



**Schéma minimálnej pomoci
na podporu prioritných okresov**

DM - 9/2026

Bratislava, august 2026

OBSAH

A) PREAMBULA	3
B) PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY	3
C) CIEĽ POMOCI.....	4
D) POSKYTOVATEĽ POMOCI.....	4
E) PRÍJEMCA POMOCI	4
F) ROZSAH PÔSOBNOSTI.....	6
G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY.....	7
H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY.....	8
I) FORMA POMOCI.....	9
J) VÝŠKA POMOCI.....	10
K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI	11
L) KUMULÁCIA POMOCI	13
M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI	14
N) ROZPOČET	16
O) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE.....	17
P) KONTROLA A AUDIT	17
Q) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY	18
R) PRÍLOHY	18

A) PREAMBULA

1. Predmetom Schémy minimálnej pomoci na podporu prioritných okresov (ďalej len "schéma") je poskytovanie minimálnej pomoci formou regionálneho príspevku zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky z prostriedkov rozpočtovej kapitoly Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky na podporu oprávnených projektov prispievajúcich k rozvoju prioritných okresov a k zlepšovaniu regionálneho rozvoja.
2. Schéma upravuje postup pri poskytovaní minimálnej pomoci na realizáciu projektov, ktoré sú v súlade najmä s plánom rozvoja prioritného okresu, účelom podpory prioritných okresov, príslušnou výzvou na predkladanie žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku (ďalej len „výzva“) a touto schémou, ak podpora poskytnutá na realizáciu takéhoto projektu predstavuje minimálnu pomoc podľa osobitných predpisov.
3. Regionálnym príspevkom sa na účely tejto schémy rozumie finančný príspevok poskytovaný v súlade s ustanovením § 7 zákona č. 271/2025 Z. z. o podpore prioritných okresov a v súlade s plánom rozvoja prioritného okresu.

B) PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY

Právnym základom pre poskytovanie minimálnej pomoci podľa tejto schémy sú:

1. článok 107 Zmluvy o fungovaní EÚ (ďalej len "ZFEÚ");
2. nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení (ďalej len "nariadenie č. 2023/2831");
3. príloha I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „definícia MSP“);
4. zákon č. 271/2025 Z. z. o podpore prioritných okresov (ďalej len „zákon o podpore prioritných okresov“);
5. zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len "zákon o štátnej pomoci").

Zoznam osobitných predpisov súvisiacich s poskytovaním minimálnej pomoci podľa tejto schémy:

- vyhláška Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky č. 274/2025 Z. z. o počte prioritných okresov, o výpočte ukazovateľa regionálneho rozvoja a zverejňovaných údajoch v oblasti prioritných okresov v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“);
- zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

C) CIEĽ POMOCI

Cieľom poskytovania minimálnej pomoci podľa tejto schémy je zmierňovať nežiaduce rozdiely na úrovni regiónov s cieľom hospodárskeho, sociálneho a územného rozvoja regiónov, zvyšovať ich ekonomickú výkonnosť a konkurencieschopnosť a podporovať rozvoj inovácií na území regiónov za účelom zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj regiónov.

D) POSKYTOVATEĽ POMOCI

1. Poskytovateľom minimálnej pomoci je Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len „poskytovateľ“):

Názov: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

Adresa: Pribinova 4195/25, 811 09 Bratislava – mestská časť Staré Mesto

webové sídlo: www.mirri.gov.sk

2. Poskytovateľ nepochybne iný subjekt vykonávaním tejto schémy.

E) PRÍJEMCA POMOCI

1. Príjemcom minimálnej pomoci (ďalej len „príjemca“) je podnik v zmysle článku 107 odsek 1 ZFEÚ, t. j. subjekt, vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorému sa poskytuje minimálna pomoc na realizáciu oprávnených projektov podľa tejto schémy bez ohľadu na jeho právne postavenie¹, spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk. Hospodárskou činnosťou sa pritom rozumie každá činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb² na trhu.

¹ Verejná alebo súkromná povaha subjektu vykonávajúceho predmetnú činnosť nemôže mať vplyv na otázku, či tento subjekt má alebo nemá postavenie podniku, rozhodujúce je len to, či vykonáva hospodársku činnosť.

² Podľa pravidiel EÚ v oblasti štátnej pomoci služby, ktoré možno kvalifikovať ako hospodárske činnosti, predstavujú plnenia, ktoré sa bežne poskytujú za odplatu. Základná vlastnosť odplaty spočíva v skutočnosti, že táto odplata predstavuje hospodárske protiplnenie daného poskytnutia služby.

2. V nadväznosti na odsek 1 sa za príjemcu podľa tejto schémy považuje jediný podnik. Jediný podnik na účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:
- a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv, ktoré patria akcionárom alebo spoločníkom v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
 - b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
 - c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo uplatňovať rozhodujúci vplyv na iný subjekt na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách tohto subjektu;
 - d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.
- Subjekty, ktoré majú akýkoľvek zo vzťahov uvedených v písm. a) až d) tohto odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.
3. Minimálnu pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť podnikom vo všetkých veľkostných kategóriách, t. j. mikro, malým, stredným, ako aj veľkým podnikom. Pre určenie veľkosti podniku je rozhodujúca definícia MSP³.
4. Príjemcom⁴ podľa tejto schémy nemôže byť podnik, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom⁵.
5. Do dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí regionálneho príspevku (ďalej len „zmluva“), na základe ktorej vzniká príjemcovi právny nárok na poskytnutie minimálnej pomoci, teda do dňa poskytnutia minimálnej pomoci, sa príjemca v tejto schéme označuje ako žiadateľ.
6. Príjemcom minimálnej pomoci podľa tejto schémy v zmysle zákona o podpore prioritných okresov môže byť právnická osoba so sídlom na území Slovenskej republiky alebo fyzická osoba – podnikateľ s miestom podnikania na území Slovenskej republiky, ktorá je oprávneným prijímateľom regionálneho príspevku určeným vo výzve a zároveň spĺňa podmienky príjemcu v tomto článku.
7. Príjemca minimálnej pomoci musí byť registrovaný v príslušnom registri v zmysle § 7 ods. 3 písm. b) zákona o podpore prioritných okresov.

³ Definícia MSP je prílohou č. 1 tejto schémy.

⁴ Príjemcom podľa tejto schémy v kontexte jediného podniku.

