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.	Zamestnanci MIRRI a zamestnanci mimopracovného pomeru MIRRI, vybraných zamestnancov vyšších územných celkov a vybraných odborných zamestnancov vysokých škôl.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobitnej kategórie (údaje o zdraví).	Do ukončenia programového obdobia / do ukončenia platnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. Na účely výkonu kontroly a auditu nasledujúcich 10 rokov.	Riadiace orgány operačných programov (Úrad vlády SR, Ministerstvo dopravy, Ministerstvo vnútra)	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje..	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
21	REGISTRATÚRA	Na účely výkonu správy registratúry, zabezpečenia fyzického spracovania registratúrnych záznamov.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, – predpis č. 324/2011 Z. z. o poštových službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, – zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci, – vyhláška č. 410/2015 Z. z. Vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu, – výnos č. 525/2011 Z. z. Výnos Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o štandardoch pre elektronické informačné systémy na správu registratúry, - vyhláška č. 628/2002 Z. z. Vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov.	Fyzické osoby (žiadateľ, prijímateľ, partner, užívateľ, cieľová skupina, dodávateľ a iné), ak je to nevyhnutné na plnenie úloh podľa zákona.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobitnej kategórie (údaje o zdraví).	10 rokov. (Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje po dobu 48 mesiacov)	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Štátny archív , orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru (napr. Inšpektorát práce, Rada škôl), zástupcovia zamestnancov, orgány činné v trestnom konaní a iné oprávnené subjekty, Sprostredkovateľ, ktorý spĺňa osobitné podmienky a bezpečnostné záruky pri zabezpečovaní správy a nakladania s registratúrnymi záznamami (vydané potvrdenie o priemyselnej bezpečnosti podnikateľa v súlade s vyhláškou č. 301/2013 Z. z. o priemyselnej bezpečnosti a o bezpečnostnom projekte podnikateľa pre oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami minimálne na stupeň utajenia „Vyhradené“ / potvrdenie o priemyselnej bezpečnosti na firmu a splnenie podmienok podľa § 46 zákona č. 215/2004 Z. z o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
22	SŤAŽNOSTI OBČANOV	Na účely vybavovania sťažností fyzických osôb a na účely obhajovania právnych nárokov.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení Zákona č. 289/2012 Z.z.	Fyzické osoby, ktorých osobné údaje sú nevyhnutné na vybavovanie sťažností.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobitnej kategórie (údaje o zdraví).	10 rokov.	Orgány verejnej správy a iné osoby v rámci poskytovanej súčinnosti.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
23	SŤAŽNOSTI ŠTÁTNYCH ZAMESTNANCOV	Na účely vybavovania sťažností štátnych zamestnancov a na účely obhajovania právnych nárokov.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení Zákona č. 289/2012 Z.z.	Štátny zamestnanec a bývalý štátny zamestnanec vykonávajúci štátnu službu na MIRRI, iné fyzické osoby, ktorých osobné údaje sú nevyhnutné na vybavovanie sťažností.	Všeobecná kategória osobných údajov, osobné údaje osobitnej kategórie (údaje o zdraví)	10 rokov.	Orgány verejnej správy a iné osoby v rámci poskytovanej súčinnosti.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
24	SÚDNE SPORY	Na účely ybavovanie súdnych sporov a vydávania rozhodnutí.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok, - zákon č. 161/2015 Z. z. Civilný mimosporový poriadok, - zákon č. 162/2015 Z. z. Správny súdny poriadok.	Fyzické osoby – prevádzkovatelia a sprostredkovatelia, oprávnené osoby prevádzkovateľov a sprostredkovateľov, dotknuté osoby, iné fyzické osoby v postavení účastníkov konania.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Súdy, orgány činné v trestnom konaní.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
25	UPLATŇOVANIE ZODPOVEDNOSTI ZA ŠKODU SPÔSOBENÚ ZAMESTNANCAMI MIRRI	Na účely uplatňovania zodpovednosti za škodu spôsobenú zamestnancami MIRRI.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, - zákon č. 470/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, - zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.	Fyzické osoby – zamestnanci MIRRI iné fyzické osoby, ktoré sú účastníkmi konania.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov.	Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
26	VNÚTORNÝ AUDIT	Na účely výkonu vnútorného auditu, na prešetrenie nedostatkov zistených z auditu.	„Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), - zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite, - zákon č. 278/ 1993 Zb. o správe majetku štátu, - zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách, - zákon č 431/2002 Z. z. o účtovníctve, - zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, - zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám, - zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci, - zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov, - zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, - zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník.	Zamestnanci MIRRI.	Všeobecná kategória osobných údajov.	10 rokov. V prípade ročných správ o vykonaných interných auditoch je lehota 5 rokov.	Úrad vládneho auditu, orgány činné v trestnom konaní.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
27	ZMLUVNÉ VZŤAHY	Na účely prípravy a evidencie zmlúv s fyzickými osobami,napr. nájomných zmlúv.	„Spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy; „Splnenie zákonnej povinnosti“ článok 6, ods. 1, písm. b) a písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), -zákon č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok, - zákon č. 161/2015 Z. z. Civilný mimosporový poriadok, - zákon č. 162/2015 Z. z. Správny súdny poriadok - zákon č. 99/1963 Zb. Občiansky súdny poriadok v znení neskorších predpisov - zákon č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov.	Obchodní partneri – fyzické osoby.	Všeobecná kategória osobných údajov.	Lehota spracúvanie je po dobu trvania zmluvy. Následné uchovávanie po ukončení platnosti zmluvy je 10 rokov.	Súdy, orgány činné v trestnom konaní.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.

P. č	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracúvania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
28	DATABÁZA PARTNERSKÝCH KONTAKTOV V RÁMCI PLATFORMY SPOLUPRÁCE „INTELIGENTNÁ MOBILITA SLOVENSKA"	Kontaktovanie spoločností/organizácie v súvislosti s informovaním o aktivitách platformy spolupráce pre inteligentnú mobilitu Inteligentná mobilita Slovenska, ku ktorej zakladajúcim členom MIRRI patrí	„Splnenie zákonnej povinnosti", článok 6, ods. 1, písm. c) Nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby zapojené do spolupráce s oddelením inteligentnej mobility.	Všeobecná kategória osobných údajov.	Do doby ukončenia projektu (5 rokov) + následné 2 roky na právne účely a 5 rokov na archívne účely.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje..	Popis bezpečnostných opatrení, Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o pravidlách pre používanie informačných systémov a služieb, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o inventarizácii a ochrane informačných aktív, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti, Smernica o riadení rizík.
29	SPRACÚVANIE ÚDAJOV O ZDRAVÍ	Spracúvanie osobných údajov zamestnancov na účely identifikácie infekčnosti/ neinfekčnosti na prenosné ochorenie COVID-19 formou antigénových testov alebo PCR testov.	„Splnenie zákonnej povinnosti" v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby – zamestnanci MIRRI.	Osobné údaje osobitnej kategórie – údaje o zdraví.	Dobu spracúvania stanovuje dĺžka povinnosti pre prevádzkovateľa testovať zamestnancov na COVID 19 podľa § 250b ods. 6 a 7 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce do 30.4.2022	zmluvní sprostredkovatelia: mobilné odberové miesta spoločnosti Phoenix Corporation s.r.o. a spoločnosť laboratórnej diagnostiky Unilabs Slovensko, s. r. o.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Minimalizácia rozsahu spracúvaných osobných údajov, minimalizácia doby spracúvania osobných údajov, záväzok mlčanlivosti sprostredkovateľa.
30	ZARADENIE DO ZOZNAMU ODBORNÝCH HODNOTITEĽOV	Spracúvanie osobných údajov hodnotiteľov na účely zaradenia do zoznamu odborných hodnotiteľov žiadostí o nenávratný finančný príspevok v rámci Plánu obnovy a odolnosti SR. Komponent 17 Digitálne Slovensko, Investície č. 6 Granty so zjednodušenou administratívou Fast Grants – Hackathony.	„Súhlas dotknutej osoby" v zmysle čl. 6 ods. 1. písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES.(všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby – odborní hodnotitelia, ktorí podali žiadosť o zaradenie do zoznamu hodnotiteľov	Osobné údaje v životopise, výpis z registra trestov, diplom preukazujúci vysokoškolské vzdelanie, certifikáty o dosiahnutom vzdelaní či absolvovanom školení, zoznam projektov odborného hodnotiteľa	Doba spracúvania je stanovená do doby ukončenia všetkých mechanizmov do roku 2026 alebo do doby odvolania súhlasu dotknutej osoby.	Osobné údaje môžu byť poskytované Európskej komisii, European anti-fraud office, European defence agency, NIKA a iné orgány kontroly, auditu a dohľadu.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov.
31	ZBER PODNETOV O PROBLÉMOCH ČERPANIA EURÓPSKYCH FONDOV	Spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb je na účely získavania informácií a pripomienok od žiadateľov o nenávratný finančný príspeok k problémovým oblastiam čerpania európskych fondov v programovom období 2014-2020 a zber podnetov pre lepšie nastavenie čerpania v novom programovom období 2021-2027. Následne budú zozbierané podnety využité na prípravu odporúčaní pre implementáciu Fondu na spravodlivú transformáciu, podporu pri implementácii Mechanizmu spravodlivej transformácie a podporu pri príprave vybraných projektových zámerov.	„Splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme" v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. e) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby aj právnické osoby zo systému ITMS, ktoré sú žiadateľmi o nenávratný finančný príspevok.	Všeobecná kategória osobných údajov: e-mailová adresa.	Doba spracúvania je 30 dní.	Inštitút digitálnych a rozvojových politík, konzultačno-poradenská spoločnosť PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.
32	SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV V APLIKÁCII SLOVENSKO V MOBILE	Spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb sa vykonáva na účely zabezpečenia plynulosti, bezpečného fungovania aplikácie a funkčnosti prihlasovacieho procesu používateľa – dotknutej osoby. Spracúvanie sa vykonáva aj na účely riešenia problémov technického charakteru: *support* a *debugging*.	„Splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme" v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. e) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby – podnikatelia aj nepodnikatelia nad 18 rokov, ktorí sú občanmi SR, ktorí disponujú občianskym preukazom s čipom.	Všeobecné osobné údaje: -titul, -meno, -priezvisko, -adresa trvalého pobytu, - IP adresa mobilného zariadenia, - informácie o mobilnom zariadení a softvérovom vybavení zariadenia.	Doba spracúvania osobných údajov je do odinštalovania aplikácie dotknutou osobou a následne je lehota uchovávania 10 rokov alebo je kritériom doba uchovávania stanovená prevádzkovateľom Ústredného portálu verejnej správy, Národnou agentúrou pre sieťové a elektronické služby.	poverení zamestnanci Národnej agentúry pre sieťové a elektronické služby, poverení zamestnanci Slovensko IT, a.s., poverení zamestnanci GlobalTel, a.s, spoločnosť Soimco, a.s.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.
33	MANAŽMENT OSOBNÝCH ÚDAJOV – IS MOU	MIRRI spracúva osobné údaje dotknutých osôb sa vykonáva na tieto účely: MIRRI: • poskytuje používateľovi prístup k vlastným osobným údajom, • informuje používateľa o vykonaných zmenách a opravách osobných údajov, • umožňuje používateľovi získať prehľad o prístupe k jeho osobným údajom, • spravuje notifikácie pre používateľa (ktorá inštitúcia pristupovala k osobným údajom používateľa, na aký účel osobné údaje potrebovala, na základe akého právneho základu s osobnými údajmi orgán verejnej moci pracoval), • poskytuje elektronickú službu pre podanie žiadosti na uplatnenie práv dotknutej osoby podľa čl. 15 až 22 GDPR, • technicky vytvára a spravuje prevádzku osobného úložiska ako elektronického úložiska, v ktorom sú uchovávané osobné údaje, • technicky umožňuje, aby používateľ zdieľal svoje osobné údaje s tretími stranami (napr. s bankou, poštou, dopravcom, s hotelom), pričom pod zdieľaním osobných údajov sa rozumie automatizované sprístupnenie osobných údajov prostredníctvom IS MOU na základe dobrovoľného súhlasu používateľa, • technicky zaisťuje bezpečný prenos osobných údajov od orgánu verejnej moci do osobného úložiska IS MOU tak, aby osobné údaje ostali nezmenené, celistvé, neporušené a aby zostala zachovaná ich dostupnosť. • technicky zaisťuje bezpečnosť transferu osobných údajov tretím stranám na základe poskytnutia súhlasu od dotknutej osoby.	Vývoj, nasadenie a využívanie platformy MOÚ sa vykonáva na právnom základe plnenia zákonnej povinnosti podľa článku 6, ods. 1. Nariadenia GDPR 2016/679 písm. c) spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa. Zákonná povinnosť vyplýva - zo zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, konkrétne § 12 ods. 1 písm. k), ktorý s účinnosťou od 1.8.2023 doplnil pre orgány riadenia povinnosť sprístupňovať orgánom verejnej moci a osobám prostredníctvom modulu procesnej integrácie a integrácie údajov (ktorého súčasťou je aj IS MOÚ) údaje evidované v informačných systémoch verejnej správy a aktualizovať ich, - zo zákona č. 305/2013 Z .z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení zákona č. 301/2023 Z. z., ktorý s účinnosťou od 1.8. 2023 rozšíril funkcionalitu Modulu procesnej integrácie a integrácie údajov v § 10 ods. 11 písm. j) o sprístupňovanie údajov fyzickej osobe, fyzickej osobe podnikateľovi alebo právnickej osobe, ktoré sa takejto osoby týkajú, a správu týchto údajov takouto osobou, a to aj prostredníctvom mobilnej aplikácie v správe ministerstva investícií; správa údajov zahŕňa najmä ich získavanie, ukladanie, zobrazovanie alebo podávanie žiadosti o ich opravu elektronicky. Zákon o e-Governmente obsahuje aj nové samostatné ustanovenie o sprístupňovaní údajov fyzickej osobe, fyzickej osobe podnikateľovi alebo právnickej osobe (§ 10a). Prevádzkovateľ, MIRRI SR si plní úlohy ako ústredný orgán štátnej správy pre centrálne riadenie informatizácie spoločnosti a tvorbu politiky jednotného digitálneho trhu v zmysle § 10 písm. d) zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.	Fyzické osoby – občania SR, ktorí sa rozhodnú spravovať svoje osobné údaje cez modul MOÚ, majú viac ako 18 rokov a vytvorili si registráciu v IS MOU. IS MOU zahŕňa vytvorenie osobného účtu a vytvorenie osobného úložiska konkrétnej fyzickej osoby. Dotknutou osobou je používateľ webového prístupu alebo aplikácie IS MOU.	Všeobecné kategórie osobných údajov a osobné údaje osobitnej kategórie určené podľa dohodnutého datasetu, ktorý zo zákona spracúva o občanoch každý samostatný prevádzkovateľ – orgán verejnej moci alebo vložené do IS MOU používateľom.	Doba spracúvania osobných údajov je počas používania aplikácie alebo platformy IS MOU. Osobné údaje mimo platformy IS MOU sa naďalej uchovávajú v IS CSRÚ (informačný systém centrálnej správy referenčných údajov). Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu, kým sa používateľ nerozhodne IS MOÚ prestať používať, Doba spracúvania osobných údajov je ohraničená dobou, počas ktorej používateľ aplikáciu používa alebo po dobu maximálne dvoch rokov, odkedy sa naposledy prihlásil. Po uplynutí doby 2 rokov sa osobné údaje v IS MOU automaticky vymažú. Ak Používateľ udelí súhlas prístupu k údajom tretej strane, sú osobné údaje spracúvané treťou stranou po dobu, s ktorou používateľ v čase udelenia súhlasu súhlasil. Doba archivácie informácie o tom, ktorý oprávnený subjekt pristupoval ku konkrétnym osobným údajom dotknutej osoby, je 5 rokov od momentu prístupu, najdlhšie však po dobu spracúvania dotknutých osobných údajov.	poverení zamestnanci spoločnosti DXC Technology Slovakia, s.r.o., Alistiq s.r.o.– Smart Mobility Slovakia, NASES – Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby, tretie strany zo zoznamu oprávnených konzumentov, ktorí sa zaregistrovali v IS MOU.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi MIRRI a Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.
34	POUČENIA POVERENÝCH OSÔB	Spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb sa vykonáva na účely evidencie a dokazovania vykonaného poučenia poverených osôb o zásadách ochrany osobných údajov a o záväzku mlčanlivosti.	Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa v zmysle čl. 6 ods 1 písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES.	Fyzické osoby – zamestnanci MIRRI, ktorí sa stali oprávenými na to, aby spracúvali osobné údaje v rámci služobných / pracovných úloh.	Všeobecné kategórie osobných údajov: – titul, meno, priezvisko, pracovná pozícia, organizačný útvar, podpis dotknutej osoby.	Doba spracúvania je do ukončenia pracovného pomeru zamestnanca a následne sú osobné údaje archivované po dobu 5 rokov na účely dokazovania v prípade súčinnosti pri audite, kontrole a v konaniach o ochrane osobných údajov.	V prípade vyžiadanie sa osobné údaje poskytujú Úradu na ochranu osobných údajov SR.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie zásad spracúvania, záväzok mlčanlivosti.
35	FOTOGRAFIE ZAMESTNANCOV ZO ŠKOLENÍ	Prevádzkovateľ spracúva uvedené osobné údaje dotknutej osoby (zamestnanca ministerstva) na prezentačné účely spojené s propagáciou mena ministerstva na verejnej akcii pre študentov vysokých škôl. Propagácia mena ministerstva je zacielená na prezentovanie dobrého mena ministerstva a na získanie záujmu budúcich uchádzačov o zamestnanie v štátnej správe.	Právny základ pre spracúvanie osobných údajov je súhlas dotknutej osoby na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods 1 písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby – zamestnanci ministerstva, ktorí sa zúčastnili školení na ministerstve a ktorí poskytli svoju fotografiu na uvedený účel.	Fotografia tváre zamestnanca, krstné meno zamestnanca	Osobné údaje dotknutej osoby budú spracúvané a uchovávané po dobu 2 rokov najneskôr však dovtedy, pokiaľ Odbor výberu a rozvoja ľudských zdrojov ukončí všetky verejné akcie pre študentov vysokých škôl.	študenti vysokých škôl, ktorí sa zúčastnia na verejnej akcii spojenej s prezentáciou práce a firemnej kultúry na ministerstve.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie zásad spracúvania, minimalizácia doby uchovávania osobných údajov, minimalizácia počtu osôb s prístupom k fotografiám zamestnancov.
36	ŠTATÚT VEREJNEJ SÚŤAŽE O VECNÉ CENY S NÁZVOM „SPOZNAJ GRANTY EHP A NÓRSKA"	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje dotknutých osôb pre účel spracúvania v rámci spotrebiteľskej súťaže a na účel vedenia evidencie súťažiacich, žrebovania súťažiacich, identifikácie a kontaktovania výhercu.	Právny základ pre spracúvanie osobných údajov je súhlas dotknutej osoby na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby – súťažiaci, ktorí sa zapojili do verejnej súťaže a ktorí poskytli svoj súhlas so spracúvaním osobných údajov.	Meno, priezvisko, mesto / obec pobytu, telefónne číslo, e-mailový kontakt	Osobné údaje bude prevádzkovateľ spracúvať po dobu najviac do 31.12.2022. Po uplynutí tohto obdobia budú osobné údaje zlikvidované.	notár pri žrebovaní.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie zásad spracúvania, minimalizácia doby uchovávania osobných údajov, minimalizácia počtu osôb s prístupom k osobným údajom, obmedzenie rozsahu osobných údajov potrebných na to, aby súťažiaceho bolo možné jednoznačne identifikovať a následne v prípade výhry kontaktovať.
37	KVANTITATÍVNY PRIESKUM A ANALÝZA POTRIEB TRHU V OBLASTI DIGITALIZÁCIE	E-mailová adresa dotknutých osôb sa spracúva výhradne na účel získavania pohľadu zainteresovaných strán a expertov na priority pre úspešné zvládnutie procesu digitálnej transformácie na Slovensku a zber podnetov pre lepšie nastavenie implementácie reforiem a investícií v rámci Plánu obnovy a odolnosti (Komponent 17 – Digitálne Slovensko). Následne budú zozbierané podnety využité na prípravu odporúčaní k návrhu grantovej schémy na vývoj a aplikáciu špičkových digitálnych technológií.	Právnym základom je „splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme" v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. e) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). Prevádzkovateľ je ako prijímateľ účastníkom zmluvy uzatvorenej medzi sprostredkovateľom a Európskou komisiou s označením REFORM/SC2022/034, ktorá implementuje rámcovú zmluvu č. SRSS/2018/01/FWC/002-07, uzatvorenú dňa 1.3.2022 (ďalej len „Zmluva s EK"). Základ pre spracúvanie osobných údajov vychádza z projektu "Support for Implementation of Reforms and Investments under the Recovery and Resilience Plan (Component 17 – Digital Slovakia)", ktorý sa realizuje s podporou Európskej komisie (DG reform – Generálneho riaditeľstva EK pre reformy) a v rámci ktorého poskytuje sprostredkovateľ služby na základe Zmluvy s EK. Prevádzkovateľ je orgánom verejnej moci, ktorý je zodpovedný za implementáciu reforiem a investícií v rámci Plánu obnovy a odolnosti (Komponent 17 – Digitálne Slovensko).	Fyzické osoby – žiadatelia o nenávratný finančný príspevok zo systému ITMS.	E-mailová adresa	Osobné údaje sú spracúvané po dobu trvania projektu 30 kalendárnych dní.	Sprostredkovateľ: spoločnosť PwC, ktorá poskytuje audítorské, daňové a poradenské služby – PricewaterhouseCoopers, Bratislava, IČO 35 739 347. Sprostredkovateľ pomáha prevádzkovateľovi pri príprave a implementácii Komponentu 17 „Digitálne Slovensko" Plánu obnovy a odolnosti prostredníctvom podpory, ktorú Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky získalo od Európskej komisie.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.
38	STRÁŽNE SLUŽBY SBS A SLUŽBY RECEPCIE	Účelom spracúvania je získavanie osobných údajov na kontrolu vstupu do objektu, výstupu z objektu prevádzkovateľa, evidenciu návštev a ochranu pred nepovoleným vstupom do objektu prevádzkovateľa.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov je "oprávnený záujem prevádzkovateľa" podľa čl. 6 ods.1 písm. f) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). Oprávneným záujmom, ktorý sleduje prevádzkovateľ, je ochrana majetku, kontrola osôb, ktoré vstupujú do objektu prevádzkovateľa, zamedzenie vstupu nepovolaným osobám do objektu prevádzkovateľa a zamedzenie vzniku nebezpečenstva alebo mimoriadnej udalosti.	fyzické osoby, ktoré vchádzajú a vychádzajú z objektu prevádzkovateľa vrátane zamestnancov prevádzkovateľa.	a) titul, meno, priezvisko, druh a číslo občianskeho preukazu alebo iného dokladu totožnosti, b) titul, meno, priezvisko, fotografia a osobné číslo zamestnanca v prípade predloženia služobného preukazu zamestnancom, c) aktuálny telefónny zoznam zamestnancov prevádzkovateľa v rozsahu titul, meno, priezvisko, pracovná/ služobná telefónna klapka a pracovný/služobný e-mail.	Doba spracúvania osobných údajov sprostredkovateľom je vymedzená na 12 mesiacov od začiatku výkonu služby. Dobu spracúvania presne vymedzuje čas, ktorý potrebuje sprostredkovateľ na vyššie uvedené činnosti. Kniha strážnej služby musí byť archivovaná Sprostredkovateľom minimálne 1 kalendárny rok od dátumu posledného zápisu do knihy strážnej služby.	Sprostredkovateľ – strážna služba, ktorá u prevádzkovateľa vykonáva činnosti na ochranu majetku, zdravia a bezpečnosti osôb, ktoré vstupujú do objektu prevádzkovateľa.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie zásad spracúvania, minimalizácia doby uchovávania osobných údajov, minimalizácia počtu osôb s prístupom k osobným údajom,dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami, povinnosť mlčanlivosti, ktorou sa zaviazali zamestnanci sprostredkovateľa.
39	SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV V RÁMCI INVESTÍCIE „ZLEPŠOVANIE DIGITÁLNYCH ZRUČNOSTÍ SENIOROV A DISTRIBÚCIA SENIOR TABLETOV	Prevádzkovateľ spracúva uvedené osobné údaje dotknutej osoby (uchádzača o školenie/účastníka školenia alebo školiteľa) na zisťovanie úrovne doterajších vedomostí a zisťovanie úrovne dosiahnutých vedomostí na školení. Následne sú osobné údaje spracúvané na účely porovnania úrovne dosiahnutých zručností na začiatku a na konci školenia. Osobné údaje z registračného formulára sú spracúvané na zaevidovanie a prihlásenie dotknutej osoby na školenie. V prípade, že dotknutá osoba má zdravotné znevýhodnenie, osobné údaje sa spracúvajú aj na zabezpečenie osobitných podmienok v školiacich priestoroch, napr. bezbariérový prístup, osobná asistencia alebo zabezpečenie špeciálnych pomôcok. Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje dotknutej osoby (uchádzača o školenie/účastníka školenia alebo školiteľa) aj na účely spojené s propagáciou činnosti MIRRI SR vo vzťahu k verejnosti a na účely realizácie zákonom zverených kompetencií MIRRI SR a ich prezentácie verejnosti. Propagácia je zacielená na investíciu Komponentu 17 Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky – „Zlepšovanie digitálnych zručností seniorov a distribúcia Senior tabletov", „Zlepšovanie digitálnych zručností Seniorov a distribúcia Senior tabletov Pilot", ktorej je MIRRI SR na základe zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov v spojení s bodom C.1. uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 221/2021 zo dňa 28.04.2021 k materiálu „Návrh Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky" vykonávateľom (ďalej len „Projekt"). Osobné údaje dotknutej osoby (uchádzača o školenie/účastníka školenia alebo školiteľa) sú spracúvané aj na účely získania záujmu potenciálnych budúcich uchádzačov o participáciu na Projekte. Taktiež môžu byť osobné údaje spracúvané na účely kontroly výsledkov implementácie danej investície príslušným orgánom, a to Európskou komisiou, Úradom vlády SR a Úradom vládneho auditu. Prevádzkovateľ tiež poskytne osobné údaje telekomunikačným operátorom na účely bezplatného zaslania dátového balíka a SIM karty, resp. poukazu na vyzdvihnutie dátového balíka a SIM karty priamo u operátora, dotknutým osobám. V prípade, že dotknutá osoba bude chcieť odoberať digitálne novinky na svoju e-mailovú adresu, tento osobný údaj sa bude spracúvať na účely zasielania bezplatného newslettra.Ak dotknutá osoba využije linku technickej pomoci, prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na účely poskytnutia technickej podpory, následnej kontroly kvality zrealizovaných hovorov a zisťovanie spokojnosti dotknutých osôb s poskytnutou technickou podporou s cieľom skvalitnenia služieb Call centra. Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje aj na účely overovania totožnosti dotknutej osoby a overovania statusu znevýhodnenej osoby s cieľom kontroly oprávnenosti osôb, ktoré sa chcú zapojiť do Projektu.	**1.**Právny základ pre spracúvanie osobných údajov ako sú fotografie, e-mail na odoberanie newslettra, údaje pre využitie linky technickej podpory a dobrovoľné údaje z formulára je súhlas dotknutej osoby na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). **2.**Keďže európske orgány dozoru, napríklad Európska komisia, si môžu od MIRRI SR pri kontrole výsledkov tohto projektu vyžiadať aj údaje, ktoré budú preukazovať splnenie cieľov projektu, MIRRI spracúva niektoré osobné údaje aj bez súhlasu danej osoby na právnom základe, ktorým je plnenie úloh vo verejnom záujme alebo výkon verejnej moci, ktorá bola MIRRI zverená podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR.: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi". Osobné údaje, s ktorými MIRRI SR pracuje na tomto právnom základe, musia byť uchovávané, až do doby, kým si ich vyžiadajú európske orgány dozoru. Ide najmä o tieto osobné údaje: meno, priezvisko, pohlavie, adresa trvalého bydliska, korešpondenčná adresa, dátum narodenia a údaj o zdravotnom znevýhodnení .Verejným záujmom je zlepšiť digitálne zručnosti seniorov a poskytnúť seniorom technické zariadenie (tablet) na udržiavanie nadobudnutých digitálnych zručností. **3**. Na účely bezplatného odovzdania technického zariadenia (tabletu) do osobného užívania pre dotknutú osobu, prevádzkovateľ koná na základe právneho základu plnenia zmluvy alebo vykonania opatrení pred uzatvorením zmluvy podľa čl. 6 ods. 1 písm. b): „spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy." **4.** Ak dotknutá osoba už využila služby linky technickej podpory, prevádzkovateľ pri kontrole kvality hovorov realizovaných operátormi Call centra, hodnotení jednotlivých hovorov a poskytnutí spätnej väzby od dotknutej osoby, na účely skvalitnenia poskytovaných služieb Call centra, koná na základe právneho základu oprávnený záujem prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods.1. písm. f) spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa. Oprávneným záujmom je kontrola úrovne kvality služieb, ktoré dotknutým osobám poskytujú telefonickí operátori a zisťovanie spätnej väzby od dotknutých osôb na skvalitnenie služieb Call centra.	Fyzické osoby – seniori alebo znevýhodnené osoby, ktoré sa zúčastnili projektu „zlepšovanie digitálnych zručností seniorov a distribúcia senior tabletov" Fyzické osoby – školitelia	**1.**Seniori alebo znevýhodnené osoby: titul, meno, priezvisko, pohlavie, trvalý pobyt, dátum narodenia, korešpondenčná adresa, vek, telefonický kontakt, e-mailová adresa, fotografie zachytávajúce podobizeň dotknutej osoby (tvár a postava), audiovizuálne záznamy zachytávajúce podobizeň fyzickej osoby (tvár a postava). **2**.úroveň dosiahnutých zručností a vedomostí seniora na začiatku a na konci školenia. **3**.informácia o tom, či ide o pracujúceho seniora alebo o poberateľa starobného dôchodku, sociálny status seniora, informácia o zdravotnom znevýhodnení, informácia, z akého zdroja sa dotknutá osoba o projekte dozvedela. Školitelia: doklad preukazujúci vzdelanie, doklad preukazujúci potrebnú prax.	Osobné údaje dotknutej osoby budú uchovávané po dobu 24 mesiacov najneskôr však dovtedy, pokiaľ to bude nevyhnutné na kontrolu implementácie opatrení vyplývajúcich z Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky, včítane realizácie kontrolných oprávnení zo strany príslušných orgánov EÚ a ich príslušných organizačných útvarov.	Úrad vlády SR, Úrad vládneho auditu a Európska komisia. Dodávateľ dátových balíkov pre seniorov Orange Slovensko, a.s., IČO 35697270, Metodova 8, 821 08 Bratislava (v rozsahu meno, priezvisko a korešpondenčná adresa dotknutej osoby) telekomunikačným operátorom na účely bezplatného zaslania dátového balíka a SIM karty, resp. poukazu na vyzdvihnutie dátového balíka a SIM karty priamo u operátora, dotknutým osobám. NASES – poskytovateľ call centra ako IT podpory pre používateľov. zmluvný dodávateľ školení, ktorý školenia realizuje – Národná koalícia pre digitálne zručnosti a povolania Slovenskej republiky. Sociálna poisťovňa, Ministerstvo vnútra SR, Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny – inštitúcie, ktoré overujú status znevýhodnenej osoby.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.

P. č	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracúvania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
40	SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV UCHÁDZAČOV O ZAMESTNANIE V ATS SYSTÉME NA MANAŽMENT NÁBOROVÉHO PROCESU NA MIRRI	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje dotknutých osôb za účelom zlepšenia manažovania výberu kandidátov, kategorizovania kandidátov a zefektívnenia správy pracovných ponúk. Prevádzkovateľ vedie a spravuje databázu uchádzačov o zamestnanie.	**1.** Právnym základom je spracúvanie nevyhnutné na plnenie zmluvy alebo predzmluvných vzťahov s dotknutou osobou článok 6, ods. 1, písm. b) Nariadenia Európskeho parlamentu a rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) v prípade úspešného uchádzača. **2.** Ako právny základ sa uplatňuje aj súhlas dotknutej osoby na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Dotknutými osobami sú fyzické osoby – uchádzači o zamestnanie.	Všeobecná kategória osobných údajov: • meno, priezvisko, rodné priezvisko a titul; • dátum a miesto narodenia; • telefónne číslo; • e-mailová adresa; • štátna príslušnosť, štátne občianstvo; • trvalé bydlisko, prechodné bydlisko; • údaje o vzdelaní; • osobné údaje na potvrdeniach, osvedčeniach o absolvovaných skúškach a vzdelávacích aktivitách; • údaje uvedené v životopise.	Doba spracúvania osobných údajov je určená na dobu trvania Zmluvy o prístupe do aplikácie alebo do doby odvolania súhlasu dotknutou osobou.	Osobné údaje dotknutých osôb sa poskytujú sprostredkovateľovi, ktorý je poskytovateľom ATS systému (softvéru): Nalgoo, s.r.o., Astrová 2/A, 821 01 Bratislava, IČO: 36745456	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	obmedzenie účelu spracúvania, obmedzenie rozsahu spracúvaných osobných údajov, zúženie okruhu poverených osôb, ktoré pracujú v ATS systéme, poučenie zamestnancov o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.
