

**Zoznam oprávnených výdavkov  
k výzve na predkladanie ŽoNFP č. IROP-PO2-SC222-2016-13  
v znení aktualizácie č. 4**

**1. Oprávnené výdavky**

Skupina oprávnených výdavkov	Oprávnené výdavky	Špecifikácia oprávnených výdavkov v zmysle EKRR
<b>Trieda</b>	<b>01 – Dlhodobý nehmotný majetok</b>	
<b>013 - Softvér</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>nákup softvéru - obstaranie softvéru vrátane výdavkov na obstaranie licencií súvisiacich s používaním softvéru - napr. multilicencie, skupinové licencie, atď. (oprávnený je základný softvér – základné programové vybavenie umožňujúce prácu s PC a aplikačný softvér/nadstavbový softvér, ktorý žiadateľ/prijímateľ používa výlučne v súvislosti so vzdelávacím procesom na ZŠ),</li> <li>modernizácia softvéru – napr. upgrade (pridávanie nových funkcionalít zhodnocujúcich softvér).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>711003 Nákup softvéru</li> <li>718006 Modernizácia softvéru</li> </ul>
<b>014 – Oceniteľné práva</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>nákup licencií - výdavky na obstaranie licencií, autorských práv a patentov, okrem výdavkov na obstaranie licencií súvisiacich s používaním softvéru, ktoré sa triedia na podpoložke 711003</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>711004 Nákup licencií</li> </ul>
<b>Trieda</b>	<b>02 – Dlhodobý hmotný majetok</b>	
<b>021 - Stavby<sup>1</sup></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>nevyhnutné stavebno-technické úpravy <b>súvisiace s vytvorením priestorov pre potreby učební a knižníc v rámci existujúcich priestorov ZŠ</b> (vybudovanie priečok, vodoinštalácie, elektroinštalácie, sieťové rozvody omietky, podlahy, izolácie, sadrokartónové stropné konštrukcie, bezpečnostné prvky a pod.),</li> <li>projektová dokumentácia – len v prípade, ak podľa platnej legislatívy je vyžadované právoplatné rozhodnutie stavebného úradu (stavebné povolenie); oprávnená je len dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>717003 Prístavby, nadstavby, stavebné úpravy</li> <li>716 Prípravná a projektová dokumentácia</li> </ul>
<b>022 – Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>nákup interiérového vybavenia ZŠ,</li> <li>vybavenie a zariadenie školskej knižnice (vrátane knižničného fondu),</li> <li>nákup telekomunikačnej a výpočtovej techniky vrátane príslušenstva (napr. počítačové zostavy, externé disky, tlačiarne, notebooky) bezprostredne súvisiacej s implementáciou projektu,</li> <li>nákup prevádzkových strojov, prístrojov a zariadenia vrátane prvého zaškolenia obsluhy (ak relevantné).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>713001 Nákup interiérového vybavenia</li> <li>713002 Nákup výpočtovej techniky</li> <li>713003 Nákup telekomunikačnej techniky</li> <li>713004 Nákup prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia</li> <li>713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry</li> <li>718002 Modernizácia Výpočtovej techniky</li> <li>718003 Modernizácia Telekomunikačnej techniky</li> <li>718004 Modernizácia Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia</li> <li>719200 Ostatné kapitálové výdavky<sup>2</sup></li> </ul>

<sup>1</sup> Všetky výdavky zaradené do skupiny výdavkov 021 – Stavby musia mať priamu väzbu na dosiahnutie cieľov projektu. V opačnom prípade budú považované za neoprávnené. Podmienky oprávnenosti výdavkov pre skupinu výdavkov 021 – Stavby sú uvedené v kapitole 4.1.2 až 4.5 Pravidiel oprávnenosti výdavkov pre IROP, ktoré tvoria prílohu č. 2.a Príručky pre žiadateľa.

<sup>2</sup> Informatívny údaj.- platí pre knižničný fond.

<b>Trieda</b>	<b>51 – Služby</b>	
<b>518 – Ostatné služby</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>všeobecné služby (len služby spojené so zabezpečením informovanosti a komunikácie – výroba a osadenie dočasného pútača a stálej tabule alebo plagátu<sup>3</sup>).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>637004 Všeobecné služby</li> </ul>
<b>Trieda</b>	<b>52 – Osobné výdavky</b>	
<b>521 – Mzdové výdavky</b>	<p>Len výdavky bezprostredne súvisiace s prípravou a riadením projektu (nepriame výdavky)<sup>4</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>cena práce (hrubá mzda a zákonné odvody zamestnávateľa) a ostatné oprávnené výdavky v zmysle kap. 4.8.1 Pravidiel k OV za zamestnancov prijímateľa,</li> <li>cena práce (odmeny za práce vykonané mimo pracovného pomeru a zákonné odvodov zamestnávateľa) za zamestnancov prijímateľa a ostatné oprávnené výdavky v zmysle kap. 4.8.1 Pravidiel k OV, pričom mimo pracovným pomerom sa rozumejú vzťahy uzatvorené v zmysle ustanovení §§ 223-228a z. č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov.</li> </ul> <p>Oprávnené sú iba výdavky priamo súvisiace s prípravou a riadením projektu (manažér prípravy projektu, manažér pre verejné obstarávanie, projektový manažér, finančný manažér)<sup>5</sup></p> <p>Výdavky sú oprávnené výlučne na uvedené pozície a musia výlučne súvisieť s prípravou projektového zámeru, prípravou žiadosti o NFP<sup>6</sup> a implementáciou projektu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania</li> <li>620 Poistné a príspevok do poisťovní</li> <li>637027 Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru</li> </ul>

V prípade, že žiadateľ/prijímateľ bude využívať nadobudnutý hmotný a nehmotný majetok okrem realizácie projektu aj na iné aktivity/činnosti nesúvisiace s realizáciou projektu, **oprávnené** na financovanie z EŠIF a ŠR SR **sú len pomerné výdavky** na obstaranie tohto majetku<sup>7</sup>.

V prípade identifikácie neoprávnených výdavkov projektu z dôvodu vecnej neoprávnenosti alebo neúčelnosti poskytovateľ v procese odborného hodnotenia zníži výšku žiadaných celkových oprávnených výdavkov projektu o identifikované neoprávnené výdavky, ktoré nebudú z IROP financované. V prípade, ak poskytovateľ identifikuje **30 % a viac** finančnej hodnoty žiadateľom definovaných celkových oprávnených výdavkov projektu ako **vecne neoprávnených a/alebo neúčelných**, poskytovateľ vydá **rozhodnutie o neschválení žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku**.

## 2. Neoprávnené výdavky

Zoznam neoprávnených výdavkov je uvedený v kapitole 2.5 Pravidiel oprávnenosti výdavkov pre IROP, ktoré tvoria prílohu č. 2.a Príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z IROP (ďalej len „Pravidlá OV“). Ostatné neoprávnené výdavky, vecne nevymedzené v uvedenej kapitole, sú uvedené v kapitole 4 Pravidiel OV.

<sup>3</sup> Limit pre tento oprávnený výdavok je uvedený v Prílohe č. 2.b Príručky pre žiadateľa. Podmienky oprávnenosti výdavkov na informovanie a komunikáciu sú uvedené v kapitole 4.12 Pravidiel oprávnenosti výdavkov pre IROP, ktoré tvoria prílohu č. 2.a Príručky pre žiadateľa.

<sup>4</sup> Limit pre tento oprávnený výdavok je uvedený v Prílohe č. 2.b Príručky pre žiadateľa. Podmienky oprávnenosti osobných výdavkov sú uvedené v kapitole 4.8.1 Pravidiel oprávnenosti výdavkov pre IROP, ktoré tvoria prílohu č. 2.a Príručky pre žiadateľa.

<sup>5</sup> Limit pre tento oprávnený výdavok je uvedený v Prílohe č. 2.b Príručky pre žiadateľa

<sup>6</sup> Výdavky na túto pracovnú pozíciu sú oprávnené len na vypracovanie ŽoNFP, a to od termínu vyhlásenia príslušnej výzvy na predkladanie ŽoNFP, maximálne však tri mesiace pred predložením ŽoNFP na RO/SO pre IROP. Výdavky sú oprávnené len do dátumu doručenia ŽoNFP na RO/SO pre IROP.

<sup>7</sup> Bližšie informácie sú uvedené v kapitole 4.6 Pravidiel oprávnenosti výdavkov pre IROP, ktoré tvoria prílohu č. 2.a Príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z IROP.

### 3. Limity výdavkov

Finančné a percentuálne limity pre vybrané typy výdavkov IROP a pre maximálnu výšku nepriamych výdavkov sú uvedené v prílohe 2.b Príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z IROP. Tieto limity sú pre žiadateľa záväzné. Výdavky uvedené nad tento limit budú posúdené ako neoprávnené.

### 4. Spôsob stanovenia benchmarku

Hodnota benchmarku pre túto Výzvu je uvedená v kapitole 2.8 Výzvy.

Pre stanovenie smerných ukazovateľov **mernej investičnej náročnosti** boli identifikované celkové náklady súvisiace s typizovanými zostavami materiálového a technologického vybavenia. Vzhľadom na skutočnosť, že výška nákladov priamo súvisí s kapacitou odbornej učebne je potrebné zohľadniť kapacitu odbornej učebne aj vo výpočte smerných ukazovateľov. Z tohto dôvodu bol identifikovaný ukazovateľ pre kapacitu 16 žiakov. Následne je v súvislosti s navýšením/znížením kapacity odbornej učebne o každého jedného žiaka možné pripočítať/odpočítať finančný ukazovateľ dodatočnej investičnej náročnosti.

Smerné ukazovatele sú základným pracovným nástrojom pre posúdenie hospodárnosti výdavkov. Navrhované materiálové a technické riešenie musí zodpovedať štandardom uvádzaným v typizovanom riešení. V prípade, že je v ŽoNFP navrhované riešenie nižšieho technologického štandardu, resp. navrhované riešenie neobsahuje všetky komponenty zvažované v typizovanom riešení musí žiadateľ tieto skutočnosti zohľadniť pri stanovení výšky jednotlivých výdavkov.

RO/SO v ŽoNFP na základe výsledkov prieskumu trhu / VO realizovaných žiadateľom akceptuje prekročenie jednotkovej ceny jednotlivých komponentov **max. o 15%**, pričom výsledná cena benchmarku za odbornú učebňu / knižnicu nesmie byť prekročená.

Odborná učebňa	Benchmark za učebňu/knižnicu (EUR) s DPH	Dodatočná investičná náročnosť na 1 žiaka <sup>8</sup> (EUR) s DPH	Typizovaná zostava vrátane jednotkových cien zariadenia uvedená v zátvorkách	Benchmark na súbor (EUR) s DPH
IKT učebňa (16 žiakov) (variant klientské stanice)	16 930	430 (klientská stanica+ monitor, klávesnica, myš (280€), žiacky stôl (100€), stolička (50€))	▪ Interaktívny projektor + projekčná tabuľa + interaktívne pero (1 550 €), softvér (250€) vrátane adaptéra pre bezdrôtový prenos obrazu a montážnej sady	1 800
			▪ Učiteľské PC (500 €) + 16 ks klientskych staníc (vrátane základného príslušenstva - monitor, klávesnica, myš) (280 €)	4 980
			▪ Zázemie pre učiteľov (2ks notebook (650€), multifunkčná tlačiareň (400 €))	1 700
			▪ 3D tlačiareň, softvér	1 800
			▪ Školský server, softvér, kabeláž, resp. wifi	1 500
			▪ Žiacky stôl (16 ks) do IKT učebne	1 600
			▪ Stolička/taburet pre žiaka (16 ks)	800
			▪ Pracovisko učiteľa (stôl, stolička, kontajner)	250

<sup>8</sup> Uvedená investičná náročnosť na 1 žiaka sa použije aj v prípade kedy učebňa bude mať nižšiu/vyššiu kapacitu ako vzorová učebňa (16 žiakov).

			<ul style="list-style-type: none"> <li>Operačný systém, kancelársky balík (textový a tabuľkový editor, program na tvorbu prezentácií), ďalší e-learning softvér</li> </ul>	2 500
<b>IKT učebňa</b> (16 žiakov) (variant notebook/tablet)	21 780	700 (notebook/ tablet (550€), žiacky stôl (100€), stolička(50€)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Interaktívny projektor + projekčná tabuľa+ interaktívne pero (1 550 €), softvér (250€) vrátane adaptéra pre bezdrôtový prenos obrazu a montážnej sady</li> </ul>	1 800
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Učiteľský PC (500€) /notebook (1 030 €), 16 ks notebook/tablet (vrátane základného príslušenstva -myš) (550 €)</li> </ul>	9 830
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Zázemie pre učiteľov 2ks notebook (650€), multifunkčná tlačiareň (400 €)</li> </ul>	1 700
			<ul style="list-style-type: none"> <li>3D tlačiareň, softvér</li> </ul>	1 800
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Školský server, softvér, kabeláž, resp. wifi</li> </ul>	1 500
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Žiacky stôl (16 ks) do IKT učebne</li> </ul>	1 600
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Stolička/taburet pre žiaka (16 ks)</li> </ul>	800
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Pracovisko učiteľa (stôl, stolička, kontajner)</li> </ul>	250
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Operačný systém, kancelársky balík (textový a tabuľkový editor, program na tvorbu prezentácií), ďalší e-learning softvér</li> </ul>	2 500
<b>Jazyková učebňa</b> (16 žiakov)	10 830	430 (klientská stanica + monitor, klávesnica, myš (280€), žiacky stôl (100€), stolička (50€) <sup>9</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Interaktívny projektor + projekčná tabuľa + interaktívne pero (1 550 €), softvér (250 €) vrátane adaptéra pre bezdrôtový prenos obrazu a montážnej sady</li> </ul>	1 800
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Učiteľské PC (500€) + 16 ks klientskych staníc (vrátane základného príslušenstva - monitor, klávesnica, myš) (280€)</li> </ul>	4 980
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Digitálne jazykové laboratórium (softvér, elektronická jednotka na prenos a konverziu signálu, zariadenie na prenos zvuku, slúchadlá, komunikačné zariadenie), resp. wifi</li> </ul>	2 200
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Pracovisko učiteľa (stôl, stolička, kontajner)</li> </ul>	250
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Žiacky stôl (8 ks) do jazykovej učebne</li> </ul>	800
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Stolička/taburet (16 ks)</li> </ul>	800
<b>Fyzikálna učebňa</b> (16 žiakov)	57 130	180 (žiacky stôl 1 ks (100€), stolička 1 ks (80€) <sup>10</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Didaktické pomôcky – fyzikálna učebňa</li> </ul>	42 000
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Interaktívna tabuľa + dataprojektor k interaktívnej tabuli (1 ks)</li> </ul>	1 400
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Pracovisko učiteľa (stôl, stolička, kontajner)</li> </ul>	250
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Notebook pre učiteľa + aplikačný software</li> </ul>	750

<sup>9</sup> Náklady na každých 2 ďalších žiakov (kl. stanica 2ks + žiacky stôl 1ks + stolička 2ks): 760 €

<sup>10</sup> Náklady na každých 2 ďalších žiakov (žiacky stôl 1ks + stolička 2ks):260 €

			<ul style="list-style-type: none"> <li>laboratórne pracovisko žiaka (8 ks) – žiacke pracovisko (pre 2-4 žiakov) pripojiteľné na sieťové napätie 230V alternatívne na zdroj veternej alebo slnečnej energie, minimálny rozmer 1200x600x700mm, konštrukcia aj pracovná plocha z chemicky odolného materiálu, na pracovnej ploche vyvedené pripojenie médií napr. voda, plyn (propán-bután), napätie 230V, bezpečné napätie 30V</li> </ul>	8 800
			<ul style="list-style-type: none"> <li>laboratórne pracovisko učiteľa - pripojiteľné na sieťové napätie 230V, minimálny rozmer 1500x600x800mm, konštrukcia aj pracovná plocha z chemicky odolného materiálu. Na pracovnej ploche vyvedené pripojenie médií napr. voda, plyn (propan-butan), napätie 230V, bezpečné napätie 30V. Úložný priestor pre uskladnenie učiteľskej stoličky, učebných pomôcok a prístrojov</li> </ul>	1 600
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Laboratórna skriňa na učebné pomôcky</li> </ul>	250
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Žiacky stôl (8 ks)</li> </ul>	800
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Stolička/taburet pre žiaka (16 ks)</li> </ul>	1 280
<b>Biologická / chemická učebňa</b> (16 žiakov)	57 680	180 (žiacky stôl 1 ks (100€), stolička 1 ks (80€)) <sup>11</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Didaktické pomôcky – biologická/ chemická učebňa</li> </ul>	42 400
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Interaktívna tabuľa + dataprojektor k interaktívnej tabuli (1 ks)</li> </ul>	1 400
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Pracovisko učiteľa (stôl, stolička, kontajner)</li> </ul>	250
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Notebook pre učiteľa + aplikačný software</li> </ul>	750
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Mobilné laboratórne pracovisko / stacionárne laboratórne pracovisko<sup>12</sup> žiaka (8 ks), žiacke pracovisko (pre 2-4 žiakov), pripojiteľné na sieťové napätie 230V alternatívne na zdroj veternej alebo slnečnej energie, minimálny rozmer 1200x600x700mm, konštrukcia aj pracovná plocha z chemicky odolného materiálu, 4 x masívne kolieska s min. dve s brzdou. Na pracovnej ploche vyvedené pripojenie médií min.: voda, plyn (propan-butan), bezpečné napätie 30V. Členený úložný priestor pre uskladnenie učebných pomôcok, prístrojov</li> </ul>	8 800

<sup>11</sup> Náklady na každých 2 ďalších žiakov (žiacky stôl 1ks + stolička 2ks):260 €

<sup>12</sup> Stacionárnym pracoviskom sa myslí pevné/nemobilné pracovisko žiaka

			▪ Mobilné laboratórne pracovisko/ stacionárne laboratórne pracovisko <sup>13</sup> učiteľa - pripojiteľné na sieťové napätie 230V, minimálny rozmer 1500x600x800mm, konštrukcia aj pracovná plocha z chemicky odolného materiálu, 4 x masívne kolieska s min. dve s brzdou. Na pracovnej ploche vyvedené pripojenie médií napr. voda, plyn (propan-butan), napätie 230V, bezpečné napätie 30V. Úložný priestor pre uskladnenie učiteľskej stoličky, učebných pomôcok a prístrojov	1 400
			▪ Bezpečnostná skriňa na chemikálie	600
			▪ Žiacky stôl (8 ks)	800
			▪ Stolička/taburet (16 ks)	1 280
<b>Polytechnická učebňa (učebňa)</b> (16 žiakov)	58 340	80 (stolička 1 ks)	▪ Didaktické pomôcky – polytechnická učebňa	44 000
			▪ Pracovisko učiteľa (učiteľská katedra, stolička, kontajner)	350
			▪ Mobilné pracovisko/stacionárne pracovisko <sup>13</sup> žiaka na obrábanie dreva so závesným panelom (5 ks), pripojiteľné na 230V, obsahuje minimálne zariadenie na obrábanie dreva (sústruh) a úložný priestor na odkladanie nástrojov a závesný panel (1 030€)	5 150
			▪ Mobilné pracovisko/ stacionárne pracovisko <sup>13</sup> žiaka na obrábanie kovov so závesným panelom (5 ks) - pripojiteľné na 230V, obsahuje minimálne zariadenie na obrábanie kovov (brúska) a úložný priestor na odkladanie nástrojov a závesný panel (1 050€)	5 250
			▪ Mobilné pracovisko/stacionárne pracovisko <sup>13</sup> na vŕtanie, pílenie a brúsenie so závesným panelom (3 ks) - pripojiteľné na 230V, obsahuje zariadenie na obrábanie dreva a kovov (vŕtačka, píłka, brúska) a úložný priestor na odkladanie nástrojov (210€)	630
			▪ Mobilné pracovisko/stacionárne pracovisko <sup>13</sup> učiteľa na obrábanie kovov a dreva so závesným panelom - pripojiteľné na 230V, obsahuje zariadenie na obrábanie dreva a kovov (sústruh, brúska) a úložný priestor na odkladanie nástrojov a závesný panel	1 030
			▪ Kovové skrine na odkladanie náradia (2 ks)	650

