**Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku[[1]](#footnote-1))**

**Registračné číslo žiadosti:. . . . . . . . . . . .**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ŽIADATEĽA[[2]](#footnote-2))** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Názov žiadateľa[[3]](#footnote-3))** | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **Právna forma[[4]](#footnote-4))** | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **Registrácia** | | | zapísaný v Registri ........, vedenom...., registračné číslo: ....., dátum registrácie: ...... | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sociálny podnik[[5]](#footnote-5))** | | | Áno Nie | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sídlo** | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **Okres** | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **IČO** | | |  | | | | | | | | **DIČ** | | |  | | | |
| **Štatutárny orgán** | | | Meno, priezvisko, funkcia | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Kontaktné údaje žiadateľa** | | | e-mail:[[6]](#footnote-6)) | | |  | | | | | | | | | | | |
| tel.: | | |  | | | | | | | | | | | |
| **Kontaktná osoba** | | | Meno, priezvisko, funkcia | | | | |  | | | | | | | | | |
| e-mail:[[7]](#footnote-7)) |  | | | | | | | | | | | | | |
| tel.: |  | | | | | | | | | | | | | |
| **Názov banky** | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **Číslo účtu v tvare IBAN[[8]](#footnote-8))** | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **Elektronická schránka aktívna na doručovanie[[9]](#footnote-9))** | | | Áno Nie | | | | | | **Platca DPH** | | | | Áno Nie | | | | |
| **Štatistická klasifikácia ekonomickej činnosti (SK NACE)[[10]](#footnote-10))** | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **2. IDENTIFIKÁCIA PROJEKTU** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Názov projektu[[11]](#footnote-11))** | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Účel, na ktorý sa regionálny príspevok žiada[[12]](#footnote-12))** | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Výzva na predkladanie žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku na rok 20.... číslo: [[13]](#footnote-13)) (ďalej len „výzva“)** | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Aktivita****[[14]](#footnote-14))** | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Opatrenie14**) | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Úloha14**) | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Doba realizácie[[15]](#footnote-15))** | | | | | Od .................... do ................. | | | | | | | | | | | | |
| **Miesto realizácie[[16]](#footnote-16))** | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Informácie o umiestnení stavby a vlastníckom alebo inom práve k pozemku a k stavbe:[[17]](#footnote-17))** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kategória registra  (C alebo E) | Parcela č. | Súpisné č. (ak relevantné) | | | | | Výmera v m2 | | | Katastrálne územie | | Obec | | | Okres | Číslo listu vlastníctva | Vlastnícky vzťah |
|  |  |  | | | | |  | | |  | |  | | |  |  |  |
|  |  |  | | | | |  | | |  | |  | | |  |  |  |
|  |  |  | | | | |  | | |  | |  | | |  |  |  |
|  |  |  | | | | |  | | |  | |  | | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. POPIS PROJEKTU** | | | | | | | | |
| **3.1. Východisková situácia[[18]](#footnote-18))** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **3.2. Informácie o projekte[[19]](#footnote-19))** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **3.3. Pripravenosť projektu na realizáciu[[20]](#footnote-20))** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **3.4. Prínos k realizácii plánu rozvoja** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **3.5. Popis realizácie aktivít projektu[[21]](#footnote-21))** | | | | | | | | |
| **Aktivita projektu 1:**  **Aktivita projektu 2:** | | | | | | | | |
| **3.6. Nadväzujúce aktivity projektu[[22]](#footnote-22))** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **3.7. Financovanie nadväzujúcich aktivít projektu[[23]](#footnote-23))** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **3.8. Cieľová skupina[[24]](#footnote-24))** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **3.9. Udržateľnosť projektu** | | | | | | | | |