41	PRÍPRAVA NA OBRANU A ZABEZPEČENIE NEVYHNUTNÝCH ČINNOSTÍ MIRRI: • NAHLASOVANIE ZAMESTNANCOV OSLOBODENÝCH OD VÝKONU MIMORIADNEJ A ALTERNATÍVNEJ SLUŽBY NA OKRESNÉ ÚRADY V SÍDLE KRAJA. • NAHLASOVANIE ZAMESTNANCOV OSLOBODENÝCH OD PRACOVNEJ POVINNOSTI NA OKRESNÉ ÚRADY	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje dotknutých osôb – zamestnancov, na účely vyradenia z evidencie občanov pre výkon mimoriadnej a alternatívnej služby a z evidencie pre pracovnú povinnosť v čase vojny a vojnového stavu, ďalej na účely nahlásenia tohto zoznamu vyradených zamestnancov okresným úradom v sídle kraja a okresným úradom.	Právnym základom je „splnenie zákonnej povinnosti" v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). Prevádzkovateľ si plní zákonnú povinnosť pravidelne každý rok k 31. januáru v zmysle: • § 17, ods. 9 zákona č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 7 ods. 5 zákona č. 569/2005 Z. z. o alternatívnej službe v čase vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov, • § 19, ods. 8 zákona č. 319/2002 Z. z. o obrane Slovenskej republiky.	Dotkutými osobami sú fyzické osoby– zamestnanci MIRRI.	Všeobecná kategória osobných údajov: meno, priezvisko, akademický titul, rodné číslo, adresa trvalého pobytu.	Osobné údaje sú spracúvané po dobu 1 roka vždy k 31. januáru v danom roku. Zoznamy oslobodených zamestnancov sa naďalej archivujú v dokumentačnom systéme prevádzkovateľa po dobu 3 rokov.	Osobné údaje sa poskytujú relevantným okresným úradom v sídle kraja a okresným úradom podľa miesta trvalého pobytu vyradeného zamestnanca.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Obmedzenie účelu spracúvania, obmedzenie rozsahu spracúvaných osobných údajov, zúženie okruhu poverených osôb, ktoré pracujú s osobnými údajmi zamestnancov na 2 osoby, aplikácia bezpečnostných opatrení MIRRI.
42	INFORMOVANIE VEREJNOSTI, INŠTITÚCIÍ VEREJNEJ SPRÁVY A ŠTÁTNEJ SPRÁVY O AKTIVITÁCH, PODUJATIACH PREVÁDZKOVATEĽA A IMPLEMENTÁCII PROJEKTOV (NIE LEN Z EÚ) V OBLASTI REGIONÁLNEHO ROZVOJA PROSTREDNÍCTVOM ELEKTRONICKEJ POŠTY A TELEFONICKEJ KOMUNIKÁCIE	Osobné údaje dotknutých osôb sú spracovávané výlučne za účelom vedenia databázy subjektov s cieľom poskytnutia lepších služieb, ktoré zahŕňajú najmä posielanie spravodajského formátu newsletter, informačných e-mailov, zasielanie ponúk vzdelávacích a propagačných aktivít a podujatí, ako aj telefonickej komunikácie v oblasti regionálneho rozvoja a čerpania eurofondov.Osobné údaje dotknutých osôb sú spracúvané aj na účely vykonávania a zlepšovania proklientského servisu v regionálnych centrách, ktorý zahŕňa komunikáciu s klientom a riešenie jeho požiadaviek. Osobné údaje dotknutých osôb v rámci proklientského servisu sú archivované na účely prípadného uplatnenia právnych nárokov klienta. • Prevádzkovateľ koná v súlade s Programovým vyhlásením vlády Slovenskej republiky na obdobie rokov 2020 – 2024 str. 64 „Efektívne a transparentné využívanie fondov EÚ s dôrazom na znižovanie regionálnych rozdielov a rozvoj krajiny": „Vláda SR v snahe prispieť k vyššej miere informovanosti verejnosti, transparentnosti a odbornosti prístúpi k nasledovným opatreniam: intenzívne zapojí do poradenstva a prípravy projektov už existujúce regionálne štruktúry, tzn. informačno-poradenské centrá, s cieľom eliminovať zapojenie poradenských firiem a tým navyšovanie ceny." • Na tieto účely Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo" alebo „prevádzkovateľ) ako riadiaci orgán v rámci projektu podporeného z operačného programu IROP 2014 – 2020, Prioritnej osi č.8 Technická pomoc, zriadilo sieť Regionálnych centier ministerstva. Regionálne centrá boli zriadené s cieľom „vytvoriť predpoklady pre zásadné posilnenie podpory v oblasti prípravy kvalitných projektov a ich následnej implementácie, v súlade so záväzkom programového vyhlásenia vlády SR. Ďalším cieľom projektu je vytvorenie podmienok pre integráciu výkonu štátnej správy v oblasti informovania a poradenstva, zjednodušiť prístup občanov k informáciám, resp. poradenstvu poskytovaného zo strany štátnych orgánov. Aj z tohto dôvodu sa vláda SR zaviazala vo svojom programovom vyhlásení „intenzívne zapojiť do poradenstva a prípravy projektov existujúce regionálne štruktúry (informačno-poradenské centrá), s cieľom eliminovať zapojenie poradenských firiem a tým navyšovanie ceny." • Prevádzkovateľ úlohu vykonáva v súlade s § 47 zákona č. 292/2014 Z .z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Právnym základom je „splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme" v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. e) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). Osobné údaje na účely prevádzkovania a zlepšovania proklientského servisu v regionálnych centrách sú spracúvané na základe čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia GDPR spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa. Oprávnený záujem prevádzkovateľa: Oprávneným záujmom, ktorý sleduje prevádzkovateľ, je splnenie cieľa projektu Podpora vytvorenia siete regionálnych centier MIRRI SR č. 302081BRP4 a zlepšovanie poskytovaných služieb a zlepšovanie kvality školení/ vzdelávacích aktivít a iných podujatí.	Fyzické osoby = štatutárni zástupcovia a kontaktné osoby za daný subjekt, potenciálni žiadatelia z radov širokej verejnosti. Právnické osoby = obce, ekonomickí partneri, sociálni partneri, štátne a verejné inštitúcie, školy, domovy sociálnych služieb, denné stacionáre, okresné úrady a regionálne médiá. (Na základné údaje o právnických osobách, ktoré nie sú identifikované s konkrétnou fyzickou osobou sa nevzťahuje Nariadenie GDPR).	Všeobecná kategória osobných údajov: názov organizácie, adresa, IČO, právna forma, štatutárny zástupca organizácie, riaditeľ/kontaktná osoba danej organizácie, meno, priezvisko, e-mail, mobilné telefónne číslo, iné telefónne číslo. Konkrétny rozsah spracúvaných údajov závisí od účelu, na ktorý je údaj spracovávaný. Rozsah osobných údajov v prípade dotazníka prvého kontaktu pri proklientskom servise zahŕňa: meno, priezvisko, organizácia, e-mail, telefónne číslo a obsah komunikácie s klientom.	Osobné údaje sú spracúvané po dobu 10 rokov. Po uvedenej dobe uchovávania budú osobné údaje týkajúce sa tohto projektu bezodkladne zlikvidované z internej databázy prevádzkovateľa.	Osobné údaje sú spracovávané oprávnenými osobami, s ktorými má Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR podpísanú dohodu o spoločných prevádzkovateľoch: - Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky - Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky - Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky - Úrad vlády Slovenskej republiky - Úrad pre verejné obstarávanie	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje..	Obmedzenie účelu spracúvania, obmedzenie rozsahu spracúvaných osobných údajov, zúženie okruhu poverených osôb, ktoré pracujú s osobnými údajmi zamestnancov na 2 osoby, aplikácia bezpečnostných opatrení MIRRI, bezpečnostné záruky, ku ktorým sa zaviazali partneri –spoloční prevádzkovatelia.
43	POSKYTOVANIE IT PODPORY SENIOROM V RÁMCI PROJEKTU „ZLEPŠOVANIE DIGITÁLNYCH ZRUČNOSTÍ SENIOROV A DISTRIBÚCIA SENIOR TABLETOV	Prevádzkovateľ spracúva uvedené osobné údaje dotknutých osôb na účely asistovanej pomoci pri predregistrácii potenciálnych záujemcov o participáciu na Projekte a poskytovanie technickej podpory zo strany sprostredkovateľa pre úspešných absolventov školení na zlepšovanie digitálnych zručností realizovaných v rámci Projektu.	Právny základ pre spracúvanie osobných údajov je súhlas dotknutej osoby na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).	Fyzické osoby – seniori, ktorí sa zúčastnili školení v rámci projektu „zlepšovanie digitálnych zručností seniorov a distribúcia senior tabletov". Fyzické osoby – seniori, ktorí potrebujú asistenciu pri vypĺňaní predregistračného formulára, ktorý slúži na prihlásenie sa na školenie. Fyzické osoby – školitelia. Iné znevýhodnené fyzické osoby.	Všeobecná kategória osobných údajov: a) titul, b) meno, priezvisko, c) pohlavie, d) trvalý pobyt, e) dátum narodenia, f) korešpondenčná adresa, g) vek, h) telefonický kontakt, i) e-mailová adresa, j) dosiahnuté vzdelanie (pri školiteľoch), k) doklad preukazujúci potrebnú prax (pri školiteľoch), l) informácia o úrovni digitálnych zručností, m) informácia o tom, či ide o pracujúcu osobu alebo o poberateľa dôchodku, n) sociálny status osoby, o) informácia o zdravotnom znevýhodnení, p) informácia, z akého zdroja sa dotknutá osoba o Projekte dozvedela.	Doba spracúvania osobných údajov sprostredkovateľom je vymedzená na dobu určitú, a to do 30.06.2026. Dobu spracúvania presne vymedzuje čas, ktorý potrebuje sprostredkovateľ na nižšie uvedené činnosti.	poverení zamestnanci Národnej agentúry pre sieťové a elektronické služby (ďalej len „NASES"). Sprostredkovateľ (poskytovateľ technickej podpory a prevádzkovateľ Call-centra): Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby IČO 42156424 Trnava 917 02 Kollárova 8 Príslušné orgány EÚ a ich príslušné organizačné útvary na účely kontroly implementácie opatrení vyplývajúcich z Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky. Úrad vlády SR, Úrad vládneho auditu a Európska komisia.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	pseudonymizácia pri spracúvaní osobitnej kategórie osobných údajov, vysoká úroveň bezpečnosti uložených osobných údajov, overovanie totožnosti volajúcej osoby prostredníctvom otvorených bezpečnostných otázok, úspešné overenie je len v prípade 100% zhody po správnom uvedení mena, priezviska, dátumu narodenia a presnej adresy trvalého pobytu, minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.
44	FOTOGRAFIE A VIDEÁ Z VEREJNÝCH PODUJATÍ – HACKATHONY	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje dotknutej osoby na účely propagácie projektu a na účely preukázania vynakladania verejných prostriedkov. Taktiež môžu byť osobné údaje spracúvané na účely kontroly výsledkov implementácie danej investície príslušným orgánom, a to Európskou komisiou, Úradom vlády SR a Úradom vládneho auditu. V prípade, že dotknutá osoba poskytla svoje osobné údaje prostredníctvom prihlasovacieho formulára, prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na účely registrácie účastníka hackathonu, zaslania pozvánky na hackathon a na distribúciu súťažných a iných dôležitých materiálov, ktoré budú potrebné na vyriešenie výziev na hackathone.	1. Právny základ pre spracúvanie osobných údajov v prípade propagácie projektu a činností MIRRI SR prostredníctvom kamerových záznamov je oprávnený záujem prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR „spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa." 2. Prevádzkovateľ pri spracúvaní osobných údajov na účely preukázania vynakladania prostriedkov mechanizmu Plánu obnovy a odolnosti SR spracúva osobné údaje potrebné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi."	fyzické osoby – účastníci podujatia	Všeobecná kategória osobných údajov: **osobné údaje získané z podujatia:** meno, priezvisko, emailová adresa, fotografie zachytávajúce podobizeň dotknutej osoby (tvár a postava) a videozáznam z podujatia. **osobné údaje získané z prihlasovacieho formulára:** meno, priezvisko, emailová adresa, informácie o expertíze a skúsenostiach účastníka, informácia o špeciálnych požiadavkách účastníka (napríklad stravovacie požiadavky)	Osobné údaje budú spracovávané po dobu trvania projektu a následne do doby udržateľnosti projektu, t. j. 5 rokov po ukončení projektu najneskôr však dovtedy, pokiaľ to bude nevyhnutné na kontrolu implementácie opatrení vyplývajúcich z danej investície, včítane realizácie kontrolných oprávnení zo strany príslušných orgánov EÚ a ich príslušných organizačných útvarov.	príslušné orgány EÚ a ich príslušné organizačné útvary na účely kontroly implementácie opatrení vyplývajúcich z Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky: · Úrad vlády SR, Úrad vládneho auditu a Európska komisia - organizátor podujatia ako sprostredkovateľ odborno-technických a organizačných služieb podľa požiadaviek prevádzkovateľa, -realizátor podujatia ako prijímateľ finančných prostriedkov na zabezpečenie realizácie verejného podujatia a vyhodnotenia výsledkov podujatia(ministerstvo, obec alebo mesto, ktoré bude partnerom projektu).	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	vysoká úroveň bezpečnosti uložených osobných údajov, minimalizácia rozsahu osobných údajov, minimalizácia uchovávania osobných údajov, uplatňovanie zásad bezpečnosti podľa internej smernice o ochrane osobných údajov.
45	SLUŽBY E-LEARNINGU (VZDELÁVANIE ZAMESTNANCOV A IT PODPORA)	Prevádzkovateľ spracúva uvedené osobné údaje dotknutej osoby na účely školení, priebehu vzdelávania a zabezpečenia používateľských rolí ako napr. koordinátor vzdelávania, tvorca vzdelávacích materiálov, lektor, mentor, tvorca vzdelávacích materiálov, vedúci zamestnanec alebo zamestnanec, z dôvodu potreby prevádzkovateľa plne využívať všetky funkcie e-learningu. Ďalším účelom spracúvania osobných údajov je poskytovanie technickej podpory zo strany sprostredkovateľa pre zamestnancov prevádzkovateľa.	Prevádzkovateľ pri spracúvaní osobných údajov na vyššie uvedené účely spracúva osobné údaje potrebné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi." Prevádzkovateľ koná na základe zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v súlade s princípom profesionality podľa § 6 a § 161. Prevádzkovateľ si plní svoju úlohu prostredníctvom osobného úradu, ktorý zabezpečuje realizáciu kontinuálneho vzdelávania štátnych zamestnancov.	fyzické osoby – zamestnanci prevádzkovateľa	Všeobecná kategória osobných údajov: titul, meno, priezvisko, pracovná/služobná e-mailová adresa, osobné číslo zamestnanca, organizačné zaradenie, informácia o tom, či je zamestnanec vedúcim zamestnancom.	Osobné údaje budú spracovávané po dobu platnosti Zmluvy o poskytovaní e-learningových služieb.	Sprostredkovateľ: poskytovateľ cloudovej služby, služieb e-learningu a zároveň poskytovateľ IT podpory.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.
46	ZABEZPEČENIE ASISTOVANÉHO ON-BOARDINGU V PROJEKTE SLOVENSKO V MOBILE	Prevádzkovateľ spracúva uvedené osobné údaje dotknutej osoby na účely realizácie služby asistovaného on-boardingu pre fyzické osoby, ktoré nedisponujú čítačkou čipových kariet alebo nedisponujú potrebnými IT zručnosťami na vytvorenie mobilného autentifikátora fyzickej osoby svojpomocne	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje potrebné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „*spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.*"	fyzické osoby – žiadatelia o zriadenie mobilného ID, osoby nad 18 rokov, ktoré požiadali o zriadenie mobilného ID a ktoré disponujú občianskym preukazom, mobilným telefónom a pripojením na internet	Všeobecná kategória osobných údajov: osobné údaje o dotknutej osobe získané z občianskeho preukazu, informácie o tom, aké zariadenie si dotknutá osoba želá priregistrovať k službe.	Osobné údaje budú spracovávané po dobu trvania poskytovania služieb asistovaného on-boardingu do 31.12.2025.	Osobné údaje spracúva sprostredkovateľ: poskytovateľ služby asistovaného on-boardingu: pracoviská asistovaného on-boardingu, ktorých zoznam zverejňuje prevádzkovateľ na svojom webe www.mirri.gov.sk. Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym tretím stranám.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v sprostredkovateľskej zmluve medzi oboma stranami.
47	OVEROVANIE CIEĽOVEJ SKUPINY UŽÍVATEĽOV V NÁRODNOM PROJEKTE: DIGITÁLNY PRÍSPEVOK PRE ŽIAKOV SR	Prevádzkovateľ spracúva uvedené osobné údaje dotknutej osoby na účel / s cieľom overiť cieľovú skupinu užívateľov, t.j. overiť oprávnenosť užívateľa konečných výhod a zistiť tak, či žiak spadá do cieľovej skupiny projektu a či má nárok na užívanie digitálneho príspevku.	Prevádzkovateľ MIRRI SR spracúva osobné údaje potrebné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „*spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.*" Prevádzkovateľ MIRRI SR koná na základe § 47 zákona č. 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Prevádzkovateľ MIRRI SR si plní svoju úlohu ako poskytovateľ národného projektu tým, že na základe požiadavky Európskej komisie overuje cieľovú skupinu užívateľov. Bez overenia cieľovej skupiny užívateľov nie je možné zo strany MIRRI SR potvrdiť oprávnenosť poskytnutia príspevku pre prijímateľa národného projektu– Národnú koalíciu pre digitálne zručnosti a povolania Slovenskej republiky. Na základe tohto oprávnenia prevádzkovateľ MIRRI SR požaduje nevyhnutné osobné údaje.	fyzické osoby – žiaci základných a stredných škôl pre rok 2022/2023 a ich zákonní zástupcovia, ktorí spĺňajú podmienky národného projektu.	Všeobecná kategória osobných údajov: • meno a priezvisko žiaka a identifikátor (rodné číslo), • meno a priezvisko zákonného zástupcu a identifikátor (rodné číslo), • adresa bydliska žiaka/zákonného zástupcu, • názov a adresa školy, ktorú žiak navštevuje, • výška príjmu vrátane dávok (pri overení 60% medián príjmu), • potvrdenie o sociálnom znevýhodnení / informácia o existencii hmotnej núdze, • identifikácia statusu domácnosti (počet dospelých osôb a počet detí v domácnosti)	Osobné údaje budú spracovávané po dobu trvania projektu do 31.12.2028.	Sociálna poisťovňa, Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, kontrolné orgány na vnútroštátnej úrovni: Ministerstvo financií Slovenskej republiky, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Národná koalícia pre digitálne zručnosti a povolania Slovenskej republiky, základné a stredné školy, externé audítorské subjekty, kontrolné orgány na európskej úrovni: Európska komisia a iné európske subjekty, ktoré môžu osobné údaje vyžadovať na účely vysporiadania prípadných nezrovnalostí v projekte a na účely kontroly.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v dohode medzi spoločnými prevádzkovateľmi a v dohodách o poskytovaní údajov / zmluvách o spolupráci, minimalizácia prístupu k osobným údajom, spracúvanie neprebieha v listinnej podobe.

P. č	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracúvania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
48	POSKYTOVANIE DOTÁCIÍ A PRÍSPEVKOV V OBLASTI REGIONÁLNEHO ROZVOJA	Účelom spracúvania osobných údajov je výkon kontroly dodržania podmienok použitia regionálneho príspevku a dotácie na podporu regionálneho rozvoja, a vedenie databáz o poskytnutých finančných prostriedkoch na účely transparentného riadenia a kontroly poskytovania dotácie.	Článok 6, ods. 1. písm. c) GDPR, spracúvanie je nevyhnutné na <u>plnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa</u>. - zákon č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, - zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov - zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci), - zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov - Vyhláška Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR č. 439/2021 z 3. novembra 2021, ktorou sa ustanovuje vzor žiadosti o poskytnutie dotácie na projekt, jej prílohy a náležitosti projektu pre subjekty územnej spolupráce na podporu regionálneho rozvoja	prijímatelia a žiadatelia regionálneho príspevku a dotácie v oblasti regionálneho rozvoja	<u>Všeobecná kategória osobných údajov:</u> meno, priezvisko, dátum narodenia/rodné číslo, mzdové ohodnotenie, číslo bankového účtu, adresa, e-mail, telefónne číslo	Ministerstvo uchováva osobné údaje so zásadou minimalizácie uchovávania v zmysle GDPR. V zmysle platnej registratúry je doba uchovávania 5 rokov. V prípade schválených projektov je doba uchovávania 10 rokov.	Súd, orgány činné v trestnom konaní Orgán vládneho auditu Najvyšší kontrolný úrad Protimonopolný úrad (aplikované až v prípade následných kontrol) Riadiaci výbor príslušného najmenej rozvinutého okresu Príslušný okresný úrad v najmenej rozvinutom okrese Externí hodnotitelia na odborné hodnotenie žiadostí	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného právneho predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov.
49	ZVEREJŇOVANIE INFORMÁCIÍ V PROFILE VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA	Prevádzkovateľ spracúva (poskytuje a zverejňuje) osobné údaje výhradne na účely identifikácie a overenia splnenia určených podmienok u uchádzača/záujemcu, vyhodnotenia predloženej ponuky/žiadosti o účasť, vrátane predložených dokladov, na účely výberu úspešného uchádzača v procese verejného obstarávania/vyzvania záujemcu na predloženie ponuky. Prevádzkovateľ zverejňuje ponuku v profile verejného obstarávateľa na účely informovania neúspešných uchádzačov o vyhodnotení splnenia podmienok účasti, vyhodnotenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenia ponuky na základe stanovených kritérií v prípade úspešného uchádzača vo verejnom obstarávaní.	Prevádzkovateľ MIRRI SR spracúva osobné údaje potrebné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na <u>splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme</u> alebo <u>pri výkone verejnej moci</u> zverenej prevádzkovateľovi." Prevádzkovateľ MIRRI SR koná na základe § 55 ods. 2 a § 64 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Prevádzkovateľ MIRRI SR si plní svoju úlohu ako verejný obstarávateľ. Na základe tohto oprávnenia prevádzkovateľ MIRRI SR zverejňuje nevyhnutné osobné údaje v profile verejného obstarávateľa na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO") a v súlade s § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní nevyhnutné osobné údaje zasiela neúspešným uchádzačom.	právnické osoby a fyzické osoby – uchádzači/záujemcovia vo verejnom obstarávaní, fyzické osoby určené na plnenie zmluvy a odberatelia, pre ktorých uchádzač/záujemca dodával tovar, poskytoval služby, realizoval stavebné práce.	<u>Všeobecná kategória osobných údajov:</u> **Uchádzač/záujemca o zákazku:** titul, meno, priezvisko, trvalý pobyt, e-mailová adresa, telefónne číslo a číslo účtu **Fyzické osoby určené na plnenie zmluv:** titul, meno, priezvisko, trvalý pobyt, e-mailová adresa, telefónne číslo, doklad o dosiahnutom vzdelaní, súčasné a minulé pracovné pozície, doklady preukazujúce vyžadovanú certifikáciu vrátane informácií o získaní osobitnej odbornej spôsobilosti **Odberateľ uchádzača/záujemcu:** titul, meno, priezvisko, pracovná pozícia, e-mailová adresa, telefónne číslo	Osobné údaje sú spracúvané po dobu realizácie procesu a vyhodnotenia verejného obstarávania. Po ukončení procesu verejného obstarávania sú zverejňované v profile verejného obstarávateľa na webovom sídle ÚVO. Po uvedenej dobe spracúvania budú osobné údaje uchovávané po dobu 10 rokov odo dňa odoslania oznámenia o výsledku verejného obstarávania, ak osobitný predpis neustanovuje inak.	Neúspešní uchádzači vo verejnom obstarávaní, Iná dotknutá verejnosť (vrátane zástupcov kontroly – ÚVO, riadiace orgány, orgán auditu a iné orgány, ktorým kontrola procesu verejného obstarávania vyplýva zo stanovených kompetencií)	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného právneho predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov.
50	PREZENČNÉ LISTINY ÚČASTNÍKOV	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje uvedené v prezenčných listinách zo školení/ pracovných stretnutí/ konferencií/ podujatí na účely administratívneho spracovania prezenčnej listiny účastníkov. Pri podujatiach financovaných z európskych zdrojov prevádzkovateľ spracúva osobné údaje účastníkov za účelom preukázania počtu účastníkov školenia povereným zástupcom Európskej komisie alebo členom kontrolnej skupiny v prípade auditu. Po ukončení podujatia prevádzkovateľ uchováva osobné údaje za účelom vyhotovenia písomného zápisu zo stretnutia/ podujatia/ školenia.	V prípade podujatí financovaných z verejných alebo európskych zdrojov prevádzkovateľ MIRRI SR spracúva osobné údaje potrebné na <u>splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci</u> zverenej prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi." Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov v prípade bežných školení/ pracovných stretnutí je <u>"oprávnený záujem prevádzkovateľa"</u> podľa čl. 6 ods.1 písm. f) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). Oprávneným záujmom, ktorý sleduje prevádzkovateľ, je vedenie zoznamu účastníkov podujatia/ stretnutia na vyhotovenie hodnoverného a presného zápisu zo stretnutia a preukázanie prítomnosti konkrétnej osoby na podujatí/ stretnutí.	fyzické osoby – účastníci podujatia/ školenia/ pracovného stretnutia/ konferencie	<u>Všeobecná kategória osobných údajov:</u> titul, meno, priezvisko, názov subjektu, podpis účastníka.	Po ukončení podujatia uchováva prevádzkovateľ osobné údaje po dobu šiestich mesiacov, a to za účelom preukázania počtu účastníkov školenia povereným zástupcom Európskej komisie alebo členom kontrolnej skupiny v prípade auditu. Po ukončení podujatia uchováva prevádzkovateľ osobné údaje po dobu 7 dní, a to za účelom vyhotovenia písomného zápisu zo stretnutia.	Európska komisia alebo členovia kontrolnej skupiny v prípade auditu, ak ide o podujatia, pri ktorom sa kontroluje oprávnenosť čerpania finančných zdrojov. Pri podujatiach, ktoré nie sú hradené z operačných programov, európskych zdrojov či iných verejných zdrojov, sa osobné údaje neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného právneho predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov.
51	BENEFITY PRE ZAMESTNANCOV NA REKREAČNÉ A ŠPORTOVÉ AKTIVITY –MULTISPORT KARTA	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje za účelom umožniť zamestnancovi využívať výhody, ktoré ponúka MultiSport karta, t.j. prevádzkovateľ poskytuje zamestnanecký benefit na rekreačné účely.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je <u>oprávnený záujem prevádzkovateľa</u> podľa čl. 6 ods.1 písm. f) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa."* **Oprávnený záujem prevádzkovateľa**: Poskytovanie benefitov pre zamestnancov a udržiavanie dobrého mena zamestnávateľa.	fyzické osoby – užívatelia MultiSport karty (zamestnanec, sprevádzajúca osoba, dieťa)	<u>Všeobecná kategória osobných údajov:</u> <u>Zamestnanec: meno,</u> priezvisko, osobné číslo zamestnanca, <u>Sprevádzajúca osoba</u> zamestnanca: meno, priezvisko, <u>Dieťa zamestnanca:</u> meno, priezvisko, mesiac a rok narodenia.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje až do momentu odhlásenia sa zo zoznamu užívateľov výhod MultiSport karty.	Poskytovateľ služieb, ktoré ponúka karta MultiSport .	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného právneho predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie ustanovení zmluvy s poskytovateľom služieb MultiSport.
52	ČINNOSTI MONITOROVACIEHO VÝBORU A KOMISIÍ PRE PROGRAM SLOVENSKO 2021-2027	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje za účelom zabezpečiť výkon administratívno-technických činností Monitorovacieho výboru pre Program Slovensko 2021 - 2027 a príslušných Komisií pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 - 2027 ako napr. vyhotovenie zápisov zo zasadnutí, overenie počtu účastníkov zasadnutia a pod., ako aj zverejnenie zoznamu členov Monitorovacieho výboru pre Program Slovensko 2021 - 2027 a príslušných Komisií pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 – 2027 a ich aktualizácií podľa § 10 ods. 6 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na účely transparentného informovania verejnosti o aktívnej činnosti Monitorovacieho výboru pre Program Slovensko 2021 - 2027 a príslušných Komisií pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 – 2027.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **<u>splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa</u>** podľa čl. 6 ods.1 písm. c) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa",* a **<u>plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci</u>** podľa čl. 6 ods.1 písm. e) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi".* Zákonná požiadavka vyplýva z: § 10, ods. 6 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Čl. 39 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1060, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku.	fyzické osoby – zamestnanci MIRRI SR/zástupcovia Monitorovacieho výboru pre Program Slovensko 2021 - 2027 a príslušných Komisií pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 – 2027.	<u>Všeobecná kategória osobných údajov:</u> • titul, meno, priezvisko, email, telefónne číslo a adresa.	počas obdobia 5 rokov od 31. decembra roka, v ktorom riadiaci orgán vyplatil prijímateľovi poslednú platbu.	Na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môžu byť osobné údaje poskytnuté aj platobnému orgánu, orgánu auditu, Európskej komisii, Európskemu úradu na boj proti podvodom a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu. Na účely zabezpečenia činnosti príslušných Komisií pri Monitorovacom výbore pre Program Slovensko 2021 – 2027 môžu byť osobné údaje poskytnuté aj sprostredkovateľskému orgánu.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného právneho predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov,
53	ŽIADOSTI O ODPISY A VÝPISY Z REGISTRA TRESTOV	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje za účelom zabezpečiť zamestnancovi vygenerovanie žiadosti o výpis/ odpis z registra trestov a následne umožniť spracovanie žiadosti Generálnou prokuratúrou SR. Účelom spracúvania osobných údajov je tiež preukázať bezúhonnosť zamestnanca, resp. inej dotknutej osoby v rámci činností súvisiacich s poskytovaním príspevkov z fondov Európskej únie a finančných prostriedkov poskytovaných zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky určených na financovanie spoločných programov Slovenskej republiky a Európskej únie.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **<u>splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa</u>** podľa čl. 6 ods.1 písm. c) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa".* Zákonná požiadavka vyplýva z: § 38 ods. 4 a 8 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, § 3 ods. 4 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme. V prípade, ak sa osobné údaje získavajú na účely preukázania bezúhonnosti v rámci činností súvisiacich s poskytovaním príspevkov z fondov Európskej únie a finančných prostriedkov poskytovaných zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky určených na financovanie spoločných programov Slovenskej republiky a Európskej únie, požiadavku na výpis z registra trestov ustanovuje: § 46 ods. 5 zákona č. 121/2022 Z.z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov, rozsah potrebných osobných údajov určuje § 12 ods. 4 zákona č. 192/2023 Z.z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, MIRRI SR je oprávnené podať žiadosť o výpis z registra trestov podľa § 13 zákona č. 192/2023 Z.z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Fyzické osoby – zamestnanci MIRRI SR, ktorých pracovná pozícia z povahy náplne práce s finančnými nástrojmi vyžaduje výpis z registra trestov alebo odpis z registra trestov. Fyzické osoby – budúci odborný hodnotiteľ, odborný hodnotiteľ, budúci žiadateľ, žiadateľ, prijímateľ, partner alebo osoby konajúce v ich mene.	<u>Všeobecná kategória osobných údajov:</u> meno, priezvisko, rodné priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, miesto narodenia, okres narodenia, štát narodenia, adresa trvalého pobytu, štátne občianstvo, pohlavie, číslo občianskeho preukazu/pasu, meno matky, priezvisko matky, rodné priezvisko matky, meno otca, priezvisko otca.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje v osobnom spise zamestnanca podľa dôb uchovávania stanovených príslušnými právnymi predpismi. <u>Osobný spis zamestnanca v štátnej službe: 5</u>0 rokov od ukončenia štátnozamestnaneckého pomeru. <u>Osobný spis zamestnanca vo výkone verejného záujmu:</u> do 70 roku od narodenia zamestnanca. § 107 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme. Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov. Smernica Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky č. 22/2021 z 28. decembra 2021 o Registratúrnom poriadku.	Generálna prokuratúra SR	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného právneho predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, minimalizovanie rozsahu príjemcov osobných údajov.
54	ČINNOSTI PRACOVNEJ SKUPINY NA VÝBER ODBORNÝCH HODNOTITEĽOV PRE PROGRAM SLOVENSKO 2021 – 2027.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje za účelom zabezpečenia výkonu administratívno-technických činností Pracovnej skupiny na výber odborných hodnotiteľov pre Program Slovensko 2021 – 2027 (PS OH), ako napr. vyhotovenia zápisov zo zasadnutí, overenia počtu účastníkov zasadnutia a pod., ako aj zverejnenia zoznamu členov PS OH za účelom transparentného informovania verejnosti o aktívnej činnosti PS OH. Prevádzkovateľ taktiež spracúva osobné údaje za účelom výberu odborných hodnotiteľov do registra odborných hodnotiteľov, zisťovania konfliktu záujmov, kontroly splnenia podmienok a kritérií na výber odborných hodnotiteľov, vyhodnocovania skúseností a výsledkov z výkonu odborných hodnotiteľov, identifikovania problematických oblastí spojených s procesom výberu odborných hodnotiteľov a na účely prijatia návrhov nápravných opatrení na základe existujúcich zistení a poznatkov.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **<u>plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci</u>** podľa čl. 6 ods.1 písm. e) GDPR: Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úloh realizovaných prostredníctvom činnosti Pracovnej skupiny na výber odborných hodnotiteľov pre Program Slovensko 2021 – 2027.	Fyzické osoby – členovia Pracovnej skupiny na výber odborných hodnotiteľov pre Program Slovensko 2021 – 2027. Fyzické osoby – odborní hodnotitelia pre Program Slovensko 2021 – 2027	<u>Všeobecná kategória osobných údajov:</u> • Fyzické osoby – členovia Pracovnej skupiny na výber odborných hodnotiteľov pre Program Slovensko 2021 – 2027: titul, meno, priezvisko, email, telefónne číslo a adresa. • Fyzické osoby – odborní hodnotitelia pre Program Slovensko 2021 – 2027: titul, meno, priezvisko, email, telefónne číslo, adresa, informácie o dosiahnutom vzdelaní, dokumenty preukazujúce kvalifikáciu v oblasti, ktorá je predmetom hodnotenia (ako sú napr. certifikáty a osvedčenia, iné doklady o dosiahnutom vzdelaní, absolvované školenia, publikácie apod.), referencie z dostupných a overiteľných zdrojov, informácie o bezúhonnosti z registra trestov, osobné údaje zo životopisu.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje v súlade s článkom 82 nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1060, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku, t. j počas obdobia 5 rokov od 31. decembra roka, v ktorom riadiaci orgán vyplatil prijímateľovi poslednú platbu.	Na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môžu byť osobné údaje poskytnuté aj platobnému orgánu, orgánu auditu, Európskej komisii, Európskemu úradu na boj proti podvodom a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu. Na účely zabezpečenia činnosti Pracovnej skupiny na výber odborných hodnotiteľov pre Program Slovensko 2021 – 2027 môžu byť osobné údaje poskytnuté aj sprostredkovateľskému orgánu.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného právneho predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, minimalizovanie rozsahu príjemcov osobných údajov.
