

ČASTO KLADENÉ OTÁZKY

aktualizácia k 25.10.2024

Kód Výzvy:	17104-04-V04
Názov Výzvy:	Výzva ¹ na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu výskumu a vývoja v oblasti digitálnej transformácie Slovenska
Komponent:	Komponent 17: Digitálne Slovensko (štat v mobile, kybernetická bezpečnosť, rýchly internet pre každého, digitálna ekonomika)
Reforma/investícia:	Investícia 4: Podpora projektov zameraných na vývoj a aplikáciu špičkových digitálnych technológií
Kontakt:	plan.obnovy@mirri.gov.sk

1. Aké sú limity stanovené na určenie hodnoty celkovej ceny práce na konkrétne pracovné pozície, resp. zamestnancov podieľajúcich sa na projekte?

Na určenie hodnoty celkovej ceny práce v prípade Plánu obnovy a odolnosti SR ako aj v danej Výzve nie sú stanovené limity.

2. Ak nie sú stanové limitné hodnoty môže si žiadateľ pri nových pracovných miestach (žiadateľ napr. nemá obdobnú pracovnú pozíciu) stanoviť voľne celkovú cenu práce (primeranú trhu)?

Hodnota osobných výdavkov nesmie presiahnuť hodnotu obvyklú v danom odbore, čase a mieste a musí byť primeraná úlohám a zodpovednostiam osôb zapojených do realizácie projektu (uvedené sa napr. preukazuje mzdovou politikou zamestnávateľa, teda žiadateľa/prijímateľa/partnera).

3. Ak má žiadateľ obdobnú pracovnú pozíciu (napr. v inom projekte) je potrebné to zohľadniť v rámci predchádzajúcej mzdovej politiky pri nastavení celkovej ceny práce?

Maximálna výška miezd (TPP), resp. odmien na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru pre jednotlivé pracovné pozície musí byť v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou zamestnávateľa pri odmeňovaní rovnakých alebo podobných pracovných pozícií a ak je to relevantné, aj so zohľadnením predpokladanej valorizácie.

V prípade zamestnancov pracujúcich na projekte je prijímateľ povinný preukázať, že zamestnanec, ktorého mzdové výdavky sú predmetom financovania z PPM má pre danú pracovnú pozíciu alebo na práce vykonávané na projekte potrebnú kvalifikáciu a odbornú spôsobilosť.

4. Sú definované vo výzve alebo v Príručke pre prijímateľa k implementácii projektov financovaných z Plánu obnovy a odolnosti SR konkrétne odporúčané pracovné pozície, alebo môže žiadateľ vychádzať napr. z predchádzajúcich zverejnených výziev z oblasti VVal?

Konkrétne odporúčané pracovné pozície vymedzené vo výzvach Plánu obnovy a odolnosti SR nie sú definované. Je možné, ale nie je potrebné vychádzať z predchádzajúcich výziev v oblasti VVal.

¹ Ďalej len „Výzva“

5. Na akom stupni pripravenosti predkladá žiadateľ projekty? Má ísť o úroveň technologickej pripravenosti TRL 6-8 v čase podania žiadosti, alebo toto rozpätie sa očakáva až vo fáze ukončenia realizácie projektového zámeru?

(V prípade ak by na tejto úrovni mali byť v čase podania projektovej žiadosti nebolo by v projektoch možné realizovať výskum, ktorý končí na úrovni TRL 4, ale iba výhradne experimentálny vývoj)

Úroveň TRL 6-8 sa predpokladá vo fáze ukončenia projektu.

6. REFERENCIE za posledné obdobie 2 rokov je potrebné predložiť referencie preukazujúce skúsenosti v oblasti VVal

a) Je žiadateľ povinný k uvedenej požiadavke priložiť aj potvrdenie externého subjektu ako referenciu?

V podmienkach výzvy nie je uvedená povinnosť priložiť potvrdenie externého subjektu. Preukazujúce skúsenosti - referencie v oblasti VVal sa uvedú v žiadosti o PPM v časti Opis žiadateľa/partnera.

Za posledné dva roky žiadateľ predloží referencie o skúsenostiach v oblasti výskumu, vývoja a/alebo inovácií podľa jedného z nasledovných spôsobov alebo ich kombináciou:

1. zoznam realizovaných výskumno-vývojových projektov (aj s prípadným odkazom za predmetný projekt, na základe ktorého sa dá referencia overiť),
2. zoznam duševného vlastníctva (priemyselné vzory, patenty, patentové prihlášky a pod.),
3. zoznam inovatívnych produktov alebo služieb zavedených na trh spolu s informáciou o obrate za posledné dva roky.
4. prípadne iný typ overiteľnej referencie, ktorá preukáže skúsenosti v oblasti výskumu a vývoja.

Zoznam referencií uvedie žiadateľ vo forme tabuľky (vo formulári vkladanom priamo do ISPO vo vhodne usporiadanom textovom formáte):

1. názov projektu, číslo projektu, oblasť/téma, realizácia od-do, zdroj financovania, link/odkaz na informačný zdroj;
2. názov duševného vlastníctva, typ /patent, priemyselný vzor a pod./, číslo, link s odkazom na príslušný register;
3. názov produktu/služby, odkedy je uvedený na trh, výška obratu za relevantné obdobie.)

b) Akú formu referencie predkladá žiadateľ v prípade interného výskumu financovaného z vlastných zdrojov?

V prípade interného výskumu, resp. výskumu z vlastných zdrojov, je potrebné predložiť takú referenciu/informáciu, ktorá bude overiteľná Vykonávateľom pri kontrole splnenia podmienok žiadosti o PPM. Môže ísť o odkaz na duševné vlastníctvo, odbornú publikáciu, konkrétny produkt uvedený na trh a pod., odkaz na webovú stránku, prípadne iný relevantný zdroj informácie.

c) Je definovaná odporúčaná forma, ktorá bude považovaná za dostatočnú referenciu preukazujúcu skúsenosť žiadateľa?

1. zoznam realizovaných výskumno-vývojových projektov,
2. zoznam duševného vlastníctva (priemyselné vzory, patenty, patentové prihlášky a pod.),
3. zoznam inovatívnych produktov alebo služieb zavedených na trh spolu s informáciou o obrate za posledné dva roky.

d) Aký počet referencií je žiadateľ povinný predložiť? Postačí predložiť jednu referenciu, alebo je podmienkou ich predložiť viac?

Počet referencií nie je stanovený a je na rozhodnutí žiadateľa, aby preukázal dostatočné skúsenosti v oblasti výskumu a vývoja, ktoré budú posudzované pri odbornom hodnotení žiadosti zahraničným odborným hodnotiteľom.

- e) **Môže žiadateľ pri preukázaní referencií za posledné 2 roky, konkrétne v bode 1, zoznam realizovaných projektov v zozname referencií, uvádzať aj projekty realizované žiadateľom/partnerom výlučne z vlastných zdrojov s odkazom na informačný zdroj - vlastná webová stránka žiadateľa.**

V prípade interného výskumu, resp. výskumu z vlastných zdrojov, je potrebné predložiť takú referenciu/informáciu, ktorá bude overiteľná Vykonávateľom pri kontrole splnenia podmienok žiadosti o PPM. Môže ísť o odkaz na duševné vlastníctvo, odbornú publikáciu, konkrétny produkt uvedený na trh a pod., odkaz na webovú stránku, prípadne iný relevantný zdroj informácie.

- f) **Je preukázanie referencií žiadateľa za obdobie dvoch rokov kritérium, ktoré keď potenciálny žiadateľ nesplní, bude žiadosť zamietnutá, resp. postačí predložiť referenciu za posledný rok?**

Žiadateľ predkladá referencie za obdobie posledných dvoch rokov pred podaním žiadosti. Je to jedna z podmienok, ktorá musí byť splnená a je overovaná administratívnou kontrolou zo strany Vykonávateľa, ak nebude táto podmienka splnená, bude žiadosť zamietnutá.

- g) **Preukázanie referencií sa predkladá osobitne za partnera a osobitne za žiadateľa? Túto podmienku musí splniť aj žiadateľ aj partner samostatne, alebo stačí splniť túto podmienku kumulatívne za projekt?**

Oprávnený žiadateľ môže mať maximálne jednu partnerskú organizáciu, ktorá musí tiež spĺňať podmienky oprávnenosti.

Žiadateľ/partner musí za posledné obdobie 2 rokov predložiť referencie preukazujúce skúsenosti v oblasti VVal. Referencie sa uvedú v žiadosti o PPM v časti Opis žiadateľa/partnera.

Z tejto definície oprávnenosti žiadateľa vyplýva, že referencie predkladá žiadateľ aj partner samostatne.

- h) **Musí byť referencia žiadateľa/partnera nevyhnutne naviazaná na realizáciu podávaného projektu?**

Referencie nemusia byť naviazané na realizáciu podávaného projektu. Môže ísť o iné výskumné aktivity/iné oblasti. Žiadateľ referenciami preukazuje skúsenosti v oblasti výskumu a vývoja.

7. **Môže žiadateľ preukázať skúsenosti v oblasti VVal prostredníctvom referencií za posledné obdobie aj prostredníctvom skúseností experta/expertov zapojených do projektu, ak ide o zapojenosť počas celého obdobia trvania projektu?**

Históriu referencií z oblasti VVal musí predložiť žiadateľ, nie spolupracujúci experti. Je potrebné predložiť takú referenciu/informáciu, ktorá bude overiteľná Vykonávateľom pri kontrole splnenia podmienok žiadosti o PPM. Môže to byť odkaz na duševné vlastníctvo, odbornú publikáciu, konkrétny produkt uvedený na trh a pod., odkaz na webovú stránku, prípadne iný relevantný zdroj informácie.

8. **Odborné hodnotenie žiadostí o PPM vo fáze posudzovania vykonávajú zahraniční odborní hodnotitelia alebo tuzemskí odborní hodnotitelia?**

Proces posudzovania a odborného hodnotenia žiadosti o PPM je detailne uvedený vo Výzve, v časti C, bod 3: *„Individuálne odborné hodnotenie postavené na samostatnom hodnotení dvoch zahraničných hodnotiteľov predstavuje posúdenie žiadosti (projektu) podľa vopred stanovených odborných kritérií vychádzajúcich zo Závaznej metodiky riadenia, financovania a hodnotenia podpory výskumu, vývoja a inovácií. Odborné hodnotenie vykonávajú minimálne dvaja na tento účel vybraní zahraniční odborní hodnotitelia.“*

9. **Oprávneným žiadateľom/partnerom je aj „podnikateľský sektor, ktorý tvoria podnikatelia, ktorí v rámci svojich podnikateľských činností uskutočňujú aj výskum a vývoj“. Musí mať tento typ žiadateľa/partnera zapísaný výskum a vývoj v rámci predmetu podnikania, resp. kedy najneskôr musí byť táto činnosť zapísaná v predmete podnikania pre splnenie podmienok oprávnenosti žiadateľa/partnera?**

V podmienkach výzvy nie je uvedená povinnosť mať zapísaný výskum a vývoj v rámci predmetu podnikania.

Oprávnenosť žiadateľa/partnera je uvedená v časti B, v texte podmienky 1. (Podmienka oprávnenosti žiadateľa/partnera): „Žiadateľ/partner musí za posledné obdobie 2 rokov predložiť referencie preukazujúce skúsenosti v oblasti VVaI. Referencie sa uvedú v žiadosti o PPM v časti Opis žiadateľa/partnera.“

10. Výzva je určená len pre jeden subjekt ako žiadateľa, alebo je možné aj vytvorenie konzorcia s niekoľkými partnermi?

Vo výzve, v časti B, podmienka č. 1 – Podmienka oprávnenosti žiadateľa/partnera - Upozornenie pre žiadateľov – „Oprávnený žiadateľ môže mať maximálne jednu partnerskú organizáciu, ktorá musí takisto spĺňať podmienky oprávnenosti.“

11. Kde je možné nájsť príklady oprávnených projektov pre túto výzvu. Sú uvedené vo výzve príklady oprávnených projektov a informácie k nim?

V časti B výzvy, podmienka č. 6 – Podmienka oprávnenosti projektu a aktivít je uvedené, že oprávnené sú „projekty, ktoré prispievajú k digitálnej transformácii hospodárstva a spoločnosti Slovenskej republiky a plneniu míľnikov a cieľov POO.“

Za oprávnené sa považujú projekty výskumu a vývoja v oblasti digitalizácie v súlade s transformačnými cieľmi domény 3 Digitálna transformácia Slovenska. V texte výzvy na strane 9 sú priamo vymenované návrhy projektov v súlade s doménou 3. Dokument, v ktorom je doména 3 popísaná je zverejnený na [webovom portáli MIRRI SR](#).

12. Rozpočet projektu na úrovni priamych výdavkov projektu (okrem personálnych výdavkov) je potrebné preukázať do žiadosti o PPM minimálne zrealizovaním prieskumu trhu alebo v rámci žiadosti je možné hodnoty odhadnúť?

Výzva RIS3 je vyhlasovaná v režime štátnej pomoci, čo v konečnom dôsledku znamená, že predpokladom každej vynaloženej položky je súlad so zákonom VO. Dôsledok tejto skutočnosti preto predpokladá, že rozpočet bude koncipovaný na základe trhových cien a teda prieskum trhu na dané položky v rozpočte je ideálnym podkladom.

13. Stanovenie cien rozpočtu projektu: Ako preukazuje žiadateľ/partner z pozície osoby postupujúcej mimo zákona o VO stanovenie jednotkových cien? Môže ísť o prieskum trhu s preukázaním 3 rôznych cenových ponúk, alebo existuje iný spôsob stanovenia jednotlivých cien, ktorý podmienky výzvy akceptujú? Pri výdavkoch sú určené limity na prístrojové vybavenie?

Oprávnené výdavky musia spĺňať podmienky hospodárnosti (t. j. minimalizácie výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu), efektívnosti (t. j. maximalizácie pomeru medzi vstupom a výstupom projektu) a účelnosti (t. j. nevyhnutnosti pre realizáciu aktivít projektu a priamej väzby na ne). Nie sú stanovené finančné limity na vybavenie.

Preukázanie pri právnických osobách mimo zákon o VO je možné formou prieskumu trhu, nastavením ceny na základe troch cenových ponúk, prípadne iným relevantným a transparentným spôsobom, tak aby bolo splnené podmienky uvedené vyššie.

14. Ako postupuje žiadateľ, ak pri plánovaní rozpočtu predpokladá žiadateľ podlimitnú zákazku, ale v rámci VO sa zistí, že sa jedná o nadlimitnú zákazku?

Výzva je vyhlásená v režime štátnej pomoci, je potrebné dodržiavať zákon o verejnom obstarávaní, čiže bude potrebné postupovať v súlade s pravidlami zákona o VO.

15. Musí žiadateľ predložiť podklady z prieskumov trhu už k rozpočtu do žiadosti o PPM?

Samotné dokladovanie vynaložených priamych výdavkov projektu bude prebiehať až vo fáze implementácie projektu pri podávaní žiadosti o platbu. V rámci žiadosti o PPM deklarujete rozpočet, ale jeho zostavenie je vo vašej réžii, v tejto fáze bez konkrétneho dokladovania.

16. Je výzva určená pre všetky veľkosti podnikov – t.j. malé, stredné aj veľké podniky? Aká je intenzita pomoci rozdelená vo vzťahu k veľkosti podniku?

Výzva je vyhlásená v režime štátnej pomoci, oprávnení žiadateľa sú vymenovaní v časti B, 1. podmienka oprávnenosti žiadateľa/partnera.

Schéma štátnej pomoci [SA 113533](#), ktorá definuje typ aj veľkosť žiadateľa konkrétne, na výzvu na predkladanie žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu výskumu a vývoja v oblasti digitálnej transformácie Slovenska č. [17104-04-V04](#) sa konkrétne vzťahuje článok 25 GBER nariadenia o výnimkách. Taktiež definuje aj intenzity pomoci vo vzťahu k veľkosti podniku.

A tak ako je definované v časti B „Podmienky PPM stanovené v tejto výzve (časť B. tejto výzvy) musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy, alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.“

17. Výzva uvádza, že v rámci žiadosti má žiadateľ/partner nárok aj na zvýšené intenzity pomoci (o 15 alebo 25 percentuálnych bodov do max. 80% intenzity pomoci).

- a) Ktoré z bodov a) – d) k Zvýšené intenzity pomoci o 15 percentuálnych bodov sú relevantné pre túto výzvu, aby mal žiadateľ/partner nárok na zvýšenú intenzitu pomoci?

Relevantné je písmeno a) až d) s výnimkou uskutočňovania výskumu v dvoch členských štátoch.

- b) Ktoré z bodov a) – c) Zvýšenej intenzity pomoci o 25 percentuálnych bodov sú relevantné pre túto výzvu, aby mal žiadateľ/partner nárok na zvýšenú intenzitu pomoci?

Relevantné je písmeno c).

- c) Čo musí splniť žiadateľ, aby mal v prípade že sa na neho vzťahujú pravidlá štátnej pomoci, plných 80 % intenzity pomoci?

Intenzita pomoci sa vypočíta na základe výdavkov projektu v rozsahu, v ktorom ich možno považovať za oprávnené, ako percento poskytnutej pomoci z oprávnených výdavkov. Intenzita pomoci je vyjadrená ekvivalentom hrubej hotovostnej finančnej pomoci, t. j. vo vzorci sa uvedie výška štátnej pomoci pred zaplatením dane z príjmov právnických osôb. Intenzita pomoci sa musí stanoviť pre každého prijímateľa, vrátane projektov spolupráce a nesmie prekročiť hodnoty uvádzané v čl. 25 GBER nariadenia o výnimkách - konkrétne podmienky pre zvýšenú intenzitu na 80% nájdete v dokumente schválenej schémy štátnej pomoci [SA 113533](#).

