

Zoznam oprávnených výdavkov

1. Oprávnené výdavky

Skupina oprávnených výdavkov	Oprávnené výdavky ¹	Špecifikácia oprávnených výdavkov v zmysle EKRK
Trieda	01 – Dlhodobý nehmotný majetok	
013 - Softvér²	<ul style="list-style-type: none"> nákup softvéru - obstaranie softvéru vrátane výdavkov na obstaranie licencií súvisiacich s používaním softvéru - napr. multilicencie, skupinové licencie, atď. (oprávnený je základný softvér – základné programové vybavenie umožňujúce prácu s PC a aplikačný softvér, ktorý žiadateľ/prijímateľ používa výlučne v súvislosti so vzdelávacím procesom na MŠ). 	<ul style="list-style-type: none"> 711003 Nákup softvéru
Trieda	02 – Dlhodobý hmotný majetok	
021 - Stavby	<ul style="list-style-type: none"> realizácia nových objektov MŠ, rekonštrukcia a modernizácia budov MŠ, prístavby, nadstavby, stavebné úpravy MŠ, výstavba, rekonštrukcia a modernizácia školskej jedálne alebo výdajnej školskej jedálne vrátane zariadenia, stavebno-technické úpravy areálu MŠ vrátane detských ihrísk, športových zariadení pre deti – uzavretých aj otvorených s možnosťou celoročnej prevádzky, záhrad vrátane prvkov inkluzívneho vzdelávania, sadové úpravy a zeleň, ako doplnková aktivita k stavebným úpravám budov: rekonštrukcia stavieb so zameraním na zvyšovanie energetickej hospodárnosti budov – realizácia opatrení na zlepšenie tepelno-technických vlastností konštrukcií, najmä obnova obvodového plášťa, oprava a výmena strešného plášťa vrátane strešnej krytiny, resp. povrchu plochých striech, oprava a výmena výplňových konštrukcií, opravy technického, energetického alebo technologického vybavenia a zariadení objektu, ako aj výmena jeho súčastí (najmä výmena zdrojov tepla, vykurovacích telies a vnútorných inštaláčnych rozvodov), stavebný dozor³, odborný autorský dohľad, nákup stavieb - nákup budov, objektov alebo ich častí, ktoré sú nevyhnutné v súvislosti s realizáciou projektu, projektová dokumentácia – vypracovanie projektovej dokumentácie (pre územné rozhodnutie, stavebné povolenie, realizačná dokumentácia). <p>V prípade, ak MŠ užíva objekt s iným subjektom v zriaďovateľskej pôsobnosti žiadateľa, resp. iným subjektom (napr. MŠ, ZŠ, ZŠ s MŠ), oprávnené výdavky týkajúce sa spoločných priestorov budú vypočítané pomernou časťou celkovej podlahovej plochy objektu (mimo spoločných priestorov) voči celkovej podlahovej ploche priestorov (mimo spoločných priestorov), ktoré využíva MŠ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> 712001 Nákup budov, objektov, alebo ich častí 712002 Nákup budov alebo objektov určených na likvidáciu 717001 Realizácia nových stavieb 717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb 717003 Prístavby, nadstavby, stavebné úpravy 716 Prípravná a projektová dokumentácia
022 – Samostatné hnuťelné veci a súbory	<ul style="list-style-type: none"> nákup interiérového vybavenia MŠ, nákup výpočtovej techniky vrátane príslušenstva (napr. počítačové zostavy, externé disky, tlačiarne, notebooky) bezprostredne súvisiacej s implementáciou projektu, 	<ul style="list-style-type: none"> 713001 Nákup interiérového vybavenia 713002 Nákup výpočtovej techniky

¹ Všetky výdavky musia mať priamu väzbu na dosiahnutie cieľov projektu, v opačnom prípade budú považované za neoprávnené.

² Limit pre tento oprávnený výdavok je uvedený v kapitole 3. tohto Zoznamu oprávnených výdavkov. Len kapitálové výdavky.