| Uveďte akým spôsobom *budú výsledky projektu dlhodobo udržateľné z finančnej stránky, vrátane dlhodobej udržateľnosti pracovných miest po skončení realizácie projektu:* | | | | | | | | |
| ***Uveďte:*** | | | | | | | | |
| *a) ako prispieva projekt k zvýšeniu konkurencieschopnosti žiadateľa a k rastu jeho pridanej hodnoty:* | | | | | | | | |
| *b) ako prispieva projekt k zvýšeniu konkurencieschopnosti najmenej rozvinutého okresu:* | | | | | | | | |
| *c) aký má projekt vplyv na životné prostredie a kvalitu života obyvateľov:* | | | | | | | | |
| **3.10. Informácie k posúdeniu, či projekt podlieha pravidlám minimálnej pomoci[[25]](#footnote-25))** | | | | | | | | |
| **Aktivity (činnosti) projektu sú:**  nehospodárskeho charakteru,  nehospodárskeho charakteru s doplnkovým hospodárskym využitím,  hospodárskeho charakteru,  hospodárskeho charakteru s lokálnym charakterom (žiadateľ doplní prílohu žiadosti „Čestné vyhlásenie“ o informácie k posúdeniu lokálneho charakteru podľa „Príručky pre žiadateľa o regionálny príspevok v rámci výziev na predkladanie žiadostí o poskytnutie regionálneho príspevku v platnom znení“).  Ak je projekt hospodárskeho charakteru, vzťahujú sa na neho podmienky príslušnej schémy de minimis a je potrebné uviesť počet pracovných miest, ktoré má žiadateľ: | | | | | | | | |
| **Mesiace** | **1 mes.** | **2 mes.** | **3 mes.** | **4 mes.** | | **5 mes.** | **6 mes.** | **Priemer** |
| **Počet prac. miest[[26]](#footnote-26))** |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
| **3.11. Informácie o spolufinancovanom projekte** | | | | | | | | |
| **Poskytovateľ** (názov, meno a priezvisko kontaktnej osoby, e-mail, telefón)**:** | | | | |  | | | |
| **Číslo výzvy:** | | | | |  | | | |
| **Číslo zmluvy:** | | | | |  | | | |
| **Výška dotácie poskytnutá na projekt z iného finančného nástroja:** | | | | |  | | | |
| **Podiel vlastných zdrojov** **na projekt z iného finančného nástroja:** | | | | |  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. MERATEĽNÉ UKAZOVATELE PROJEKTU[[27]](#footnote-27))** | | | |
| **4.A POVINNÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE** | | | |
| **Názov merateľného ukazovateľa** | **Merná jednotka** | **Počiatočný stav ukazovateľa** | **Plánovaná hodnota**  **ukazovateľa** |
| Počet priamo podporených pracovných miest: Uchádzač o zamestnanie | Počet |  |  |
| Počet priamo podporených pracovných miest: Znevýhodnený uchádzač o zamestnanie | Počet |  |  |
| **Počet priamo podporených pracovných miest spolu** | **-** |  |  |
| **4.B VOLITEĽNÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE [[28]](#footnote-28))** | | | |
| **Názov merateľného ukazovateľa** | **Merná jednotka** | **Počiatočný stav ukazovateľa** | **Plánovaná hodnota**  **ukazovateľa** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5. FINANCOVANIE PROJEKTU v EUR [[29]](#footnote-29))** | | | |
|  | **Spolu** | **Bežné výdavky** | **Kapitálové výdavky** |
| **Celkové náklady (oprávnené výdavky) na projekt v EUR[[30]](#footnote-30))**  **Z toho:** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Požadovaná výška regionálneho príspevku v EUR** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Spolufinancovanie - vlastné zdroje v EUR** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Spolufinancovanie - iné zdroje**  **v EUR** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Intenzita žiadaného regionálneho príspevku v %[[31]](#footnote-31))** | % | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. UPLATNENIE VÝNIMKY** | |
| V rámci projektu si uplatňujem výnimku vyplývajúcu z § 8 ods. 6 zákona 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o NRO“), t. j. poskytnutie regionálneho príspevku v prípade nesplnenia niektorej z podmienok podľa § 8 ods. 5 zákona o NRO a táto skutočnosť je uvedená v pláne rozvoja alebo spĺňa podmienku podľa § 8 ods. 11 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových plavidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.  **Ak áno, popíšte dôvod uplatnenia výnimky**: | Vyberte položku |