⁵ § 7 odsek 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

F) ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Schéma sa vzťahuje na minimálnu pomoc poskytnutú na realizáciu oprávnených projektov podľa článku G) schémy.
2. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 odsek 3 ZFEÚ za predpokladu, že sú splnené všetky podmienky nariadenia č. 2023/2831 a tejto schémy.
3. Táto schéma sa vzťahuje na minimálnu pomoc poskytnutú podnikom vo všetkých sektoroch hospodárstva okrem:
 - a) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby produktov rybolovu a akvakultúry,
 - b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a marketingu produktov rybolovu a akvakultúry, ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených výrobkov alebo výrobkov uvedených na trh,
 - c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v poľnohospodárskej prvovýrobe;
 - d) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v jednom z týchto prípadov:
 - i. ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo uvedených na trh príslušnými podnikmi,
 - ii. ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom.

Ak podnik pôsobí v jednom zo sektorov uvedených v odsek 3 písm. a), b), c) alebo d) a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vykonáva iné činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na minimálnu pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito inými sektormi alebo činnosťami za predpokladu, že príjemca zabezpečí (a poskytovateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je napríklad oddelenie činností alebo oddelenie účtov, aby činnosti v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy nevyužívali minimálnu pomoc poskytovanú v súlade s touto schémou.

4. Táto schéma sa nevzťahuje na minimálnu pomoc poskytovanú na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiacu s vyvážanými množstvami, pomoc na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej sústavy alebo na iné bežné výdavky súvisiace s vývoznou činnosťou.
5. Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy nie je podmienená uprednostňovaním používania domácich výrobkov a služieb pred dovážanými.
6. V rámci tejto schémy je možné poskytnúť minimálnu pomoc len na oprávnené projekty realizované v prioritnom okrese podľa § 2 písm. a) zákona o podpore prioritných okresov a realizované na území určenom príslušnou výzvou.
7. Pre posúdenie územnej oprávnenosti projektu je rozhodujúce miesto realizácie projektu, nie sídlo žiadateľa, t. j. oprávneným môže byť aj projekt predložený žiadateľom so sídlom mimo územia uvedeného v odseku 6 za podmienky,

že projekt je realizovaný v mieste, ktoré je vo výzve zadefinované ako oprávnené miesto realizácie projektu. V prípade, že projekt bude realizovaný na viacerých oprávnených miestach realizácie projektu, žiadateľ preukáže realizáciu oprávneného výdavku na oprávnenom mieste realizácie projektu spôsobom určeným vo výzve.

G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY

1. Oprávnený projekt musí byť v súlade s plánom rozvoja prioritného okresu a príslušnou výzvou a musí mať preukázateľný hospodársky, sociálny, územný, infraštruktúrny, environmentálny, komunitný alebo iný rozvojový prínos pre prioritný okres.
2. Oprávnenými projektmi na poskytnutie minimálnej pomoci podľa tejto schémy sú projekty zamerané na tieto aktivity:
 - a) rozvoj podnikania, služieb a ekonomickej aktivity,
 - b) vznik, rozšírenie alebo modernizáciu prevádzky, služby, zariadenia alebo činnosti s prínosom pre prioritný okres,
 - c) podporu sociálneho podnikania, regionálnych služieb, remesiel, lokálnej produkcie, spracovania produktov a služieb s regionálnym prínosom,
 - d) rozvoj cestovného ruchu, ubytovacích, gastronomických/stravovacích, sprievodcovských, rekreačných, športových, zážitkových alebo doplnkových služieb cestovného ruchu,
 - e) podporu kultúry, kreatívneho priemyslu, kultúrno-vzdelávacích aktivít, regionálnej identity ako hodnoty, ktorou sa región prezentuje navonok a kultúrneho turizmu,
 - f) zlepšenie dostupnosti služieb pre obyvateľov a návštevníkov,
 - g) zriadenie, rozšírenie alebo skvalitnenie komunitných, sociálnych, zdravotných, vzdelávacích alebo poradenských služieb,
 - h) zvýšenie odolnosti a pripravenosti územia, vrátane technického vybavenia, informačných, varovných, bezpečnostných alebo iných podporných riešení,
 - i) digitalizáciu, modernizáciu, automatizáciu alebo zavedenie nových spôsobov poskytovania služieb, predaja, rezervácie, riadenia prevádzky alebo komunikácie so zákazníkmi,
 - j) environmentálne a technické riešenia podporujúce efektívnejšie využívanie zdrojov, úsporu energie, hospodárenie s vodou, znižovanie množstva odpadov, odolnosť územia alebo kvalitu prostredia, ak sú súčasťou oprávneného projektu podľa tejto schémy,
 - k) projektovú prípravu, technickú dokumentáciu, odborné posúdenia alebo iné prípravné činnosti, ak priamo súvisia s oprávneným projektom a sú výslovne umožnené príslušnou výzvou,
 - l) iné vecne odôvodnené aktivity obdobného charakteru priamo súvisiace s aktivitami podľa písmen a) až k), ak sú v súlade s cieľom tejto schémy a poskytovateľ ich výslovne vymedzí vo výzve.
3. Za oprávnený projekt podľa tejto schémy sa nepovažuje projekt, ktorý:
 - a) nemá preukázateľnú väzbu na regionálny rozvoj alebo územie uvedené vo výzve,
 - b) nie je v súlade s príslušnou výzvou,

- c) nemá v žiadosti uvedené merateľné ukazovatele projektu v súlade s podmienkami výzvy,
- d) spočíva výlučne v úhrade existujúcich záväzkov, dlhov, sankcií, penále alebo iných finančných povinností nesúvisiacich s rozvojovým účelom projektu,
- e) je v rozpore s pravidlami minimálnej pomoci, touto schémou alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi.