<sup>13</sup> Stacionárnym pracoviskom sa myslí pevné/nemobilné pracovisko žiaka

			▪ Stolička/taburet pre žiaka (16 ks)	1 280
Knižnica	52 450	-	▪ Technické a technologické vybavenie školskej knižnice <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 počítač pre školského knihovníka (700€),</li> <li>- 5 ks PC zostava/ notebook pre používateľov knižnice (500€)</li> <li>- 5 ks tablet pre používateľov školskej knižnice (200€),</li> <li>- knižnično-informačný systém (1 000€),</li> <li>- čítačka čiarových kódov (100€),</li> <li>- (tlačiareň, kopírovací stroj, skener) (400€)<sup>14</sup>,</li> <li>- televízor (400€),</li> <li>- DVD prehrávač (100€),</li> <li>- dataprojektor (550€),</li> <li>- premietacie plátno(150€)</li> </ul>	6 900
			▪ Knižničný fond	37 500
			▪ Iný nábytok spolu <ul style="list-style-type: none"> <li>- 15 knihovníckych regálov (4 000€)</li> <li>- knihovnícky regál na časopisy (300€),</li> <li>- knihovnícky vozík (100€)</li> <li>- 20 stolov do študovne (100€)</li> <li>- 20 stoličiek do študovne (75€)</li> <li>- stolička pre školského knihovníka (150€)</li> </ul>	8 050

**Poznámka 1:** Súčasťou benchmarku nie sú stavebné práce súvisiace s vytvorením odbornej učebne (stavebno-technické úpravy súvisiace s vytvorením priestorov pre potreby učební a knižníc v rámci existujúcich priestorov ZŠ). Tieto sú stanovené v zmysle rozpočtu stavebných prác vypracovaného autorizovanou osobou, cenových ponúk, resp. výsledkom verejného obstarávania.

**Poznámka 2: Knižničný fond** - definujeme ako súbor knižničných dokumentov vybraných, usporiadaných, odborne spracovaných, uchovávaných a sprístupňovaných v súlade s funkciami knižnice. Dokumenty podľa spôsobu uloženia informácií na nosiči členíme na:

**a) písomné dokumenty**

Písomné dokumenty členíme na knihy, periodiká a špeciálne dokumenty. Knihy rozdeľujeme na knižné monografie, jednorazové zborníky, učebnice, príručky, encyklopédie a slovníky. Periodiká rozdeľujeme na časopisy, noviny, periodické zborníky a ročenky. Medzi špeciálne dokumenty patria patentové spisy, normy, firemná literatúra a iné.

**b) obrazové dokumenty**

Obrazové dokumenty rozdeľujeme na grafiku, mapy a plány, fotografické dokumenty, výkresy a iné.

**c) zvukové dokumenty**

Zvukové dokumenty rozdeľujeme na gramofónové platne, magnetofónové pásky, cédečká a iné.

**d) audiovizuálne dokumenty**

<sup>14</sup> oprávnené aj jedno multifunkčné zariadenie zahŕňajúce uvedené zariadenia spolu

Audiovizuálne dokumenty rozdeľujeme na zvukové filmy, videofilmy, videoklipy, dévedéčka, videokazety a iné.

**e) elektronické dokumenty**

Elektronické dokumenty rozdeľujeme na databázy, elektronické seriály a digitálne dokumenty.

**Poznámka 3: Číselník oprávnených výdavkov** – V súlade s ustanoveniami kapitoly 3.1 Pravidiel OV skupina oprávnených výdavkov 022 – Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí nekopíruje platnú účtovnú osnovu pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky. V zmysle Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov, účtovné jednotky pri účtovaní drobného dlhodobého hmotného majetku účtujú takýto majetok na účet 028 – Drobný dlhodobý hmotný majetok.