|  |
| --- |
| **7. VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA** |
| Ja, dolu podpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa alebo splnomocnený zástupca) čestne vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v predkladanej žiadostí o regionálny príspevok sú pravdivé, úplné a získané v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky. |
|  |
| **8. SÚHLAS SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV** |
| Ja, dolu podpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa alebo splnomocnený zástupca) beriem na vedomie, že Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky ako poskytovateľ, príslušný okresný úrad najmenej rozvinutého okresu, členovia riadiaceho výboru najmenej rozvinutého okresu, majú zákonnú povinnosť spracúvať osobné údaje žiadateľa/prijímateľa v nevyhnutnom rozsahu, viesť databázu o poskytnutých finančných prostriedkoch na účel transparentného riadenia a kontroly poskytovania regionálneho príspevku, na právnom základe v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).  Informácie o podmienkach spracúvania osobných údajov prijímateľa zverejňuje Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky, ako poskytovateľ na svojom webovom sídle  <https://mirri.gov.sk/ministerstvo/ochrana-osobnych-udajov/informacna-povinnost-prevadzkovatela/>. |

V......................................., dňa..............................

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Odtlačok pečiatky žiadateľa  (ak relevantné) | Titul, meno, priezvisko  a podpis štatutárneho orgánu žiadateľa |

**Prílohy k žiadosti[[32]](#footnote-32))**

1. Čestné vyhlásenie žiadateľa o regionálny príspevok33)

1a) Posúdenie činnosti nehospodárskeho charakteru[[33]](#footnote-33))

1b) Posúdenie činnosti nehospodárskeho charakteru s doplnkovým hospodárskym využitím infraštruktúrnych projektov33)

1c) Vyhodnotenie lokálneho charakteru hospodárskych činností33)

1. Ak má byť regionálny príspevok poskytnutý na výstavbu, zmenu stavby alebo stavebné úpravy:
2. povolenia a stanoviská vydané v zmysle zákona č. 25/2025 Z. z. Stavebný zákon   
   a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Stavebný zákon), resp. zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) napr. rozhodnutie stavebného úradu, overovacia doložka k projektu na ohlásenie, stavebné povolenie, oznámenie k ohláseniu drobnej stavby, resp. potvrdenie príslušného stavebného úradu, že nie je potrebné stavebné povolenie, oznámenie k ohláseniu drobnej stavby atď.
3. projektová dokumentácia overená v stavebnom konaní (napr. súhrnná technická správa)
4. preukázanie iného práva k pozemku alebo stavbe (napr. nájomná zmluva, zmluva o výpožičke)
5. fotodokumentácia súčasného stavu územia
6. Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc podľa nariadenia Komisie (EÚ) č. 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení (ak relevantné)
7. Zmluva o zriadení bankového účtu alebo potvrdenie o vedení účtu vydané príslušnou bankou
8. Vyhodnotenie prieskumu trhu vrátane podpornej dokumentácie preukazujúcej spôsob vykonania prieskumu trhu
9. Znalecký posudok (ak relevantné)
10. Rozpočet projektu[[34]](#footnote-34))
11. Čestné vyhlásenie o neoprávnených výdavkoch (ak relevantné)
12. Kópia zmluvy o poskytnutí dotácie z iných finančných nástrojov, ak je predmetom žiadosti podpora spolufinancovania projektu
13. Dokument preukazujúci plánované výdavky, ak je predmetom žiadosti podpora spolufinancovania projektu (napr.: rozpočet projektu, výkaz výmer a pod.)