H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú výdavky priamo spojené s realizáciou oprávnených projektov na aktivity uvedené v článku G) tejto schémy.
2. Oprávnené výdavky sú výdavky, ktoré sú nevyhnutné na dosiahnutie cieľa oprávneného projektu, primerané, preukázateľné, účtovne identifikovateľné a vynaložené v súlade s podmienkami tejto schémy, príslušnej výzvy a zmluvy.
3. Na účely výpočtu oprávnených výdavkov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov. Výdavky v súvislosti s realizáciou oprávnených projektov sú určené v rozpočte projektu, ktorý je súčasťou žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku (ďalej len „žiadost“) alebo jej príloh.
4. Oprávnené výdavky musia byť:
 - a) v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie,
 - b) v súlade s právnymi predpismi, ktoré sa s ohľadom na typ výzvy vzťahujú na poskytnutie pomoci,
 - c) priamo a bezprostredne spojené s oprávneným projektom,
 - d) vynaložené v súlade s účelom projektu a podmienkami výzvy,
 - e) primerané, hospodárne, efektívne, účelné a účinné,
 - f) preukázané účtovnými dokladmi alebo inými dokladmi rovnocennej preukaznej hodnoty,
 - g) zaúčtované alebo evidované u príjemcu v súlade s platnými právnymi predpismi,
 - h) časovo a vecne priraditeľné k oprávnenému projektu,
 - i) nevyhlúčené touto schémou, výzvou alebo zmluvou.
5. Oprávnenými výdavkami sú najmä:
 - a) výdavky na obstaranie strojov, zariadení, technológií, vybavenia, nástrojov, prístrojov alebo iného hmotného majetku potrebného na realizáciu projektu,
 - b) výdavky na obstaranie nehmotného majetku, najmä softvéru, licencií, digitálnych riešení, rezervačných systémov, platforiem, webových riešení alebo iných obdobných nástrojov,
 - c) výdavky na stavebné práce, stavebné úpravy, rekonštrukciu, modernizáciu, obnovu alebo technické zhodnotenie objektov, priestorov alebo infraštruktúry, ak sú priamo spojené s oprávneným projektom a umožnené výzvou,
 - d) výdavky na vybavenie prevádzky, služby, zariadenia, priestoru alebo aktivity súvisiacej s projektom,
 - e) výdavky na zavedenie alebo rozšírenie služby, prevádzky, produktu, výrobného alebo obslužného procesu,

- f) výdavky na odborné služby, technickú dokumentáciu, projektovú prípravu, štúdie, posudky, certifikácie, odborné merania, revízie alebo iné odborné činnosti priamo súvisiace s projektom,
 - g) výdavky na marketing, propagáciu, označenie, informačné a komunikačné aktivity priamo súvisiace so spustením alebo rozvojom podporeného projektu, ak sú umožnené výzvou,
 - h) výdavky na školenia, zaškolenie, odbornú prípravu alebo rozvoj zručností priamo súvisiaci s používaním obstaraných zariadení, technológií alebo so zavedením novej služby,
 - i) výdavky na materiál alebo zásoby potrebné na spustenie podporenej aktivity, ak ich výzva pripúšťa,
 - j) mzdové výdavky alebo výdavky súvisiace s výkonom práce, ak sú výslovne umožnené výzvou a priamo súvisia s oprávneným projektom,
 - k) iné výdavky obdobného charakteru, ktoré priamo súvisia s oprávnenými aktivitami podľa článku G), a ktoré poskytovateľ bližšie určí vo výzve.
6. V rámci kategórií oprávnených výdavkov podľa tejto schémy bude podrobná špecifikácia jednotlivých druhov výdavkov bližšie definovaná vo výzve.
7. Neoprávnenými výdavkami sú:
- a) výdavky nesúvisiace s oprávneným projektom,
 - b) výdavky, ktoré nie sú v súlade s cieľom tejto schémy, výzvou alebo zmluvou,
 - c) výdavky, ktoré nie sú primerané, hospodárne, efektívne, účelné alebo účinné,
 - d) výdavky, ktoré nie sú riadne preukázané alebo zaúčtované,
 - e) výdavky na úhradu dlhov, splátok úverov, úrokov z omeškania, zmluvných pokút, sankcií, penále, súdnych poplatkov a obdobných plnení,
 - f) výdavky na činnosti alebo sektory vylúčené z pôsobnosti tejto schémy,
 - g) výdavky, ktoré boli alebo majú byť financované z iných verejných zdrojov v rozpore s pravidlami kumulácie pomoci,
 - h) daň z pridanej hodnoty, ak je príjemca oprávnený uplatniť jej odpočítanie podľa osobitných predpisov,
 - i) výdavky, ktoré vznikli alebo boli uhradené v rozpore s podmienkami určenými vo výzve alebo v zmluve,
 - j) iné výdavky označené vo výzve alebo v zmluve ako neoprávnené.
8. Ak príjemca vykonáva hospodárske aj nehospodárske činnosti, oprávnené sú len tie výdavky, ktoré sú priamo priraditeľné k oprávnenému projektu v režime minimálnej pomoci. Príjemca je povinný zabezpečiť oddelené sledovanie výdavkov tak, aby bolo možné overiť, že minimálna pomoc nebola použitá na nehospodárske činnosti alebo na činnosti vylúčené z pôsobnosti tejto schémy.
9. Oprávnené výdavky je potrebné doložiť príslušnou dokumentáciou, ktorá je prehľadná, konkrétna a aktuálna.

I) FORMA POMOCI

1. Minimálna pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje formou regionálneho príspevku podľa zákona o podpore prioritných okresov.
2. Regionálny príspevok sa poskytuje ako nenávratný finančný príspevok zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky z prostriedkov rozpočtovej kapitoly poskytovateľa.

3. Minimálna pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje na základe zmluvy, na základe ktorého príjemcovi vzniká právny nárok na poskytnutie minimálnej pomoci.
4. Minimálna pomoc podľa tejto schémy sa môže poskytovať spôsobom:
 - a) refundácie oprávnených výdavkov,
 - b) zálohovej platby alebo predfinancovania, ak to umožňujú osobitné predpisy a výzva,
 - c) kombináciou spôsobov podľa písmen a) a b),
 - d) iným spôsobom určeným vo výzve a v zmluve, ak je v súlade s pravidlami poskytovania verejných prostriedkov a minimálnej pomoci.
5. Konkrétny spôsob poskytnutia regionálneho príspevku, podmienky čerpania, predkladania žiadostí o platbu, preukazovania výdavkov, vyúčtovania a prípadného vrátenia pomoci sa určí vo výzve alebo v zmluve alebo v riadiacej dokumentácii, ktorá je súčasťou výzvy.
6. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je považovaná za transparentnú pomoc v súlade s článkom 4 nariadenia č. 2023/2831.

