

Operačný program Bratislavský kraj

Usmernenie č. 2/2009

Vec:

Usmernenie k predkladaniu prílohy č. 4 v Zozname povinných príloh k žiadosti o NFP, k výzvam č. OPBK/2009/1.1/03 a č. OPBK/2009/1.2/03

Adresáti: žiadatelia o NFP (subjekty verejnej správy)

Vydáva: Odbor riadenia pomoci pre Bratislavský kraj
Agentúra na podporu regionálneho rozvoja
Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR

Vydané dňa: 15. mája 2009

Schválil: Ing. Renáta Pečová
riaditeľka odboru riadenia pomoci pre Bratislavský kraj

Platnosť: pre výzvy č. OPBK/2009/1.1/03 a č. OPBK/2009/1.2/03

Obsah:

I. Úvod

II. Predmet usmernenia

Spôsob predkladania prílohy č.4 v Zozname povinných príloh k ŽoNFP

III. Záver

I. Úvod

Cieľom Usmernenia č. 2/2009 Riadiaceho orgánu pre Operačný program Bratislavský kraj (ďalej len „OPBK“) je úprava spôsobu predkladania prílohy č. 4 k žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „ŽoNFP“).

II. Predmet usmernenia

1. Spôsob predkladania prílohy č. 4 v Zozname povinných príloh k ŽoNFP

Žiadateľ predkladá spolu so ŽoNFP ako jednu z povinných príloh aj prílohu č. 4, ktorá musí obsahovať:

- A. Aktuálne a platné uznesenie zastupiteľstva obce/ mesta/ Bratislavského samosprávneho kraja (ďalej len „BSK“) o tom, že zastupiteľstvo schvaľuje:
 - a) predloženie žiadosti o NFP v rámci výzvy „...*uviesť konkrétne číslo výzvy...*“ za účelom realizácie projektu „...*názov projektu...*“, ktorého ciele sú v súlade s platným územným plánom obce/mesta/BSK a platným Programom hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce/mesta/BSK;
 - b) zabezpečenie realizácie projektu obcou/mestom/BSK počas celej doby jeho realizácie;
 - c) financovanie projektu vo výške minimálne 10% z celkových oprávnených výdavkov na projekt stanovených žiadateľom t.j. vo výškeEUR.

Poznámka: *Predkladá každý žiadateľ, okrem združenia miest a obcí. Alternatíva BSK – platí len pre žiadosti o NFP v rámci opatrenia 1.2, ktorých žiadateľom je BSK.*
- B. Doklad o zabezpečení spolufinancovania projektu zo strany žiadateľa, ktorý nie je ku dňu podania žiadosti o NFP starší ako 3 mesiace (napr. výpis z bankového účtu, resp. potvrdenie komerčnej banky, že žiadateľ disponuje požadovanou výškou finančných prostriedkov; úverový prísľub banky alebo úverová zmluva;
Poznámka: *Predkladá každý žiadateľ; v prípade združenia miest a obcí predkladá len garant financovania projektu.*
- C. Aktuálne a platné uznesenie združenia miest a obcí, že schvaľuje:
 - a) predloženie žiadosti o NFP v rámci výzvy „...*uviesť konkrétne číslo výzvy...*“ za účelom realizácie projektu „...*názov projektu...*“, ktorého ciele sú v súlade s platným územným plánom obcí/miest a platným Programom hospodárskeho a sociálneho rozvoja všetkých obcí/miest, ktoré sú súčasťou Združenia;
 - b) určenie konkrétnej obce, ktorá bude garantom financovania projektu a zabezpečenie realizácie projektu počas celej doby jeho realizácie;
 - c) financovanie projektu vo výške minimálne 10% z celkových oprávnených výdavkov na projekt stanovených žiadateľom t.j. vo výškeEUR.

Poznámka: *Predkladá len združenie miest a obcí.*

Pre žiadateľov, ktorým nevyplýva z legislatívy SR povinnosť mať územný plán obce, je pre účely tejto výzvy postačujúce, aby text uznesenia zastupiteľstva obce deklaroval súlad len s PHSR obce.

V prípade využitia systému refundácie RO OPBK odporúča zabezpečiť financovanie projektu vo výške minimálne 30% z celkových oprávnených výdavkov na projekt stanovených žiadateľom.

III. Záver

Toto usmernenie je záväzné pre žiadateľov o NFP (subjekty verejnej správy) pre výzvy č. OPBK/2009/1.1/03, a č. OPBK/2009/1.2/03.