18. Ako má žiadateľ stanoviť výšku mzdy jednotlivých expertov pracujúcich v projekte? Ako stanoviť výšku mzdy v prípade:

- existujúceho zamestnanca, ktorý bude participovať na projekte a jeho pracovná zmluva ostane nezmenená;
- existujúceho zamestnanca, ktorý bude participovať na projekte a jeho pracovná náplň sa zmení prípadne rozšíri v súvislosti s projektom;
- nového zamestnanca, ktorému sa vytvorí nová pracovná pozícia pre potreby projektu;
- zahraničného experta, ktorý bude participovať na projekte;
- vysokošpecializovaného odborníka s mimoriadnymi požiadavkami na kvalifikáciu?

Mzdové výdavky, ktoré sú oprávnenými výdavkami, sú definované v podmienke č. 8 výzvy a samozrejme je na žiadateľovi / prijímateľovi aký postup tvorby projektového tímu zvolí. Oprávnenými výdavkami v tomto prípade sú podľa výzvy:

- „Mzdy zamestnancov pracujúcich na projekte počas všetkých fáz projektu (prípadne ich alikvotná časť zodpovedajúca počtu hodín/času odpracovaného na projekte);
- Záonné odvody zamestnávateľa na sociálne, dôchodkové a zdravotné poistenie;
- Ďalšie odvody, ktoré sú pre zamestnávateľa povinné na základe právnych predpisov, vrátane nákladov zamestnávateľa na dohody o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti osôb, ktoré nie sú v internom zamestnaneckom vzťahu k zamestnávateľovi.

Neoprávnené výdavky sú definované v schéme štátnej pomoci v článku H., ods. 8.“

- 19. Po zadaní súm v rozpočte (Príloha č. 3 Zmluvy Údaje o projekte a rozpočet projektu) sa v hárku „Údaje o projekte“ automaticky vyčíslí „Žiadaná výška DPH“. Žiadateľ, ktorý je platcom DPH a má nárok na jej odpočet, však neplánuje žiadať DPH, nakoľko nie je pre neho oprávneným výdavkom. Je v tomto prípade v predmetnej prílohe možnosť označiť/vyplniť pole, aby sa rozpočet počítal správne?**

V ŽoPPM sú samostatné riadky, vždy tam musí byť vyčíslenie DPH. Riadok, kde sú vyčíslené sumy s DPH, alebo samotná DPH, bude žiadateľ považovať za irelevantný v prípade, ak žiadateľ je platcom DPH. Rozpočet je vzhľadom na rôznorodosť žiadateľov nastavený jednotne, pričom žiadaná suma bude explicitne vyčíslená v predloženom formulári ŽoPPM cez ISPO.

- 20. Kedy najskôr môže žiadateľ začať s realizáciou hlavných aktivít projektu?**

Časová oprávnenosť výdavkov je uvedená v časti B, podmienka č. 8 (Podmienka oprávnenosti výdavkov projektu): „Časová oprávnenosť výdavkov pripadá na deň podania žiadosti o PPM a trvá do 31.3.2026.“

- 21. Otázka ohľadom rozsahu predkladaného opisu projektového zámeru. V samotnej výzve sa popisuje ako predpokladaný rozsah opisu projektu v rozsahu 11 až 20 strán.**

Hlavné časti opisu projektového zámeru sa vypĺňajú v systéme ISPO. Uvedený limit maximálne 20 strán sa vzťahuje na celý vygenerovaný sumár alebo iba na časť „Ďalšie údaje žiadosti“, kde sú samotné opisné časti? Ak iba na túto časť, ako musí žiadateľ kontrolovať rozsah? Môže byť riešením opakované generovanie návrhu žiadosti?

Limit počtu strán v OPISE je 11-20, OPIS je súčasťou Zmluvy o PPM. Je nutné mať na zreteli toto rozpätie už pri podávaní ŽoPPM?

V zmysle [Závaznej metodiky riadenia, financovania a hodnotenia podpory výskumu, vývoja a inovácií](#) je kategorizácia projektov podľa veľkosti záväzná, pričom v rámci predmetnej výzvy je stanovené, že **ide o projekty stredného rozsahu s minimálnym počtom 11 strán a maximálnym počtom 20 strán opisu projektu, nie celého Formulára žiadosti.**

Opis projektu bude súčasťou Zmluvy o PPM, ale je aj kľúčovou súčasťou žiadostí, z ktorých hodnotiteľ pri posúdení projektu vychádza. V rámci predmetnej výzvy je stanovené, že ide o projekty stredného rozsahu s minimálnym počtom 11 strán a maximálnym počtom 20 strán opisu projektu.

Štruktúra opisu projektu by mala (pre jednoduchšiu orientáciu odborného hodnotiteľa) kopírovať minimálne hodnotiace kritériá popísané v kapitole 4.2.1 záväznej metodiky. Nakoľko v rámci danej výzvy sú projekty posudzované zahraničnými odbornými hodnotiteľmi, do Žiadosti o PPM v ISPO je potrebné priložiť aj Prílohu č. 1 výzvy Formulár ŽoPPM a Prílohu č. 3 Zmluvy Údaje o projekte a rozpočet projektu v anglickej verzii, t. z. nahráť aj požadované anglické verzie podkladov do systému ISPO. Anglickú verziu žiadateľ vypracováva samostatne (predpoklad je že v nejakom textovom editore – napr. Word) a práve v tejto prílohe si bude vedieť odkontrolovať rozsah samotného Opisu projektu.

Slovenskú verziu opisu projektu vkladá žiadateľ priamo do ISPO, zároveň je povinný vypracovať anglickú verziu žiadosti, kde si rozsah opisu projektu (od časti „Excelentnosť“ do konca formuláru) vyhodnotia zrátaním strán v anglickej verzii žiadosti - je to max 20 strán.

- 22. Je potrebné, aby žiadateľ vpísal žiadosť o PPM do formulára a pripojil aj tú ako prílohu do ISPO pri podaní ŽoPPM?**

Žiadosť v slovenskom jazyku vkladá žiadateľ priamo do formulára v ISPO, v anglickej verzii následne prikladá celú žiadosť vypracovanú vo word aplikácii a vkladá ju ako zvlášť prílohu v závere formulára v ISPO.

- 23. K uvedenej opisnej časti je tiež k výzve dostupná príloha č. 2, ktorá obsahuje iba niektoré body z vyššie uvedeného celkového opisu. Je potrebné do tejto prílohy zo strany žiadateľa doplniť všetky body opisu projektu alebo iba túto časť?**

Napr. aj pri referenciách sa v žiadosti ISPO požaduje vyplnenie vo forme tabuľky, ale samotné ISPO neumožňuje vkladáť do textových častí tabuľky (z ISPO „Zoznam referencií sa uvedie vo forme tabuľky.“) Ako má žiadateľ v tomto prípade postupovať?

Príloha č. 2 – jedná sa o Prílohu č. 2 Zmluvy o PPM – Opis projektu. Táto sa k žiadosti neprikladá. Je potrebné rozlišovať formulár žiadosti a Zmluvu o PPM, ktorej sa spomínaná príloha č. 2 Zmluvy o PPM – Opis projektu týka. Túto prílohu č. 2 k zmluve nevyplní žiadateľ, pripravuje ju Vykonávateľ pri vypracovaní návrhu zmluvy o PPM.

V ISPO musia byť vyplnené žiadateľom všetky bunky, samotný opis začína od časti „Excelentnosť“.

V ISPO nie je možné vkladať informácie vo formáte tabuľky, preto je potrebné požadované informácie vložiť v textovom formáte vhodne oddelené, aby bola informácia zrozumiteľná a zrejmalá. Následne v anglickej verzii príloh je možné všetky informácie vkladať v textovej alebo tabuľkovej forme, nakoľko anglická verzia príloh sa vypracováva osobitne a vkladá sa ako zvlášť príloha na konci formuláru v ISPO.

24. Spolufinancovanie: Ako je preukazované spolufinancovanie žiadateľa, v prípade, že tento patrí podľa bodu č. 1 Podmienka oprávnenosti žiadateľa/partnera pod písmeno e) neziskový sektor?

Vlastné spolufinancovanie sa preukazuje pri vyúčtovaní, kde každá položka bude uhradená z prostriedkov mechanizmu a v potrebnej výške z vlastných zdrojov v závislosti od intenzity pomoci.

25. Partner verejného sektora: Zápis do zoznamu partnerov verejného sektora musí byť zrealizovaný najneskôr ku dňu podania žiadosti o PPM alebo ku dňu podpisu zmluvy o PPM?

Podmienka zápisu do registra partnerov verejného sektora musí byť splnená ku dňu podpisu zmluvy o PPM a tento zápis musí trvať minimálne počas doby uvedenej v § 4 ods. 1 zákona o registri partnerov.

