



Program cezhraničnej spolupráce  
Maďarská republika - Slovenská republika  
2007-2013

**Európska únia**  
Európsky fond regionálneho rozvoja



# **PRÍRUČKA PRE ŽIADATEĽOV**

## **pre 2. výzvu na predkladanie projektov**

vydaná v rámci

**PROGRAMU CEZHRANIČNEJ SPOLUPRÁCE MAĎARSKÁ REPUBLIKA –  
SLOVENSKÁ REPUBLIKA 2007-2013**

Dátum zverejnenia: **29.6.2009**

Identifikačné číslo výzvy: **HUSK 09/01**

**Budujeme partnerstvá**

## OBSAH

<b>1</b>	<b>PREDMET</b>	<b>3</b>
1.1	Cieľ	3
1.2	Indikatívny rozpočet	3
1.3	Zahrnuté aktivity	3
1.4	Trvanie projektu	5
<b>2</b>	<b>ŽIADATELIA</b>	<b>6</b>
2.1	Oprávnené územie	6
2.2	Oprávnení žiadatelia	6
2.3	Podmienky účasti	9
<b>3</b>	<b>POSTUP</b>	<b>13</b>
3.1	Postupy	13
<b>4</b>	<b>ROZPOČET</b>	<b>14</b>
4.1	Forma podpory	14
4.2	Miera podpory	14
4.3	Vlastné spolufinancovanie	14
4.4	Miera podpory z ERDF, národné spolufinancovanie a vlastné spolufinancovanie	15
4.5	Pravidlá štátnej pomoci	15
4.5.1	Kategórie štátnej pomoci	16
4.5.2	Pravidlá štátnej pomoci pri príprave rozpočtu projektu	21
4.6	Indikatívny rozpočet, minimálna a maximálna výška podpory	23
4.7	Oprávnenosť nákladov	25
<b>5</b>	<b>HODNOTENIE A VÝBER PROJEKTOV</b>	<b>28</b>
5.1	Proces hodnotenia	28
5.2	Proces výberu	28
5.3	Proces podpisu zmlúv	28
5.3.1	Zmluva o podpore z ERDF	28
5.3.2	Zmluvy o národnom spolufinancovaní	29
5.4	Zmeny zmlúv, rozpočtu a iné zmeny	29
<b>6</b>	<b>ADMINISTRATÍVNE INFORMÁCIE A FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI</b>	<b>31</b>
6.1	Dokumenty 2. výzvy na predkladanie projektov	31
6.2	Jazyk, spôsob vzájomnej komunikácie	31
6.3	Podmienky predloženia	31
6.4	Uzávierka na predkladanie	33
6.5	Kontaktné informácie	34
<b>7</b>	<b>ZOZNAM SKRATIEK</b>	<b>36</b>
	<b>PRÍLOHA 1A: ZOZNAM OPRAVNENÝCH ŽIADATEĽOV NA SLOVENSKU</b>	<b>37</b>
	<b>PRÍLOHA 1B: ZOZNAM OPRAVNENÝCH ŽIADATEĽOV V MAĎARSKU</b>	<b>39</b>
	<b>PRÍLOHA 2: ZOZNAM PRÍSLUŠNEJ LEGISLATÍVY</b>	<b>41</b>

## 1 PREDMET

### 1.1 Cieľ

Program cezhraničnej spolupráce Maďarská republika – Slovenská republika vstúpil do platnosti 20. decembra 2007, kedy ho Európska komisia schválila rozhodnutím č. C/2007/6488.

Cieľom Programu je pokračovať a ďalej stavať na iniciatívach z obdobia 2004-2006, preto ponúka širokú škálu príležitostí najmä na dosiahnutie svojho hlavného zámeru, a to *zvýšenie úrovne hospodárskej a sociálnej integrácie maďarsko – slovenskej prihraničnej oblasti*. V sedemročnom období od roku 2007 do roku 2013 budú k dispozícii finančné zdroje vo výške približne 176,5 miliónov EUR z grantov Európskeho fondu regionálneho rozvoja (ERDF), ktoré budú poskytované na podporu aktivít v nasledovných oblastiach:

- posilnenie hospodárskej konkurencieschopnosti;
- zvýšenie sociálnej a kultúrnej súdržnosti medzi ľuďmi a komunitami;
- zlepšenie dostupnosti a komunikácie a
- ochrana prírodných hodnôt

v spoločnom maďarsko – slovenskom prihraničnom regióne.

Na základe týchto faktov uverejňuje Národná rozvojová agentúra Maďarskej republiky vystupujúca ako Riadiaci orgán Programu 2. výzvu na predkladanie projektov, v súčinnosti so Spoločným technickým sekretariátom a Ministerstvom výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky.

Celkovým cieľom 2. výzvy na predkladanie projektov je zabezpečiť pridanú hodnotu v zlepšovaní sociálno-ekonomického a prírodného prostredia prihraničného regiónu prostredníctvom vytvárania základných podmienok a prispieť k vybudovaniu trvalo-udržateľnej spolupráce medzi dotknutým miestnym obyvateľstvom oboch členských štátov.

Tento dokument je platný výlučne pre 2. výzvu na predkladanie projektov.

### 1.2 Indikatívny rozpočet

Indikatívny rozpočet zdrojov využiteľných na opatrenia uverejnené v tejto výzve na predkladanie projektov predstavuje 49 820 390 EUR poskytnutých z ERDF, ktoré budú doplnené sumou vo výške priemerne 10 – 15% zo štátnych rozpočtov členských štátov. Po vyhodnotení projektov sa môže konečná suma zdrojov alokovaných pre túto výzvu líšiť v závislosti od počtu a kvality predložených žiadostí o finančný príspevok (FP).

Horeuvedená suma je navýšená o 13 957 895 EUR z ERDF, ktoré sú k dispozícii pre projektové zámery schválené v 1. výzve na predkladanie projektov a predložené vo forme úplných Žiadostí o FP v rámci aktuálnej výzvy.

### 1.3 Zahrnuté aktivity

Žiadosti o FP a projektové zámery môžu byť predkladané na typy opatrení uvedené v nasledovnej tabuľke. Prijaté budú iba tie Žiadosti o FP, ktoré budú spadať pod opatrenia uvedené v nasledovnej tabuľke. Podrobný popis aktivít definovaných pre jednotlivé opatrenia je uvedený v príslušnej **Príručke pre opatrenie – časť 2.1**.

OBLASŤ PODPORY/ OPATRENIE	IDENTIFIKAČNÉ ČÍSLO OPATRENIA	OBSAH OPATRENIA	ALOKOVANÉ FINANČNÉ PROSTRIEDKY (EUR)
<b>PRIORITNÁ OS 1</b>			
<b>1.1 Podpora cezhraničnej podnikateľskej spolupráce</b>			
1.1.1 Rozvoj podnikateľskej infraštruktúry	HUSK 09/01/1.1.1	Podpora aktivít na výstavbu/rekonštrukciu nových alebo existujúcich podnikateľských inkubátorov, existujúcich priemyselných parkov a ďalších zariadení a súvisiacej infraštruktúry	4 416 899
1.1.2 Podpora podnikateľskej spolupráce	HUSK 09/01/1.1.2	Podpora aktivít v oblasti klastrovania, vytvárania podnikateľských partnerstiev a sietí a zlepšenia toku podnikateľských informácií	1 225 137
<b>1.2 Spolupráca v oblasti vedy, výskumu a inovácií</b>			
1.2.1 Spoločný rozvoj infraštruktúry vedy, výskumu a inovácií, a spolupráca v oblasti cezhraničného výskumu	HUSK 09/01/1.2.1	Podpora aktivít na spoločný rozvoj vedy, výskumu a inovácií, a spoločné využívanie prostriedkov a zdrojov prostredníctvom rozvoja infraštruktúry a spoločných výskumných projektov	4 373 900
<b>1.3 Rozvoj spoločného turizmu</b>			
1.3.1 Spoločný rozvoj produktov turizmu, atrakcií, organizácií destinačného manažmentu a súvisiacej infraštruktúry	HUSK 09/01/1.3.1	Podpora aktivít na obnovenie turistických atrakcií a rozvoj spoločných turistických produktov a príslušných organizácií destinačného manažmentu	5 481 606
1.3.2 Rozvoj spoločných destinácií – propagácia, marketing a predaj	HUSK 09/01/1.3.2	Podpora aktivít propagujúcich spoločné produkty turizmu; spoločných aktivít v oblasti marketingu a predaja	1 292 034
<b>1.4 Spoločný rozvoj a koordinované využívanie zdravotníckych zariadení a prevencia rizík</b>			
1.4.1 Spoločný rozvoj a koordinované využívanie zdravotníckych zariadení a prevencia rizík	HUSK 09/01/1.4.1	Podpora spoločných aktivít na využívanie infraštruktúry zdravotnej starostlivosti, ako aj rozvoja kapacít rýchlej zdravotníckej pomoci a prevencie rizík	2 000 000
<b>1.5 Rozvoj tvorby sietí, partnerstva, programového a projektového plánovania a riadiacich kapacít</b>			
1.5.1 Spoločný rozvoj tvorby sietí, partnerstva, programového a projektového plánovania a riadiacich kapacít	HUSK 09/01/1.5.1	Podpora aktivít posilňujúcich vytváranie partnerstva, sietí a organizovanie školení zameraných na rozvoj programových a projektových riadiacich kapacít	883 943
<b>1.6 Spoločné využívanie a rozvoj ľudských zdrojov</b>			
1.6.1 Spoločné školenia, vzdelávanie a vytváranie sietí	HUSK 09/01/1.6.1	Podpora aktivít v oblasti vypracovania spoločných školiacich a vzdelávacích metód a programov	618 485
1.6.2 Iniciatívy spolupráce na trhu práce	HUSK 09/01/1.6.2	Podpora aktivít harmonizujúcich iniciatívy na trhu práce prostredníctvom rozvoja informačných systémov a sietí trhu práce	1 599 235

<b>1.7 Aktivity Ľudia ľuďom</b>			
1.7.1 Aktivity Ľudia ľuďom	HUSK 09/01/1.7.1	Podpora aktivít v oblasti organizovania spoločných podujatí a programov; spolupráca v oblasti kultúry, športu, umenia, spoločenských tém a ochrany prírody	501 021
<b>PRIORITNÁ OS 2</b>			
<b>2.1 Spoločné aktivity na podporu ochrany prírodného prostredia</b>			
2.1.1 Vodné a odpadové hospodárstvo a obnoviteľné zdroje energie	HUSK 09/01/2.1.1	Podpora aktivít na rozvoj systémov a technológií odpadového hospodárstva a obnoviteľných zdrojov energie; zvýšenie povedomia v oblasti ochrany životného prostredia	5 838 474
2.1.2 Štúdie, plány a školenia	HUSK 09/01/2.1.2	Podpora aktivít v oblasti plánovania a školení	1 784 566
<b>2.2 Spoločná starostlivosť o prírodné prostredie</b>			
2.2.1 Spoločná starostlivosť o prírodné prostredie	HUSK 09/01/2.2.1	Podpora aktivít na ochranu prírodných hodnôt, a tiež zvýšenie povedomia v oblasti ochrany prírody	4 615 255
<b>2.3 Budovanie malej dopravnej infraštruktúry, cyklistických trás a verejná doprava</b>			
2.3.1 Budovanie malej cezhraničnej dopravnej infraštruktúry a cyklistických trás	HUSK 09/01/2.3.1	Podpora aktivít na rozvoj cezhraničných ciest a cyklistických trás	6 758 507
2.3.2 Rozvoj verejnej dopravy	HUSK 09/01/2.3.2	Podpora aktivít na rozvoj služieb verejnej dopravy a založenie zväzov cezhraničnej verejnej dopravy	1 901 858
<b>2.4 Zlepšenie cezhraničnej dostupnosti cez hraničné rieky</b>			
2.4.1 Zlepšenie cezhraničnej dostupnosti cez hraničné rieky	HUSK 09/01/2.4.1	Podpora aktivít na výstavbu cezhraničných mostov a využívanie trajektov	2 500 000
2.4.2 Štúdie a plány	HUSK 09/01/2.4.2	Podpora aktivít na prípravu štúdií a plánov potrebných pre investície	1 113 681
<b>2.5 Zlepšenie cezhraničných komunikačných kanálov</b>			
2.5.1 Širokopásmový internet	HUSK 09/01/2.5.1	Znižovanie výrazných rozdielov vo vybavenosti a dostupnosti internetu	1 600 000
2.5.2 Komunikačná dostupnosť, média, informačné toky	HUSK 09/01/2.5.2	Zlepšenie komunikačných tokov, rozvíjanie spoločného obsahu, zabezpečenie dvojjazyčných zdrojov informácií a podpora vzájomného porozumenia komunít	1 315 789

## 1.4 Trvanie projektu

Maximálna dĺžka trvania projektu je pre každé opatrenie uvedená v príslušnej **Príručke pre opatrenie – časť 2.8.**

Žiadosti o FP pre projekty, ktorých trvanie je dlhšie než doba určená v tejto **Príručke** a príslušnej **Príručke pre opatrenie**, nebudú akceptované.

## 2 ŽIADATELIA

### 2.1 Oprávnené územie

Podporené projekty musia byť realizované v oprávnenom území Programu, ktoré je definované v Programe cezhraničnej spolupráce Maďarská republika – Slovenská republika, konkrétne v oblasti nasledovných územných jednotiek:

#### Maďarská republika

- Győr-Moson-Sopron megye (HU221)
- Komárom-Esztergom megye (HU212)
- Pest megye (HU102)
- Nógrád megye (HU313)
- Heves megye (HU312)
- Borsod-Abaúj-Zemplén megye (HU311)
- Szabolcs-Szatmár-Bereg megye (HU323)
- Budapešť főváros (HU101)

#### Slovenská republika

- Bratislavský samosprávny kraj (SK010)
- Trnavský samosprávny kraj (SK021)
- Nitriansky samosprávny kraj (SK023)
- Banskobystrický samosprávny kraj (SK032)
- Košický samosprávny kraj (SK042)

V obzvlášť výnimočných a plne odôvodnených prípadoch, kedy plánované výsledky projektu vyžadujú určitú doplnkovú činnosť mimo oprávneného územia, sa môže obmedzená časť hlavných aktivít, nepresahujúca 10% celkového rozpočtu projektu, uskutočniť mimo oprávneného územia. V týchto prípadoch si oprávnený orgán na prijatie rozhodnutia o výbere projektu na financovanie (Spoločný monitorovací výbor) vyhradzuje právo posúdiť nevyhnutnosť a význam takýchto aktivít a podľa toho prijať rozhodnutie o spolufinancovaní.

Program nefinancuje výdavky vzniknuté z činností, ktoré sa celé realizovali na území krajín mimo programového územia a Európskej únie.

V každom prípade však všetky aktivity financované v rámci Programu musia mať pozitívny dopad na oprávnené územie Programu.

### 2.2 Oprávnení žiadatelia

#### 2.2.1 Právna subjektivita a geografická poloha

Podľa podmienok uvedených v tejto Výzve môžu Žiadosti o FP predložiť a realizovať výlučne právnické osoby špecifikované ako žiadatelia (vedúci partner a projektoví partneri poberajúci finančné prostriedky z predkladaného projektu).