J) VÝŠKA POMOCI

1. Celková výška minimálnej pomoci poskytnutá príjemcovi ako jedinému podniku v priebehu obdobia troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia minimálnej pomoci spolu s minimálnou pomocou navrhovanou podľa tejto schémy nesmie presiahnuť strop minimálnej pomoci vo výške 300 000 eur⁶.
2. Výška minimálnej pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt poskytnutej minimálnej pomoci podľa tejto schémy.
3. Strop minimálnej pomoci sa uplatňuje bez ohľadu na formu minimálnej pomoci alebo cieľ, ktorý sleduje, ako aj nezávisle od toho, či je minimálna pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov EÚ.
4. Ak by sa poskytnutím minimálnej pomoci podľa tejto schémy presiahol strop minimálnej pomoci stanovený touto schémou, na nijakú časť takejto novej minimálnej pomoci sa táto schéma nevzťahuje, a to ani na tú jej časť, ktorá strop pomoci nepresahuje.
5. Maximálna výška regionálneho príspevku na jeden projekt sa určí vo výzve, pričom môže byť nižšia ako strop minimálnej pomoci podľa ods. 1, avšak pri poskytnutí regionálneho príspevku pomoc nesmie presiahnuť maximálny povolený strop v zmysle odseku 1. tohto článku.
6. Pomoc podľa tejto schémy môže pokryť až 100 % oprávnených výdavkov projektu, ak výzva neurčí nižšiu mieru financovania a ak sú dodržané všetky podmienky nariadenia č. 2023/2831, tejto schémy a pravidiel kumulácie pomoci.
7. Na poskytnutie regionálneho príspevku ani na jeho poskytnutie vo výške uvedenej v žiadosti nie je právny nárok. O výške regionálneho príspevku rozhoduje minister investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky na základe odporúčania riadiaceho výboru prioritného okresu.

⁶ Napr. v prípade, ak je pomoc poskytnutá 12. februára 2024 za tri roky predchádzajúce dňu poskytnutia pomoci sa považuje obdobie od 12. februára 2021 do 12. februára 2024 (vrátane).

8. Pred poskytnutím minimálnej pomoci je poskytovateľ povinný overiť, či poskytnutím pomoci nedôjde k prekročeniu stropu minimálnej pomoci podľa odseku 1 tohto článku, najmä prostredníctvom údajov v centrálnom registri (ďalej len „IS SEMP“), vyhlásenia žiadateľa a ďalších dostupných podkladov.
9. Žiadateľ je povinný pred poskytnutím minimálnej pomoci predložiť vyhlásenie o minimálnej pomoci a údaje potrebné na overenie podmienok jediného podniku, vrátane údajov o splynutí, zlúčení alebo rozdelení podniku, ak sú relevantné.
10. Na účely stropu minimálnej pomoci podľa odsek 1 sa minimálna pomoc vyjadruje ako hotovostný grant. Všetky použité čísla sú hrubé sumy, to znamená pred zdanením alebo bez zníženia o ďalšie poplatky.
11. V prípade fúzií alebo akvizícií treba zohľadniť všetku minimálnu pomoc poskytnutú predtým ktorémukoľvek z podnikov, ktoré sú účastníkmi fúzie, pri zisťovaní, či prípadná nová minimálna pomoc poskytnutá novému alebo nadobúdajúcemu podniku presahuje strop podľa odseku č. 1 tohto článku. Minimálna pomoc zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
12. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa minimálna pomoc poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej mal výhody, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa minimálna pomoc využila. Ak takéto priradenie nie je možné, minimálna pomoc sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň rozdelenia podniku.

K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Minimálna pomoc sa podľa tejto schémy môže poskytnúť, len ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia minimálnej pomoci stanovené v tejto schéme, v príslušnej výzve, v zmluve, v nariadení č. 2023/2831, v zákone o štátnej pomoci, v zákone o podpore prioritných okresov a v ostatných všeobecne záväzných právnych predpisoch.
2. Príslušná výzva môže špecifikovať podmienky poskytnutia minimálnej pomoci, najmä vecné zameranie podpory, okruh oprávnených žiadateľov, územné zameranie, oprávnené projekty, oprávnené výdavky, minimálne a maximálne limity pomoci, merateľné ukazovatele, spôsob ich preukazovania, kritériá hodnotenia, spôsob financovania, podmienky udržateľnosti, podmienky kontroly a následky porušenia podmienok.
3. V prípade rozporu medzi výzvou a touto schémou majú prednosť ustanovenia tejto schémy. Výzvou nemožno rozšíriť rozsah pôsobnosti tejto schémy, zvýšiť strop minimálnej pomoci, obísť pravidlá kumulácie pomoci ani zmierniť podmienky vyplývajúce z nariadenia č. 2023/2831 alebo zo zákona o štátnej pomoci.
4. Žiadateľ je povinný predložiť úplnú žiadosť vrátane všetkých príloh a vyhlásení požadovaných príslušnou výzvou, touto schémou alebo poskytovateľom.
5. Žiadateľ musí preukázať, že projekt:
 - a) je oprávneným projektom podľa článku G) tejto schémy,
 - b) je realizovaný na území prioritného okresu určeného výzvou alebo ide o aktivitu/opatrenie presahujúce jeho hranice, ktoré má priamy vplyv na prioritný okres a je v súlade s plánom rozvoja a výzvou,

- c) je v súlade s plánom rozvoja prioritného okresu,
 - d) je v súlade s účelom zákona o podpore prioritných okresov a tejto schémy,
 - e) je v súlade s podmienkami príslušnej výzvy,
 - f) má v žiadosti uvedené merateľné ukazovatele projektu v rozsahu a spôsobom určeným vo výzve a metodickom usmernení,
 - g) žiadateľ je registrovaný v príslušnom registri.
6. Poskytnutie minimálnej pomoci podľa tejto schémy nie je podmienené všeobecnou povinnosťou vytvoriť alebo udržať pracovné miesto. Povinnosť vytvoriť alebo udržať pracovné miesto, prípadne preukázať ekvivalent plného pracovného času (ďalej len „FTE“ – full time equivalent) alebo sezónne FTE, vzniká príjemcovi len vtedy, ak je takýto merateľný ukazovateľ výslovne určený vo výzve, v rozhodnutí alebo v zmluve⁷.
7. Ak prínos projektu možno primerane preukázať iným ukazovateľom, poskytovateľ môže určiť tento ukazovateľ ako záväzný bez povinnosti sledovať zamestnanosť.
8. Vo vzťahu k splneniu podmienok poskytnutia minimálnej pomoci podľa tejto schémy žiadateľ:
- a) predloží identifikáciu subjektov, ktoré spolu s ním tvoria jediný podnik za účelom overenia stropu pomoci, resp. vyhlásenie, že nepatrí do skupiny podnikov, ktoré tvoria jediný podnik;
 - b) preukáže vo forme vyhlásenia a poskytovateľ overí, že spĺňa podmienky uvedené v článku F) tejto schémy;
 - c) informuje poskytovateľa, či v čase podania žiadosti o minimálnu pomoc podľa tejto schémy nežiada o inú minimálnu pomoc aj od iného poskytovateľa pomoci, v rámci iných schém minimálnej pomoci a zároveň sa zaviaže, že ak by takúto žiadosť predložil v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa;
 - d) uvedie svoj status v rámci príslušnej veľkostnej kategórie podľa definície MSP⁸;
 - e) vyhlási, že sa voči nemu neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom⁹ (ak žiadateľ patrí do skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik, predloží toto vyhlásenie za všetkých členov skupiny podnikov).
9. Poskytovateľ poskytne minimálnu pomoc podľa tejto schémy až potom, ako si, v súlade s § 13 odsek 3 zákona o štátnej pomoci, pred poskytnutím minimálnej pomoci v IS SEMP overí, či poskytnutím minimálnej pomoci podľa tejto schémy

