

**Zoznam oprávnených výdavkov  
k výzve na predkladanie ŽoNFP č. IROP-PO2-SC223-2016-14  
v znení aktualizácie č. 4**

**1. Oprávnené výdavky**

Skupina oprávnených výdavkov	Oprávnené výdavky	Špecifikácia oprávnených výdavkov v zmysle EKRK
<b>Trieda</b>	<b>01 – Dlhodobý nehmotný majetok</b>	
<b>013 - Softvér</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nákup softvéru –obstaranie softvéru vrátane výdavkov na obstaranie licencií súvisiacich s používaním softvéru - oprávnený je základný softvér – základné programové vybavenie umožňujúce prácu s PC a aplikačný softvér, ktorý žiadateľ/prijímateľ používa výlučne v súvislosti so vzdelávacím procesom, skupinové licencie a pod.,</li> <li>• modernizácia softvéru – napr. upgrade (pridávanie nových funkcionalít zhodnocujúcich softvér).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 711003 Nákup softvéru</li> <li>• 718006 Modernizácia softvéru</li> </ul>
<b>014 – Oceniteľné práva</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nákup licencií - výdavky na obstaranie licencií, autorských práv a patentov, okrem výdavkov na obstaranie licencií súvisiacich s používaním softvéru, ktoré sa triedia na podpoložke 711003</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 711004 Nákup licencií</li> </ul>
<b>Trieda</b>	<b>02 – Dlhodobý hmotný majetok</b>	
<b>021 - Stavby<sup>1</sup></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rekonštrukcia a modernizácia budov SOŠ, ŠH, SPV, SOP, COVP, vrátane stavebných úprav súvisiacich so splnením požiadaviek na hygienické parametre vnútorného prostredia budov</li> <li>• prístavby, nadstavby, stavebné úpravy SOŠ, ŠH, SPV, SOP, COVP,</li> <li>• rekonštrukcia a modernizácia odborných pracovísk pre: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ praktické vyučovanie,</li> <li>○ odborný výcvik, odbornú prax,</li> <li>○ celoživotné vzdelávanie,</li> <li>○ jazykové učebne, odborné dielne, odborné učebne,</li> <li>○ knižnice, prednáškové a vyučovacie a pod.</li> </ul> </li> <li>• stavebno-technické úpravy a rekonštrukcia vonkajších a vnútorných priestorov a areálov SOŠ, ŠH, SPV, SOP, COVP,</li> <li>• stavebné úpravy internátov,</li> <li>• ako doplnková aktivita: rekonštrukcia stavieb so zameraním na zvyšovanie energetickej hospodárnosti budov – realizácia opatrení na zlepšenie tepelno-technických vlastností konštrukcií, najmä obnova obvodového plášťa, oprava a výmena strešného plášťa vrátane strešnej krytiny,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb</li> <li>• 717003 Prístavby, nadstavby, stavebné úpravy</li> <li>• 716 Prípravná a projektová dokumentácia</li> </ul>

<sup>1</sup> Všetky výdavky zaradené do skupiny výdavkov 021 – Stavby musia mať priamu väzbu na dosiahnutie cieľov projektu. V opačnom prípade budú považované za neoprávnené. Podmienky oprávnenosti výdavkov pre skupinu výdavkov 021 – Stavby sú uvedené v kapitole 4.1.2 až 4.5 Pravidiel oprávnenosti výdavkov pre IROP, ktoré tvoria prílohu č. 2.a Príručky pre žiadateľa.