**Vedúci partner a projektoví partneri** (presné definície sú uvedené v časti 2.3.2) musia spĺňať nasledovné podmienky:

- organizácie patriace do jednej z nasledovných kategórií:
  - štátne orgány, mestá, obce a samosprávne kraje a nimi zriadené organizácie
  - právne subjekty založené a spravované podľa verejných zákonov, ktoré majú určené špecifické kompetencie a úlohy vykonávané vo verejnom záujme;

- súkromné spoločnosti s verejnou účasťou  
akákoľvek právnická osoba spravovaná verejným alebo súkromným právom,
  - (1) založená špeciálne za účelom napĺňania potrieb verejného záujmu, bez priemyselného alebo komerčného charakteru a
  - (2) má právnu subjektivitu a je:
  - (3)
    - buď financovaná z väčšej časti štátom, prípadne regionálnymi alebo miestnymi inštitúciami alebo inými orgánmi spravovanými verejným právom,
    - alebo je pod manažérskou kontrolou týchto orgánov,
    - alebo v jej správnej rade, dozornej rade alebo predstavenstve je viac ako polovica členov určená štátom, regionálnymi alebo miestnymi orgánmi alebo inými orgánmi spravovanými verejným právom,
- organizácie fungujúce vo forme Európskeho zoskupenia územnej spolupráce (EZÚS)
- mimovládne organizácie (MVO) zriadené na základe súkromného práva, ktoré vykonávajú aktivity s verejnoprospešným účelom v súlade s cieľmi Programu vrátane neziskových organizácií
- majú sídlo alebo regionálnu či miestnu pobočku v oprávnenom území Programu (v prípade ak regionálna/ miestna pobočka, ktorá bude realizovať projekt nemá právnu subjektivitu a nemá pridelené IČO, v projekte musí vystupovať ako LP alebo PP centrála danej organizácie s uvedením, že realizujúca pobočka má sídlo v programovom území);
- majú priamu zodpovednosť za prípravu a riadenie navrhovaných aktivít a nevystupujú ako sprostredkovateľ.

**Pridružení partneri** (presné definície sú uvedené v časti 2.3.2) musia spĺňať nasledovné podmienky:

- organizácie patriace do jednej z nasledovných kategórií:
  - štátne orgány, mestá, obce a samosprávne kraje a nimi zriadené organizácie  
právne subjekty založené a spravované verejným právom, ktoré majú určené špecifické kompetencie a úlohy vykonávané vo verejnom záujme;
  - súkromné spoločnosti s verejnou účasťou  
akákoľvek právnická osoba spravovaná verejným alebo súkromným právom,
    - (1) založená špeciálne za účelom napĺňania potrieb verejného záujmu, bez priemyselného alebo komerčného charakteru a
    - (2) má právnu subjektivitu a je:
    - (3)
      - buď financovaná z väčšej časti štátom, prípadne regionálnymi alebo miestnymi inštitúciami alebo inými orgánmi spravovanými verejným právom,

- alebo je pod manažérskou kontrolou týchto orgánov,
- alebo v jej správnej rade, dozornej rade alebo predstavenstve je viac ako polovica členov určená štátom, regionálnymi alebo miestnymi orgánmi alebo inými orgánmi spravovanými verejným právom,
- organizácie fungujúce vo forme Európskeho zoskupenia územnej spolupráce (EZÚS)
- mimovládne organizácie (MVO) zriadené na základe súkromného práva, ktoré vykonávajú aktivity s verejnoprospešným účelom v súlade s cieľmi Programu vrátane neziskových organizácií
- súkromné organizácie
- majú sídlo alebo regionálnu či miestnu pobočku v oprávnenom území Programu alebo v oblastiach či krajinách mimo oprávnené územie Programu;
- majú priamu zodpovednosť za prípravu a riadenie navrhovaných aktivít a nevystupujú ako sprostredkovateľ.

Program nefinancuje partnerské organizácie, ktoré nemajú sídlo alebo pobočku v oprávnenom území Programu.

### **2.2.2 Kategórie podľa sektorov**

Všetky organizácie žiadateľa (vedúci partneri a projektoví partneri) sa musia zhodovať s jedným z typov organizácií uvedených v **Prílohách 1A a 1B tohto dokumentu**.

### **2.2.3 Vylúčenie z financovania**

Žiadatelia (vedúci partneri, projektoví partneri a pridružení partneri) sa nemôžu zúčastniť Výzvy na predkladanie projektov alebo získať finančný príspevok, ak:

- (a) sú v konkurze alebo v likvidácii, v súdnom konaní, uzavreli dohodu o vyrovnaní s veriteľmi, majú pozastavené podnikateľské aktivity, sú účastníkmi konania vyplývajúceho z takejto situácie, alebo sú v podobnej situácii vyplývajúcej z platnej národnej legislatívy alebo predpisov;
- (b) boli odsúdení za trestný čin týkajúci sa výkonu profesie s právoplatným rozsudkom, ktorý má platnosť *res judicata* (t.j. voči ktorému nie je možné sa odvolať);
- (c) dopustili sa konania, ktoré závažným spôsobom odporuje profesionálnej etike a ktoré môže Riadiaci alebo Národný orgán dokázať akýmkoľvek spôsobom;
- (d) nespĺnili si povinnosti týkajúce sa platieb príspevkov sociálneho poistenia alebo daní v súlade s právnymi predpismi krajiny, v ktorej sú založené; alebo v krajine kontraktčného orgánu, prípadne v krajine, kde sa budú činnosti realizovať;
- (e) boli odsúdení za trestný čin, ktorý má platnosť *res judicata* za podvod, korupciu, účasť v zločineckej organizácii alebo za účasť v iných protizákonných aktivitách, ktoré škodia finančným záujmom Spoločenstva;
- (f) bolo o nich vydané vyhlásenie, podľa ktorého vážne porušili zmluvu tým, že nespĺnili svoje zmluvné povinnosti súvisiace s postupmi verejného obstarávania alebo súvisiace s iným grantom financovaným z rozpočtu Spoločenstva;
- (g) sú subjektom konfliktu záujmov spojeného s ich účasťou na aktuálnej Výzve na predkladanie projektov;

- (h) sú vinní zo skresľovania informácií, ktoré požaduje Riadiaci orgán / Národný orgán ako podmienku pre účasť na Výzve na predkladanie projektov, prípadne ak takéto informácie nepredložia;
- (i) pokúsili sa získať dôverné informácie alebo ovplyvniť výber projektov počas hodnotiaceho procesu aktuálnej Výzvy na predkladanie projektov.

Predložením Žiadosti o FP vedúci partner akceptuje skutočnosť, že príslušný Národný orgán má právo začať voči vedúcemu partnerovi konanie o nezrovnalostiach, s uplatnením obdobných postupov ako sú opísané v Uznesení vlády MR č. 35/2008 (II.23) o implementácii programov teritoriálnej spolupráce v rámci ERDF a nástrojov predvstupovej pomoci počas finančného obdobia 2007-2013 (v Maďarsku) a v Usmernení Ministerstva financií SR č. 2/2006-NF zo dňa 1.5.2006 o nezrovnalostiach v rámci finančného riadenia predvstupových a povstupových fondov EÚ a ostatných finančných nástrojoch a v Usmernení Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR o nezrovnalostiach v rámci finančného riadenia a implementácie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schváleného Uznesením vlády SR č. 1026/2007 zo dňa 1.12.2007 (na Slovensku).

## 2.3 Podmienky účasti

Vedúci partneri spolu so svojimi partnerskými organizáciami vystupujú v partnerstve. Tieto partnerstvá sú zložené z **oprávnených partnerov na oboch stranách hranice** (vedúci partner, projektoví partneri), ktorí spĺňajú kritériá oprávnenosti pre organizácie žiadateľa popísané vo vyššie uvedených častiach 2.1 a 2.2. Okrem toho môže byť partnerstvo posilnené pridruženými partnermi.

Nariadenie Rady č. 1080/2006 (ERDF) pre programové obdobie 2007-2013 stanovuje v cezhraničných programoch povinnosť zaviesť **princíp vedúceho partnera (PVP)**. V súlade s týmto princípom musia všetky partnerstvá určiť jedného partnera za vedúceho partnera, ktorý predkladá Žiadosť o FP za všetkých partnerov, udržiava kontakt so Spoločným technickým sekretariátom a v prípade spolufinancovania podpisuje zmluvu o podpore z ERDF a nesie zodpovednosť za realizáciu celého projektu vrátane všetkých aktivít vykonávaných každým partnerom.

### 2.3.1 Vyrovnané partnerstvo

Program zdôrazňuje požiadavku rozvoja vyrovnaných partnerstiev, v ktorých sa primerane a efektívne delia úlohy a preberajú zodpovednosti. Partnerstvo má byť zložené z partnerov, ktorí sú po profesionálnej stránke prepojení s projektom, v značnej miere k nemu prispievajú a majú na partnerstvo vplyv. Partneri by mali spoločne prinášať merateľné výstupy a výsledky, ktoré by mali byť prepojené s cieľmi Programu a jeho prioritami. Aby bolo možné monitorovať efektívnosť partnerstva, mal by byť počet partnerov obmedzený podľa profesionálnych a/alebo finančných potrieb projektu.

Projekty s partnerstvom len z jednej strany hranice podporované nebudú, keďže nespĺňajú minimálne kritérium a to potrebu zapojiť aspoň jedného cezhraničného partnera, ktorý by aktívne a preukázateľne prispieval k projektu. V dôsledku toho budú projekty, ktoré sú realizované len jednostranným partnerstvom a nezahŕňajú aspoň jedného cezhraničného partnera zamietnuté.

Aby mohlo partnerstvo fungovať a byť efektívne, malo by spájať partnerov, ktorí majú spoločné potreby a ciele. Okrem toho sú tiež potrebné špecifické vedomosti a odborné znalosti, aby partneri dokázali na seba prevziať záväzky a vybudovať dobrú spoluprácu a väzby.

### 2.3.2 Kategórie partnerov

Vzhľadom na PVP je možné partnerov, ktorí sa zúčastňujú a sú zapojení do realizácie projektov v rámci Operačného programu HU-SK rozdeliť podľa ich finančných a odborných povinností, úloh a zodpovedností do nasledovných kategórií:

- vedúci partner (VP);
- projektoví partneri (PP), ktorými sú
  - domáci partneri (DP)
  - cezhraniční partneri (CHP)
  - hlavný cezhraničný partneri (HCHP)
- pridružení partneri (PDP)

#### Vedúci partner (VP)

Pre každý projekt musí byť určený VP a táto konkrétna organizácia ponesie zodpovednosť za predkladanie a sprostredkovanie celého projektu Riadiacemu orgánu, Certifikačnému orgánu, Orgánu auditu atď. VP zabezpečí hladkú spoluprácu a komunikáciu v rámci partnerstva a tiež bude dohliadať na plnenie aktivít spadajúcich do zodpovednosti všetkých partnerov, a preto:

- ponesie zodpovednosť za zabezpečenie celkovej realizácie projektu, pričom každý partner nesie plnú zodpovednosť za správnosť svojich vlastných činností, v súlade s Nariadením č. 1080/2006; VP sa musí uistiť, že výdavky predložené partnermi boli vynaložené v súlade s účelom projektu a s výdavkami uvedenými v zmluve o podpore z ERDF,
- bude zodpovedný za predkladanie správ o projekte a administratívne činnosti,
- rozdelí finančné prostriedky poskytnuté pre projekt z ERDF medzi partnerov a
- bude jediným priamym kontaktným bodom so spoločnými orgánmi Programu.

#### Projektoví partneri (PP)

Partnerstvo musí zahŕňať oprávnených partnerov na oboch stranách hranice, pričom títo musia spĺňať kritériá oprávnenosti stanovené pre oprávnených žiadateľov. Minimálnu štruktúru tvorí aspoň jeden **cezhraničný partner** (CHP) a vedúci partner. Do implementácie projektu je možné zapojiť ďalších partnerov, a to viacerých cezhraničných a **domácich partnerov** (DP), ktorí spĺňajú kritériá oprávnenosti v prípade, že je to vzhľadom na obsah projektu opodstatnené. Výdavky týchto partnerov sú oprávnené na spolufinancovanie v prípade, že tieto výdavky spĺňajú pravidlá uvedené vo Výzve na predkladanie projektov a Príručke pre žiadateľov. Pre cezhraničných partnerov však nie je povinné prijímať finančné prostriedky a refundovať výdavky súvisiace s projektom, ich účasť v projekte môže byť aj bez finančného nároku.

V prípade, že VP pochádza z Maďarska a má viac ako jedného partnera financovaného z projektu na slovenskej strane hranice, spomedzi všetkých slovenských projektových partnerov sa určí **hlavný cezhraničný partner** (HCHP). HCHP podpisuje v mene celého partnerstva zmluvu o podpore z ERDF s RO v Slovenskej republike (MVR SR). V súlade so zmluvou o podpore z ERDF prijíma a prerozdeľuje finančný príspevok zo štátneho rozpočtu medzi slovenskými partnerskými organizáciami, ktoré sú financované z projektu. Presné sumy finančných prostriedkov alokovaných na jednotlivých slovenských partnerov sú zakotvené v zmluve o partnerstve.

Ak má slovenský VP viac ako jedného partnera financovaného z projektu na maďarskej strane, nie je povinné určiť HCHP medzi maďarskými projektovými partnermi, vzhľadom k tomu, že zmluvy o podpore zo štátneho rozpočtu sa podpisujú osobitne s každým

maďarským partnerom a teda nie je potrebné prerozdeľovať finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu medzi partnermi.

#### Pridružení partneri (PDP)

Za účelom podpory projektu je možné v špecifických prípadoch zapojiť do realizácie aj pridružených partnerov. Pridruženými partnermi sú tie inštitúcie / organizácie, ktoré môžu prispieť k profesionálnej realizácii projektu a / alebo môžu podporiť strategického partnera(ov), pričom im nebude poskytnutá finančná podpora z ERDF ani zo štátneho rozpočtu. Pridruženými partnermi budú externé zainteresované inštitúcie / organizácie, ktoré sú projektom ovplyvnené alebo sa oň zaujímajú. V odôvodnených prípadoch môžu PDP pochádzať z oblastí mimo oprávneného územia. Pridružení partneri nemôžu prevziať úlohu vedúceho partnera ani byť povinným cezhraničným partnerom.

### **2.3.3 Výnimka týkajúca sa EZÚS**

Na základe Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (ES) č. 1082/2006 sa bude k organizáciám fungujúcimi vo forme Európskeho zoskupenia územnej spolupráce (EZÚS<sup>1</sup>), s právnou subjektivitou, pristupovať s prístupom odlišným od princípu vedúceho partnera. Podľa podmienok uvedených v Nariadení tieto orgány automaticky spĺňajú spoločné kritériá partnerstva. EZÚS spája inštitúcie alebo organizácie z minimálne dvoch členských štátov, aby konali v záujme týchto inštitúcií a organizácií alebo za organizácie so špecifickým účelom. Zapojením EZÚS sa napĺňa požiadavka článku 19 Nariadenia o ERDF v prípade, keď sú jej zakladajúcimi členmi partnerské organizácie z Maďarska aj Slovenska.

### **2.3.4 Prehlásenie o partnerstve/ Zmluva o partnerstve**

#### Prehlásenie o partnerstve

Pri predkladaní Žiadosti o FP je povinné predložiť Prehlásenie o partnerstve podpísané všetkými partnermi uvedenými v Žiadosti o FP (vedúci partner, projektoví partneri a pridružení partneri). Prehlásenie o partnerstve je krátky písomný dokument, ktorým partneri vyjadrí ochotu spolupracovať na projekte a popíšu štruktúru partnerstva. Vzor Prehlásenia o partnerstve je uvedený vo **formulári Žiadosti o FP - Príloha 9**.

#### Zmluva o partnerstve

V prípade, ak bola Žiadosť o FP úspešná a schválená na financovanie, Zmluva o partnerstve podpísaná každým partnerom musí byť doručená STS ešte pred podpisom Zmluvy o podpore z ERDF.

### **2.3.5 Kritériá spolupráce**

Počas implementácie Programu budú podporené len spoločné projekty.

Nariadenie o ERDF stanovuje špeciálne pravidlá na realizáciu operačných programov zameraných na rozvoj cezhraničnej spolupráce. V súlade s horeuvedeným nariadením projektoví partneri zapojení do projektu musia preukázať naplnenie minimálne dvoch z nasledovných foriem spolupráce:

- **spoločná príprava** – v prípravnej fáze sa projektoví partneri od začiatku aktívne podieľajú na tvorbe projektového návrhu, stanovení projektových aktivít a príprave formuláru Žiadosti o FP; toto kritérium sa týka prípravnej fázy. Dôkazom spolupráce by mali byť pozvánky a zápisnice z prípravných stretnutí, ktoré sa konali výlučne s cieľom inicializácie projektového nápadu a prípravy projektovej

---

<sup>1</sup> EZÚS tvoria tie právne subjekty, ktoré sú založené podľa príslušnej národnej legislatívy súvisiacej so zakladaním tohto typu orgánov.