⁷ Merateľné ukazovatele oprávneného projektu sa určujú vo výzve, v rozhodnutí alebo v zmluve podľa povahy projektu, výšky poskytnutej pomoci, typu príjemcu a očakávaného prínosu projektu. Ak je to vzhľadom na povahu projektu vhodné, zamestnanosť možno sledovať aj prostredníctvom ukazovateľa FTE, sezónneho FTE alebo iného prepočítaného ukazovateľa pracovnej kapacity. FTE sa na účely tejto schémy rozumie ekvivalent plného pracovného času (pozn.: full time equivalent) vypočítaný spôsobom určeným vo výzve alebo v zmluve.

⁸ Zaradenie do veľkostnej kategórie je možné určiť napr. pomocou Vzoru modelového vyhlásenia – Informácií potrebných na kvalifikovanie sa ako MSP, ktorý je súčasťou dokumentu Európskej komisie „Príručka pre používateľov k definícii MSP“, ktorý je dostupný na webovom sídle Európskej komisie: <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/15582/attachments/1/translations>.

⁹ § 7 odsek 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

nedôjde k prekročeniu stropu minimálnej pomoci podľa článku J) tejto schémy. Poskytovateľ, tiež overí, že sa dodržiavajú pravidlá kumulácie minimálnej pomoci podľa článku L) tejto schémy, ako aj všetky ostatné podmienky poskytnutia pomoci uvedené v tejto schéme.

10. Minimálnu pomoc podľa tejto schémy nemožno poskytnúť na výdavky, ktoré nie sú oprávnené podľa článku H) tejto schémy, príslušnej výzvy alebo zmluvy.
11. Minimálnu pomoc nemožno poskytnúť na výdavky, ktoré vznikli alebo boli uhradené pred obdobím oprávnenosti výdavkov určeným vo výzve alebo v zmluve.
12. Žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác postupovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä s pravidlami verejného obstarávania, ak sa na žiadateľa alebo na konkrétny výdavok vzťahujú.
13. Žiadateľ je povinný zabezpečiť, aby výdavky predložené na financovanie boli primerané, hospodárne, efektívne, účelné, účinné, preukázateľné a priamo súvisiace s oprávneným projektom.
14. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať si od žiadateľa doplňujúce informácie, doklady, vysvetlenia alebo vyhlásenia potrebné na posúdenie splnenia podmienok tejto schémy, príslušnej výzvy a pravidiel minimálnej pomoci.
15. Ak žiadateľ nepredloží požadované doklady, neposkytne potrebnú súčinnosť alebo nepreukáže splnenie podmienok tejto schémy, poskytovateľ je oprávnený žiadosť neschváliť.
16. Na poskytnutie minimálnej pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.

L) KUMULÁCIA POMOCI

1. Minimálna pomoc sa podľa tejto schémy môže poskytnúť, ak je preukázané, že táto minimálna pomoc spolu s doteraz poskytnutou minimálnou pomocou neprekročí strop minimálnej pomoci stanovený v článku J) tejto schémy.
2. Kumulácia minimálnej pomoci je vždy viazaná na konkrétneho príjemcu so zohľadnením jediného podniku podľa článku E) tejto schémy.
3. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s minimálnou pomocou poskytnutou v súlade:
 - a) s nariadením Komisie (EÚ) 2023/2832¹⁰,
 - b) s inými predpismi o minimálnej pomoci do výšky stropu stanoveného v článku J) tejto schémy.
4. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným výdavkom, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení o skupinovej výnimke alebo rozhodnutí prijatom Komisiou. Minimálna pomoc, ktorá sa

¹⁰ Nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2832 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu.

neposkytuje na konkrétne oprávnené výdavky, ani sa k nim nedá priradiť, sa môže kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatého Komisiou.

5. Ak je projekt financovaný z viacerých verejných zdrojov, príjemca je povinný zabezpečiť, aby nedošlo k dvojitému financovaniu tých istých výdavkov.
6. Ak príjemca prijíma podporu na hospodárske aj nehospodárske činnosti, je povinný zabezpečiť také oddelenie činností, výdavkov a účtovníctva, aby bolo možné overiť, že minimálna pomoc podľa tejto schémy bola použitá výlučne na oprávnený projekt v rozsahu hospodárskej činnosti.
7. Žiadateľ je povinný pred poskytnutím minimálnej pomoci poskytnúť poskytovateľovi všetky údaje potrebné na overenie pravidiel kumulácie pomoci, najmä údaje o podnikoch, ktoré s ním tvoria jediný podnik a informácie o tom, či je projekt financovaný aj z iných verejných zdrojov.
8. Poskytovateľ overí dodržanie pravidiel kumulácie pred poskytnutím minimálnej pomoci, najmä prostredníctvom IS SEMP, vyhlásenia žiadateľa a ďalších dostupných údajov.
9. Ak by poskytnutím minimálnej pomoci podľa tejto schémy došlo k prekročeniu stropu minimálnej pomoci alebo k porušeniu pravidiel kumulácie či iných podmienok poskytnutia pomoci uvedených v tejto schéme, minimálnu pomoc podľa tejto schémy nemožno poskytnúť.

