

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

ako Vykonávateľ Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky¹

vyhlasuje

Výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti

Kód Výzvy:	17I04-04-V05
Názov Výzvy:	Výzva ² na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu výskumu a vývoja v oblasti digitálnej transformácie Slovenska 2
Komponent:	Komponent 17: DIGITÁLNE SLOVENSKO (ŠTÁT V MOBILE, KYBERNETICKÁ BEZPEČNOSŤ, RÝCHLY INTERNET PRE KAŽDÉHO, DIGITÁLNA EKONOMIKA)
Reforma/investícia:	Investícia 4: Podpora projektov zameraných na vývoj a aplikáciu špičkových digitálnych technológií
Právny predpis, na základe ktorého sa prostriedky mechanizmu poskytujú:	Zákon č. 368/2021 Z.z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o mechanizme“)

¹ V súlade s § 5 zákona č. 368/2021 Z. z. zákon o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

² Ďalej len „Výzva“

Cieľ Výzvy:	Cieľom Výzvy je podpora experimentálneho vývoja, inovatívnych spôsobov šírenia digitálnych technológií v spoločnosti a ekonomike, zvýšenie bezpečnosti a pridanej hodnoty údajov, ktoré generujú digitálne technológie a aplikačné využitie technológií, ako je umelá inteligencia, superpočítače, virtuálna a rozšírená realita a pod.
Štátna pomoc:	Pri poskytnutí prostriedkov mechanizmu sa uplatňuje Schéma štátnej pomoci z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky na podporu výskumu a vývoja v oblasti digitálnej transformácie Slovenska v znení dodatku č. 1, SA. 113533 ³ (ďalej len „schéma štátnej pomoci“).
Účel Výzvy:	Výzva je vyhlásená v súlade so Stratégiou výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu Slovenskej republiky 2021-2027 (ďalej len „SK RIS3 2021+“) a cieľom domény 3. Digitálna transformácia Slovenska⁴. Obsah Výzvy vychádza z dokumentu Súhrnná správa k procesu EDP k stratégii SK RIS3 2021+⁵. Cieľom je podporiť tie prioritné oblasti, ktoré majú najväčší potenciál transformácie smerom k činnostiam a aktivitám s vyššou pridanou hodnotou a zároveň disponujú dostatočnou výskumno-vývojovou a inovačnou kapacitou. Strategickou víziou SK RIS3 2021+ je zabezpečiť a realizovať do roku 2027 ekonomickú transformáciu, ktorá prinesie hospodársky rast založený na výskume, vývoji a inováciách (ďalej len „VVal“), na tvorbe poznatkovo-intenzívnych produktov a pracovných miest s vysokou pridanou hodnotou. Táto transformácia bude postavená na silných stránkach slovenského ekosystému VVal, bude využívať príležitosti, ktoré prinášajú globálne trendy v obchodných modeloch a technologických inováciách, s cieľom posilniť medzinárodnú konkurencieschopnosť domácich inovatívnych spoločností, ako aj priťahovať zahraničné high-tech investície. Podpora projektov v rámci výzvy prispeje k cieľom Národnej stratégie výskumu, vývoja a inovácií 2030, najmä prispeje k cieľu navýšeniu súkromných výdavkov na výskum a vývoj na 1,2 % HDP. Podporou inovatívnych projektov sa dosiahne vyšší podiel pôvodných slovenských inovácií, výskumných a vývojových aktivít a zvýšenie pridanej hodnoty výroby a súvisiacich služieb prostredníctvom experimentálneho vývoja. Výsledkom bude transformovaná ekonomika orientovaná na inovácie a vytváranie dlhodobých pracovných miest zameraných na využitie intelektuálnych a kreatívnych schopností, čím dôjde aj k zníženiu odlivu vysoko kvalifikovaných mladých ľudí do zahraničia. <u>Prioritné oblasti domény 3. Digitálna transformácia Slovenska zahŕňajú nasledujúce transformačné ciele:</u> Zvýšiť v spoločnosti schopnosť rozhodovať sa na základe údajov od úrovne osobných rozhodnutí, cez automatizované pracoviská v podnikoch, až po úroveň kritickej infraštruktúry štátu, životného prostredia a mestskej infraštruktúry s využitím rôznych metód vrátane strojového učenia a umelej inteligencie. Využitím pokročilých informačných nástrojov zvýšiť využitie existujúcich dátových zdrojov na spracovanie údajov z existujúcich štruktúrovaných aj neštruktúrovaných zdrojov aj novovznikajúcich rozsiahlych báz údajov, ktoré budú základom riešení s vysokou pridanou hodnotou. Urýchliť prechod k efektívnejšiemu a ekologickejšiemu energetickému mixu vytvorením nástrojov na prevádzku distribučných sústav, sietí vrátane lokálnych, energetických spoločenstiev aj samostatných subjektov, ktoré obslúžia výrobcov a odberateľov pri maximalizácii spoľahlivosti a hospodárnosti prevádzky a efektívnosti trhu s energiou, nielen v elektroenergetike, ale aj v plynárenstve, teplárenstve a vodárenstve a výrobných odvetviach. Vybudovať bezpečnú informačnú spoločnosť, ktorá využíva moderné technológie a dokáže sa brániť proti kybernetickým útokom a podporuje kybernetickú hygienu. Podniky aj ostatné subjekty by mali mať k dispozícii také digitálne riešenia, v ktorých bude bezpečnosť ich integrálnou súčasťou, aby

³ <https://obchodnyvestnik.justice.gov.sk/Handlers/StiahnuťPrilohu.ashx?IdPriloha=442800&csrt=799310218991944032>

⁴ <https://vaia.gov.sk/sk/strategia-inteligentnej-specializacie-ris3-2/>

⁵ <https://vaia.gov.sk/wp-content/uploads/2025/02/Suhrnna-sprava-z-procesu-EDP-k-strategii-SK-RIS3-2021.pdf>

	nemuseli ochranu svojich údajov a sietí, kontinuitu výroby a ochranu pred kybernetickými útokmi riešiť ďalšími následnými projektmi. Predložené žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu (ďalej len „žiadosti o PPM“) budú predstavovať projekty experimentálneho vývoja (projekty v režime štátnej pomoci alebo projekty nezávislého experimentálneho vývoja uskutočňovaného výskumnou organizáciou⁶), v ktorých hlavnými činnosťami sú získavanie, kombinovanie, formovanie a používanie existujúcich vedeckých, technologických a iných relevantných poznatkov a zručností orientovaných na používateľa, t.j. validácia alebo demonštrácia technológií v relevantnom (priemyselnom) prostredí, prototypy preukázané v prevádzkovom prostredí a kompletný a kvalifikovaný systém, pričom úroveň pripravenosti technológie na konci projektov (Technology Readiness Level⁷) je na stupni 6 – 8⁸ (stupnica opisujúca úroveň vývoja technológie od konceptuálneho štádia až po praktické použitie a nasadenie).
--	---

A. FORMÁLNE A PROCESNÉ NÁLEŽITOSTI	
Identifikačné údaje a kontaktné údaje Vykonávateľa	
Názov Vykonávateľa:	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len „MIRRI SR“ a/alebo „Vykonávateľ“)
Adresa Vykonávateľa:	Pribinova 4195/25, 811 09 Bratislava – mestská časť Staré Mesto
IČO Vykonávateľa :	50349287
Kontaktné údaje Vykonávateľa:	- web: https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/ - telefón: +421 2 20 92 8190 - e-mail: plan.obnovy@mirri.gov.sk (e-mail určený pre otázky žiadateľov k procesu predkladania a posudzovania žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu (ďalej len „žiadost' o PPM“)) - elektronická schránka MIRRI SR cez službu <u>všeobecná agenda</u>: https://www.slovensko.sk/sk/detail-sluzby?externalCode=App.GeneralAgenda
Trvanie výzvy	
Vyhlásenie výzvy:	21. 8. 2025
Uzavretie výzvy:	30. 9. 2025
Indikatívna výška prostriedkov mechanizmu určených na výzvu (alokácia)	
Alokácia zo zdroja Plánu obnovy a odolnosti je 45 000 000,00 EUR .	
Minimálna a maximálna výška	
Minimálna výška celkových oprávnených výdavkov na jeden projekt je 300 000 EUR bez DPH Maximálna výška celkových oprávnených výdavkov na jeden projekt je 2 200 000,00 EUR bez DPH	

⁶ Výskumnou organizáciou sa rozumie subjekt (ako sú univerzity alebo výskumné inštitúty) bez ohľadu na jeho právne postavenie (verejnoprávny alebo súkromnoprávny subjekt) alebo spôsob financovania, ktorého primárnym cieľom je nezávisle vykonávať základný výskum, priemyselný výskum alebo experimentálny vývoj alebo vo veľkej miere šíriť výsledky takýchto činností prostredníctvom vyučovania, publikačnej činnosti alebo transferu poznatkov.

⁷ V ďalšom texte ako „TRL“

⁸ Význam jednotlivých TRL stupňov je uvedený https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-g-trl_en.pdf

Financovanie projektu

Poskytovanie prostriedkov mechanizmu podľa tejto výzvy sa realizuje **nenávratným spôsobom** v zmysle § 14 zákona o mechanizme na základe predloženej žiadosti o PPM a podmienok stanovených v tejto výzve a súvisiacich dokumentoch.

Intenzity pomoci sú definované v schéme štátnej pomoci SA.113533⁹ a tejto výzve. V prípade žiadateľov (výskumné organizácie), na ktorých sa nevzťahujú pravidlá štátnej pomoci definované v schéme štátnej pomoci a v tejto výzve, je financovanie projektu **vo výške 60 % celkových oprávnených výdavkov**.

Finančné prostriedky potrebné na realizáciu projektu nad rámec žiadaných prostriedkov mechanizmu je žiadateľ povinný zabezpečiť dofinancovaním z vlastných zdrojov (spolufinancovanie projektu).

Upozornenie pre žiadateľa:

Počas realizácie projektu je prijímateľ povinný zabezpečiť financovanie prípadných neoprávnených výdavkov, ktoré vzniknú v priebehu realizácie projektu, resp. sú na jeho realizáciu potrebné z vlastných zdrojov.

Miesto a spôsob podania žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu

Pred samotným podaním žiadosti o PPM je žiadateľ povinný zaregistrovať sa do informačného systému plánu obnovy Slovenskej republiky (ďalej aj ako „ISPO“) dostupnom na webovom sídle <https://ispo.planobnovy.sk> a stať sa tak jeho registrovaným používateľom.

Registrovaný používateľ ISPO vyplnením žiadosti o PPM a nahraťím všetkých príloh k žiadosti o PPM zaeviduje svoju žiadosť o PPM na portáli ISPO.

Po zaevidovaní žiadosti o PPM v ISPO systém vygeneruje sumár žiadosti. **Sumár žiadosti** predstavuje zjednodušenú verziu žiadosti o PPM vo formáte PDF, ktorá je vygenerovaná systémom ISPO na základe zaevidovania žiadosti o PPM. Súčasťou sumára žiadosti o PPM je tiež potvrdenie, že informácie a údaje uvedené v žiadosti o PPM zaevidovanej v ISPO sú pravdivé. Sumár žiadosti žiadateľ podpíše a odošle ho Vykonávateľovi v súlade s pokynmi uvedenými vo výzve najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa vygenerovania Sumáru žiadosti systémom ISPO (Sumár žiadosti musí byť doručený do dňa uzavretia výzvy).

Žiadosť o PPM môže byť zaradená na posúdenie až po doručení podpísaného sumáru žiadosti Vykonávateľovi.

Sumár žiadosti, podľa vyššie uvedeného, sa predkladá **prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy do elektronickej schránky MIRRI SR**, v elektronickej podobe podpísanej kvalifikovaným elektronickým podpisom¹⁰ štatutárneho orgánu žiadateľa resp. oprávnenej osoby žiadateľa.

Upozornenie pre žiadateľa:

V prípade, ak za žiadateľa koná splnomocnená osoba, je žiadateľ povinný predložiť ako prílohu žiadosti o PPM úradne osvedčené plnomocenstvo¹¹, ktorým štatutárny orgán žiadateľa oprávňuje danú osobu/osoby na konanie za žiadateľa.

V prípade, že nebude možné podať **Sumár žiadosti** prostredníctvom elektronickej komunikácie, je žiadateľ oprávnený predložiť dokument v listinnej podobe, na adresu Vykonávateľa:

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Pribinova 25, 811 09 Bratislava

jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne na podateľni MIRRI SR:
pondelok - štvrtok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:30 hod.
piatok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:00 hod.
- doporučenou poštou,
- kuriérskou službou.

Obálku je potrebné označiť: OIPOO + kód príslušnej výzvy.

⁹ <https://obchodnyvestnik.justice.gov.sk/Handlers/StiahnutPrilohu.ashx?IdPriloha=442800&csrt=799310218991944032>

¹⁰ Čl. 3 ods. 12 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 z 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES (Ú. v. EÚ L 257, 28. 8. 2014).

¹¹ Dokument so zaručenou elektronickou konverziou, § 35, ods. 2. zákona o e-Governmente

B. PODMIENKY POSKYTNUTIA PROSTRIEDKOV MECHANIZMU

Podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu (ďalej len „podmienka PPM“) predstavujú súbor podmienok, ktoré musí žiadateľ, ak relevantné, splniť na to, aby mohol Vykonávateľ žiadosť o PPM posúdiť podľa odborných hodnotiacich kritérií (uvedených v článku D. tejto výzvy) v súlade s § 16 ods. 4 zákona o mechanizme¹² na účely určenia poradia žiadostí o PPM.

Podmienky PPM stanovené v tejto výzve (časť B. tejto výzvy) musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy, alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa

A. Režim štátnej pomoci - oprávnení žiadateľa - právnické osoby podľa § 2 (2) písm. a) Obchodného zákonníka a v rámci svojich podnikateľských činností uskutočňujú výskum a vývoj, t.j. ide o činnosť zapísanú v Obchodnom registri, pričom zápis uvedenej činnosti musí byť najneskôr ku dňu predloženia žiadosti o PPM.

Oprávnený žiadateľ musí za ostatné 2 roky predchádzajúce vyhláseniu výzvy realizovať alebo preukázať, že realizoval **minimálne 1 výskumno-vývojový projekt** najmä v prioritných oblastiach domén podľa RIS3 (3-1 až 3-4). Uvedené preukazuje relevantným dokumentom alebo odkazom na webové sídlo (v Opise projektu (Príloha č. 2 Zmluvy o PPM)), kde je možné bez pochyb overiť početnosť projektov ako aj ich obsahovú náplň so zameraním najmä na relevantné domény. V rámci projektu bol/je **oprávnený žiadateľ ako prijímateľ alebo ako partner**¹³ (teda nebol v pozícii dodávateľa, subdodávateľa, účastníka¹⁴). Referencie uvedie žiadateľ v žiadosti o PPM v časti Opis žiadateľa. Projekty obsahujúce len inovácie alebo obstaranie infraštruktúry bez ďalšieho výskumno-vývojového procesu (bez realizovania samotných výskumno-vývojových činností) nebudú považované za preukázanie realizácie výskumno-vývojového projektu.

B. Režim mimo štátnej pomoci – oprávnení žiadateľa – výskumné organizácie: verejná vysoká škola¹⁵ a verejná výskumná inštitúcia¹⁶

Žiadateľ je oprávnený podať žiadosť ako **výskumná organizácia vykonávajúca nezávislý výskum** (v súlade s cieľom výzvy ide o oblasť experimentálneho vývoja) - výkon nehopodárskych činností, čo uvedie v žiadosti o PPM. Zároveň oprávnený žiadateľ¹⁷ musí za ostatné 2 roky predchádzajúce vyhláseniu výzvy realizovať alebo preukázať, že realizoval **minimálne 2 výskumno-vývojové projekty** najmä v prioritných oblastiach domén podľa RIS3 (3-1 až 3-4). Uvedené preukazuje relevantným dokumentom alebo odkazom na webové sídlo (v Opise projektu (Príloha č. 2 Zmluvy o PPM)), kde je možné bez pochyb overiť početnosť projektov ako aj ich obsahovú náplň so zameraním najmä na relevantné domény. V rámci projektu bol/je **oprávnený žiadateľ ako prijímateľ alebo ako partner** (teda nebol v pozícii dodávateľa, subdodávateľa, účastníka). Referencie uvedie žiadateľ v žiadosti o PPM v časti Opis žiadateľa. Projekty obsahujúce len obstaranie infraštruktúry bez ďalšieho výskumno-vývojového procesu (bez realizovania samotných výskumno-vývojových činností) nebudú považované za preukázanie realizácie výskumno-vývojového projektu.

V rámci danej výzvy budú oprávnení žiadateľa/prijímateľa, ktorí sú ako žiadateľa/partneri/prijímateľa v rámci výziev Komponentu 9 za podmienok:

1. Aktivity a výstupy¹⁸ v rámci žiadosti o PPM/projektu výziev Komponentu 9 sa obsahovo nemôžu čo by len z časti prekrývať s aktivitami a ani s výstupmi žiadosti o PPM/projektu výzvy Komponentu 17.

2. Personálne kapacity vykonávajúce činnosti v projekte v rámci projektov výziev Komponentu 9 nemôžu participovať na projekte výzvy Komponentu 17.

V zmysle vyššie uvedeného žiadateľ predloží porovnávaciu tabuľku k aktivitám, výstupom a personálnym kapacitám, ak sú známe pri predložení žiadosti o PPM.

¹² Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹³ Za prijímateľa/partnera sa považujú osoby definované v dotačných schémach.

¹⁴ Za účastníka sa považuje aj situácia, ak žiadateľ ako napr. zdravotnícke zariadenie sa účastní biomedicínskeho výskumu, klinického skúšania.

¹⁵ § 5 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹⁶ § 39 zákona č. 243/2017 Z. z. o verejnej výskumnej inštitúcii a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹⁷ V prípade žiadateľa – verejná výskumná inštitúcia do obdobia 5 rokov je možné uvádzať aj projekty realizované právnym predchodcom žiadateľa. Uvedenú informáciu, že ide o projekt právneho predchodcu žiadateľ uvedie v žiadosti o PPM.

¹⁸ Pre posúdenie výstupu je rozhodujúca obsahová náplň a nie jeho forma.

Upozornenie pre žiadateľov

Oprávnený žiadateľ môže podať **iba jednu žiadosť o PPM v rámci výzvy**. Ak by bolo predložených viac žiadostí o PPM od rovnakého žiadateľa, vykonávateľ posúdi prvú doručенú žiadosť o PPM žiadateľom a na ostatné žiadosti o PPM doručené týmto žiadateľom nebude prihliadať a vráti ich späť žiadateľovi. Inštitút partnerstva sa neuplatňuje.

Oprávnené výdavky môžu byť preplatené len jedenkrát, dvojité financovanie aj vrátane paušálneho vykazovania je neprípustné, tak ako sa uvádza v podmienke PPM č. 10.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- Žiadosť o PPM
- Opis projektu (Príloha č. 2 Zmluvy o PPM) vrátane preukázania realizácie výskumno-vývojových projektov (relevantný dokument alebo odkaz na webové sídlo)
- Porovnávací tabuľka k aktivitám, výstupom a personálnym kapacitám (Príloha č. 5 Výzvy).

Spôsob overenia podmienky zo strany Vykonávateľa

- Žiadosť o PPM
- Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM
- Register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci (<https://rpo.statistics.sk>)
- Obchodný register SR (<https://www.orso.sk/>)
- Porovnávací tabuľka k aktivitám, výstupom a personálnym kapacitám (Príloha č. 5 Výzvy).

2. Podmienka doručenia žiadosti včas a v stanovenej forme

Žiadateľ je povinný doručiť žiadosť o PPM včas a v stanovenej forme.

- **Žiadosť je doručená včas, ak sú splnené nasledovné podmienky a termíny:**

Pri elektronickom doručovaní:

- Potvrdenie o zaevidovaní žiadosti o PPM v systéme ISPO, a zároveň :
- E-doručenka potvrdzujúca podpísanie a odoslanie elektronickej verzie Sumáru žiadosti o PPM vygenerovaného ISPO, a to autorizovanou osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene žiadateľa do e-schránky MIRRI SR. E-doručenka musí byť vygenerovaná v termíne do 5 pracovných dní odo dňa vygenerovania Sumáru žiadosti systémom ISPO (Sumár žiadosti musí byť doručený do dňa uzavretia výzvy)

Pri listinnom doručovaní:

- Potvrdenie o zaevidovaní žiadosti o PPM v systéme ISPO, a zároveň :
- Dátum prevzatia Sumáru žiadosti o PPM vygenerovaného ISPO, podpísaného osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene žiadateľa, podateľňou MIRRI SR, musí byť v lehote najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa vygenerovania Sumáru žiadosti systémom ISPO, resp. dátum odovzdania Sumáru žiadosti vygenerovaného ISPO, autorizovaného osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene žiadateľa, na prepravu poštou, resp. kuriérskou službou musí byť v lehote najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa vygenerovania Sumáru žiadosti systémom ISPO (Sumár žiadosti musí byť doručený do dňa uzavretia výzvy).
- Žiadosť o PPM je doručená v **stanovenej forme**, ak sú splnené nasledovné podmienky:
 - Vykonávateľovi je doručený Sumár žiadosti o PPM vygenerovaný ISPO podpísaný/autorizovaný osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene žiadateľa,
 - Žiadosť o PPM, vrátane jej povinných príloh, je predložená v slovenskom jazyku¹⁹ s písmom, ktoré umožňuje rozpoznanie a posúdenie jej obsahu.

¹⁹ Žiadosť o PPM vyplnená v českom jazyku bude Vykonávateľom akceptovaná.

Žiadosti o PPM sa predkladajú Vykonávateľovi v období od vyhlásenia výzvy do uzavretia výzvy.	
Upozornenie pre žiadateľa	
Sumár žiadosti žiadateľ podpíše a odošle ho Vykonávateľovi v súlade s pokynmi uvedenými vo výzve najneskôr do 5 pracovných odo dňa vygenerovania Sumáru žiadosti systémom ISPO (Sumár žiadosti musí byť doručený do dňa uzavretia výzvy).	
Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa	
- Žiadosť o PPM - Predloženie Sumáru žiadosti o PPM vygenerovaného ISPO, podpísaného osobou/osobami oprávnenou/oprávnenými konať v mene žiadateľa, včas a v stanovenej forme	
Spôsob overenia podmienky zo strany Vykonávateľa	
- Žiadosť o PPM - administratívna kontrola predloženého Sumáru žiadosti o PPM vygenerovaného ISPO a súčasne žiadosti o PPM evidovanej v ISPO	
3. Podmienka bezúhonnosti žiadateľa	
Prostriedky mechanizmu nemôže Vykonávateľ poskytnúť osobe, ktorá bola právoplatne odsúdená za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody. Prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť ani právnickej osobe, ktorej štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu alebo iná osoba konajúca v jej mene boli právoplatne odsúdení za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody.	
Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa	
- Žiadosť o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa - Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (Príloha č. 3 Výzvy)	
Spôsob overenia podmienky zo strany Vykonávateľa	
- Žiadosť o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa - Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM - Portál OverSi https://oversi.gov.sk/ / Informačný systém Generálnej prokuratúry SR	
4. Podmienka preukázania, že žiadateľ nie je evidovaný v EDES	
Žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 137 nariadenia č. 2024/2509²⁰). Žiadateľ je povinný oboznámiť sa so znením dokumentu <i>Informácia pre Žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok</i> zverejneným na webovej stránke: https://www.olaf.vlada.gov.sk/system-vcasneho-odhalovania-rizika-a-vylucenia-edes/.	
Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa	
- Žiadosť o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa	
Spôsob overenia podmienky zo strany Vykonávateľa	
- Žiadosť o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa - Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM - Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov (databáza EK, jej verejná časť dostupná na https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm, ako aj neverejná časť²¹)	

²⁰ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2024/2509 z 23. septembra 2024 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie

²¹ Upozorňujeme žiadateľov, že vo verejnej časti daného registra nie sú uvedené všetky vylúčené subjekty.

5. Podmienka týkajúca sa štátnej pomoci žiadateľa

1. Oprávnení žiadateľa (písm. A) – režim štátnej pomoci:

Pri poskytovaní prostriedkov mechanizmu sa uplatňujú podmienky a pravidlá štátnej pomoci v súlade s **článkom 25 nariadenia o skupinových výnimkách²² a schémou štátnej pomoci**, v rámci ktorého sa poskytuje pomoc na projekty v rámci experimentálneho vývoja.

Základná intenzita pomoci pre experimentálny vývoj je vo výške **25 % celkových oprávnených výdavkov** v zmysle schémy štátnej pomoci. Pre účely tejto výzvy v súlade so schémou štátnej pomoci je možné uplatniť iba tieto zvýšenia:

- a) veľkostná kategória podniku (+10 % alebo +20 %),

	Malý podnik	Stredný podnik	Veľký podnik
Intenzita pomoci podľa veľkostnej kategórie podniku (obsahujúca základnú intenzitu pomoci experimentálneho vývoja)	45 %	35 %	25 %

- b) projekt v oblasti výskumu a vývoja sa vykonáva v podporovanom regióne, ktorý spĺňa podmienky stanovené v čl. 107 ods. 3 a) zmluvy (+15 %).

Maximálna intenzita pomoci pre experimentálny vývoj sa určuje maximálne vo výške **60 % celkových oprávnených výdavkov**.

Prostriedky mechanizmu nie je možné poskytnúť žiadateľovi, voči ktorému je nárokované vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.

Táto podmienka PPM zahŕňa aj podmienku, v zmysle ktorej žiadateľ/prijímateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach podľa čl. 2 ods. 18 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 v platnom znení. Pri posúdení skutočnosti, či žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach, žiadateľ môže postupovať v súlade s informáciami uvedenými na webovom sídle:

<https://www.antimon.gov.sk/metodicke-usmernenia-program-slovensko/?csrt=4626391350517782660>.

Žiadateľ pri predložení žiadosti o PPM preukazuje splnenie podmienky uvedenej v predchádzajúcom odseku prostredníctvom čestného vyhlásenia. Po nadobudnutí účinnosti zmluvy o PPM bude prijímateľ vyzvaný, aby Vykonávateľovi predložil do 10 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy o PPM test podniku v ťažkostiach na vyplnenom formulári stanovenom v Príručke pre prijímateľa k implementácii projektov financovaných z Plánu obnovy a odolnosti SR²³.

Žiadateľ vyplní **Modelové vyhlásenie na kvalifikovanie sa ako MSP / veľký podnik²⁴** za účelom overenia veľkostnej kategórie žiadateľa v čase predloženia žiadosti o PPM k momentu poskytnutia pomoci pred nadobudnutím účinnosti zmluvy o PPM (v prípade, že je relevantné):

- pre MSP: [Modelové vyhlásenie MSP](#)
- pre veľký podnik: [Modelové vyhlásenie – veľký podnik](#)

Upozornenie pre žiadateľa

Žiadateľ/prijímateľ nesie plnú právnu zodpovednosť za dodržanie všetkých podmienok vyplývajúcich zo schémy štátnej pomoci.

2. Oprávnení žiadateľa (písm. B) – mimo režim štátnej pomoci:

V prípade žiadateľov – výskumná organizácia sa podmienky vyplývajúce zo schémy štátnej pomoci neuplatňujú, nakoľko uvedení žiadatelia realizujú projekt mimo režim štátnej pomoci ako **nezávislý výskum – projekty experimentálneho vývoja**. Financovanie projektu týchto žiadateľov je vo výške **60 % celkových oprávnených výdavkov**. Ak výskumná organizácia

²² https://www.antimon.gov.sk/data/files/2068_celex_02014r0651-20230701_sk_txt_konsolidovana_o_2023_1315.pdf?csrt=17716970431837906986

²³ <https://mirri.gov.sk/plan-obnovy/dokumenty/prirucky/>

²⁴ <https://mirri.gov.sk/plan-obnovy/dokumenty/usmernenia/>

vykonáva aj hospodárske činnosti, musí financovanie, náklady a príjmy spojené s takýmito hospodárskymi činnosťami účtovať osobitne a zároveň prostriedky mechanizmu nesmie použiť na financovanie hospodárskych činností.

Upozornenie pre žiadateľa

Žiadateľ/prijímateľ nesie plnú právnu zodpovednosť za dodržanie všetkých podmienok týkajúce sa režimu mimo štátnej pomoci – realizácia nezávislého výskumu.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- Žiadosť o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa
- Opis projektu (Príloha č. 2 Zmluvy o PPM)
- Údaje o projekte a rozpočet projektu (Príloha č. 3 Zmluvy o PPM)
- Modelové vyhlásenie za účelom overenia veľkostnej kategórie žiadateľa²⁵

Spôsob overenia podmienky zo strany Vykonávateľa

- Žiadosť o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa
- Administratívna kontrola žiadosti o PPM

6. Podmienka oprávnenosti projektu a aktivít (účel využitia prostriedkov mechanizmu)

Prostriedky mechanizmu je možné poskytnúť iba na projekty, ktoré prispievajú k digitálnej transformácii hospodárstva a spoločnosti Slovenskej republiky a plneniu míľnikov a cieľov POO, teda projekty experimentálneho vývoja (projekty v režime štátnej pomoci alebo projekty nezávislého experimentálneho vývoja uskutočňovaného výskumnou organizáciou), v ktorých hlavnými činnosťami sú získavanie, kombinovanie, formovanie a používanie existujúcich vedeckých, technologických a iných relevantných poznatkov a zručností orientovaných na používateľa, t.j. validácia alebo demonštrácia technológií v relevantnom (priemyselnom) prostredí, prototypy preukázané v prevádzkovom prostredí a kompletný a kvalifikovaný systém, pričom úroveň pripravenosti technológie na konci projektov (Technology Readiness Level) je na stupni 6 – 8 (stupnica opisujúca úroveň vývoja technológie od konceptuálneho štádia až po praktické použitie a nasadenie).

Upozornenie pre žiadateľa:

Prostriedky mechanizmu budú poskytnuté iba na projekty, ktorých výsledky budú kvantifikované a merateľné formou definovaných ukazovateľov uvedených v žiadosti o PPM. Každý projekt musí mať definovaný minimálne jeden merateľný a hodnotiteľný výsledok. Prijímateľ je počas realizácie projektu povinný vyvinúť maximálne úsilie na dosiahnutie míľnikov a cieľov projektu a najneskôr ku dňu ukončenia realizácie projektu dosiahnuť výstupy projektu (merateľné ukazovatele), ktoré má stanovené v projekte (podmienka PPM č. 9 tejto výzvy).

Vecná realizácia projektu sa musí ukončiť najneskôr do 30.6.2026 (ukončenie vecnej realizácie projektu je vymedzené v čl. 1 ods. 2 Všeobecných zmluvných podmienok k zmluve o PPM na podporu obnovy a odolnosti).

Za oprávnené sa považujú projekty v oblasti digitalizácie, ktoré prispievajú k napĺňaniu strategických cieľov SK RIS3 2021+, cieľov a cieľového stavu domény 3. Digitálna transformácia Slovenska a sú v súlade s tematickou oblasťou podpory prioritných oblastí podpory domény 3. Digitálna transformácia Slovenska. Uvedené posudzovanie súladu vychádza z Metodického usmernenia k posudzovaniu súladu výziev a projektov na obdobie rokov 2025-2027 so Stratégiou výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu Slovenskej republiky 2021 – 2027²⁶ na troch úrovniach:

- 1. úroveň: posudzovanie súladu so strategickými cieľmi stratégie SK RIS3 2021+ (kapitola 2.2 Ciele stratégie)²⁷
- 2. úroveň: posudzovanie súladu s cieľmi domény (ciele domény a cieľový stav vybranej prioritnej oblasti)²⁸
- 3. úroveň: posudzovanie súladu s tematickými oblasťami podpory prioritných oblastí domény²⁹, konkrétne pre doménu 3. Digitálna transformácia Slovenska sú to nižšie uvedené tematické oblasti:

3-1: Inteligentné a prepojené systémy a zariadenia internetu vecí

- Vnorené systémy a internet vecí
- Vývoj a integrácia systémov na zber, spracovanie a distribúciu údajov

²⁵ <https://mirri.gov.sk/plan-obnovy/dokumenty/usmernenia/>

²⁶ <https://vaia.gov.sk/wp-content/uploads/2025/02/Metodicke-usmernenie-k-posudzovaniu-suladu-s-SK-RIS3-2021.pdf>

²⁷ <https://vaia.gov.sk/wp-content/uploads/2022/12/Strategia-vyskumu-a-inovacii-pre-inteligentnu-specializaciju.pdf>

²⁸ <https://vaia.gov.sk/wp-content/uploads/2025/02/Suhrna-sprava-z-procesu-EDP-k-strategii-SK-RIS3-2021.pdf>

²⁹ <https://vaia.gov.sk/wp-content/uploads/2025/02/Suhrna-sprava-z-procesu-EDP-k-strategii-SK-RIS3-2021.pdf>

- Výskum, vývoj, inovácie a zavádzanie inteligentných výrobkov a služieb

3-2: Zvýšenie úžitkovej hodnoty všetkých druhov údajov a databáz

- Spracovanie prirodzeného jazyka v slovenčine a interpretácia informačného obsahu
- Spracovanie a vizualizácia údajov získavaných z priemyselných či obchodných procesov
- Inovatívne formy prezentácie pomocou virtuálnej a rozšírenej reality

3-3: Inteligentné energetické systémy

- Systémy pre podporu integrácie OZE, úložísk rôznych typov energií a nabíjacích staníc pre elektromobily do energetických sústav (od plánovania až po prevádzku, riadenie a údržbu)
- Inteligentný manažment výroby, akumulácie a spotreby v multienergetických systémoch s podporou aktívnych odberateľov, energetických komunit a spoločenstiev
- Predikcia výroby a spotreby energie, aj detekcia anomálií s využitím AI
- Nové a inovatívne energetické produkty na transformovanom energetickom trhu a inovatívne riešenia riadenia akumulácie energie

3-4: Kybernetická bezpečnosť a kryptografia

- Kvantová distribúcia šifrovacích kľúčov a implementácia nových algoritmov šifrovania
- Technológie decentralizovaného záznamu
- Prevencia dezinformácií a kybernetická hygiena v informačnom priestore
- Systémy kybernetickej bezpečnosti v podnikoch s využitím prvkov AI

Obdobie udržateľnosti projektu je stanovené na 3 roky.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- Žiadosť o PPM
- Opis projektu (Príloha č. 2 Zmluvy o PPM)
- Údaje o projekte a rozpočet projektu (Príloha č. 3 Zmluvy o PPM)

Spôsob overenia podmienky zo strany Vykonávateľa

- Žiadosť o PPM
- Administratívna kontrola žiadosti o PPM

7. Podmienka oprávnenosti miesta realizácie projektu

Žiadateľ je povinný realizovať projekt iba na oprávnenom území. Oprávnené miesto realizácie projektu pre túto výzvu je **celé územie Slovenskej republiky**.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- Žiadosť o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľ

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa

- Žiadosť o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa
- Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM

8. Podmienka oprávnenosti výdavkov projektu

Za oprávnené sa považujú len výdavky v rozsahu a v období ich použitia pri realizácii projektov podľa podmienky PPM č. 6, vynaložené v súlade s podmienkami schémy štátnej pomoci, s podmienkami uvedenými v tejto výzve a v súlade so zmluvou o PPM.

Oprávnené výdavky musia spĺňať podmienky hospodárnosti (t. j. minimalizácie výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu), efektívnosti (t. j. maximalizácie pomeru medzi vstupom a výstupom projektu) a účelnosti (t. j. nevyhnutnosti pre realizáciu aktivít projektu a priamej väzby na ne).

Oprávnenými výdavkami z hľadiska výšky a opodstatnenosti sú len výdavky vynaložené na riešenie projektu, ktoré sú preukázateľne originálmi dokladov, ako sú účtovné doklady, výpisy z účtov a pod. a sprievodnou dokumentáciou, jednoznačne preukazujúcou účel použitia.

Oprávnené výdavky môžu byť preplatené len jedenkrát, dvojité financovanie vrátane paušálneho vykazovania je neprípustné, tak ako sa uvádza v podmienke PPM č. 10.

1. Oprávnení žiadateľa (písm. A) – režim štátnej pomoci

V súlade s článkom 25 nariadenia o skupinových výnimkách a schémou štátnej pomoci sa považujú za oprávnené pre účely tejto výzvy iba tieto výdavky :

- i. **výdavky na personál: výskumní zamestnanci, technici a iní pomocní zamestnanci v rozsahu, v ktorom sa podieľajú na projekte** (ide o mzdové výdavky vrátane nákladov zamestnávateľa na zamestnanca) - 521,
- ii. **výdavky na nástroje a vybavenie³⁰ v rozsahu a v období ich použitia v rámci projektu.** Ak sa takéto nástroje a vybavenie nepoužívajú v rámci projektu počas celej doby svojej životnosti, za oprávnené výdavky sa považujú jedine odpisy zodpovedajúce dĺžke projektu **vypočítané na základe všeobecne uznávaných účtovných zásad** - oprávnenou skupinou výdavkov sú iba odpisy - 551,
- iii. **výdavky na zmluvný výskum, poznatky a patenty zakúpené alebo licencované z vonkajších zdrojov na základe zásady trhového odstupu, ako aj výdavky na poradenské služby a rovnocenné služby použité výlučne na daný projekt** – 518,
- iv. **ďalšie režijné výdavky a iné prevádzkové výdavky (ostatné výdavky),** a to vrátane výdavkov na materiály, dodávky a podobné výrobky, vzniknuté priamo v dôsledku projektu - vo forme paušálnej sadzby **vo výške 20 %**, ktorá sa uplatňuje z oprávnených výdavkov na projekt výskumu a vývoja uvedené v bodoch i., ii. a iii. - 920.

V prípade bodu i. mzdové výdavky **zodpovedajú odmeňovaniu pre danú pozíciu u žiadateľa** (mzdovej politike) a dôvod realizácie činností na projekte sa nepovažuje za oprávnený pre navýšenie mzdových výdavkov.

V prípade bodu ii. výdavky na nástroje a vybavenie **neobsahujú obstarávaciu cenu, ale iba výšku výdavkov - odpisov zodpovedajúcu rozsahu a obdobia použitia nástrojov a vybavení v rámci projektu.**

V prípade výdavkov v bode iii. žiadateľ **zdôvodní jasne a zrozumiteľne bez akýchkoľvek pochybností v Opise projektu** (Príloha č. 2 Zmluvy o PPM) pre každý žiadaný výdavok **nevyhnutnosť daného výdavku** vo vzťahu k projektu (vrátane použitia výlučnosti pre projekt) a predloží k danému výdavku **mechanizmus ocenenia** (napr. prieskumy trhu, porovnateľné časovo a vecne uzatvorené zmluvy, odborné posudky). V rámci bodu iii. nie sú oprávnené výdavky nesplňajúce vecné vymedzenie, napr. nájom, vzdelávacie služby, webové portály na publikovanie výsledkov.

V rámci implementácie, ak nebude **dodržaný pri obstarávaní trhový odstup** (pre relevantné výdavky) a/alebo bude **porušený zákaz konfliktu záujmov**, výdavky **nebudú oprávnené.**

Trhovým odstupom sa rozumie situácia, keď sa **podmienky transakcie medzi zmluvnými stranami nelíšia od tých, ktoré by boli stanovené medzi nezávislými podnikmi**, a neobsahujú **žiadny prvok kolúzie**. Za transakciu spĺňajúcu zásadu trhového odstupu sa považuje akákoľvek transakcia, ktorej **predchádzal otvorený, transparentný a nediskriminačný postup.**

Neoprávnené výdavky sú definované v schéme štátnej pomoci v článku H., ods. 8.

2. Oprávnení žiadateľa (písm. B) – mimo režim štátnej pomoci:

Za oprávnené výdavky sa považujú:

- i. **výdavky na personál: výskumní zamestnanci, technici a iní pomocní zamestnanci v rozsahu, v ktorom sa podieľajú na projekte** (ide o mzdové výdavky vrátane nákladov zamestnávateľa na zamestnanca) - 521,
- ii. **ostatné výdavky mimo výdavkov na personál** (bod i.) potrebné na realizáciu projektu – vo forme paušálnej sadzby **vo výške 40 %**, ktorá sa uplatňuje z oprávnených výdavkov na projekt výskumu a vývoja uvedené v bode i. - 940.

V prípade bodu i) mzdové výdavky **zodpovedajú odmeňovaniu pre danú pozíciu u žiadateľa** (mzdovej politike) a dôvod realizácie činností na projekte sa nepovažuje za oprávnený pre navýšenie mzdových výdavkov.

Upozornenie pre žiadateľa:

Pri implementácii Plánu obnovy a odolnosti SR a financovaní investícií a reforiem z prostriedkov mechanizmu na národnej úrovni platí, že DPH nie je oprávneným výdavkom.

Východiskový benchmark pre mzdové výdavky sa považuje údaj vypočítaný ako podiel osobných nákladov a počtu zamestnancov uvádzaných v účtovnej závierke a v poznámkach k účtovnej závierke za ostatný rok.

³⁰ Ide o dlhodobý majetok (vrátane nehmotného dlhodobého majetku) nie zásoby (krátkodobý majetok).

Spôsob financovania:

Poskytovanie prostriedkov mechanizmu sa realizuje **nenávratným spôsobom** podľa § 14 zákona o mechanizme na základe predloženej žiadosti o PPM a za podmienok ustanovených v tejto výzve a súvisiacich dokumentoch.

V rámci tejto výzvy sa uplatňujú nasledovné spôsoby financovania:

- systém **zálohových platieb, predfinancovanie** a systém **refundácie** alebo ich **kombinácia**, v súlade s pravidlami uvedenými v platnom Systéme implementácie Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky.
- Spôsob financovania je predmetom návrhu zmluvy o PPM.

Časová oprávnenosť:

Časová oprávnenosť výdavkov je odo dňa podania žiadosti o PPM do 30.6.2026. Aktivitu projektu je možné začať realizovať až po predložení žiadosti o PPM.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- Žiadosť o PPM
- Údaje o projekte a rozpočet projektu (Príloha č. 3 zmluvy o PPM)
- Opis projektu (Príloha č. 2 Zmluvy o PPM) vrátane predloženia životopisov kľúčových expertov, ak relevantné
- Dokumentácia na preukázanie ocenenia žiadaných výdavkov, ak relevantné

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa

- Žiadosť o PPM
- Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM

9. Podmienka definovania merateľných ukazovateľov projektu

Podmienkou oprávnenosti projektu je plnenie hodnôt merateľných ukazovateľov. Žiadateľ v rámci projektu definuje vlastné relevantné merateľné ukazovatele.

Žiadateľ je povinný si zvoliť minimálne jeden, maximálne tri hlavné merateľné ukazovatele a minimálne jeden a maximálne tri vedľajšie merateľné ukazovatele, a to v závislosti od charakteru projektu (spolu maximálne 6 merateľných ukazovateľov). Žiadateľ pri definovaní merateľných ukazovateľov zavedie ich názov, definíciu, mernú jednotku, východiskovú hodnotu a plánovanú hodnotu na konci realizácie projektu.

Pre žiadateľa je dôležité zvoliť si merateľné ukazovatele, ktoré sú relevantné, merateľné, dosiahnuteľné a súvisia so zameraním projektu, hlavnými aktivitami a oblasťou podpory.

Merateľné ukazovatele je žiadateľ povinný dosiahnuť ku koncu realizácie projektu a preukázať v záverečnej monitorovacej správe. Vedľajšie merateľné ukazovatele by mali obsahovať minimálne jeden ukazovateľ v súvislosti s disemináciou výsledkov projektu (napr. počet publikovaných vedeckých článkov).

Príklady merateľných ukazovateľov sú uvedené v Zozname merateľných ukazovateľov (Príloha č. 4 Výzvy).

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- Žiadosť o PPM
- Opis projektu (Príloha č. 2 Zmluvy o PPM)

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa

- Žiadosť o PPM
- Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM

10. Podmienka „výrazne nenarušiť“

Projekt žiadateľa podporený z prostriedkov mechanizmu v rámci tejto Výzvy musí byť v súlade s princípom „výrazne nenarušiť“.

Podmienka „výrazne nenarušiť“ stanovuje, že žiadny projekt podporený z prostriedkov mechanizmu nemôže výrazne narušiť žiaden z environmentálnych cieľov³¹ uvedených v čl. 17 nariadenia o taxonómii³². „Výrazne nenarušiť“ znamená nepodporovať alebo nevykonávať hospodárske činnosti, ktoré výrazne poškodzujú akékoľvek environmentálne ciele, v relevantných prípadoch v zmysle článku 17 nariadenia (EÚ) 2020/852 o vytvorení rámca na uľahčenie udržateľných investícií a o zmene nariadenia (EÚ) 2019/2088. Súlad projektu so zásadou „výrazne nenarušiť“ bude overený prostredníctvom čestného vyhlásenia v žiadosti o PPM.

S cieľom zabezpečiť súlad výzvy s technickým usmernením týkajúcim sa uplatňovania zásady „výrazne nenarušiť“ (2021/C58/01) sú z podpory vylúčené nasledovné činnosti a aktíva:

- činnosti a aktíva súvisiace s fosílnymi palivami vrátane následného použitia (okrem projektov v oblasti výroby elektrickej energie a/alebo tepla, ako aj súvisiacej prenosovej a distribučnej infraštruktúry využívajúcej zemný plyn, ktoré sú v súlade s podmienkami stanovenými v prílohe III k technickému usmerneniu týkajúceho sa uplatňovania zásady „výrazne nenarušiť“ (2021/C58/01))
- činnosti a aktíva v rámci systému EÚ na obchodovanie s emisiami (ETS) dosahujúce predpokladané emisie skleníkových plynov, ktoré nie sú nižšie ako príslušné referenčné hodnoty (ak podporovaná činnosť dosahuje predpokladané emisie skleníkových plynov, ktoré nie sú výrazne nižšie ako príslušné referenčné hodnoty, poskytnete sa vysvetlenie dôvodov, prečo to nie je možné. Referenčné hodnoty stanovené pre bezodplatné pridelovanie kvót na činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti systému obchodovania s emisiami, ako sa stanovuje vo vykonávacom nariadení Komisie (EÚ) 2021/447)
- činnosti a aktíva súvisiace so skládkami odpadu, spaľovňami (toto vylúčenie sa nevzťahuje na činnosti v zariadeniach určených výlučne na spracovanie nerecyklovateľného nebezpečného odpadu a na existujúce zariadenia, v ktorých sú činnosti zamerané na zvýšenie energetickej účinnosti, zachytávanie výfukových plynov na skladovanie alebo používanie alebo hodnotenie materiálov z popola zo spaľovania za predpokladu, že takéto opatrenia nevedú k zvýšeniu kapacity zariadení na spracovanie odpadu alebo k predĺženiu životnosti takýchto zariadení; o uvedenom sa poskytujú dôkazy na úrovni zariadenia) a zariadeniami na mechanicko-biologické spracovanie odpadu (toto vylúčenie sa nevzťahuje na činnosti v existujúcich zariadeniach na mechanicko-biologické spracovanie odpadu, ak sú činnosti zamerané na zvýšenie energetickej účinnosti alebo dodatočné vybavenie pre činnosti recyklácie triedeného odpadu, kompostovania biologického odpadu a anaeróbnej digestie biologického odpadu za predpokladu, že takéto činnosti nevedú k zvýšeniu kapacity zariadení na spracovanie odpadu alebo k predĺženiu životnosti takýchto zariadení; o uvedenom sa poskytujú dôkazy na úrovni zariadenia)
- všetky činnosti a projekty musia byť realizované v súlade s príslušnými právnymi predpismi EÚ a vnútroštátnymi právnymi predpismi v oblasti životného prostredia.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- Žiadosť o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa

Spôsob overenia podmienky zo strany Vykonávateľa

- Žiadosť o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa
- Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM

11. Podmienka dodržania minimálnej a maximálnej výšky celkových oprávnených výdavkov

Minimálna výška celkových oprávnených výdavkov na jeden projekt je **300 000 EUR bez DPH**

Maximálna výška celkových oprávnených výdavkov na jeden projekt je **2 200 000,00 EUR bez DPH**

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- Žiadosť o PPM
- Opis projektu (Príloha č. 2 Zmluvy o PPM)
- Údaje o projekte a rozpočet projektu (Príloha č. 3 Zmluvy o PPM)

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa

³¹ Zmiernenie zmeny klímy; adaptácia k zmene klímy; udržateľné využívanie a ochrana vodných a morských zdrojov; prechod na obehové hospodárstvo; prevencia a kontrola znečisťovania; ochrana a obnova biodiverzity a ekosystémov.

³² Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/852 z 18. júna 2020 o vytvorení rámca na uľahčenie udržateľných investícií a o zmene nariadenia (EÚ) 2019/2088.

- Žiadosť o PPM
- Údaje o projekte a rozpočet projektu (Príloha 3 Zmluvy o PPM)
- Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM

12. Podmienka vylúčenia dvojitého financovania v zmysle §13 ods. 3 zákona o mechanizme

Vykonávateľ a žiadateľ sú povinní predchádzať dvojitému financovaniu z prostriedkov mechanizmu a z fondov EÚ alebo z iných programov EÚ a oznamovať Národnej implementačnej a koordinačnej autorite podozrenia z dvojitého financovania. Prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť prijímateľovi (žiadateľovi), ktorý prijíma dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci na financovanie tých istých výdavkov a ktorá by predstavovala dvojité financovanie.

Zároveň musí byť splnená podmienka, že na oprávnené výdavky, ktoré sú predmetom priameho vyzvania nebol ani v minulosti poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov.

V súlade s § 13 ods. 3 zákona o mechanizme³³ prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť prijímateľovi (žiadateľovi), ktorý prijíma dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci na financovanie tých istých výdavkov a ktorá by predstavovala **dvojité financovanie**.

Dvojitém financovaním sa rozumie aj situácia, ak sa k výsledku daného opatrenia alebo jeho časti (projekt) dospeje nielen použitím prostriedkov mechanizmu, ale aj využitím iných zdrojov z rozpočtu EÚ, pričom takéto použitie nebolo vopred indikované EK v rámci Plánu obnovy a odolnosti a zohľadnené v nákladovom ohodnotení príslušnej investície alebo reformy. Zároveň sa za dvojité financovanie môže považovať aj situácia, ak výsledok danej operácie (bez ohľadu na spôsob preukazovania zrealizovania opatrenia) je vykazovaný EK v rámci rôznych nástrojov podpory.

Podmienka zákazu dvojitého financovania sa vzťahuje aj na pokrytie výdavkov, ktoré sú vynakladané za účelom dosiahnutia tzv. udržateľnosti minulých alebo budúcich projektov financovaných z EÚ zdrojov.

V rámci danej výzvy budú oprávnení žiadatelia/prijímatelia, ktorí sú ako žiadatelia/partneri/prijímatelia v rámci výziev Komponentu 9 za podmienok:

1. **Aktivity a výstupy³⁴ v rámci žiadosti o PPM/projektu výziev Komponentu 9: sa obsahovo nemôžu čo i len z časti prekrývať s aktivitami a ani s výstupmi žiadosti o PPM/projektu výzvy Komponentu 17.**
2. **Personálne kapacity vykonávajúce činnosti v projekte v rámci projektov výziev Komponentu 9 nemôžu participovať na projekte výzvy Komponentu 17.**

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- Žiadosť o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa
- Porovnávacia tabuľka k aktivitám, výstupom a personálnym kapacitám (Príloha č. 5 Výzvy).

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa

- Žiadosť o PPM vrátane Čestného vyhlásenia žiadateľa Administratívna kontrola predloženej žiadosti o PPM
- Porovnávacia tabuľka k aktivitám, výstupom a personálnym kapacitám (Príloha č. 5 Výzvy).

13. Podmienka splnenia kritérií odborného hodnotenia

Ak žiadateľ splní podmienky PPM 1 až 12, Vykonávateľ následne posúdi žiadosť o PPM podľa odborných hodnotiacich kritérií spôsobom uvedeným v časti C. OBSAHOVÉ NÁLEŽITOSTI - Proces posudzovania a odborného hodnotenia žiadosti o PPM. Na to, aby boli splnené kritériá odborného hodnotenia, musí žiadosť o PPM získať v rámci odborného hodnotenia v jednotlivých odborných kritériách minimálne 3 body od každého z dvoch odborných hodnotiteľov a vo výslednom bodovom hodnotení minimálne 10 bodov. V opačnom prípade žiadosť nesplní podmienky o PPM.

Spôsob preukázania podmienky zo strany žiadateľa

- Žiadosť o PPM
- Opis projektu (Príloha č. 2 Zmluvy o PPM)

³³ Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

³⁴ Pre posúdenie výstupu je rozhodujúca obsahová náplň a nie jeho forma.

- Údaje o projekte a rozpočet projektu (Príloha č. 3 Zmluvy o PPM)

Spôsob overenia podmienky zo strany vykonávateľa

Vykonávateľ zabezpečí odborné hodnotenie žiadosti (projektu) podľa vopred stanovených odborných kritérií vychádzajúcich zo **Závaznej metodiky riadenia, financovania a hodnotenia podpory výskumu, vývoja a inovácií**³⁵. Odborné hodnotenie vykonajú dvaja na tento účel vybraní odborní hodnotitelia³⁶.

C. OBSAHOVÉ NÁLEŽITOSTI

Proces posudzovania a odborného hodnotenia žiadosti o PPM

Proces posudzovania žiadosti o PPM sa začína doručením sumáru žiadosti o PPM Vykonávateľovi a končí sa zaslaním oznámenia o splnení/nesplnení podmienok PPM, resp. rozhodnutím štatutárneho orgánu Vykonávateľa o námietkach.

Upozornenie pre žiadateľa:

V prípade, ak žiadateľ doručil vykonávateľovi žiadosť o PPM, o posudzovanie ktorej žiadateľ už nemá záujem, môže žiadateľ so súhlasom vykonávateľa vziať svoju žiadosť o PPM späť kedykoľvek počas jej posudzovania, t. j. do zaslania návrhu Zmluvy o PPM. Žiadateľ doručí žiadosť o späťvzatie žiadosti o PPM buď v elektronickej forme prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy alebo v listinnej forme na adresu vykonávateľa alebo iným vhodným spôsobom. Zo žiadosti žiadateľa o späťvzatie žiadosti o PPM musí byť zrejmá vôľa žiadateľa nepokračovať v posudzovaní predloženej žiadosti o PPM. Po doručení žiadosti o späťvzatie žiadosti o PPM vykonávateľ v prípade, ak nemá výhrady k späťvzatiu, vyznačí túto skutočnosť v spise, vezme späťvzatie na vedomie a ďalej nepokračuje v posudzovaní danej žiadosti o PPM, o čom žiadateľa upovedomí³⁷.

1. Príjem a registrácia žiadosti o PPM

Vykonávateľ zabezpečí príjem Sumáru žiadostí o PPM, vygenerovaného ISPO odo dňa vyhlásenia Výzvy do dňa jej uzavretia (sumár žiadosti musí byť doručený do dňa uzavretia Výzvy). Vykonávateľ zaregistruje žiadosť vo svojom registratúrnom systéme. Na žiadosti o PPM doručené po termíne uzavretia Výzvy vykonávateľ neprihliada.

Odporúčanie pre Žiadateľa

Žiadateľovi sa odporúča uchovávať a archivovať elektronické potvrdenia a/alebo originály všetkých dokumentov potvrdzujúcich predloženie a/alebo doručenie jeho žiadosti o PPM niektorým zo spôsobov stanovených touto Výzvou.

2. Posúdenie podmienok PPM

Vykonávateľ v procese posudzovania žiadosti o PPM zisťuje splnenie každej jednotlivkej podmienky o PPM určenej vo Výzve na základe údajov a informácií uvedených žiadateľom v žiadosti o PPM a v relevantných prílohách a v dostupných zdrojoch pre priame overenie podmienok PPM (napr. ISPO, Informačný systém Centrálnej správy referenčných údajov, elektronické verejne dostupné registre a pod.), ktorými žiadateľ preukazuje splnenie podmienok PPM definovaných vo Výzve.

V prípade, ak pri overovaní splnenia podmienok PPM a úplnosti a správnosti informácií potrebných pre aplikáciu kritérií posúdenia Vykonávateľ identifikuje, že žiadosť o PPM nie je úplná, vyzve žiadateľa prostredníctvom výzvy na doplnenie žiadosti o PPM, aby tieto nedostatky odstránil v lehote **min. 5 pracovných dní** od doručenia výzvy na doplnenie žiadosti o PPM. Vykonávateľ môže žiadať vo výzve na doplnenie žiadosti o PPM aj o poskytnutie vysvetlení týkajúcich sa žiadosti o PPM. Vykonávateľ je oprávnený zaslať žiadateľovi výzvu na doplnenie žiadosti o PPM aj opakovane pri dodržaní princípu rovnakého zaobchádzania. Vykonávateľ žiadosť o PPM považuje za úplnú, ak je možné posúdiť splnenie podmienok PPM. Ak žiadateľ neodstráni identifikované nedostatky, Vykonávateľ oznámi žiadateľovi nesplnenie príslušných podmienok PPM. Informáciu o zaslaní výzvy na doplnenie žiadosti o PPM zasiela Vykonávateľ zároveň aj na e-mailovú adresu žiadateľom uvedenú v žiadosti o PPM.

V prípade, ak žiadateľ splní všetky podmienky PPM, Vykonávateľ následne posúdi žiadosť o PPM podľa odborných hodnotiacich kritérií na vytvorenie poradia postupom uvedeným nižšie v tejto časti.

³⁵ <https://vaia.gov.sk/sk/zavazna-metodika/>

³⁶ Vykonávateľ využíva na odborné hodnotenie žiadostí o PPM vlastnú databázu.

³⁷ Späťvzatie žiadosti o prostriedky mechanizmu nemá vplyv na povinnosť Vykonávateľa vykonať oznámenia orgánom príslušným konať (napr. orgánom činným v trestnom konaní) v prípade, ak Vykonávateľ identifikuje podozrenie z trestného činu, priestupku alebo iného správneho deliktu.

V prípade, ak žiadateľ nesplnil všetky Podmienky PPM alebo neodstránil nedostatky identifikované vo výzve na doplnenie žiadosti o PPM v stanovenej lehote, Vykonávateľ zašle žiadateľovi oznámenie o nesplnení podmienok PPM vrátane príslušných dôvodov, pre ktoré žiadateľ, resp. žiadosť o PPM nesplnila podmienky PPM.

3. Spôsob vytvorenia poradia prijatých žiadostí o PPM – odborné hodnotenie

Vykonávateľ posudzuje v prvom kroku splnenie podmienok PPM (súladiť s podmienkami Výzvy, zákonom o mechanizme a ďalšími relevantnými právnymi predpismi). Žiadosti, ktoré splnia podmienky PPM sú následne hodnotené na základe hodnotiacich kritérií bodovaním.

Individuálne odborné hodnotenie postavené na samostatnom hodnotení dvoch odborných hodnotiteľov predstavuje posúdenie žiadosti o PPM (projektu) podľa vopred stanovených odborných kritérií vychádzajúcich zo **Závaznej metodiky riadenia, financovania a hodnotenia podpory výskumu, vývoja a inovácií**. Odborné hodnotenie vykonávajú minimálne dvaja na tento účel vybraní odborní hodnotitelia.

Výsledky individuálneho hodnotenia zaznamenávajú hodnotitelia do hodnotiacich hárkov, kde okrem prideleného počtu bodov ku každému kritériu a súhrne za projekt uvádzajú aj slovné hodnotenie a zdôvodnenie bodového hodnotenia.

Bodovaním na základe hodnotiacich kritérií (článok D, bod D.1 tejto Výzvy) sa určí zostupné poradie žiadateľov, ktorých žiadosti o PPM splnili podmienky PPM:

- 1) Zostupné poradie žiadostí o PPM sa vytvorí na základe výsledného bodového hodnotenia, ktoré predstavuje **priemer súčtu celkového bodového hodnotenia oboch odborných hodnotiteľov**.
- 2) **Minimálny počet bodov výsledného bodového hodnotenia žiadosti pre splnenie podmienky odborného hodnotenia je 10 a maximálny počet bodov výsledného bodového hodnotenia je 15.** Miera splnenia kritéria je vyjadrená bodmi na škále od 0 do 5 s možnosťou pridelenia 0,5 bodu (t.j. napr. 1,5 alebo 3,5 bodu).
- 3) **Žiadosť o PPM splnila podmienky odborného hodnotenia, ak:**
 - a) **Žiadosť dosiahla v každom jednotlivom kritériu (excelentnosť, dopad a implementácia) minimálne 3 body u každého odborného hodnotiteľa a zároveň**
 - b) **Žiadosť dosiahla v celkovom bodovom hodnotení (t. j. spolu za všetky kritériá) minimálne 10 bodov u každého hodnotiteľa.**
- 4) **V prípade, ak aspoň jedno kritérium jeden z hodnotiteľov vyhodnotil ako nesplnené, t. j. dosiahlo menej ako 3 body alebo žiadosť v celkovom bodovom hodnotení dosiahla menej ako 10 bodov, podmienky odborného hodnotenia nie sú splnené a žiadosť nemôže byť podporená z prostriedkov mechanizmu.**
- 5) V prípade, ak dve alebo viaceré žiadosti o PPM budú dosahovať rovnaký počet bodov a vyčlenená alokácia Výzvy nepostačuje na podporu všetkých projektov, uplatňuje sa nasledujúci postup:
 - po prvé sa uplatní vyšší počet bodov dosiahnutý v rámci kritéria *Excelentnosť*, ak budú stále žiadosti o PPM dosahovať rovnaký počet bodov, tak
 - po druhé sa uplatní skorší dátum podania žiadosti o PPM v ISPO.
- 6) Z odborného hodnotenia žiadostí o PPM sa vyhotoví zápisnica, v ktorej sa uvedie konečné zostupné poradie žiadostí o PPM podľa počtu bodov udelených na základe výsledného bodového hodnotenia (priemer súčtu celkového bodového hodnotenia oboch odborných hodnotiteľov), zoznam žiadostí o PPM, ktoré splnili a nesplnili podmienky PPM, zoznam odborných hodnotiteľov, ktorí hodnotili žiadosti o PPM. V rámci zápisnice sa zverejní tiež rezervný zoznam žiadostí o PPM, t. j. zoznam žiadostí, ktoré splnili podmienky PPM, ale z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov nemôžu byť podporené.