žiadosti. Počas prípravnej fázy je rozhodujúcim aspektom určenie a zapojenie vhodných partnerov a vytvorenie partnerstva.

- **spoločná realizácia** – projektoví partneri na oboch stranách hranice (vedúci partner a minimálne jeden partner z druhej krajiny) sú spoločne zapojení do celkovej realizácie projektu na základe rozdelených úloh týkajúcich sa ich kompetencií a skúseností; toto kritérium je splnené, ak partner na druhej strane hranice vykonáva aspoň jednu hlavnú projektovú aktivitu (nepočítajú sa aktivity spojené s riadením projektu ako je príprava správ, organizovanie projektových stretnutí atď.); každý partner má jasne definované úlohy a zodpovednosti popísané vo formulári Žiadosti o FP. Partneri majú jasne definované indikátory výstupu týkajúce sa ich úloh a aktivít;
- **spoločný personál** – projektoví partneri (vedúci partner a minimálne jeden partner na druhej strane hranice) si podelia zodpovednosti za každodenné riadenie a činnosti spojené s projektom, do ktorých zapoja aspoň jedného zamestnanca z každej partnerskej organizácie na oboch stranách hranice;
- **spoločné financovanie** – aspoň jeden partner v SR a jeden v MR vynakladá výdavky, ktoré sú oprávnené na financovanie, na hlavnú projektovú aktivitu (nepočítajú sa aktivity riadenia projektu ako je príprava správ, organizovanie projektových stretnutí atď.), ktoré sú zahrnuté v rozpočte projektu a refundované v rámci Programu (zo zdrojov ERDF a štátneho rozpočtu); tieto finančné prostriedky sa týkajú aktivít realizovaných konkrétnym(i) partnerom(mi) na každej strane hranice. Prerozdelenie finančných zdrojov medzi projektových partnerov by malo odrážať úlohy a zodpovednosti každého jedného partnera a minimálne 5-5% celkových oprávnených nákladov projektu musí byť vynaložených u domáceho a zahraničného partnera.

Cezhraničné projekty musia preukázať splnenie aspoň 2 zo 4 kritérií. Je potrebné poznamenať, že toto sú len minimálne požiadavky a všeobecne sa odporúča, aby partneri úzko spolupracovali a splnili všetky 4 kritériá. V mnohých prípadoch idú tieto kritériá ruka v ruku. Napríklad, ak partneri vytvoria projekt spoločne so zodpovednosťami a aktivitami navrhnutými pre každého partnera, spoločná realizácia a pravdepodobne aj spoločný personál sú logickým výsledkom tohto procesu. V prípadoch, keď nie sú splnené aspoň 2 zo 4 kritérií, budú Žiadosti o FP automaticky zamietnuté.

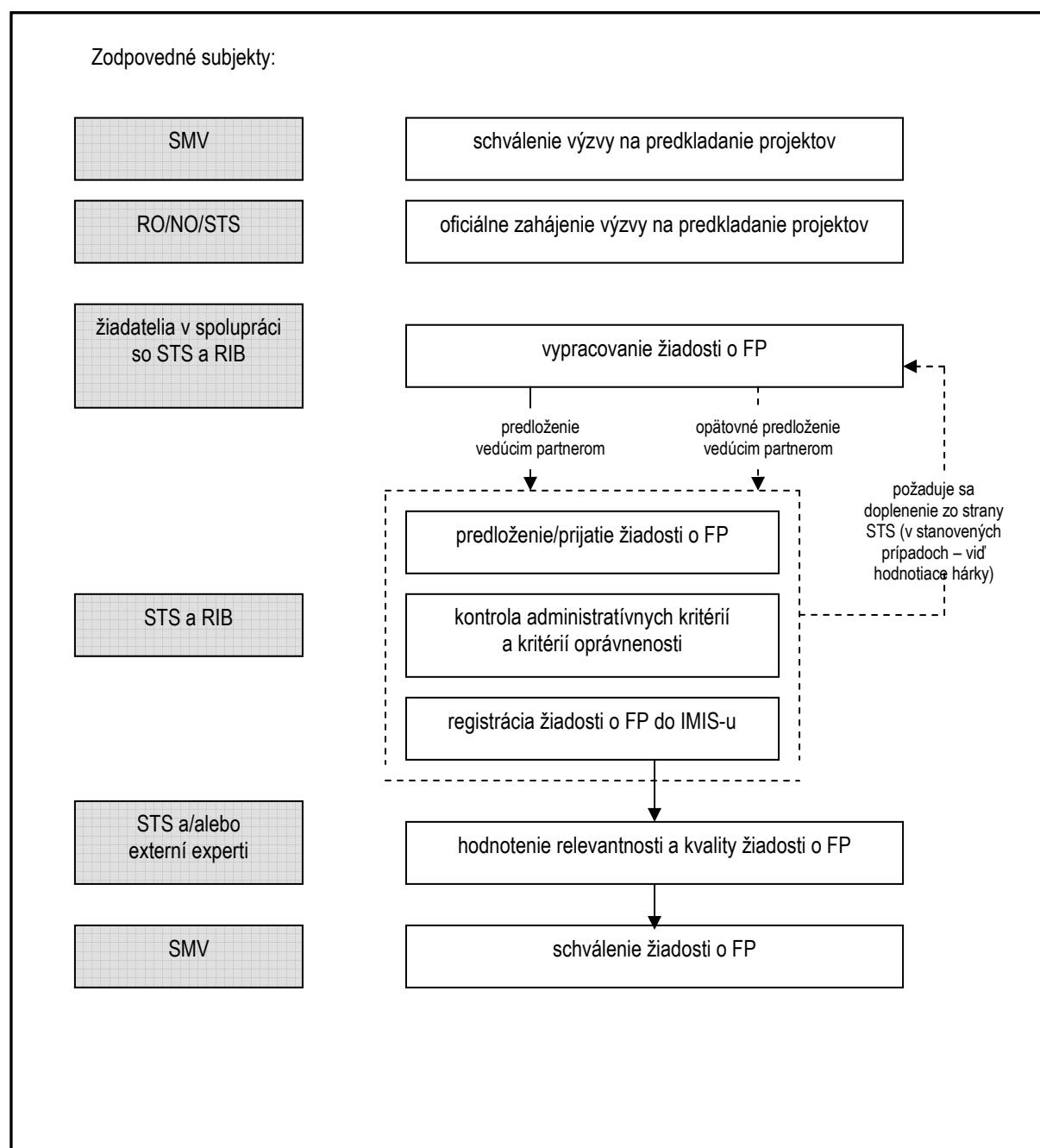
### 3 POSTUP

#### 3.1 Postupy

Pri schvaľovaní Žiadostí o FP predkladaných v rámci tejto Výzvy sa uplatňuje výhradne 1-kolový postup.

Podrobne vyplnený formulár Žiadosti o FP spolu s prílohami a požadovanými podpornými dokumentmi je potrebné predložiť Spoločnému technickému sekretariátu do stanoveného termínu (viď časť 6.4). Následne bude Žiadosť o FP posúdená podľa hodnotiacich kritérií uverejnených spolu s touto Výzvou na predkladanie projektov a predložená Spoločnému monitorovaciemu výboru, ktorý rozhodne o jej spolufinancovaní.

Nasledujúca schéma načrtáva prehľad 1-kolového postupu:



## 4 ROZPOČET

### 4.1 Forma podpory

Podpora v rámci Programu je formou nenávratného finančného príspevku.

Nenávratný finančný príspevok pozostáva zo zdrojov spoločenstva (ERDF) a národného spolufinancovania – príspevku zo štátneho rozpočtu. Podpora z ERDF a národné spolufinancovanie sú spoločne pridelené projektom, ktoré schválil Spoločný monitorovací výbor, ale sú zazmluvnené osobitne jednotlivými orgánmi Programu.

Na základe rozhodnutia riadiacich orgánov Programu zapojených do programovej fázy (Pracovné skupiny) bol príspevok z ERDF na úrovni Operačného programu vypočítaný na základe verejných oprávnených výdavkov. To znamená, že v súlade s Článkom 78 (5) Všeobecného Nariadenia č. 1083/2006/ES žiaden iný výdavok okrem verejného výdavku, nemá vplyv na výšku refundovanej sumy, tak ako je vypočítaná na základe žiadosti o platbu. Vlastné spolufinancovanie oprávnených žiadateľov spravovaných súkromným právom so súkromnými zdrojmi nebude zahrnuté do sumy základu (celkové oprávnené náklady projektu), z ktorého sa bude vypočítavať podpora z ERDF a zo štátneho rozpočtu.

Národné spolufinancovanie bude zabezpečené zo štátneho rozpočtu každého členského štátu. Cieľom národného spolufinancovania je znížiť finančné bremeno žiadateľov tým, že dostávajú príspevok k ich vlastnému spolufinancovaniu, ktorý napomáha vhodnej a úspešnej realizácii Programu.

### 4.2 Miera podpory

V súlade s tabuľkami uvedenými v **Príručkách pre opatrenia - časť 2.4** sú maximálne miery podpory z celkových oprávnených projektových výdavkov nasledovné:

- Regionálne investície a pomoc zamestnanosti: miera pomoci vyplýva zo schválenej regionálnej mapy štátnej pomoci pre členské štáty platnej na roky 2007-2013 (2006/C 254/03; Slovensko – N469/06; Maďarsko – N487/06)
- De minimis: **200 000 EUR** počas obdobia 3 fiškálnych rokov
- Dočasná pomoc: 500 000 EUR počas obdobia 3 fiškálnych rokov pri splnení špeciálnych podmienok popísaných v texte nižšie ako aj v príslušnom nariadení
- Pomoc na vzdelávanie: **25%** na špecifické vzdelávanie a **60%** na všeobecné vzdelávanie
- Pomoc pre projekty na výskum, vývoj a inovácie: **100%** na základný výskum, **50%** na priemyselný výskum a **25%** na experimentálny vývoj
- Služby všeobecného hospodárskeho záujmu (verejné služby): rozsah náhrady (kompenzácia) nemôže prekročiť všetky náklady spojené s plnením záväzkov súvisiacich so službami vo verejnom záujme a zohľadňuje sa mal aj primeraný zisk a príjmy.
- Aktivity vo verejnom záujme (aktivity na ktoré sa nevzťahuje štátna pomoc): **95%**

### 4.3 Vlastné spolufinancovanie

Nenávratný finančný príspevok je doplnený povinným vlastným spolufinancovaním žiadateľov v minimálnej výške 5%, pričom skutočná výška vlastného spolufinancovania sa môže líšiť od prípadu k prípadu v závislosti od pravidiel štátnej pomoci. Každý partner financovaný z prostriedkov Programu prispieva do rozpočtu projektu príslušnou sumou.

Všetci partneri financovaní z prostriedkov Programu, okrem organizácií štátnej administratívy, musia predložiť Čestné prehlásenie osvedčujúce skutočnosť, že disponujú

požadovanou sumou na vlastné spolufinancovanie. Podpísané Čestné prehlásenie je povinnou prílohou Žiadosti o FP.

#### 4.4 Miera podpory z ERDF, národné spolufinancovanie a vlastné spolufinancovanie

Podiel medzi financovaním z ERDF a národným verejným spolufinancovaním (štátny rozpočet a vlastné verejné spolufinancovanie) musí byť na úrovni 85:15. V prípade, že ide o partnera zo súkromného sektora (napríklad o neziskovú organizáciu) a jeho vlastný 5% príspevok je považovaný za súkromný, je nevyhnutné postupovať na základe nasledovného postupu: Vlastný súkromný 5% príspevok sa musí odpočítať z celkových oprávnených nákladov. Zo zvyšných 95% celkových oprávnených nákladov je možné vypočítať príspevok z ERDF a príspevok zo štátneho rozpočtu (v pomere 85:15). V pomere k 100% z celkových oprávnených nákladov je pomer financovania z ERDF a príspevku štátneho rozpočtu 80,75 :14,25. Príspevok zo štátneho rozpočtu zabezpečuje v Slovenskej republike - MVRR SR a v Maďarskej republike - Národná rozvojová agentúra.

Podiel financovania z ERDF a príspevku zo štátneho rozpočtu sa spravuje nasledovne:

**Verejný sektor** – štátna administratíva financovaná zo štátneho rozpočtu: štátne rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie a organizácie v ich podriadenosti nemusia poskytnúť vlastný príspevok:

Základ pre výpočet spolufinancovania projektu – 100% celkových oprávnených nákladov, z čoho

- 85% príspevok z ERDF
- 15% príspevok zo štátneho rozpočtu.

**Verejný sektor** – verejné organizácie napr. regionálne samosprávy, miestne samosprávy a organizácie v ich zodpovednosti (napr. štátne školy) s vlastným príspevkom vo výške 5 % z verejných zdrojov:

Základ pre výpočet spolufinancovania projektu – 100% celkových oprávnených nákladov, z čoho:

- 85% príspevok z ERDF
- 10% národné spolufinancovanie (príspevok zo štátneho rozpočtu)
- 5% vlastný verejný príspevok.

**Súkromný sektor** – s vlastným príspevkom v minimálnej výške 5 % zo súkromných zdrojov:

Základ pre výpočet spolufinancovania projektu – 100% celkových oprávnených nákladov, z čoho:

- 80,75 % príspevok z ERDF
- 14,25% národné spolufinancovanie z MVRR SR na Slovensku a Národnej rozvojovej agentúry v Maďarsku
- 5% vlastné súkromné spolufinancovanie

Z dôvodu pravidiel o štátnej pomoci alebo dobrovoľnému zvýšeniu vlastného spolufinancovania môže byť pomer nižší ako je uvedené vyššie.

#### 4.5 Pravidlá štátnej pomoci

Podľa Pravidiel Spoločenstva o štátnej pomoci sa zavádzajú pravidlá, ktoré spĺňajú nasledovné kritériá:

- prevod štátnych zdrojov (vrátane zdrojov EÚ, národných a miestnych zdrojov) – aj keď boli poskytnuté verejným medzistupňovým orgánom (fondové agentúry

a pod.); môžu mať formu grantov, zľavy z úrokových sadzieb, garantovaných úverov, zrýchlených odpisov a pod.;

- ekonomické výhody – výhoda, ktorú nie je možné získať pri bežnom podnikaní;
- selektívnosť – štátna pomoc musí byť selektívna, a teda musí mať vplyv na rovnováhu medzi určitou skupinou prijímateľov a ich konkurentmi;
- podnikanie – v prípade štátnej pomoci je každý subjekt zapojený do ekonomickej aktivity považovaný za podnik nezávisle od jeho právnej alebo finančnej formy. Z čoho vyplýva, že podpora, ktorá je poskytovaná cirkvi, asociáciám, nadáciám konkurujúcim podnikateľskému sektoru môže byť považovaná za štátnu pomoc podľa §1 Zmluvy o EÚ.

#### **4.5.1 Kategórie štátnej pomoci**

Podľa aktivít uvedených v Žiadosti o FP je potrebné brať do úvahy nasledovné pravidlá štátnej pomoci vzťahujúce sa individuálne na jednotlivých partnerov :

##### **Regionálne investície a pomoc zamestnanosti**

Regionálne investície a pomoc zamestnanosti by mali byť zlučiteľné so spoločným trhom v zmysle článku 87 ods. 3 Zmluvy a sú výnimkou z povinnosti notifikácie podľa článku 88 ods. 3 zmluvy, za predpokladu, že budú splnené nasledovné podmienky.