M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Minimálna pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje na základe výzvy vyhlásenej poskytovateľom.
2. Poskytovateľ zverejní výzvu na svojom webovom sídle a zároveň ju na svojom webovom sídle zverejní aj okresný úrad v sídle prioritného okresu.
3. Výzva ustanovuje podrobnosti o podmienkach a postupe realizácie procesu a odkaz na úplné znenie tejto schémy.
4. Žiadateľ vypracuje a predloží žiadosť spôsobom a v lehote určenej vo výzve.
5. Poskytovateľ vykoná administratívne overenie žiadosti, najmä overenie úplnosti žiadosti, oprávnenosti žiadateľa, oprávnenosti projektu, oprávnenosti výdavkov, územnej oprávnenosti, súladu s výzvou a touto schémou.
6. Ak je to potrebné na posúdenie žiadosti, najmä ak žiadosť neobsahuje formálne náležitosti, poskytovateľ vyzve žiadateľa na doplnenie, opravu alebo vysvetlenie žiadosti v požadovanom rozsahu. Postup pri odstraňovaní ostatných nedostatkov žiadosti upraví poskytovateľ vo výzve.
7. Žiadosti sa následne predkladajú riadiacemu výboru na posúdenie a hodnotenie v súlade so zákonom o podpore prioritných okresov, štatútom a rokovacím poriadkom riadiaceho výboru, príslušnou výzvou a metodickým usmernením.
8. Riadiaci výbor pri posudzovaní žiadosti posudzuje najmä jej súlad s plánom rozvoja prioritného okresu a výzvou a mieru jej priority a prospešnosti pre rozvoj prioritného okresu.
9. Pri hodnotení žiadosti členovia riadiaceho výboru zohľadňujú najmä vecný súlad

- účelu, aktivít a merateľných ukazovateľov projektu s plánom rozvoja prioritného okresu a výzvou, väzbu projektu na ukazovateľ regionálneho rozvoja a jeho čiastkové ukazovatele, mieru potreby projektu pre prioritný okres, jeho očakávanú prospešnosť a primeranosť, uskutočniteľnosť a udržateľnosť navrhovaných aktivít.
10. Členovia riadiaceho výboru vykonávajú individuálne odborné hodnotenie žiadostí spôsobom ustanoveným štatútom riadiaceho výboru. Výsledné hodnotenie žiadosti a odporúčanie riadiaceho výboru sa určia spôsobom ustanoveným štatútom riadiaceho výboru.
 11. Predseda riadiaceho výboru predkladá ministrovi vyhodnotenie žiadostí, vyjadrenia k žiadostiam, posúdenia ich súladu s plánom rozvoja prioritného okresu a výzvou a odporúčania riadiaceho výboru.
 12. Ak to ustanovuje výzva alebo riadiaca dokumentácia poskytovateľa, žiadosť môže byť predmetom ďalšieho odborného hodnotenia odborným poradným orgánom ministra alebo iného odborného posúdenia.
 13. Pri posudzovaní a hodnotení žiadostí sa uplatňujú pravidlá nestrannosti, nezávislosti a vylúčenia konfliktu záujmov podľa štatútu riadiaceho výboru.
 14. Poskytovateľ a/alebo ním zriadený alebo poverený orgán môže v rámci posudzovania žiadosti vykonať aj odborné hodnotenie projektu, hodnotenie regionálneho prínosu, hodnotenie primeranosti výdavkov, hodnotenie merateľných ukazovateľov alebo iné posúdenie podľa podmienok výzvy.
 15. O výške regionálneho príspevku rozhoduje minister investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky na základe odporúčania riadiaceho výboru. Odporúčanie riadiaceho výboru má v zmysle štatútu a rokovacieho poriadku riadiaceho výboru okresu vydaného poskytovateľom povahu odborného a poradného stanoviska.
 16. Poskytovateľ pred poskytnutím minimálnej pomoci overí:
 - a) či žiadateľ spĺňa podmienky príjemcu pomoci podľa článku E) tejto schémy,
 - b) či projekt spĺňa podmienky oprávneného projektu podľa článku G) tejto schémy,
 - c) či výdavky spĺňajú podmienky oprávnených výdavkov podľa článku H) tejto schémy,
 - d) či poskytnutím pomoci nedôjde k prekročeniu stropu minimálnej pomoci podľa článku J) tejto schémy,
 - e) či sú dodržané pravidlá kumulácie pomoci podľa článku L) tejto schémy,
 - f) či projekt nepatrí do vylúčených sektorov alebo činností,
 - g) či bola zachovaná väzba projektu na územie predpokladané výzvou,
 - h) či sú určené merateľné ukazovatele primerané povahe projektu.
 17. Ak poskytovateľ dospeje k záveru, že projekt alebo jeho časť nepredstavuje hospodársku činnosť alebo nespĺňa znaky štátnej pomoci podľa článku 107 ods. 1 ZFEÚ, pomoc pre projekt alebo jeho príslušnú časť neposkytuje v režime tejto schémy. Takýto projekt alebo jeho časť sa posudzuje mimo režimu minimálnej pomoci.
 18. O poskytnutí regionálneho príspevku rozhoduje poskytovateľ v súlade so zákonom o podpore prioritných okresov, touto schémou, príslušnou výzvou a riadiacou dokumentáciou.
 19. Poskytovateľ môže žiadosť schváliť v požadovanej výške, schváliť v nižšej výške

(s výnimkou prípadov, ktoré by predstavovali porušenie článku 3, ods. 7 nariadenia č. 2023/2831) alebo neschváliť.

20. Po schválení žiadosti poskytovateľ uzatvorí s príjemcom zmluvu.
21. Zmluva alebo jej všeobecné zmluvné podmienky v závislosti od typu výzvy obsahuje najmä údaje podľa ustanovenia § 8 ods. 2 zákona o podpore prioritných okresov.
22. Pomoc podľa tejto schémy sa považuje za poskytnutú v deň, keď príjemcovi vznikne právny nárok na prijatie pomoci, a to bez ohľadu na deň jej skutočného vyplatenia.
23. Za deň poskytnutia minimálnej pomoci¹¹ sa považuje deň nadobudnutia účinnosti zmluvy, na základe ktorej vzniká príjemcovi právny nárok na poskytnutie minimálnej pomoci.
24. Ak zmluva podlieha povinnosti povinného zverejnenia, nadobúda účinnosť v súlade s osobitnými predpismi najskôr dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
25. Príjemca je povinný realizovať projekt v súlade so schválenou žiadosťou, zmluvou, touto schémou, výzvou a príslušnými právnymi predpismi.
26. Príjemca je povinný umožniť výkon kontroly, predložiť poskytovateľovi požadované doklady a poskytnúť súčinnosť pri overovaní použitia regionálneho príspevku, splnenia merateľných ukazovateľov a dodržania ostatných podmienok poskytnutia pomoci.
27. Ak príjemca poruší podmienky tejto schémy, výzvy alebo zmluvy, poskytovateľ postupuje podľa zmluvy, osobitných predpisov a pravidiel pre vrátenie minimálnej pomoci alebo jej časti.
28. Podrobnejšie informácie o mechanizme poskytovania pomoci stanovuje metodické usmernenie vydané poskytovateľom v zmysle § 7 ods. 9 zákona o podpore prioritných okresov.