55	TESTOVANIE PREVÁDZKY MODULU MANAŽMENT OSOBNÝCH ÚDAJOV–MOÚ	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na účely testovania funkčnosti a prevádzky modulu Manažment osobných údajov –MOÚ.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **<u>súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov</u>** podľa čl. 6 ods.1 písm. a) GDPR: *„dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely".*	Fyzické osoby – zamestnanci MIRRI SR / dobrovoľníci na testovanie prevádzky Manažment osobných údajov – MOÚ.	<u>Všeobecná kategória osobných údajov:</u> Titul, meno a priezvisko, titul Nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie Existencia zamestnanca Sociálnej poisťovne Počet zamestnancov zamestnávateľa Sociálnej poisťovne Registrácie fyzickej osoby v Sociálnej poisťovni Údaje o poberaní nemocenskej dávky Údaje o vyplatených nemocenských dávkach Údaje o výplate dôchodkovej dávky Údaje o nároku na dôchodkovú dávku	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje do 31.10.2023.	Sociálna poisťovňa. Na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môžu byť osobné údaje poskytnuté aj Národnej implementačnej a koordinačnej autorite, Európskej komisii, European anti-fraud office, European defence agency a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov v zmysle osobitného právneho predpisu, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, minimalizovanie rozsahu príjemcov osobných údajov.
56	SPRACOVANIE PRIHLÁŠOK,HODNOTIACE DOTAZNÍKY, FOTO A VIDEODOKUMENTÁCIA Z ČINNOSTÍ REGIONÁLNYCH CENTIER	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na účely spracovania prihlášky, na účely prihlásenia záujemcu na dané podujatie a na účely organizačných úkonov spojených so zabezpečením účasti prihlásenej osoby na konkrétne školenie/ vzdelávaciu aktivitu či iné podujatie, ktoré organizuje prevádzkovateľ a partnerské inštitúcie ako napr. evidencia prítomnosti účastníkov na prezenčnej listine; vyhotovovanie a archivácia fotodokumentácie a audiovizuálnych záznamov za účelom propagácie týchto aktivít a preukázania, že aktivity projektu boli v praxi zrealizované. Ďalej prevádzkovateľ spracúva osobné údaje s cieľom zistiť spätnú väzbu od účastníkov ohľadom spokojnosti a úrovne kvality školenia/ vzdelávacej aktivity/ podujatia a poskytnutej konzultácie v regionálnom centre. Pre zaznamenávanie komunikácie a konzultácií poskytnutých v regionálnych centrách spracúvame osobné údaje v rámci evidenčného a databázového systému CRM FLOWii.	Právnym základom je spracúvanie osobných údajov v rámci spracovania prihlášok je spracúvanie, ktoré je **<u>nevyhnutné na plnenie zmluvy,</u>** ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy podľa čl. 6 ods.1 písm. b) GDPR. Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov v rámci zisťovania spätnej väzby od účastníkov školení/ vzdelávacích aktivít a podujatí je **<u>oprávnený záujem prevádzkovateľa</u>** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa. Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov v rámci vyhotovovania fotodokumentácie, audiovizuálnych záznamov a zisťovania spätnej väzby od účastníkov školení/ vzdelávacích aktivít/podujatí, konzultácií v regionálnom centre a evidenciu komunikácie/konzultácií v CRM FLOWii, je **<u>oprávnený záujem prevádzkovateľa</u>** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa. Právnym základom v prípade získavania osobných údajov z dotazníka spokojnosti so službami regionálnych klientskych centier, je dobrovoľný **<u>súhlas dotknutej osoby</u>** so spracúvaním osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR, keď dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely.	Fyzické osoby – záujemci, ktorí sa prihlásia na konkrétne školenie/ vzdelávaciu aktivitu alebo iné podujatie, ktoré organizuje prevádzkovateľ.	Pri spracovaní prihlášok na rôzne podujatia je rozsah osobných údajov: meno, priezvisko, (titul- dobrovoľný údaj), e-mail, telefónne číslo, názov organizácie. Pri vyhotovovaní záznamov z podujatí sú vyhotovované fotografie a audiovizuálne záznamy. Pri zisťovaní spätnej väzby je na dobrovoľnom rozhodnutí dotknutej osoby, či spätnú väzbu zašle prevádzkovateľovi ako anonymná osoba alebo či prevádzkovateľovi poskytne svoje osobné údaje v rozsahu: meno, priezvisko, telefónne číslo a e-mail. Rozsah osobných údajov na potvrdení o absolvovaní školenia: meno, priezvisko, dátum, čas a názov absolvovaného školenia.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu 10 rokov.Po uvedenej dobe spracúvania budú osobné údaje dotknutých osôb zlikvidované. V prípade osobných údajov získaných na základe súhlasu dotknutej osoby, prevádzkovateľ prehodnocuje potrebnú dobu spracúvania po 5 rokoch a opätovne zisťuje, či si dotknutá osoba praje predĺžiť platnosť súhlasu.	Partnerské inštitúcie vo vlastnej sieti regionálnych centier: - Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky - Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky - Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky - Úrad vlády Slovenskej republiky – Plán obnovy a odolnosti - Úrad vlády Slovenskej republiky – Úrad splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity - Úrad pre verejné obstarávanie Sprostredkovateľské orgány Spolupracujúce inštitúcie. Sprostredkovateľom je GARVIS Solution, s.r.o. – dodávateľ softvérovej služby na registráciu účastníkov.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia rozsahu osobných údajov len na nevyhnutný rozsah, anonymné zisťovanie spätnej väzby od účastníkov, možnosť namietať spracúvanie osobných údajov v prípade oprávnených záujmov prevádzkovateľa, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, minimalizovanie rozsahu príjemcov osobných údajov.

P. č	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracúvania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
57	ANALÝZA VYUŽÍVANIA SOFTVÉRU, SOFTVÉROVÝCH PRODUKTOV A SLUŽIEB NA EFEKTÍVNEJŠIE RIADENIE IT AKTÍV VO VEREJNEJ SPRÁVE	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje za účelom získať pohľad zainteresovaných strán a expertov na priority pre úspešné zvládnutie procesu zberu údajov z infraštruktúry k IT aktívam za účelom analýzy licenčných metrík / mapovania spôsobu, akým sa využívajú nakúpené licencie a zberu údajov pre lepšie nastavenie manažmentu IT aktív a implementácie reforiem a investícií. Následne budú zozbierané údaje o používaní softvéru/ informačného systému využité na prípravu odporúčaní k efektívnejšiemu nastaveniu riadenia informačných aktív prevádzkovateľom. Účelom je aj technické nasadenie komponentov IS ITAM, spravovanie informačného systému a riešenie technických problémov, kontrola licenčného súladu softvéru inštalovaného na zariadeniach, zisťovanie prítomnosti nelegálne/zakázaného softvéru.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods.1 písm. e) GDPR. Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úloh a cieľov projektu "Riadenie IT aktív vo verejnej správe", ktorý sa realizuje s podporou Európskej komisie na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi Ministerstvom dopravy Slovenskej republiky v postavení riadiaceho orgánu, v zastúpení prevádzkovateľom v postavení sprostredkovateľského orgánu, ako poskytovateľom nenávratného finančného príspevku a prevádzkovateľom, ako prijímateľom nenávratného finančného príspevku. Prevádzkovateľ je orgánom verejnej moci, ktorý je zodpovedný za implementáciu projektu v rámci programového obdobia 2014-2020, operačného programu integrovaná infraštruktúra, prioritnej osi 7. Prevádzkovateľovi vyplývajú úlohy z § 8 a § 9 ods. 1 písm. d), e) h), k) a n) zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.	Fyzické osoby – zamestnanci v orgánoch štátnej a verejnej správy, ktorí používajú IT aktíva alebo sú im IT aktíva priradené do osobnej správy.	Všeobecná kategória osobných údajov: • meno, priezvisko, • prihlasovacie údaje – login používateľa, • údaj o pripojenom zariadení, IP adresa • pracovný email používateľa.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje do času nevyhnutného pre účel vykonania analýzy získaných dát a vytvorenia modelu správy IT aktív v organizácii.	Na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môžu byť osobné údaje poskytnuté aj platobnému orgánu, orgánu auditu, Európskej komisii, Európskemu úradu na boj proti podvodom a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu. Sprostredkovateľom, ktorý spracúva osobné údaje pre MIRRI SR, je SoftwareONE Slovakia s.r.o. Sub-sprostredkovateľom je KPMG Slovensko Advisory, k.s.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia rozsahu osobných údajov len na nevyhnutný rozsah, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, minimalizovanie rozsahu príjemcov osobných údajov na orgány verejnej moci a Európske orgány kontroly a auditu, obmedzený okruh spracovateľov osobných údajov na osoby poučené o spracúvaní osobných údajov.
58	ZVEREJŇOVANIE VIDEÍ Z ONLINE PREZENTÁCIÍ NA WEBE PREVÁDZKOVATEĽA	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na účely spracovania prihlášky, na účely prihlásenia záujemcu na dané podujatie a na účely organizačných úkonov spojených so zabezpečením účasti prihlásenej osoby na konkrétnu online prezentáciu, ktorú organizuje prevádzkovateľ, ako napr. evidencia prítomnosti účastníkov na prezenčnej listine . Ďalej prevádzkovateľ spracúva osobné údaje s cieľom zistiť spätnú väzbu od účastníkov ohľadom spokojnosti a úrovne kvality školenia/ vzdelávacej aktivity/ podujatia.	Právnym základom je spracúvanie osobných údajov v rámci spracovania prihlášok je spracúvanie, ktoré je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy podľa čl. 6 ods.1 písm. b) GDPR. Online prihlásenie cez formulár je ekvivalentom zmluvnej požiadavky a podkladom pre právny základ na spracúvanie osobných údajov záujemcov o školenia, vzdelávacie aktivity a iné podujatia organizované prevádzkovateľom. Poskytnutie osobných údajov záujemcov je zmluvnou požiadavkou na prihlásenie sa na školenia a vzdelávacie aktivity. Ak záujemca neposkytne všetky osobné údaje, ktoré sú označené ako povinné údaje, môže to mať za následok, že online prihláška nebude korektne spracovaná.	Fyzické osoby – záujemci, ktorí sa prihlásia na online prezentáciu.	Všeobecná kategória osobných údajov: • meno, priezvisko, email, telefónne číslo, online prezentácia	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu 10 rokov. Po uvedenej dobe spracúvania budú osobné údaje dotknutých osôb zlikvidované.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia rozsahu osobných údajov len na nevyhnutný rozsah, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, obmedzený okruh spracovateľov osobných údajov na osoby poučené o spracúvaní osobných údajov len v rámci Sekcie digitálnej agendy.
59	ORGANIZOVANIE KONFERENCIÍ PREVÁDZKOVATEĽOM	Prevádzkovateľ spracúva uvedené osobné údaje dotknutej osoby (účastníka na konferencii) pre účely registrácie dotknutej osoby na konferenciu, na zabezpečenie ubytovania pre registrovaných účastníkov, na overenie prítomnosti na konferencii podpisom na prezenčnej listine, pre účely plnenia merateľných ukazovateľov národného projektu Program Slovensko „Podpora samospráv na ceste k digitálnym dvojčatám a digitálnym službám", číslo projektu: NFP401101DWS9 (ďalej len „Projekt"). Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje dotknutej osoby (účastníka na konferencii) aj na účely spojené s propagáciou činnosti MIRRI SR vo vzťahu k verejnosti a prezentácie výsledkov MIRRI SR verejnosti. Taktiež môžu byť osobné údaje spracúvané na účely kontroly výsledkov implementácie Projektu príslušným orgánom, a to príslušný riadiaci orgán, Najvyšší kontrolný úrad, Európska komisia a Úrad vládneho auditu (ďalej len „kontrolné orgány"). Anonymizované údaje sú spracúvané aj na štatistické účely na preukazovanie oprávnených výdavkov, ktoré vyžní niektorých zákonov v	Právny základ pre spracúvanie osobných údajov v prípade registrácie záujemcu, zabezpečenia ubytovania a vyhotovovania fotografií a videozáznamu je súhlas dotknutej osoby na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) nariadenia GDPR: *„dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely."* Pri činnostiach ako je propagácia činnosti MIRRI SR vo vzťahu k verejnosti a kontrola prezenčných listín, MIRRI SR využíva ako právny základ spracúvania osobnýc údajov oprávnený záujem prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) nariadenia GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa."* Oprávneným záujmom MIRRI SR je propagácia	fyzické osoby – účastníci konferencií.	titul, meno, priezvisko, telefonický kontakt, e-mailová adresa, fotografie zachytávajúce podobizeň dotknutej osoby (tvár a postava) a videozáznam, audiovizuálne záznamy zachytávajúce podobizeň fyzickej osoby (tvár a postava)	Osobné údaje dotknutej osoby budú uchovávané do 31.12. daného kalendárneho roka, v ktorom sa uskutočnila konferencia, najneskôr však dovtedy, pokiaľ to bude nevyhnutné na kontrolu implementácie opatrení zo strany kontrolných orgánov a ich príslušných organizačných útvarov.	Príslušné kontrolné orgány a ich príslušné organizačné útvary na účely kontroly implementácie opatrení a plnenia merateľných ukazovateľov Projektu. Na účely výkonu kontrolných oprávnení zo strany príslušných orgánov EÚ a ich príslušných organizačných útvarov. Osobné údaje budú poskytnuté týmto orgánom EÚ: • Európska komisia.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia rozsahu potrebných osobných údajov, minimalizácia doby uchovávania, úzky okruh spracovateľov osobných údajov, dodržiavanie internej smernice o ochrane osobných údajov.
60	CENTRÁLNY EKONOMICKÝ SYSTÉM	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje dotknutých osôb (zamestnancov MIRRI) na účely vedenia účtovníctva a výkazníctva, na účely evidencie a správy majetku MIRRI, na účely riadenia ľudských zdrojov (mzdová agenda) a na účely evidencie a realizácie rozpočtu MIRRI.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods.1 písm. c) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa".*	fyzické osoby – zamestnanci MIRRI, rodinní príslušníci zamestnancov MIRRI, bývalí zamestnanci MIRRI,dodávatelia, odberatelia, dlžníci a veritelia.	Všeobecná aj osobitná kategória osobných údajov: identifikátory fyzickej osoby, osobné údaje týkajúce sa personálnej a mzdovej agendy zamestnanca vo vzťahu k pracovnému/ služobnému pomeru zamestnanca. Presný rozsah osobných údajov je dostupný na webe prevádzkovateľa: https://www.mirri.gov.sk/ministerstvo/ochrana-osobnych-udajov/informacna-povinnost-prevadzkovatela/	Osobné údaje dotknutých osôb sa spracúvajú do doby ukončenia spolupráce s Ministerstvom financií Slovenskej republiky. Následne budú vrátené prevádzkovateľovi do 30 kalendárnych dní.	Sprostredkovateľ: Datacentrum, Sub-sprostredkovatelia: DXC, s.r.o. Tory Consulting, a.s. TransTeQ, s.r.o. Globesy, s.r.o. MIM, s.r.o.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	možnosti aktívnej kontroly prevádzkovateľom, bezpečnostné mechanizmy cloudu ako je autentizácia a autorizácia používateľov Centrálneho ekonomického systému, bezpečnostná dokumentácia k Centrálnemu ekonomickému systému, aplikačná podpora, uchovávanie osobných údajov výhradne na dátových serveroch Datacentra, viazanosť mlčanlivosťou o dôverných informáciách, zmluvne viazaný sprostredkovateľ a vopred určení sub-sprostredkovatelia, poučenie poverených osôb na spracúvanie osobných údajov.
61	OVEROVANIE CIEĽOVEJ SKUPINY UŽÍVATEĽOV V NÁRODNOM PROJEKTE: DIGITÁLNY PRÍSPEVOK PRE ŽIAKOV Z UKRAJINY	Prevádzkovateľ spracúva uvedené osobné údaje dotknutej osoby na účel / s cieľom overiť cieľovú skupinu užívateľov, t.j. overiť oprávnenosť užívateľa konečných výhod a zistiť tak, či žiak spadá do cieľovej skupiny projektu a či má nárok na užívanie digitálneho príspevku. Prevádzkovateľ overuje, či je konečný užívateľ výhod spĺňa nasledujúcu podmienku: a) či ide o žiaka základnej školy v SR, ktorý má štatút odídenca z Ukrajiny a/alebo b) či ide o žiaka strednej školy v SR, ktorý má štatút odídenca z Ukrajiny.	Prevádzkovateľ MIRRI SR spracúva osobné údaje potrebné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi."* Prevádzkovateľ MIRRI SR koná na základe § 47 zákona č. 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Národný projekt je v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2022/562 zo 6. apríla 2022, ktorým sa menia nariadenia (EÚ) č. 1303/2013 a (EÚ) č. 223/2014, pokiaľ ide o Kohézne opatrenia na podporu utečencov v Európe (CARE). Národný projekt je v súlade s Nariadením Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2022/2039 z 19. októbra 2022, ktorým sa menia nariadenia (EÚ) č. 1303/2013 a (EÚ)2021/1060, pokiaľ ide o dodatočnú flexibilitu na riešenie dôsledkov vojenskej agresie Ruskej federácie FAST (Flexibilná pomoc územiam) – CARE. Realizácia národného projektu je v súlade s Operačným programom Integrovaná infraštruktúra, ktorá v rámci Prioritnej osi 14 definuje predkladaný národný projekt a jeho prijímateľa.	fyzická osoba – žiak základnej a strednej školy, ktorý má status odídenca z Ukrajiny a zároveň nedosiahol vek 18 rokov, fyzické osoby – zákonní zástupcovia žiakov, ktorí spĺňajú podmienky národného projektu.	Všeobecná kategória osobných údajov: • meno a priezvisko žiaka a jeho identifikátor (rodné číslo alebo iný pridelený identifikátor), • meno a priezvisko zákonného zástupcu a identifikátor (rodné číslo alebo iný pridelený identifikátor), • adresa pobytu žiaka/zákonného zástupcu, • názov a adresa školy, ktorú žiak navštevuje, • potvrdenie o tom, že žiak základnej alebo strednej školy má status odídenca z Ukrajiny.	Osobné údaje budú spracovávané po dobu trvania projektu do 31.12.2028.	Národná koalícia pre digitálne zručnosti a povolania Slovenskej republiky, Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Pribinova 2, 812 72 Bratislava, Migračný úrad MV SR, Pivonková 6, 812 72 Bratislava, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky v rozsahu: identifikátor resp. rodné číslo žiaka, základné a stredné školy, kontrolné orgány na vnútroštátnej úrovni: Ministerstvo financií Slovenskej republiky, externé audítorské subjekty. kontrolné orgány na európskej úrovni: Európska komisia a iné európske subjekty, ktoré môžu osobné údaje vyžadovať na účely vysporiadania prípadných nezrovnalostí v projekte a na účely kontroly.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, dodržiavanie povinností stanovených v dohode medzi spoločnými prevádzkovateľmi a v zmluvách o spolupráci, minimalizácia prístupu k osobným údajom, spracúvanie neprebieha v listinnej podobe.
62	DODANIE ŠKOLENÍ PRE ZAMESTNANCOV MINISTERSTVA V OBLASTI KYBERNETICKEJ BEZPEČNOSTI A GOVERNANCE	Osobné údaje dotknutej osoby sú použité výhradne za účelom organizácie a realizácie školení, na technické a organizačné zabezpečenie chodu školení, na prihlásenie účastníkov na školenia, na zasielanie informácií o školení, na zaslanie študijných materiálov, zaslanie potvrdenia/osvedčenia o absolvovaní školenia, potvrdzovanie rezervácií na školenia a zasielanie výsledkov vstupných a záverečných testov.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov záujemcov o školenie v nevyhnutnom rozsahu je **plnenie zmluvy, pričom zmluvnou stranou je dotknutá osoba** podľa čl. 6 ods.1 písm. b) GDPR: *„Spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy."* *Spracúvanie je nevyhnutné na identifikáciu účastníka školenia a na zabezpečenie poskytovaných služieb (v bode č. 7) zo strany dodávateľa.*	Fyzické osoby – zamestnanci v orgánoch štátnej a verejnej správy, ktorí majú záujem prihlásiť sa na konkrétne školenie.	Všeobecná kategória osobných údajov: • meno, priezvisko, • e-mailová adresa, • telefónne číslo.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje do 31.12.2023 po dobu platnosti zmluvy.	Dodávateľ, ktorý spracúva osobné údaje vo vlastnom mene (prevádzkovateľ): • GOPAS SR, a.s. Sídlo: Dr. Vladimíra Clementisa 10, Bratislava 821 02 IČO: 35881674	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje..	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení dodávateľom, ktoré stanovilo MIRRI.
63	ITMS21+	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na účely registrácie užívateľa do systému vrátane overenia jeho totožnosti, administratívneho spracovania a kontroly žiadostí o príspevok z fondov EÚ, na účely kontroly splnenia podmienok na získanie príspevku z fondov EÚ, na účely overenia žiadateľa, na účely odborného hodnotenia žiadosti o príspevok z fondov EÚ, na účely uzatvárania zmluvných vzťahov medzi poskytovateľom príspevku a prijímateľom, na účely kontroly vynakladania oprávnených výdavkov, na účely kontroly platby na mieste, na účely vykonania auditu a na účely spracovania žiadosti o poskytnutie/ sprístupnenie osobných údajov podanej oprávnenou osobou. Účely spracúvania osobných údajov stanovuje priamo zákon o príspevkoch z fondov EÚ: a) poskytovanie príspevku alebo príspevku na finančný nástroj a vykonávania finančných nástrojov, b) konanie o žiadosti, posudzovania projektového zámeru a konania o opravných prostriedkoch podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ, c) finančné riadenie a kontrola týkajúca sa poskytnutého príspevku, d) plnenie úloh a povinností podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ a podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku podľa § 22 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, e) uplatňovanie postupov pri poskytovaní príspevku a osobitných postupov poskytovania príspevku podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ, f) výkon práv a plnenia povinností podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ a zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku podľa §22 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, g) preukázanie vynakladania poskytnutého príspevku a v súvislosti s realizáciou projektu.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa".* Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie povinností, ktoré ministerstvu ukladá osobitný predpis. Zákonná povinnosť spracúvať nevyhnutný rozsah osobných údajov vyplýva z § 46 zákona o príspevkoch z fondov EÚ. Prevádzkovateľ – MIRRI SR je orgánom verejnej moci, ktorý je zodpovedný za plnenie povinností ako správca informačného systému verejnej správy v zmysle § 2 ods. 5 zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.	Fyzické osoby – a) budúci žiadateľ, b) žiadateľ, c) prijímateľ, d) prijímateľ príspevku na finančný nástroj, e) finančný sprostredkovateľ, f) konečný prijímateľ, g) partner, h) užívateľ, i) účastník projektu, j) dodávateľ a subdodávateľ, k) osoby v zmluvnom vzťahu alebo obdobnom vzťahu s prijímateľom alebo prijímateľom príspevku na finančný nástroj a iných osôb, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh podľa Čl. 69 ods. 2 a 12 nariadenia (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2011 alebo podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ, l) budúci odborný hodnotiteľ, m) odborný hodnotiteľ, n) osoby konajúce v mene budúceho odborného hodnotiteľa, odborného hodnotiteľa, budúceho žiadateľa, žiadateľa, prijímateľa, partnera, o) ďalšie osoby podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ a nariadenia (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2011, p) ďalšie osoby ako oprávnení zamestnanci DataCentra, ktorí majú prístup do ITMS21+ za účelom poskytovania podpory používateľov a schvaľovania žiadosti o aktiváciu konta.	Všeobecná kategória osobných údajov: • meno, priezvisko, • titul, • login, • IP adresa. • dátum narodenia, • rodné číslo (v prípade, ak na overenie žiadateľa nepostačuje dátum narodenia), • adresa trvalého pobytu, • štátne občianstvo, • štát narodenia, • e-mailová adresa, • telefónne číslo, a ďalšie osobné údaje potrebné na plnenie povinností prevádzkovateľa. Kompletný rozsah osobných údajov je dostupný na webe prevádzkovateľa: https://mirri.gov.sk/ministerstvo/ochrana-osobnych-udajov/informacna-povinnost-prevadzkovatela/ Osobné údaje osobitnej kategórie: etnický pôvod, •údaje o zdraví. •údaje o trestných činoch a priestupkoch: • údaje poskytované Generálnou prokuratúrou SR vo výstupe z výpisu z registra trestov	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje minimálne do 31.12.2034. Túto dobu spracúvania osobných údajov ohraničuje doba účinnosti zmluvy s Datacentrom, pričom kritériom je aj doba potrebná pre vyriešenie nezrovnalostí alebo na dobu trvania zákonnej povinnosti spracúvania osobných údajov v zmysle dotknutých právnych predpisov uvedených v informačnej povinnosti prevádzkovateľa: https://mirri.gov.sk/ministerstvo/ochrana-osobnych-udajov/informacna-povinnost-prevadzkovatela/ Ukončenie spracúvania údajov je podmienené uzavretím všetkých operačných programov, vysporiadaním všetkých finančných tokov ako sú pohľadávkové doklady a nezrovnalosti, ktoré vznikli pochybeniami/rozhodnutím súdu a pod. Po uplynutí účelu spracúvania osobných údajov ministerstvo spracúva osobné údaje ešte po dobu 5 rokov (lehota uloženia).	Sprostredkovatelia: • DataCentrum IČO: 00 151 564 Cintorínska 5 814 88 Bratislava • AXON PRO, s.r.o. IČO: 31387811 Černiševského 26, 851 01 Bratislava • JUMP soft, a.s. IČO: 46 117 491 Landererova 12 811 09 Bratislava DataCentrum využíva ďalších sub-sprostredkovateľov len so súhlasom MIRRI SR, pričom o zapojení nového sub-sprostredkovateľa informuje MIRRI SR v zmysle platnej zmluvy o spracúvaní osobných údajov sprostredkovateľom. Príjemcom osobných údajov je Vláda Slovenskej republiky, orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov Európskej únie, centrálny koordinačný orgán, regionálne centrá, riadiaci orgán, platobný orgán, orgán auditu, sprostredkovateľský orgán, koordinačný orgán pre finančné nástroje a orgány v oblasti integrovanej územnej investície, ako aj ďalšie subjekty, ktoré sa podieľajú na výkone vymedzených úloh vyplývajúcich z legislatívy Európskej únie a ďalšie oprávnené subjekty – orgány štátnej alebo verejnej správy, ktoré sú oprávnené požadovať konkrétne údaje podľa osobitných právnych predpisov.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje. Na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môžu byť osobné údaje poskytnuté aj platobnému orgánu, orgánu auditu, Európskej komisii, Európskemu úradu na boj proti podvodom a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu.	dodržiavanie povinností stanovených v zmluvách o spolupráci so sprostredkovateľmi, prideľovanie administrátorských prístupov na portáli ITMS, minimalizácia doby spracúvania a uchovávania osobných údajov, obmedzenie účelov spracúvania len na účely dané relevantnými právnymi predpismi.
64	WEBINÁRE A NOVINKY K PROGRAMOM EÚ	Účelom spracúvania osobných údajov je 1) zasielanie pozvánok na informačný deň MIRRI SR k priamo riadeným programom Digitálna Európa a Nástroj na prepájanie Európy - časť Digital na roky 2021 - 2027 (webinár), 2) zasielanie študijných materiálov z informačného dňa, 3) zasielanie informačných emailov o možnostiach čerpania podpory z priamo riadených programov, a materiálov EK o plánovaných výzvach na predkladanie projektových návrhov v rámci predmetných programov.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods.1 písm. e) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi."* Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úloh vyplývajúcich z Uznesenia Vlády SR č. 49 z 19. januára 2022 k návrhu na určenie zodpovednosti ministerstiev, ostatných ústredných orgánov štátnej správy a niektorých orgánov verejnej moci za aplikáciu a prijatie opatrení na vnútroštátnej úrovni k nariadeniam EÚ a rozhodnutiam EÚ. Verejným záujmom sú „informačné aktivity na zvýšenie povedomia o možnostiach čerpania podpory z programov" : Digitálna Európa a Nástroj na prepájanie Európy – časť Digital na r. 2021 – 2027. Právny základ pre spracúvanie osobných údajov v prípade zasielania informačných e-mailov je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa."* Právny základ pre spracúvanie osobných údajov v prípade zasielania pozvánok na webinár je **súhlas dotknutej osoby** na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) nariadenia GDPR *„dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely."*	Fyzické osoby – záujemci o účasť na informačných dňoch.	Všeobecná kategória osobných údajov: • meno a priezvisko, • názov organizácie, • pracovná pozícia, • e-mailová adresa, • tel. číslo. MIRRI SR upozorňuje, že v prípade, ak spoluorganizátorom webinárov je Európska komisia alebo iná inštitúcia alebo agentúra EÚ (napr. HaDEA), môžu si predmetné inštitúcie vyhotovovať obrazový alebo zvukový záznam z webinárov. Takto vyhotovené záznamy môžu predmetné inštitúcie zverejňovať na nimi dedikovanej online platforme, kde účastníci budú mať vyhradený prístup k predmetným záznamom len na ohraničenú dobu.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje do 31.12.2030. Dobu spracúvania osobných údajov určuje doba platnosti nariadení ustanovujúcich priamo riadené programy EÚ. Ide o dobu počas ktorej sa v každom členskom štáte budú vykonávať informačné aktivity na zvýšenie povedomia o možnostiach čerpania podpory z programov uvedených v bode č 3. Ide o nasledovné nariadenia: NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2021/694, ktorým sa zriaďuje program Digitálna Európa a zrušuje rozhodnutie (EÚ) 2015/2240 a NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2021/1153, ktorým sa zriaďuje Nástroj na prepájanie Európy a zrušujú nariadenia (EÚ) č. 1316/2013 a (EÚ) č. 283/2014.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	minimalizácia doby spracúvania, minimalizácia rozsahu osobných údajov, dodržiavanie bezpečnostných opatrení MIRRI, interná smernica o ochrane osobných údajov, stanovenie úzkeho okruhu osôb, ktoré majú prístup k osobným údajom, spracúvanie osobných údajov prebieha výlučne v interných systémoch MIRRI a na pracovných staniciach MIRRI, stanovenie telefónne čísla ako nepovinného údaja na spracúvanie.
65	POSKYTOVANIE SLUŽIEB PRIVÁTNEJ CLOUDOVEJ PLATFORMY ESKA CLOUD A SLUŽIEB VEREJNEJ ČASTI VLÁDNEHO CLOUDU	MIRRI ako sprostredkovateľ spracúva osobné údaje na účely poskytovania IT podpory používateľom, na riešenie technických problémov s súvislosti s poskytovanými cloudovými službami, na riešenie bezpečnostných incidentov v rámci súčinnosti medzi zmluvnými stranami a na účely poskytovania súčinnosti pri kontrole a audite.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods.1 písm. e) GDPR. Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úloh a cieľov "Investície č. 2 (Digitálna transformácia poskytovania služieb verejnej správy) v súlade s Reformou č. 2 (Centrálny manažment IT zdrojov) Komponentu 17 Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky. MIRRI SR je orgánom verejnej moci, ktorý je zodpovedný za implementáciu tejto reformy a zároveň je orgánom vedenia, pričom si plní úlohy vyplývajúce z § 6 ods. 1 písm. d), § 8 ods. 1 písm. a) a b) a § 9 ods. 1 písm. e) zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Právomoc výkonu verejnej moci pre MIRRI SR definuje aj Národná koncepcia informatizácie verejnej správy z roku 2021, konkrétne strategická priorita s názvom: zdieľané služby, vládny cloud a centrálne spoločné bloky. Verejným záujmom je zjednodušenie prístupu pre občanov k poskytovaným službám verejnej správy a dynamické prispôsobenie cloudových služieb verejnej správy potrebám trhu.	Fyzické osoby: zamestnanci orgánov verejnej moci, ktorí sú prevádzkovateľmi osobných údajov, dodávatelia pre orgány verejnej moci a ďalšie subjekty, ktoré sú v zmluvnom vzťahu s jednotlivými orgánmi vernej moci [subjekty využívajúce službu verejnej správy poskytovanú prostredníctvom informačného systému verejnej správy, ktorá je prevádzkovaná v cloude].	Všeobecná kategória osobných údajov: • meno, priezvisko, • e-mailová adresa, • telefónne číslo, • IP adresa používateľa, • login, • rodné číslo, [údaje potrebné na vyriešenie vzniknutých bezpečnostných incidentov a technických problémov v súvislosti s poskytovanými cloudovými službami]. Osobitná kategória osobných údajov: • údaje o zdraví a zdravotnom stave (v prípade, že prevádzkovateľom bude orgán verejnej moci poskytujúci službu verejnej správy, ktorej predmetom je aj spracúvanie zdravotníckych informácií, napr. Národné centrum zdravotníckych informácií, Všeobecná zdravotná poisťovňa a i.)	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu trvania zmluvy o poskytovaní cloudových služieb medzi odberateľom cloudových služieb a poskytovateľom cloudových služieb (MIRRI SR) . V prípade vypovedania takejto zmluvy je doba spracúvania určená na 3 mesiace od zániku zmluvy na účely obhajovania prípadných právnych nárokov zmluvných strán, na vyriešenie nezrovnalostí zmluvných strán alebo po dobu vysporiadania povinností vyplývajúcich z GDPR a zákona č. 18/ 2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Osobné údaje sa poskytujú: • dodávateľovi cloudu pre MIRRI • prevádzkovateľovi operačného modelu.	Prenos do tretej krajiny (USA) sa vykonáva v prípade, že ak pôjde o služby, ktoré poskytuje výrobca so sídlom materskej spoločnosti v tretej krajine. MIRRI SR zaručuje vysokú úroveň bezpečnosti pri prenosoch do tretích krajín kódexom správania alebo rozhodnutím Európskej komisie o primeranosti podľa čl. 45 GDPR.	Zabezpečenie The EU-US Data Privacy Framework, Minimalizácia rozsahu a potrebného spracúvania na strane sprostredkovateľa, ochranné mechanizmy eSKa cloudu, dodržiavanie ustanovení medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom, poučenie oprávnených osôb, ktoré pracujú s osobnými údajmi v cloude, povinnosť mlčanlivosti o dôverných informáciách a osobných údajoch.