Pomoc by mala byť poskytnutá v regiónoch oprávnených na regionálnu pomoc, ako je určené v schválenej regionálnej mape pomoci členských štátov na obdobie 2007-2013. Investícia musí pokračovať v regióne prijímateľa minimálne 5 rokov po celkovom ukončení investície. Toto by však nemalo zabrániť nahradeniu zariadenia alebo vybavenia, ktoré sa stalo zastaraným kvôli rapídny technologickým zmenám, za predpokladu, že v príslušnom regióne bude pokračovať ekonomická činnosť počas minimálneho požadovaného obdobia.

Intenzita pomoci v ekvivalente hrubej hotovostnej finančnej pomoci nesmie presiahnuť regionálny prah pomoci, ktorý je platný v čase, kedy je pomoc poskytovaná v dotknutom regióne.

S výnimkou pomoci poskytnutej na veľké investičné projekty a na regionálnu pomoc pre dopravný sektor sa môžu prahy fixnej regionálnej pomoci zvýšiť o 20% pri pomoci poskytovanej malým podnikom a o 10% pri pomoci poskytovanej stredne veľkým podnikom.

Fixné prahy sa používajú na určenie intenzity pomoci vypočítanej buď ako percento z oprávnených hmotných a nehmotných nákladov investície alebo ako percento z očakávaných mzdových nákladov na zamestnaného pracovníka za obdobie 2 rokov, za vytvorenie pracovného miesta priamo investičným projektom alebo kombináciou, za predpokladu, že pomoc nepresiahne najvyššiu sumu vyplývajúcu z ktoréhokoľvek výpočtu.

Ak sa výška pomoci vypočíta na základe hmotných a nehmotných investičných nákladov alebo akvizičných nákladov v prípade prevzatia, príjemca musí poskytnúť finančný príspevok vo výške minimálne 25% oprávnených nákladov, a to buď prostredníctvom svojich vlastných zdrojov alebo prostredníctvom vonkajšieho financovania nezávislého od akejkoľvek verejnej podpory. Avšak tam, kde maximálna intenzita pomoci schválená mapou národnej regionálnej pomoci pre členské štáty presiahne 75%, zníži sa finančný príspevok príjemcu v súvislosti s tým. Ak je pomoc vypočítaná na základe hmotných alebo nehmotných investičných nákladov, platia tiež nasledovné podmienky.

V prípade akvizície podniku by sa do úvahy mali vziať iba náklady na nákup aktív od tretích strán, a to za predpokladu, že transakcia prebehla za trhových podmienok. Ak je akvizícia spojená s inou počiatočnou investíciou, výdavky týkajúce sa poslednej investície by sa mali

pripočítat' k nákladom na nákup. Náklady súvisiace s nadobudnutím majetku iného než pozemky a budovy v rámci prenájmu sa môžu vziať do úvahy iba vtedy, ak má prenájom formu finančného prenájmu a zahŕňa záväzok odkúpiť majetok po uplynutí doby prenájmu. V prípade lízingu pozemkov a budov musí lízing pokračovať minimálne 5 rokov po očakávanom dátume ukončenia investičného projektu pre veľké spoločnosti a 3 roky pre malé a stredné podniky (MSP). Okrem prípadov MSP a prevzatia podniku, nadobudnutý majetok má byť nový. V prípade prevzatia podniku, majetok, na nadobudnutie ktorého už bola pomoc poskytnutá pred nákupom, sa má odpočítat'. Pri MSP je možné vždy zohľadniť v plnej výške náklady na investície do nehmotného majetku. Pri veľkých spoločnostiach sú takéto náklady oprávnené iba v rámci limitu vo výške 50 % celkových oprávnených investičných nákladov na projekt.

### **De Minimis**

Celková pomoc *de minimis* poskytnutá akémukoľvek podniku nepresiahne 200 000 EUR počas obdobia 3 fiškálnych rokov. Celková pomoc *de minimis* poskytnutá akémukoľvek podniku činnému v sektore cestnej dopravy nesmie presiahnuť 100 000 EUR počas obdobia 3 fiškálnych rokov.

Poskytovateľ pomoci písomne informuje podnik o možnej výške pomoci (vyjadrenej ako ekvivalent hrubej finančnej pomoci) a o jej charaktere *de minimis*, s výslovným uvedením tohto nariadenia (Nariadenie Komisie (ES) č. 1998/2006), citujúc jeho názov a referenciu týkajúcu sa jeho uverejnenia v Úradnom vestníku Európskej únie.

Pomoc, ktorá sa poskytuje v niekoľkých splátkach, bude diskontovaná na jej hodnotu v čase jej poskytnutia.

Podnik príjemcu prehlási eventúálnu výšku pomoci *de minimis* poskytnutej v 3 predchádzajúcich fiškálnych rokoch.

Záznamy týkajúce sa pomoci *de minimis* musia byť uschovávané 10 rokov odo dňa, kedy bola poskytnutá a toto pozvanie poskytovateľa pomoci je príjemca povinný predložiť spolu so všetkými dokumentmi. Na požiadanie Európskej Komisie musí poskytnúť informácie o poskytnutí pomoci *de minimis* do 20 pracovných dní.

### **Dočasná pomoc**

Dočasná pomoc môže byť udelená danému partnerovi až do výšky 500 000 EUR, ak sa ako podnik dostal do ťažkostí v dôsledku svetovej finančnej a hospodárskej krízy a spĺňa stanovené podmienky uvedené v Oznámení Komisie – Dočasný rámec Spoločenstva pre opatrenia štátnej pomoci na podporu prístupu k financovaniu v období súčasnej finančnej a hospodárskej krízy (2009/C 16/01) a v príslušných národných predpisoch. Tento prah sa týka schémy *de minimis* a dočasnej pomoci získanej počas obdobia troch fiškálnych rokov. V praxi to znamená, že keď sa *de minimis* pomoc poskytne určitému žiadateľovi (pozri príslušnú Príručku pre opatrenie, časť 2.4.), žiadateľ môže dostať namiesto toho dočasnú pomoc, ak spĺňa nasledovné podmienky:

1. Pomoc neprekročí hotovostný grant vo výške 500 000 EUR pre podnik. Pokiaľ je táto pomoc vyplácaná v niekoľkých splátkach jej celková výška nesmie prekročiť toto maximum, a určuje sa v momente, keď sa rozhodne o jej udelení danej organizácii.
2. Celková výška pomoci získaná podnikom v období od 1. januára 2008 do 31. decembra 2010 nepresiahne strop 500 000 EUR
3. Čo sa týka rovnakých oprávnených výdavkov, pomoc sa nemôže kumulovať s pomocou *de minimis* a ani so žiadnou inou pomocou, čo by viedlo do takej intenzity pomoci, ktorá by presiahla intenzitu určitej pomoci.

4. Štátna pomoc sa poskytuje firmám, ktoré neboli v ťažkostiach k 1. júlu 2008.
5. Podnik predloží vyhlásenie v písomnej alebo elektronickej forme o akejkoľvek inej pomoci de minimis a pomoci súvisiacej s týmto opatrením získanej od 1. januára 2008 alebo o akejkoľvek inej žiadanej pomoci.
6. Poskytovateľ grantu musí informovať podnik, že charakter pomoci je len dočasný v mene finančnej krízy a obsah pomoci spolu s pomocou de minimis poskytnutou podniku medzi 1. januárom 2008 a 31. decembrom 2010 nesmie presiahnuť 500 000 EUR.

### **Pomoc na vzdelávanie**

Pomoc na vzdelávanie je zlučiteľná so spoločným trhom v zmysle článku 87 ods. 3 zmluvy a je výnimkou z povinnosti notifikácie podľa článku 88 ods. 3 zmluvy, za predpokladu, že budú splnené podmienky uvedené v odsekoch 2, 3 a 4.

Intenzita pomoci nepresiahne:

- a) 25% na špecifické vzdelávanie a
- b) 60% na všeobecné vzdelávanie.

Avšak je možné zvýšiť intenzitu pomoci až do maximálnej hranice 80%, a to nasledovne:

- a) o 10%, ak sa vzdelávanie poskytuje invalidným alebo znevýhodneným pracovníkom;
- b) o 10%, ak sa vzdelávanie poskytuje stredne veľkým podnikom a o 20%, ak sa pomoc poskytuje malým podnikom.

V prípadoch, keď pomocný projekt zahŕňa komponenty špecifického aj všeobecného vzdelávania, ktoré nie je možné pre účely výpočtu intenzity pomoci oddeliť a v prípadoch, kedy nie je možné určiť, či má vzdelávanie špecifický alebo všeobecný charakter, uplatnia sa stropy intenzity pre špecifické vzdelávanie.

Oprávnenými nákladmi projektu pomoci na vzdelávanie môžu byť:

- a) osobné náklady školiteľov;
- b) cestovné výdavky školiteľov a účastníkov vzdelávania vrátane ubytovania;
- c) iné bežné výdavky ako materiály, pomôcky priamo súvisiace s projektom;
- d) odpis nástrojov a zariadení v rozsahu, v akom sa používajú výlučne na účely vzdelávania;
- e) náklady na poradenské a konzultačné služby súvisiace so vzdelávacím projektom;
- f) osobné náklady účastníkov vzdelávania a všeobecné nepriame náklady (administratívne náklady, prenájom, režijné náklady) do výšky sumy celkových oprávnených nákladov uvedených v bodoch (a) až (e). Čo sa týka predchádzajúceho typu nákladov, je možné ich vziať do úvahy len počas hodín, kedy sa účastníci vzdelávania skutočne zúčastňujú vzdelávania a až po odpočítaní produktívnych hodín.

### **Pomoc pre projekty na výskum, vývoj a inovácie**

Pomoc pre projekty na výskum, vývoj a inovácie by mali byť poskytované v súlade so zásadami jednotného trhu v zmysle článku 87 (3) Zmluvy a mala by byť vyňatá z povinnosti oznamovania EK podľa článku 88 (3) Zmluvy. Tá časť projektu na výskum, vývoj a inovácie, v rámci ktorého môže byť poskytnutá pomoc, by mala plne spadať do jednej či viacerých z nasledujúcich výskumných kategórií:

- a) základný výskum;
- b) priemyselný výskum;
- c) experimentálny vývoj.

Keď projekt zahŕňa rôzne úlohy, každá úloha by mala byť zaradená buď do jednej z kategórií uvedených v prvom pododseku, alebo označené že nespadá pod žiadnu z týchto kategórií. Výška pomoci nesmie presiahnuť:

- a) 100% oprávnených nákladov základného výskumu;
- b) 50% oprávnených nákladov priemyselného výskumu;
- c) 25% oprávnených nákladov experimentálneho vývoja.

V prípade pomoci poskytovanej projektu na výskum, vývoj alebo inovácie realizovanému v spolupráci medzi výskumnými organizáciami a podnikmi, kombinovaná pomoc v podobe priamej vládnej podpory špecifického projektu a prípadných príspevkov výskumných organizácií do tohto projektu nesmie presiahnuť danú výšku pre každý prijímajúci podnik.

Výška pomoci pre priemyselný a experimentálny vývoj v odseku 3 môže byť navýšená nasledujúcim spôsobom:

- a) pokiaľ je pomoc poskytovaná malým a stredným podnikom, môže byť navýšená o 10% pre stredné podniky a až o 20% pre malé podniky;
- b) navýšenie o bonus 15% až do maximálnej výšky 80% oprávnených nákladov, pokiaľ:
  - (i) na projekte efektívne spolupracujú aspoň dva podniky, ktoré sú na sebe nezávislé a sú splnené nasledujúce podmienky:
    - žiaden z podnikov nehradí viac než 70 % oprávnených nákladov spoločného projektu,
    - na projekte spolupracuje aspoň jeden malý alebo stredný podnik alebo projekt prebieha v aspoň dvoch rôznych členských štátoch, alebo
  - (ii) na projekte efektívne spolupracuje podnik s výskumnou organizáciou a sú splnené nasledujúce podmienky:
    - výskumná organizácia hradí aspoň 10% oprávnených nákladov projektu a
    - výskumná organizácia má právo publikovať výsledky projektu, pokiaľ pochádzajú z výskumu uskutočneného touto organizáciou,
  - (iii) sú v prípade priemyselného výskumu výsledky projektu prezentované širokému publiku prostredníctvom technických a vedeckých konferencií alebo prostredníctvom zverejňovania vo vedeckých či technických časopisoch alebo vo voľne prístupných databázach (databázach, kam má k „surovým“ dátam prístup ktokoľvek) alebo prostredníctvom freewareového či open-source softvéru. Pre účely bodu (b), (i) a (ii) prvého odseku by sa subdodávky nemali považovať za skutočnú spoluprácu.

Pod oprávnené náklady by mali spadať nasledujúce náklady:

- a) mzdové náklady (výskumní pracovníci, technici alebo iný podporný personál zamestnaný na výskumnom projekte);
- b) náklady na nástroje a zariadenia využívané v odpovedajúcej miere po dobu trvania výskumného projektu; pokiaľ sa tieto nástroje a vybavenie nepoužíva po celú dobu ich životnosti pre projekt, oprávnenými nákladmi by mali byť iba tie amortizačné náklady odpovedajúce dĺžke projektu podľa výpočtov uvedených v príkladoch dobrej účtovnej praxe;

c) náklady na budovy a pozemky, v takom rozsahu a pre obdobie zodpovedajúce výskumnému projektu; čo sa týka budov, medzi oprávnené by sa mali započítavať iba amortizačné náklady zodpovedajúce dĺžke výskumného projektu, ktoré sú vypočítané na základe príkladov dobrej účtovnej praxe; čo sa týka pozemkov, oprávnené by mali byť náklady obchodného prevodu alebo skutočne vzniknuté kapitálové náklady;

d) náklady zmluvného výskumu, technických vedomostí a patentov kúpených alebo licencovaných z vonkajších zdrojov za trhové ceny, pokiaľ transakcia prebehla bez protekcie a tajných dohôd, ako aj náklady poradenstva a podobných služieb využívaných výlučne pre účely výskumných činností;

e) dodatočné režijné náklady, ktoré vznikli priamo v dôsledku výskumného projektu;

f) iné prevádzkové náklady, vrátane nákladov na materiál, náklady dodávok a podobných produktov, ktoré vznikli v dôsledku výskumnej činnosti.

Všetky oprávnené náklady by mali byť zaradené pod špecifickú kategóriu výskumu alebo vývoja.

Pomoc pre projekty na výskum a vývoj v poľnohospodárstve a rybom hospodárstve (poľnohospodársky výskum)

Pomoc pre výskum a vývoj vzťahujúci sa na produkty zahrnuté v prílohe 1 Zmluvy musia byť v súlade so spoločným trhom podľa článku 87(3) Zmluvy a nepodliehajú notifikačnej povinnosti podľa článku 88(3) Zmluvy ak sú splnené podmienky uvedené v článku 34 Nariadenia o blokových výnimkách. Výstupy výskumu musia byť bezodplatne dostupné na internete počas minimálneho obdobia 5 rokov. Miera pomoci nesmie presiahnuť 10% oprávnených nákladov.