	<p>resp. povrchu plochých striech, oprava a výmena výplňových konštrukcií, opravy technického, energetického alebo technologického vybavenia a zariadení objektu, ako aj výmena jeho súčastí (najmä výmena zdrojov tepla, vykurovacích telies a vnútorných inštaláčnych rozvodov),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stavebný dozor<sup>2</sup>,</li> <li>• odborný autorský dohľad,</li> <li>• projektová dokumentácia - len dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby).</li> </ul> <p>V prípade, ak škola užíva objekt s iným subjektom, oprávnené výdavky týkajúce sa spoločných priestorov budú vypočítané pomernou časťou celkovej podlahovej plochy objektu (mimo spoločných priestorov) voči celkovej podlahovej ploche priestorov (mimo spoločných priestorov), ktoré využíva stredná škola.</p>	
<b>022 – Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nákup interiérového a exteriérového vybavenia SOŠ, ŠH, SPV, SOP, COVP,</li> <li>• nákup prevádzkových / špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia (ak verejné obstarávanie je realizované samostatne mimo stavebných prác),</li> <li>• materiálno-technické vybavenie internátov, vrátane prvkov inkluzívneho vzdelávania,</li> <li>• nákup telekomunikačnej techniky,</li> <li>• nákup výpočtovej techniky, vrátane príslušenstva.</li> <li>• vybavenia vysokorýchlostným internetovým pripojením IKT</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 713001 Nákup interiérového vybavenia</li> <li>• 713002 Nákup výpočtovej techniky</li> <li>• 713003 Nákup telekomunikačnej techniky</li> <li>• 713004 Nákup prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia</li> <li>• 713005 Nákup špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu</li> <li>• 713006 Nákup komunikačnej infraštruktúry</li> <li>• 719200 Ostatné kapitálové výdavky</li> </ul>
<b>023 – Dopravné prostriedky</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nákup nákladných vozidiel, ťahačov, prípojných vozidiel, dopravných pracovných strojov, traktorov a špeciálnych automobilov s príslušenstvom bezprostredne súvisiacich s cieľmi projektu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 714004 Nákladných vozidiel, ťahačov, prípojných vozidiel, dopravných pracovných strojov, traktorov</li> <li>• 714007 Nákup iných dopravných prostriedkov</li> </ul>
<b>Trieda</b>	<b>51 – Služby</b>	
<b>518 – Ostatné služby</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• všeobecné služby (len služby spojené so zabezpečením informovanosti a komunikácie – výroba a osadenie dočasného pútača a stálej tabule alebo plagátu<sup>3</sup>),</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 637004 Všeobecné služby</li> </ul>
<b>Trieda</b>	<b>52 – Osobné výdavky</b>	

<sup>2</sup> Limit pre tento oprávnený výdavok je uvedený v Prílohe č. 2.b Príručky pre žiadateľa.

<sup>3</sup> Limit pre tento oprávnený výdavok je uvedený v Prílohe č. 2.b Príručky pre žiadateľa. Podmienky oprávnenosti výdavkov na informovanie a komunikáciu sú uvedené v kapitole 4.12 Pravidiel oprávnenosti výdavkov pre IROP, ktoré tvoria prílohu č. 2.a Príručky pre žiadateľa.

<b>521 – Mzdové výdavky</b>	<p>Len výdavky bezprostredne súvisiace s prípravou a riadením projektu (nepriame výdavky)<sup>4</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cena práce (hrubá mzda a zákonné odvody zamestnávateľa) a ostatné oprávnené výdavky v zmysle kap. 4.8.1 Pravidiel k OV za zamestnancov prijímateľa,</li> <li>• cena práce (odmeny za práce vykonané mimo pracovného pomeru a zákonné odvody zamestnávateľa) za zamestnancov prijímateľa a ostatné oprávnené výdavky v zmysle kap. 4.8.1 Pravidiel k OV, pričom mimo pracovným pomerom sa rozumejú vzťahy uzatvorené v zmysle ustanovení §§ 223-228a z. č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov.</li> </ul> <p>Oprávnené sú iba výdavky priamo súvisiace s prípravou a riadením projektu (manažér prípravy projektu, manažér pre verejné obstarávanie, projektový manažér, finančný manažér)<sup>5</sup></p> <p>Výdavky sú oprávnené výlučne na uvedené pozície a musia výlučne súvisieť s prípravou projektového zámeru, prípravou žiadosti o NFP<sup>6</sup> a implementáciou projektu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania</li> <li>• 620 Poistné a príspevok do poisťovní</li> <li>• 637027 Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru</li> </ul>
-----------------------------	---	--

V prípade, že žiadateľ/prijímateľ bude v rámci typu aktivity a. a b. využívať nadobudnutý hmotný a nehmotný majetok súvisiaci s obstaraním a modernizáciou materiálne - technického vybavenia okrem realizácie projektu aj na iné aktivity/činnosti nesúvisiace s realizáciou projektu, **oprávnené** na financovanie z EŠIF a ŠR SR **sú len pomerné výdavky** na obstaranie tohto majetku<sup>7</sup>.

V prípade, ak škola užíva objekt s iným neoprávneným subjektom, oprávnené výdavky na objekt budú vypočítané pomernou časťou podlahovej plochy priestorov využívaných školou ku celkovej podlahovej ploche objektu.

V prípade ak nie je možné určiť výšku oprávnených výdavkov podľa vyššie uvedených postupov, žiadateľ postupuje podľa usmernení RO/SO.