1. ) Pomôckou k vyplneniu žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku je „Príručka pre žiadateľa o regionálny príspevok v rámci výziev na predkladanie žiadostí o poskytnutie regionálneho príspevku“, ktorá je zverejnená na webovom sídle Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky <https://mirri.gov.sk> v sekcii Regionálny rozvoj. [↑](#footnote-ref-1)
2. ) Identifikačné údaje žiadateľa uvedené v žiadosti budú použité v Zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku (ďalej len „**zmluva**“), v prílohách zmluvy, v dokladoch pre vyúčtovanie projektu a v ďalších súvisiacich dokumentoch. [↑](#footnote-ref-2)
3. ) Uvádza sa celý názov žiadateľa tak, ako je zapísaný v príslušnom registri. [↑](#footnote-ref-3)
4. ) Uvádza sa právna forma tak, ako je zapísaná v príslušnom registri. [↑](#footnote-ref-4)
5. ) Uvádza sa, či je žiadateľ sociálny podnik podľa zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. [↑](#footnote-ref-5)
6. ) Táto adresa bude používaná na zasielanie oficiálnej elektronickej komunikácie s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku. [↑](#footnote-ref-6)
7. ) Táto adresa bude používaná na pracovnú elektronickú komunikáciu s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku. [↑](#footnote-ref-7)
8. ) Uvádza sa číslo účtu žiadateľa v tvare IBAN. Na účely poskytnutia regionálneho príspevku sa nevyžaduje vytvorenie osobitného bankového účtu. [↑](#footnote-ref-8)
9. ) Komunikácia prostredníctvom elektronickej schránky nahrádza klasický spôsob komunikácie s verejnou správou a je ekvivalentná k podaniam a doručovaniu dokumentov v listinnej podobe, a je uprednostňovaným spôsobom komunikácie. [↑](#footnote-ref-9)
10. ) Uvádza sa klasifikácia ekonomickej činnosti - <http://www.sknace.sk/> (návod na určenie SK NACE <https://neotax.eu/sk/sk/blog/ako-zistim-kod-zivnosti-sk-nace-do-danoveho-priznania>). Ak žiadateľ vykonáva viac činností, uvedie klasifikáciu ekonomickej činnosti pre činnosť, ktorá je predmetom žiadosti. Ak je predmetom žiadosti viac činností, žiadateľ uvedie klasifikáciu ekonomickej činnosť, na ktorú požaduje najvyššiu sumu z celkovo požadovaného regionálneho príspevku. [↑](#footnote-ref-10)
11. ) Uvádza sa stručný názov projektu, ktorý má byť realizovaný v prípade poskytnutia regionálneho príspevku. Napr.: „Rekonštrukcia základnej školy“. Ak je predmetom žiadosti podpora spolufinancovania projektu, uvádza sa názov projektu: Spolufinancovanie projektu „*názov projektu*“. [↑](#footnote-ref-11)
12. ) Uvádza sa bezprostredný a udržateľný úžitok, ktorý prinesie realizácia aktivít projektu pre cieľovú skupinu (napr. nákup materiálu, obstaranie techniky, výstavba detského ihriska a pod., neuvádzať všeobecné účely). Ak je predmetom žiadosti podpora spolufinancovania projektu, uvádza sa účel regionálneho príspevku: Spolufinancovanie projektu „*názov projektu*“. [↑](#footnote-ref-12)
13. ) Uvádza sa číslo výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie regionálneho príspevku, na základe ktorej sa predkladá žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku. [↑](#footnote-ref-13)
14. ) Uvádza sa aktivita, opatrenie a úloha v rámci vyhlásenej výzvy. Ak je predmetom žiadosti podpora spolufinancovania projektu, uvádza sa aktivita: „Rozvoj verejnej správy v území NRO“, opatrenie: „Zabezpečenie financovania projektov rozvoja verejnej správy v území NRO“, úloha: „Podpora spolufinancovania projektov verejnej správy v oblasti regionálneho rozvoja z rôznych finančných nástrojov“. [↑](#footnote-ref-14)