### **Služby všeobecného hospodárskeho záujmu (verejné služby)**

a) Rozsudok v prípade Altmark:

*Pokiaľ aktivita prijímajúceho podniku spadá pod služby vo verejnom záujme a pri udeľovaní pomoci sa treba riadiť podmienkami stanovenými rozsudkom Európskeho súdneho dvora vo prípade Altmark<sup>2</sup>, potom sa toto opatrenie podľa článku 87 (1) Zmluvy o založení Európskeho spoločenstva nedá zaradiť pod štátnu pomoc, pretože neznamená zvýhodnenie pre daný podnik.*

Spoločné podmienky rozsudku sú nasledovné:

- *“Prijímajúci podnik musí skutočne plniť záväzky súvisiace so službami vo verejnom záujme a tieto záväzky musia byť jasne definované.*
- *Parametre, na základe ktorých sa náhrada vypočíta, musia byť stanovené vopred objektívnym a transparentným spôsobom.*
- *Náhrada nemôže prekročiť hodnotu nevyhnutnú na pokrytie nákladov vzniknutých pri plnení záväzkov súvisiacich so službami vo verejnom záujme, so zohľadnením relevantných príjmov a primeraného zisku.*
- *Ak podnik, ktorý má plniť záväzky súvisiace so službami vo verejnom záujme nebol v konkrétnom prípade vybraný podľa postupu verejného obstarávania, ktorý by umožnil výber súťažiacieho schopného poskytovať tieto služby pre verejnosť za najnižšiu cenu, výška potrebnej náhrady sa musí stanoviť na základe analýzy nákladov, ktoré by vznikli priemernému podniku, dobre fungujúcemu a adekvátne vybavenému dopravnými prostriedkami tak, aby bol schopný plniť potrebné požiadavky na služby*

---

<sup>2</sup> Číslo prípadu C-280/00, Altmark Trans, 2003

*vo verejnom záujme, pri plnení týchto záväzkov so zohľadnením relevantných príjmov a primeraného zisku z plnenia záväzkov."*

*b) Pravidlá Rozhodnutia Komisie 2005/842/ES*

Rozhodnutie Komisie 2005/842/ES o uplatňovaní článku 86 ods. 2 Zmluvy o ES na štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu (OJ L 312/67 29. 11. 2005.)

**Zadanie:**

Rozhodnutie Komisie je možné uplatniť vtedy, keď je podnik oficiálnym aktom (vo forme zadania definovaného členským štátom) poverený poskytovať služby všeobecného hospodárskeho záujmu. Tento oficiálny akt by mal obsahovať nasledovné:

- Charakter a trvanie služby
- Výlučné/ zvláštne oprávnenia zaručené podniku
- Parametre výpočtu, kontroly a revízií náhrady
- Opatrenia na prevenciu poskytnutia neprimerane vysokej náhrady a následného vracania náhrady

**Náhrada:**

Rozsah náhrady nemôže prekročiť všetky náklady spojené s plnením záväzkov súvisiacich so službami vo verejnom záujme a zohľadniť by sa mal aj primeraný zisk a príjmy. Výška náhrady zahŕňa všetky benefity získané akoukoľvek formou od štátu či zo štátnych prostriedkov. Náhrada sa dá využiť len pri poskytovaní určitých služieb všeobecného hospodárskeho záujmu.

**Náklady**

Náklady, ktoré je potrebné zohľadniť predstavujú všetky náklady vyplývajúce zo záväzkov spojených s poskytovaním verejných služieb (pokiaľ podnik vykonáva len takéto činnosti, tak všetky náklady, pokiaľ vykonáva iné aktivity, tak iba aktivity spadajúce pod služby všeobecného hospodárskeho záujmu.

**Príjmy**

Zohľadňované príjmy predstavujú všetky príjmy zo služieb všeobecného hospodárskeho záujmu. Pokiaľ podnik disponuje výlučnými či zvláštnymi oprávneniami alebo získa od štátu iné benefity, tieto by sa tiež mali započítavať medzi príjmy. Členský štát môže rozhodnúť, že zisky, ktoré nepochádzajú zo služieb všeobecného hospodárskeho záujmu, a to buď v plnej alebo v čiastočnej výške, by sa mali využiť na financovanie aktivít v rámci poskytovania služieb všeobecného hospodárskeho záujmu. Primeraný zisk predstavuje výnos z kapitálu vo výške, ktorá zohľadňuje riziko či odolnosť voči riziku daného podniku, najmä ak mu členský štát zaručí výlučné či zvláštne oprávnenia. Pokiaľ podnik vykonáva aktivity spadajúce pod služby všeobecného hospodárskeho záujmu a zároveň aj iné aktivity, v jeho internom účtovníctve by mali figurovať príjmy a výdavky a parametre ich distribúcie.

#### **4.5.2 Pravidlá štátnej pomoci pri príprave rozpočtu projektu**

**Oprávnené aktivity** v jednotlivých oblastiach podpory zverejnené v rámci tejto výzvy sú kategorizované podľa pravidiel štátnej pomoci v **Príručkách pre opatrenie – časť 2.4**. Každá oprávnená aktivita môže dosiahnuť intenzitu štátnej pomoci podľa toho, do ktorej kategórie príslušná aktivita patrí.

V prípade, ak podľa Príručky pre opatrenia je možné na danú aktivitu uplatniť viaceré možnosti štátnej pomoci, rozhodujúcim aspektom na klasifikáciu je charakter projektu. Správnosť zadelenia projektu do príslušnej kategórie štátnej pomoci bude prešetrovaná pred

prijatím rozhodnutia SMV o spolufinancovaní. Viac informácií k tejto problematike je k dispozícii v častiach 2.4, Nariadeniach Komisie 800/2006/EC a 1998/2006/EC a Rozhodnutí Komisie 2005/842/EC. Pre uchádzačov z Maďarska je potrebné zohľadniť Nariadenie o štátnej pomoci vydané Ministerstvom národného rozvoja a hospodárstva.

Ak sa v rámci projektu bude realizovať len jedna oprávnená aktivita, **každý partner** podieľajúci sa na realizácii tejto aktivity musí pri kalkulácii svojich nákladov použiť intenzitu podpory zodpovedajúcu danej aktivite. V prípade, ak sa bude v projekte realizovať viac oprávnených aktivít, **každý partner** musí pri kalkulácii svojich nákladov použiť intenzitu podpory prislúchajúcu aktivite **s najnižšou intenzitou podpory**, ktorú bude daný partner realizovať.

Partneri majú možnosť rozdeliť si realizáciu jednotlivých aktivít medzi sebou. Ak sa v rámci projektu bude realizovať viac oprávnených aktivít, intenzita podpory pre aktivity realizované daným partnerom bude rovnaká (zodpovedajúca aktivite s najnižšou intenzitou podpory realizovanou daným partnerom) a bude použitá pre všetky ním realizované aktivity. Intenzita pomoci sa však môže líšiť medzi partnermi v závislosti od rozdelenia realizácie jednotlivých úloh medzi nimi a zodpovedajúcej kategórii štátnej pomoci.

#### Príklad:

3 partneri – vedúci partner z Maďarska, župa Pešť; 1 partner z Maďarska, župa Nógrád a 1 slovenský partner z Banskobystrického samosprávneho kraja sa spoločne uchádzajú o podporu pri zriadení logistického klastra. Nakoľko nepostačuje zabezpečiť len administratívne náležitosti zriadenia klastra, druhým komponentom projektu bude zriadenie nových poradenských a informačných služieb. Na efektívne fungovanie klastra je potrebné zabezpečiť adekvátnu úroveň kvalifikácie a preto sa bude poskytovať všeobecné vzdelávanie pre členov klastra ako tretí element projektu.

Nasledujúca tabuľka zobrazuje zapojenie partnerov a rozdelenie aktivít medzi nimi. Rozdelením úloh splnili podmienku spoločnej realizácie projektu, ako jedného zo 4 povinných kritérií spolupráce.

Na základe dohody, bude partner B zodpovedný za zriadenie logistického klastra. Partner A a partner C budú spoločne zodpovední za poskytovanie vzdelávania a partner B a partner C budú zodpovední za zriadenie nových služieb klastra.

Partner B – zriadenie klastra – možná podpora 50% v súlade s regionálnou mapou štátnej pomoci. Poskytovanie vzdelávania – možná podpora 60% a zriadenie nových služieb – 95%, ak by bola každá aktivita realizovaná samostatne len jedným partnerom.

Oprávnené aktivity	Rozdelenie úloh a intenzita podpory podľa kategórií štátnej pomoci		
	Partner A (župa Pešť)	Partner B (župa Nógrád)	Partner C (BBSK)
Príprava/ založenie sietí/partnerstiev klastrov/ sub-dodávateľov z podnikov poskytujúcich nové služby, poradenské a informačné služby pre členov	-	50%	-
Všeobecné školenia pre členov klastrov	-	60%	60%
Vytvorenie nových a/alebo rozvoj existujúcich podnikateľských poradenských a informačných služieb a nástrojov v nových a existujúcich poradenských Informačných štruktúrach	95%	-	95%

V súlade so spôsobom výpočtu štátnej pomoci pre túto Výzvu pre prípady, kedy sa v projekte realizuje viac ako jedna oprávnená aktivita, každý partner musí pri kalkulácii svojich nákladov použiť intenzitu podpory prislúchajúcu aktivite s najnižšou intenzitou podpory, ktorú bude realizovať. Intenzita podpory, ktorá bude použitá pri kalkulácii súm pre jednotlivé aktivity realizované prislúchajúcim partnerom je nasledovná:

Oprávnené aktivity	Rozdelenie úloh a intenzita pomoci podľa kategórií štátnej pomoci		
	Partner A (župa Pešť)	Partner B (župa Nógrád)	Partner C (BBSK)
Príprava/založenie sietí/partnerstiev klastrov/sub-dodávateľov z podnikov poskytujúcich nové služby, poradenské a informačné služby pre členov	-	50%	-
Všeobecné školenia pre členov klastrov	-	50%	60%
Vytvorenie nových a/alebo rozvoj existujúcich podnikateľských poradenských a informačných služieb a nástrojov v nových a existujúcich poradenských informačných štruktúrach	95%	-	60%
<b>Intenzita podpory použitá pri výpočte projektových nákladov pre všetky aktivity</b>	<b>95%</b>	<b>50%</b>	<b>60%</b>

#### 4.6 Indikatívny rozpočet, minimálna a maximálna výška podpory

Indikatívne sumy alokované pre jednotlivé opatrenia ako aj minimálne a maximálne finančné rozpätie, o ktoré sa môže žiadateľ uchádzať v rámci jednotlivého spoločne predloženého projektu, sú stanovené v nasledovnej tabuľke. Stanovené minimálne a maximálne finančné rozpätia sa musia rešpektovať v štádiu prípravy, výberového procesu ako aj počas realizácie projektu. V rámci 2-kolového postupu, ktorý sa vzťahuje výhradne na projektové zámery schválené v 1. výzve na predkladanie projektov, sa uplatňujú finančné rozpätia schválené pre 1. výzvu na predkladanie projektov.

OBLASŤ PODPORY/ OPATRENIE	IDENTIFIKAČNÉ ČÍSLO OPATRENIA	OBSAH OPATRENIA	ALOKOVANÉ FINANČNÉ PROSTRIEDKY (EUR)
<b>PRIORITNÁ OS 1</b>			
<b>1.1 Podpora cezhraničnej podnikateľskej spolupráce</b>			
1.1.1 Rozvoj podnikateľskej infraštruktúry	HUSK 09/01/1.1.1	Podpora aktivít na výstavbu/rekonštrukciu nových alebo existujúcich podnikateľských inkubátorov, existujúcich priemyselných parkov a ďalších zariadení a súvisiacej infraštruktúry	4 416 899
1.1.2 Podpora podnikateľskej spolupráce	HUSK 09/01/1.1.2	Podpora aktivít v oblasti klastrovania, vytvárania podnikateľských partnerstiev a sietí a zlepšenia toku podnikateľských informácií	1 225 137
<b>1.2 Spolupráca v oblasti vedy, výskumu a inovácií</b>			
1.2.1 Spoločný rozvoj infraštruktúry vedy,	HUSK 09/01/1.2.1	Podpora aktivít na spoločný rozvoj vedy, výskumu a inovácií,	4 373 900

výskumu a inovácií, a spolupráca v oblasti cezhraničného výskumu		a spoločné využívanie prostriedkov a zdrojov prostredníctvom rozvoja infraštruktúry a spoločných výskumných projektov	
<b>1.3 Rozvoj spoločného turizmu</b>			
1.3.1 Spoločný rozvoj produktov turizmu, atrakcií, organizácií destinačného manažmentu a súvisiacej infraštruktúry	HUSK 09/01/1.3.1	Podpora aktivít na obnovenie turistických atrakcií a rozvoj spoločných turistických produktov a príslušných organizácií destinačného manažmentu	5 481 606
1.3.2 Rozvoj spoločných destinácií – propagácia, marketing a predaj	HUSK 09/01/1.3.2	Podpora aktivít propagujúcich spoločné produkty turizmu; spoločných aktivít v oblasti marketingu a predaja	1 292 034
<b>1.4 Spoločný rozvoj a koordinované využívanie zdravotníckych zariadení a prevencia rizík</b>			
1.4.1 Spoločný rozvoj a koordinované využívanie zdravotníckych zariadení a prevencia rizík	HUSK 09/01/1.4.1	Podpora spoločných aktivít na využívanie infraštruktúry zdravotnej starostlivosti, ako aj rozvoja kapacít rýchlej zdravotníckej pomoci a prevencie rizík	2 000 000
<b>1.5 Rozvoj tvorby sietí, partnerstva, programového a projektového plánovania a riadiacich kapacít</b>			
1.5.1 Spoločný rozvoj tvorby sietí, partnerstva, programového a projektového plánovania a riadiacich kapacít	HUSK 09/01/1.5.1	Podpora aktivít posilňujúcich vytváranie partnerstva, sietí a organizovanie školení zameraných na rozvoj programových a projektových riadiacich kapacít	883 943
<b>1.6 Spoločné využívanie a rozvoj ľudských zdrojov</b>			
1.6.1 Spoločné školenia, vzdelávanie a vytváranie sietí	HUSK 09/01/1.6.1	Podpora aktivít v oblasti vypracovania spoločných školiacich a vzdelávacích metód a programov	618 485
1.6.2 Iniciatívy spolupráce na trhu práce	HUSK 09/01/1.6.2	Podpora aktivít harmonizujúcich iniciatívy na trhu práce prostredníctvom rozvoja informačných systémov a sietí trhu práce	1 599 235
<b>1.7 Aktivity Ľudia ľudom</b>			
1.7.1 Aktivity Ľudia ľudom	HUSK 09/01/1.7.1	Podpora aktivít v oblasti organizovania spoločných podujatí a programov; spolupráca v oblasti kultúry, športu, umenia, spoločenských tém a ochrany prírody	501 021
<b>PRIORITNÁ OS 2</b>			
<b>2.1 Spoločné aktivity na podporu ochrany prírodného prostredia</b>			
2.1.1 Vodné a odpadové hospodárstvo a obnoviteľné zdroje energie	HUSK 09/01/2.1.1	Podpora aktivít na rozvoj systémov a technológií odpadového hospodárstva a obnoviteľných zdrojov energie; zvýšenie povedomia v oblasti ochrany životného prostredia	5 838 474
2.1.2 Štúdie, plány a školenia	HUSK 09/01/2.1.2	Podpora aktivít v oblasti plánovania a školení	1 784 566

<b>2.2 Spoločná starostlivosť o prírodné prostredie</b>			
2.2.1 Spoločná starostlivosť o prírodné prostredie	HUSK 09/01/2.2.1	Podpora aktivít na ochranu prírodných hodnôt, a tiež zvýšenie povedomia v oblasti ochrany prírody	4 615 255
<b>2.3 Budovanie malej dopravnej infraštruktúry, cyklistických trás a verejná doprava</b>			
2.3.1 Budovanie malej cezhraničnej dopravnej infraštruktúry a cyklistických trás	HUSK 09/01/2.3.1	Podpora aktivít na rozvoj cezhraničných ciest a cyklistických trás	6 758 507
2.3.2 Rozvoj verejnej dopravy	HUSK 09/01/2.3.2	Podpora aktivít na rozvoj služieb verejnej dopravy a založenie zväzov cezhraničnej verejnej dopravy	1 901 858
<b>2.4 Zlepšenie cezhraničnej dostupnosti cez hraničné rieky</b>			
2.4.1 Zlepšenie cezhraničnej dostupnosti cez hraničné rieky	HUSK 09/01/2.4.1	Podpora aktivít na výstavbu cezhraničných mostov a využívanie trajektov	2 500 000
2.4.2 Štúdie a plány	HUSK 09/01/2.4.2	Podpora aktivít na prípravu štúdií a plánov potrebných pre investície	1 113 681
<b>2.5 Zlepšenie cezhraničných komunikačných kanálov</b>			
2.5.1 Širokopásmový internet	HUSK 09/01/2.5.1	Znižovanie výrazných rozdielov vo vybavenosti a dostupnosti internetu	1 600 000
2.5.2 Komunikačná dostupnosť, média, informačné toky	HUSK 09/01/2.5.2	Zlepšenie komunikačných tokov, rozvíjanie spoločného obsahu, zabezpečenie dvojazyčných zdrojov informácií a podpora vzájomného porozumenia komunít	1 315 789

## 4.7 Oprávnenosť nákladov

Náklady sú vo všeobecnosti oprávnené ak:

- Skutočne vznikli a boli uhradené vedúcim partnerom (VP) alebo jeho projektovými partnermi (PP), sú overiteľné na základe originálov faktúr alebo iných účtovných dokladov rovnakej povahy (účtovný blok, príjmový/ výdavkový doklad atď.) a spadajú do obdobia oprávnenosti projektu.
- Priamo súvisia s projektom t.j. spadajú pod projektové aktivity nevyhnutné na realizáciu a sú zahrnuté v podrobnom rozpočte pripravenom na základe aktivít potrebných na dosiahnutie projektových cieľov, schválených SMV.
- Sú v súlade s princípmi hospodárnosti, účelnosti a efektívnosti. Je potrebné najmä zachovať pomer dosiahnutého výnosu k vynaloženým nákladom.
- Všetky výdavky musia byť v súlade s národnou legislatívou a predpismi EÚ.