N) ROZPOČET

1. Odhadovaný rozpočet tejto schémy je **115 000 000,00 EUR**.
2. Predpokladaný ročný rozpočet tejto schémy je **23 000 000,00 EUR**.
3. Konkrétna alokácia finančných prostriedkov pre jednotlivú výzvu sa určí vo výzve, a to podľa disponibilných prostriedkov poskytovateľa, rozpočtových možností, územného zamerania výzvy, charakteru podporovaných aktivít a cieľov podpory.
4. Uvedenie odhadovaného rozpočtu schémy alebo ročného rozpočtu schémy nezakladá žiadateľovi ani príjemcovi právny nárok na poskytnutie minimálnej pomoci.
5. Poskytovateľ je oprávnený výzvu zrušiť, ak to vyplýva z rozpočtových, vecných, právnych alebo administratívnych dôvodov.

¹¹ § 5 odsek 1 zákona o štátnej pomoci, čl. 3 odsek 3 nariadenia č. 2023/2831.

6. Schválenie žiadosti a poskytnutie minimálnej pomoci je možné len do výšky disponibilných finančných prostriedkov určených poskytovateľom na príslušnú výzvu a len za podmienky dodržania stropu minimálnej pomoci podľa článku J) tejto schémy. Ak celková suma predložených žiadostí presiahne disponibilnú alokáciu výzvy, regionálne príspevky sa poskytnú len do výšky disponibilnej alokácie spôsobom určeným vo výzve a metodickom usmernení, na základe výsledkov hodnotenia a odporúčaní riadiaceho výboru a prípadne odborným poradným orgánom ministra.

O) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Pre zabezpečenie transparentnosti je schéma verejne dostupná a zverejnená na webovom sídle poskytovateľa, v zmysle článku D) tejto schémy. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie úplného znenia schémy do 10 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien (schémy v znení dodatku), znenie schémy vrátane jej zmien a doplnení zostane verejne dostupné minimálne do konca platnosti a účinnosti schémy.
2. Poskytovateľ uchováva záznamy o registrovaných informáciách o minimálnej pomoci počas 10 rokov odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.
3. Podľa § 13 odsek 1 a 2 zákona o štátnej pomoci zaznamenáva poskytovateľ do IS SEMP údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o príjemcovi prostredníctvom elektronického formulára, a to v lehote do piatich pracovných dní odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.
4. Za účelom zabezpečenia povinností vyplývajúcich z § 13 odsek 1 a 2 zákona o štátnej pomoci, zaznamená poskytovateľ schému do IS SEMP.

P) KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly a auditu minimálnej pomoci vychádza z právneho poriadku Slovenskej republiky (zákon o finančnej kontrole a audite).
2. Subjektami zapojenými do kontroly a auditu sú:
 - a) Protimonopolný úrad SR,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR,
 - c) Ministerstvo financií SR,
 - d) útvar kontroly poskytovateľa,
 - e) osoby prizvané orgánmi/osobami uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
3. Pri kontrole poskytnutej minimálnej pomoci podľa schémy minimálnej pomoci je príjemca povinný preukázať poskytovateľovi použitie prostriedkov minimálnej pomoci a oprávnenosť vynaložených výdavkov a umožniť poskytovateľovi vykonanie kontroly použitia prostriedkov minimálnej pomoci, oprávnenosti vynaložených výdavkov, dodržania podmienok poskytnutia minimálnej pomoci.
4. Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci je podľa § 14 odsek 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený vykonať u poskytovateľa kontrolu poskytnutia minimálnej pomoci poskytovanej podľa schémy minimálnej pomoci. Na tento účel

je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u príjemcu. Príjemca je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať takúto kontrolu.

5. Ak Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci v priebehu vykonávania kontroly podľa § 14 odsek 2 zákona o štátnej pomoci zistí, že minimálna pomoc sa poskytuje v rozpore s osobitnými predpismi pre minimálnu pomoc alebo zákonom o štátnej pomoci, oznámi túto skutočnosť bezodkladne poskytovateľovi, ktorý je povinný okamžite pozastaviť ďalšie poskytovanie minimálnej pomoci a o tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať koordinátora pomoci.

Q) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme. Platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom uverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
3. Platnosť a účinnosť schémy skončí 31. decembra 2030.

R) PRÍLOHY

Neoddeliteľnou súčasťou tejto schémy sú tieto prílohy:

Príloha č. 1 - definícia MSP

Príloha č. 2 - Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc podľa nariadenia Komisie (EÚ) č. 2023/2831

Definícia MSP

(Príloha č. I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení)

Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;

- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
- d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
- b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
- c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbuzných trhoch.

Za „príbuzný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa

odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.

2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.

3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.

2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

**Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc
podľa
nariadenia Komisie (EÚ) č. 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy
o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis***

Žiadateľ:

Názov / obchodné meno / meno a priezvisko	
Sídlo / Adresa	
IČO	
Štatistická klasifikácia ekonomickej činnosti (SK NACE Rev. 2) – kód aj s pomenovaním činnosti	napr. G.46 Veľkoobchod okrem motorových vozidiel a motocyklov
Veľkosť podniku v čase podania žiadosti ¹	☐ veľký podnik ☐ MSP ☐ mikropodnik ☐ malý podnik ☐ stredný podnik

1. Podniky², ktoré so žiadateľom tvoria jediný podnik

„Jediný podnik“³ zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť⁴, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:

a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv, ktoré patria akcionárom alebo spoločníkom v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;

b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;

c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo uplatňovať rozhodujúci vplyv na iný subjekt na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách tohto subjektu;

d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.

Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, ktoré majú akýkoľvek zo vzťahov uvedených v písm. a) až d) tohto odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov, sa takisto považujú za jediný podnik.

Žiadateľ vyhlasuje, že vo vyššie uvedenom zmysle:

☐ **netvorí** s iným podnikom jediný podnik,

¹ Príloha č. I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení.