26. Doplnujúcou podmienkou oprávnenosti projektu v zmysle tejto Výzvy je plnenie hodnôt spoločných ukazovateľov, ktoré sú stanovené vo vzťahu k implementácii investícií a reforiem z Plánu obnovy a odolnosti SR. Čo presne znamená pre žiadateľa, ak spoločné ukazovatele majú za cieľ sledovať pokrok pri dosahovaní cieľov Plánu obnovy a odolnosti SR v rámci implementácie reforiem a investícií?

V rámci Investície 4 Vykonávateľ vykazuje tieto dva relevantné merateľné ukazovatele:

1. **SU č. 6, kód RRFCI06:** Podniky podporované v oblasti vývoja alebo pri využívaní digitálnych produktov, služieb a aplikačných procesov (počet podnikov podporovaných v oblasti vývoja alebo pri využívaní nových alebo významne modernizovaných služieb, produktov a procesov založených na digitálnych technológiách, a to vďaka podpore pochádzajúcej z opatrení v rámci mechanizmu. Patria sem pokročilé digitálne technológie, ako je automatizácia, umelá inteligencia, kybernetická bezpečnosť, blockchain, cloudové a edgové infraštruktúry a dátové priestory, kvantová a vysokovýkonná výpočtová technika. Významná modernizácia sa vzťahuje len na nové produkty, služby a procesy.)
2. **SU č. 9, kód RRFCI09:** Podporované podniky (z toho malé podniky – vrátane mikropodnikov, stredné a veľké podniky). Podnik sa započítava do podpornej schémy, aj keď tá trvá niekoľko rokov. Podnik podporovaný dvoma rôznymi schémami podpory by sa mal započítať dvakrát – raz za každú schému podpory. Podnik sa vymedzuje ako právna entita, ktorá tvorí organizačnú jednotku vyrábajúcu výroby alebo poskytujúcu služby, ktorá má určitý stupeň rozhodovacej samostatnosti, najmä v otázke používania svojich bežných zdrojov, a ktorá vykonáva jednu alebo viacej činností na jednom alebo viacerých miestach. Podnik môže byť sám jedinou právnou jednotkou. Podniky sú právnickými osobami, ktoré majú právnou subjektivitu bez ohľadu na to, ktoré osoby alebo inštitúcie (ako sú verejné obchodné spoločnosti, spoločnosti s ručením obmedzeným, registrované spoločnosti atď.) ich vlastnia alebo sú ich členmi. Podniky zahŕňajú aj fyzické osoby, ktoré vykonávajú hospodársku činnosť na vlastný účet, ako je napríklad vlastník a prevádzkovateľ obchodu alebo garáže, advokát alebo samostatne zárobkovo činný remeselník [Komisia (Eurostat), podľa nariadenia Rady (EHS) č. 696/93, oddiel III bod A z 15. 3. 1993]. Ukazovateľ sa zbiera a vykazuje podľa veľkosti podniku. Na účely tohto ukazovateľa sa podniky vymedzujú ako ziskové organizácie, ktoré vyrábajú tovar a poskytujú služby na uspokojenie potrieb trhu.

a) Otázka: Vyššie uvedené ukazovatele sú povinné pre žiadateľa v rámci projektovej žiadosti?

Toto sú ukazovatele, ktoré vykazuje Vykonávateľ, teda nie žiadateľ/prijímateľ.

Žiadateľ spolu s partnerom (ak relevantné) sú povinní si zvoliť minimálne jeden, maximálne tri hlavné merateľné ukazovatele a minimálne jeden a maximálne tri doplňujúce merateľné ukazovatele a to v závislosti od charakteru projektu (spolu maximálne 6 merateľných ukazovateľov). V prípade, že merateľné ukazovatele v Prílohe č. 5 výzvy nie sú relevantné, žiadateľ spolu s partnerom (ak relevantné) sú oprávnení definovať si svoje vlastné merateľné ukazovatele, pričom zavedie ich názov, definíciu, mernú jednotku, čas plnenia a ak relevantné, východiskovú hodnotu. Merateľné ukazovatele definované žiadateľom spolu s partnerom (ak relevantné) podliehajú schváleniu Vykonávateľom.

b) Otázka: V prípade, že je žiadateľom univerzita, je nutné, aby mal projekt partnera podnik za účelom naplnenia predmetného ukazovateľa/ukazovateľov?

Nie, nie je to nutné, spoločné ukazovatele vykazuje Vykonávateľ, nie žiadateľ/prijímateľ.

27. Ako sa bude posudzovať splnenie podmienky navýšenia intenzity pomoci o 25 % žiadateľom? Potenciálny žiadateľ má záujem produkt, ktorý bude výsledkom projektu poskytovať na zahraničných trhoch, pretože slovenský trh je nedostatočný. Ako bude následne v tomto prípade posudzované, že produkt žiadateľ poskytuje za trhovú cenu? Kto určuje trhovú cenu v tomto prípade?

Cenu produktu, ktorý bude výsledkom projektu, stanovuje žiadateľ, ktorý produkt vyvinul.

Zvýšenie intenzity pomoci podľa čl. 25 bod 6. písmeno d) v zmysle Všeobecného nariadenia o skupinových výnimkách je možné zvýšiť o 25%, ak sú splnené tieto podmienky:

i) vybral členský štát v nadväznosti na otvorenú výzvu tvoriť súčasť projektu spoločne navrhnutého aspoň tromi členskými štátmi alebo zmluvnými stranami Dohody o EHP;

a

ii) zahŕňa účinnú spoluprácu medzi podnikmi v aspoň dvoch členských štátoch alebo zmluvných stranách Dohody o EHP, ak je príjemcom MSP, alebo v aspoň troch členských štátoch alebo zmluvných stranách Dohody o EHP, ak je príjemcom veľký podnik;

a

iii) je splnená aspoň jedna z týchto dvoch podmienok:

- výsledky projektu v oblasti výskumu a vývoja sa vo veľkej miere šíria v aspoň troch členských štátoch alebo zmluvných stranách Dohody o EHP prostredníctvom konferencií, uverejňovania, voľne prístupných úschovní dát alebo bezplatného softvéru alebo softvéru s otvoreným zdrojovým kódom, a/alebo
- prijímateľ sa zaviazá zainteresovaným stranám v EHP včas, za trhovú cenu a na nevylučnom a nediskriminačnom základe sprístupňovať licencie na výsledky výskumu podporených projektov v oblasti výskumu a vývoja, ktoré sú chránené právami duševného vlastníctva.

28. Ako má žiadateľ rozumieť tomu, že v rámci oprávnených výdavkov je skupina výdavkov 022 – SHR a aj 551 – označená ako odpisy? Vo VaV projektoch sú na výskumnú infraštruktúru zvyčajne oprávnené len odpisy v čase používania infraštruktúry na výskum a vývoj, avšak keď je oprávnená skupina aj 022, tak nové stroje a zariadenia sú oprávnené v celkovej obstarávacej cene?

Žiadateľ je oprávnený využiť všetky zákonné možnosti v rámci oprávnených výdavkov.

Za oprávnené sa považujú len výdavky v rozsahu a v období ich použitia pri realizácii projektov v zmysle výzvou vymedzených podmienok poskytnutia finančných prostriedkov zo zdrojov mechanizmu, vynaložené v súlade s podmienkami schémy štátnej pomoci a v súlade so zmluvou o PPM.

Priame a nepriame oprávnené výdavky sú výdavky potrebné na realizáciu aktivít projektu po dobu jeho trvania a môžu mať charakter bežných výdavkov a kapitálových výdavkov.

Časová oprávnenosť výdavkov je **odo dňa podania žiadosti o PPM do 31.3.2026.**

Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí môžu byť:

- Nákup a modernizácia výpočtovej techniky, vrátane príslušenstva;
- Nákup a modernizácia telekomunikačnej techniky;
- Modernizácia komunikačnej infraštruktúry,

Odpisy v rámci uvedených možností zariadení, ktoré budú obstarané počas realizácie projektu, sa vedú pod skupinou výdavkov 022.

- V prípade, ak prijímateľ využíva nadobudnutý majetok (napr. zariadenie, vybavenie) **len pre účely projektu**, uplatní si výdavky spojené s ich obstaraním v celkovej výške. Kúpený majetok je nový, nebol používaný a prijímateľ s ním v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval (čo i len sčasti), ak bol k dispozícii prijímateľovi.
- V prípade, že prijímateľ využíva majetok **okrem realizácie projektu aj na iné aktivity nesúvisiace s realizáciou projektu**, sú oprávnené len pomerné výdavky na jeho obstaranie.
- V prípade projektov spolufinancovaných z POO je nákup nábytku, vybavenia a vozidiel neoprávnený okrem prípadov, ak je takýto nákup potrebný na dosiahnutie cieľa projektu alebo ak sú uvedené položky plne odpísané počas projektu, alebo ak je nákup uvedených položiek najhospodárnejšou možnosťou a v súlade so zmluvou o PPM.

Zároveň oprávnenými výdavkami sú odpisy hmotného a nehmotného majetku použitého počas trvania projektu v adekvátnej výške vedené pod skupinou výdavkov 551, a to na zariadenia, ktoré boli obstarané pred realizáciou projektu. Odpisovanie musí byť v súlade s platnými účtovnými predpismi (výdavok vo výške účtovného odpisu).