V prípade identifikácie neoprávnených výdavkov projektu z dôvodu vecnej neoprávnenosti alebo neúčelnosti poskytovateľ v procese odborného hodnotenia zníži výšku žiadaných celkových oprávnených výdavkov projektu o identifikované neoprávnené výdavky, ktoré nebudú z IROP financované. V prípade, ak poskytovateľ identifikuje **30% a viac** finančnej hodnoty žiadateľom definovaných celkových oprávnených výdavkov projektu ako **vecne neoprávnených a/alebo neúčelných, poskytovateľ vydá rozhodnutie o neschválení žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku.**

## 2. Neoprávnené výdavky

Zoznam neoprávnených výdavkov je uvedený v kapitole 2.5 Pravidiel oprávnenosti výdavkov pre IROP, ktoré tvoria prílohu č. 2.a Príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z IROP (ďalej len „Pravidlá OV“). Ostatné neoprávnené výdavky, vecne nevymedzené v uvedenej kapitole, sú uvedené v kapitole 4 Pravidiel OV.

<sup>4</sup> Limit pre tento oprávnený výdavok je uvedený v Prílohe č. 2.b Príručky pre žiadateľa. Podmienky oprávnenosti osobných výdavkov sú uvedené v kapitole 4.8.1 Pravidiel oprávnenosti výdavkov pre IROP, ktoré tvoria prílohu č. 2.a Príručky pre žiadateľa.

<sup>5</sup> Limit pre tento oprávnený výdavok je uvedený v Prílohe č. 2.b Príručky pre žiadateľa

<sup>6</sup> Výdavky na túto pracovnú pozíciu sú oprávnené len na vypracovanie ŽoNFP, a to od termínu vyhlásenia príslušnej výzvy na predkladanie ŽoNFP, maximálne však tri mesiace pred predložením ŽoNFP na RO/SO pre IROP. Výdavky sú oprávnené len do dátumu doručenia ŽoNFP na RO/SO pre IROP.

<sup>7</sup> Bližšie informácie sú uvedené v kapitole 4.6 Pravidiel oprávnenosti výdavkov pre IROP, ktoré tvoria prílohu č. 2.a Príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z IROP.

### 3. Limity výdavkov

Finančné a percentuálne limity pre vybrané typy výdavkov IROP a pre maximálnu výšku nepriamych výdavkov sú uvedené v prílohe 2.b Príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z IROP. Tieto limity sú pre žiadateľa záväzné. Výdavky uvedené nad tento limit budú posúdené ako neoprávnené.

**Vybrané limity výdavkov pre materiálno-technické vybavenie v rámci výzvy (limity sú uvedené s DPH):**

- žiacky stôl (100 €), žiacka stolička/taburet (50 €) / žiacka stolička/taburet na kolieskach (80 €)
- žiacka klientska stanica + monitor, klávesnica, myš (280 €)
- žiacky notebook/ tablet vrátane základného príslušenstva (550 €)
- pracovisko učiteľa (stôl, stolička, kontajner) (250 €)
- interaktívny projektor + projekčná tabuľa + interaktívne pero (1 550 €), softvér (250€) vrátane adaptéra pre bezdrôtový prenos obrazu a montážnej sady
- interaktívna tabuľa + dataprojektor k interaktívnej tabuli (1 400 €)
- učiteľské PC (500 €) / učiteľský notebook (750 €) vrátane základného príslušenstva
- multifunkčná tlačiareň (400 €)
- tlačiareň, kopírovací stroj, skener spolu (400 €)
- 3D tlačiareň, softvér (1 800 €)
- Školský server, kabeláž, resp. wifi (1 500 €)
- operačný systém, kancelársky balík (textový a tabuľkový editor, program na tvorbu prezentácií), ďalší e-learning softvér (2 500 €)
- digitálne jazykové laboratórium (softvér, elektronická jednotka na prenos a konverziu signálu, zariadenie na prenos zvuku, slúchadlá, komunikačné zariadenie), resp. wifi (2 200 €)
- počítač pre školského knihovníka (700 €)
- PC zostava/notebook pre používateľov knižnice (500 €)
- tablet pre používateľov školskej knižnice (200 €)
- knižnično-informačný systém (1 000 €)
- čítačka čiarových kódov (100 €)
- televízor (400 €)
- DVD prehrávač (100 €)
- dataprojektor (550 €)
- premietacie plátno (150 €)
- Iný nábytok
  - knihovnícky regál na časopisy (300 €)
  - knihovnícky vozík (100 €)
  - stôl do študovne (100 €)
  - stolička do študovne (75 €)
  - stolička pre školského knihovníka (150 €)
  - knihovnícky regál (267 €)

RO/SO v ŽoNFP na základe výsledkov prieskumu trhu / VO realizovaných žiadateľom akceptuje prekročenie jednotkovej ceny jednotlivých komponentov **max. o 15%.**