66	SPRACÚVANIE FOTOGRAFIÍ ZAMESTNANCOV	Prevádzkovateľ spracúva uvedené osobné údaje dotknutej osoby (zamestnanca ministerstva) na prezentačné účely spojené s propagáciou dobrého mena ministerstva ako zamestnávateľa. Propagácia mena ministerstva je zacielená na prezentovanie ministerstva ako kvalitného zamestnávateľa a na získanie záujmu budúcich uchádzačov o zamestnanie v štátnej správe. Čiastkové účely spracúvania sú nasledovné: o interné marketingové účely, napr. pri prezentácii aktivít jednotlivých organizačných útvarov na intranete alebo cez interný email, kde sa okrem textu použijú aj fotografie z akcií. o na zlepšenie komunikácie pridaním fotografie zo služobných/pracovných preukazov k emailovej adrese. o na prezentačné účely spojené s propagáciou dobrého mena ministerstva ako zamestnávateľa na externých portáloch ako napr. https://www.najzamestnavatel.sk/	Právny základ pre spracúvanie osobných údajov je **súhlas dotknutej osoby** na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) nariadenia GDPR *„dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely."* Zamestnanec má právo kedykoľvek svoj súhlas odvolať, pričom jeho fotografie v tomto prípade budú vymazané a nebude možné ich naďalej využívať. Pre spracúvanie fotografií, ktoré boli zverejnené bez súhlasu dotknutej osoby, ministerstvo koná na právnom základe **oprávnených záujmov prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) nariadenia GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa."* Zamestnanec má v tomto prípade právo namietať voči spracúvaniu jeho fotografií a má právo požiadať o výmaz fotografií, ktoré sa naňho vzťahujú. Ministerstvo posúdi žiadosť zamestnanca a fotografie následne vymaže alebo anonymizuje. Oprávneným záujmom, ktorý ministerstvo sleduje, je prezentácia aktivít útvarov ministerstva, propagácia dobrého mena ministerstva ako zamestnávateľa a získanie záujmu budúcich uchádzačov o zamestnanie.	Fyzické osoby: zamestnanci ministerstva, ktorí sa zúčastnili podujatia na ministerstve a ktorí poskytli svoju fotografiu na nižšie uvedené účely.	Všeobecná kategória osobných údajov: fotografia tváre zamestnanca, krstné meno zamestnanca	Osobné údaje dotknutej osoby budú spracúvané a uchovávané po dobu do ukončenia služobného/ pracovného pomeru zamestnanca alebo najneskôr dovtedy, pokiaľ príslušný organizačný útvar už nebude potrebovať fotografie na účely uvedené v bode č.5. Doba spracúvania môže byť aj kratšia v prípade, že dotknutá osoba odvolá svoj súhlas so spracúvaním osobných údajov.	Príjemcovia sú prevádzkovatelia/ vlastníci webových stránkach, na ktorých sú zverejnené fotografie zamestnancov: napr. Profesia, spol. s r.o [prevádzkovateľ webu https://www.najzamestnavatel.sk/]	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	S osobnými údajmi pracujú iba poverení zamestnanci MIRRI, aplikovaná minimalizácia rozsahu a minimalizácia doby spracúvania osobných údajov, dodržiavanie interných smerníc, výmaz fotografií po ukončení služobného / pracovného pomeru.

P. č	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracovania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
67	INFORMOVANIE O NÁSTUPOCH A VÝSTUPOCH ZAMESTNANCOV	Prevádzkovateľ MIRRI spracúva osobné údaje a informuje zamestnancov o personálnych zmenách v organizácii na tieto účely: • na efektívne vybavenie administratívnych úkonov spojených s nástupmi / výstupmi zamestnancov z pracovného / služobného pomeru, • na uľahčenie súčinnosti a kooperácie medzi stálymi zamestnancami a novo-nastupujúcimi zamestnancami, • na zrýchlenie procesu odovzdávacej agendy pri výstupe zamestnancov z pracovného / služobného pomeru, • na zefektívnenie procesu preberania agendy po bývalom zamestnancovi v prípade projektov MIRRI SR, • na minimalizovanie rizík spojených s únikom informácií cez iné kanály ako intranet (napr. súkromné e-maily mimo domény MIRRI SR)	Právnym základom pre spracúvanie mena, priezviska, útvaru a dátumu nástupu/ výstupu je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods.1 písm. f) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa." Oprávneným záujmom MIRRI SR je zlepšenie komunikácie medzi internými kolegami a zvýšenie transparentnosti ohľadom nástupov a výstupov zamestnancov z pracovného/ služobného pomeru.	Fyzické osoby, ktoré nastupujú alebo vystupujú z pracovného/ služobného pomeru: • noví zamestnanci MIRRI SR, • bývalí zamestnanci MIRRI SR.	Všeobecná kategória osobných údajov: V prípade novo-nastupujúcich zamestnancov sa interne zverejňujú tieto osobné údaje: • meno a priezvisko, • organizačný útvar na úrovni sekcie, • dátum nástupu do pracovného / služobného pomeru. V prípade zamestnancov, ktorí ukončujú pracovný / služobný pomer sa interne zverejňujú tieto údaje: • meno a priezvisko, • dátum výstupu z pracovného / služobného pomeru.	Prevádzkovateľ MIRRI spracúva osobné údaje po dobu potrebnú na vybavenie nástupnej agendy a vysporiadanie výstupnej agendy.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Je aplikovaná minimalizácia rozsahu a minimalizácia doby spracúvania osobných údajov, dodržiavanie interných smerníc a informácie o zamestnancoch sa zverejňujú výhradne interne na intranetovej platforme.
68	ORGANIZOVANIE KONFERENCIÍ PRE HOSTÍ SO STAROSTAMI A PRIMÁTORMI MIEST A OBCÍ SR	Prevádzkovateľ MIRRI spracúva osobné údaje pozvaných hostí na tieto vymedzené účely: • na efektívne zorganizovanie konferencie (napr. na prípravu menoviek pre hostí, zistenie počtu hostí a následné rozšírenie priestorových kapacít), • na zabezpečenie procesu registrácie hostí, na zaslanie pozvánok a informácií hosťom, • na informovanie o kongrese a zaslanie výstupov z kongresu, • fotografie a videozáznam budú využité na propagačné účely o činnostiach ministerstva a na informovanie verejnosti o tom, že sa takáto konferencia konala.	Právnym základom pre spracúvanie uvedených osobných údajov je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods.1 písm. f) GDPR: „*spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa.*" Oprávneným záujmom MIRRI SR je propagovať činnosti, ktoré ministerstvo vykonáva pre verejný záujem a informovať verejnosť o tom, aké podujatia (konferencia, kongres, stretnutie ministra s významnými hosťami) MIRRI SR zrealizovalo.	Fyzické osoby, ktoré vyplnili prihlasovací formulár na konferenciu (stretnutie alebo iné podujatie) a fyzické osoby, ktoré sa zúčastnili konferencie. Ide o účastníkov podujatia, pozvaných hostí a prezentujúcich.	Všeobecná kategória osobných údajov: MIRRI SR od hostí, ktorí sa zúčastnia na konferencii, získava a spracúva tieto osobné údaje z prihlasovacieho formulára: • meno a priezvisko, • názov obce, • funkcia, • informácia, či sa pozvaný hosť zúčastní podujatia alebo nie. MIRRI SR spracúva nasledujúce osobné údaje získané z konferencie: • fotografia z podujatia, • zostrihaný videozáznam z podujatia.	Prevádzkovateľ MIRRI spracúva osobné údaje z prihlasovacieho formulára až do uplynutia volebného obdobia (maximálne 4 roky) počas ktorého sú starostovia a primátori vo funkcii a môže im byť zaslaná pozvánka na konferencie. Fotografie a videá zverejnené na webovej stránke MIRRI SR a Facebooku MIRRI SR budú uchovávané po dobu, po ktorú trvá účel informovať verejnosť o danom podujatí. Príbeh (story) na Instagrame MIRRI SR sa bude uchovávať 24 hodín od priameho prenosu.	Vybrané fotografie a video z podujatia budú zverejnené: • na oficiálnom webovom sídle MIRRI SR https://mirri.gov.sk/, • na Instagrame MIRRI SR vo forme príbehu (story), • na Facebooku MIRRI SR (príspevok na profile ministerstva).	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Je aplikovaná minimalizácia rozsahu a minimalizácia doby spracúvania osobných údajov, dodržiavanie interných smerníc, je zaručená bezpečnosť spracúvania a z osobných údajov sa zverejňujú iba vybrané fotografie a zostrih videozáznamu z podujatia.
69	BAZÁR PRE ZAMESTNANCOV	Prevádzkovateľ MIRRI spracúva osobné údaje na tieto účely: • zverejnenie inzerátu na účely informovania ostatných zamestnancov o pridanom inzeráte, • administratívne úkony spojené s editáciou inzerátu, so sledovaním stavu inzerátu a vymazaním inzerátu po úspešnom predaji veci/ tovaru. • na komunikáciu so zamestnancom, ktorý si inzerát podal (napr. na vyriešenie problémov s inzerátom, na vyriešenie požiadaviek a podobne).	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov je **súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov** podľa čl. 6 ods.1 písm. a) GDPR: „*dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely.*"	Fyzické osoby, ktorí sú internými zamestnancami MIRRI SR a rozhodli sa podať si inzerát na predaj veci/ dopyt tovaru cez intranetovú platformu MIRRI SR.	Všeobecná kategória osobných údajov: V prípade zamestnancov, ktorí si chcú nechať zverejniť svoj inzerát na intranete, MIRRI spracúva tieto osobné údaje inzerentov: • e-mailová adresa, • telefónne číslo (ak ho zamestnanec uvedie), • meno, priezvisko (ak ho zamestnanec uvedie). Zamestnanec sa môže dobrovoľne rozhodnúť, či poskytne svoju e-mailovú adresu alebo telefónne číslo alebo oboje. Zamestnanec by mal na účely zverejňovania inzerátu používať svoje súkromné kontaktné údaje. Na účely predaja súkromnej veci by zamestnanec nemal využívať svoj služobný/ pracovný e-mail a telefónne číslo.	Prevádzkovateľ MIRRI spracúva osobné údaje po dobu 90 dní. Po 90 dňoch bude inzerát zamestnanca odstránený z intranetu a taktiež budú vymazané jeho osobné údaje z interných systémov.	Osobné údaje sa neposkytujú žiadnym príjemcom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Technické zabezpečenie intranetovej platformy, na ktorej sa zverejňujú inzeráty, aplikovaná minimalizácia rozsahu a minimalizácia doby spracúvania osobných údajov, dodržiavanie interných smerníc.
70	SPRACOVANIE ŽIADOSTÍ NA POSKYTNUTIE PROSTRIEDKOV V MECHANIZME MONITOROVACIEHO NÁSTROJA FST – DOTAZNÍKY	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje za účelom zistiť aktuálny stav projektu t. j. v akej etape sa projekt nachádza, ako je projekt pripravený a ako pomôcť lepšie nastavovať projekty/výzvy do budúcnosti.	Pri zisťovaní aktuálneho stavu projektu prevádzkovateľ spracúva aj osobné údaje predkladateľov projektových zámerov na základe právneho základu, ktorým je **súhlas dotknutej osoby** podľa čl. 6 ods.1 písm. a) GDPR: „*dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely.*"	Fyzické osoby – zamestnanci v orgánoch štátnej a verejnej správy, ktorí formou dotazníka predkladajú projektové zámery do Monitorovacieho nástroja FST.	Všeobecná kategória osobných údajov: • meno, priezvisko, • e-mailová adresa, • údaje o projekte (základné údaje o projekte, údaje o prípravnej fáze projektu, údaje o implementačnej fáze projektu: dátum začiatku a ukončenia etapy projektu, kód projektu, názov projektu, názov žiadateľa, okres, výška oprávnených výdavkoch a ďalšie relevantné údaje, ktoré dotknutá osoba poskytne v dotazníku	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje do 31.12.2029. Dobu spracúvania určuje ukončenie programového obdobia 2021 – 2027 resp. možnosť čerpania zdrojov z Fondu na spravodlivú transformáciu. Doba spracúvania môže byť aj kratšia v prípade, ak sa dotknutá osoba rozhodne odvolať svoj súhlas so spracúvaním osobných údajov.	Na účely zistiť aktuálny stav projektu, t. j. v akej etape sa projekt nachádza, ako je projekt pripravený a ako pomôcť lepšie nastavovať projekty/výzvy do budúcnosti môžu byť osobné údaje poskytnuté aj sprostredkovateľským orgánom povereným vykonávaním časti úloh riadiaceho orgánu v súlade s § 10 ods. 4 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Osobné údaje sa nezverejňujú; je aplikovaná minimalizácia rozsahu a minimalizácia doby spracúvania osobných údajov, dodržiavanie interných smerníc.
71	KAMEROVÝ SYSTÉM V CHRÁNENÝCH PRIESTOROCH	Prevádzkovateľ MIRRI využíva monitorovanie kamerou a spracúva videozáznamy (tvár a postavu dotknutých osôb) na kontrolu prístupu oprávnených / neoprávnených osôb vstupujúcich do chránených priestorov serverovne.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR „*spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa.*" Oprávneným záujmom prevádzkovateľa je ochrana technických prostriedkov v správe prevádzkovateľa. Umiestnenie kamier v priestoroch serverovne je jedným z bezpečnostných prvkov na zaistenie fyzickej bezpečnosti sietí a informačných systémov, ktoré uvádza § 16 ods. 1 písm. b) vyhlášky č. 362/2018 Z.z. Národného bezpečnostného úradu z 11. decembra 2018, ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení: „Fyzická bezpečnosť sietí a informačných systémov sa realizuje najmenej prostredníctvom ochrany zabezpečeného priestoru fyzickými prostriedkami, najmä stenami, mechanickými zábrannými prostriedkami, technickými zabezpečovacími prostriedkami, napríklad zariadeniami elektrickej zabezpečovacej signalizácie, systémami na kontrolu vstupu, kamerovými systémami." Optimálne požiadavky na fyzickú bezpečnosť a bezpečnosť prostredia informačných technológií verejnej správy určuje aj časť L. Fyzická bezpečnosť a bezpečnosť prostredia: Kategória I, II a III vo vyhláške č. 179/2020 Z.z. Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu z. 22. júna 2020, ktorou sa ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy.	Fyzické osoby – zamestnanci MIRRI a zamestnanci dodávateľa, ktorí vstupujú do chránených priestorov serverovne.	Všeobecná kategória osobných údajov: • videozáznam s tvárou a postavou dotknutej osoby	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu 30 dní. Následne po tejto lehote budú osobné údaje vymazané.	Osobné údaje môžu byť poskytnuté len orgánom činným v trestnom konaní v prípade vyšetrovania trestného činu.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Osobné údaje sa nezverejňujú; je aplikovaná minimalizácia rozsahu a minimalizácia doby spracúvania osobných údajov, dodržiavanie interných smerníc.
72	WEBOVÁ APLIKÁCIA INFOMAT	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje za účelom technickej podpory pre používateľov aplikácie v rámci pravidelnej technickej údržby systému a vyhodnotenia počtu používateľov v rámci udržateľnosti projektu. Dáta sú taktiež nevyhnutné pri samotnej prevádzke aplikácie v súvislosti s jej aktívnymi funkcionalitami. Ďalej prevádzkovateľ spracúva osobné údaje z aplikácie na účely preukázania vynakladania prostriedkov mechanizmu Plánu obnovy a odolnosti SR.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov pri vývoji aplikácii, nasadení, prevádzke a údržbe je **plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods.1 písm. e) GDPR: „*spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.*" Prevádzkovateľ koná na základe §10 písm. d) 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Prevádzkovateľ pri spracúvaní osobných údajov na účely preukázania vynakladania prostriedkov mechanizmu Plánu obnovy a odolnosti SR spracúva osobné údaje potrebné na splnenie úlohy **realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi."Prevádzkovateľ koná na základe zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v spojení s bodom C.1. uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 221/2021 zo dňa 28.04.2021 k materiálu „Návrh Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky", ktorým bol prevádzkovateľ určený za vykonávateľa investície a reformy pre časť komponentu 17 („Granty so zjednodušenou administratívou („Fast Grants") - Hackathony"). Prevádzkovateľ si plní svoju úlohu ako vykonávateľ tým, že zodpovedá za realizáciu investície alebo realizáciu reformy v súlade s Plánom obnovy a odolnosti Slovenskej republiky vrátane plnenia a dosahovania míľnikov a cieľov investície alebo reformy v súlade s dohodou podľa osobitného predpisu (operačná dohoda v zmysle čl. 20 ods. 6 a čl. 23 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/241 z 12. februára 2021, ktorým sa zriaďuje Mechanizmus na podporu obnovy a odolnosti). Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úloh a cieľov projektu, kde Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR, ako vykonávateľ Plánu obnovy a odolnosti SR pre Komponent 17 Digitálnej Slovensko (ďalej len „MIRRI SR") začal v roku 2022 s implementáciou Investície 5: Granty so zjednodušenou administratívou („Fast grants") – Hackathony (ďalej len „Investícia 5"). • Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov z aplikácie (poskytovanie technickej podpory a poskytovanie funkcionalít aplikácie) je **plnenie zmluvného vzťahu** medzi MIRRI SR a používateľom, ktorý vzniká pri odsúhlasení podmienok používania aplikácie a podmienok ochrany osobných údajov v aplikácii v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. b) „*spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy.*"	Fyzické osoby – používatelia aplikácie (učitelia a žiaci všetkých stredných škôl na SR)	Všeobecná kategória osobných údajov: • meno a priezvisko, • e-mailová adresa, • IP adresa používateľa, • typ zariadenia, • vyplnené testy, • odpovede v teste, • skóre z testu, • trieda napr. 1. A, • názov školy.	Osobné údaje budú spracovávané po dobu trvania projektu, t. j. do roku 2026 a počas doby udržateľnosti projektu, t. j. do roku 2031, najneskôr však dovtedy, pokiaľ to bude nevyhnutné na kontrolu implementácie opatrení vyplývajúcich z Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky, včítane realizácie kontrolných oprávnení zo strany príslušných orgánov EÚ a ich príslušných organizačných útvarov. Ak používateľ požiada o vymazanie údajov z vyplnených testov, tak všetky jeho dáta sú vymazané v databáze MIRRI SR, ale existujú na backupe (na zálohovacom serveri) maximálne 14 dní. Po uplynutí tejto doby sa tieto údaje vymažú. Vymazať svoj profil môže MIRRI SR aj používateľ.	Na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môžu byť osobné údaje poskytnuté aj platobnému orgánu, orgánu auditu, Európskej komisii, Európskemu úradu na boj proti podvodom a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu a NIKA. Príjemcom analytických údajov je spoločnosť Google LLC, pretože dátová analytika funguje na platforme Google Analytics od Googlu.	MIRRI SR ako prevádzkovateľ nevykonáva prenos osobných údajov do tretích krajín. Príjemca (Google) taktiež spracúva osobné údaje na dátových serveroch iba v krajinách EÚ a EHP.	Informácie o používateľoch sa nezverejňujú. Informácie o používateľoch zostávajú uchované iba vo webovej aplikácii. Informácie o používateľoch vie získať iba zamestnanec SISI MIRRI v rámci svojej agendy za účelom udržateľnosti aplikácie. Interný manažment prístup a rolí, vlastná správa aplikácie.
73	META IS – CENTRÁLNY METAINFORMAČNÝ SYSTÉM VEREJNEJ SPRÁVY	Ministerstvo spracúva osobné údaje na tieto účely: • zaregistrovanie používateľa a vytvorenie používateľského konta, • komunikácia s používateľom pri riešení požiadaviek a problémov pri používaní MetaIS, • informovanie a komunikácia o pripomienkach a zmenách číselníkov, návrhov štandardov a agendách pracovných skupín.	Pri vytváraní a správe používateľského účtu spracúvame osobné údaje na základe právneho základu podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR **„spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy".** Vytvorením používateľského účtu a súhlasom s podmienkami používania MetaIS sa vytvára zmluvný vzťah medzi ministerstvom a používateľom. Pri správe a prevádzkovaní MetaIS ministerstvo spracúva osobné údaje na základe **zákonnej povinnosti prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa". Zákonnú povinnosť určuje ministerstvu zákon č. č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ITVS"). Podľa § 5 ods. 1 písm. a) je ministerstvo správcom MetaIS a § 9 ods. 1 písm. n) a písm. o) ministerstvu určuje, aké činnosti musí ako orgán vedenia vykonávať. Medzi tieto povinnosti patrí zdieľanie informácií a skúseností medzi inštitúciami verejnej správy prostredníctvom MetaIS, poskytovanie komunikačnej platformy v MetaIS na „zadávanie podnetov k správe informačných technológií verejnej správy, službám verejnej správy, službám vo verejnom záujme a k verejným službám" a ďalšie povinnosti. Pri plnení povinností súvisiacich s poskytovaním údajov pre verejnosť, ministerstvo spracúva osobné údaje, pretože „spracúvanie je nevyhnutné na **splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi"** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR. V tomto prípade je verejným záujmom „zdieľanie informácií a skúseností medzi orgánmi riadenia prostredníctvom MetaIS", poskytovanie služieb verejnej správy, zhromažďovanie a sprístupňovanie informácií, ktoré „bližšie špecifikujú určené kvalitatívne a kvantitatívne charakteristiky určených údajov, a ktorý umožňuje najmä ich vyhľadávanie, katalogizáciu a využívanie" podľa § 3 písm. b) zákona o ITVS a § 9 ods. 1 písm. n) a písm. o) zákona o ITVS. Pri poskytovaní informácií podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov je ministerstvo povinnou osobou a má povinnosť sprístupniť žiadateľovi informácie, ktoré od ministerstva požaduje, ak ich má ministerstvo k dispozícii, a ak to nie je v rozpore s ochranou osobnosti a osobných údajov podľa § 9 zákona o slobode informácií. Na účely sprístupňovania informácií ministerstvo koná na základe právneho základu podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na **splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa**".	Fyzické osoby – zamestnanci v orgánoch štátnej a verejnej správy, zamestnanci v súkromnej sfére, bežné fyzické osoby. Ministerstvo spracúva osobné údaje používateľov MetaIS, o členoch pracovných skupín a vecných garantoch číselníkov.	Všeobecná kategória osobných údajov: Z registračného formulára spracúvame tieto osobné údaje: • meno a priezvisko, • telefónne číslo, • e-mailová adresa, • funkcia (dobrovoľný údaj), • názov inštitúcie verejnej správy. Ak je používateľ aj členom niektorej pracovnej skupiny (komisie), tak spracúvame aj: • jeho zaradenie do pracovnej skupiny, • jeho pozícia/rola v rámci pracovnej skupiny, • jeho výber voľby vo verejnom hlasovaní. O verejnom garantovi číselníkov spracúvame tieto údaje: • meno, priezvisko, • telefónne číslo, • e-mailová adresa.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu 5 rokov. Následne po tejto lehote Vám bude odoslaný email na Vašu emailovú adresu, ktorým Vás vyzve aby znovu odsúhlasili podmienky spracúvania osobných údajov a podmienky používania MetaIS na ďalších päť rokov. Používateľ bude mať na odsúhlasenie podmienky 30 dní od odoslania emailu. Dobu spracúvania určuje doba účinnosti zmluvy medzi zmluvnými stranami.	Za určitých zákonných podmienok môžeme Vaše osobné údaje sprístupniť tretím stranám (ako napríklad orgánom činným v trestnom konaní), ak je to nevyhnutné a primerané vzhľadom k špecifickým a zákonne určeným účelom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Manažment log systému, správa prístupov MIRRI SR, ochrana údajov dotknutej osoby pri prenose protokolmi, dodržiavanie interných smerníc.
74	KATALÓG SUBJEKTOV VEREJNEJ SPRÁVY Z POHĽADU KYBERNETICKEJ BEZPEČNOSTI	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na tieto účely: • štatistické analýzy a sledovanie aktuálneho stavu v správe informačných technológií verejnej správy, vyhodnocovanie informácií získaných z monitorovania, kontroly a z iných podnetov na účely identifikácie rizík a nedostatkov v správe informačných technológií verejnej správy, • kontaktovanie subjektov verejnej správy za účelom ponuky vzdelávacích aktivít, navrhovania odporúčaní na zlepšenie v oblasti kybernetickej a informačnej bezpečnosti, • riešenie a prevencia kybernetických incidentov v informačných technológiách verejnej správy, • vytvorenie účtov pre subjekty verejnej správy, prvotné prihlásenie na autorizáciu svojho účtu na centrálnom portáli kybernetickej a informačnej bezpečnosti (pre sektor verejnej správy), uľahčenie práce pri príprave povinnej bezpečnostnej dokumentácie pre subjekty verejnej správy, • kontrola dodržiavania povinností, ktoré plnia orgány riadenia podľa zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je plnenie úloh **pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods.1 písm. e)GDPR: „*spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.*" Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úloh a cieľov projektu Reformy „Štandardizácia technických a procesných riešení KIB (ITVS)", ktorý sa realizuje z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti SR pre časť komponentu 17, pre oblasť Kybernetická bezpečnosť. Táto aktivita je v súlade s Národnou stratégiou kybernetickej bezpečnosti 2021-2025 a Národnou koncepciou informatizácie verejnej správy 2021-2030 a taktiež aj s európskymi normami pre kybernetickú bezpečnosť, napr. v súlade so smernicou Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2022/2555 zo 14. decembra 2022 o opatreniach na zabezpečenie vysokej spoločnej úrovne kybernetickej bezpečnosti v Únii, ktorou sa menia nariadenie (EÚ) č. 910/2014 a smernica (EÚ) 2018/1972 a zrušuje smernica (EÚ) 2016/1148 (smernica NIS 2). MIRRI SR je na základe bodu C.4 uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 221/2021 zo dňa 28.04.2021 určené ako vykonávateľ investícií a reforiem. Prevádzkovateľovi ako orgánu vedenia vyplývajú úlohy z § 8 ods. 1 a ods. 2 zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Prevádzkovateľovi vyplývajú úlohy z § 9 písm. a) až g) zákona č. 69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Fyzické osoby – kontaktné osoby, štatutári, interní a externí manažéri kybernetickej bezpečnosti, zamestnanci v orgánoch štátnej a verejnej správy.	Bežné osobné údaje: • meno, priezvisko, e-mail a telefónne číslo kontaktnej osoby, • meno a priezvisko, e-mail a telefónne číslo štatutára subjektu verejnej správy, • meno, priezvisko, e-mail a telefónne číslo manažéra kybernetickej bezpečnosti.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje z dôvodu preukázania oprávnených výdavkov pri finančnej kontrole alebo pri externom audite zo strany európskych dozorných orgánov, pričom dobu spracúvania ohraničuje trvanie Plánu obnovy a odolnosti. Zo strany MIRRI SR sa osobné údaje spracúvajú až do konca trvania účelov uvedených v bode 6. (napr. ak už bude účel naplnený a osobné údaje nebudú viac potrebné), resp. až dokým bude mať MIRRI SR zákonnú povinnosť spracúvať údaje subjektov verejnej správy a pokiaľ tieto kompetencie a povinnosti MIRRI SR budú naďalej trvať.	• na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môžu byť osobné údaje poskytnuté aj platobnému orgánu, orgánu auditu, Európskej komisii, Európskemu úradu na boj proti podvodom a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu. • údaje môžu byť poskytnuté aj Národnému bezpečnostnému úradu (účelom je poskytnutie informácií o aktuálnom stave informačných technológií na základe súčinnosti podľa zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Manažment prístupov, obmedzenie prístupu len na vybrané relevantné útvary, zabezpečené interné úložisko, politika hesiel, obmedzenie účelu, minimalizácia údajov podľa zákonných povinností, dodržiavanie povinností uvedených v interných smerniciach.
75	SPRAVOVANIE PROFILOV MINISTERSTVA NA SOCIÁLNYCH SIEŤACH	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje, - aby mohol spravovať svoje profily ministerstva (fanpage) na sociálnych sieťach, - aby mohol reagovať na podnety, otázky, reakcie, chválu, kritiku od používateľov a poskytovať tak spätnú väzbu používateľom sociálnych sietí (komunikácia s používateľmi), - aby mohol informovať verejnosť o činnostiach ministerstva, - na prezentovanie úspechov ministerstva a zrealizovaných podujatí, - na šírenie a obhajovanie dobrého mena ministerstva, - na meranie návštevnosti, popularity a kvantifikovanie interakcií s cieľom zlepšiť spôsob prezentácie ministerstva a zlepšiť spôsob, akým ministerstvo informuje verejnosť (analytika a merania návštevnosti),	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **spracúvanie na základe oprávnených záujmov prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods.1 písm. f) GDPR: „*spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa.*" Oprávneným záujmom, na základe ktorého ministerstvo koná, je aktívne informovanie verejnosti o aktivitách a činnostiach ministerstva, prezentovanie dobrého mena ministerstva a zlepšovanie spôsobu, akým ministerstvo komunikuje vo vzťahu k občanom SR. V relevantných prípadoch (ak ide o dobročinné akcie alebo podujatia ministerstva, ktorých sa zúčastnia zamestnanci, zainteresované osoby alebo partneri ministerstva) používa ministerstvo ako právny základ **súhlas so spracúvaním osobných údajov** podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR: „dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely."	Fyzické osoby – zamestnanci ministerstva, zainteresované osoby a partneri ministerstva, registrovaní používatelia sociálnych sietí (prihlásení aj neprihlásení používatelia), neregistrovaní používatelia sociálnych sietí.	Bežné osobné údaje: • údaje o používateľovi sociálnej siete (meno, priezvisko uvedené na profile používateľa alebo pseudonym, profilová fotografia alebo obrázok, informácie, ktoré o sebe zverejnil používateľ) • údaje, ktoré používateľ pridá na našom profile na sociálnych sieťach (napr. príspevky, komentáre, obrázky, fotografie, gify, videá, lajky, správy, popisky), • údaje, ktoré zverejňujeme na profile ministerstva na sociálnych sieťach. (napr. meno a priezvisko zamestnanca, partnerov ministerstva, fotografie z podujatí, citácia, obsah príspevku a pod.)	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje najviac po dobu 5 rokov. Následne po tejto lehote budú osobné údaje vymazané z profilu ministerstva. Príspevky na profile ministerstva na časovej osi premazávame z dôvodu aktualizácie tém, ktorým sa venujeme, najneskôr po 5 rokoch. Poskytovateľ sociálnej siete však môže Vaše osobné údaje naďalej uchovávať na vlastné účely, pričom túto skutočnosť ministerstvo nevie ovplyvniť.	K osobným údajom na sociálnych sieťach majú prístup subjekty, ktoré zabezpečujú správu profilov na sociálnych sieťach (Meta Platforms Technologies, Google, Microsoft Corporation) a ich subdodávatelia (podpora informačných technológií, reklamné agentúry, dodávatelia analytických nástrojov). Ministerstvo ako samostatný prevádzkovateľ neposkytuje osobné údaje zo sociálnych sietí žiadnym ďalším subjektom.	MIRRI neposkytuje Vaše osobné údaje subjektom v tretích krajinách. Prevádzkovatelia sociálnych sietí však spracúvajú Vaše osobné údaje a vykonávajú prenos aj do tretích krajín, ktoré uvádzajú vo svojich podmienkach ochrany osobných údajov. V prípade, ak pôjde o tretiu krajinu, ktorá zaručuje primeranú ochranu vašich osobných údajov, bude to krajina z tohto zoznamu: Zoznam krajín zaručujúcich primeranú ochranu. Na takýto prenos nie je nutné žiadne osobitné povolenie. V prípade, že Vaše osobné údaje bude prevádzkovateľ sociálnych sietí spracúvať v tretej krajine mimo tohto zoznamu, musí táto krajina poskytovať primerané záruky ochrany osobných údajov podľa čl. 46 GDPR.	Minimalizácia prístupových oprávnení pre prácu so sociálnymi sieťami, minimalizácia počtu osôb, ktoré pracujú s oficiálnymi profilmi MIRRI na sociálnych sieťach, obmedzenie účelu, miminalizácia uchovávania, zabezpečené interné úložiská, dodržiavanie interných smerníc.

P. č	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracúvania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
76	ZASADNUTIA VÝBOROV, PRACOVNÝCH SKUPÍN A KOMISIÍ MINISTERSTVA	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na tieto účely: zasielanie dôležitých informácií k zasadnutiam, zasielanie pozvánok členom, kontaktovanie členov napr. v prípade zmeny termínu zasadnutia, administratívne úkony spojené s menovacími a odvolacími dekrétmi, zorganizovanie zasadnutí, zisťovanie spokojnosti a názorov členov k aktivitám a témam pracovnej skupiny/výboru/komisie, administratívne spracovanie výsledkov hlasovania členov, spracovanie návrhov na lepšie a efektívnejšie fungovanie pracovnej skupiny/výboru/komisie, administratívne úkony spojené s prijatím opatrení, kontrola počtu účastníkov, preukázanie vynakladania oprávnených výdavkov súvisiacich s prípravou zasadnutí v prípade, ak je pracovná skupina/výbor/komisia hradená z finančných prostriedkov EÚ.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov o členoch pracovnej skupiny/výboru/komisie a údajov zo zasadnutí je **plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods.1 písm. e) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.“* Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úloh a cieľov projektov, ktoré sú realizované s podporou Európskej komisie na základe zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. MIRRI SR je orgánom verejnej moci, ktorý je zodpovedný za implementáciu projektu v rámci programového obdobia 2021-2027 a v rámci Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky. Na plnenie cieľov je nevyhnutné zriadiť v kompetencii MIRRI SR komisie, pracovné skupiny a výbory z rozličnou odbornou pôsobnosťou.	Fyzické osoby – členovia pracovnej skupiny/výboru/komisie, prizvané osoby, členovia sekretariátu pracovnej skupiny/výboru/komisie.	Bežné osobné údaje o členoch pracovnej skupiny: • titul, meno, priezvisko, • e-mail, • telefónne číslo, • funkcia. Bežné osobné údaje z prezenčných listín a zápisníc: • meno, priezvisko, • názov organizácie, • dátum a podpis. Bežné osobné údaje zo zasadnutí: • zvukový záznam z priebehu zasadnutí, • meno, priezvisko pri predstavení fyzickej osoby, • vyhotovená zápisnica zo zasadnutia.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje členov pracovnej skupiny po dobu trvania ich členstva. Následne po tejto lehote budú osobné údaje uchovávané ešte po dobu 10 rokov z dôvodu plnenia zákonných povinností ako správca registratúry. Z dôvodu preukázania oprávnených výdavkov pri finančnej kontrole alebo pri externom audite zo strany európskych dozorných orgánov sa osobné údaje uchovávajú tiež po dobu 10 rokov.	Fyzické osoby, ktoré požiadajú o informácie na základe zákona č. 211/2001 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií). Orgány auditu a dozoru, oprávnení príjemcovia na základe osobitného predpisu.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Minimalizácia prístupových oprávnení pre prácu so sociálnymi sieťami, minimalizácia počtu osôb, ktoré pracujú s oficiálnymi profilmi MIRRI na sociálnych sieťach, obmedzenie účelu, miminalizácia uchovávania, zabezpečené interné úložiská,dodržiavanie interných predpisov, osobné údaje sa používajú iba na účely a činnosti popísané v štatúte a rokovacom poriadku jednotlivých výborov, pracovných skupín a komisií.
77	ČINNOSTI PRACOVNEJ SKUPINY PARTNERSTVO PRE POLITIKU SÚDRŽNOSTI	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na tieto účely: zasielanie dôležitých informácií k zasadnutiam, zasielanie pozvánok členom, administratívne úkony spojené s vymenúvacími a odvolacími dekrétmi, zisťovanie spokojnosti a názorov členov k aktivitám pracovnej skupiny, k budúcemu smerovaniu a k témam pracovnej skupiny, zverejňovanie zápisníc, prezenčných listín a ďalších dokumentov na účely lepšej transparentnosti a informovania verejnosti. Fotografie a prezenčné listiny zo zasadnutí sa spracúvajú na účely preukázania splnenia podmienok na refundáciu výdavkov súvisiacich s prípravou zasadnutí. Osobné údaje z prezenčných listín sa spracúvajú na účely kontroly počtu účastníkov.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zo zasadnutí je **plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods.1 písm. e) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.“* Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na splnenie úloh a cieľov Politiky súdržnosti – stratégie EÚ na pomoc a podporu „celkového harmonického rozvoja členských štátov a regiónov“. Cieľom Politiky súdržnosti je posilňovať hospodársku, sociálnu a územnú súdržnosť pomocou zmenšovania rozdielov v stupni rozvoja medzi regiónmi. EÚ podporuje dosahovanie stanovených cieľov využívaním európskych fondov v súlade s *„nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku“*. Podľa čl. 8 vyššie uvedeného naradenia každý členský štát (rozumej prevádzkovateľ – MIRRI) organizuje a realizuje pre partnerskú dohodu (rozumej Partnerská dohoda Slovenskej republiky ako hlavný strategický dokument SR pre využívanie finančných prostriedkov z fondov EÚ) a každý program komplexné partnerstvo, čiže zapája sociálno-ekonomických partnerov do prípravy partnerskej dohody a do celého procesu prípravy, vykonávania a hodnotenia programov. Organizácia a realizácia partnerstva sa uskutočňuje v súlade s Európskym kódexom správania pre partnerstvo. Právnym základom pre spracúvaní osobných údajov z dotazníkov je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa.“* Oprávnený záujem prevádzkovateľa je zapojenie zástupcov sociálno-ekonomických partnerov do prípravy a konzultácií dokumentov v oblasti politiky súdržnosti EÚ na národnej úrovni, prioritne podkladov a dokumentov v rámci prípravy príslušných programových období a zlepšovanie fungovania pracovnej skupiny na základe zistených výstupov.	Fyzické osoby – členovia pracovnej skupiny, prizvané osoby, členovia sekretariátu pracovnej skupiny.	Bežné osobné údaje z dotazníka: • meno, priezvisko, • e-mailová adresa, • názov organizácie. Bežné osobné údaje o členoch pracovnej skupiny: • titul, meno, priezvisko, • e-mail, • telefónne číslo, • funkcia. Bežné osobné údaje z prezenčných listín a zápisníc: • meno, priezvisko, • názov organizácie, • dátum a podpis. Bežné osobné údaje zo zasadnutí: • zvukový záznam z priebehu zasadnutí, • meno, priezvisko pri predstavení fyzickej osoby, • fotografie osôb.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje členov pracovnej skupiny po dobu trvania ich členstva. Následne po tejto lehote budú osobné údaje uchovávané ešte po dobu 10 rokov z dôvodu plnenia zákonných povinností ako správca registratúry. Z dôvodu preukázania oprávnených výdavkov pri finančnej kontrole alebo pri externom audite zo strany európskych dozorných orgánov sa osobné údaje uchovávajú tiež po dobu 10 rokov.	Fyzické osoby, ktoré požiadajú o informácie na základe zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií), Úrad splnomocnenca vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti na účely facilitácie pracovnej skupiny (zlepšenie spolupráce a na dosahovanie cieľov pracovnej skupiny), Osoby vykonávajúce audit, napr. za účelom preukázania splnenia podmienok na refundáciu výdavkov súvisiacich s prípravou zasadnutí.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Minimalizácia prístupových oprávnení pre prácu so sociálnymi sieťami, minimalizácia počtu osôb, ktoré pracujú s oficiálnymi profilmi MIRRI na sociálnych sieťach, obmedzenie účelu, miminalizácia uchovávania, zabezpečené interné úložiská,dodržiavanie interných predpisov, osobné údaje sa používajú iba na účely a činnosti popísané v štatúte a rokovacom poriadku jednotlivých výborov, pracovných skupín a komisií.
78	ČINNOSTI RADY VLÁDY SLOVENSKEJ REPUBLIKY PRE REGIONÁLNY ROZVOJ A POLITIKU SÚDRŽNOSTI EURÓPSKEJ ÚNIE	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na tieto účely: zasielanie dôležitých informácií k zasadnutiam, zasielanie pozvánok členom, administratívne úkony spojené s vymenúvacími a odvolacími dekrétmi, zverejňovanie zápisníc, prezenčných listín a ďalších dokumentov na účely lepšej transparentnosti a informovania verejnosti. Fotografie a prezenčné listiny zo zasadnutí sa spracúvajú na účely preukázania splnenia podmienok na refundáciu výdavkov súvisiacich s prípravou zasadnutí. Osobné údaje z prezenčných listín sa spracúvajú na účely kontroly počtu účastníkov	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zo zasadnutí je **plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods.1 písm. e) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.“* Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na splnenie úloh a cieľov politiky súdržnosti – stratégie EÚ. Cieľom politiky súdržnosti je posilňovať hospodársku, sociálnu a územnú súdržnosť pomocou zmenšovania rozdielov v stupni rozvoja medzi regiónmi. EÚ podporuje dosahovanie stanovených cieľov využívaním európskych fondov v súlade s „nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku“. Podľa čl. 8 vyššie uvedeného naradenia každý členský štát (MIRRI - prevádzkovateľ) organizuje a realizuje pre partnerskú dohodu (Partnerská dohoda Slovenskej republiky ako hlavný strategický dokument SR pre využívanie finančných prostriedkov z fondov EÚ) a každý program komplexné partnerstvo, čiže zapája sociálno-ekonomických partnerov do prípravy partnerskej dohody a do celého procesu prípravy, vykonávania a hodnotenia programov. Organizácia a realizácia partnerstva sa uskutočňuje v súlade s Európskym kódexom správania pre partnerstvo. Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné aj na splnenie úloh a cieľov rady, ktorá má zabezpečiť užšie prepojenie politiky regionálneho rozvoja a politiky súdržnosti Európskej únie v Slovenskej republike. Zároveň bude rada využívaná v súlade s Programovým vyhlásením vlády Slovenskej republiky 2023 – 2027 (str. 58) aj ako platforma pre permanentný dialóg vlády SR so samosprávou. Rada je koordinačným, poradným a iniciatívnym orgánom vlády SR pre otázky týkajúce sa regionálneho rozvoja a politiky súdržnosti EÚ. Jej postavenie, pôsobnosť, úlohy, zloženie a zásady organizácie a činnosti upravuje Štatút Rady vlády Slovenskej republiky pre regionálny rozvoj a politiku súdržnosti Európskej únie, ktorý schválila vláda Slovenskej republiky uznesením č. 142 z 13. marca 2024. Právnym základom pre spracúvaní osobných údajov z dotazníkov je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa.“* Oprávnený záujem prevádzkovateľa je zapojenie zástupcov územnej samosprávy, akademickej obce, zamestnávateľských združení a zväzov, splnomocnencov vlády SR do spolupráce s členmi vlády SR pri príprave nezávazných stanovísk (vo forme uznesenia rady) určených pre vládu SR v otázkach týkajúcich sa regionálneho rozvoja a politiky súdržnosti Európskej únie.	Fyzické osoby – členovia rady vlády, prizvané osoby, členovia sekretariátu rady vlády.	Bežné osobné údaje o členoch rady: • titul, meno, priezvisko, • e-mail, • telefónne číslo, • funkcia. Bežné osobné údaje z prezenčných listín a zápisníc: • meno, priezvisko, • názov organizácie, • dátum a podpis. Bežné osobné údaje zo zasadnutí: • zvukový záznam z priebehu zasadnutí, • meno, priezvisko pri predstavení fyzickej osoby, • fotografie osôb.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje členov rady po dobu trvania ich členstva resp. trvania rady. Následne po tejto lehote budú osobné údaje uchovávané ešte po dobu 10 rokov z dôvodu plnenia zákonných povinností ako správca registratúry. Z dôvodu preukázania oprávnených výdavkov pri finančnej kontrole alebo pri externom audite zo strany európskych dozorných orgánov sa osobné údaje uchovávajú tiež po dobu 10 rokov.	Osoby vykonávajúce audit, napr. za účelom preukázania splnenia podmienok na refundáciu výdavkov súvisiacich s prípravou zasadnutí.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Minimalizácia prístupových oprávnení pre prácu so sociálnymi sieťami, minimalizácia počtu osôb, ktoré pracujú s oficiálnymi profilmi MIRRI na sociálnych sieťach, obmedzenie účelu, miminalizácia uchovávania, zabezpečené interné úložiská,dodržiavanie interných predpisov, osobné údaje sa používajú iba na účely a činnosti popísané v štatúte a rokovacom poriadku rady vlády.
79	VÝKON VNÚTORNEJ KONTROLY A PREVEROVANIE KONFLIKTU ZÁUJMOV	MIRRI spracúva potrebné osobné údaje na tieto účely: • výkon plánovanej vnútornej kontroly zameranej na kontrolu dodržiavania povinností zamestnancov riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027 podľa čestného vyhlásenia o mlčanlivosti a vylúčení konfliktu záujmov pri plnení pracovných a/alebo služobných povinností, kontrolu pravdivosti predmetných čestných vyhlásení, preverenie možného konfliktu záujmov, resp. vylúčenie možného konfliktu záujmov a kontrolu dodržiavania povinností zamestnancov riadiaceho orgánu pri nakladaní s verejnými prostriedkami. • ďalšie prešetrovania a následné konania súvisiace s identifikovaným konfliktom záujmov a neoprávnenými výdavkami, ktoré takto vznikli.	MIRRI je oprávnené spracúvať osobné údaje na základe dvoch právnych základov. Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov pri výkone vnútornej kontroly je **plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods.1 písm. e) GDPR. Podľa § 11 ods. 1 písm. b) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov sú pracovníci kontroly oprávnení vyžadovať osobné údaje a iné údaje v nevyhnutnom rozsahu v súvislosti s výkonom kontroly. Prevádzkovateľ MIRRI SR je orgánom verejnej moci, ktorý je zodpovedný za implementáciu a riadenie Programu Slovensko v rámci programového obdobia 2021 – 2027. Verejným záujmom je overenie dodržiavania povinností zamestnancov riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027, ktorí nakladajú s verejnými prostriedkami a koordinujú implementáciu programu. Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov pri overovaní dodržiavania povinností zamestnancov riadiaceho orgánu je **splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR. V rámci kontrolnej činnosti MIRRI SR spracúva osobné údaje v zmysle § 46 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Pri overovaní konfliktu záujmov MIRRI SR postupuje podľa § 45 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Fyzické osoby – zamestnanci, ktorí vykonávajú činnosti riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027. Pôjde o zamestnancov zaradených pod organizačné útvary MIRRI SR zapojené do riadenia a implementácie Programu Slovensko 2021 – 2027 a fyzické osoby, s ktorými bola uzatvorená dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.Spracúvanie sa bude týkať aj blízkych osôb vo vzťahu k zamestnancovi.	Bežné osobné údaje: • meno, priezvisko, • pracovná pozícia, • rodné priezvisko, • dátum narodenia, • miesto narodenia, • okres narodenia, • adresa trvalého pobytu, • meno a priezvisko matky, • rodné priezvisko matky, • meno a priezvisko otca, • meno a priezvisko detí, • meno a priezvisko súrodencov, • meno a priezvisko manžela/manželky, • meno a priezvisko partnera/partnerky, • meno a priezvisko iných osôb žijúcich v spoločnej domácnosti. Ďalšie údaje o zamestnancovi: • údaje z opisu štátnozamestnaneckého miesta, • údaje zo životopisu zamestnanca. Údaje o obchodných záujmoch, profesionálnych vzťahoch a rodinných záujmoch zamestnanca: • všetky organizácie, v ktorých zamestnanec má alebo mal počas ostatných 5 rokov obchodný podiel vrátane jeho výšky, účasť v ostatných organizáciách, ako napríklad nadácie, občianske združenia, neziskové organizácie, všetky profesionálne vzťahy zamestnanca za ostatných 5 rokov. Za profesionálny vzťah sa považuje najmä členstvo v štatutárnom, riadiacom, kontrolnom alebo dozornom orgáne právnickej osoby, prípadne relevantné konzultačné činnosti, • všetky organizácie, v ktorých blízke osoby zamestnanca (manžel/-ka, partner/-ka, deti, súrodenci, osoby žijúce v spoločnej domácnosti) majú alebo mali počas ostatných 5 rokov obchodný podiel, výšku obchodného podielu a ich účasť v riadiacich orgánoch týchto organizácií (štatutár, členstvo v dozorných a správnych radách a pod.), účasť blízkych osôb zamestnanca v ostatných organizáciách, ako napríklad nadácie, občianske združenia, neziskové organizácie.	MIRRI SR spracúva osobné údaje do ukončenia výkonu kontroly. V prípade identifikovania konfliktu záujmov sa táto doba predlžuje o dobu trvania ďalšieho prešetrovania inými orgánmi v rámci príslušného konania podľa osobitného predpisu. Osobné údaje budú uchovávané po dobu 10 rokov podľa Smernice MIRRI SR č. 22/2021 o Registratúrnom poriadku, resp. Registratúrneho plánu MIRRI SR od ukončenia výkonu kontroly, a to z vyššie uvedeného dôvodu týkajúceho sa ďalšieho prešetrovania inými orgánmi v rámci príslušného konania podľa osobitného predpisu.	Príjemcom osobných údajov môžu byť orgány a inštitúcie zapojené do ďalšieho prešetrovania a následného konania súvisiaceho s identifikovaným konfliktom záujmov a neoprávnenými výdavkami, ktoré takto vznikli: • platobný orgán (Ministerstvo financií SR), orgán auditu (Ministerstvo financií SR), Úrad vlády Slovenskej republiky (sekcia kontroly) Európska komisia, Európsky úrad pre boj proti podvodom a iné orgány kontroly, auditu a dohľadu, • orgány činné v trestnom konaní, • správny orgán.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Minimalizácia rozsahu potrebných osobných údajov, minimalizácia okruhu oprávnených osôb, sieťové obmedzenie prístupu, personálne opatrenia a technicko-orgnizačné opatrenia podľa interných smerníc prevádzkovateľa.
79	CENTRÁLNY INFORMAČNÝ SYSTÉM ŠTÁTNEJ SLUŽBY – CISŠS	MIRRI spracúva osobné údaje dotknutých osôb sa vykonáva na tieto účely: – zabezpečiť súčinnosť pre Úrad vlády Slovenskej republiky pri poskytovaní osobných údajov a iných údajov do centrálneho informačného systému štátnej služby, – poskytovať do informačného systému osobné údaje štátnych zamestnancov na riadny a efektívny výkon štátnej služby, – napĺňať registratúrnu, monitorovaciu, kontrolnú a štatistickú funkciu jednotlivých modulov centrálneho informačného systému štátnej služby, – podporovať tvorbu, uskutočňovanie a kontrolu štátnej politiky v oblasti štátnozamestnaneckých vzťahov a riadenia ľudských zdrojov v štátnej službe, – zbierať, analyzovať a vyhodnocovať údaje na tvorbu výstupov o štátnej službe. **Verejný portál:** Osobné údaje sú spracúvané na tieto účely: zriadiť a spravovať používateľský účet, zabezpečiť používateľovi prístup k službám centrálneho informačného systému štátnej služby (napr. podať žiadosť o prijatie na obsadzované štátnozamestnanecké miesto, požiadať o zaradenie do evidencie štátnych zamestnancov, absolventov alebo bývalých štátnych zamestnancov). **Modul služobných úradov**: Osobné údaje sa spracúvajú na zabezpečenie evidencie a správy stavu obsadenosti štátnozamestnaneckých miest a na účely kontroly a štatistiky. **Modul obsadzovania miest:** Osobné údaje sa spracúvajú na zabezpečenie úkonov súvisiacich s obsadzovaním štátnozamestnaneckých miest: výberové konania, preukazovanie bezúhonnosti uchádzača, prijatie na obsadzované štátnozamestnanecké miesto, na účely vedenia a správy evidencie v registri výberových konaní, v registri žiadostí o overenie bezúhonnosti, v registri žiadostí o prijatie do štátnej služby, na účely kontroly a štatistiky. **Modul kvalifikovaných uchádzačov:** Osobné údaje sa spracúvajú na zabezpečenie úkonov súvisiacich s vedením a správou evidencie štátnych zamestnancov, bývalých štátnych zamestnancov; ďalej je účelom skontrolovať účasť štátneho zamestnanca na vzdelávacích aktivitách, vytvoriť služobný preukaz pre štátneho zamestnanca, zaradiť bývalého štátneho zamestnanca do registra bývalých štátnych zamestnancov, podávať žiadosti zo strany MIRRI SR vo vzťahu k údajom, ktoré sú o štátnom zamestnancovi evidované a tiež na účely kontroly a štatistiky. **Modul vzdelávania:** Osobné údaje sa spracúvajú na zabezpečenie úkonov súvisiacich s organizovaním, vedením a správou evidencie vzdelávacích aktivít, lektorov, prihlásených štátnych zamestnancov a náhradníkov na vzdelávacie aktivity; ďalej sa osobné údaje spracúvajú na účely vyhodnocovania vzdelávacích aktivít, kontroly a štatistiky. **Modul služobných preukazov:** Osobné údaje sa spracúvajú na účely vyhotovenia služobného preukazu pre štátneho zamestnanca, na zabezpečenie úkonov súvisiacich s vedením a správou evidencie vydaných služobných preukazov a na účely kontroly a štatistiky. **Nástroj na správu používateľov interného portálu**: Účelom spracúvania osobných údajov je získavať a vyhodnocovať spätnú väzbu k službám, ktoré poskytuje centrálny informačný systém štátnej služby, realizovať prieskumy so zameraním na štátnozamestnanecké vzťahy a štátnu službu, a tiež na účely štatistiky. **Analytický modul:** K tomuto modulu nemá MIRRI SR prístup a nespracúva v ňom žiadne osobné údaje dotknutých osôb. V tomto module spracúva osobné údaje Úrad vlády Slovenskej republiky ako správca informačného systému štátnej služby a samostatný prevádzkovateľ vo vzťahu k osobným údajom. V tomto module Úrad vlády Slovenskej republiky spracúva osobné údaje na vyhodnocovanie údajov o štátnej službe, na prípravu , tvorbu a sprístupňovanie analytických výstupov, na tvorbu a kontrolu štátnej politiky v oblasti štátnozamestnaneckých vzťahov a riadenia ľudských zdrojov.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **splnenie zákonnej povinnosti** prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods.1 písm. c) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa“*. Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonných povinností, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z nasledujúcich predpisov: • § 21 ods. 2 a ods. 3, § 25 až § 28 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, • § 19 ods. 4 zákona č. 99/2024 Z.z. o centrálnom informačnom systéme štátnej služby a o zmene a doplnení zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, • § 4 ods.1 a ods.4 zákona č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), • § 16 ods. 2 zákona č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov, • Vyhláška Úradu vlády Slovenskej republiky č. 112/2024 o údajoch poskytovaných do centrálneho informačného systému štátnej služby a o používateľskom účte, • Vyhláška Úradu vlády Slovenskej republiky č. 110/2024 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o systemizácii štátnozamestnaneckých miest.	• Fyzické osoby – štátni zamestnanci MIRRI SR • Fyzické osoby – bývalí štátni zamestnanci MIRRI SR • Fyzické osoby – absolventi, • Fyzické osoby – uchádzači o prijatie do štátnej služby/ na výkon práce vo verejnom záujme, • Fyzické osoby – používatelia prihlásení na verejnom portáli (verejnosť)	Všeobecné osobné údaje a osobné údaje osobitnej kategórie (údaje o zdraví, napr. údaj o zdravotnej spôsobilosti štátneho zamestnanca) a) názov služobného úradu, b) názov bývalého služobného úradu, c) názov organizačného útvaru alebo iný údaj o zaradení v organizačnej štruktúre, d) údaje o štátnozamestnaneckom mieste, e) údaj, či ide o štátnozamestnanecké miesto vedúceho štátneho zamestnanca a jeho označenie, f) funkcia alebo názov štátnozamestnaneckého miesta, g) pozícia, h) kód zamestnanca (osobné číslo), i) titul, meno, priezvisko, j) rodné číslo alebo iné identifikačné číslo, k) dátum narodenia, l) pohlavie, m) občianstvo, n) kontaktné údaje, o) korešpondenčná adresa, p) adresa trvalého pobytu, q) adresa prechodného pobytu, r) údaje o vzdelaní, s) údaje o pracovných skúsenostiach, t) jazykové znalosti, u) počítačové znalosti, v) schopnosti a osobné vlastnosti, w) údaje o získaných licenciách a certifikátoch, x) typ vodičského oprávnenia, y) diskrétny údaj pre nahlásenie straty alebo odcudzenia služobného preukazu, z) údaj o zdravotnej spôsobilosti podľa osobitného predpisu a kategorizácia prác z hľadiska zdravotného rizika, aa) druh štátnej služby; ak ide o dočasnú štátnu službu aj jej typ, ab) údaje o prijatí na štátnozamestnanecké miesto, dočasnom preložení, trvalom preložení, vymenovaní do funkcie alebo o zvolení do funkcie, poverení vykonávaním funkcie vedúceho štátneho zamestnanca alebo o poverení zastupovaním vedúceho štátneho zamestnanca na štátnozamestnaneckom mieste vedúceho štátneho zamestnanca, ac) obdobie a spôsob obsadenia štátnozamestnaneckého miesta, ad) údaje o štátnozamestnaneckom pomere vrátane histórie pôsobnosti na služobnom úrade, ae) údaje o inom pracovnoprávnom vzťahu v služobnom úrade, af) údaje o služobnej praxi, ag) údaje o praxi v štátnej službe, ah) údaje o praxi mimo štátnej služby, ai) údaje o vzdelávaní vrátane vzdelávacích aktivít, aj) údaje o služobnom hodnotení	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje, až kým nezanikne účel, na ktorý sa osobné údaje spracúvali / alebo keď zanikne dôvod na používanie centrálneho informačného systému štátnej služby.	Príjemcom osobných údajov je Úrad vlády SR. Ďalej môžu byť príjemcami orgány verejnej moci, ktoré sú oprávnené spracúvať osobné údaje na základe ich zákonnej povinnosti (napr. Generálna prokuratúra SR v prípade overovania bezúhonnosti uchádzača o prijatie do štátnej služby alebo štátneho zamestnanca) a orgánom činným v trestnom konaní v prípade, ak o informácie požiada daný orgán a má na ne zákonný nárok vyplývajúci mu z osobitných právnych predpisov.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	Minimalizácia rozsahu vkladaných osobných údajov do informačného systému na základe posúdenia konkrétnej spracovateľskej činnosti, šifrovanie osobných údajov počas prenosu pomocou bezpečného šifrovacieho procesu, technicko-organizačné opatrenia na zabezpečenie informačného systému, v ktorom sa spracúvajú osobné údaje.
80	GRANTY EHP A NÓRSKA A ŠVAJČIARSKEHO PRÍSPEVKU	MIRRI spracúva osobné údaje na tieto účely: 1. implementovať programy Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu, Programu švajčiarsko-slovenskej spolupráce, projekty, iniciatívy a podporné opatrenia, 2. jednoznačne identifikovať osoby, ktoré sa podieľajú na realizácii programov, projektov, iniciatív a podporných opatrení, 3. posudzovať a vyhodnocovať žiadosti o príspevok, 4. zabezpečiť poskytovanie grantov oprávneným žiadateľom, 5. komunikovať so zmluvnými stranami, napr. odpovedať na žiadosti, dotazy, podnety a podobne, 6. štatisticky vyhodnocovať údaje a viesť ich v informačnom systéme MIRRI na účely kontroly projektu/programu/iniciatívy, hodnotenia, monitoringu a evaluácie, 7. zaistiť pomoc žiadateľom pri hľadaní vhodného švajčiarskeho projektového partnera pre implementáciu svojho projektu v rámci výzvy BIO02	MIRRI spracúva osobné údaje dotknutých osôb na základe čl. 6 ods. 1. písm. e) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na **splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.“** Verejným záujmom je znižovať hospodárske a sociálne rozdiely v Európe a posilňovať bilaterálne vzťahy medzi Slovenskom a prispievateľskými krajinami. MIRRI plní úlohy Národného kontaktného bodu a Národnej koordinačnej jednotky, resp. ako Správca programu, implementuje programy z Finančného mechanizmu EHP, Nórskeho finančného mechanizmu a Programu švajčiarsko-slovenskej spolupráce pričom je nevyhnutné, aby MIRRI spracúvalo aj osobné údaje žiadateľov o príspevok a iných osôb. Spracúvanie osobných údajov vyplýva z úloh, ktoré sú určené jednotlivým aktérom prerozdeľovania grantov EHP a Nórska najmä podľa čl. 3.2 a čl. 5.6 ods. 1 písm. a) až x), Nariadenia pre implementáciu Finančného mechanizmu EHP 2014-2021 a podľa čl. 3.2 a čl. 5.6 ods. 1 písm. a) až x), Nariadenia pre implementáciu Nórskeho finančného mechanizmu 2014-2021. Spracúvanie osobných údajov vyplýva aj z úloh, ktoré sú určené jednotlivým aktérom prerozdeľovania grantov v rámci Švajčiarskeho príspevku najmä podľa čl. 3.3 – 3.5 Nariadenia o implementácií druhého švajčiarskeho príspevku vybraným členským štátom Európskej únie na zníženie hospodárskych a sociálnych rozdielov v rámci Európskej únie: Nariadenie pre implementáciu Finančného mechanizmu EHP 2014-2021 Nariadenie pre implementáciu Nórskeho finančného mechanizmu 2014-2021. Nariadenie o implementácií druhého švajčiarskeho príspevku vybraným členským štátom Európskej únie na zníženie hospodárskych a sociálnych rozdielov v rámci Európskej únie. Pri spolufinancovaní projektov zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na účely hodnotenia efektívnosti a účinnosti verejných výdavkov vyplýva spracúvanie osobných údajov z § 14 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. MIRRI spracúva osobné údaje dotknutých osôb na účely uvedené v bode 7. na základe čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR: „dotknutá osoba vyjadrila **súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov** na jeden alebo viaceré konkrétne účely“. Dotknutá osoba má právo kedykoľvek svoj súhlas odvolať, pričom jej osobné údaje budú vymazané a nebude možné ich naďalej využívať.	MIRRI spracúva osobné údaje žiadateľov o príspevok, partnerov iniciatívy/projektu, ako aj ich zamestnancov a dodávateľov.	MIRRI pri činnostiach súvisiacich s poskytovaním finančných príspevkov z grantov EHP a Nórska a Švajčiarskeho príspevku spracúva tieto osobné údaje: titul, meno, priezvisko, adresa doručovania písomností, e-mail, telefónne číslo, údaje nachádzajúce sa v Priebežnej/Záverečnej správe iniciatívy/ projektu, resp. v dokumentácii k nej pripojenej (ide napr. o mzdové listy, faktúry, výplatné pásky, zmluvy a iné), organizácia, pracovná funkcia, podpis.	MIRRI spracúva osobné údaje od momentu získania osobných údajov do 5 rokov od schválenia Záverečnej správy o Programe/ Záverečnej strategickej správy. Doba spracúvania na účely zaistenia pomoci žiadateľom pri hľadaní vhodného švajčiarskeho projektového partnera pre implementáciu svojho projektu v rámci výzvy BIO02 môže byť aj kratšia v prípade, ak dotknutá osoba odvolá svoj súhlas so spracúvaním osobných údajov.	MIRRI môže osobné údaje poskytovať orgánom verejnej moci, ktoré môžu podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky vykonávať správne konania, súdne konania a kontroly (napríklad Ministerstvo financií Slovenskej republiky, Úrad vládneho auditu, Úrad pre verejné obstarávanie, orgány činné v trestnom konaní, súdy a iné). MIRRI pri spracúvaní osobných údajov využíva tieto subjekty: dodávateľ informačného systému, programoví partneri/ partneri v rámci podporných opatrení, externí hodnotitelia projektov, Štátny sekretariát pre hospodárske záležitosti vo Švajčiarsku, nezisková organizácia Sieť švajčiarskych parkov, potencionálni partneri vo Švajčiarsku.	MIRRI vykonáva prenos do Švajčiarska. Švajčiarsko zabezpečuje primeranú ochranu osobných údajov podľa rozhodnutia Európskej komisie: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/HTML/?uri=CELEX:32000D0518&from=SK MIRRI vykonáva prenos osobných údajov Rade Európy a Organizácii pre hospodársku spoluprácu a rozvoj (OECD). MIRRI poskytuje osobné údaje v rozsahu meno a priezvisko bez ďalších dodatočných údajov na stotožnenie fyzickej osoby. Zárukou bezpečnosti spracúvaných osobných údajov Rozhodnutie generálneho tajomníka OECD o ochrane fyzických osôb s ohľadom na spracúvanie ich osobných údajov: https://www.oecd.org/en/about/privacy.html	šifrovanie osobných údajov počas prenosu pomocou bezpečného šifrovacieho procesu, technicko-organizačné opatrenia na zabezpečenie informačného systému, v ktorom sa spracúvajú osobné údaje, minimálny rozsah prístupov pre poverené osoby prevádzkovateľa, dodržiavanie interných smerníc.
81	ZVEREJŇOVANIE ČLENOV RADY V RÁMCI UDRŽATEĽNÉHO MESTSKÉHO ROZVOJA	MIRRI spracúva osobné údaje na účely transparentného informovania verejnosti o tom, kto je zapojený do prípravy, schvaľovania a vykonávania integrovanej územnej stratégie samosprávneho kraja a integrovanej územnej stratégie udržateľného mestského rozvoja. Je v záujme ministerstva poskytovať verejnosti informácie o využívaní finančných prostriedkov z fondov EÚ.	Použitie mena a priezviska a informácií o členstve v rade na účely transparentného informovania verejnosti vykonáva ministerstvo na základe právneho základu **oprávnených záujmov prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods.1. písm. f) GDPR *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa.“*	Dotknuté osoby, o ktorých MIRRI získava, zhromažďuje a ďalej spracúva osobné údaje sú: členovia Rady partnerstva a Kooperačnej rady udržateľného mestského rozvoja.	MIRRI spracúva iba bežné osobné údaje, a to titul, meno, priezvisko, informáciu, v ktorej rade je dotknutá osoba členom (Rada partnerstva / Kooperačná rada udržateľného mestského roz	MIRRI spracúva osobné údaje počas doby realizácie integrovanej územnej stratégie samosprávneho kraja a integrovanej územnej stratégie udržateľného mestského rozvoja, t. j. do konca roku 2029.	MIRRI nebude osobné údaje ďalej poskytovať žiadnym ďalším subjektom.	Prenos do tretej krajiny ani medzinárodnej organizácii sa neuskutočňuje.	obmedzený prístup k databáze uchovávanej na MIRRI, minimalizácia rozsahu osobných údajov, technicko-organizačné opatrenia na zabezpečenie zariadení a sieťového priečinka, dodržiavanie interných smerníc MIRRI.
82	SPRACÚVANIE VIDEÍ Z PODUJATÍ	MIRRI spracúva uvedené osobné údaje dotknutej osoby (zamestnanca ministerstva/ inej fyzickej osoby z podujatia) na prezentačné účely spojené s propagáciou dobrého mena ministerstva ako zamestnávateľa a/ alebo orgánu verejnej moci. Propagácia mena ministerstva je zacielená na prezentovanie ministerstva ako kvalitného zamestnávateľa a na získanie záujmu budúcich uchádzačov o zamestnanie v štátnej správe. Ďalším účelom je aj informovanie širšej verejnosti o zrealizovanom podujatí. Čiastkové účely spracúvania sú nasledovné: – interné marketingové účely, napr. pri prezentácii aktivít jednotlivých organizačných útvarov na intranete alebo cez interný email, kde sa okrem textu použijú aj videá z akcií. – na prezentačné účely spojené s propagáciou dobrého mena ministerstva ako zamestnávateľa na externých portáloch ako napr. https://www.profesia.sk/,na oficiálnom webovom sídle ministerstva na https://mirri.gov.sk/# alebo na profiloch ministerstva na sociálnych sieťach ako je Facebook, Instagram, LinkedIn a YouTube.	Právny základ pre spracúvanie osobných údajov je **súhlas dotknutej osoby** na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR *„dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely.“* Dotknutá osoba má právo kedykoľvek svoj súhlas odvolať, pričom jeho podobizeň/postava bude v tomto prípade z videa vymazaná a nebude možné ju naďalej využívať. Pre spracúvanie videí, ktoré boli zverejnené bez súhlasu dotknutej osoby, ministerstvo koná na právnom základe **oprávnených záujmov prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa.“ Dotknutá osoba má v tomto prípade právo namietať voči spracúvaniu jeho podobizne/postavy na videu a má právo požiadať o výmaz svojich osobných údajov z videa, ktoré sa naňho vzťahujú. Ministerstvo posúdi žiadosť dotknutej osoby a video následne vymaže alebo anonymizuje. Oprávneným záujmom, ktorý ministerstvo sleduje, je prezentácia aktivít útvarov ministerstva, propagácia dobrého mena ministerstva ako zamestnávateľa a získanie záujmu budúcich uchádzačov o zamestnanie.	Dotknuté osoby sú fyzické osoby – zamestnanci ministerstva a/ alebo iné fyzické osoby, ktoré sa zúčastnili podujatia na ministerstve a ktoré poskytli svoj súhlas so spracúvaním videa na nižšie uvedené účely.	MIRRI spracúva iba bežné osobné údaje, a to audiovizuálny záznam (zostrih) so zobrazením tváre a postavy zamestnanca alebo ďalších fyzických osôb (ďalej len „video“).	Osobné údaje dotknutej osoby budú spracúvané a uchovávané po dobu 1 roka alebo najneskôr dovtedy, pokiaľ príslušný organizačný útvar už nebude potrebovať videozáznam na účely uvedené v tejto informácii o spracúvaní osobných údajov. Doba spracúvania môže byť aj kratšia v prípade, že dotknutá osoba odvolá svoj súhlas so spracúvaním osobných údajov.	Príjemcami sú: – prevádzkovatelia/ vlastníci webových stránok, na ktorých sú zverejnené videá dotknutých osôb, – prevádzkovatelia sociálnych platforiem, na ktorých sú zverejnené videá dotknutých osôb: napr. spoločnosť Meta Platforms, Inc. [prevádzkovateľ sociálnych sietí Facebook a Instagram].	MIRRI neposkytuje osobné údaje subjektom v tretích krajinách. Prevádzkovatelia sociálnych sietí však spracúvajú osobné údaje a vykonávajú prenos aj do tretích krajín, ktoré uvádzajú vo svojich podmienkach ochrany osobných údajov. V prípade, ak pôjde o tretiu krajinu, ktorá zaručuje primeranú ochranu vašich osobných údajov, bude to krajina zo zoznamu krajín zaručujúcich primeranú ochranu. Na takýto prenos nie je nutné žiadne osobitné povolenie. V prípade, že osobné údaje bude prevádzkovateľ sociálnych sietí spracúvať v tretej krajine mimo tohto zoznamu, musí táto krajina poskytovať primerané záruky ochrany osobných údajov podľa čl. 46 GDPR.	obmedzený okruh oprávnených osôb s prístupom k audiovizuálnym záznamom, minamlizácia rozsahu osobných údajov, minimalizovaná doba spracúvania a uchovávania osobných údajov, technicko-organizačné opatrenia na zaistenie bezpečnosti záznamového média, dodržiavanie interných smerníc MIRRI.
83	GRANTOVÉ A DOTAČNÉ VÝZVY EGRANT	Osobné údaje Žiadateľa sa spracúvajú na účel podania, spracovania a vyhodnotenia žiadosti v informačnom systéme eGRANT a prípadne uzavretia a plnenia zmluvy o poskytnutí dotácie / grantu. Osobné údaje Manažéra sa spracúvajú na účel manažmentu, spracúvania a vyhodnocovania žiadostí v informačnom systéme eGRANT. Osobné údaje Hodnotiteľa sa spracúvajú na účel vyhodnocovania žiadostí v informačnom systéme eGRANT. Osobné údaje Hlasujúceho sa spracúvajú na účel hlasovania verejnosti za jednotlivé projekty, ktoré sa uchádzajú o dotáciu v rámci Výzvy. Ak na to Hlasujúci dá súhlas, bude MIRRI spracúvať informáciu o jeho kontaktných údajoch na účel zasielania informácií Hlasujúcim, ktoré sa týkajú Výzvy a prípadného podporenia, nepodporenia a realizácie podporených projektov. Osobné údaje Žiadateľa, Manažéra, Hodnotiteľa a Hlasujúceho môže MIRRI tiež spracúvať na vedľajšie účely, ktorými sú - vedenie účtovníctva, výkon finančnej kontroly a plnenie iných zákonných povinností MIRRI, - uplatňovanie a obrana zmluvných práv a obrana proti neoprávneným nárokom uplatneným voči Prevádzkovateľovi MIRRI, - informovanie verejnosti o činnosti Prevádzkovateľa v oblasti poskytovania grantov / dotácií, - vytváranie štatistík a analýz..	účel podania, spracovania a vyhodnotenia žiadosti v informačnom systéme eGRANT a prípadne uzavretia a plnenia zmluvy o poskytnutí dotácie / grantu: právnym základom spracúvania je **uzavretie a plnenie zmluvy** o poskytnutí dotácie podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR. Právnym základom spracúvania osobitných kategórií osobných údajov Žiadateľa je **súhlas dotknutej osoby** na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR. účel manažmentu, spracúvania a vyhodnocovania žiadostí v informačnom systéme eGRANT: právnym základom spracúvania je **plnenie povinností zo zmluvného vzťahu** medzi Prevádzkovateľom a Manažérom podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR (či už ide o pracovnú zmluvu alebo ad-hoc ústnu dohodu medzi Prevádzkovateľom a Manažérom), na základe ktorého Manažér plní úlohy súvisiace so správou Výzvy a podaných žiadostí. účel vyhodnocovania žiadostí v informačnom systéme eGRANT. Právnym základom spracúvania je **plnenie povinností zo zmluvného vzťahu** medzi Prevádzkovateľom a Hodnotiteľom podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR (či už ide o pracovnú zmluvu alebo ad-hoc ústnu dohodu medzi Prevádzkovateľom a Hodnotiteľom), na základe ktorého Hodnotiteľ hodnotí podané žiadosti o grant / dotáciu v rámci Výzvy. účel hlasovania verejnosti za jednotlivé projekty, ktoré sa uchádzajú o dotáciu v rámci Výzvy: právnym základom spracúvania je **oprávnený záujem Prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR. Ide o oprávnený záujem na participácii verejnosti pri rozhodovaní o poskytovaní dotácií / grantov a oprávnený záujem Prevádzkovateľa na tom, aby mohol vyhodnotiť platnosť hlasu (napr. či hlas odovzdala osoba oprávnená hlasovať, či nejde o duplicitný hlas a pod.). Prevádzkovateľ spracúva informáciu o kontaktných údajoch Hlasujúceho na účel zasielania informácií Hlasujúcim, ktoré sa týkajú Výzvy a prípadného podporenia, nepodporenia a realizácie podporených projektov. Na spracúvanie osobných údajov na tento účel sa vyžaduje súhlas dotknutej osoby – hlasujúceho, ktorý poskytne zaškrtnutím príslušného políčka v hlasovacom formulári. **Súhlas dotknutej osoby** sa získava na základe čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR. Právnym základom pre vedenie účtovníctva, výkon finančnej kontroly a plnenie iných zákonných povinností Prevádzkovateľa je **plnenie zákonných povinností** podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR. Pri uplatňovaní a obrane zmluvných práv a obrane proti neoprávneným nárokom uplatneným voči Prevádzkovateľovi je právnym základom spracúvania **oprávnený záujem Prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR. V prípade informovania verejnosti o činnosti Prevádzkovateľa v oblasti poskytovania grantov / dotácií je právnym základom spracúvania **oprávnený záujem Prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR. Pre vytváranie štatistík a analýz je právnym základom spracúvania **oprávnený záujem Prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR. Na tieto účely bude Prevádzkovateľ spracúvať osobné údaje v anonymizovanej podobe.	Dotknuté osoby sú: - fyzická osoba, ktorá si podáva (alebo niekto v jej mene podáva) žiadosť o dotáciu / grant v rámci Výzvy prostredníctvom informačného systému eGRANT, resp. ste fyzická osoba, ktorá v mene právnickej osoby alebo inej fyzickej osoby – žiadateľa o dotáciu / grant podáva alebo spolupracuje pri podaní takejto žiadosti= žiadateľ - fyzická osoba určená vyhlasovateľom na spravovanie žiadostí o dotáciu / grant v informačnom systéme eGRANT =manažér - fyzická osoba, ktorá svojim hlasom odovzdaným prostredníctvom systému eGRANT vyjadruje podporu niektorému alebo niektorým z projektov, ktoré sa uchádzajú o dotáciu / grant v rámci Výzvy=hlasujúci	O Žiadateľovi Prevádzkovateľ spracúva nasledujúce osobné údaje: - registračné údaje (pre registráciu na dotačnom portáli) – prihlasovacie údaje, názov programu, email, meno a priezvisko, údaj o potvrdení oboznámenia sa s touto Informáciou a pod. - údaje o podanej žiadosti – informácie o projekte, ktorý žiada Žiadateľ podporiť, najmä názov, opis, rozpočet a ďalšie údaje vyplnené alebo priložené ako prílohy v informačnom systéme eGRANT. - údaje o stave žiadosti – či je rozpracovaná, podaná, úplná, schválená alebo odmietnutá, či už bola alebo nebola zúčtovaná, ako bola hodnotená Hodnotiteľmi a pod. - údaje o prípadnom uzavretí a plnení zmluvy o poskytnutí dotácie na základe schválenej žiadosti. - údaje zverejnené vo verejných registroch, napríklad v obchodnom registri, živnostenskom registri, registri daňových dlžníkov a pod. Účelom Výzvy môže byť aj poskytnutie finančných prostriedkov na účel podpory fyzických osôb v zložitej sociálnej situácii alebo na obdobný účel. V takomto prípade môžu byť s cieľom vyhodnotenia a spracovania žiadosti spracúvané v nevyhnutnom rozsahu aj osobitné kategórie osobných údajov Žiadateľa, napríklad osobné údaje odhaľujúce rasový alebo etnický pôvod, náboženské alebo filozofické presvedčenie, údaje týkajúce sa zdravia alebo údaje o bezúhonnosti. Ďalšie údaje o Žiadateľovi, najmä informácie o stave žiadosti a o jej hodnotení získava z vlastnej činnosti, resp. činnosťou Manažérov a Hodnotiteľov (napr. odovzdaním hodnotenia). O Manažérovi Prevádzkovateľ spracúva nasledujúce osobné údaje: - identifikačné a kontaktné údaje – meno, priezvisko, funkcia u Prevádzkovateľa, kontaktný email / telefón, prihlasovacie údaje do informačného systému eGRANT a pod. - logy informačného systému eGRANT o úkonoch Manažéra vykonaných v systéme - údaj o potvrdení oboznámenia sa s touto Informáciou o prijatí záväzku mlčanlivosti a o prijatí záväzku riadiť sa pokynmi Vyhlasovateľa O Hodnotiteľovi Prevádzkovateľ spracúva tieto osobné údaje: - identifikačné a kontaktné údaje – meno, priezvisko, kontaktný email / telefón, prihlasovacie údaje do informačného systému eGRANT a pod. - záznam o hodnotení jednotlivých žiadostí o dotáciu / grant Hodnotiteľom - údaj o potvrdení oboznámenia sa s touto Informáciou o prijatí záväzku mlčanlivosti a o prijatí záväzku riadiť sa pokynmi Vyhlasovateľa O Hlasujúcom Prevádzkovateľ spracúva nasledujúce osobné údaje: - údaje potrebné na overenie Hlasujúceho – meno, priezvisko, telefónne číslo, email, adresa resp. iné identifikačné údaje Hlasujúceho uvedené v hlasovacom formulári v informačnom systéme eGRANT a pod. - ďalšie štatistické údaje – veková kategória, informácia odkiaľ sa Hlasujúci o hlasovaní dozvedel a pod. - údaj o potvrdení oboznámenia sa s touto Informáciou - údaj o tom, či Hlasujúci dal/nedal/odvolal Prevádzkovateľovi súhlas na zasielanie informácií týkajúcich sa Výzvy a prípadnom podporení, nepodporení a realizácii podporených projektov	Vaše údaje Prevádzkovateľ spracúva najdlhšie po nevyhnutnú dobu, ktorá závisí od účelu spracúvania. Potom ich zmaže. Na účel uzavretia a plnenia zmluvy o poskytnutí dotácie / grantu a na účel uplatňovania a obrany zmluvných práv Prevádzkovateľa a obranu proti neoprávneným nárokom uplatneným voči Prevádzkovateľovi spracúva Prevádzkovateľ osobné údaje najmenej 10 rokov od ich získania. Na konci tejto lehoty a následne každých najviac 5 rokov Prevádzkovateľ vyhodnotí, či ešte tieto údaje na predmetný účel potrebuje. Ak nie zmaže ich. Napr. ak dôjde k súdnemu sporu ohľadom práv a povinností zo zmluvy, bude Prevádzkovateľ osobné údaje spracúvať aj počas trvania tohto sporu a v primeranom časovom období po jeho skončení. Osobitné kategórie osobných údajov Žiadateľa bude Prevádzkovateľ spracúvať len do odvolania súhlasu so spracúvaním (ak neexistuje iný právny základ pre spracúvanie). Na štatistické a analytické účely Prevádzkovateľ údaje spracúva v anonymizovanej a agregovanej podobe, takže strácajú povahu osobných údajov a takto ich bude spracovať na bližšie neurčené obdobie. Údaje o žiadosti určené na zverejnenie bude Prevádzkovateľ spracúvať zverejnením po dobu najmenej 10 rokov. Po uplynutí tejto doby Prevádzkovateľ preverí, či ešte na informačný účel je zverejnenie potrebné. Ak nie, zverejnené údaje zmaže. Ak údaje ešte potrebuje, ponechá ich zverejnené a znova trvanie účelu zverejnenia prehodnotí najneskôr o ďalších 5 rokov. Osobné údaje Hlasujúceho potrebné na účel vyhodnotenia hlasovania bude Prevádzkovateľ spracúvať po dobu najmenej 10 rokov od vyhodnotenia hlasovania. Na konci tejto lehoty a následne každých najviac 5 rokov Prevádzkovateľ vyhodnotí, či ešte tieto údaje na predmetný účel potrebuje. Ak nie, zmaže ich. Prevádzkovateľ údaje nezmaže napríklad v prípade, ak v dôsledku prebiehajúceho sporu naďalej potrebuje mať dôkaz o tom, že do hlasovania zahrnul len platné hlasy, a že hlasovanie vyhodnotil správne. Osobné údaje Hlasujúceho spracúvané na účel zasielania informácií týkajúcich sa výzvy, podporených, nepodporených a realizovaných projektov bude Prevádzkovateľ spracúvať najdlhšie do odvolania súhlasu s ich spracúvaním. Potom ich zmaže. Bez ohľadu na odvolanie súhlasu, Prevádzkovateľ po uplynutí 10 rokov od získania údajov vyhodnotí, či ich ešte na tento účel potrebuje. Ak nie, zmaže ich. Ak údaje ešte potrebuje, ponechá si ich a znova trvanie účel spracúvania prehodnotí najneskôr o ďalších 5 rokov	Príjemcom osobných údajov je: - poskytovateľ webhostingových služieb a úložiska pre informačný systém eGRANT. Poskytovateľom je spoločnosť Ellman,s.r.o. - prevádzkovateľ serverov, na ktorých systém eGRANT funguje, a v ktorých sa uchovávajú údaje do systému eGRANT. Prevádzkovateľom serverov je spoločnosť ui42 spol. s.r.o. Osobné údaje dotknutých osôb budú spracúvať ďalšie osoby, tzv. sprostredkovatelia spracúvania, akými sú napríklad poskytovatelia účtovných, audítorských, právnych, cloudových a iných služieb. Prevádzkovateľ nemôže vylúčiť, že v súlade s príslušnými predpismi si od neho v rámci kontrolnej činnosti alebo vyšetrovania údaje, ktoré spracúva, vyžiadajú súdy, orgány činné v trestnom konaní alebo iné úrady.	MIRRI neposkytuje osobné údaje dotknutých osôb do tretích krajín ani medzinárodným organizáciám.	Zmluvné strany sú viazané mlčanlivosťou o osobných údajov a povinnosťou spracúvať osobné údaje len v súlade s pokynmi MIRRI a príslušnými predpismi. Okruh spracovateľských činností je významne obmedzený pre poskytovateľa webhostingových služieb. Komplexné technické a organizačné opatrenia na ochranu osobných údajov sú súčasťou zmluvy o spracúvaní osobných údajov medzi MIRRI a poskytovateľom webhostingových služieb. Zamestnanci MIRRI dodržiavajú interné predpisy pre ochranu údajov.

P. č	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracúvania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
84	PROGRAM INTERREG POĽSKO - SLOVENSKO	Účelom spracúvania osobných údajov je realizácia malého projektu, predovšetkým s cieľom umožniť potvrdenie oprávnenosti výdavkov vyúčtovaných v rámci malého projektu.	Prevádzkovatelia búdu spracúvať osobné údaje v súvislosti s tým, že: 1. ich k tomu zaväzuje právo– právnym základom je **splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa** (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR): *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa."* - Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku (Ú. v. EÚ. L 231 z 30. 06. 2021, str. 159, v znení neskorších predpisov), - Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1059 z 24. júna 2021 o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Európska územná spolupráca (Interreg) podporovaného z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a vonkajších finančných nástrojov, - Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1058 z 24. júna 2021 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a Kohéznom fonde (Ú. v. EÚ. L 231 z 30. 06. 2021, str. 60, v znení neskorších predpisov), - Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2018/1046 z 18. júla 2018 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č. 1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012 (Ú. v. EÚ. L 193 z 30. 07. 2018, str. 1). 2. Realizujú **úlohy vo verejnom záujme alebo vykonávajú im zverenú verejnú moc** (čl. 6 ods.1 písm. e) GDPR): *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi."* 3. Pripravujú a realizujú **zmluvy, v ktorých ste zmluvnou stranou a spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné pre ich uzatvorenie a plnenie** (čl. 6 ods.1 písm. b) GDPR): *„spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy."*	Dotknuté osoby sú fyzické osoby zúčastnené na projekte	Prevádzkovatelia spracúvajú nasledujúce druhy osobných údajov: 1. identifikačné údaje fyzických osôb, napríklad meno/mená a priezvisko, pracovná funkcia, telefón/fax, adresa elektronickej pošty, adresa www stránky, identifikátor/login používateľa, IP adresa, typ používateľa, pracovisko / zastupovaný subjekt / názov uchádzača alebo dodávateľa, adresa sídla / korešpondenčná adresa / adresa bydliska, rodné číslo, DIČ, IČO, iné identifikátory používané v danom štáte, č. zmluvy o poskytnutí príspevku, právna forma, forma vlastníctva, povolanie/vzdelanie, 2. údaje súvisiace s rozsahom účasti fyzických osôb na projekte neuvedené v bode 1, ako napr. rozsah, forma zapojenia do projektu, obdobie zapojenia danej osoby do projektu (dátum začiatku účasti na projekte, dátum ukončenia účasti na projekte), rozsah pracovného času, počet pracovných hodín, štátna príslušnosť, výška odmeny, č. bankového účtu, podobizeň, 3. údaje fyzických osôb uvedené v dokumentoch potvrdzujúcich oprávnenosť výdavkov: mená rodičov, dátum narodenia / vek, miesto narodenia, séria a číslo občianskeho preukazu, špeciálne potreby, výška odmeny, číslo bankového účtu, pracovné skúsenosti, číslo autorizačného osvedčenia, odborná prax, parcelné číslo, katastrálne územie, číslo listu vlastníctva , obec, názov a číslo právneho titulu k nehnuteľnosti, informácie o zistenom alebo potenciálnom konflikte záujmov v súvislosti s plnením pracovných povinností, porušujúce alebo hroziace narušením nezávislého plnenia úloh zo strany zamestnanca / experta.	Osobné údaje budú uchovávané v súlade s poľskými vnútroštátnymi predpismi a v súlade so slovenskými právnymi predpismi o archívoch a registratúrach minimálne po dobu 5 rokov odo dňa 31. decembra roka, v ktorom bola prijímateľovi poukázaná posledná platba so zohľadnením predpisov, v rámci ktorých sa môže predpokladať dlhšie obdobie na vykonávanie kontrol a predpisov vzťahujúcich sa na štátnu pomoc, pomoc de minimis a predpisov týkajúcich sa dane z pridanej hodnoty.	Osobné údaje môžu byť poskytnuté týmto príjemcom: - subjektom, ktorým bolo zverené plnenie úloh v rámci Interreg Poľsko – Slovensko 2021 – 2027; - orgánom Európskej únie (EÚ) alebo subjektom, ktorým EÚ zverila úlohy súvisiace s implementáciou Interreg 2021 – 2027; - orgánu auditu uvedenému v čl. 45 a čl. 46 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1059 z 24. júna 2021 o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Európska územná spolupráca (Interreg) podporovaného z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a vonkajších finančných nástrojov; - subjektom poskytujúcim služby v oblasti obsluhy a rozvoja informačných systémov a zabezpečenia komunikácie, napr. dodávateľom IT riešení a operátorom telekomunikačných sietí.	Osobné údaje nebudú prenášané do tretej krajiny ani medzinárodným organizáciám.	Popis bezpečnostných opatrení sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.
85	ZABEZPEČENIE LETECKEJ PREPRAVY	Účelom spracúvania osobných údajov je poskytovať služby spojené so zabezpečením leteckej prepravy pre dotknuté osoby pri plnení pracovných povinností dotknutých osôb, ktoré sú povinní realizovať na pracovných cestách.	Právny základ pre spracúvanie osobných údajov je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa".* Oprávneným záujmom prevádzkovateľa je uľahčiť realizáciu leteckej prepravy pre dotknuté osoby a zabezpečiť tým ekonomicky výhodnú leteckú prepravu pre svojich zamestnancov – dotknuté osoby, pre efektívne plnenie služobných povinností na služobných cestách.	Dotknuté osoby sú fyzické osoby vysielané prevádzkovateľom na pracovné cesty v súvislosti s plnením ich pracovných povinností (napr. zamestnanci).	Bežné osobné údaje fyzických osôb: a) meno a priezvisko cestujúceho, b) pohlavie, c) dátum narodenia, d) číslo pasu/občianskeho preukazu cestujúceho, e) kontaktný telefón cestujúceho, f) e-mailová adresa cestujúceho.	Osobné údaje budú uchovávané výhradne na nevyhnutnú dobu, po dobu účinnosti zmluvy medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom alebo až do doby, kým nepominie účel spracúvania osobných údajov.	Príjemcami osobných údajov sú letecké spoločnosti zabezpečujúce leteckú prepravu.	Prevádzkovateľ nevykonáva prenos osobných údajov do tretej krajiny ani medzinárodným organizáciám. Prenos do tretích krajín je možný len so súhlasom prevádzkovateľa a to len vtedy, keď má na takýto prenos právny základ, a zároveň ide o príjemcu: (i) ktorý je v krajine zaručujúcej adekvátnu úroveň ochrany osobných údajov; alebo (ii) na ktorého sa vzťahuje nástroj spĺňajúci požiadavky EÚ na prenos osobných údajov príjemcom, ktorí sú mimo územia EÚ.	Popis bezpečnostných opatrení sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.
86	VYBAVOVANIE AGENDY PRÁV DOTKNUTÝCH OSÔB	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje, aby sme mohol vybaviť žiadosť v prípade, ak sa na MIRRI obráti dotknutá osoba a bude si chcieť uplatniť svoje práva v oblasti GDPR ako dotknutá osoba. MIRRI spracúva osobné údaje aj na účely overenia totožnosti dotknutej osoby, ak má pochybnosti o identite žiadateľa. Je to opatrenie, aby MIRRI neposkytlo osobné údaje cudzej osobe alebo aby osoba neoprávnene nezískala osobné údaje cudzej osoby. MIRRI spracúva osobné údaje aj na účely uplatňovania alebo obhajovania právnych nárokov v prípade súdnych, správnych a iných konaní pred príslušnými orgánmi, napríklad pred Úradom na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.	Spracúvanie osobných údajov vykonáva MIRRI na základe právneho základu **splnenia zákonnej povinnosti prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods.1. písm. c) GDPR *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa."* Zákonnú povinnosť spracúvať osobné údaje na vybavenie agendy práv dotknutej osoby ministerstvu určuje priamo GDPR v článkoch 15 až 22. Taktiež nám povinnosť v špecifických prípadoch ukladá aj zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ide napr. o § 81 ods. 3 alebo § 94 tohto zákona.	Dotknuté osoby, o ktorých MIRRI získava, zhromažďuje a ďalej spracúva osobné údaje, sú fyzické osoby, ktoré si uplatnili na ministerstve svoje práva v oblasti ochrany osobných údajov (napr. občania)	MIRRI spracúva iba bežné osobné údaje, a to titul, meno, priezvisko, adresu trvalého pobytu, dátum narodenia a ďalšie osobné údaje, ktoré sa prevádzkovateľovi rozhodne dotknutá osoba poskytnúť a sú relevantné pre vybavenie žiadosti dotknutej osoby.	Osobné údaje MIRRI spracúva po dobu 10 rokov od vybavenia žiadosti dotknutej osoby.	MIRRI osobné údaje môže v nevyhnutných prípadoch poskytnúť orgánom verejnej moci, ktoré sú oprávnené vyžiadať si osobné údaje na základe osobitných právnych predpisov napr. orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru a súdy a orgány činné v trestnom konaní.	MIRRI neposkytuje osobné údaje dotknutých osôb do tretích krajín ani medzinárodným organizáciám.	Popis bezpečnostných opatrení sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.
87	IMPLEMENTÁCIA PROJEKTU: PODPORA SAMOSPRÁV NA CESTE K DIGITÁLNYM DVOJČATÁM A DIGITÁLNYM SLUŽBÁM	MIRRI spracúva osobné údaje dotknutých osôb na tieto vymedzené účely: výkon kontroly, auditu a overovania súvisiaceho s implementáciou Projektu, na preukázanie vynakladania poskytnutého príspevku a v súvislosti s realizáciou Projektu, na výkon práv a plnenie povinností podľa zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa tejto Zmluvy, na hodnotenie efektívnosti a účinnosti vynakladaných finančných prostriedkov a na kontrolu oprávnenosti a realizáciu uhrádzania mesačnej mzdy osobám, ktoré sa podieľajú na implementácii Projektu (refundácia mzdových nákladov).	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov pri plnení tejto Zmluvy je **splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa a na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi."* Verejným záujmom je podporiť samosprávy v implementácii smart riešení, navrhnúť metodický rámec pre tvorbu digitálnych dvojčiat, vytvoriť online nástroj na tvorbu a priorizáciu projektov inteligentnej samosprávy, podporiť zdieľanie a škálovanie dobrých riešení a podporiť samosprávy pri tvorbe digitálnych služieb na základe dát. Verejným záujmom je aj skvalitniť život obyvateľom v oblastiach ako doprava a mobilita, zdravie, životné prostredie, energetické a odpadové hospodárstvo, prístup k digitálnym službám mobility, službám verejnej správy a pod. Právomoc výkonu verejnej moci pre MIRRI ako prijímateľa definuje § 46 ods. 3 zákona č. 121/2022 Z.z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Dotknutými osobami sú osoby podieľajúce sa na implementácii projektu, ktoré majú pracovnoprávny vzťah s partnerom projektu.	MIRRI spracúva iba bežné osobné údaje. MIRRI je oprávnené spracúvať osobné údaje dotknutých osôb v rozsahu : titul, meno, priezvisko, číslo projektu, vykonávané činnosti v pracovnom výkaze, pracovná zmluva vrátane dodatkov, opis pracovnej činnosti, platový dekrét, oznámenie o zložení funkčného platu, návrh na odmenu spolu s odôvodnením udelenia odmeny (ako zložky mzdy), výplatná páska, doklad o zaúčtovaní mzdy, výpis z bankového účtu preukazujúci úhradu a účtovný doklad o zaúčtovaní mzdových nákladov do účtovníctva.	MIRRI spracúva osobné údaje dotknutých osôb po dobu 3 rokov alebo do času dodania Konceptu digitálneho dvojčaťa od partnera projektu podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. MIRRI je povinné uchovávať osobné údaje ešte po dobu 10 rokov z dôvodu preukázania vynakladania poskytnutého Príspevku a v súvislosti s realizáciou Projektu v prípade kontroly alebo auditu.	MIRRI môže poskytnúť osobné údaje na účely auditu, overovania a kontroly najmä týmto subjektom: Orgán auditu, Úrad vládneho auditu, Ministerstvo financií Slovenskej republiky a Európsky úrad pre boj proti podvodom.	MIRRI neposkytuje osobné údaje dotknutých osôb do tretích krajín ani medzinárodným organizáciám.	Popis bezpečnostných opatrení sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.
88	VYUŽÍVANIE TAXISLUŽBY	MIRRI spracúva osobné údaje na tieto účely: a) na kontrolu a posúdenie, či zamestnanec hospodárne a účelne využíva prostriedky (taxislužbu), ktoré mu zveril zamestnávateľ, napr. na kontrolu a posúdenie, či zamestnanec pri využívaní taxislužby nekoná v rozpore s oprávneným záujmom zamestnávateľa, b) na preukázanie hospodárnosti a účelnosti využívania rozpočtu MIRRI, c) na vyúčtovanie zrealizovaných pracovných ciest s využitím taxislužby, d) na vymáhanie náhrady škody od zamestnancov a vyvodenie zodpovednosti za spôsobenú škodu v súvislosti s využívaním taxislužby zamestnancami (napr. v prípade neoprávnenej jazdy, resp. porušenia interného usmernenia ministerstva). e) na registráciu a vytvorenie nového profilu pre používateľa (zamestnanca)	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov na účely uvedené v bode a), b) a d) je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa."* Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov na účel uvedený v bode e) je čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na* ***plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy.*** *"* Právnym základom je plnenie ustanovení v zmluvnom vzťahu, ktorý vzniká medzi dotknutou osobou (zamestnancom) a prevádzkovateľom aplikácie s taxislužbou, aby dotknutá osoba mohla byť zaregistrovaná ako používateľ. Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov na účel uvedený v bode c) je **splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. c): *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa."* Zákonná povinnosť pre MIRRI ustanovuje § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ďalej § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a § 9 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Dotknutými osobami sú zamestnanci MIRRI, ktorí potrebujú na realizáciu pracovných ciest využiť taxislužbu.	MIRRI spracúva iba bežné osobné údaje v rozsahu: meno, priezvisko, služobný e-mail a telefónne číslo, účel jazdy, dátum, čas, vzdialenosť v kilometroch, cena za jazdu a trasa (východzí bod a cieľová destinácia).	Osobné údaje dotknutých osôb budú aktívne spracúvané počas doby trvania ich štátnozamestnaneckého pomeru na MIRRI, resp. až pokým sa zamestnanec rozhodne svoj účet deaktivovať. MIRRI následne uchováva osobné údaje dotknutých osôb po dobu 10 rokov z dôvodu preukazovania výdavkov orgánom auditu.	MIRRI môže osobné údaje poskytovať subjektu: Ministerstvu financií ako orgánu auditu na výkon kontroly a auditu využitia verejných prostriedkov štátnymi zamestnancami a kontrolu účelnosti služobných jázd.	MIRRI neposkytuje osobné údaje dotknutých osôb do tretích krajín ani medzinárodným organizáciám.	K osobným údajom má prístup minimálne možný počet oprávnených osôb, každý používateľ má vytvorené vlastné konto, údaje nie sú zdieľané na viacerých platformách ani zariadeniach, je dodržaná dôvernosť, integrita aj dostupnosť osobných údajov a delegácia prístupov je vhodne manažovaná. Popis ďalších bezpečnostných opatrení sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.
89	EVIDENCIA NÁVŠTEV	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na tieto účely: - na identifikáciu fyzickej osoby, ktorá vstupuje do objektu, - na kontrolu vstupu do objektu a výstupu z objektu prevádzkovateľa, - na evidenciu návštev, - na ochranu pred nepovoleným vstupom do objektu prevádzkovateľa.	Spracúvanie osobných údajov vykonáva MIRRI SR na základe právneho základu **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods.1 písm. f) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov): *"spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa"* . Oprávneným záujmom, ktorý sleduje prevádzkovateľ, je ochrana majetku, kontrola osôb, ktoré vstupujú do objektu prevádzkovateľa, zamedzenie vstupu nepovolaným osobám do objektu prevádzkovateľa a zamedzenie vzniku nebezpečenstva alebo mimoriadnej udalosti.	Dotknutými osobami sú fyzické osoby, ktoré vchádzajú a vychádzajú z objektu prevádzkovateľa vrátane zamestnancov prevádzkovateľa.	MIRRI spracúva iba bežné osobné údaje v rozsahu: titul, meno, priezvisko, názov organizácie, druh a číslo občianskeho preukazu alebo iného dokladu totožnosti, osobné číslo zamestnanca v prípade predloženia služobného preukazu zamestnancom.	Osobné údaje dotknutých osôb spracúvame po dobu 24 mesiacov. Dobu spracúvania presne vymedzuje čas, ktorý potrebuje recepcia a strážna služba a poverení zamestnanci ministerstva na výkon svojej činnosti.	MIRRI môže osobné údaje v nevyhnutných prípadoch poskytnúť orgánom verejnej moci, ktoré sú oprávnené vyžiadať si osobné údaje na základe osobitných právnych predpisov, napr. orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru a súdy a orgány činné v trestnom konaní.	MIRRI neposkytuje osobné údaje dotknutých osôb do tretích krajín ani medzinárodným organizáciám.	Popis bezpečnostných opatrení sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.
90	CHARITATÍVNE PODUJATIA, FOTOGRAFIE ÚČASTNÍKOV A ZABEZPEČENIE PARKOVANIA	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na tieto účely: Fotografie účastníkov a odkaz na webovú stránku: na účely propagácie zrealizovaných charitatívnych činností MIRRI, na informovanie zamestnancov prostredníctvom interných kanálov, na informovanie interných zamestnancov MIRRI a verejnosti o zrealizovaných podujatiach, na zlepšenie dobrého mena MIRRI zverejnením fotografií na webe ministerstva, na intranete ministerstva a na sociálnych sieťach Facebook, Instagram a Linkedin. Meno, priezvisko, telefónne číslo a e-mailová adresa: na účely kontaktovania záujemcov o dané podujatie na účely informovania o budúcom podujatí a na zaslanie ponuky o možnostiach zúčastniť sa na charitatívnom podujatí. Evidenčné číslo vozidla, meno a priezvisko vodiča vozidla, telefonický kontakt na majiteľa vozidla: na účely zabezpečenia parkovania, uľahčenia plynulosti parkovacieho procesu a prípadného kontaktovania vodiča daného vozidla v prípade neočakávaných udalostí alebo problémov s parkovaním.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov na účely zabezpečenia parkovania, uľahčenia plynulosti parkovacieho procesu a prípadného kontaktovania vodiča daného vozidla v prípade neočakávaných udalostí alebo problémov s parkovaním je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa."* Oprávneným záujmom prevádzkovateľa je zabezpečiť plynulý proces parkovania pre účastníkov podujatia a chrániť majetok prevádzkovateľa parkoviska alebo majetok návštevníkov a iných osôb nachádzajúcich sa v priestoroch parkoviska. Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov v prípade kontaktovania záujemcov o dané podujatie na účely informovania o budúcom podujatí a na zaslanie ponuky o možnostiach zúčastniť sa na charitatívnom podujatí je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa."* Oprávneným záujmom prevádzkovateľa je informovať vhodné subjekty a širšiu verejnosť o charitatívnych činnostiach, ktoré organizuje MIRRI SR a pozývať ich na tieto podujatia. Právnym základom v prípade vyhotovovania a spracúvania fotografií je **súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov** podľa čl. 6 ods.1 písm. a) GDPR: *„dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely".*	Dotknutými osobami sú fyzické osoby – osoby chránených dielní zúčastnené charitatívneho podujatia (účastníci podujatia)	MIRRI spracúva iba bežné osobné údaje v rozsahu: • meno, priezvisko, • e-mailová adresa, • telefónne číslo, • evidenčné číslo vozidla, • meno a priezvisko vodiča vozidla, • telefonický kontakt na majiteľa vozidla, • fotografie účastníka z podujatia, • odkaz na webovú stránku	Meno, priezvisko vodiča, evidenčné číslo vozidla a telefónne číslo spracúva prevádzkovateľ po dobu 24 hodín od začatia charitatívneho podujatia. Ostatné osobné údaje spracúva prevádzkovateľa do 31.12.2029. Následne po tejto lehote budú fotografie účastníkov uchovávané v archíve ešte po dobu 5 rokov na účely informovania interných zamestnancov MIRRI SR o zrealizovaných podujatiach a zvýšenie záujmu zúčastniť sa na týchto podujatiach.	MIRRI nebude osobné údaje poskytovať žiadnym príjemcom.	MIRRI neposkytuje osobné údaje dotknutých osôb do tretích krajín ani medzinárodným organizáciám.	Popis bezpečnostných opatrení sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.
91	FOTOGRAFIE A VIDEÁ Z KONFERENCIÍ K PROJEKTU DIGITÁLNE ZRUČNOSTI PRE ZELENÚ BUDÚCNOSŤ SLOVENSKA	Účelom spracúvania osobných údajov je vzájomné poskytnutie dát medzi MIRRI SR a Národnou koalíciou pre digitálne zručnosti a povolania Slovenskej republiky (ďalej len „Digitálna koalícia") s cieľom propagácie zvyšovania digitálnej gramotnosti obyvateľstva, propagácie aktivít Digitálnej koalície a MIRRI smerujúcich k naplneniu povinností Digitálnej koalície vyplývajúcich z projektu Digitálne zručnosti pre zelenú budúcnosť Slovenska a to prostredníctvom používania a využívania webovej stránky www.digitalnabuducnost.gov.sk, ktorej webová doména digitalnabuducnost.gov.sk je vo vlastníctve MIRRI, ako aj na to naviazaných sociálnych sieťach a vlastných weboch Digitálnej koalície a MIRRI. Účelom spracúvania osobných údajov je aj sprístupňovať informácie ohľadom realizácie a výstupov projektu Digitálne zručnosti pre zelenú budúcnosť Slovenska širokej verejnosti aj prostredníctvom internetu a to na rôznych webových stránkach a prostredníctvom sociálnych sietí.	Právny základ pre spracúvanie osobných údajov je **súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov** podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) nariadenia GDPR *„dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely."* Dotknutá osoba má právo kedykoľvek svoj súhlas odvolať, pričom jej podobizeň zachytená na fotografiách alebo audiovizuálnych záznamoch bude v tomto prípade vymazaná a nebude možné ju naďalej využívať.	Dotknutými osobami sú fyzické osoby - účastníci projektu Digitálne zručnosti pre zelenú budúcnosť Slovenska, teda vrcholoví manažéri podnikateľského prostredia, vrcholoví manažéri orgánov verejnej správy a vrcholoví manažéri samospráv.	MIRRI spracúva iba bežné osobné údaje v rozsahu: • podobizeň účastníkov projektu Digitálne zručnosti pre zelenú budúcnosť Slovenska, ktorý realizuje Digitálna koalícia a MIRRI SR, zachytená na fotografiách alebo audiovizuálnych záznamoch vyhotovených na konferenciách alebo seminároch, vrátane prejavov osobnej povahy	Osobné údaje dotknutých osôb budú spracúvané od dátumu účinnosti Dohody spoločných prevádzkovateľov medzi MIRRI a Digitálnou koalíciou až do ukončenia trvania Dohody spoločných prevádzkovateľov, ak z právnych predpisov nevyplýva kratšia doba. V zmysle vyššie uvedených informácií sú Digitálna koalícia a MIRRI oprávnené spracúvať osobné údaje do skončenia obdobia udržateľnosti projektu Digitálne zručnosti pre zelenú budúcnosť Slovenska s tým, že obdobie udržateľnosti začne plynúť v kalendárny deň, ktorý bezprostredne nasleduje po dni, v ktorom došlo k finančnému ukončeniu projektu a skončí sa po (5) rokoch v kalendárny deň so zhodným dátumom ako deň, v ktorý obdobie udržateľnosti začalo plynúť. V prípadoch, keď MIRRI spracúva osobné údaje na vlastné účely ako samostatný prevádzkovateľ, doba spracúvania osobných údajov je stanovená na 5 rokov.	Príjemcovia osobných údajov sú prevádzkovatelia/vlastníci platforiem sociálnych sietí, na ktorých sú zverejnené fotografie zamestnancov: Spoločnosť Meta Platforms Technologies, Spoločnosť Google, Spoločnosť Microsoft Corporation.	MIRRI aktívne neposkytuje Vaše osobné údaje subjektom v tretích krajinách. Prevádzkovatelia sociálnych sietí však spracúvajú Vaše osobné údaje a vykonávajú prenos aj do tretích krajín, ktoré uvádzajú vo svojich podmienkach ochrany osobných údajov. V prípade, ak pôjde o tretiu krajinu, ktorá zaručuje primeranú ochranu vašich osobných údajov, bude to krajina z tohto zoznamu: Zoznam krajín zaručujúcich primeranú ochranu. Na takýto prenos nie je nutné žiadne osobitné povolenie. V prípade, že Vaše osobné údaje bude prevádzkovateľ sociálnych sietí spracúvať v tretej krajine mimo tohto zoznamu, musí táto krajina poskytovať primerané záruky ochrany osobných údajov podľa čl. 46 GDPR.	Popis bezpečnostných opatrení sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti. Popis technicko-organizačných opatrení je aj súčasťou prílohy č. 1 Dohody spoločných prevádzkovateľov medzi MIRRI SR a Digitálnou koalíciou.
92	PRIDEĽOVANIE PRÍSTUPOV A MONITORING VSTUPOV V SYSTÉME KONTROLY VSTUPOV	Osobné údaje budú spracúvané na tieto účely: a) prideľovanie vstupov fyzickým osobám do priestorov ministerstva v budove Tower 115, b) v prípade chránených priestorov s obmedzeným prístupu z dôvodov informačnej bezpečnosti, ochrany utajovaných skutočností citlivých údajov alebo prvkov kritickej infraštruktúry je účelom spracúvania osobných údajov správne priradenie oprávnenia pre vstup pre určené fyzické osoby a riešenie vzniknutých bezpečnostných incidentov alebo incidentov porušenia fyzickej a objektovej bezpečnosti, c) kontrola súladu dochádzky, ktorú si aktívne zaznačí sám zamestnanec, s údajmi zo systému kontroly vstupov, d) kontrola plnenia povinností podriadeného zamestnanca nadriadeným zamestnancom v súvislosti s aktívnym zaznamenávaním dochádzky, ktorú si zaznamenáva zamestnanec prostredníctvom vstupnej karty, e) prípadné vyvodenie zodpovednosti za porušenie povinností v súvislosti s evidovaním dochádzky a porušenie Pracovného poriadku alebo Služobného poriadku ministerstva.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov na účely uvedené v bode 6 písm. c), d) a e) je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa".* Oprávneným záujmom ministerstva je zabezpečiť dôslednejšie plnenie povinností zamestnancov ministerstva v súvislosti s ich aktívnym zaznamenávaním dochádzky. Oprávnený záujem prevádzkovateľa ministerstvo napĺňa uskutočnením porovnania záznamov, ktoré si značí zamestnanec v dochádzkovom systéme a záznamov jednotlivých prechodov cez prístupové body zo systému kontroly vstupov. Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov na účely uvedené v bode 6 písm. a), b) je vykonať spracúvanie, ktoré je nevyhnutné na **splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e): *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi."* Povinnosť chrániť fyzickú bezpečnosť sietí a informačných systémov technicko-organizačnými opatreniami, napríklad aj zavedením systému kontroly vstupov ustanovuje § 16 ods. 1 písm. b) vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 362/2018 Z. z, ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení. Uvedená vyhláška je vykonávacím predpisom zákona č. 69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Takáto povinnosť sa uvádza aj v § 53 Zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov a tiež v § 3 Vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 336/2004 Z. z. o fyzickej bezpečnosti a objektovej bezpečnosti.	Dotknutými osobami sú fyzické osoby – zamestnanci ministerstva a dodávatelia, ktorí pri vstupe do priestorov ministerstva prechádzajú vstupnými turniketmi a prípadne ďalej cez systém kontroly vstupov umiestnený na jednotlivých poschodiach budovy.	MIRRI spracúva iba bežné osobné údaje v nasledujúcom rozsahu: a) rozsah osobných údajov potrebných pre prideľovanie prístupov do jednotlivých traktov budovy pre dotknuté osoby: • meno, priezvisko, číslo vstupnej karty, typ udeleného prístupu, b) rozsah osobných údajov potrebných pre monitoring vstupov dotknutých osôb do budovy prostredníctvom systému kontroly vstupov: • meno, priezvisko, číslo vstupnej karty, dátum, čas a miesto prechodu dotknutej osoby cez jednotlivé prístupové body v budove ministerstva.	Osobné údaje potrebné pre kryptovanie vstupných kariet a prideľovanie prístupov pre fyzické osoby do jednotlivých traktov budovy sú spracúvané po dobu trvania štátnozamestnaneckého / pracovného pomeru na ministerstve alebo až do doby, kým je dotknutej osobe odňatý prístup do konkrétneho traktu budovy. Osobné údaje potrebné pre monitoring vstupov do budovy prostredníctvom systému kontroly vstupov sú spracúvané a uchovávané po dobu 24 mesiacov od momentu zaznamenania konkrétneho prechodu v systéme kontroly vstupov. Po uvedenej dobe spracúvania sú osobné údaje zlikvidované.	Osobné údaje nie sú poskytované žiadnym príjemcom. V špecifických prípadoch môžu byť osobné údaje poskytnuté orgánom činným v trestnom konaní, súdom alebo orgánom verejnej moci, ktoré získavajú osobné údaje na základe osobitných právnych predpisov, avšak nepovažujú sa za príjemcov osobných údajov. Samostatným prevádzkovateľom, ktorý prevádzkuje systém kontroly vstupov je správca budovy ministerstva: Danube Facility Services, s.r.o. River park, Dvořákovo nábrežie 10, 811 02 Bratislava, IČO: 35 953 705.čč	MIRRI neposkytuje osobné údaje dotknutých osôb do tretích krajín ani medzinárodným organizáciám.	Popis bezpečnostných opatrení sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.
93	ORGANIZOVANIE PODUJATIA NÁRODNÉ KOHÉZNE FÓRUM	MIRRI bude spracúvať osobné údaje pozvaných hostí na tieto účely: a) na efektívne zorganizovanie podujatia (napr. na prípravu menoviek pre hostí, na overenie prítomnosti na podujatí, podpisom na prezenčnej listine a pod.), b) na zabezpečenie procesu registrácie hostí, na zaslanie pozvánok a informácií hosťom, c) na informovanie o podujatí a zaslanie výstupov z podujatia, d) na propagáciu činnosti MIRRI a prezentácia výsledkov MIRRI verejnosti.	Právny základ pre spracúvanie osobných údajov v prípade registrácie záujemcu a vyhotovovania fotografií a videozáznamu je **súhlas dotknutej osoby** na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) nariadenia GDPR: *„dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely."* Pri činnostiach ako je propagácia činnosti MIRRI vo vzťahu k verejnosti, kontrola prezenčných listín, spracovanie zápisu z podujatia prostredníctvom zvukového záznamu a vytvorenie a zverejnenie vizitiek panelistov MIRRI využíva ako právny základ spracúvania osobných údajov **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) nariadenia GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa."* Oprávneným záujmom MIRRI je propagácia činnosti MIRRI vo vzťahu k verejnosti a prezentácia/informácia o výsledkoch MIRRI verejnosti.	Dotknutými osobami sú fyzické osoby, ktoré vyplnili prihlasovací formulár na podujatie a fyzické osoby, ktoré sa zúčastnia na podujatí. Ide o účastníkov podujatia, pozvaných hostí a prezentujúcich.	MIRRI spracúva iba bežné osobné údaje od hostí, ktorí sa zúčastnia na podujatí v nasledujúcom rozsahu: *- z prihlasovacieho formulára:* • meno a priezvisko, • názov inštitúcie, ktorú zastupujú, • e-mailová adresa, *- z prezenčnej listiny:* • meno a priezvisko, • názov inštitúcie, ktorú zastupujú, • podpis, *- od panelistov:* • fotografia a krátka vizitka panelistov, ktorá sa zverejní na web stránke www.eurofondy.gov.sk, *- z podujatia:* • fotografie z podujatia, • streamovaný videozáznam z podujatia, • zvukový záznam za účelom spracovania zápisu.	Z dôvodu preukázania oprávnených výdavkov pri finančnej kontrole alebo pri externom audite zo strany európskych dozorných orgánov sa osobné údaje (fotografie, údaje z prezenčnej listiny) spracúvajú po dobu 10 rokov. Ďalšie osobné údaje (údaje z prihlasovacieho formulára, videozáznam) sa spracúvajú po dobu 5 rokov. Zvukový záznam určený na spracovanie zápisu z podujatia bude spracúvaný po dobu 7 dní. Fotografie a videá zverejnené na webovej stránke MIRRI a Facebooku MIRRI budú uchovávané po dobu, po ktorú trvá účel informovať verejnosť o danom podujatí (maximálne 5 rokov). Príbeh (story) na Instagrame MIRRI sa bude uchovávať 24 hodín od priameho prenosu.	Príjemcami osobných údajov môžu byť subjekty, ktorí sú prevádzkovateľmi online platforiem alebo nástrojov prostredníctvom ktorých bude MIRRI organizovať podujatie a vysielať ho naživo. Vybrané fotografie a video z podujatia budú zverejnené: - na oficiálnom webovom sídle MIRRI https://mirri.gov.sk/, - na Instagrame MIRRI vo forme príbehu (story), - na Facebooku MIRRI (príspevok na profile ministerstva), - na webovej stránke MIRRI www.eurofondy.gov.sk . Videozáznam z podujatia bude vysielaný online na platforme YouTube alebo Webex.	MIRRI aktívne neposkytuje Vaše osobné údaje subjektom v tretích krajinách. Prevádzkovatelia sociálnych sietí a online platforiem však spracúvajú Vaše osobné údaje a vykonávajú prenos aj do tretích krajín, ktoré uvádzajú vo svojich podmienkach ochrany osobných údajov. V prípade, ak pôjde o tretiu krajinu, ktorá zaručuje primeranú ochranu vašich osobných údajov, bude to krajina z tohto zoznamu: https://dataprotection.gov.sk/sk/prevadzkovatelia/prenos-osobnych-udajov/prenos-do-tretich-krajin-medzinarodnej-organizacii-zarucujucich-primeranu-uroven-ochrany/ Na takýto prenos nie je nutné žiadne osobitné povolenie. V prípade, že Vaše osobné údaje bude prevádzkovateľ sociálnych sietí spracúvať v tretej krajine mimo tohto zoznamu, musí táto krajina poskytovať primerané záruky ochrany osobných údajov podľa čl. 46 GDPR. Pri prenose osobných údajov prevádzkovateľom, ktorí sídlia v USA (Spoločnosť Google LLC – platforma YouTube a Cisco Systems, Inc. – platforma Webex) sa MIRRI SR opiera o rozhodnutie Európskej komisie o primeranosti: Vykonávacie rozhodnutie - 2023/1795 - EN - EUR-Lex Podmienky spracúvania osobných údajov zo strany poskytovateľov sociálnych sietí môžu byť rozdielne. Tito poskytovatelia môžu spracúvať Vaše osobné údaje vo väčšom rozsahu ako MIRRI SR, na odlišné účely, s inou dobou spracúvania a pod.: https://sk-sk.facebook.com/privacy/policy/?section_id=0-WhatIsThePrivacy https://about.instagram.com/blog/announcements/instagram-community-data-policy/ https://policies.google.com/privacy https://policies.google.com/privacy Zodpovedáme len za spracúvanie osobných údajov, ktoré vykonávame ako samostatný prevádzkovateľ (spravovanie vlastného profilu ako MIRRI SR, zverejňovanie fotografií, príspevkov, vlastné kampane, pozvánky, vlastné komentáre). Nezodpovedáme za spracúvanie na účely, ktoré si stanovujú sami poskytovatelia sociálnych sietí, ktorí spracúvajú [illegible]	Popis bezpečnostných opatrení sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.
94	VÝKON KONTROLY PLNENIA ZÁKONNÝCH POVINNOSTÍ V OBLASTI KYBERNETICKEJ BEZPEČNOSTI INFORMAČNÝCH TECHNOLÓGIÍ VEREJNEJ SPRÁVY	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje za účelom preverenia plnenia povinností na úseku kybernetickej bezpečnosti; ide najmä o preverenie organizačných opatrení, s ktorými sa viaže povinnosť napr. vykonávať vzdelávanie zamestnancov a/alebo preverenie technických opatrení. Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje aj na účely vyhodnocovania informácií získaných pri kontrole dodržiavania povinností v oblasti bezpečnosti informačných technológií verejnej správy.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **plnenie úloh pri výkone verejného záujmu alebo pri výkone verejnej moci** podľa čl. 6 ods.1 písm. e) GDPR. Prevádzkovateľovi vyplývajú úlohy z § 8 a § 9 ods. 3 a § 9 ods. 1 písm. t) zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Prevádzkovateľ pri výkone kontroly postupuje najmä podľa § 11 ods. 1 písm. b) zákona č. 10/1996 Z.z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov.	Dotknutými osobami sú fyzické osoby – zamestnanci v subjektoch štátnej a verejnej správy, ktorí budú predmetom kontroly.	MIRRI spracúva iba bežné osobné údaje: • meno, priezvisko, • e-mailová adresa, • adresa trvalého pobytu, • rodné číslo, • dátum narodenia, • podpis.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu 10 rokov.	Príjemcom osobných údajov je Úrad vlády SR alebo Národný bezpečnostný úrad (ak bude vykonávať audit MIRRI).	MIRRI neposkytuje osobné údaje dotknutých osôb do tretích krajín ani medzinárodným organizáciám.	Popis bezpečnostných opatrení sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.
95	SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV ZAHRANIČNÝCH ODBORNÝCH HODNOTITEĽOV PRE PLÁN OBNOVY A ODOLNOSTI SR	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na tieto účely: a) na komunikáciu medzi MIRRI a zahraničným odborným hodnotiteľom, b) na zasielanie odmeny Príkazníkovi na bankový účet a prípadne na vrátenie odmeny Príkazcovi, ak nastanú skutočnosti podľa Zmluvy, prečo sa má odmena vrátiť, c) na poskytovanie súčinnosti zahraničnému odbornému hodnotiteľovi, d) na výkon kontroly / auditu zahraničného odborného hodnotiteľa, e) na oznamovanie zmien osobných údajov, f) na vykonanie odborného posúdenia žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu a zaslanie oznámenia o vykonanom odbornom posúdení, g) na predchádzanie a overovanie konfliktu záujmov, h) na ďalšie účely vyplývajúce z plnenia Príkaznej zmluvy medzi MIRRI a zahraničným odborným hodnotiteľom.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na účely uvedené v bode 7 a) až f) a h) na základe právneho základu **nevyhnutnosti plnenia zmluvy** podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy".* Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na ďalšie účely uvedené v bode 7 písm. g) na základe právneho základu plnenia **zákonných povinností prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa". Prevádzkovateľ si plní povinnosti vyplývajúce z § 25 ods. 1, 2, 4 a 5 zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.	Dotknutými osobami sú fyzické osoby – zahraniční odborní hodnotitelia, ktorí hodnotia žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu pre Plán obnovy a odolnosti SR.	MIRRI spracúva iba bežné osobné údaje: • titul, meno, priezvisko, funkcia, podpis, email, telefónne číslo, adresa, informácie o dosiahnutom vzdelaní, dokumenty preukazujúce kvalifikáciu v oblasti, ktorá je predmetom hodnotenia (ako sú napr. certifikáty a osvedčenia, iné doklady o dosiahnutom vzdelaní, absolvovaní školenia, publikácie apod.), referencie z dostupných a overiteľných zdrojov, informácie o bezúhonnosti, osobné údaje zo životopisu, číslo bankového účtu.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje do 31.12.2031, ak nedôjde k predĺženiu tohto dátumu podľa právnych predpisov, v súlade s povinnosťami umožniť vykonať kontrolu alebo audit oprávneným osobám za účelom overenia plnenia podmienok v oblasti poskytovania prostriedkov mechanizmu. Po naplnení všetkých účelov Prevádzkovateľ MIRRI osobné údaje archivuje po dobu 10 rokov v zmysle registratúrneho plánu MIRRI ako prílohy č. 1 k Smernici MIRRI č. 10/2024 o registratúrnom poriadku.	Na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môžu byť osobné údaje poskytnuté aj platobnému orgánu, orgánu auditu,Národnej implementačnej a koordinačnej autorite, Protimonopolnému úradu SR, Európskej komisii, Európskemu úradu na boj proti podvodom, Európskej prokuratúre a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu.	MIRRI neposkytuje osobné údaje dotknutých osôb do tretích krajín ani medzinárodným organizáciám.	Popis bezpečnostných opatrení sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.
96	POSKYTNUTIE PRÍSPEVKU NA REKREÁCIU ZAMESTNANCA	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na tieto účely: a) overovanie nároku na príspevok na rekreáciu, b) overovanie splnenia podmienok podania žiadosti o poskytnutie príspevku, c) posúdenie žiadosti o poskytnutie príspevku.	MIRRI pri spracúvaní osobných údajov koná na základe právneho základu **plnenia úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: „spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi." MIRRI je zamestnávateľ, ktorý má viac ako 49 zamestnancov a má povinnosť poskytovať na žiadosť zamestnanca príspevok na rekreáciu. Podľa § 152a ods. 1 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov je MIRRI povinné posúdiť splnenie podmienok na poskytnutie príspevku na rekreáciu. Túto úlohu nie je možné splniť bez spracúvania nevyhnutných osobných údajov zamestnancov. Verejným záujmom je zvýšiť počet prenocovaní v súvislosti s cestovným ruchom na Slovensku a zatraktívniť SR ako cieľovú destináciu pri výbere rekreačného pobytu. MIRRI si zároveň plní úlohu posudzovania a overovania nároku zamestnanca na príspevok na rekreáciu v súvislosti s výkonom verejnej moci.	Dotknutými osobami sú fyzické osoby – zamestnanci ministerstva, deti zamestnancov, rodičia zamestnancov, manželia/manželky rodičov zamestnancov a iné osoby žijúce so zamestnancom v spoločnej domácnosti, ktorí sa zúčastnili na rekreácii.	MIRRI spracúva iba bežné osobné údaje: - **zamestnanec:** titul, meno, priezvisko, osobné číslo, organizačný útvar, e-mail, telefónne číslo, číslo bankového účtu/IBAN, dátum narodenia, adresa pobytu, osobné údaje z účtovných dokladov, ktorými zamestnanec preukazuje oprávnené výdavky, osobné údaje zo sobášneho listu v prípade manžela a manželky, osobné údaje zo žiadosti o poskytnutie príspevku na rekreáciu, osobné údaje z čestného vyhlásenia o spoločnej domácnosti, - **dieťa zamestnanca:** meno, priezvisko, osobné údaje z rodného listu dieťaťa a z potvrdenia o návšteve školy, - **ďalšie oprávnené osoby:** meno a priezvisko, vzťah k zamestnancovi, osobné údaje zo sobášneho listu v prípade manžela a manželky.	MIRRI bude spracúvať osobné údaje po dobu potrebnú na overenie podkladov k žiadosti a následne sa osobné údaje budú archivovať po dobu 10 rokov, resp. podľa vecnej skupiny registratúrneho plánu ministerstva podľa Prílohy č. 1 Smernice č. 10/2024 z 25. septembra 2024 o Registratúrnom poriadku. Po uvedenej dobe spracúvania budú osobné údaje zlikvidované.	Osobné údaje nie sú poskytované žiadnym príjemcom. Osobné údaje môžu byť poskytnuté Finančnej správe SR, aj keď tento subjekt nie je považovaný za príjemcu podľa GDPR.	MIRRI neposkytuje osobné údaje dotknutých osôb do tretích krajín ani medzinárodným organizáciám.	S osobnými údajmi pracujú iba poverení zamestnanci jedného útvaru na MIRRI, aplikovaná minimalizácia rozsahu a minimalizácia doby spracúvania osobných údajov, dodržiavanie interných smerníc, osobné údaje sa spracúvajú iba elektronickou formou v systéme registratúry MIRRI. Popis ďalších bezpečnostných opatrení sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.

P. č	Okruh spracovateľských operácií	Účel spracúvania	Právny základ spracovateľskej činnosti	Kategórie dotknutých osôb	Kategória osobných údajov	Lehota spracúvania osobných údajov	Kategória príjemcov	Prenos do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie	Bezpečnostné opatrenia na ochranu osobných údajov (technické a organizačné)
97	POSKYTNUTIE PRÍSPEVKU NA ŠPORTOVÚ ČINNOSŤ DIEŤAŤA ZAMESTNANCA	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na tieto účely: a) overovanie nároku na príspevok na športovú činnosť dieťaťa, b) overovanie splnenia podmienok podania žiadosti o poskytnutie príspevku, c) posúdenie žiadosti o poskytnutie príspevku.	MIRRI pri spracúvaní osobných údajov koná na základe právneho základu **splnenia úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej ministerstvu** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.“* MIRRI je zamestnávateľ, ktorý má viac ako 49 zamestnancov a má povinnosť poskytovať na žiadosť zamestnanca príspevok na športovú činnosť jeho dieťaťa. Podľa § 152b ods. 1 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov je MIRRI povinné posúdiť splnenie podmienok na poskytnutie príspevku na športovú činnosť dieťaťa. Túto úlohu nie je možné splniť bez spracúvania nevyhnutných osobných údajov zamestnancov. Verejným záujmom je zabezpečiť efektívnu podporu a rozvoj športu detí a mládeže na Slovensku. MIRRI si zároveň plní úlohu posudzovania a overovania nároku zamestnanca na príspevok na športovú činnosť dieťaťa v súvislosti s výkonom verejnej moci.	Dotknutými osobami sú fyzické osoby – zamestnanci ministerstva, manželia/manželky zamestnancov, deti zamestnancov a ďalšie oprávnené osoby (napr. zamestnanci športovej organizácie).	MIRRI spracúva iba bežné osobné údaje: - **zamestnanec:** titul, meno, priezvisko, osobné číslo, organizačný útvar, e-mail, telefónne číslo, číslo bankového účtu/IBAN, dátum narodenia, adresa pobytu, osobné údaje z účtovných dokladov vystavených športovou organizáciou, osobné údaje z čestného vyhlásenia o poskytnutí finančných prostriedkov z bezpodielového spoluvlastníctva manželov, osobné údaje zo žiadosti o poskytnutie príspevku na športovú činnosť dieťaťa, - **dieťa zamestnanca:** meno, priezvisko, osobné údaje z dokladu o príslušnosti dieťaťa k športovej organizácii, - **ďalšie oprávnené osoby:** meno a priezvisko zamestnanca športovej organizácie, názov a identifikačné číslo športovej organizácie zapísanej v registri právnických osôb v športe, ktorá zabezpečuje pre dieťa zamestnanca vykonávanie športovej činnosti.	MIRRI bude spracúvať osobné údaje po dobu potrebnú na overenie podkladov k žiadosti a následne sa osobné údaje budú archivovať po dobu 10 rokov, resp. podľa vecnej skupiny registratúrneho plánu ministerstva podľa Prílohy č. 1 Smernice č. 10/2024 z 25. septembra 2024 o Registratúrnom poriadku. Po uvedenej dobe spracúvania budú osobné údaje zlikvidované.	Osobné údaje nie sú poskytované žiadnym príjemcom. Osobné údaje môžu byť poskytnuté Finančnej správe SR, aj keď tento subjekt nie je považovaný za príjemcu podľa GDPR.	MIRRI neposkytuje osobné údaje dotknutých osôb do tretích krajín ani medzinárodným organizáciám.	S osobnými údajmi pracujú iba poverení zamestnanci jedného útvaru na MIRRI, aplikovaná minimalizácia rozsahu a minimalizácia doby spracúvania osobných údajov, dodržiavanie interných smerníc, osobné údaje sa spracúvajú iba elektronickou formou v systéme registratúry MIRRI. Popis ďalších bezpečnostných opatrení sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.
98	POSUDZOVANIE UCHÁDZAČOV V PROJEKTE: PODPORA SAMOSPRÁV NA CESTE K DIGITÁLNYM DVOJČATÁM A DIGITÁLNYM SLUŽBÁM	Osobné údaje potrebné pre proces posudzovania uchádzačov vo výberovom procese budú spracúvané na zabezpečenie procesu aktivácie personálnych kapacít cestou posudzovania odborných a znalostných predpokladov fyzických osôb prihlásených do výberového konania vyhláseného partnerom – samosprávou.	MIRRI spracúva osobné údaje ako sprostredkovateľ pre prevádzkovateľa (samosprávy) z titulu **realizácie oprávnených záujmov** podľa článku 6 odsek 1 písmena f) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa.“*	Dotknutými osobami sú fyzické osoby, ktoré sa uchádzajú o pracovnoprávny vzťah s územnou samosprávou SR v projekte s názvom: „Podpora samospráv na ceste k digitálnym dvojčatám a digitálnym službám“	MIRRI spracúva iba bežné osobné údaje: • rozsah osobných údajov potrebný pre proces posudzovania uchádzačov vo výberovom procese: titul, meno, priezvisko, rodné priezvisko, informácia o národnosti a štátnej príslušnosti, trvalý pobyt, dátum a miesto narodenia, vek, korešpondenčná adresa, emailový kontakt, telefonický kontakt, osobný status, doklad o dosiahnutom vzdelaní, doklad o absolvovaných kurzoch, informácia o odbornej praxi, informácia o jazykových znalostiach, informácia o existencii vodičského oprávnenia, fotografia zachytávajúca podobizeň (tvár a postava), ďalšie osobné údaje poskytnuté zo strany uchádzača prihláseného do výberového konania vyhláseného partnerom – samosprávou, obsiahnuté v životopise a súvisiacich podkladoch predložených v rámci výberového konania.	po dobu trvania zmluvy o spolupráci uzatvorenej medzi Prevádzkovateľom (samosprávou) a Sprostredkovateľom (MIRRI) a rovnako po dobu trvania zmluvy o spracúvaní osobných údajov medzi Prevádzkovateľom (samosprávou) a Sprostredkovateľom (MIRRI).	MIRRI nevyužíva žiadnych sub-sprostredkovateľov a osobné údaje nie sú poskytované žiadnym príjemcom.	MIRRI neposkytuje osobné údaje dotknutých osôb do tretích krajín ani medzinárodným organizáciám.	Popis bezpečnostných opatrení sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti. Detailný opis technicko-organizačných opatren je uvedený v Prílohe č. 1 k Zmluve o spracúvaní osobných údajov medzi Prevádzkovateľom a Sprostredkovateľom.
99	POUŽÍVANIE APLIKÁCIE WEBEX	Osobné údaje o používateľoch sú spracúvané na účely: • poskytovania služby, • registrácie do služby, • riešenia žiadostí zákazníckej podpory, • overenia a autorizácie prístupu k používateľskému účtu, • zobrazenia informácií o profile používateľa ostatným používateľom Webexu, • zobrazenia používateľského avatara a profilu ostatným používateľom (avatar môže byť uložený lokálne vo vyrovnávacej pamäti v zariadeniach iných používateľov Webexu, ktorí sa zúčastnili rovnakých stretnutí po dobu 2 týždňov), • riadenia vzťahov so zákazníkmi (napr. transakčná komunikácia, vyúčtovanie služby), • fakturácie za službu, Osobné údaje o organizátorovi online stretnutí sú spracúvané na účely: • poskytovania služby, • diagnostiky technických problémov, • vykonávania analýz a štatistických analýz pre zákazníka s cieľom poskytnúť administrátorovi v rámci ministerstva prehľad o používaní, • vybavovania žiadostí zaslaných na zákaznícku podporu, • podpory pri organizovaní, triedení a/alebo zaraďovaní správ podľa dôležitosti alebo manažovania funkcionalít aplikácie Webex spôsobom, ktorý je relevantný pre používateľa a jeho prácu, • poskytovania funkcie štatistiky o spolupráci (vrátane osobných štatistík) (voliteľné), • fakturácie za službu, • diagnostiky a riešenia problémov, Osobné údaje generované používateľmi sú spracúvané na účely: • poskytovania služby Osobné údaje generované Webexom sú spracúvané na účely: • poskytovania služby, Osobné údaje z kalendára a centra technickej podpory sú spracúvané na účely • poskytovania služby.	Právny základ pri spracúvaní osobných údajov, ktoré sú nevyhnutné pre poskytovanie služby, je **plnenie zmluvy** podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy.“* Zmluvný vzťah medzi prevádzkovateľom služby Webex a dotknutou osobou vzniká pri odsúhlasení podmienok používania služby Webex. Právny základ pre spracúvanie osobných údajov v prípade využitia voliteľných funkcií je **súhlas dotknutej osoby na spracúvanie osobných údajov** podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) nariadenia GDPR *„dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely.“* Zamestnanec má právo kedykoľvek svoj súhlas odvolať, pričom jeho osobné údaje poskytnuté na marketingové účely v tomto prípade budú vymazané a nebude možné ich naďalej využívať. MIRRI pri spracúvaní osobných údajov na účely poskytnutia technickej podpory (v obmedzenej miere) svojim zamestnancom koná na základe právneho základu **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa“.* Oprávneným záujmom prevádzkovateľa je uľahčiť realizáciu online stretnutí, konferencií, webinárov a ďalších akcií a pomôcť pri riešení technických problémov, ktoré sú riešiteľné zo strany ministerstva	Dotknutými osobami sú fyzické osoby – používatelia Webexu, organizátori online stretnutí, účastníci hovoru.	Sú spracúvané iba bežné osobné údaje v rozsahu: • **používateľ**: meno, priezvisko, e-mailová adresa, heslo, prehliadač, telefónne číslo (voliteľné), adresa (voliteľné), profilový obrázok alebo obrázok avatara (voliteľné), informácie o používateľovi zahrnuté v profile zamestnanca (ak sú synchronizované), jedinečné ID používateľa (UUID) (pseudonymizované 128-bitové číslo priradené výpočtovým uzlom v sieti), • **organizátor online stretnutí:** meno a priezvisko/názov organizátora, e-mailová adresa, URL adresa lokality stretnutia, názov stretnutia, čas začatia/ukončenia stretnutia, IP adresa, identifikátor používateľa, typ hardvéru, typ a verzia operačného systému, klientska verzia, MAC adresa (ak bolo zariadenie s MAC), verzia služby, prijaté opatrenia, geografická oblasť (kód krajiny), informácie o stretnutí (napr. dátum a čas, frekvencia, priemerné a skutočné trvanie, množstvo, kvalita, sieťová aktivita a sieťové pripojenie), počet stretnutí, počet relácií zdieľania obrazovky a relácií bez zdieľania obrazovky, počet účastníkov, rozlíšenie obrazovky, spôsob pripojenia, informácie o výkone, riešení problémov a diagnostike, • **účastník hovoru**: používateľské meno, IP adresa, e-mailová adresa, telefónne číslo, informácie o zariadení v miestnosti, informácie odoslané prostredníctvom registračného formulára účastníka (voliteľné), • **údaje generované používateľmi:** voliteľné – záznamy stretnutí, prepisy záznamov zo stretnutí, nahrané súbory, obsah tabule, chatové správy, anotácie, • **údaje generované Webexom**: voliteľné – obsah generovaný AI Assistant, obrázky z informačného kanála z kamery používateľa počas stretnutia, • **kalendár:** ak sa s kalendárom používa doplnok Webex, spracúvajú sa iba vyššie uvedené údaje týkajúce sa účastníkov stretnutí, dátumov a časov, • **centrum technickej podpory**: ak sa používateľ obráti na Centrum technickej podpory spoločnosti Cisco Systems, Inc. (ďalej len „Cisco“) so žiadosťou o diagnostiku a vyriešenie problému, spracúvajú sa osobné údaje pri použití tejto služby; opis spracúvania týchto osobných údajov je dostupný na: Trust Portal - Cisco.	**Informácie o používateľovi** sa spracúvajú po dobu pokiaľ si zákazník udržiava aktívne predplatné (platené alebo bezplatné). Meno a UUID sa uchovávajú ako súčasť obchodných záznamov spoločnosti Cisco a v súlade s finančnými a audítorskými požiadavkami spoločnosti Cisco. Po ukončení služby sa odstránia osobné údaje okrem mena a UUID, tie sa zachovávajú 7 rokov od ukončenia služby. **Informácie o organizátorovi online stretnutí** sa uchovávajú 13 mesiacov (7 rokov pre fakturačné údaje). Všetky fakturačné údaje sa uchovávajú 7 rokov ako súčasť obchodných záznamov spoločnosti Cisco a uchovávajú sa v súlade s finančnými a audítorskými požiadavkami spoločnosti Cisco. Po uplynutí stanovenej doby uchovávania sa údaje vymažú. **Informácie generované používateľmi** sú uchovávané, kým ich používateľ nevymaže. nahrávky sú uchovávané po dobu 30 dní. V prípade ukončenia služby sú údaje vymazané do 60 dní. Informácie generované používateľmi, s výnimkou nahrávok, sa neuchovávajú na platforme Webex Meetings, keď zákazník alebo používateľ tieto údaje odstráni. Uchovávajú sa 60 dní po ukončení využívania služieb, aby si ich zákazníci mohli stiahnuť. Nahrávky sú vymazané takzvaným „soft delete“ s možnosťou obnovy dát a uchovávajú sa 30 dní pred odstránením z platformy, aby zákazník alebo používateľ mohol získať záznam, ktorý neúmyselne odstránil. **Obsah generovaný Webexom** pri aktívnom predplatnom vymaže zákazník alebo používateľ podľa svojho uváženia. Obsah generovaný AI Asistentom sa uchováva 7 dní od vygenerovania. Obsah generovaný Webexom sa vo všeobecnosti neuchováva na platforme Webex, keď zákazník alebo používateľ odstráni tieto údaje. Obsah generovaný AI Assistant sa uchováva, aby si ho zákazník alebo používateľ mohol stiahnuť. (Ak zákazník alebo používateľ tieto údaje vymaže počas 7-dňovej lehoty, už sa neuchovávajú.) Obrázky z kamery používateľa počas online stretnutia, ktoré sa spracúvajú tak, aby poskytovali funkčnosť určitých voliteľných funkcií, ktoré používajú obrázky, ako je napríklad funkcia Auto Step Away alebo funkcia virtuálneho pozadia, rozostrenia a efektov, sa na platforme Webex Meetings neuchovávajú. MIRRI spracúva osobné údaje používateľov po dobu potrebnú na vyriešenie technického problému alebo podnetu. Používatelia spracúvajú osobné údaje vygenerované z online stretnutí po dobu trvania služobného alebo pracovného pomeru.	MIRRI využíva pri spracúvaní osobných údajov sprostredkovateľa: spoločnosť Cisco.Osobné údaje môžu byť zdieľané medzi poskytovateľmi služieb, dodávateľmi alebo oprávnenými tretími stranami. Spoločnosť Cisco aktuálne využíva sub-sprostredkovateľov Akamai, Amazon Web Services a Microsoft. Aktualizovaný zoznam sub-sprostredkovateľov je dostupný na https://trustportal.cisco.com/c/r/ctp/trust-portal.html?doctype=Privacy%20Data%20Sheet&search_keyword=webex#/1554085468927155	Osobné údaje sú spracúvané vo vybranej geografickej dátovej oblasti. V prípade MIRRI spoločnosť Cisco spracúva osobné údaje (najmä obsah generovaný na online stretnutiach, údaje o používateľoch a organizátoroch online stretnutí) výhradne v Európskej únii, pričom servery sa nachádzajú v Nemecku a Holandsku. V určitých špecifických prípadoch môžu byť osobné údaje spracúvané aj mimo vybranej geografickej oblasti. Takýto prenos do tretích krajín sa vyskytne v prípade, ak sa používateľ zaregistruje na Cisco platforme, aby sa dozvedel viac informácií o Cisco produktoch a podujatiach; ak používateľ poskytuje svoje kontaktné zákaznícke údaje; ak používateľ v rámci Webexu spolupracuje s inými používateľmi z rozdielnej geografickej oblasti, ak používateľ využije zákaznícku technickú podporu; ak povolí voliteľné funkcie ako napríklad push notifikácie na mobile alebo ak Webex využívajú používatelia ako hostia s bezplatným účtom. V týchto prípadoch sa osobné údaje prenášajú do Spojených štátov amerických, Veľkej Británie, Švajčiarska, Brazílie, Austrálie, Japonska alebo Singapuru. Spoločnosť Cisco využíva mechanizmy prenosu, ktoré zabezpečujú primeranú ochranu osobných údajov a umožňujú zákonný prenos údajov na základe nasledujúcich záruk: Záväzné podnikové pravidlá: https://ec.europa.eu/newsroom/article29/items/613841/en Pravidlá cezhraničnej ochrany súkromia APEC: https://cbprs.org/ Uznanie ochrany osobných údajov APEC pre spracovateľov: https://cbprs.org/ Štandardné zmluvné doložky pre EÚ: https://trustportal.cisco.com/c/r/ctp/trust-portal.html?search_keyword=standard%20contractual#/19206046239245247 Rámec ochrany osobných údajov medzi EÚ a USA a rozšírenie rámca ochrany osobných údajov medzi EÚ a USA pre Spojené kráľovstvo: https://www.dataprivacyframework.gov/s/participant-search/participant-detail?id=a2zt0000000GnJ2AAK&status=Active Švajčiarsko-americký rámec ochrany osobných údajov: https://www.dataprivacyframework.gov/s/participant-search/participant-detail?id=a2zt0000000GnJ2AAK&status=Active	Popis bezpečnostných opatrení MIRRI sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.Detailný opis technicko-organizačných opatren je uvedený v Prílohe č. 1 k Zmluve o spracúvaní osobných údajov medzi Prevádzkovateľom a Sprostredkovateľom. Spoločnosť Cisco ako prevádzkovateľ uvádza technicko-organizačné opatrenia pri spracúvaní osonbých údajov na portáli: https://trustportal.cisco.com/c/r/ctp/trust-portal.html?doctype=Privacy%20Data%20Map|Privacy%20Data%20Sheet&search_keyword=security
100	ZABEZPEČENIE VYŠKOLENÝCH ZAMESTNANCOV PRVEJ POMOCI	**A)** Osobné údaje sú spracúvané na účely poskytnutia informácií zamestnancom ministerstva a návštevám ministerstva o vyškolených zamestnancoch, na ktorých sa je možné obrátiť v prípade potreby prvej pomoci na prízemí budovy a na jednotlivých poschodiach pred príchodom lekárov alebo zásahového tímu. **B)** Osobné údaje sú spracúvané aj na účely vzdelávania dostatočného počtu zamestnancov na poskytovanie prvej predlekárskej pomoci, na preukázanie zabezpečovania tejto povinnosti príslušným orgánom kontroly, na určenie postupu záchranných prác v prípade evakuácie alebo ohrozenia života a na kontrolu zabezpečenia pravidelného vzdelávania na vykonávanie záchranných prác.	Právnym základom spracúvania osobných údajov v prípade účelov uvedených v bode **A)** je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa“.* Oprávneným záujmom prevádzkovateľa je zabezpečiť odbornú prvú pomoc pred príchodom lekárov alebo zásahového tímu. Právnym základom spracúvania osobných údajov v prípade účelov uvedených v bode **B)** je **splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.“* Ministerstvo si ako zamestnávateľ plní úlohy pri bezprostrednom a vážnom ohrození života alebo zdravia osôb nachádzajúcich sa v objekte ministerstva. Tieto úlohy určuje § 8 ods. 1 zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Dotknutými osobami sú fyzické osoby – zamestnanci ministerstva, ktorí absolvovali kurz prvej pomoci.	Prevádzkovateľ spracúva iba bežné osobné údaje v rozsahu meno, priezvisko, príslušnosť k jednotkám civilnej ochrany, číslo kancelárie a poschodie, rok absolvovania kurzu prvej pomoci.	Osobné údaje budú spracúvané po dobu trvania služobného alebo pracovného pomeru vyškoleného zamestnanca. Po skončení spracúvania budú osobné údaje zlikvidované.	MIRRI nevyužíva pri spracúvaní osobných údajov žiadneho sprostredkovateľa. Osobné údaje nebudú poskytované žiadnym príjemcom.	Osobné údaje sa nebudú prenášať do tretej krajiny ani medzinárodným organizáciám.	Popis bezpečnostných opatrení MIRRI sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv,Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.
101	PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na účely overenia splnenia podmienok Výzvy predložením dokumentu preukazujúceho pracovnoprávny alebo obdobný pracovný vzťah (služobná alebo pracovná zmluva).	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov zamestnancov je **splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa“*. Spracúvanie je nevyhnutné na splnenie povinností, ktoré prevádzkovateľovi ukladá osobitný predpis. Zákonná povinnosť spracúvať nevyhnutný rozsah osobných údajov vyplýva z § 46 ods. 2 zákona 121/2022 o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje fyzických osôb – zamestnancov MIRRI, ktorí sú zapojení do Výzvy ako: • žiadatelia, • účastníci.	Prevádzkovateľ spracúva iba bežné osobné údaje v rozsahu: • meno, priezvisko a titul zamestnanca, • dátum narodenia, • miesto trvalého pobytu, • funkcia zamestnanca, • funkcia vedúceho zamestnanca, ak ide o štátnozamestnanecké miesto alebo pracovné miesto vedúceho zamestnanca, • deň vzniku štátnozamestnaneckého pomeru alebo pracovného pomeru, • skúšobná doba, ak plynie, • druh štátnej služby alebo obdobného pracovného pomeru, • organizačný útvar, • označenie pravidelného miesta výkonu štátnej služby/výkonu práce vo verejnom záujme alebo výkonu práce, ktorým je obec, časť obce alebo inak určené miesto, • dĺžka určeného služobného/pracovného času alebo dĺžka kratšieho služobného/pracovného času, ak bol dohodnutý, • čas trvania dočasnej štátnej služby, ak ide o dočasnú štátnu službu, • odbor štátnej služby, ak sa určuje, • údaj o tom, či ide o štátnozamestnanecké miesto mimoriadnej významnosti, • údaj o výmere dovolenky odkazom na príslušné ustanovenie zákona alebo kolektívnej zmluvy, • najnáročnejšia činnosť, • bližšie určená najnáročnejšia činnosť, • ďalšia činnosť a bližšie určená ďalšia činnosť, ak jej vykonávanie vyplýva z opisu štátnozamestnaneckého miesta/z opisu pracovnej činnosti , • údaj o dĺžke výpovednej doby odkazom na príslušné ustanovenie zákona, • ďalšie údaje uvedené v služobnej alebo pracovnej zmluve.	Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu 10 rokov. Túto dobu spracúvania osobných údajov ohraničuje doba potrebná pre spracovanie a administratívne vyhodnotenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok alebo na dobu trvania zákonnej povinnosti spracúvania osobných údajov v zmysle právneho predpisu uvedeného v tejto informačnej povinnosti.	MIRRI nevyužíva pri spracúvaní osobných údajov žiadneho sprostredkovateľa. Príjemcom osobných údajov môže byť Vláda Slovenskej republiky, orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov Európskej únie, centrálny koordinačný orgán, regionálne centrá, riadiaci orgán, platobný orgán, orgán auditu, sprostredkovateľský orgán, koordinačný orgán pre finančné nástroje a orgány v oblasti integrovanej územnej investície, ako aj ďalšie subjekty, ktoré sa podieľajú na výkone vymedzených úloh vyplývajúcich z legislatívy Európskej únie a ďalšie oprávnené subjekty – orgány štátnej alebo verejnej správy, ktoré sú oprávnené požadovať konkrétne údaje podľa osobitných právnych predpisov. Na účely výkonu kontroly, auditu a výkonu dohľadu môžu byť osobné údaje poskytnuté aj platobnému orgánu, orgánu auditu, Európskej komisii, Európskemu úradu na boj proti podvodom a iným orgánom kontroly, auditu a dohľadu.	Osobné údaje sa nebudú prenášať do tretej krajiny ani medzinárodným organizáciám.	Popis bezpečnostných opatrení MIRRI sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.
102	ZABEZPEČENIE ŠKOLENÍ V OBLASTI KYBERNETICKEJ BEZPEČNOSTI	Osobné údaje bude MIRRI spracúvať na účely: a) kontroly, či prihlásený zamestnanec spadá do cieľovej skupiny = manažér v kybernetickej bezpečnosti, IT manažér, informatik, zamestnanec v kybernetickej bezpečnosti, b) schvaľovania/zamietnutia prihlášky na školenie v rezervačnom systéme, c) výkonu kontroly, auditu a overovania oprávnenými osobami.	Ministerstvo pri spracúvaní osobných údajov koná na základe právneho základu **splnenia úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej ministerstvu** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.“* Podľa § 25 ods. 3 zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov je ministerstvo oprávnené spracúvať osobné údaje na účely získania finančných prostriedkov určených na vykonávanie plánu obnovy a na účely v súvislosti s realizáciou investície. Verejným záujmom je zabezpečiť skvalitnenie vzdelávania a zabezpečenie spôsobilosti v oblasti kybernetickej bezpečnosti. Ministerstvo si zároveň plní úlohu posudzovania a overovania nároku zamestnanca verejnej správy na absolvovanie školenia. Ministerstvo pri výkone kontroly postupuje najmä podľa § 20 ods. 2 zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	Dotknutými osobami sú fyzické osoby – zamestnanci verejnej správy, ktorí majú záujem absolvovať školenie v oblasti kybernetickej bezpečnosti.	Ministerstvo spracúva iba bežné osobné údaje v rozsahu: • titul, meno a priezvisko, • e-mail, • názov zamestnávateľa a pracovné zaradenie, • dátum narodenia, • pohlavie, • osobné údaje z certifikátu.	Prevádzkovateľ bude spracúvať osobné údaje po dobu trvania zmluvy o poskytnutí služieb s realizátorom školení, t. j. do 31.03.2026 a následne sa osobné údaje budú archivovať do 31.12.2031 na účely kontroly a auditu. Po uvedenej dobe spracúvania budú osobné údaje zlikvidované. Každý takýto subjekt, ktorý bude realizovať školenia, bude konať ako nezávislý prevádzkovateľ osobných údajov, ktorý bude osobné údaje získavať a ďalej spracúvať vo svojom rezervačnom systéme pre prihlasovanie účastníkov.	Prevádzkovateľ pri spracúvaní osobných údajov nevyužíva žiadneho sprostredkovateľa. Osobné údaje môžu byť poskytnuté orgánom auditu, certifikačnému orgánu, Najvyššiemu kontrolnému úradu Slovenskej republiky, Úradu pre verejné obstarávanie, Protimonopolnému úradu Slovenskej republiky, Európskej komisii alebo Európskemu dvoru audítorov, resp. oprávneným osobám na výkon kontroly alebo auditu v zmysle príslušných právnych predpisov, najmä zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.	Osobné údaje sa nebudú prenášať do tretej krajiny ani medzinárodným organizáciám.	Popis bezpečnostných opatrení MIRRI sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.
103	ORGANIZOVANIE VZDELÁVACÍCH AKTIVÍT	Osobné údaje bude MIRRI spracúvať na účely: a) nastavenia obsahu vzdelávania danej skupiny zamestnancov zaradených na vzdelávanie, b) kontroly, či prihlásený záujemca spadá do cieľovej skupiny (ak je to podmienkou prihlásenia na vzdelávaciu aktivitu), c) prihlásenia účastníkov na vzdelávaciu aktivitu, resp. zamietnutia prihlášky, ak záujemca nesplní podmienky prihlásenia na vzdelávaciu aktivitu), d) zasielania dôležitých informácií týkajúcej sa vzdelávacej aktivity (napr. termín, organizačné informácie, vzdelávacie materiály a podobne), e) overenia prítomnosti osôb na prezenčnej listine, f) zasielania certifikátov o absolvovaní vzdelávania, g) výkonu kontroly, auditu a overovania oprávnenými osobami, h) zasielania informácií o zaujímavých vzdelávacích aktivitách vo forme newslettera.	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov v nevyhnutnom rozsahu v prípade účelov a), b), c), d) a f) je **plnenie zmluvy, pričom zmluvnou stranou je dotknutá osoba** podľa čl. 6 ods.1 písm. b) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy.“* Spracúvanie je nevyhnutné na plynulé zorganizovanie vzdelávacej aktivity zo strany ministerstva. Ministerstvo pri spracúvaní osobných údajov v prípade účelov e), g) koná na základe právneho základu **splnenia úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej ministerstvu** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.“* Podľa § 25 ods. 3 zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov je ministerstvo oprávnené spracúvať osobné údaje na účely získania finančných prostriedkov určených na vykonávanie plánu obnovy a na účely v súvislosti s realizáciou investície, ak je vzdelávacia aktivita hradená z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti SR. Verejným záujmom je zabezpečiť skvalitnenie vzdelávania v rôznych oblastiach štátnej a verejnej správy. Ministerstvo si zároveň plní úlohu posudzovania a overovania nároku záujemcu o absolvovanie vzdelávacej aktivity, ak je toto podmienkou účasti na vzdelávacej aktivite. Ministerstvo pri výkone kontroly postupuje najmä podľa § 20 ods. 2 zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov v nevyhnutnom rozsahu v prípade účelu h) je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa.“* Tento právny základ sa aplikuje v prípade predchádzajúceho zmluvného vzťahu s účastníkom vzdelávacej aktivity alebo v nadväznosti na predchádzajúcu komunikáciu so záujemcom/ účastníkom vzdelávacej aktivity. V opačnom prípade sa zasielanie informácií o zaujímavých vzdelávacích aktivitách vykonáva na základe **súhlasu dotknutej osoby** so spracúvaním osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR: *„dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely.“* V prípade poskytnutia osobných údajov inému poskytovateľovi, ktorý zabezpečuje zorganizovanie vzdelávacej aktivity je právnym základom **súhlas dotknutej osoby** so spracúvaním osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR: *„dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely.“* V prípade zabezpečenia služieb zo strany iného poskytovateľa vzdelávacej aktivity sa spracúvanie osobných údajov vykonáva na základe právneho základu, ktorý si samostatne zvolil konkrétny poskytovateľ vzdelávacej aktivity ako samostatný prevádzkovateľ v zmysle GDPR.	Dotknutými osobami sú fyzické osoby – osoby, ktoré sú záujemcami o vzdelávaciu aktivitu, osoby prihlásené na vzdelávaciu aktivitu (napr. zamestnanci alebo osoby z radov verejnosti), lektori/prednášajúci a osoby v dodávateľskom vzťahu s ministerstvom.	Ministerstvo spracúva iba bežné osobné údaje dotknutej osoby v rozsahu: a) meno, priezvisko, b) e-mail, c) dátum a miesto narodenia (v prípade získania certifikátu/osvedčenia po absolvovaní vzdelávacej aktivity), d) opisy štátnozamestnaneckých miest (v prípade potreby nastaviť špecializovaný obsah vzdelávacej aktivity šitý na mieru), e) pracovná pozícia, f) osobné číslo (ak ide o zamestnanca a osobné číslo sa využíva ako identifikátor), g) ďalšie nevyhnutné údaje potrebné pre zabezpečenie vzdelávacej aktivity.	Ministerstvo bude spracúvať osobné údaje po dobu nevyhnutnú na zorganizovanie alebo zabezpečenie vzdelávacej aktivity. Následne sa osobné údaje z prezenčných listín a certifikátov budú archivovať po dobu 10 rokov na účely kontroly a auditu. V prípade zasielania informácií o nových vzdelávacích aktivitách sú osobné údaje spracúvané po dobu 5 rokov alebo aj skôr v prípade odhlásenia sa z newslettera. Po uvedenej dobe spracúvania budú osobné údaje zlikvidované. Poskytovateľ, ktorý bude realizovať školenia, bude konať ako nezávislý prevádzkovateľ osobných údajov, ktorý bude osobné údaje získavať a ďalej spracúvať po dobu, ktorú uvádza vo svojich podmienkach spracúvania osobných údajov.	Ministerstvo pri spracúvaní osobných údajov nevyužíva žiadneho sprostredkovateľa.	Osobné údaje sa nebudú prenášať do tretej krajiny ani medzinárodným organizáciám.	Popis bezpečnostných opatrení MIRRI sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.
104	PODUJATIA PROGRAMU ŠVAJČIARSKO-SLOVENSKEJ SPOLUPRÁCE	Prevádzkovateľ spracúva uvedené osobné údaje dotknutej osoby na účely: a) overenia počtu účastníkov pre potreby kontroly oprávnenosti (meno, priezvisko, organizácia, podpis), b) propagačných a informačných aktivít organizátora (najmä, avšak nie výlučne, na propagáciu príspevku Švajčiarska poskytovanému Slovensku) a poskytovania informácií verejnosti na webovej stránke www.swiss-contribution.sk a www.mirri.gov.sk a sociálnych médiách Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (obrazové záznamy, zvukové záznamy a audiovizuálne záznamy).	Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov na účel a) je **oprávnený záujem prevádzkovateľa** podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobu dieťa.“* Oprávneným záujmom je overenie počtu účastníkov pre potreby kontroly oprávnenosti. Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov na účely b) je **súhlas dotknutej osoby** na spracúvanie osobných údajov podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR *„dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely.“* Dotknutá osoba má právo kedykoľvek svoj súhlas odvolať, pričom jej podobizeň/postava bude v tomto prípade z obrazových záznamov, zvukových záznamov a/alebo videí vymazaná a nebude možné ju naďalej využívať.	Dotknutými osobami sú fyzické osoby – osoby, ktoré sa zúčastnili podujatia Programu švajčiarsko-slovenskej spolupráce a ktoré poskytli svoj súhlas so spracúvaním obrazových záznamov, zvukových záznamov a videí na nižšie uvedené účely.	Ministerstvo spracúva bežné osobné údaje dotknutej osoby v rozsahu: - meno, priezvisko, - organizácia, - podpis, - obrazový záznam, zvukový záznam, audiovizuálny záznam (zostrih) so zobrazením tváre a postavy zamestnanca alebo ďalších fyzických osôb (ďalej len „video“).	Osobné údaje dotknutej osoby budú spracúvané a uchovávané ministerstvom po dobu 10 rokov Doba spracúvania v prípade obrazového záznamu, zvukového záznamu alebo audiovizuálneho záznamu môže byť aj kratšia v prípade, že dotknutá osoba odvolá svoj súhlas so spracúvaním osobných údajov.	Ministerstvo pri spracúvaní osobných údajov nevyužíva žiadneho sprostredkovateľa.	Osobné údaje sa vo väčšine prípadov nebudú prenášať do tretej krajiny ani medzinárodným organizáciám. Prenos do tretích krajín sa môže uskutočniť v prípade obrazových záznamov, zvukových záznamov a videí, ktoré budú vložené na sociálne siete. Ministerstvo neposkytuje osobné údaje dotknutých osôb subjektom v tretích krajinách. Prevádzkovatelia sociálnych sietí však spracúvajú osobné údaje dotknutých osôb a vykonávajú prenos aj do tretích krajín, ktoré uvádzajú vo svojich podmienkach ochrany osobných údajov. V prípade, ak pôjde o tretiu krajinu, ktorá zaručuje primeranú ochranu osobných údajov, bude to krajina z tohto zoznamu: Zoznam krajín zaručujúcich primeranú ochranu. Na takýto prenos nie je nutné žiadne osobitné povolenie. V prípade, že osobné údaje dotknutých osôb bude prevádzkovateľ sociálnych sietí spracúvať v tretej krajine mimo tohto zoznamu, musí táto krajina poskytovať primerané záruky ochrany osobných údajov podľa čl. 46 GDPR.	Popis bezpečnostných opatrení MIRRI sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.
105	ANALÝZA VYUŽÍVANIA IoT ZARIADENÍ ÚZEMNOU SAMOPRÁVOU	Osobné údaje budú spracúvané ministerstvom na tieto účely: a) analýza súčasného stavu použitia IoT zariadení/platformy v územnej samospráve, b) oslovenie kontaktnej osoby v prípade doplňujúcich otázok a iniciácia stretnutia pre potreby analýzy v rámci projektu.	Ministerstvo pri spracúvaní osobných údajov v prípade účelov a) a b) koná na základe právneho základu **splnenia úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej ministerstvu** podľa čl. 6 ods. 1 písm. e) GDPR: *„spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi.“* Podľa § 9 zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja je ministerstvo povinné zabezpečiť efektívnosť, účinnosť a správnosť riadenia a realizácie pomoci na podporu regionálneho rozvoja podľa národnej stratégie. Pri vykonávaní analýzy IoT zariadení je nevyhnutné pre efektívnu spoluprácu medzi ministerstvom a územnými samosprávami spracúvať aj osobné údaje v minimálnom nevyhnutnom rozsahu. Verejným záujmom je zabezpečiť efektívnu stratégiu smart rozvoja v územných samospráva na Slovensku. Verejný záujem bude naplnený v zmysle opatrenia N05 Akčného plánu inteligentných miest a regiónov na roky 2023 – 2026, ktoré je zamerané na rozvoj prostredia pre zber, spracovanie a analytické využitie dát z inovatívnych riešení a podporu toku a výmeny dát medzi štátnou správou a samosprávou: *„Výsledkom opatrenia bude rozvoj prostredia pre zber, spracovanie, analytické a agregované využitie dát samosprávou a tvorby nových dát, najmä z inovatívnych riešení nad rámec konvenčnej agendy samospráv – v podobe konkrétnej jednotnej dátovej platformy, resp. zadefinovania architektúry, rozhraní a funkcionalít takejto otvorenej a modulárnej platformy pre maximálne využitie a synergie s existujúcimi/implementovanými riešeniami aj prostredníctvom komerčných dodávateľov.“* Cieľom opatrenia N05 je: • *rozšíriť možnosti pre samosprávy pri systematickom zbere, spracovaní a analýze dát z inovatívnych riešení a podpory ich implementácie,* • *zefektívniť plánovacie a rozhodovacie procesy samosprávy a vyšších územných celkov a umožniť vytvárať kvalifikované rozhodnutia na základe získaných a vyhodnotených dát,* • *znížiť administratívnu záťaž samosprávnych úradov prostredníctvom integrácie dát z inovatívnych riešení inteligentného riadenia a informačných systémov štátnej správy v rámci jednotného prostredia,* • *posilňovať povedomie o existujúcich a nových dátových registroch a informačných systémoch. Podpora dobudovania ucelených dátových sád (najmä z inovatívnych riešení) na národnej, regionálnej a lokálnej úrovni a systému ich pravidelného zberu a aktualizácie.* Aktivitami pre naplnenie cieľov sú opatrenia: • *zmapovanie a analýza aktuálneho stavu využitia dátovo-analytických a integračných platforiem na území SR spolu s ich špecifikami, najmä funkcionalít, technických požiadaviek a požiadaviek na interoperabilitu a/alebo integráciu s existujúcimi platformami, IS, analytickými a modelovacími nástrojmi (napr. KAV69 a iné), ako aj rozsahu sprístupnenia platformy v rámci SR,* • *navrhnutie detailného konceptu a architektúry a následný rozvoj optimálneho prostredia pre zber, spracovanie a analytické využitie dát a podpora toku a výmeny dát medzi štátnou správou a samosprávou (najmä dát z inovatívnych riešení nad rámec konvenčnej agendy samospráv),* • *podpora tvorby/implementácie nástrojov a riešení pre integráciu, spracovanie a analyzovanie interných relevantných dát z inovatívnych riešení, vrátane dát slúžiacich na riadenie organizácií zriadených a založených samosprávou za účelom podpory inteligentného riadenia (vrátane rozhodovania založeného na dátach),* • *zavádzanie navrhnutých otvorených dátových platforiem so zameraním na dáta z inovatívnych riešení nad rámec konvenčnej agendy v rámci miestnej a regionálnej samosprávy vrátane modulárnych platforiem s integračným potenciálom, napríklad formou otvorených API,* • *poskytnutie podpory pre projekty zamerané na dobudovanie ucelených dátových sád (najmä inovatívnych riešení) na národnej, regionálnej a lokálnej úrovni a systému ich pravidelného zberu a aktualizácie. Súčasťou bude zabezpečenie odborných kapacít, zdieľaných služieb a technickej podpory.* Ministerstvo si zároveň plní úlohy a kompetencie orgánu štátnej správy v oblasti podpory regionálneho rozvoja, koordinácie investičných projektov a informatizácie vymedzené § 10 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.	Dotknutými osobami sú fyzické osoby – osoby zastupujúce územné samosprávy, zamestnanci územnej samosprávy a dodávatelia IoT zariadení/platformy pre územné samosprávy.	Ministerstvo spracúva bežné osobné údaje dotknutej osoby v rozsahu e-mail a/ telefónne číslo.	Ministerstvo bude spracúvať osobné údaje po dobu 3 rokov. Po uvedenej dobe spracúvania budú osobné údaje zlikvidované.	Ministerstvo pri spracúvaní osobných údajov nevyužíva žiadneho sprostredkovateľa.	Osobné údaje sa nebudú prenášať do tretej krajiny ani medzinárodným organizáciám.	Popis bezpečnostných opatrení MIRRI sa nachádza v interných riadiacich aktoch prevádzkovateľa, ktorých zoznam je prílohou tejto tabuľky, napr. Smernica o ochrane osobných údajov, Smernica o riešení bezpečnostných incidentov, Smernica o prideľovaní prístupových práv, Smernica o registratúrnom poriadku, Smernica o politike kybernetickej a informačnej bezpečnosti.