Náklady, ktoré nie sú v súlade s oprávnenými výdavkami, alebo náklady vzniknuté počas doby realizácie projektu majúce povahu oprávnených výdavkov, ale sú nad rámec alebo nie sú zahrnuté v zozname oprávnených výdavkov, musia partneri hradiť z vlastných finančných prostriedkov pokiaľ SMV nerozhodne inak. O všetky zmeny sa musí požiadať písomnou formou.

### Obdobie oprávnenosti projektových výdavkov

Obdobie oprávnenosti projektových výdavkov je určené individuálne pre každý projekt a môže sa líšiť v závislosti od obdobia realizácie projektu. Musí sa však rešpektovať

všeobecné pravidlo, že obdobie oprávnenosti je medzi **1. januárom 2007 a 30. júnom 2015**. Napriek tomu však náklady, ktoré sú predmetom refundácie v danom projekte musia vzniknúť v období stanovenom v zmluve o podpore z ERDF, ktoré je obdobím oprávnenosti výdavkov pre daný projekt s výnimkou prípravných nákladov.

Na úrovni projektu, výdavky sú oprávnené na spolufinancovanie z rozpočtu Programu, ak boli skutočne vynaložené a uhradené po 1. januári 2007. Platí všeobecné pravidlo, že nie viac ako 50% z celkových oprávnených projektových nákladov môže byť vynaložených pred oficiálnym predložením Žiadosti o FP na STS. Začiatok a koniec obdobia oprávnenosti projektu musí byť stanovený v zmluve o podpore z ERDF. Všetky výdavky, vrátane nákladov vynaložených pred oficiálnym predložením Žiadosti o FP, musia spadať do obdobia oprávnenosti projektu s výnimkou nákladov na prípravu Žiadosti o FP, ktoré môžu byť do výšky 10% z celkových oprávnených nákladov (náklady na prípravu Žiadosti o FP sú opísané v časti 4.1 Príručky oprávnenosti nákladov). Z vyššie uvedeného dôvodu môže obdobie oprávnenosti projektu začať pred dátumom podania Žiadosti o FP alebo pred podpísaním zmluvy o podpore z ERDF, ale zároveň nesmie prekročiť 12 mesiacov po predložení Žiadosti o FP. Ak je potrebné z účtovných dôvodov stanoviť dátum ukončenia oprávnenosti po fyzickom ukončení realizácie projektu, v takomto prípade sa rozhoduje individuálne o každom projekte.

#### Verejné obstarávanie služieb, tovarov a prác

Vo všeobecnosti sa verejné obstarávanie bude vykonávať za účelom zabezpečenia transparentných a vhodných podmienok pre súťaženie na spoločnom trhu, pričom je potrebné, aby ho realizovali projektoví partneri pri nákupe služieb, tovarov a prác. Pravidlá verejného obstarávania sa líšia v závislosti od povahy a množstva obstarávaného tovaru a/ alebo služieb.

Je dôležité poznamenať, že aj v prípadoch, keď hodnota obstarávaného nákupu nepresiahne stanovený limit, obstarávateľ musí brať do úvahy všeobecné princípy Dohody Európskej komisie a zabezpečiť transparentnosť a rovnaké zaobchádzanie so všetkými uchádzačmi pri nákupe tovarov a/ alebo služieb. Podrobné informácie o podmienkach verejného obstarávania v EÚ sú dostupné na internetovej stránke DG Vnútny trh na [http://ec.europa.eu/internal\\_market/publicprocurement/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/internal_market/publicprocurement/index_en.htm) - pod sekciou "Príručky". Na tejto stránke sa nachádza príručka pravidiel EÚ o verejnom obstarávaní služieb, tovarov a prác. Je možné, že na Slovensku a v Maďarsku existujú odlišné pravidlá, pričom tieto sú záväzné, hlavne pokiaľ ide o množstvo a výšku kontraktu potrebného pre samotné verejné obstarávanie. V každom prípade sú záväzné tie pravidlá, ktoré sú striktnnejšie.

Žiadatelia sú povinní adekvátne pripraviť dokumentáciu a aj ju realizovať v zmysle nastavených procedúr. Je dôležité poznamenať, že tieto pravidlá verejného obstarávania platia aj pre inštitúcie súkromného sektora, asociácie a fondy, ktoré sú prijímateľmi alebo partnermi projektu, keďže využívajú verejné zdroje.

Musia byť dodržané nasledovné pravidlá verejného obstarávania:

- v Maďarsku - Zákon CXXIX/2003 o verejnom obstarávaní; viac informácií je možné získať na [www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu);
- na Slovensku – Zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní; viac informácií je možné získať na stránke [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk).

Pri uzatváraní zákaziek s nízkou hodnotou musia príjemcovia preukázať ekonomickú, efektívnu a odôvodnenú dodávku služieb alebo nákup tovarov prostredníctvom doručenia 3 cenových ponúk pri odhadovaných zmluvných cenách presahujúcich 8 000 EUR.

VP alebo PP podieľajúci sa na realizácii projektu nesmie vystupovať ako dodávateľ v rámci verejného obstarávania. Partneri sa nesmú vzájomne zazmluvňovať. Subkontraktorom implementujúcim špecifické projektové aktivity musí byť organizácia vybraná verejným obstarávaním. Subkontraktor musí podpísať zmluvu s partnerom zodpovedným za realizáciu špecifických aktivít projektu.

Tieto pravidlá platia pre VP a PP poberajúcich finančné prostriedky z Programu počas celej doby realizácie projektu. Na základe príslušnej legislatívy musí byť zabezpečené dodržanie rámcových princípov, ako napr. princípu rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, efektívnosti a účelnosti.

### Overovanie výdavkov

V súlade s článkom 16 Nariadenia EK č. 1080/2006 všetky členské štáty vytvoria kontrolný systém na overovanie výdavkov na národnej úrovni.

Každý výdavok súvisiaci s projektom bude overený nasledovnými 1-stupňovými kontrolami:

- VÁTI Nonprofit Kft. s regionálnymi pobočkami v Soproni, Mátészalka, Budapešti a Egeri v Maďarsku;
- Ministerstvom výstavby a regionálneho rozvoja SR na Slovensku.

1-stupňová kontrola zahŕňa:

- formálnu kontrolu výdavkov; či boli výdavky správne vypočítané a zdokumentované a sú oprávnené,
- kontrolu obsahu – či všetky výdavky súvisia so schválenými relevantnými aktivitami. Je možné vykonať aj kontroly na mieste (tieto bude možné realizovať na základe vzorky, pričom vzorka je vybraná na základe rizikovej analýzy).

V programovom období 2007-2013 má vedúci partner obmedzenú zodpovednosť, čo znamená, že jednotliví partneri sami zodpovedajú za správnosť výdavkov svojich aktivít. Oddelenia 1. stupňovej kontroly sú zodpovedné za potvrdenie súladu vykonaných aktivít s príslušnými pravidlami. Na základe *Zoznamu deklarovanych výdavkov* predkladaných každé 4 mesiace v priebehu realizácie projektu jednotlivými VP a PP, oddelenia 1. stupňovej kontroly overenia, či boli deklarované tovary, služby a práce vykonané, sú reálne, skutočne vznikli a boli dodané v zmysle schváleného rozhodnutia, a či sú v súlade s pravidlami EÚ a národnou legislatívou. Toto overenie zahŕňa administratívne, finančné, technické a fyzické aspekty. Ak celý proces prebehne úspešne, partnerskej organizácii bude vydané *Osvedčenie o oprávnenosti výdavkov*. Vedúci partner je zodpovedný za zozbieranie *Osvedčení o oprávnenosti výdavkov* od jednotlivých partnerov, ktoré následne vo forme *Žiadosti o platbu* predkladá na preplatenie.

Príspevok z ERDF na všetky oprávnené výdavky vzniknuté počas realizácie projektu bude uhrádzaný výhradne vo forme refundácie až po tom, ako boli výdavky skutočne uhradené VP alebo PP.

Podrobné informácie o oprávnených výdavkoch možno nájsť v [Príručke oprávnených výdavkov](#).

## 5 HODNOTENIE A VÝBER PROJEKTOV

### 5.1 Proces hodnotenia

V procese hodnotenia sa uplatňujú hodnotiace kritéria vrátane:

- formálnych kritérií (formálne náležitosti a úplnosť);
- minimálnych kritérií oprávnenosti a
- kvalitatívnych kritérií (bodové spektrum a prahové hodnoty).

Formuláre na hodnotenie jednotlivých kritérií sú prílohou tejto Výzvy na predkladanie projektov.

Berte prosím na vedomie, že oficiálna požiadavka na doplnenie žiadosti o FP, povinných príloh ako aj podporných dokumentov bude v prípadoch špecifikovaných v hodnotiacich hárkoch zaslaná výhradne VP. V týchto prípadoch bude VP povinný počas 14 kalendárnych dní predložiť chýbajúce dokumenty alebo požadované doplňujúce informácie.

### 5.2 Proces výberu

Na základe bodového systému a dosiahnutého počtu bodov má SMV možnosť rozhodnúť o projekte jedným z nasledovných spôsobov:

- **schválený bez podmienok;**  
V takomto prípade rozhodnutie SMV schvaľuje prípravu zmluvy o podpore z ERDF bez akýchkoľvek zmien obsahu projektu.
- **schválený s podmienkami;**  
Zmluva o podpore z ERDF môže byť pripravená len v prípade, že vedúci partner splní všetky podmienky stanovené v rozhodnutí SMV.
- **neschválený s uvedením dôvodov.**

Na základe rozhodnutia SMV a po schválení zápisnice zo zasadania SMV je vedúci partner informovaný Riadiacim orgánom o prijatom rozhodnutí. Vedúci partner je následne zodpovedný za informovanie ostatných projektových partnerov.

Výsledky výberového procesu tejto Výzvy na predkladanie projektov budú ako verejná informácia spolu so zoznamom schválených projektov zverejnené na internetovej stránke Programu po nadobudnutí platnosti zápisnice z rokovania SMV, na ktorom sa uskutočnil výberový proces.

V prípade ak VP alebo partnerstvo ako celok nesúhlasia s rozhodnutím SMV, RO alebo STS v priebehu hodnotiaceho (5.1) alebo výberového procesu (5.2), VP je oprávnený podať sťažnosť v anglickom jazyku formou doporučeného listu adresovaného STS v lehote 7 kalendárnych dní od doručenia oficiálneho rozhodnutia. Sťažnosti doručené po stanovenom termíne alebo v inej forme budú automaticky zamietnuté.

### 5.3 Proces podpisu zmlúv

#### 5.3.1 Zmluva o podpore z ERDF

**Zmluva o podpore z ERDF** pre projekt schválený na spolufinancovanie zahŕňa mnohé náležitosti vrátane úpravy monitorovania projektu, finančných a platobných podmienok a obsahuje právne a finančné predpisy, ktoré treba dodržiavať. Návrh Zmluvy o podpore z ERDF je možné stiahnuť z web stránky Programu. Oficiálny jazyk Zmluvy o podpore z ERDF je anglický jazyk. Na základe hodnotenia a rozhodnutia SMV (na základe formálneho schválenia projektu zo strany SMV a Riadiaceho orgánu vypracuje STS návrh zmluvy o podpore z ERDF) navrhne Riadiaci orgán vedúcemu partnerovi vypracovanie a

podpísanie zmluvy o podpore z ERDF. Platby prostriedkov EÚ sú predmetom rôznych špecifických podmienok, ktorými sú viazaní vedúci partner a jeho partneri na základe rozhodnutia SMV. Zmluva o ERDF na jednej strane zaručuje určité práva vedúcemu partnerovi a na druhej strane dáva záruky Riadiacemu orgánu zodpovednému za správne nakladanie s prostriedkami EÚ v rámci Programu.

Zmluva o podpore z ERDF bude predložená vedúcemu partnerovi na podpis po zaslaní všetkých požadovaných dokumentov zo strany VP vrátane splnenia podmienok stanovených v rozhodnutí SMV v procese výberu. Po splnení požadovaných podmienok Riadiaci orgán prijme prísľub na financovanie. Zmluva o podpore z ERDF bude podpísaná do 60 dní odo dňa prijatia prísľubu na financovanie.

### **5.3.2 Zmluvy o národnom spolufinancovaní**

**Zmluvy o národnom spolufinancovaní/ príspevku zo štátneho rozpočtu** sú pripravované jednotlivo na slovenskej aj maďarskej strane. Tieto zmluvy sú plne v zodpovednosti národných orgánov, pričom by mali spĺňať všetky podmienky vyplývajúce z povahy týchto dokumentov.

V Maďarsku sú zmluvy podpisované individuálne s každým projektovým partnerom a obsahujú údaje o výške finančného podielu na projekte a aktivitách v súlade so zmluvou o podpore z ERDF podpísanou s VP. Zmluva je podpisovaná medzi VÁTI Nonprofit Kft. (z poverenia Národnej rozvojovej agentúry) na jednej strane a partnerom (v jeho vlastnej kompetencii stanovenej v rámci partnerstva) na druhej strane. Zmluva bude podpísaná do 60 dní odo dňa podpisu zmluvy o podpore z ERDF.

Na Slovensku podpisuje zmluvu o príspevku zo štátneho rozpočtu jeden zo slovenských partnerov. V prípade, že vedúcim partnerom je slovenská organizácia, zmluvu o príspevku zo štátneho rozpočtu podpisuje Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR (MVRR SR) na jednej strane a vedúci partner (za všetkých slovenských partnerov v partnerstve) na druhej strane. Ak je vedúcim partnerom maďarská organizácia, zmluva o príspevku zo štátneho rozpočtu sa podpisuje medzi MV RR SR a jednou organizáciou určenou spomedzi všetkých slovenských partnerov (hlavným cezhraničným partnerom).

### **5.4 Zmeny zmlúv, rozpočtu a iné zmeny**

V prípade, že v priebehu realizácie projektu dôjde k objektívnym príčinám ovplyvňujúcim jeho úspešnú realizáciu a finančné čerpanie, môže VP požiadať o vypracovanie dodatku k Zmluve o podpore z ERDF. Vedúci partner musí písomne predložiť odôvodnenú žiadosť na STS spolu s popisom dôsledkov, ktoré bude mať dodatok na pôvodne schválený rozpočet a časový harmonogram projektu. STS rozhodne v každom prípade individuálne, či je možné takúto žiadosť akceptovať, a následne písomne informuje VP o svojom rozhodnutí. Následne po zmene Zmluvy o podpore z ERDF, bude príslušným členským štátom zmenená aj Zmluva o národnom spolufinancovaní.

Niektoré zmeny Zmluvy o podpore z ERDF ako napr. zmena adresy, bankového účtu, atď. si nevyžadujú vypracovanie dodatku k zmluve a stačí o nich písomne informovať STS.

Pôvodne schválený rozpočet projektu Spoločným monitorovacím výborom sa môže zmeniť ak sú splnené nasledovné podmienky:

- (1) zmeny neovplyvnia základný účel projektu schválený SMV a
- (2) zmena v rámci jednej rozpočtovej kategórie alebo presun do inej rozpočtovej kategórie neprekročí viac ako 20% pôvodne alokovanej sumy v danej rozpočtovej kategórii konkrétného partnera,
- (3) nie sú povolené presuny medzi partnermi.

Finančné presuny presahujúce 20% z pôvodne alokovanej sumy rozpočtovej kategórie si vyžadujú vypracovanie dodatku k zmluve.

Každá zmena predložená prijímateľom musí byť zaslaná STS včas, ešte pred vykonaním zamýšľaných zmien, ale v každom prípade minimálne 60 kalendárnych dní pred koncom obdobia oprávnenosti projektu, ako je definované v zmluve o ERDF. V prípade, že STS nie je informovaný o zmene súvisiacej s projektom a/ alebo zmluvou, prijímateľ nesie plnú zodpovednosť za následnú neoprávnenosť týchto aktivít a/ alebo prislúchajúcich nákladov. Žiadna zmena projektu nesmie ovplyvniť jeho pôvodný zámer a ciele.

Spoločný monitorovací výbor rozhoduje o nasledovných podstatných zmenách projektu ako napr.

- zmena v miere spolufinancovania z ERDF;
- zmena v cieľoch projektu;
- zmena v povahe partnerstva;
- navýšenie rozpočtu.

Riadiaci orgán a STS v spolupráci s 1-stupňovými kontrolórmí môže rozhodnúť o nasledovných zmenách:

- presuny medzi rozpočtovými položkami (presahujúce mieru 20%);
- aktivity (buď pridanie nových alebo nahradenie pôvodných);
- indikátory výstupov a výsledkov (presahujúce mieru 20%);
- časový harmonogram.

## 6 ADMINISTRATÍVNE INFORMÁCIE A FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI

### 6.1 Dokumenty 2. výzvy na predkladanie projektov

Výzva na predkladanie projektov obsahuje nasledovné dokumenty:

- Výzva na predkladanie projektov
- Príručka pre žiadateľov
- formulár Žiadosti o FP s prílohami
- Príručka na vypracovanie formuláru Žiadosti o FP
- Príručka oprávnených výdavkov
- Príručky pre opatrenia
- formuláre na hodnotenie jednotlivých kritérií a

ostatné dokumenty Programu, ktoré sú k dispozícii na [www.husk-cbc.eu](http://www.husk-cbc.eu), [www.nfu.hu](http://www.nfu.hu), and [www.build.gov.sk](http://www.build.gov.sk).

### 6.2 Jazyk a spôsob vzájomnej komunikácie

**Formulár Žiadosti o FP** a prílohy A1 – A3 musia byť predložené dvojjazyčne, v **maďarskom aj slovenskom jazyku**, spolu so životopismi (príloha A4) a krátkym zhrnutím v anglickom jazyku (príloha A5) v **anglickom jazyku**. Prílohy A6 – A13 Žiadosti o FP môžu byť predložené v maďarskom alebo slovenskom jazyku, napriek tomu však odporúčame predložiť tieto prílohy v oboch jazykoch. Odôvodnené náklady spojené s prekladom dokumentov sú oprávnenými nákladmi a je možné ich refundovať v prípade úspešného schválenia Žiadosti o FP.

Maďarský a slovenský text musí byť identický. Poskytovateľ grantu nezodpovedá za nedorozumenia vzniknuté z chýb vyplývajúcich z nesprávneho prekladu formuláru Žiadosti o FP. V prípade rozdielov je záväzný jazyk vedúceho partnera.

Ďalšie prílohy a podporné dokumenty sa predkladajú len v jednom oficiálnom jazyku, podľa štátnej príslušnosti konkrétnej organizácie vedúceho partnera a projektových partnerov.



Berte prosím na vedomie, že oficiálnym jazykom Programu, a teda aj komunikačným jazykom, je **anglický jazyk**! Z uvedeného dôvodu odporúčame žiadateľom zapojiť do projektového tímu anglicky hovoriacich pracovníkov, alebo zahrnúť do projektového rozpočtu náklady na preklad z dôvodu zabezpečenia bezproblémovej komunikácie medzi VP a STS ako aj predkladanie správ počas realizácie projektu v požadovanej forme a jazyku.

Uvedomte si prosím, že všetky kontaktné údaje uvedené v Žiadosti o FP (adresa, fax, email) môžu byť použité STS alebo RO ako oficiálne komunikačné kanály s VP. Prosím dbajte na to aby uvedené údaje boli správne a budete mať možnosť pravidelne ich kontrolovať z dôvodu zabezpečenia vzájomnej plynulej komunikácie.

### 6.3 Podmienky predloženia

**Formulár Žiadosti o FP s prílohami a podpornými dokumentmi** musí byť zaslaná na nasledovnú adresu:

**JTS of HU-SK CBC Programme  
VÁTI Nonprofit Kft.  
Gellérthegy u. 30-32.  
H-1016 Budapest, Hungary**

**Call identification: HUSK 09/01**

**Formulár Žiadosti o FP s prílohami a podpornými dokumentmi** je potrebné zaslať na vyššie uvedenú adresu v **1 origináli** a v **2 kópiách v papierovej verzii** spolu s elektronickou verziou **Formuláru Žiadosti o FP a príloh A1 – A5** na DVD alebo CD nosiči alebo USB kľúči v zalepenej obálke.



**Uvedomte si, že Žiadosti o FP predložené iným spôsobom (emailom alebo faxom), alebo doručené na inú adresu budú zamietnuté!**

Formulár Žiadosti o FP s prílohami a podpornými dokumentmi je potrebné doručiť buď:

- doporučenou poštou,
- alebo osobne, napr. osobným doručením prostredníctvom poverenej osoby (vrátane kuriéra)

Formulár Žiadosti o FP s prílohami a podpornými dokumentmi je považovaný za kompletný ak:

- je doručený 1 originál Žiadosti o FP s prílohami a podpornými dokumentmi (podpísaný štatutárnym zástupcom na prvej strane, všetky stránky vrátane obsahu Žiadosti o FP, príloh a podporných dokumentov sú očíslované) spolu s 2 identickými kópiami na vyššie uvedenú adresu do stanoveného termínu;
- je doručená elektronická verzia Žiadosti o FP spolu s požadovanými prílohami;

- Žiadosť o FP je doručená v označenej a zalepenej obálke, ktorá obsahuje nasledovné informácie:
  - adresa prijímateľa,
  - úplné meno a adresa vedúceho partnera,
  - identifikačné číslo výzvy a opatrenia,
  - text "Application form – Not to be opened before the opening session; HU-SK CBC Programme 2007-2013".

Evidencia včasného doručenia poštou alebo kuriérom bude preverená dátumom odoslania na poštovej známke, resp. doručenke. V prípade osobného doručenia bude ako evidencia slúžiť podpísané a datované potvrdenie o doručení.

**Berte na vedomie, že rozhodujúcim je deň a hodina doručenia Žiadosti o FP na Spoločný technický sekretariát v Budapešti!**

#### 6.4 Uzávierka na predkladanie

Žiadosti o FP zaslané poštou musia byť odoslané do polnoci dňa, ktorý je stanovený ako deň predloženia pre príslušné opatrenie.

Žiadosti o FP doručené kuriérom alebo osobne musia byť predložené do 12.00 hod. stanovenej uzávierky na predkladanie.

OBLASŤ PODPORY/ OPATRENIE	IDENTIFIKÁČNÉ ČÍSLO OPATRENIA	UZÁVIERKA
<b>PRIORITNÁ OS 1</b>		
<b>1.1 Podpora cezhraničnej podnikateľskej spolupráce</b>		
1.1.1 Rozvoj podnikateľskej infraštruktúry	HUSK 09/01/1.1.1	29. september 2009
1.1.2 Podpora podnikateľskej spolupráce	HUSK 09/01/1.1.2	29. september 2009
<b>1.2 Spolupráca v oblasti vedy, výskumu a inovácií</b>		
1.2.1 Spoločný rozvoj infraštruktúry vedy, výskumu a inovácií, a spolupráca v oblasti cezhraničného výskumu	HUSK 09/01/1.2.1	29. september 2009
<b>1.3 Rozvoj spoločného turizmu</b>		
1.3.1 Spoločný rozvoj produktov turizmu, atrakcií, organizácií destinačného manažmentu a súvisiacej infraštruktúry	HUSK 09/01/1.3.1	29. september 2009
1.3.2 Rozvoj spoločných destinácií – propagácia, marketing a predaj	HUSK 09/01/1.3.2	29. september 2009
<b>1.4 Spoločný rozvoj a koordinované využívanie zdravotníckych zariadení a prevencia rizík</b>		
1.4.1 Spoločný rozvoj a koordinované využívanie zdravotníckych zariadení a prevencia rizík	HUSK 09/01/1.4.1	29. september 2009
<b>1.5 Rozvoj tvorby sietí, partnerstva, programového a projektového plánovania a riadiacich kapacít</b>		
1.5.1 Spoločný rozvoj tvorby sietí, partnerstva, programového a projektového plánovania a riadiacich kapacít	HUSK 09/01/1.5.1	29. september 2009
<b>1.6 Spoločné využívanie a rozvoj ľudských zdrojov</b>		
1.6.1 Spoločné školenie, vzdelávanie a vytváranie sietí	HUSK 09/01/1.6.1	29. september 2009
1.6.2 Iniciatívy spolupráce na trhu práce	HUSK 09/01/1.6.2	29. september 2009
<b>1.7 Aktivity Ľudia ľudom</b>		
1.7.1 Aktivity Ľudia ľudom	HUSK 09/01/1.7.1	29. september 2009

<b>PRIORITNÁ OS 2</b>		
<b>2.1 Spoločné aktivity na podporu ochrany prírodného prostredia</b>		
2.1.1 Vodné a odpadové hospodárstvo a obnoviteľné zdroje energie	HUSK 09/01/2.1.1	30. september 2009
2.1.2 Štúdie, plány a školenia	HUSK 09/01/2.1.2	30. september 2009
<b>2.2 Spoločná starostlivosť o prírodné prostredie</b>		
2.2.1 Spoločná starostlivosť o prírodné prostredie	HUSK 09/01/2.2.1	30. september 2009
<b>2.3 Budovanie malej dopravnej infraštruktúry, cyklistických trás a verejná doprava</b>		
2.3.1 Budovanie malej cezhraničnej dopravnej infraštruktúry a cyklistických trás	HUSK 09/01/2.3.1	30. september 2009
2.3.2 Rozvoj verejnej dopravy	HUSK 09/01/2.3.2	30. september 2009
<b>2.4 Zlepšenie cezhraničnej dostupnosti cez hraničné rieky</b>		
2.4.1 Zlepšenie cezhraničnej dostupnosti cez hraničné rieky	HUSK 09/01/2.4.1	30. september 2009
2.4.2 Štúdie a plány	HUSK 09/01/2.4.2	30. september 2009
<b>2.5 Zlepšenie cezhraničných komunikačných kanálov</b>		
2.5.1 Širokopásmový internet	HUSK 09/01/2.5.1	30. september 2009
2.5.2 Komunikačná dostupnosť, médiá, informačné toky	HUSK 09/01/2.5.2	30. september 2009

**Žiadosti o FP doručené po týchto termínoch nebudú brané do úvahy!**

## **6.5 Kontaktné informácie**

Ďalšie informácie možno získať telefonicky alebo e-mailom na nasledovných miestach:

### **MAĎARSKO**

#### **Spoločný technický sekretariát Programu cezhraničnej spolupráce HU-SK**

VÁTI Nonprofit Kft.  
Gellérthegey u. 30-32  
H-1016 Budapešť, Maďarsko

Kontaktné údaje (telefón, email, fax) nájdete na web stránke Programu <http://www.husk-cbc.eu>.

Otázky týkajúce sa štátnej pomoci je možné konzultovať výhradne emailom na adrese:

#### **Národná rozvojová agentúra Maďarska**

Wesselényi u. 20-22.  
H-1077 Budapešť, Maďarsko

<b>KONTAKTNÁ OSOBA / JAZYK</b>	<b>E-MAILOVÁ ADRESA</b>
Magyar Zsanett Katalin (HU, ENG, GE)	<a href="mailto:Katalin.zsanett.magyar@nfu.gov.hu">Katalin.zsanett.magyar@nfu.gov.hu</a>

## SLOVENSKO

### Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky

Agentúra na podporu regionálneho rozvoja

Odbor cezhraničnej spolupráce

Prievozska 2/B

825 25 Bratislava

KONTAKTNÁ OSOBA/ JAZYK	TELEFÓN	E-MAILOVÁ ADRESA
Katarína Mihaľová (SK, ENG)	00421 2 5831 7496	<a href="mailto:katarina.mihalova@build.gov.sk">katarina.mihalova@build.gov.sk</a>

### Regionálny informačný bod pre kraje Bratislava, Nitra a Trnava

#### Adresa:

Nitriansky samosprávny kraj

Odbor európskej integrácie a medzinárodných vzťahov

Dražovská 14

Budova Domova mládeže

Stredná poľnohospodárska a veterinárna škola

Nitra

#### Korešpondenčná adresa:

Nitriansky samosprávny kraj

Odbor európskej integrácie a medzinárodných vzťahov

Štefánikova tr. 69

949 01 Nitra

KONTAKTNÁ OSOBA / JAZYK	TELEFÓN	E-MAILOVÁ ADRESA	DOSTUPNÝ V
Arpád Bak (SK, HU)	00421 37 6969 704	<a href="mailto:arpad.bak@unsk.sk">arpad.bak@unsk.sk</a>	Pondelok, Streda, Piatok 08:00 - 11:00 12:00 - 14:00

Osobné stretnutie na základe predchádzajúceho telefonického dohovoru.

### Regionálny informačný bod pre kraje Banská Bystrica a Košice

Košický samosprávny kraj

Odbor regionálneho rozvoja

Námestie Maratónu mieru 1

042 66 Košice

KONTAKTNÁ OSOBA / JAZYK	TELEFÓN	E-MAILOVÁ ADRESA	DOSTUPNÝ V
Eva Bružeňáková (SK, HU,)	00421 55 7268 229	<a href="mailto:Eva.Bruzenakova@vucke.sk">Eva.Bruzenakova@vucke.sk</a>	Pondelok, Streda, Piatok 09:00 - 12:00 13:00 - 15:00

Ďalšie informácie a elektronické verzie dokumentov sú k dispozícii na webových stránkach uvedených v časti 6.1.