³ Limit pre tento oprávnený výdavok je uvedený v Prílohe č. 2.b Príručky pre žiadateľa.

hnuťelných vecí⁴	<ul style="list-style-type: none"> • nákup prevádzkových strojov, prístrojov a zariadenia vrátane prvého zaškolenia obsluhy (ak relevantné) (napr. vybavenie a zariadenie školskej jedálne, výdajne školskej jedálne, a pod.), 	<ul style="list-style-type: none"> • 713004 Nákup prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia
027 - Pozemky	<ul style="list-style-type: none"> • nákup pozemkov nevyhnutných pre realizáciu projektu⁵ 	<ul style="list-style-type: none"> • 711001 Nákup pozemkov
Trieda	51 – Služby	
518 – Ostatné služby	<ul style="list-style-type: none"> • všeobecné služby (len služby spojené so zabezpečením informovanosti a komunikácie – výroba a osadenie dočasného pútača a stálej tabule alebo plagátu⁶), 	<ul style="list-style-type: none"> • 637004 Všeobecné služby
Trieda	52 – Osobné výdavky	
521 – Mzdové výdavky	<p>Len výdavky bezprostredne súvisiace s prípravou a riadením projektu (nepriame výdavky)⁷:</p> <ul style="list-style-type: none"> • cena práce (hrubá mzda a zákonné odvody zamestnávateľa) a ostatné oprávnené výdavky v zmysle kap. 4.8.1 Pravidiel k OV za zamestnancov prijímateľa, • cena práce (odmeny za práce vykonané mimo pracovného pomeru a zákonné odvodov zamestnávateľa) za zamestnancov prijímateľa a ostatné oprávnené výdavky v zmysle kap. 4.8.1 Pravidiel k OV, pričom mimo pracovným pomerom sa rozumejú vzťahy uzatvorené v zmysle ustanovení §§ 223-228a z. č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov. <p>Oprávnené sú iba výdavky priamo súvisiace s prípravou a riadením projektu (manažér prípravy projektu, manažér pre verejné obstarávanie, projektový manažér, finančný manažér)⁸</p> <p>Výdavky sú oprávnené výlučne na uvedené pozície a musia výlučne súvisieť s prípravou projektového zámeru, prípravou žiadosti o NFP a implementáciou projektu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania • 620 Poistné a príspevok do poisťovní • 637027 Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru

V prípade, že žiadateľ/prijímateľ bude využívať nadobudnutý hmotný a nehmotný majetok okrem realizácie projektu aj na iné aktivity/činnosti nesúvisiace s realizáciou projektu, **oprávnené** na financovanie z EŠIF a ŠR SR sú **len pomerné výdavky** na obstaranie tohto majetku⁹.

V prípade identifikácie neoprávnených výdavkov projektu z dôvodu vecnej neoprávnenosti alebo neúčelnosti poskytovateľ v procese odborného hodnotenia zníži výšku žiadaných celkových oprávnených výdavkov projektu o identifikované neoprávnené výdavky, ktoré nebudú z IROP financované. V prípade, ak poskytovateľ identifikuje **30 % a viac** finančnej hodnoty žiadateľom definovaných celkových oprávnených výdavkov projektu ako **vecne neoprávnených a/alebo neúčelných**, poskytovateľ vydá rozhodnutie o **neschválení žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku**.

2. Neoprávnené výdavky

Zoznam neoprávnených výdavkov je uvedený v kapitole 2.5 Pravidiel oprávnenosti výdavkov pre IROP, ktoré tvoria prílohu č. 2.a Príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z IROP (ďalej len „Pravidlá OV“). Ostatné neoprávnené výdavky, vecne nevymedzené v uvedenej kapitole, sú uvedené v kapitole 4 Pravidiel OV.

⁴ Len kapitálové výdavky.

⁵ Limit pre tento oprávnený výdavok je uvedený v Prílohe č. 2.b Príručky pre žiadateľa. Podmienky oprávnenosti výdavkov na nákup pozemkov sú uvedené v kapitole 4.1.1 Pravidiel oprávnenosti výdavkov pre IROP, ktoré tvoria prílohu č. 2.a Príručky pre žiadateľa.

⁶ Limit pre tento oprávnený výdavok je uvedený v Prílohe č. 2.b Príručky pre žiadateľa. Podmienky oprávnenosti výdavkov na informovanie a komunikáciu sú uvedené v kapitole 4.12 Pravidiel oprávnenosti výdavkov pre IROP, ktoré tvoria prílohu č. 2.a Príručky pre žiadateľa.

⁷ Limit pre tento oprávnený výdavok je uvedený v Prílohe č. 2.b Príručky pre žiadateľa. Podmienky oprávnenosti osobných výdavkov sú uvedené v kapitole 4.8.1 Pravidiel oprávnenosti výdavkov pre IROP, ktoré tvoria prílohu č. 2.a Príručky pre žiadateľa.

⁸ Limit pre tento oprávnený výdavok je uvedený v Prílohe č. 2.b Príručky pre žiadateľa

⁹ Bližšie informácie sú uvedené v kapitole 4.6 Pravidiel oprávnenosti výdavkov pre IROP, ktoré tvoria prílohu č. 2.a Príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z IROP.

3. Limity výdavkov

Finančné a percentuálne limity pre vybrané typy výdavkov IROP a pre maximálnu výšku nepriamych výdavkov sú uvedené v prílohe 2.b Príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z IROP. Tieto limity sú pre žiadateľa záväzné. Výdavky uvedené nad tento limit budú posúdené ako neoprávnené.

Okrem výdavkov uvedených v prílohe 2.b Príručky pre žiadateľa o poskytnutie NFP z IROP je v rámci tejto výzvy stanovený **limit na nákup a modernizáciu softvéru** na 1 projekt vo výške **1000 EUR bez DPH**. Výdavky uvedené nad tento limit budú posúdené ako neoprávnené.

4. Spôsob stanovenia benchmarku

Hodnota benchmarku pre túto Výzvu je uvedená v kapitole 2.8 Výzvy.

Pre stanovenie smerných ukazovateľov **mernej investičnej náročnosti** boli identifikované celkové náklady súvisiace s typizovanými aktivitami zameranými na rozšírenie kapacity materských škôl (ako napr. prístavba, nadstavba, opatrenia na zvýšenie energetickej efektívnosti existujúcich priestorov a pod.).

Referenčné hodnoty investičnej náročnosti vychádzajú zo stanovenia merného ukazovateľa hospodárnosti na základe použitia údajov zo zborníkov ukazovateľov priemernej rozpočtovej ceny stavebných prác na mernú jednotku objektu a na základe informácií z predchádzajúcich obdobných podporných programov. Referenčné hodnoty investičnej náročnosti sú určené vzhľadom na platné legislatívne priestorové požiadavky v zariadení MŠ, požiadavky na zabezpečenie energetickej efektívnosti verejných budov ako aj náklady súvisiace s obnovou vonkajšieho areálu a jeho vybavenia.

Celkové oprávnené výdavky na jedno kapacitné miesto v materskej škole (benchmark – t.j. smerný ukazovateľ mernej investičnej náročnosti) sú stanovené nasledovne:

- max. vo výške 6 700 EUR s DPH na vytvorenie **nových** kapacít materskej školy pre 1 dieťa,
- max. vo výške 2 500 EUR s DPH na zlepšenie **existujúcich** kapacít materskej školy pre 1 dieťa.

Smerný ukazovateľ zlepšenie existujúcich kapacít materskej školy je možné využiť iba v prípade, ak súčasťou vytvárania nových kapacít MŠ sú aj intervencie stavebného charakteru v rámci existujúcich priestorov, ktoré vyplývajú z rozširovania kapacít MŠ alebo je súčasťou projektu adaptácia existujúcich priestorov pre potreby MŠ s prvkami inkluzívneho vzdelávania.

V prípade budovania nového objektu, bez intervencie stavebného charakteru v rámci existujúcich priestorov, sa uplatňuje iba smerný ukazovateľ na vytvorenie nových kapacít materskej školy v prepočte na 1 dieťa.