15. ) Doba realizácie projektu, na ktorý sa požaduje poskytnutie regionálneho príspevku, musí byť v súlade s plánom rozvoja a výzvou na predkladanie žiadostí. Doba realizácie môže začať najskôr dátumom schválenia plánu rozvoja Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky a má byť ukončená k 31. decembru príslušného roka, v ktorom sa končí realizácia plánu rozvoja. [↑](#footnote-ref-15)
16. ) Uvádza sa miesto realizácie projektu, ktorý má byť podporený regionálnym príspevkom (napr. názov obce/obcí). [↑](#footnote-ref-16)
17. ) Ak žiadateľ bude požadovať regionálny príspevok na výstavbu, zmenu stavby alebo stavebné úpravy, uvádzajú sa informácie o umiestnení stavby a vlastníckom alebo inom práve k pozemku a k stavbe. [↑](#footnote-ref-17)
18. ) Žiadateľ opíše súčasný stav, ktorý má byť realizáciou projektu zlepšený (napr. ako dlho podniká, predmet činnosti, koľko má zamestnancov, aktuálny technický stav zariadení) a zdôvodni potrebu realizácie projektu. [↑](#footnote-ref-18)
19. ) Uvádza sa napr. postup realizácie, výstupy projektu, plánovaný prínos pre činnosť žiadateľa v porovnaní so súčasným stavom. Žiadateľ uvádza plánovaný spôsob dosiahnutia zvolených merateľných ukazovateľov, napr. vymenuje nové poskytované služby, uvedie spôsob výpočtu výrobnej kapacity podniku. Ak je predmetom žiadosti podpora spolufinancovania projektu, uvádza sa konkrétny predmet financovania a na ktoré výdavky z plánovaných výdavkov použije regionálny príspevok. [↑](#footnote-ref-19)
20. ) Uvádzajú sa informácie o činnostiach, ktoré žiadateľ vykonal v rámci prípravy na realizáciu projektu. Napr. informácie o stave verejného obstarávania, o stavebnom povolení, resp. ohlásení drobnej stavby, o súhlase mestského, resp. obecného zastupiteľstva s realizáciou projektu. [↑](#footnote-ref-20)
21. ) V rámci popisu realizácie aktivít projektu sa požaduje identifikácia a špecifikácia činností, ktoré je potrebné uskutočniť na dosiahnutie stanoveného účelu projektu. Žiadateľ uvádza najmä názov aktivity projektu, hlavné činnosti, ich personálne a technické zabezpečenie, výstupy a časový harmonogram realizácie aktivít projektu. Do popisu realizácie aktivít projektu sa neuvádzajú aktivity ako „podanie žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku“, „príprava projektového zámeru“, „vykonanie verejného obstarávania“ a ďalšie administratívne úkony súvisiace so žiadosťou. Žiadateľ doplní počet aktivít projektu podľa potreby. [↑](#footnote-ref-21)
22. ) Tieto údaje nie sú povinné. Žiadateľ uvádza aktivity projektu, ktoré s projektom súvisia, avšak nebudú realizované z požadovaného regionálneho príspevku. Napr. ak predkladaný projekt predstavuje jednu z fáz alebo etáp komplexnejšieho projektu, v tejto časti žiadateľ uvádza informáciu o účele ďalších fáz alebo etáp, ktoré nadväzujú na projekt, avšak so žiadosťou o poskytnutie regionálneho príspevku priamo nesúvisia a nie sú zahrnuté do celkových oprávnených nákladov projektu. [↑](#footnote-ref-22)
23. ) Uvádzajú sa zdroje financovania nadväzujúcich aktivít (napr. komerčný úver, Environmentálny fond, Štátny fond rozvoja bývania). [↑](#footnote-ref-23)
24. ) Uvádza sa cieľová skupina, ktorej realizácia projektu prinesie bezprostredný úžitok, napr. počet obyvateľov, počet žiakov. [↑](#footnote-ref-24)
25. ) Uvádza sa informácia k posúdeniu, či činnosti projektu sú nehospodárskeho charakteru, nehospodárskeho charakteru s doplnkovým hospodárskym využitím, hospodárskeho charakteru alebo hospodárskeho charakteru s lokálnym charakterom. Informácie sú uvedené v:

    a) „Pomôcke k obsahu Žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa pravidiel pre štátnu a minimálnu pomoc“ spracovaná Protimonopolným úradom Slovenskej republiky, ktorá je zverejnená na webovom sídle Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR [www.mirri.gov.sk](http://www.mirri.gov.sk) ,

    b) „Príručke pre žiadateľa o regionálny príspevok v rámci výziev na predkladanie žiadostí o poskytnutie regionálneho príspevku“, ktorá je zverejnená na webovom sídle Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR [www.mirri.gov.sk](http://www.mirri.gov.sk).

    Ak je predmetom žiadosti podpora spolufinancovania projektu, činnosti môžu mať len nehospodársky charakter, resp. nehospodársky charakter s doplnkovým hospodárskym využitím infraštruktúrnych projektov. [↑](#footnote-ref-25)
26. ) V prípade hospodárskej činnosti sa uvádzajú počty pracovných miest v podniku šesť mesiacov pred podaním žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku. Prvým mesiacom sa rozumie mesiac pred podaním žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku. [↑](#footnote-ref-26)
27. ) Žiadateľ uvedie počiatočný stav a plánovanú hodnotu pre povinné merateľné ukazovatele. Ak projekt neobsahuje vytvorenie priamo podporeného pracovného miesta, žiadateľ vyberie zo zoznamu merateľných ukazovateľov uvedených v prílohe výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie regionálneho príspevku aspoň jeden voliteľný merateľný ukazovateľ v závislosti od charakteru projektu. [↑](#footnote-ref-27)
28. ) Ak je predmetom žiadosti podpora spolufinancovania projektu, uvádzajú sa merateľné ukazovatele relevantné pre aktivitu spolufinancovania. [↑](#footnote-ref-28)
29. ) Celkové náklady (oprávnené výdavky) na projekt sa členia na bežné a kapitálové. Výdavky sú zadelené do skupín (typ výdavku), ktorých označenie vychádza zo syntetických účtov rámcovej účtovej osnovy platných v sústave podvojného účtovníctva v súlade s príslušným opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky podľa § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Medzi bežné výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: 50X a 51X. Medzi kapitálové výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: 01X, 021 a 02X. Konkrétne výdavky projektu prijímateľ uvádza v rámci prílohy č. 8 k žiadosti o regionálny príspevok „Rozpočet projektu“. Ak je predmetom žiadosti podpora spolufinancovania projektu, žiadateľ uvedie žiadanú výšku regionálneho príspevku do celkových výdavkov ako aj do požadovanej výšky regionálneho príspevku. [↑](#footnote-ref-29)
30. ) Uvádzajú sa celkové náklady na projekt bez neoprávnených výdavkov uvedených vo výzve. Celkové náklady na projekt sú totožné so súčtom bežných a kapitálových výdavkov spolu. [↑](#footnote-ref-30)
31. ) Percentuálny podiel žiadaného regionálneho príspevku k celkovým nákladom projektu (oprávneným výdavkom). Ak je regionálny príspevok žiadaný na činnosti hospodárskeho charakteru, maximálna výška intenzity pomoci z celkových oprávnených výdavkov je určená podľa počtu vytváraných pracovných miest z radov uchádzačov o zamestnanie a znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie. [↑](#footnote-ref-31)
32. ) Nehodiace sa prečiarknite (prečiarknite prílohy, ktoré žiadateľ nepredkladá so žiadosťou). [↑](#footnote-ref-32)
33. ) Prílohu č. 1 čestného vyhlásenia o regionálny príspevok predkladá žiadateľ vždy. Prílohu čestného vyhlásenia o regionálny príspevok 1a), 1b) alebo 1c) vyberie žiadateľ podľa zadefinovanej aktivity projektu v časti 3.10 tejto žiadosti. [↑](#footnote-ref-33)
34. ) Žiadateľ je povinný predložiť rozpočet projektu v editovateľnom formáte .xls/.xlsx MS Excel prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy alebo na kontaktnú e-mailovú adresu príslušného okresného úradu uvedenú vo výzve na predkladanie žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku. [↑](#footnote-ref-34)