## **7 ZOZNAM SKRATIEK**

CHP – Cezhraničný partner

DG – Generálne riaditeľstvo

DP – Domáci partner

EK – Európska komisia

ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja

EÚ – Európska únia

EZÚS – Európske zoskupenie územnej spolupráce

HCHP – Hlavný cezhraničný partner

HU – Maďarsko

HU-SK – Maďarsko – Slovensko

MSP – Malé a stredné podniky

MVO – Mimovládne organizácie

MVRR SR – Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky

NO – Národný orgán

PDP – Pridružený partner

PN – Projektový návrh

PP – Projektový partner

PVP – Princíp vedúceho partnera

RO – Riadiaci orgán

SK – Slovensko

SMV – Spoločný monitorovací výbor

STS – Spoločný technický sekretariát

VP – Vedúci partner

**PRÍLOHA 1A: ZOZNAM OPRAVNENÝCH ŽIADATEĽOV NA SLOVENSKU**

(k dispozícii len v slovenskom jazyku)

<b>Žiadateľ</b>	<b>Právna úprava</b>	<b>Sektor</b>
<b>1. Štát (Slovenská republika) resp. organizačná zložka štátu</b>	523/2004 Z. z.	Verejný
<b>2. Územná samospráva (a jej organizačné zložky)</b>		
2a) samosprávny kraj	302/2001 Z. z.	Verejný
2b) obec	369/1990 Z. z.	Verejný
2c) mestská časť	369/1990 Z. z.	Verejný
2d) združenie obcí	369/1990 Z. z.	Verejný
<b>3. Príspevkové a rozpočtové organizácie, ktorých zriaďovateľom je</b>		
3a) štát	523/2004 Z. z.	Verejný
3b) samosprávny kraj	583/2004 Z. z.	Verejný
3c) obec	583/2004 Z. z.	Verejný
3d) mestská časť	583/2004 Z. z.	Verejný
<b>4. Komory</b>		
4a) Slovenská obchodná a priemyselná komora	9/1992 Zb.	Súkromný
4b) Slovenská poľnohospodárska a potravinárska komora	30/1992 Zb.	Súkromný
<b>5. Školy</b>		
5a) Základné (vrátane umeleckých) a stredné školy, učilišťa zriadené subjektmi uvedenými v bode 1, 2a - c	596/2003 Z. z.	Verejný
5b) Osobitné školy zriadené Krajským školským úradom	596/2003 Z. z.	Verejný
5c) Súkromné a cirkevné školy	596/2003 Z. z.	Súkromný
5d) Verejné a štátne vysoké školy	131/2002 Z. z.	Verejný
5e) Súkromné vysoké školy	131/2002 Z. z.	Súkromný
<b>7. Neinvestičný fond</b>	147/1997 Z. z.	Súkromný
<b>8. Nezisková organizácia</b>	213/1997 Z. z.	Súkromný
<b>9. Záujmové združenie právnických osôb</b>		
<b>9a) Záujmové združenie právnických osôb</b> - pokiaľ väčšinu členov riadiaceho orgánu tvoria právnické osoby uvedené v bode 1 a 2	§20f-20j zákona č. 40/1964 Zb.	Verejný
<b>9b) Záujmové združenie právnických osôb</b> - pokiaľ väčšinu členov riadiaceho orgánu tvoria právnické osoby zahrnuté do súkromného sektora podľa tejto tabuľky	§20f-20j zákona č. 40/1964 Zb.	Súkromný
<b>10. Občianske združenie</b>	83/1990 Zb.	Súkromný
<b>11. Nadácia</b>	34/2002 Z. z.	Súkromný
<b>12. Cirkvi a náboženské spoločnosti</b>	308/1991 Zb.	Súkromný
<b>13. Štátny podnik</b>	111/1990 Zb.	Verejný

<b>Žiadateľ</b>	<b>Právna úprava</b>	<b>Sektor</b>
<b>14. Akciová spoločnosť</b> s 80 % podielom verejnoprávných osôb (1.,2.) na základnom kapitáli a 80% podielom verejnoprávných právnických osôb (1.,2.) na hlasovacích právach	513/1991 Zb.	Verejný
<b>15. Spoločnosť s ručením obmedzeným</b> s 80 % podielom verejnoprávných osôb (2.) na základnom kapitáli a 80% podielom verejnoprávných právnických osôb (2.) na hlasovacích právach	513/1991 Zb.	Verejný
<b>16. Štátne organizácie spravujúce lesný majetok</b>	133/2002 Z. z.	Verejný
<b>17. Medzinárodné organizácie</b>	V súlade s platnou legislatívou podľa ktorej je organizácia registrovaná na Slovensku	
<b>18. SAV</b>	133/2002 Z. z.	Verejný
<b>19. Slovenská televízia</b>	16/2004 Z. z.	Verejný
<b>20. Slovenský rozhlas</b>	619/2003 Z. z.	Verejný
<b>21. Matica Slovenská a jej organizačné zložky s právnou subjektivitou</b>	68/1997 Z. z.	Verejný
<b>22. Európske združenie územnej spolupráce</b>	90/2008 Z. z.	Verejný
<b>23. Slovenský Červený kríž</b>	460/2007 Z. z.	Verejný

Vyššie uvedený zoznam je indikatívny.

## **PRÍLOHA 1B: ZOZNAM OPRÁVNENÝCH ŽIADATEĽOV V MAĎARSKU**

(k dispozícii len v maďarskom jazyku)

### **I**

**KSH-besorolással, a statisztikai egységek gazdálkodási forma szerinti osztályozása alapján (9001/2002, 2. sz. melléklet)**

#### **3 Költségvetési szerv és intézménye**

- 31 Központi költségvetési szerv és intézménye
  - 311 Központi felügyeleti költségvetési szerv
  - 312 Központilag felügyelt költségvetési szerv
- 32 Helyi, helyi kisebbségi önkormányzati költségvetési szerv és intézménye
  - 321 Helyi önkormányzati végrehajtó költségvetési szerv
  - 322 Helyi önkormányzat által felügyelt költségvetési szerv
  - 323 Helyi kisebbségi önkormányzati végrehajtó költségvetési szerv
  - 324 Helyi kisebbségi önkormányzat által felügyelt költségvetési szerv
- 33 Társadalombiztosítási költségvetési szerv
  - 331 Központi társadalombiztosítási költségvetési szerv
  - 332 Társadalombiztosítási költségvetési igazgatási szerv
- 34 Köztestületi költségvetési szerv
  - 341 Köztestületi felügyeleti költségvetési szerv
  - 342 Köztestület által felügyelt költségvetési szerv
- 35 Országos kisebbségi önkormányzat költségvetési szerv
  - 351 Országos kisebbségi önkormányzati végrehajtó költségvetési szerv
  - 352 Országos kisebbségi önkormányzati által felügyelt költségvetési szerv
- 36 Területfejlesztési tanács és társulás
  - 361 Regionális fejlesztési tanács
  - 362 Térségi fejlesztési tanács
  - 363 Megyei fejlesztési tanács
  - 364 Önkormányzati fejlesztési társulás
  - 365 Kistérségi fejlesztési társulás
  - 366 Többcélú kistérségi társulás

#### **5 Jogi személyiségű nonprofit szervezet**

- 52 Egyesület
  - 521 Sportegyesület, sportszövetség, sportági országos szakszövetség
  - 522 Vadászegyesület
  - 523 Horgászegyesület
  - 525 Önkéntes tűzoltó-egyesület
  - 529 Egyéb testület
- 53 Szakszervezet, munkavállalói érdekképviselő
  - 531 Szakszervezet
  - 532 Egyéb munkavállalói érdekképviselő
- 54 Köztestület
  - 541 Kamara
  - 549 Egyéb köztestület

- 55 Egyház, egyházi intézmény
  - 551 Egyház
  - 552 Önálló egyházi intézmény
  - 553 Egyház önálló szervezete
  - 554 Egyházak szövetsége
  - 559 Egyéb egyházi szervezet
- 56 Alapítvány
  - 561 Közalapítvány
  - 562 Közalapítvány intézménye
  - 569 Egyéb alapítvány
- 57 Közhasznú társaság
  - 571 Közhasznú társaság
- 59 Egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet
  - 591 Egyesülés
  - 592 Magyarországi székhelyű európai gazdasági egyesülés
  - 599 Egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet
- 7 Egyéb gazdasági szervezet**
  - 71 Állami gazdálkodó szervezet
    - 711 Állami vállalat
    - 719 Egyéb állami gazdálkodó szervezet
  - 95 Gesztorönkormányzat, társulás
    - 951 Gesztorönkormányzat, társulás

## II

### Európai Területi Együttműködési Csoportosulás

## PRÍLOHA 2: ZOZNAM PRÍSLUŠNEJ LEGISLATÍVY

### Legislatíva EÚ

#### V maďarskom jazyku:

- Az Európai Parlament és a Tanács 1080/2006/EK rendelete az Európai Fejlesztési alapról és az 1783/1999/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (HL L 210 2006. 07. 31.);
- Az Európai Parlament és a Tanács 1081/2006/EK rendelete az európai Szociális Alapról és az 1784/1999/EK rendelet (HL L 210 2006. 07. 31.);
- Az Európai Parlament és a Tanács 1082/2006/EK rendelete az európai területi együttműködési csoportosulásról (HL L 210 2006. 07. 31.)
- 1083/2006/EK Bizottsági rendelet az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra vonatkozó általános szabályokról és a 1260/1999/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (HL L 210/25 2006. 07. 11.)
- A Bizottság 1084/2006/EK rendelete a Kohéziós Alapról és az 1164/94/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (HL L 210 2006. 07. 31.)
- A Bizottság 1828/2006/EK Rendelete a 1083/2006/EK, Tanácsi rendelet az ERFA, ESZA és a Kohéziós Alapra vonatkozó általános szabályok, valamint a és az Európai Parlament és Tanács 1080/2006/EK az Európai Regionális Fejlesztési alapról szóló rendeletének (HL L 371 2006. 12. 27.)
- A Bizottság 1998/2006/EK rendelete a Szerződés 87. és 88. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról (*de minimis*) (HL L 379/5 2006. 12. 15.)
- A Bizottság 800/2008/EK rendelete a Szerződés 87. és 88. cikke alkalmazásában a támogatások bizonyos fajtáinak a közös piaccal összeegyeztethetőknek nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) (HL L 214/3 2008. 08. 09)
- Az Európai Parlament és Tanács 2004/18/EC rendelete a közszolgáltatási szerződések odaítélésére vonatkozó eljárásról (HL L 134 2004. 03. 31.)
- A Bizottság 2005/842/EK határozata az EK Szerződés 86. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások működtetésével megbízott vállalkozásoknak közszolgáltatással járó ellentételezés formájában megítélt állami támogatásokra történő alkalmazásáról (HL L 312/67 2005. 11. 29.)
- A Bizottság közleménye – Ideiglenes közösségi keretrendszer a finanszírozási lehetőségek elérésének támogatására irányuló állami támogatási intézkedésekhez a jelenlegi pénzügyi és gazdasági válságban (2009/C 16/01)

#### V slovenskom jazyku:

- Nariadenie Európskeho Parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1783/1999
- Nariadenie Európskeho Parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 o Európskom sociálnom fonde, ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1784/1999
- Nariadenie Európskeho Parlamentu a Rady (ES) č. 1082/2006 o Európskom zoskupení územnej spolupráce (OJ L 210 31. 07. 2006)
- Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 (OJ L 210/25 11. 07. 2006)
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1164/94 (OJ L 210 31. 07. 2006)

- Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá nariadenia rady (ES) č. 1083/2006 a nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 (OJ L 371 27. 12. 2006)
- Nariadenie Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc *de minimis* (OJ L 379/5 15. 12. 2006)
- Nariadenie Komisie (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 zmluvy (Všeobecné nariadenie o skupinových výnimkách)
- Smernica Európskeho Parlamentu a Rady 2004/18/ES o koordinácii postupov a zadávania verejných zákaziek na dodávku tovaru a verejných zákaziek na služby (OJ L 134 31. 03. 2004)
- Rozhodnutie Komisie 2005/842/EC o uplatňovaní článku 86 ods. 2 Zmluvy o ES na štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu
- Oznámenie Komisie – Dočasný rámec Spoločenstva pre opatrenia štátnej pomoci na podporu prístupu k financovaniu v období súčasnej finančnej a hospodárskej krízy (2009/C 16/01)

## Národná legislatíva v Maďarsku

(k dispozícii len v maďarskom jazyku)

### Törvények:

- 2003. évi CXXIX törvény a közbeszerzésekről
- 2000. évi C törvény a számvitelről
- 2007. évi CLXIX törvény a költségvetésről
- 2003. évi XCII törvény az adókról
- 2007. évi CXXVII törvény az ÁFÁ-ról
- 1954. évi IV törvény a Polgári Törvénykönyv
- 1992. évi XXII törvény a munka törvénykönyve
- 1990. évi LXV törvény a helyi önkormányzatokról
- 1997. évi CXXXV törvény a helyi önkormányzatok tárulásáról és együttműködéséről
- 2004. évi CVII törvény a helyi önkormányzatok többcélú társulásáról
- 1996. évi XXI törvény a területi fejlesztésről és együttműködésről
- 1997. évi LXXVIII törvény az épített környezet védelméről
- 2001. évi LXIV törvény a kulturális örökség védelméről
- 2005. évi CXXXIX törvény a felsőoktatásról
- 2001. évi C törvény a felnőttképzésről
- 1993. évi LXXIX törvény a közoktatásról
- 1993. évi LXXVI törvény a szakképzésről
- 1995. évi LIII törvény a környezetvédelem általános szabályairól
- 2000. évi XLIII törvény a hulladékgazdálkodásról
- 1995. évi LVIII törvény a vízgazdálkodásról
- 2007. évi XCIX törvény az európai területi együttműködési csoportosulásról

### Kormányrendeletek

- 85/2004 (IV. 19.) Korm. rendelet az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről
- 35/2008 (II. 23.) Korm. rendelet a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alap, valamint az Előcsatlakozási Támogatási Eszköz pénzügyi alapok egyes, a területi együttműködéshez kapcsolódó programjainak végrehajtásáról
- 217/1998 (XII. 30.) Korm. rendelet az államháztartás működési rendjéről
- 49/2007 (III. 26.) Korm. rendelet a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alap, valamint az Előcsatlakozási Támogatási Eszköz és az Európai Szomszédsági és Partnerségi Eszköz pénzügyi alapok egyes, a területi együttműködési programjaiból származó támogatások hazai felhasználásának intézményeiről
- 220/2004 (VII. 21.) Korm. rendelet a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól
- 219/2004 (VII. 21.) Korm. rendelet a felszín alatti vizek védelméről
- 90/2007 (IV. 26.) Korm. rendelet a környezetkárosodás megelőzésének és elhárításának rendjéről

### Miniszeri rendeletek

- 19/2008 (V. 14.) GKM rendelet a közforgalmú, közútpótló folyami révek, kompok és az azokhoz szükséges parti létesítmények, kiszolgáló utak fenntartási, felújítási támogatása igénybevételének részletes szabályairól
- 14/2002 (XI. 16.) MeHVM rendelet a turisztikai előirányzat felhasználásnak és kezelésének részletes szabályairól
- 16/2006 (XII. 28.) MeHVM - PM együttes rendelet a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól
- 5/2009. (III. 18.) NFGM rendelet a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alap, valamint az Előcsatlakozási Támogatási Eszköz pénzügyi alapok egyes, a területi együttműködéshez kapcsolódó programjaiból származó állami támogatások felhasználásának szabályairól és egyes támogatási jogcímeiről

### **Národná legislatíva na Slovensku**

(k dispozícii len v slovenskom jazyku)

- Zákon č. 503/2001 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení zákona č. 351/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 416/2001 o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov

- Zákon č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 291/2002 Z. Z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 153/2001 Z. z. o prokuratúre v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 171/1993 Z. z. o Policajnom zbore v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 152/1998 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 416/2004 Z. z. o Úradnom vestníku EÚ v znení zákona 606/2004 Z. z.
- Zákon č. 275/2006 Z. z. o informačnom systéme verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 50/1967 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a súvisiaca legislatíva platná pre investičnú výstavbu v SR
- Zákon č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 275/2007 Z. z. a zákona č. 454/2007 Z. z.
- Zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou v znení neskorších predpisov (tzv. „antidiskriminačný zákon“)
- Zákon č. 257/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 596/2003 o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Zákon č. 279/1993 Z. z. o školských zariadeniach

- Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme
- Zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení
- Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách
- Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona NR SR č. 207/1996 Z. z.
- Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby
- Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 308/1991 Zb. o slobode náboženskej viery a postavení cirkví a náboženských spoločností
- Zákon č. 432/2003, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 111/1990 Zb. o štátnom podniku v znení neskorších predpisov a mení zákon č. 241/2001 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 418/2002 Z. z.
- Zákon č. 90/2008 Z. z. o európskom zoskupení územnej spolupráce a o doplnení zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov