



Financovaný
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



MINISTERSTVO
INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

ako riadiaci orgán pre

Program Slovensko 2021-2027

vyhlasuje

**Výzvu č. 1/2023 na výber odborných hodnotiteľov žiadostí
o poskytnutie nenávratného finančného príspevku pre:**

Oblasť hodnotenia:

- **Informatizácia, digitalizácia, kybernetická bezpečnosť,
inovatívne technológie a riešenia**

Cieľ politiky 1:

Konkurencieschopnejšia a inteligentnejšia Európa vďaka presadzovaniu inovatívnej a inteligentnej transformácie hospodárstva a regionálnej prepojenosti IKT

Dátum vyhlásenia výzvy: 04.08.2023

Dátum uzavretia výzvy: otvorená

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky ako riadiaci orgán pre Program Slovensko 2021-2027 **vyhlasuje túto výzvu na výber odborných hodnotiteľov** žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „žiadosť o NFP“) v rámci Program Slovensko 2021-2027, za účelom výkonu odborného hodnotenia pre žiadostí o NFP v rámci nasledujúcich cieľov politiky/špecifických cieľov a opatrení:

CP1 Konkurencieschopnejšia a inteligentnejšia Európa vďaka presadzovaniu inovatívnej a inteligentnej transformácie hospodárstva a regionálnej prepojenosti IKT

☐ **Priorita: 1P1 Veda, výskum a inovácie**

- ☐ **Špecifický cieľ: RSO1.2 Využívanie prínosov digitalizácie pre občanov, podniky, výskumné organizácie a orgány verejnej správy**
 - **Opatrenie: 1.2.1** Podpora v oblasti informatizácie a digitálnej transformácie (A. Podpora v oblasti zvýšenia inovačnej schopnosti ekonomiky prostredníctvom zavádzania top digitálnych technológií)
 - **Opatrenie: 1.2.1** Podpora v oblasti informatizácie a digitálnej transformácie (B. Podpora v oblasti zvýšenia kvality poskytovaných verejných služieb)
 - **Opatrenie: 1.2.1** Podpora v oblasti informatizácie a digitálnej transformácie (Kybernetická a informačná bezpečnosť)
 - **Opatrenie: 1.2.2** Podpora budovania inteligentných miest a regiónov
- ☐ **Špecifický cieľ: RSO1.4 Rozvoj zručností pre inteligentnú špecializáciu, priemyselnú transformáciu a podnikanie**
 - **Opatrenie: 1.4.2** Digitálne zručnosti prispôsobené doménam RIS3 a potrebám priemyselnej a zelenej transformácie

☐ **Priorita: 1P2 Digitálna pripojiteľnosť**

- ☐ **Špecifický cieľ: RSO1.5 Zvyšovanie digitálnej pripojiteľnosti**
 - **Opatrenie: 1.5.1** Podpora digitálnej pripojiteľnosti

Žiadateľ uvedie, v rámci ktorých cieľov politiky/špecifických cieľov a opatrení predkladá žiadosť o zaradenie do centrálneho registra odborných hodnotiteľov.

Kritériá a požadovaná dokumentácia žiadateľa o zaradenie do centrálneho registra odborných hodnotiteľov:

- 1. Žiadosť o zaradenie do centrálneho registra odborných hodnotiteľov (príloha č. 1)**
- 2. Životopis vo forme Europass preukazujúci vzdelanie, odborné skúsenosti (prax) (príloha č. 2)** - prax v oblasti súvisiacej s predmetom odborného hodnotenia žiadateľ popíše v časti životopisu „Prax“ s uvedením oblasti, v ktorej získal prax a s uvedením počtu mesiacov, počas ktorých na danej pozícii pôsobil.
 - vyžaduje sa **prax pre VŠ II. stupňa minimálne 3 roky a pre VŠ I. stupňa minimálne 5 rokov v nasledujúcich oblastiach hodnotenia:**
 - **informatizácia a digitálna transformácia; digitálna ekonomika; zavádzanie inovatívnych a bezpečných digitálnych technológií; zlepšovanie verejných služieb v rámci informačných systémov; kybernetická bezpečnosť; inovatívne technológie a riešenia; digitálne zručnosti; broadband; aktivity inteligentných miest a regiónov** (prax v oblasti IT, resp. IKT, pokročilých digitálnych technológií, inovácií a digitálnych zručností)