29. Ako má žiadateľ pristupovať k aktivite „štúdia uskutočniteľnosti“, keď výskum by mal byť pred začatím projektu na úrovni TRL 5 (vo fáze prototypu)? Čo je v rámci tejto aktivity oprávnený žiadateľ robiť?

V rámci predmetnej výzvy sa uplatňuje schéma štátnej pomoci [SA113533](#), článok 25 nariadenia o skupinových výnimkách, ktorý obsahuje okrem priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja aj štúdiu uskutočniteľnosti. **Výsledok projektu by mal byť na úrovni TRL 6-8. Je na rozhodnutí žiadateľa, aké aktivity si zvolí a z akej úrovne TRL bude začínať.**

30. Vo výzve je uvedené, že „Žiadosť o PPM, spolu s Prílohou č. 1 výzvy Formulár ŽoPPM a s Prílohou č. 3 Zmluvy Údaje o projekte a rozpočet projektu je potrebné predložiť aj v anglickej verzii, t. j. nahráť aj požadované anglické verzie podkladov do systému ISPO.“ Akým spôsobom má žiadateľ predložiť anglické verzie týchto príloh? Formulár ŽoPPM sa vyplňa priamo v ISPO v slovenskom jazyku a tiež v anglickom jazyku?

Predmetné editovateľné prílohy sú zverejnené v anglickom jazyku na internetovom portáli [MIRRI SR](#). Všetky prílohy v anglickom jazyku je žiadateľ povinný vložiť ako samostatné prílohy v závere Formuláru žiadosti o PPM v [ISPO](#).

31. V akom jazyku predkladá žiadateľ životopisy zapojených osôb?

Vzhľadom na podmienku hodnotenia žiadostí zahraničnými odbornými hodnotiteľmi, vyplývajúcu zo Závaznej metodiky VAIA, sú žiadatelia povinní predkladať životopisy v anglickom jazyku.

32. Vo výzve je uvedené, že „Ako prílohy predloží žiadateľ životopisy kľúčových expertov, manažérov, vrátane externých odborníkov.“ Znamená to, že sa predkladajú životopisy len za kľúčových výskumníkov/manažérov alebo za celý projektový tím? Je stanovený podiel/počet kľúčových expertov, alebo je v kompetencii žiadateľa, ktorých expertov považuje za kľúčových?

Vo výzve nie je stanovený ani vyžadovaný počet odborníkov na projekte, je na žiadateľovi / prijímateľovi, ako si nastaví odborný projektový tím, aj aké personálne zloženie bude jeho odborný tím mať.

Žiadateľ predloží životopisy tých expertov, ktorých považuje za kľúčových pri hodnotení žiadosti, t. j. životopisy, na základe ktorých bude vedieť odborný hodnotiteľ posúdiť žiadosť podľa hodnotiacich kritérií.

33. Ako má žiadateľ určiť/pomenovať pracovné pozície expertov na projekte? Podľa ich súčasnej pracovnej zmluvy pokiaľ ide o existujúceho zamestnanca, alebo sú vo výzve odporúčané konkrétne

pracovné pozície, napr. vedecko-výskumný pracovník, technický pracovník a podobne. Sú prípustné pre žiadateľa aj iné pracovné pozície ako napr.: konzultant, tester, analytik, garant?

Pracovné pozície expertov na projekte ako aj ich počet (predchádzajúca otázka) si definuje samotný žiadateľ / prijímateľ. To sa týka aj pomenovania jednotlivých pozícií s ich obsahom.

34. Sú predpísané pre žiadateľa minimálne kvalifikačné predpoklady na konkrétne pozície napr. výskumno-vývojový pracovník, technický pracovník, konzultant, tester, analytik, garant? Štandardy v súkromnom sektore nie sú rovnaké v porovnaní s verejným sektorom resp. sektorom vysokých škôl. Je prípustné, aby si žiadateľ stanovil minimálne kvalifikačné predpoklady na základe vlastných skúseností v predmetnej oblasti?

Rovnako, ako predchádzajúce dve otázky - je plne v kompetencii žiadateľa / prijímateľa definovať zloženie, početnosť, kvalifikačné predpoklady členov projektového tímu.

35. Vo výzve je uvedené, že „Oprávnený žiadateľ môže podať aj viaceré žiadosti o PPM, v rámci ktorých sa bude realizovať projekt obsahovo súvisiaci s minimálne jedným a maximálne štyrmi transformačnými cieľmi domény Digitálnej transformácie Slovenska a nedôjde k ich prekryvaniu.“ Ak žiadateľ predloží jednu žiadosť, ktorá bude súvisieť s viacerými transformačnými cieľmi, je žiadúce, aby boli tieto aktivity a výdavky jednotlivých pracovných balíkov prepojené/aby spolu súviseli, alebo to nie je nevyhnutné a môže ísť o samostatné a nezávislé aktivity?

Môže žiadateľ podať len jeden projekt v rámci príslušnej domény, alebo môže podať aj viac projektov v rámci jednej domény, ktoré sa nebudú obsahovo prekryvať?

Principiálne nemusia byť aktivity prepojené, ale ak ide o jednoznačne samostatné celky/aktivity, ktoré žiadnym spôsobom spolu nesúvisia, bolo by logické predložiť dve a viac samostatných žiadostí.

Žiadateľ môže podať aj viaceré žiadosti o PPM, pričom jedna žiadosť musí mať obsahový súvis s minimálne jedným transformačným cieľom Domény a maximálne so štyrmi transformačnými cieľmi Domény, pričom nedôjde k ich prekryvaniu.

Príklad:

Žiadateľ č. 1 predloží jednu žiadosť, ktorá bude zameraná na transformačné ciele 3-1 a 3-2 a druhú žiadosť zameranú na transformačný cieľ 3-4. Žiadateľ 1 preto predloží dve žiadosti, pričom sa v jednotlivých žiadostiach neprekrývajú jednotlivé transformačné ciele.

Žiadateľ č. 2 predloží žiadosť, ktorá bude zameraná na transformačné ciele 3-1, 3-2, 3-3, 3-4. Žiadateľ 2 predloží v tomto prípade iba jednu žiadosť.

36. Je potrebné zo strany žiadateľa uvádzať nepriame výdavky a bližšie špecifikovať ich použitie? Akým spôsobom sa budú kontrolovať v prípade auditu?

Podľa podmienky oprávnenosti výdavkov v rámci výzvy sú nepriame výdavky definované nasledovne:

„Nepriame oprávnené výdavky sú výdavky vynaložené na činnosti, ktoré nepriamo prispievajú k dosiahnutiu výstupov a výsledkov projektu (projektové a finančné riadenie, administratívne činnosti, poplatky za energiu, podporné služby, prenájom a pod.). Paušálna sadzba na nepriame výdavky projektu je stanovená vo výške 7 % z priamych oprávnených výdavkov.“

Na základe Príručky pre prijímateľa, bod 7.5 Zjednodušené vykazovanie výdavkov: „V prípade využitia zjednodušeného vykazovania výdavkov – paušálnej sadzby na ostatné výdavky projektu prijímateľ uvedený typ výdavku formálne deklaruje v ŽoP bez jeho zdokladovania.“

Spôsob kontroly je podrobne uvedený v Prílohe č.1 Zmluvy – VZP, čl. 13 - Kontrola a audit.

37. V súlade s článkom 25 nariadenia o skupinových výnimkách sa za oprávnené výdavky považujú aj výdavky na zmluvný výskum. Je stanovený pre žiadateľa konkrétny postup pri zazmluvňovaní

takýchto dodávateľov? Akým spôsobom má žiadateľ stanoviť cenu tejto položky do rozpočtu projektu aj s ohľadom na preukazovanie výšky oprávnených výdavkov v procese implementácie? Postupuje sa rovnako v prípade poradenských služieb? V oboch prípadoch pôjde o služby poskytované v súvislosti s predmetom projektu.

Konkrétny postup žiadateľa pri zazmluvňovaní dodávateľov pre zmluvný výskum nie je stanovený. Žiadateľ je povinný dodržať princíp hospodárnosti, účelnosti a efektívnosti a postupovať v zmysle zákonov, vrátane Zákona o verejnom obstarávaní.

38. V súlade s článkom 25 nariadenia o skupinových výnimkách sa za oprávnené výdavky považujú aj výdavky na nástroje a vybavenie v rozsahu a období ich použitia v rámci projektu. V prípade ich životnosti prevyšujúcej dĺžku trvania projektu je oprávnená iba ich alikvotná časť, t. j. odpisy. Vzťahuje sa táto požiadavka aj na odpisy existujúceho majetku žiadateľa/partnera, alebo môže žiadateľ do rozpočtu zaradiť iba odpisy majetku nadobudnutého až po podaní ŽoPPM, resp. od času zazmluvnenia projektu?