Žiadateľom, ktorí splnili podmienky PPM zašle Vykonávateľ oznámenie o splnení podmienok PPM najneskôr do 90 kalendárnych dní odo dňa uzavretia Výzvy, pričom do uvedenej lehoty sa nezapočítava doba potrebná na doplnenie žiadosti o PPM.

Slovné hodnotenie vyplývajúce z relevantných častí hodnotiaceho hárku a počty bodov pre jednotlivé kritériá sú súčasťou oznámenia o nesplnení PPM, ktorým vykonávateľ oznamuje žiadateľovi výsledky posúdenia žiadosti o PPM (s výnimkou prípadu, ak žiadosť o PPM nebola odborne posudzovaná, napr. z dôvodu, že bola vylúčená z ďalšieho posudzovania, lebo nesplnila iné podmienky, ktorých splnenie bolo predpokladom pre odborné hodnotenie) a predstavujú zdôvodnenie prideleného počtu bodov, podľa ktorého žiadosť o PPM nesplnila hodnotiace kritériá.

Súčet bodov za jednotlivé hodnotiace kritériá vyplývajúci z odborného hodnotenia sú súčasťou oznámenia o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu, ktorým vykonávateľ oznamuje žiadateľovi výsledky posúdenia žiadosti o PPM.

Oznámenie o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu nezakladá právny nárok na poskytnutie prostriedkov mechanizmu.

Žiadatelia, ktorí splnili podmienky PPM, ale z dôvodu nedostatočnej alokácie prostriedkov mechanizmu s nimi nebude možné uzatvoriť zmluvu o PPM, môže Vykonávateľ zaradiť do rezervného zoznamu žiadostí o PPM. V prípade, že sa Vykonávateľovi v rámci tej istej Výzvy dodatočne uvoľnia prostriedky mechanizmu (napr. v prípade, ak bol žiadateľovi zaslaný návrh zmluvy o PPM, avšak žiadateľ zmluvu o PPM s Vykonávateľom neuzavrel, alebo z dôvodu odstúpenia od zmluvy o PPM zo strany Vykonávateľa počas implementácie), môže pre účely uzatvorenia zmluvy o PPM Vykonávateľ zohľadniť žiadosti o PPM zaradené do rezervného zoznamu, a to podľa poradia vytvoreného na základe hodnotiacich kritérií určených vo Výzve. Vykonávateľ je pritom povinný zohľadniť aktuálnosť žiadostí o PPM zaradených do rezervného zoznamu.

4. Konanie o námietkach (ak relevantné)

Žiadateľ môže podať proti posúdeniu nesplnenia podmienok PPM písomné námietky podľa § 17 zákona o mechanizme do 6 pracovných dní od doručenia oznámenia o nesplnení podmienok PPM. Na námietky, ktoré nie sú odôvodnené, sa neprihliada.

V prípade, ak Vykonávateľ zistí, že námietky proti posúdeniu nesplnenia podmienok PPM sú opodstatnené, môže im v plnom rozsahu vyhovieť v lehote do 8 pracovných dní od ich doručenia.

Ak Vykonávateľ námietkam v plnom rozsahu nevyhoví, predloží ich v lehote, v ktorej mal rozhodnúť³⁸, na rozhodnutie štatutárnemu orgánu Vykonávateľa. Štatutárny orgán Vykonávateľa o námietkach rozhodne v lehote do 10 pracovných dní od kedy mu boli námietky predložené. V odôvodnených prípadoch môže štatutárny orgán Vykonávateľa túto lehotu predĺžiť najviac o ďalších 15 pracovných dní.

Proti rozhodnutiu o námietkach nemožno podať opravný prostriedok.

Vykonávateľ môže na základe vlastného podnetu alebo iného podnetu, opätovne preveriť oznámenie o splnení/nesplnení podmienok PPM. V prípade potreby Vykonávateľ zabezpečí nápravu, napr. zaslaním nového, opraveného oznámenia.

Konanie o námietkach je osobitným konaním podľa § 17 zákona o mechanizme. Pri postupe podľa § 17 zákona o mechanizme sa primerane uplatnia ustanovenia § 24, 25, 25a, 27, 47 a § 52 Správneho poriadku.

5. Uzatvorenie zmluvy o PPM

Žiadateľovi, ktorému bolo zaslané oznámenie o splnení podmienok PPM a ktorý poskytol súčinnosť Vykonávateľovi potrebnú na uzavretie zmluvy o PPM v súlade s § 14 ods. 3 zákona o mechanizme, zašle Vykonávateľ návrh zmluvy o PPM.

V rámci súčinnosti je budúci prijímateľ povinný identifikovať Vykonávateľovi svojho konečného užívateľa výhod.

Prijímateľovi vzniká právny nárok na PPM až nadobudnutím účinnosti zmluvy o PPM³⁹ a finálnym overením oprávnenosti prijímateľa PPM ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o PPM.

Poskytnutie prostriedkov mechanizmu na základe zmluvy o PPM je viazané na splnenie podmienok PPM dohodnutých v zmluve o PPM.

Upozornenie pre žiadateľa:

Žiadateľ je povinný sa oboznámiť s podmienkami, ktoré budú pre prijímateľa vyplývať zo zmluvy o PPM a ktoré bude Vykonávateľ overovať počas realizácie projektu.

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi Vykonávateľom a prijímateľom (na základe uzavretej zmluvy o PPM) dôjde k zisteniu, že v čase predloženia žiadosti o PPM bola niektorá podmienka o poskytnutí prostriedkov mechanizmu vyhodnotená ako splnená na základe informácií, ktoré boli sfaľované a/alebo nesprávne a/alebo zavádzajúce a/alebo neúplné, Vykonávateľ v takom prípade vyvodí dôsledky z nesplnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu a je oprávnený uplatniť všetky postupy, ktoré pre prípad nesplnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu upravuje zmluva o PPM, zákon o mechanizme alebo iné uplatniteľné právne predpisy SR alebo právne akty EÚ.

³⁸ v lehote do 8 pracovných dní od ich doručenia

³⁹ Zmluva o PPM nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia Vykonávateľom v Centrálnom registri zmlúv. Prvé zverejnenie zmluvy o PPM zabezpečí Vykonávateľ a o dátume zverejnenia zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu informuje Žiadateľa, týmto nie je dotknutá povinnosť zverejňovania druhou zmluvnou stranou, ak je osobou povinnou zverejňovať zmluvu.

Žiadateľ, všetci dodávatelia a subdodávatelia v rámci projektu sú povinní zapísať sa do registra partnerov verejného sektora, najneskôr v deň podpisu zmluvy o PPM, ak sa na nich vzťahuje povinnosť zápisu podľa § 2 zákona o registri partnerov⁴⁰.

D. KRITÉRIÁ NA URČENIE PORADIA ŽIADOSTÍ O PPM

D.1 Hodnotiace kritériá na určenie poradia žiadostí o PPM

Výsledné poradie všetkých žiadostí o PPM je určené bodovaním v rámci odborného hodnotenia. Postup je detailne uvedený v časti C, bod 3 a je v súlade so Závaznou metodikou riadenia, financovania a hodnotenia podpory výskumu, vývoja a inovácií VAIA.

Procesy súvisiace s odborným hodnotením žiadostí o PPM – t. j. prípadné Výzvy na doplnenie zo strany Vykonávateľa podľa pravidiel uvedených v časti C nemajú žiaden vplyv na poradie žiadostí.

Odborné hodnotiace kritériá sú rozdelené do troch hlavných kritérií, v rámci ktorých sa hodnotí excelentnosť projektu, dopad (vplyv) projektu a implementácia, pričom každé kritérium pozostáva zo subkritérií. **Žiadosť môže získať maximálne 15 bodov a minimálne 10 bodov, aby bola žiadosť zaradená do zoznamu projektov, ktoré je možné podporiť z prostriedkov mechanizmu.**

Hodnotiace kritériá:

1. Excelentnosť (0 - 5 bodov)

1.1. Relevantnosť cieľov projektu

- Relevantnosť projektu vzhľadom na jeho zameranie a plánované aktivity, existencia dopytu po riešení daného problému/danej oblasti
- Súlad so strategickými dokumentmi na národnej a/alebo európskej úrovni a prepojenie aktivít na Európsky výskumný priestor
- Prepojenie a konzistentnosť projektových aktivít s dlhodobými prioritami a strategickými dokumentmi Žiadateľa

1.2. Kvalita a ambicióznosť projektu, relevantnosť a prínos projektu a projektových aktivít

- Navrhované aktivity idú za rámec existujúcich riešení; vznikajú nové koncepty, postupy, služby, spolupráce atď.
- Existencia komparatívnej výhody riešenia projektu na Slovensku
- Plánované TRL na konci projektu uvedené v žiadosti o PPM zodpovedá navrhovaným aktivitám projektu a je na úrovni 6 – 8
- Aktivity projektu zodpovedajú svojim obsahom a charakterom experimentálnemu vývoju

1.3. Excelentnosť žiadateľa

- Kvalita a primeranosť profesionálnych skúseností, expertízy, kompetencií a zručností navrhovaného odborného tímu a žiadateľa (referencie)
- Komparatívna výhoda implementácie projektu u žiadateľa na Slovensku

1.4. Kvalita a vhodnosť navrhovanej metodiky

- Metodika a logika projektu a relevantnosť vo vzťahu k dosiahnutiu cieľov projektu
- Posúdenie navrhovaných vývojových a inovačných aktivít vrátane silných a slabých stránok (SWOT analýza)
- Očakávané výsledky a výstupy projektu a ich udržateľnosť a využitie v praxi

