

Zmluva o výkone funkcie konateľa spoločnosti MIRRI Developments, s. r. o

uzavretá v zmysle § 66 ods. 6 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) medzi zmluvnými stranami (ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany:

Obchodné meno: **MIRRI Developments, s. r. o.**
Sídlo: Pribinova 4195/25 Bratislava – mestská časť Staré Mesto
Zápis: Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č. 19274/B
IČO: 57 263 302
V mene ktorej koná:, konateľ spoločnosti

(ďalej len ako „**spoločnosť**“)

a

Titul, meno a priezvisko:
Dátum narodenia:
Bydlisko:

(ďalej len „**konateľ**“)

(spoločnosť a konateľ ďalej jednotlivo aj ako „**zmluvná strana**“ a spolu ako „**zmluvné strany**“)

Článok 1 Predmet zmluvy

1. Táto zmluva upravuje vzťah medzi spoločnosťou a konateľom pri zariadovaní záležitostí spoločnosti a stanovuje práva a povinnosti zmluvných strán v súvislosti s výkonom funkcie konateľa spoločnosti. Konateľ sa zaväzuje vykonávať svoju funkciu v rozsahu a spôsobom uvedeným v tejto zmluve, zakladateľskej listine spoločnosti a v súlade so zákonom.
2. Konateľ vyhlasuje, že spĺňa všetky podmienky pre výkon funkcie konateľa spoločnosti podľa ustanovení zákona, súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov a zakladateľskej listiny spoločnosti, ako aj to, že mu nie sú známe žiadne dôvody, ktoré mu bránia vo výkone funkcie konateľa spoločnosti.

Článok 2 Práva a povinnosti konateľa

1. Konateľ riadi činnosť spoločnosti, rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú zákonom alebo zakladateľskou listinou spoločnosti vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady spoločnosti, a koná v jej mene, v zákonom ustanovenom rozsahu a v súlade so zakladateľskou listinou spoločnosti, uzneseniami valného zhromaždenia, pokiaľ sú tieto uznesenia v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a zakladateľskou listinou spoločnosti.
2. Obsah práv a povinností konateľa spoločnosti je určený aj príslušnými ustanoveniami zákona a zakladateľskej listiny spoločnosti.

VZOR

3. Konateľ nesmie pri výkone svojej pôsobnosti uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých spoločníkov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami spoločnosti.
4. Konateľ je povinný vykonávať svoju pôsobnosť s náležitou starostlivosťou, ktorá zahŕňa povinnosť vykonávať ju:
 - s odbornou starostlivosťou a
 - v súlade so záujmami spoločnosti a spoločníka.
5. Konateľ je povinný riadiť sa pokynmi valného zhromaždenia spoločnosti, ak tieto nie sú v rozpore so zákonom a zakladateľskou listinou spoločnosti.
6. Konateľ je povinný osobne sa zúčastňovať na zasadnutí valného zhromaždenia spoločnosti v rozsahu upravenom v zakladateľskej listine spoločnosti.
7. Konateľ berie na vedomie, že v súlade s platnou právnou úpravou je funkcia konateľa spoločnosti spojená s uvedením konateľa ako konečného užívateľa výhod spoločnosti, ako aj ďalších prípadných spoločností s majetkovou účasťou spoločnosti a s tým spojených zákonných povinností.
8. Konateľ berie na vedomie, že v súlade s platnou právnou úpravou Ústavného zákona č. 357/2004 Z.z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov je považovaný za verejného funkcionára, a to aj v prípade jeho účasti v ďalších spoločnostiach s majetkovou účasťou spoločnosti.
9. Konateľ má po dobu trvania výkonu jeho funkcie nárok na poskytnutie technických prostriedkov a kancelárskych priestorov nevyhnutných na zabezpečenie výkonu jeho funkcie.
10. Konateľ je ďalej povinný:
 - informovať valné zhromaždenie o termíne každého zasadnutia valného zhromaždenia spoločnosti a o programe rokovania tohto zasadnutia, a to bez zbytočného odkladu odkedy sa o termíne a programe dozvie,
 - na požiadanie predložiť valnému zhromaždeniu podklady a materiály súvisiace so zasadnutím valného zhromaždenia spoločnosti, a to bez zbytočného odkladu od doručenia žiadosti zo strany jediného spoločníka/valného zhromaždenia,
 - informovať valné zhromaždenie o záležitostiach spoločnosti, ktoré majú byť predmetom rokovania valného zhromaždenia, medzi ktoré patria najmä:
 - návrhy na zvýšenie alebo zníženie základného imania spoločnosti,
 - návrhy na zmenu zakladateľskej listiny spoločnosti,
 - návrhy na uzatvorenie zmlúv ohľadom nadobudnutia, prevodu alebo zaťaženia obchodného podielu v spoločnosti,
 - návrhy ceny a iné návrhy v konaní o cenovej regulácii pred Úradom pre reguláciu sieťových odvetví a Radou pre reguláciu podľa osobitného zákona,
 - návrhy na uzatvorenie zmlúv so spriaznenými osobami podľa § 9 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - návrhy na uzatvorenie zmlúv ohľadom nadobudnutia, prevodu alebo zaťaženia nehnuteľného majetku spoločnosti,a to bez zbytočného odkladu odkedy sa o príslušnej záležitosti spoločnosti dozvie,

VZOR

- poskytnúť valnému zhromaždeniu zápisnicu z každého zasadnutia valného zhromaždenia, a to bez zbytočného odkladu odkedy túto zápisnicu obdrží,
 - zabezpečiť základné informácie o hospodárení spoločnosti potrebné pre tvorbu rozpočtu verejnej správy spolu s komentárom k základným ekonomickým ukazovateľom, ako aj špecifikáciou a kvantifikovaním významných vplyvov na hospodárenie spoločnosti, a to bez zbytočného odkladu odkedy tieto informácie získa.
11. Dohody medzi spoločnosťou a konateľom vylučujúce alebo obmedzujúce zodpovednosť konateľa sú zakázané.
12. Konateľ je povinný ohlásiť bez zbytočného odkladu spoločnosti prekážky zabraňujúce výkonu jeho funkcie, a to predovšetkým ich dôvod a odhadovanú dobu ich trvania.

Článok 3 Práva a povinnosti spoločnosti

Spoločnosť sa zaväzuje vytvoriť konateľovi zodpovedajúce podmienky pre riadny výkon jeho funkcie a odovzdať mu všetky informácie, údaje a podklady nevyhnutne potrebné k výkonu jeho činnosti. Náklady spojené s vytvorením podmienok pre výkon funkcie konateľa spoločnosti, najmä náklady spojené s poskytnutím technických prostriedkov a kancelárskych priestorov uhrádza v plnom rozsahu spoločnosť.

Článok 4 Doba výkonu funkcie

1. V súlade so zakladateľskou listinou spoločnosti funkcia konateľa spoločnosti vznikla dňom Funkcia konateľa je zmluvnými stranami dohodnutá na dobu určitú, a to na dobu od jej vzniku.
2. Funkcia konateľa zaniká:
- a) uplynutím dohodnutej doby podľa ods. 1 tohto článku zmluvy,
 - b) odvolaním konateľa z funkcie konateľa spoločnosti,
 - c) vzdaním sa funkcie podľa §66 zákona,
 - d) zánikom spoločnosti,
 - e) smrťou konateľa spoločnosti.
3. V prípade zániku funkcie konateľa podľa ods. 2. písm. a) – d) tohto článku zmluvy je tento povinný písomne vyhlásiť, či má alebo nemá vedomosť o hrozbe škody spoločnosti.
4. Ak spoločnosti hrozí vznik škody, je konateľ, ktorý sa vzdal funkcie, bol odvolaný alebo ktorého funkcia zanikla iným spôsobom, povinný upozorniť spoločnosť na opatrenia, ktoré je potrebné urobiť na odvrátenie alebo zabránenie škody.
5. Po ukončení výkonu funkcie konateľa konateľ odovzdá spoločnosti všetky doklady týkajúce sa spoločnosti, ktoré má k dispozícii, ako aj iné veci dôležité pre spoločnosť, ak ich získal od spoločnosti alebo nadobudol v súvislosti s výkonom jeho funkcie konateľa. Zároveň je povinný odovzdať aj všetky hmotné veci, ktoré prevzal pri nástupe do funkcie alebo počas výkonu funkcie, ak valné zhromaždenie nerozhodne inak.

VZOR

Článok 5 Zákaz konkurencie

1. Pre konateľa platí zákaz konkurencie uvedený v ustanovení § 136 zákona.
2. Konateľ nesmie:
 - a) vo vlastnom mene alebo na vlastný účet uzatvárať obchody, ktoré súvisia s podnikateľskou činnosťou spoločnosti,
 - b) sprostredkovať pre iné osoby obchody spoločnosti,
 - c) zúčastňovať sa na podnikaní inej spoločnosti ako spoločník s neobmedzeným ručením,
 - d) vykonávať činnosť ako štatutárny orgán alebo člen štatutárneho alebo iného orgánu inej právnickej osoby s podobným predmetom podnikania, ibaže ide o právnickú osobu, na ktorej podnikaní sa zúčastňuje spoločnosť, v ktorej vykonáva pôsobnosť konateľa alebo v ktorej je spoločníkom niektorý z jej spoločníkov alebo osoba, ktorá je ovládaná tou istou osobou ako spoločník.
3. Spoločnosť je oprávnená požadovať, aby konateľ v prípade, ak tento zákaz porušil, vydal prospech z obchodu, pri ktorom porušil zákaz konkurencie alebo previedol tomu zodpovedajúce práva na spoločnosť. Tým nie je dotknuté právo na náhradu škody.

Článok 6 Odmena za výkon funkcie

1. Konateľovi patrí za výkon jeho funkcie mesačná odmena vo výške schválenej valným zhromaždením v súlade so Zásadami odmeňovania členov štatutárneho a dozorného orgánu obchodnej spoločnosti MIRRI Developments, s. r. o..
2. Mesačná odmena je splatná vždy mesačne pozadu, a to do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
3. Konateľ má nárok na náhradu výdavkov, ktoré účelne vynaložil pri výkone svojej funkcie. Pri cestách súvisiacich s výkonom funkcie vzniká konateľovi nárok na stravné, cestovné a náhradu nákladov a výdavkov podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
4. V prípade zániku funkcie konateľa nemá konateľ nárok na odstupné.

Článok 7 Povinnosť mlčanlivosti

1. Konateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých záležitostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s výkonom svojej funkcie, a to až do doby, kým získané informácie nie sú bežne dostupné. Toto platí aj pre obdobie po ukončení výkonu jeho funkcie.
2. Za porušenie povinnosti mlčanlivosti sa nepovažuje poskytnutie týchto informácií osobám, ktoré majú na to nárok v súlade so zakladateľskou listinou, inými dokumentmi záväznými v rámci spoločnosti alebo na základe príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

VZOR

Článok 8 Zodpovednosť za škodu

Konateľ nezodpovedá za škodu, ak preukáže, že postupoval pri výkone svojej pôsobnosti s odbornou starostlivosťou a v dobrej viere, že koná v záujme spoločnosti. Konateľ nezodpovedá za škodu spôsobenú spoločnosti konaním, ktorým vykonával uznesenie valného zhromaždenia; to neplatí, ak je uznesenie valného zhromaždenia v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Konateľ sa nezbavuje zodpovednosti, ak jeho konanie schválila dozorná rada.

Článok 9 Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu výkonu funkcie konateľa spoločnosti podľa článku 4 ods. 1 tejto zmluvy.
2. Akékoľvek vzťahy zmluvných strán zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona, Občianskeho zákonníka a ostatných platných a účinných právnych predpisov Slovenskej republiky.
3. Akékoľvek zmeny zmluvy je možné vykonať výlučne písomnou dohodou zmluvných strán písomnými dodatkami k zmluve, ktoré nadobudnú účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
4. Ak by niektoré ustanovenia zmluvy mali byť neplatnými už v čase jej uzavretia, alebo ak sa stanú neplatnými neskôr po uzavretí zmluvy, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení zmluvy. Namiesto neplatných ustanovení zmluvy sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka upravujúce mandátnu zmluvu, ďalšie jeho ustanovenia, ustanovenia zakladateľskej listiny spoločnosti, ustanovenia Občianskeho zákonníka a ostatných platných a účinných právnych predpisov Slovenskej republiky, ktoré sú obsahom a účelom najbližšie obsahu a účelu zmluvy. Ak sa niektoré ustanovenia zmluvy dostanú do rozporu so zakladateľskou listinou spoločnosti, majú takéto ustanovenia zakladateľskej listiny spoločnosti prednosť pred dotknutými ustanoveniami zmluvy.
5. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že valné zhromaždenie spoločnosti schválilo túto zmluvu pred jej podpisom.
6. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si zmluvu pozorne prečítali, pričom všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné a vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu.
7. Zmluva sa vyhotovuje v troch rovnopisoch, pre každú zmluvnú stranu po jednom rovnopise a jeden rovnopis pre valné zhromaždenie spoločnosti.

V Bratislave, dňa

.....
MIRRI Developments, s. r. o.

.....
konateľ

.....
konateľ