Priame a nepriame oprávnené výdavky sú výdavky potrebné na realizáciu aktivít projektu po dobu jeho trvania a môžu mať charakter bežných výdavkov a kapitálových výdavkov. Takže aj odpisy majetku zakúpeného pred samotnou realizáciou projektu je možné zahrnúť do oprávnených priamych výdavkov projektu, avšak je potrebné adekvátne podložiť dokladmi ich časovú oprávnenosť.

39. Predkladá žiadateľ spolu so Žiadosťou o PPM aj Príloha č. 2 Zmluvy o PPM – Opis projektu?

Žiadateľ vyplní v systéme [ISPO](#) formulár Žiadosti o PPM, jeho súčasťou je aj Opis projektu, ktorý začína od časti „Excelentnosť“. Celý formulár je žiadateľom vyplnený v systéme ISPO v slovenskom jazyku. Je potrebné rozlišovať formulár žiadosti a následne Zmluvu o PPM, ktorej sa spomínaná príloha č. 2 Zmluvy o PPM – Opis projektu týka. Túto prílohu č. 2 k zmluve nevyplní žiadateľ, pripravuje ju Vykonávateľ pri vypracovaní návrhu zmluvy o PPM.

40. Otázka k podmienke č. 9 Podmienka definovania merateľných ukazovateľov projektu: Ak si žiadateľ nevyberie merateľné ukazovatele z navrhovaného zoznamu, ale zdefiniuje vlastné merateľné ukazovatele, kedy bude vedieť, či tieto MU boli zo strany Vykonávateľa schválené?

V prípade, že merateľné ukazovatele v Prílohe č. 5 výzvy nie sú relevantné, žiadateľ spolu s partnerom (ak relevantné) sú oprávnení definovať vlastné merateľné ukazovatele, pričom zavedie/zavedú ich názov, definíciu, mernú jednotku, čas plnenia a ak relevantné, východiskovú hodnotu.

Schválenie MU sa uskutoční počas administratívneho vyhodnocovania Vykonávateľom.

Pri ŽoPPM, ktoré splnili podmienky doručenia, projektový manažér overí v rámci posúdenia ŽoPPM splnenie každej jednej podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu na základe údajov uvedených žiadateľom v ŽoPPM, dostupných zdrojov pre priame overenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu (napr. ISPO, informačný systém Centrálnej správy referenčných údajov, verejne dostupné registre a pod.) a v relevantných prílohách, ktorými žiadateľ preukazuje splnenie vybraných podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu.

41. Termín 31.10.2024 je uvedený ako termín čiastočného uzavretia výzvy. Aký krok sa očakáva zo strany Vykonávateľa/MIRRI SR po tomto termíne?

Vzhľadom na to, že Vykonávateľ predpokladá veľký záujem o predkladanie projektov v rámci žiadostí o PPM v tejto výzve a tieto projekty zároveň podliehajú povinnému hodnoteniu zahraničnými odbornými hodnotiteľmi, bol termín 31.10.2024 určený ako prvý termín, po ktorom budú administratívne posúdené z hľadiska splnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu a odborne vyhodnocované žiadosti, ktoré boli zo strany žiadateľov k tomuto dátumu podané a splnili formálne náležitosti. Pred odborným hodnotením pridelí prostredníctvom žrebovania Vykonávateľ jednotlivé žiadosti (t. j. žiadosti, ktoré splnili podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu) vybraným zahraničným odborným hodnotiteľom. Súčasne budú naďalej prijímané nové žiadosti o PPM. Tie rovnakým procesom Vykonávateľ posúdi a v januári 2025 distribuuje medzi zahraničných odborných hodnotiteľov. Výzva v tomto zmysle obsahuje dva termíny, ku ktorým žiadatelia môžu predkladať žiadosti.

42. Je popísané SMART riešenie vo forme samoobslužných miest - kioskov, prostredníctvom ktorých poskytujú obce/mestá svojim občanom automatizované služby spojené aj s možnosťou úhrady poplatkov oprávnenou aktivitou v rámci výzvy?

Popis zariadenia (kiosku):

- plne automatizované multifunkčné certifikované zariadenie k dispozícii 24x7;
- poskytovanie služieb občanom a firmám (platby za elektrinu, vodu, plyn, za parkovanie, platby daní a poplatkov obci, faktúr cez ePoukazy, výplata dôchodkov, IOM služby štátu cez partnerov, a pod.);
- dostupnosť všetkých služieb iba s občianskym preukazom alebo platobnou kartou;
- uzatvorenie digitálnych zmlúv s overením totožnosti občana, rozpoznaním tváre alebo odtlačkov prstov (poistenie, telekomunikácie, energie, úradné dokumenty a žiadosti atď.).

Otázka: Môže sa toto SMART zariadenie považovať za oprávnenú aktivitu?

Ak sa jedná o zariadenie, ktoré je k dispozícii, hotové a dá sa kúpiť (s prípadnou modifikáciou a prispôbením pre konkrétne účely a potreby obce/mesta), nejde o výskum a vývoj. Takýto projekt by bol neoprávnený v rámci predmetnej výzvy, nakoľko by nespĺňal podmienku oprávnenosti aktivít. V tom prípade by sme odporučili preveriť si, či je otvorená iná výzva ITVS, kde presne takéto možnosti sú – nákup hotového riešenia.

Odporúčame - detailne si naštudovať výzvu [17104-04-V04](#) aj s jej prílohami a sledovať na webovej stránke MIRRI SR „Často kladené otázky“.

43. Je spoločnosť s.r.o., ktorá funguje v komerčnom segmente a zároveň realizuje vývoj nových produktov oprávneným subjektom? Výskum a vývoj má zapísanú aj v OR, od 31.5.2024, aj keď reálne robí vývoj od roku 2010. Konkrétne sa žiadateľ venuje oblasti „smart metering“, prepájaniu senzorov pre zber dát, tvorba databáz, automatizácií a digitalizácií procesov. Patrí tento druh žiadateľa pod oprávnených žiadateľov výzvy ak cieľovými zákazníkmi subjektu sú mimo iné aj samosprávy, koncoví odberatelia, fyzické osoby a pod.?

V podmienkach výzvy nie je uvedená povinnosť mať zapísaný výskum a vývoj v rámci predmetu podnikania.

Za posledné dva roky žiadateľ predloží referencie o skúsenostiach v oblasti výskumu, vývoja a/alebo inovácií podľa jedného zo spôsobov uvedených vo výzve.

Na základe uvedeného, môže byť takto popísaný subjekt oprávneným žiadateľom, ak vie zároveň preukázať za posledné dva roky referencie v oblasti výskumu a vývoja a nie je podľa testu podniku v ťažkostiach neoprávneným subjektom v danej výzve.

44. Ako žiadateľ pristupuje k vyplneniu tzv. Testu podniku v ťažkostiach v danej výzve? Ako zistí, či je podnikom v ťažkostiach?

Vykonávateľ žiadateľom odporúča preštudovať si metodický dokument, ktorý obsahuje [komplexné metodické usmernenie k posudzovaniu podniku v ťažkostiach](#).

Žiadateľ/partner pri predložení žiadosti o PPM preukazuje splnenie podmienky nebyť podnikom v ťažkostiach prostredníctvom čestného vyhlásenia. Po nadobudnutí účinnosti zmluvy o PPM bude prijímateľ vyzvaný, aby Vykonávateľovi predložil do 10 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy o PPM test podniku v ťažkostiach na vyplnenom formulári, ktorý bude súčasťou Príručky pre prijímateľa k implementácii projektov financovaných z Plánu obnovy a odolnosti SR.

45. V rámci priemyselného výskumu má žiadateľ záujem o zvýšenú intenzitu priemyselného výskumu na 80%. Pre splnenie podmienok bude postupovať podľa bodu c) poskytnúť výsledky výskumu každému záujemcovi, a to bezplatne a v plnom rozsahu. Postačí, ak túto podmienku zahrnie žiadateľ do žiadosti o PPM? Ako iným spôsobom je možné túto deklaráciu potvrdiť?

V rámci žiadosti o PPM je potrebné jednoznačne deklarovať záväzok, že prijímateľ poskytne výsledky výskumu zainteresovaným stranám v EHP včas, za trhovú cenu a na nevylučnom a nediskriminačnom základe. Optimálne

je zdôvodniť výšku intenzity pomoci ako poznámku v rámci rozpočtu vedľa riadku, kde žiadateľ udáva intenzitu pomoci, resp., v časti žiadosti Projektový plán - aktivity, časový harmonogram a priame výstupy, kde na záver môže žiadateľ deklarovať túto skutočnosť.

46. Môže žiadateľ verejné obstarávanie objednať u externej oprávnenej osobe?

Prijímateľ pri príprave a realizácii verejného obstarávania alebo obstarávania, a v prípade partnerských projektov aj partner, je/sú povinní/y postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní, a právnymi aktami EÚ upravujúcimi verejné obstarávanie (ak relevantné), Zmluvou o PPM, PpP a [Usmernením č. 2/2024 k procesu verejného obstarávania/obstarávania pre projekty financované z POO v gescii MIRRI SR](#).

Je na zodpovednosti žiadateľa, či urobí VO za účelom zrealizovania v žiadosti definovaných oprávnených druhov aktivít v rámci implementácie projektu. Podstatné je, aby pri výbere tovarov alebo služieb postupoval v súlade s platnou legislatívou, podmienkami výzvy a v súlade s príručkou pre prijímateľa k implementácii projektov financovaných z Plánu obnovy a odolnosti SR implementácii projektov financovaných z Plánu obnovy a odolnosti SR.

47. Vo formulári rozpočtu (Príloha 3 – údaje o projekte a rozpočet projektu) je hárok „Zoznam plánovaného VO“ - je relevantný len pre subjekty, ktoré budú realizovať verejné obstarávanie alebo aj pre podnikateľské subjekty, ktoré budú preukazovať hospodárnosť vynaloženia finančných prostriedkov prostredníctvom prieskumu trhu?

Do zoznamu plánovaného VO uvedie žiadateľ (pokiaľ ho plánuje realizovať) aj „prieskum trhu“. V zmysle terminológie Zákona č. 343/2015 Z. z. je potrebné uvádzať ako prvú z ponúkaných možností „zákazku malého rozsahu“. Pripájame [link na novelu zákona o VO](#) platnú od 1.8.2024.

48. V prípade, že žiadateľ bude realizovať projekt sám, tzn. bez partnera, a miesto realizácie bude mimo BSK, má nárok na zvýšenú intenzitu pomoci z dôvodu, že miesto realizácie je mimo BSK? Ak áno, ktorá zvýšená intenzita sa v tomto prípade uplatňuje?

Výška intenzity pomoci nezávisí od miesta realizácie projektu. Oprávneným územím v prípade predmetnej výzvy 17104-04-V04 je celé územie Slovenska.

Intenzita pomoci sa určuje podľa veľkostnej kategórie podniku, resp. do určenia výšky intenzity môžu vstúpiť aj iné faktory (napr. Schéma štátnej pomoci - pre túto výzvu Schéma štátnej pomoci z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky na podporu výskumu a vývoja v oblasti digitálnej transformácie Slovenska v znení dodatku č. 1, [SA. 113533](#)).

49. Je oprávneným žiadateľom/partnerom aj organizačná zložka, ktorá má samostatné IČO a je zapísaná v Obchodnom registri?

Pokiaľ je žiadateľom v predmetnej výzve subjekt, ktorý je zapísaný v OR SR, má samostatné IČO a splní ostatné podmienky dané výzvou (v prvom rade 1. Podmienku oprávnenosti žiadateľa/partnera uvedenú na strane 5 vo výzve) je oprávneným subjektom.

50. V prípade, že projekt zahŕňa efektívnu spoluprácu medzi podnikom a výskumnou organizáciou, ktorá znáša min. 10 % oprávnených výdavkov a bude mať právo uverejňovať výsledky vlastného výskumu a zároveň v súvislosti s projektom sa výsledky projektu v oblasti výskumu a vývoja po realizácii projektu budú šíriť v min. troch členských štátoch alebo zmluvných stranách Dohody o EHP prostredníctvom konferencií a uverejňovania na akú zvýšenú intenzitu pomoci má žiadateľ nárok - 15% alebo 25% percentuálnych bodov?

Podľa, Kapitola I, Článok 2 „Vymedzenie pojmov týkajúcich sa pomoci na výskum, vývoj a inovácie“, ods. 90 [Všeobecného nariadenia o skupinových výnimkách](#) je definovaná efektívna spolupráca ako „spolupráca medzi najmenej dvoma nezávislými stranami, ktorej cieľom je výmena poznatkov, výmena technológií, alebo dosiahnutie

spoločného cieľa založeného na delbe práce, kde strany spoločne definujú rozsah projektu spolupráce, prispievajú k jeho realizácii a zdieľajú riziká i výsledky. Náklady projektu môže znášať v plnej výške jedna alebo viacero strán, čím sa ostatné strany odbremení od jeho finančných rizík. Zmluvný výskum a poskytovanie výskumných služieb sa nepovažujú za formy spolupráce.“

Zvýšenie intenzity pomoci podľa čl. 25 bod 6. písmeno d) v zmysle Všeobecného nariadenia o skupinových výnimkách je možné zvýšiť o 25%, ak sú splnené tieto podmienky:

i) vybral členský štát v nadväznosti na otvorenú výzvu tvoriť súčasť projektu spoločne navrhnutého aspoň tromi členskými štátmi alebo zmluvnými stranami Dohody o EHP;

a

ii) zahŕňa účinnú spoluprácu medzi podnikmi v aspoň dvoch členských štátoch alebo zmluvných stranách Dohody o EHP, ak je príjemcom MSP, alebo v aspoň troch členských štátoch alebo zmluvných stranách Dohody o EHP, ak je príjemcom veľký podnik;

a

iii) je splnená aspoň jedna z týchto dvoch podmienok:

- výsledky projektu v oblasti výskumu a vývoja sa vo veľkej miere šíria v aspoň troch členských štátoch alebo zmluvných stranách Dohody o EHP prostredníctvom konferencií, uverejňovania, voľne prístupných úschovní dát alebo bezplatného softvéru alebo softvéru s otvoreným zdrojovým kódom, a/alebo
- prijímateľ sa zaviazá zainteresovaným stranám v EHP včas, za trhovú cenu a na nevylučnom a nediskriminačnom základe sprístupňovať licencie na výsledky výskumu podporených projektov v oblasti výskumu a vývoja, ktoré sú chránené právami duševného vlastníctva.

51. Výsledky projektu sa v zmysle znenia výzvy vo veľkej miere šíria prostredníctvom konferencií, publikovania, vo voľne prístupných úschovniach dát alebo prostredníctvom bezplatného softvéru alebo softvéru s otvoreným zdrojovým kódom. Považuje sa za dostatočné zo strany žiadateľa poskytnúť kód ako open source, t. j. postačí zdieľať produkt na niektorej z platforiem prostredníctvom kódu napr. <https://github.com/>?

V prípade, že ide o riešenie open source, tak podmienka bude splnená, výsledok projektu musí byť publikovaný/šírený, t. j. voľne dostupný.

52. Je povinnosťou mať pre splnenie podmienky zvýšenia intenzity štátnej pomoci výstupy projektu patentované alebo inak úradne registrované? Ak áno, v akom čase po ukončení projektu.

Výstupom projektu môže byť aj podanie patentovej prihlášky, prípadne inej formy duševného vlastníctva. Podmienky výzvy akceptujú, že môže ísť o voľne šírené výsledky projektu v rámci open source s ohľadom na charakter aktivít a cieľ projektu. V rámci záverečnej fázy projektu (najneskôr do 3/2026) by mala byť podaná aspoň prihláška na registrovanie patentu.

53. Náklady na projektový manažment – činnosti projektových a finančných manažérov patria medzi nepriame náklady financované v rámci paušálnej sadzby 7 % z priamych nákladov. Projektový manažment má byť žiadateľom zahrnutý do časti nepriamych nákladov?

Činnosti súvisiace s riadením projektu (projektové a finančné riadenie, administratívne činnosti, poplatky za energiu, podporné služby, prenájom a pod.) sú považované za nepriame výdavky, pričom ide o výdavky, ktoré nie sú priamo spojené s implementáciou projektu a nepriamo prispievajú k dosiahnutiu výstupov a výsledkov projektu, a preto ich nemožno priamo k nej priradiť. Nepriame výdavky podliehajú režimu zjednodušeného vykazovania výdavkov a sú v zmysle výzvy vyčíslené uplatnením paušálnej sadzby vo výške 7 % z celkových priamych výdavkov.

Do priamych oprávnených výdavkov odporúčame zahrnúť výdavky, ktoré majú konkrétne výstupy a výsledky v nadväznosti na aktivity a cieľ projektu, t. j. výdavky, ktoré sú priamo spojené s implementáciou projektu, a preto ich

možno priamo k nej priradiť. V prípade výdavkov na odborný personál (výskumní pracovníci, technici a iní pomocní pracovníci v rozsahu, v ktorom sa podieľajú na projekte ako je napr. odborný garant aktivity) sa výdavky zahrnú do priamych nákladov, pretože výkon odborného personálu súvisí priamo s realizáciou odborných aktivít a dosiahnutím cieľa projektu. V danom prípade výdavky na odborný personál, t.j. zamestnancov určených na realizáciu a riadenie projektu, je potrebné identifikovať v Prílohe Výzvy, ktorá je označená ako „2c_VYZVA_17I-04-04-V04_Príloha_3_Údaje o projekte a rozpočte projektu“ (hárok „Personálne výdavky Ž a P“) v časti „Personálna matica projektu žiadateľa“.

54. Kde v žiadosti je možné zdefinovať typ výskumu a vývoja (priemyselný výskum, experimentálny vývoj) aktivít realizovaných v projekte, na základe ktorého sa priradí intenzita pomoci, ktorú je potrebné uviesť v prílohe 2c_VYZVA_17I04-04-V04_RIS3_Príloha_3_Údaje o projekte a rozpočet projektu? V projekte plánujeme realizovať aktivity priemyselného výskumu cca 80% výdavkov aj experimentálneho vývoja cca 20% výdavkov. Ako sa v takom prípade vypočíta výsledná intenzita pomoci?

Odporúča sa žiadateľovi zvoliť výšku intenzity pomoci podľa typu aktivít, ktoré majú prevažujúci charakter (v tomto prípade priradiť intenzitu pomoci pre priemyselný výskum).

Ak by mal žiadateľ ambíciu kombinovať priemyselný výskum a experimentálny vývoj, tak sa odporúča zostaviť dva rozpočty – jeden pre priemyselný výskum a druhý pre experimentálny vývoj a v každom rozpočte vymedziť príslušnú intenzitu pomoci. ISPO umožňuje, aby ste nahrali prílohy k žiadosti navyše v časti na to určenej pod Čestným vyhlásením partnera.

55. Ktoré úrovne TRL sa považujú za priemyselný výskum a ktoré patria do oblasti vývoja?

Rozdelenie typu aktivít podľa TRL je pomerne zložité, návodnou pomôckou pre zorientovanie sa v rozdieloch je popis jednotlivých stupňov TRL a definícia priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja:

- TRL 6: overený prototyp – technológia preukázaná v príslušnom prostredí (priemyselne relevantné prostredie v prípade kľúčových podporných technológií),
- TRL 7: integrovaný pilotný systém preukázaný – demonštrácia prototypu systému v prevádzkovom prostredí
- TRL 8: systém je integrovaný – systém je kompletný a kvalifikovaný,
- TRL 9: systém je pripravený – skutočný systém osvedčený v prevádzkovom prostredí (konkurenčná výroba v prípade kľúčových podporných technológií alebo vo vesmíre).

Priemyselný výskum je plánovaný výskum alebo kritický prieskum zameraný na získanie nových poznatkov a zručností pre vývoj nových výrobkov, procesov alebo služieb alebo na dosiahnutie významného zlepšenia existujúcich výrobkov, procesov alebo služieb vrátane digitálnych produktov, procesov alebo služieb v každej oblasti, technológii, priemysle alebo odvetví (vrátane, nie však výhradne, digitálnych odvetví a technológií, ako sú superpočítače, kvantové technológie, technológie blockchainu, umelá inteligencia, kybernetická bezpečnosť, veľké dáta a cloudové technológie). K priemyselnému výskumu patrí vývoj častí komplexných systémov a môže zahŕňať aj montáž prototypov v laboratórnych podmienkach alebo v podmienkach so simulovanými rozhraniami prepojenými na existujúce systémy, ako aj pilotné linky, ak sú potrebné pre priemyselný výskum, a to najmä na schválenie generickej technológie.

Experimentálny vývoj je získavanie, kombinovanie, formovanie a používanie existujúcich vedeckých, technologických, obchodných a iných relevantných poznatkov a zručností s cieľom vyvinúť nové alebo vylepšené výrobky, procesy alebo služby vrátane digitálnych produktov, procesov alebo služieb v každej oblasti, technológii, priemysle alebo odvetví (vrátane, nie však výhradne, digitálnych odvetví a technológií, ako sú superpočítače, kvantové technológie, technológie blockchainu, umelá inteligencia, kybernetická bezpečnosť, veľké dáta a cloudové alebo špičkové technológie). To môže zahŕňať napríklad aj činnosti

zamerané na koncepčnú definíciu, plánovanie a dokumentáciu nových výrobkov, postupov alebo služieb. Experimentálny vývoj môže zahŕňať vývoj prototypov, názorné predvádzanie, pilotné projekty, testovanie a overovanie nových alebo vylepšených výrobkov, procesov alebo služieb v prostredí zastupujúcom skutočné prevádzkové podmienky, kde primárnym cieľom je ďalej technicky vylepšiť výrobky, procesy alebo služby, ktoré nie sú ešte do veľkej miery stanovené. Môže sem patriť aj vývoj komerčne využiteľných prototypov alebo pilotných projektov, keď sú tieto prototypy alebo projekty nevyhnutne konečným obchodným výrobkom a ich výroba je príliš nákladná na to, aby boli použité výlučne na účely predvádzania a overovania. Experimentálny vývoj nezahŕňa bežné alebo pravidelné úpravy existujúcich výrobkov, výrobných liniek, výrobných postupov, služieb a ostatných prebiehajúcich operácií, a to ani v prípade, ak by úpravy predstavovali zlepšenia existujúceho riešenia.

56. V rámci výzvy sú uvedené 4 rôzne kategórie merateľných ukazovateľov (MU): hlavné, vedľajšie, spoločné a doplňujúce. Môže žiadateľ interpretovať pojem doplňujúce MU uvedený v druhom odseku tejto podmienky ako synonymum k pojmu vedľajšie ukazovatele MU zo štvrtého odseku tejto podmienky? Je potrebné uviesť v projekte resp. vo formulári Žiadosti o PPM aj spoločné ukazovatele na úrovni Vykonávateľa?

Spoločné ukazovatele vykazuje VYKONÁVATEĽ, nie prijímateľ.

V zmysle podmienky č. 9 „Podmienka definovania merateľných ukazovateľov projektu“ Výzvy 17104-04-V04: „*Žiadateľ spolu s partnerom (ak relevantné) sú povinní si zvoliť minimálne jeden, maximálne tri hlavné merateľné ukazovatele a minimálne jeden a maximálne tri doplňujúce merateľné ukazovatele a to v závislosti od charakteru projektu (spolu maximálne 6 merateľných ukazovateľov). V prípade, že merateľné ukazovatele uvedené v Prílohe č. 5 výzvy nie sú relevantné, žiadateľ spolu s partnerom (ak relevantné) sú oprávnení definovať vlastné merateľné ukazovatele, pričom definuje/jú ich názov, stručný popis, mernú jednotku, čas plnenia a ak relevantné aj východiskovú hodnotu. Merateľné ukazovatele definované žiadateľom spolu s partnerom (ak relevantné) podliehajú schváleniu Vykonávateľom.*“

57. V prípade prepojených podnikov je potrebné, aby žiadateľ uvádzal agregované údaje za všetky prepojené podniky alebo len za IČO žiadateľa? Test podniku v ťažkostiach je potrebné vyplniť štandardne za všetky prepojené podniky?

Test podniku v ťažkostiach vyplní subjekt iba za seba ako za žiadateľa. Jeden test sa vyplní v prípade danej výzvy za jedno IČO (neposudzuje sa prepojenosť podnikov, ako je to v prípade, kedy sa na výzvu vzťahuje schéma minimálnej pomoci/DM).

58. Ktoré prílohy je potrebné predložiť zo strany žiadateľa/partnera do ISPO a cez Ústredný portál verejnej správy k dátumu predloženia žiadosti o PPM? Ako postupovať následne po zaevidovaní žiadosti o PPM do ISPO?

V súvislosti s dokumentáciou, ktorá je súčasťou Žiadosti o PPM predkladá žiadateľ nasledovné:

(Zoznam povinných príloh formulára „Žiadosti o PPM“):

- Plnomocenstvo alebo iný doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať v mene žiadateľa (ak relevantné)
- Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (povinná príloha 3 výzvy)
- Údaje o projekte a rozpočet projektu (Príloha č. 3 Zmluvy o PPM)
- Čestné vyhlásenie partnera (*ak relevantné) (Príloha č. 1.a výzvy) * platí, ak žiadateľ bude mať partnera
- Formulár ŽoPPM v anglickej verzii (Príloha č.1 výzvy)
- Údaje o projekte a rozpočet projektu (Príloha č. 3 Zmluvy o PPM) v anglickej verzii

Po zaevidovaní žiadosti o PPM v ISPO, systém vygeneruje sumár žiadosti. Sumár žiadosti sa predkladá prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy do elektronickej schránky MIRRI SR, v elektronickej podobe podpísanej kvalifikovaným elektronickým podpisom štatutárneho orgánu žiadateľa, resp. oprávnenej osoby žiadateľa. V prípade, že žiadateľ nemá možnosť podať Sumár žiadosti prostredníctvom elektronickej komunikácie, je oprávnený poslať dokumenty v listinnej podobe, na adresu Vykonávateľa, alebo ich doručiť do podateľne MIRRI

SR. Ostatné prílohy uvedené vo výzve na str. 22 predkladá žiadateľ/partner až po podaní Žiadosti o PPM, t.j. v čase kedy je vyzvaný k uzavretiu zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu s Vykonávateľom.

Dôležité kontakty:

MIRRI SR: Sekcia implementácie projektov informatizácie

- <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/>
- plan.obnovy@mirri.gov.sk

ISPO – problémy pri registrácii/podávaní žiadosti

- <https://ispo.planobnovy.sk/app/podpora>
- Centrum podpory ISPO: + 421 2 209 25 888
- ispo-is@vlada.gov.sk