2. Dopad (0 - 5 bodov)

2.1 Dopad projektu

- Očakávané výsledky a dopady aktivít projektu, plánovaný rozsah dopadu projektu, adekvátnosť očakávaných výsledkov a výstupov – kvantitatívne aj kvalitatívne merateľné ukazovatele v rámci monitorovaných údajov, zodpovedajúce rozsahu projektu, žiadanej výške grantu a stanoveným cieľom projektu

⁴⁰ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- ii. Udržateľnosť a potenciál projektu

2.2 Komunikácia a šírenie výsledkov projektu

- i. Využitie výskumných dát a iných výskumných výstupov po skončení projektu
- ii. Transfer znalostí a prístup k výsledkom projektu

3. Implementácia (0 - 5 bodov)

3.1 Projektový plán a výstupy

- i. Kvalita a efektívnosť pracovného plánu, časový plán implementácie projektu, uskutočniteľnosť – je základná logika aktivít, ich postupnosť, výstupy a výsledky v súlade s cieľmi a merateľnými ukazovateľmi?
- ii. Výstupy – relevantnosť pre ciele projektu, kvantifikovateľnosť, overiteľnosť a uskutočniteľnosť

3.2 Projektový manažment a procesy v rámci riadenia projektu

- i. Spôsob implementácie projektu a koordinácie zapojených subjektov
- ii. Implementačné riziká a kroky na ich mitigáciu

3.3 Operačná kapacita žiadateľa

- i. Kľúčoví výskumníci, inovátori a experti zapojení do projektu, ich úlohy
- ii. Výskumná a inovačná infraštruktúra potrebná pre realizáciu projektu - dostupnosť

3.4 Posúdenie efektívnosti, hospodárnosti a účinnosti oprávnených výdavkov

- i. Posúdenie efektívnosti, hospodárnosti a relevantnosti oprávnených výdavkov projektu

3.5 Konzistentnosť projektových aktivít a plánovaných výstupov a výsledkov projektu

- i. Koordinácia a efektívnosť procesov projektu so zreteľom na výsledky projektu a jeho dopad

Ďalšia skutočnosť k spôsobu krátenia výdavkov počas odborného hodnotenia:

- v prípade, ak odborní hodnotitelia navrhnu zníženie výdavkov v rôznych výškach, tak do úvahy bude vzaté vyššie zníženie výdavkov,
- zníženie výdavkov sa bude aplikovať aj v prípade, ak zníženie výdavkov navrhne iba jeden odborný hodnotiteľ.

E. INFORMÁCIE PRE ŽIADATEĽA

Komunikácia so žiadateľom

Spôsob financovania:

Poskytovanie prostriedkov mechanizmu sa realizuje nenávratným spôsobom podľa § 14 zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o mechanizme“) na základe predloženej žiadosti o PPM a za podmienok ustanovených v tejto Výzve a súvisiacich dokumentoch.

V rámci tejto Výzvy sa uplatňujú nasledovné spôsoby financovania:

- systém **zálohových platieb, predfinancovanie** a systém **refundácie** alebo ich **kombinácia**, v súlade s pravidlami uvedenými v platnom Systéme implementácie Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky.
- Spôsob financovania je predmetom návrhu zmluvy o PPM.

Vykonávateľ bude počas procesu posudzovania žiadostí o PPM a počas realizácie projektu komunikovať so žiadateľmi elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky v súlade so zákonom o e-Governmente.

Vykonávateľ zasiela žiadateľovi dôležité písomnosti (napr. výzvu na doplnenie žiadosti, oznámenie o splnení/nespĺnení podmienok PPM) **do vlastných rúk** prostredníctvom **elektronickej schránky žiadateľa, resp. prostredníctvom elektronickej schránky osoby splnomocnenej na konanie týkajúce sa posudzovania žiadosti, prípadne osoby splnomocnenej na doručovanie písomností v rámci posudzovania žiadosti.**

V prípade, ak **elektronická schránka žiadateľa/splnomocnenej osoby nie je aktivovaná** na doručovanie, doručenie písomností bude zabezpečené prostredníctvom služby Centrálne úradné doručovanie. Správca modulu elektronického doručovania zabezpečí vyhotovenie listinného rovnopisu dokumentu a doručí ho adresátovi v listinnej podobe prostredníctvom poštového podniku v súlade s § 31a zákona o e-Governmente.

Vykonávateľ bude zároveň aj prostredníctvom e-mailu informovať o zaslaní dokumentov osobu, ktorú žiadateľ uviedol vo svojej riadne predloženej žiadosti o PPM ako kontaktnú osobu za žiadateľa.

V rámci elektronického doručovania dôležitej písomnosti do vlastných rúk prostredníctvom elektronickej schránky **Vykonávateľ uplatní fikciu doručenia**, čo znamená, že obsah písomnosti sa sprístupní až po potvrdení doručenia. **Úložná lehota bude 15 kalendárnych dní**. Písomnosti sa budú považovať za doručené potvrdením doručenia (hodinou, minútou a sekundou uvedenými na elektronickej doručenej) alebo márnym uplynutím úložnej lehoty (15 kalendárnych dní odo dňa nasledujúceho po dni uloženia elektronickej správy) podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvedel.

V rámci doručovania dôležitej písomnosti prostredníctvom služby Centrálne úradné doručovanie bude Vykonávateľ postupovať v súlade s platnými Poštovými podmienkami Slovenskej pošty, a. s., v zmysle ktorých je lehota na vyzdvihnutie zásielky v prípade neúspešného pokusu o jej doručenie stanovená na 18 kalendárnych dní. V prípade nevyzdvihnutia zásielky v stanovenej lehote bude Vykonávateľ považovať dôležitú písomnosť, ktorú si adresát nevyzdvihne v odbernej lehote, za doručenu dňom jej vrátenia Vykonávateľovi, aj keď sa adresát o tom nedozvedel.

Pravidlá pre informovanie a komunikáciu vo vzťahu k verejnosti

Vykonávateľ zverejní na webovom sídle <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/>:

- **zoznam žiadateľov, ktorí splnili/nesplnili podmienky PPM** a to
 - do 10 pracovných dní od zaslania oznámenia o splnení/nesplnení podmienok PPM alebo
 - do 10 pracovných dní od márneho uplynutia lehoty na predloženie námietok alebo
 - do 10 pracovných dní od zaslania rozhodnutia o námietkach
- a
- **zoznam prijímateľov** do 10 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy o PPM

Vykonávateľ môže zverejniť odpovede na často kladené otázky všeobecného charakteru prostredníctvom webového sídla <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/>.

Kontakt:

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

Sekcia implementácie projektov informatizácie

Pribinova 4195/25

811 09 Bratislava

tel.: +421 2 2092 8190

e-mail: plan.obnovy@mirri.gov.sk

Úradné hodiny podateľne:

pondelok - štvrtok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:30 hod.

piatok: 9:00 - 11:30 hod. a 12:30 - 14:00 hod.

<https://www.mirri.gov.sk/podatelna/>

Žiadateľovi sa odporúča sledovať webové sídlo Vykonávateľa <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/>. Na tomto odkaze budú zverejňované aj všetky ďalšie potrebné informácie a aktualizácie.

Zmena a zrušenie Výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné posudzovať žiadosť o PPM na základe pôvodne vyhlásenej Výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie alebo jej zosúladenia s aktualizovanou riadiacou dokumentáciou alebo príslušnou legislatívou, je Vykonávateľ oprávnený za podmienok stanovených v zákone o mechanizme Výzvy zmeniť alebo zrušiť⁴¹.

Zmenu/zrušenie Výzvy Vykonávateľ zverejňuje prostredníctvom informácie o zmene/zrušení Výzvy na webovom sídle <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/>.

Zmena výzvy/zrušenie výzvy **je účinné** v súlade s informáciou uvedenou v informácii o zmene/zrušení Výzvy, **najskôr však dňom jej zverejnenia** na webovom sídle <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/>.

Do vykonania zmeny Výzvy sa na Výzvu vzťahujú podmienky PPM a dokumenty, ktoré ich definujú (vrátane dokumentov, na ktoré Výzva odkazuje), platné v čase vyhlásenia Výzvy, resp. v súlade s poslednou zverejnenou zmenou Výzvy.

⁴¹ § 15 ods. 6 a 7 zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Žiadosť o PPM predloženú do dátumu zrušenia Výzvy, ktorej posudzovanie Vykonávateľ neukončil do dátumu zrušenia Výzvy, Vykonávateľ vráti žiadateľovi. Pravidlá pre zrušenie Výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré Výzva odkazuje, ak takéto zmeny majú vplyv na možnosť poskytovať prostriedky mechanizmu.

Zrušením Výzvy na predkladanie žiadostí o PPM nie je dotknuté, že bol žiadateľovi zaslaný návrh na uzatvorenie zmluvy o PPM do zrušenia Výzvy. Vo vzťahu k návrhu na uzatvorenie zmluvy o PPM, ktorý bol zaslaný pred zrušením Výzvy, sa podoporne uplatnia ustanovenia všeobecného predpisu upravujúceho zmluvné vzťahy.

Oprava chýb v písaní, v počítaní alebo iných zrejmých nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh žiadosti alebo iných častí Výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa Výzvy) nepredstavujú zmenu Výzvy a o vykonaných opravách/úpravách Vykonávateľ informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle <https://www.mirri.gov.sk/plan-obnovy/> (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmou nesprávnosťou).

F. PRÍLOHY VÝZVY

1.	Vzor Čestného vyhlásenia žiadateľa (<i>prostredníctvom ISPO - https://ispo.planobnovy.sk</i>)
2.	Zmluva o poskytnutí prostriedkov mechanizmu (<i>vzor</i>)
2.a	Príloha č. 1 Zmluvy o PPM - Všeobecné zmluvné podmienky o poskytnutí prostriedkov mechanizmu na podporu plánu obnovy
2.b	Príloha č. 2 Zmluvy o PPM – Opis projektu
2.c	Príloha č. 3 Zmluvy o PPM – Údaje o projekte a rozpočet projektu
2.d	Príloha č. 4 Zmluvy o PPM – Protikorupčná doložka projektu
3.	Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (<i>vzor</i>)
4.	Zoznam merateľných ukazovateľov
5.	Porovnávací tabuľka k aktivitám, výstupom a personálnym kapacitám