Upozornenie: obec je vždy veľkým podnikom.

² Za podnik sa považuje akýkoľvek subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na právnu formu a spôsob financovania.

³ Na webovom sídle koordinátora pomoci je uverejnené metodické usmernenie týkajúce sa jediného podniku (www.antimon.gov.sk, časť Štátna pomoc/Metodické usmernenia koordinátora pomoci).

⁴ Hospodárskou činnosťou sa rozumie každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu.

☐ **tvorí** jediný podnik s nasledujúcimi podnikom/ podnikmi:

Tabuľka č. 1

Názov / obchodné meno / meno a priezvisko	Sídlo/Adresa	IČO

2. Žiadateľ vyhlasuje, že v období troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia pomoci:

- ☐ **nevznikol splynutím** podnikov **alebo zlúčením** podniku,
☐ **vznikol splynutím**⁵ podnikov uvedených v tabuľke č. 2,
☐ **zlúčením**⁴ prevzal imanie podniku/-ov uvedených v tabuľke č. 2:

Tabuľka č. 2

Obchodné meno podniku	Sídlo	IČO

3. Žiadateľ vyhlasuje, že v období troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia pomoci:

- ☐ **nevznikol** rozdelením⁶ podniku,
☐ **vznikol** rozdelením nižšie uvedeného podniku:

Tabuľka č. 3

Obchodné meno podniku	Sídlo	IČO

a prevzal jeho činnosti, na ktoré bola v minulosti minimálna pomoc použitá⁷.

4. V prípade pomoci poskytovanej vo forme úverov a/alebo záruk žiadateľ vyhlasuje, že:

- ☐ **nie je** predmetom kolektívneho konkurzného konania,
☐ **je** predmetom kolektívneho konkurzného konania,
☐ **jeho rating je** porovnateľný s úverovým ratingom aspoň B- (v prípade veľkých podnikov),
☐ **jeho rating nie je** porovnateľný s úverovým ratingom aspoň B- (v prípade veľkých podnikov).

Žiadateľ vyhlasuje, že žiadny z podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik:

- ☐ **nie je** predmetom kolektívneho konkurzného konania,
☐ **je** predmetom kolektívneho konkurzného konania,
☐ **jeho rating je** porovnateľný s úverovým ratingom aspoň B- (v prípade veľkých podnikov),
☐ **jeho rating nie je** porovnateľný s úverovým ratingom aspoň B- (v prípade veľkých podnikov).

5. Žiadateľ vyhlasuje, že:

- ☐ **nie je** voči nemu nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
☐ **je** voči nemu nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
☐ **nie je** voči všetkým podnikom, ktoré s ním tvoria jediný podnik, nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
☐ **je** voči niektorým z podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik, nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.

⁵ § 69 ods. 3 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

⁶ § 69 ods. 4 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

⁷ Pokiaľ by na základe prevzatých činností nebolo možné skôr poskytnutú minimálnu pomoc rozdeliť, rozdelí sa pomoc pomerným spôsobom na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň rozdelenia podniku (v súlade s čl. 3 ods. 9 nariadenia 2023/2831).

6. Žiadateľ vyhlasuje, že:⁸

- a) **pôsobí/nepôsobí** v oblasti prvovýroby produktov rybolovu a akvakultúry⁹ a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou;
- b) **pôsobí/nepôsobí** v sektore spracovania a marketingu produktov rybolovu a akvakultúry a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou. Výška pomoci **je/nie je** stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených produktov alebo produktov uvedených na trh;
- c) **pôsobí/nepôsobí** v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov¹⁰ a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou;
- d) **pôsobí/nepôsobí** v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou. Výška pomoci **je/nie je** stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi;
- e) **pôsobí/nepôsobí** v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou. Pomoc **je/nie je** podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcovi;
- f) pomoc **bude/nebude** poskytnutá na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiaca s vyvázanými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
- g) pomoc **je/nie je** podmienená uprednostňovaním používania domácich výrobkov a služieb pred dovážanými.

V prípade, ak žiadateľ pôsobí v niektorom z odvetví uvedených v písm. a) až e), vyhlasuje, že:

- ☐ **má** zabezpečené oddelené sledovanie činností / nákladov alebo oddelené sledovanie účtov (napr. analytická evidencia),
- ☐ **nemá** zabezpečené oddelené sledovanie činností / nákladov alebo oddelené sledovanie účtov (napr. analytická evidencia).

7. Žiadateľ vyhlasuje, že v čase podania žiadosti:

- ☐ **nežiada** o inú minimálnu pomoc od iného, resp. toho istého poskytovateľa minimálnej pomoci,
- ☐ **žiada** o inú minimálnu pomoc od iného, resp. toho istého poskytovateľa minimálnej pomoci:

Tabuľka č. 4:

Poskytovateľ minimálnej pomoci	Výška minimálnej pomoci	Dátum podania žiadosti

8. Žiadateľ nižšie svojím podpisom:

- a) potvrdzuje, že je informovaný o tom, že je potrebné aby boli vyplnené všetky relevantné body vyhlásenia;
- b) potvrdzuje, že vyššie uvedené údaje sú presné a pravdivé a sú poskytované dobrovoľne;
- c) sa zaväzuje k tomu, že v prípade zmeny údajov uvedených v tejto žiadosti v priebehu administratívneho procesu poskytnutia minimálnej pomoci bude bezodkladne informovať poskytovateľa danej pomoci o zmenách, ktoré u neho nastali;
- d) súhlasí so spracovaním údajov obsiahnutých v tomto vyhlásení za účelom evidencie minimálnej pomoci v súlade so zákonom č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci

⁸ Nehodiace sa prečiarknite.

⁹ Nariadenie Komisie (EÚ) č. 717/2014 z 27. júna 2014 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v sektore rybolovu a akvakultúry v platnom znení.

¹⁰ Poľnohospodárske výrobky sú výrobky vymenované v prílohe I k Zmluve o fungovaní EÚ.

a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci). Tento súhlas udeľuje koordinátorovi pomoci¹¹ a zároveň poskytovateľovi minimálnej pomoci, pre všetky údaje obsiahnuté v tomto vyhlásení, a to po celé obdobie 10 rokov odo dňa udelenia súhlasu.

.....
Dátum a miesto

.....
Podpis žiadateľa

¹¹ Koordinátorom pomoci je podľa § 2 ods. 1 zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) Protimonopolný úrad Slovenskej republiky.