Požadovanú prax je potrebné uviesť v **prílohe č. 2.**

3. **Zoznam min. 3 projektov (príloha č. 3)** - dosiahnutá prax sa preukazuje aj prostredníctvom zoznamu projektov **(vo vyššie uvedenej oblasti hodnotenia)** a aktivít na ktorých žiadateľ pracoval spolu s ich popisom (vrátane popisu rolí a zodpovedností), ostatných dokumentov preukazujúcich kvalifikáciu v oblasti, ktorá je predmetom hodnotenia (kópie certifikátov, resp. iných dokladov o dosiahnutom vzdelaní, resp. absolvovanom školení, atď.). Zoznam **min. 3 projektov** musí obsahovať minimálne:

- názov projektu¹,
- pozíciu a detailný popis činnosti vykonávanej na projekte, vrátane zoznamu výstupov, na ktorých žiadateľ participoval,
- dĺžka trvania vykonávania pracovnej pozície (od - do)², obchodné meno objednávateľa resp. prijímateľa/realizátora projektu,
- stručnú identifikáciu projektu/zmluvy,
- webový odkaz, prostredníctvom ktorého si môže vyhlasovateľ výzvy overiť pravdivosť poskytnutých informácií.

4. **Čestné vyhlásenie (príloha č. 4)**

Vyžaduje sa plná spôsobilosť na právne úkony.

Vyžaduje sa znalosť nariadení a smerníc vyplývajúcich z legislatívy SR **v oblasti informatizácia a digitálna transformácia; digitálna ekonomika; zavádzanie inovatívnych a bezpečných digitálnych technológií; zlepšovanie verejných služieb v rámci informačných systémov; kybernetická bezpečnosť; inovatívne technológie a riešenia; digitálne zručnosti; broadband; aktivity inteligentných miest a regiónov**, zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a s tým súvisiace vykonávacie predpisy, a to najmä vyhláška č. 85/2020 Z. z. o riadení projektov, vyhláška 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti, vyhláška č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre ITVS a i.

Vyžaduje sa znalosť všeobecne záväzných právnych predpisov a legislatívy EÚ a SR prezentovaných v programových dokumentoch (Program Slovensko, Plán obnovy a odolnosti, Národná koncepcia informatizácie verejnej správy, Stratégia digitálnej transformácie Slovenska 2030, Stratégia výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu SR (RIS3 SK).

5. **Doklad o vzdelaní** - kópia dokladu (diplomu) preukazujúceho vysokoškolské vzdelanie II. prípadne I. stupňa, resp. iného relevantného dokladu.

6. **Výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace ku dňu jeho predloženia**^{3 4}. Žiadateľ, ktorý je povinný v zmysle platných právnych predpisov preukázať svoju **bezúhonnosť** svojmu zamestnávateľovi alebo je bezúhonnosť predpokladom pre výkon jeho práce (napr. štátny zamestnanec) výpis z registra trestov nepredkladá, ale iba **čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (príloha č. 5)**.

¹ Uviest za každý projekt zvlášť.

² V prípade viacerých pozícií v rámci jedného projektu, uviest každú pozíciu zvlášť.

³ Resp. v prípade predloženia potrebných údajov **(príloha č. 10)** zo strany žiadateľa vrátane súhlasu so pracovaním predložených údajov, poskytovateľ overí bezúhonnosť žiadateľa prostredníctvom OverSi. V prípade, ak tieto údaje žiadateľ neposkytne, predloží výpis z registra trestov

⁴ Žiadateľ je povinný informovať riadiaci orgán o každej zmene vo výpise z registra trestov.

7. **Doklady preukazujúce dĺžku praxe a získané skúsenosti** - žiadateľ predloží aspoň jednu referenciu od zamestnávateľa, odberateľa služieb alebo inú objektívne overiteľnú referenciu preukazujúcu minimálnu dĺžku požadovanej praxe. (žiadateľ uvedie kontaktnú osobu pre overenie referencií v rozsahu meno a priezvisko, telefónne číslo a email).
8. **Súhlas so zverejnením informácií** - požiadavka na zverejňovanie titulu, mena, priezviska po skončení rozhodovania o žiadostiach o finančný príspevok pre každú výzvu (**príloha č. 6**).
9. **Súhlas so spracovaním osobných údajov** - podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (**príloha č. 7**).
10. **Ďalšie prílohy podľa vlastného uváženia** (kópie certifikátov, osvedčení, potvrdení, doklady preukazujúce získané skúsenosti v oblasti, ktorá je predmetom hodnotenia – dokumenty musia byť platné ku dňu ich predloženia) – predloženie predmetných dokumentov je odporúčané na podporu informácií predložených v životopise.

Ďalšie kritériá

Samostatné kritérium pre odborných hodnotiteľov vo vybraných aktivitách v oblasti kybernetickej bezpečnosti obsahujúcich utajované skutočnosti - žiadateľ predloží certifikát o bezpečnostnej previerke, stupeň bezpečnostnej previerky: II. stupeň, stupeň utajenia: dôverný. Jedná sa o nepovinné kritérium.

Odmeňovanie

Odmena bude odbornému hodnotiteľovi vyplatená na základe kalkulačky na výpočet odmeny pre odbornému hodnotiteľovi (**príloha č.8**).

Kontakt pre bližšie informácie k výzve

Kompletnú žiadosť, vrátane príloh uvedených vyššie, je potrebné predložiť vo forme skenu (ako príloha emailu) na adresu: informatizacia.psk@mirri.gov.sk

Ako predmet e-mailu je potrebné uviesť „Odborný hodnotiteľ“. Maximálnu veľkosť prílohy e-mailu je 5 MB . Prílohy je potrebné rozdeliť po častiach.

Kontakt:

Tel.: 02/2092 8181

e-mail: informatizacia.psk@mirri.gov.sk

Ďalšie informácie

S osobnými údajmi v žiadosti o zaradenie do centrálneho registra odborných hodnotiteľov a jej prílohách bude zaobchádzané v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V **prílohe č. 9** predkladáme **Informáciu pre dotknutú osobu pri získaní osobných údajov** za účelom informovania žiadateľov o spôsobe spracovania jeho osobných údajov.

Do procesu vyhodnotenia žiadostí o zaradenie do centrálneho registra odborných hodnotiteľov budú zaradené iba tie žiadosti, ktoré budú odoslané na vyššie uvedenú emailovú adresu.

Riadiaci orgán si vyhradzuje právo vyžadovať predloženie originálu dokumentov pred uzatvorením zmluvného vzťahu s odborným hodnotiteľom.

V prípade, ak bude žiadosť o zaradenie do centrálneho registra odborných hodnotiteľov neúplná, alebo ak bude mať riadiaci orgán pochybnosti o úplnosti alebo pravdivosti informácií uvedených v žiadosti o zaradenie do centrálneho registra odborných hodnotiteľov a jej prílohách, riadiaci orgán vyzve elektronicky prostredníctvom emailu žiadateľa na doplnenie neúplných údajov, vysvetlenie nejasností alebo nápravu údajov a stanoví lehotu na doplnenie/vysvetlenie/nápravu údajov.

V prípade, ak aj po doplnení/vysvetlení/náprave údajov zo strany žiadateľa bude mať riadiaci orgán pochybnosti o úplnosti alebo pravdivosti informácií uvedených v žiadosti o zaradenie do centrálneho registra odborných hodnotiteľov alebo v jej prílohách alebo žiadateľ doplnenie/vysvetlenie/nápravu údajov v stanovenej lehote neuskutoční, nebude zaradený do centrálneho registra odborných hodnotiteľov.

Riadiaci orgán si vyhradzuje právo túto výzvu na výber odborných hodnotiteľov **zrušiť**, ak dôjde k podstatnej zmene podmienok (kritérií na výber odborného hodnotiteľa týkajúcich sa požadovaného vzdelania a praxe), alebo na základe rozhodnutia riadiaceho orgánu najmä z dôvodu nedostatočného dopytu zo strany potenciálnych žiadateľov. O zrušení výzvy na výber odborných hodnotiteľov informuje riadiaci orgán na webovom sídle www.eurofondy.gov.sk, pričom ak takáto situácia nastane, riadiaci orgán vráti žiadateľom späť žiadosti o zaradenie do centrálneho registra odborných hodnotiteľov predložené v súvislosti so zrušenou výzvou na výber odborných hodnotiteľov.

V nevyhnutných prípadoch, kedy je potrebná **zmena** výzvy na výber odborných hodnotiteľov za účelom optimalizácie, resp. jej vhodnejšieho nastavenia, je riadiaci orgán oprávnený výzvu na výber odborných hodnotiteľov zmeniť.

Žiadosti o zaradenie do centrálneho registra odborných hodnotiteľov podané do termínu zmeny výzvy na výber odborných hodnotiteľov je žiadateľ oprávnený doplniť, alebo zmeniť, ak to takáto zmena výzvy na výber odborných hodnotiteľov vyžaduje. Riadiaci orgán v tomto prípade písomne informuje žiadateľa o možnosti zmeny/doplnenia žiadosti o zaradenie do centrálneho registra odborných hodnotiteľov a určí na takúto zmenu alebo doplnenie lehotu, ktorá je do nového termínu uzavretia výzvy na výber odborných hodnotiteľov, ktorý bol primerane predĺžený.

O zmene výzvy na výber odborných hodnotiteľov bude riadiaci orgán informovať na webovom sídle www.eurofondy.gov.sk a zároveň e-mailom jednotlivých žiadateľov, pričom súčasťou informácie bude aj informácia o tom či je možné, resp. povinné zo strany žiadateľa zmeniť/doplniť už podanú žiadosť o zaradenie do centrálneho registra odborných hodnotiteľov, ako aj termín na vykonanie zmeny/doplnenia už podaných žiadostí o zaradenie do centrálneho registra odborných hodnotiteľov.

Žiadosť o zaradenie do centrálneho registra odborných hodnotiteľov je možné vziať zo strany žiadateľa späť len na základe písomnej žiadosti o **späťvzatie žiadosti o zaradenie do centrálneho registra odborných hodnotiteľov**, ktorá musí byť ako písomný právny úkon podpísaná žiadateľom a doručená riadiacemu orgánu.

RO si vyhradzuje právo nezaradiť do centrálneho registra odborných hodnotiteľov žiadateľov, pri ktorých bolo v rámci predchádzajúcich procesov odborných hodnotení identifikované pochybenie pri odbornom hodnotení, nedostupnosť hodnotiteľa pre odborné hodnotenie, resp. iné prekážky na strane odborného hodnotiteľa alebo žiadateľa o zaradenie na pozíciu

odborného hodnotiteľa, a to aj napriek skutočnosti, že boli splnené zverejnené kritéria pre výber odborných hodnotiteľov.

Žiadatelia, ktorí nebudú spĺňať zverejnené kritériá výberu odborných hodnotiteľov, nebudú zaradení do centrálneho registra odborných hodnotiteľov.

Úspešným, ale aj neúspešným žiadateľom bude zaslaná **emailová informácia o zaradení/nezaradení do centrálneho registra odborných hodnotiteľov**.

Vybraní odborní hodnotitelia absolvujú školenie k procesu hodnotenia žiadostí o NFP pred hodnotiacim procesom žiadosti o NFP. Odborní hodnotitelia postupujú pri odbornom hodnotení žiadosti o NFP podľa pokynov RO.

O pridelení žiadosti o NFP za účelom odborného hodnotenia a o začiatku termínu odborného hodnotenia je hodnotiteľ informovaný prostredníctvom e-mailu a/alebo telefonicky.

Riadiaci orgán umožní odbornému hodnotiteľovi vykonávať odborné hodnotenie v sídle riadiaceho orgánu alebo mimo priestorov RO tzv. dištančné hodnotenie, ak sa tak odborný hodnotiteľ rozhodne, prípadne ak to situácia bude vyžadovať (napr. v súvislosti s COVID-19 a pod.).

Odborné hodnotenie môže vykonávať len ten odborný hodnotiteľ, ktorý preukázateľne absolvoval školenie odborných hodnotiteľov. Proces odborného hodnotenia žiadostí o NFP upravuje pokynov RO.

Odborný hodnotiteľ musí spĺňať podmienky vylúčenia konfliktu záujmov v zmysle zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Na tento účel bude pred zahájením odborného hodnotenia odborný hodnotiteľ vyzvaný na podpis **Čestného vyhlásenia o nestrannosti, zachovaní dôvernosti informácií a vylúčení konfliktu záujmov**.

Možné sankcie

Odborný hodnotiteľ môže byť **vyradený** z centrálneho registra odborných hodnotiteľov a to najmä:

- na základe nedodržavania a opakovaného porušovania pravidiel a podmienok odborného hodnotenia (ako napr. nedodržavanie stanovených termínov na odborné hodnotenie, nekvalitne/nedostatočne vykonané odborné hodnotenie aj po druhom, resp. treťom písomnom upozornení zo strany poskytovateľa a iné);
- na základe identifikácie neoznámeného konfliktu záujmov⁵ v procese odborného hodnotenia a z dôvodov daných zákonom⁶.
- na základe skutočnosti, že OH prestal plniť kritériá pre výber OH, resp. sa preukázalo, že ich v čase výberu nesplnil.

Odbornému hodnotiteľovi môže byť primerane **znížená odmena**:

- primerané **zníženie odmeny** za nekvalitne/nedostatočne vykonané odborné hodnotenie zo strany poskytovateľa.

⁵ § 45 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

⁶ Napríklad zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov, zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Informácia o vyradení z centrálneho registra odborných hodnotiteľov bude doručené danému hodnotiteľovi emailom.

Prílohy

1. Žiadosť o zaradenie do centrálneho registra odborných hodnotiteľov
2. Životopis vo forme Europass
3. Zoznam projektov
4. Čestné vyhlásenie
5. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti
6. Súhlas so zverejnením informácií o odbornom hodnotiteľovi
7. Súhlas so spracovaním osobných údajov
8. Kalkulačka na výpočet odmeny pre OH
9. Informácia pre dotknutú osobu pri získavaní osobných údajov
10. Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov