

**Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka
Slovenskej republiky**

ako Riadiaci orgán pre Integrovaný regionálny operačný program

vyhlasuje

V Ý Z V U

**na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na zvyšovanie
atraktivity a konkurencieschopnosti verejnej osobnej dopravy**

v znení Aktualizácie č. 7

Kód výzvy: IROP-PO1-SC121-2016-12

.....
Gabriela Matečná

podpredsedníčka vlády a ministerka pôdohospodárstva a rozvoja vidieka
Slovenskej republiky

1. Formálne náležitosti:

Operačný program: Integrovaný regionálny operačný program (ďalej aj „IROP“)

Prioritná os: 1 – Bezpečná a ekologická doprava v regiónoch

Investičná priorita: 1.2 – Vývoj a zlepšovanie ekologicky priaznivých, vrátane nízkohlukových, a nízkouhlíkových dopravných systémov vrátane vnútrozemských vodných ciest a námornej dopravy, prístavov, multimodálnych prepojení a letiskovej infraštruktúry v záujme podpory udržateľnej regionálnej a miestnej mobility

Špecifický cieľ: 1.2.1 - Zvyšovanie atraktivity a konkurencieschopnosti verejnej osobnej dopravy.

Schéma štátnej pomoci/Schéma pomoci de minimis: neuplatňuje sa

Fond: Európsky fond regionálneho rozvoja (ďalej aj „EFRR“)

1.1. Poskytovateľ

Názov: Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR ako riadiaci orgán pre Integrovaný regionálny operačný program (ďalej aj RO pre IROP)

Adresa: Dobrovičova 12
812 66 Bratislava

1.2. Dĺžka trvania výzvy na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „ŽoNFP“)

Typ výzvy: otvorená

Dátum vyhlásenia: 6. 12. 2016

Dátum uzavretia: RO pre IROP uzavrie výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „výzva“) v prípade vyčerpania finančných prostriedkov alokovaných na výzvu podľa územnej príslušnosti alebo na základe rozhodnutia RO pre IROP¹. RO pre IROP zverejní informáciu o uzavretí výzvy na webovom sídle RO pre IROP www.mpsr.sk.

1.3. Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ)

Indikatívna výška finančných prostriedkov alokovaných na výzvu predstavuje **35-036-71437 240 103** (zdroj EÚ), ktorá je stanovená podľa územnej príslušnosti na základe analýzy samosprávnych krajov vychádzajúcich z Regionálnych integrovaných územných stratégií (RIÚS) nasledovne:

Samosprávny kraj	Alokácia na kraj (zdroj EÚ)	Alokácia pre RIÚS (zdroj EÚ)	Alokácia pre MFO ² (zdroj EÚ)
Bratislavský	3 165 339	94 661	3 070 678
Trnavský	1 367 950	1 202 750	165 200
Nitriansky	1 961 919 4 096 489	1 546 000 3 016 202	415 919 1 080 287
Trenčiansky	2 546 000 2 614 819	2 546 000 2 614 819	0
Banskobystrický	2 739 000	1 796 000	943 000
Žilinský	8 808 535	257 491	8 551 044

¹ Napr. z dôvodu nedostatočného dopytu zo strany potenciálnych žiadateľov. Za nedostatočný dopyt sa považuje situácia, kedy výška žiadaného NFP v žiadostiach o poskytnutie NFP predložených a zaregistrovaných v treťom alebo ktoromkoľvek neskoršom hodnotiacom kole neprekročí 50% zostatku disponibilnej alokácie na výzvu pre príslušné územie uvedené v bode 1.3 výzvy.

² mestská funkčná oblasť – príloha č.9 výzvy

Prešovský	4 401 482	2 308 982	2 092 500
Košický	10 046 489	7 903 500	2 142 989
SPOLU	35 036 71437 240 103	17 655 38419 194 405	17 381 33018 045 698

K výške zdrojov EÚ je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu v súlade so Stratégiou financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Stratégia financovania EŠIF“), ktorá je zverejnená na webovom sídle www.finance.gov.sk. Zdroje EÚ a zdroje štátneho rozpočtu tvoria spolu nenávratný finančný príspevok.

Poskytovateľ je v súlade s § 17 ods. 7 zákona o príspevku z EŠIF³ oprávnený po zverejnení výzvy zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu. Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov alokovaných na výzvu, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny bude zverejnená na webovom sídle RO pre IROP www.mpsr.sk.

1.4. Financovanie projektu

Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu je v rámci tejto výzvy realizované v súlade s pravidlami stanovenými v Stratégii financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 - 2020, a to nasledovne:

Kategória regiónu	Žiadateľ	Výška príspevku zo zdrojov IROP		Výška spolufinancovania zo zdrojov prijímateľa (% z COV)
		zdroje EÚ (EFRR) (% z COV)	Štátny rozpočet (% z COV)	
menej rozvinutý región	• samosprávny kraj, mesto, obec, združenie obcí ⁴	85	10	5
	• subjekty zo súkromného sektora mimo schém štátnej pomoci	85	5	10
	• ostatné subjekty verejnej správy	85	10	5
	• iné právnické osoby uvedené v druhej vete časti 2.1 a) Stratégii financovania EŠIF ⁵	85	15	0
viac rozvinutý región	• samosprávny kraj, mesto, obec, združenie obcí ⁶	50	45	5
	• subjekty zo súkromného sektora	50	40	10

³Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

⁴ Uvedená intenzita pomoci sa vzťahuje na združenia obcí s výlučnou účasťou obcí založené podľa § 20b zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení

⁵ vzťahuje sa na subjekty poskytujúce pravidelnú verejnú osobnú dopravu

⁶ Uvedená intenzita pomoci sa vzťahuje na združenia obcí s výlučnou účasťou obcí založené podľa § 20b zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení

• ostatné subjekty verejnej správy	50	45	5
• iné právnické osoby uvedené v druhej vete časti 2.1 a) Stratégii financovania EŠIF ⁷	50	50	0

COV – celkové oprávnené výdavky

1.5. Časový harmonogram konania o žiadosti o NFP

Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP kedykoľvek od vyhlásenia výzvy až do uzavretia výzvy. Doručením ŽoNFP riadiacemu orgánu pre IROP (ďalej aj „RO pre IROP“) alebo sprostredkovateľskému orgánu pre IROP (ďalej aj „SO pre IROP“)⁸ na základe vyhlásenej výzvy začína v zmysle § 19, ods. 2) zákona o príspevku z EŠIF konanie o ŽoNFP⁹. Konanie o ŽoNFP (proces schvaľovania) v zmysle EŠIF zahŕňa administratívne overenie, odborné hodnotenie, výber a opravné prostriedky (neobligatórna časť procesu). Celý proces konania o ŽoNFP je popísaný v Príručke pre žiadateľa IROP (ďalej len „Príručka pre žiadateľa“)¹⁰, ktorá tvorí prílohu č.3 tejto výzvy.

Schvaľovanie ŽoNFP prebieha systémom hodnotiacich kôl. Možnosť priebežného predkladania žiadostí o NFP nie je obmedzená stanovenými konečnými termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl.

Termíny jednotlivých hodnotiacich kôl pre túto výzvu sú stanovené v intervale spravidla **3 mesiacov**, pričom tento interval zohľadňuje počet prijatých ŽoNFP a primeraný časový limit na ich schvaľovanie.

S cieľom optimalizovať proces schvaľovania ŽoNFP si RO pre IROP vyhradzuje právo počas trvania výzvy aktualizovať konečné termíny jednotlivých hodnotiacich kôl, resp. upraviť interval konečných termínov hodnotiacich kôl. Aktualizácia termínov hodnotiacich kôl predstavuje zmenu formálnych náležitostí výzvy.

Stanovené hodnotiace kolá:

Uzavretie hodnotiaceho kola 1	Uzavretie hodnotiaceho kola 2	Ďalšie hodnotiace kolá budú uzatvárané spravidla v trojmesačnom intervale do vyčerpania alokácie
15.03.2017	30.06.2017	

Žiadateľ je o výsledku konania o predloženej ŽoNFP informovaný prostredníctvom rozhodnutia RO pre IROP o schválení ŽoNFP, o neschválení ŽoNFP alebo rozhodnutím o zastavení konania o ŽoNFP (ďalej aj „rozhodnutie“).

Žiadosti o NFP budú vyhodnocované v rámci jednotlivých hodnotiacich kôl výzvy, v ktorých budú predložené. RO pre IROP vydá rozhodnutia pre všetky ŽoNFP prijaté v rámci príslušného hodnotiaceho kola najneskôr **do 35 pracovných dní od konečného termínu uzavretia príslušného hodnotiaceho kola**. V prípade, ak z objektívnych dôvodov nebude môcť byť ukončené konanie o ŽoNFP vo vyššie uvedenom termíne, a ak RO pre IROP bude udelená výnimka z maximálnej dĺžky schvaľovacieho procesu, lehota môže byť predĺžená¹¹. Na základe uvedenej výnimky si RO/SO vyhradzuje právo na predĺženie lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽoNFP. Informáciu o predĺžení lehoty na vydanie rozhodnutia zverejní RO pre IROP na svojom webovom sídle www.mpsr.sk. Podrobnosti o procese schvaľovania ŽoNFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa¹².

⁷ vzťahuje sa na subjekty poskytujúce pravidelnú verejnú osobnú dopravu

⁸ Miesto doručenia RO/SO je uvedené v časti 1.6 výzvy.

⁹ Miesto a spôsob podania ŽoNFP buď na RO alebo SO pre IROP v závislosti od miesta realizácie projektu je bližšie popísané v časti 1.6 Miesto a spôsob podania ŽoNFP.

¹⁰ Príručka pre žiadateľa, kap. 4.2 Postup schvaľovania ŽoNFP.

¹¹ Systému riadenia Európskych štrukturálnych a investičných fondov, kapitola 1.2, ods. 3, písm. d)

¹² Príručka pre žiadateľa, kap. 4.2 Postup schvaľovania ŽoNFP

Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa nezapočítava lehota potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa. V prípade, ak na základe preskúmania ŽoNFP a jej príloh vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh, RO /SO pre IROP zašle žiadateľovi Výzvu na doplnenie ŽoNFP, čím poskytne žiadateľovi možnosť využiť tzv. klarifikáciu¹³, na základe ktorej môže v stanovenej lehote odstrániť nedostatky dokumentácie ŽoNFP. ŽoNFP a jej prílohy musia byť pravdivé, úplné a predložené najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle Výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí ŽoNFP. Doplnené náležitosti sa stávajú súčasťou predloženej ŽoNFP.

Táto výzva je vyhlásená vo forme otvorenej výzvy, ktorej uzavretie nastane vyčerpaním finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu podľa územnej príslušnosti alebo rozhodnutím RO pre IROP podľa časti 1.2 výzvy v závislosti od toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

Na webovom sídle IROP www.mpsr.sk bude počas trvania výzvy zverejnená informácia o aktuálnej disponibilnej indikatívnej výške finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu podľa územnej príslušnosti uvedenej v bode 1.3 a aktuálne platný harmonogram hodnotiacich kôl. **Oznámenie o plánovanom uzavretí výzvy, a/alebo o vyčerpaní disponibilnej alokácie podľa územnej príslušnosti uvedenej v bode 1.3 bude zverejnené najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia výzvy.** Skutočný dátum uzavretia výzvy bude zverejnený na webovom sídle www.mpsr.sk s ohľadom na objem predložených žiadostí o NFP a disponibilnú indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu v súlade s alokáciou podľa územnej príslušnosti uvedenú v bode 1.3, pričom možnosť uzavretia výzvy nie je obmedzená konečnými termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl.

1.6. Miesto a spôsob podania ŽoNFP

Adresa doručenia na RO pre IROP:

- ak sa miesto realizácie projektu nachádza na území RIÚS Banskobystrického kraja, alebo
- ak žiadateľom je samosprávny kraj alebo
- ak sa miesto realizácie projektu nachádza na IÚS¹⁴ území mestskej funkčnej oblasti krajského mesta, žiadateľ predkladá dokumentáciu ŽoNFP na

Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Sekcia programov regionálneho rozvoja

Račianska 153/A

P. O. Box 1

830 03 Bratislava 33

Adresy doručenia na SO pre IROP:

- ak sa miesto realizácie projektu nachádza na území RIÚS kraja (okrem Banskobystrického samosprávneho kraja a mimo územia IÚS mestskej funkčnej oblasti krajského mesta), žiadateľ predkladá dokumentáciu ŽoNFP na **príslušný samosprávny kraj**.

Identifikácia mestskej funkčnej oblasti je uvedená v prílohe č. 9 výzvy.

Adresa doručenia tlačenej verzie ŽoNFP vrátane príloh na príslušný **SO pre IROP:**

Úrad Bratislavského samosprávneho kraja Odbor implementácie operačných programov Sabinovská 16 P.O. Box 106 820 05 Bratislava 25	Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja SO pre IROP Kupecká ul. 3 949 01 Nitra
---	--

¹³ Príručka pre žiadateľa, kap. 4.2.1 Administratívne overenie ŽoNFP

¹⁴ Integrovaná územná stratégia mestskej funkčnej oblasti krajského mesta

Trnavský samosprávny kraj Odbor SO pre IROP Starohájska 10 P. O. BOX 128 917 01 Trnava	Trenčiansky samosprávny kraj Odbor SO pre IROP K dolnej stanici 7282/20A 911 01 Trenčín
Úrad Žilinského samosprávneho kraja Odbor SO pre IROP Komenského 48 011 09 Žilina	Prešovský samosprávny kraj Odbor SO pre IROP PSK Námestie mieru 2 080 01 Prešov
Košický samosprávny kraj Odbor SO pre IROP Námestie Maratónu Mieru 1 Korešpondenčná adresa: Strojárska 3 042 66 Košice	

Žiadateľ predkladá ŽoNFP RO/SO pre IROP¹⁵ vrátane všetkých príloh:

- v **elektronickej forme** prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ **a zároveň**
- v **písomnej forme** - formulár ŽoNFP bez príloh¹⁶ **prostredníctvom elektronickej schránky RO/SO**, vygenerovaný prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ vo formáte pdf. a podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou žiadateľa, do elektronickej schránky príslušného RO/SO pre IROP¹⁷ **alebo v listinnej podobe** vrátane príloh na vyššie uvedenú adresu doručenia.

Aj v prípade, že žiadateľ predkladá ŽoNFP bez príloh prostredníctvom elektronickej schránky RO/SO, je oprávnený doručiť vybrané prílohy ŽoNFP, ktoré nie sú dostupné v elektronickej podobe, resp. ich zaručená konverzia vykonaná postupom podľa § 36 zákona č. 305/2013 Z. z. (ďalej len „zákon o e-Governmente“) do elektronickej podoby by neúmerne zaťažila žiadateľa, v listinnej podobe. V tomto prípade sa za dátum doručenia ŽoNFP považuje dátum podania ŽoNFP do elektronickej schránky RO/SO pre IROP.

Za podanie ŽoNFP prostredníctvom elektronickej schránky RO/SO, ako aj ďalších dokumentov v rámci konania o ŽoNFP, vyžadovaných podľa ustanovení Systému riadenia EŠIF sa v zmysle zákona o e-Governmente považuje podanie ŽoNFP bez príloh, resp. ďalších dokumentov v rámci konania o ŽoNFP, autorizovaných kvalifikovaným elektronickým podpisom, kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou do elektronickej schránky RO/SO pre IROP.

Formulár ŽoNFP, ako aj zoznam povinných príloh ŽoNFP je uvedený v prílohe č. 1 výzvy a v Príručke pre žiadateľa¹⁸.

Žiadosť o NFP je možné v listinnej podobe predložiť na RO/SO pre IROP (na vyššie uvedenú adresu) jedným z nasledovných spôsobov:

- osobne na podateľni RO/SO pre IROP,
- doporučenou poštovou prepravou,
- kuriérskou službou.

Podateľne RO/SO pre IROP sú otvorené v nasledovných termínoch:

¹⁵ V zmysle podmienok uvedených v tejto kapitole vyššie.

¹⁶ Prílohy ŽoNFP, ktoré z technických príčin nie je možné predložiť elektronicky prostredníctvom ITMS2014+ predkladá žiadateľ v listinnej podobe a zároveň na CD/DVD.

¹⁷ Zriadené v rámci Ústredného portálu verejnej správy. Po termíne integrácie ITMS2014+ s Ústredným portálom verejnej správy žiadateľ autorizuje a odošle ŽoNFP bez príloh priamo z prostredia ITMS2014+.

¹⁸ Príručka pre žiadateľa – tabuľka 4: Podmienky poskytnutia príspevku a ich forma overenia

Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR pondelok – piatok od 8:00 do 15:30 hod., obedná prestávka od 12.00 do 12.30 hod.	
Úrad Bratislavského samosprávneho kraja pondelok - štvrtok od 7:30 do 15:30 hod., piatok od 7:30 do 12:00 hod., obedná prestávka od 12.00 do 12.30 hod.	Úrad Žilinského samosprávneho kraja pondelok - piatok od 8:00 do 15:30 hod.
Úrad Trnavského samosprávneho kraja pondelok - štvrtok od 8:00 do 15:00 hod., piatok od 8:00 – do 14:00 hod., obedná prestávka od 11:30 do 12:00 hod.	Úrad Košického samosprávneho kraja pondelok, utorok a štvrtok od 7:30 do 14:30 hod., streda od 7:30 do 15:30 hod., piatok od 7:30 do 13:30 hod.
Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja pondelok - štvrtok od 8:00 do 15:00 hod., piatok od 8:00 do 13:30 hod., obedná prestávka od 12:00 do 12:30 hod. na	Úrad Prešovského samosprávneho kraja pondelok - piatok od 7:30 do 15:00 hod., obedná prestávka od 12:00 do 12:30 hod.
Úrad Trenčianskeho samosprávneho kraja pondelok – piatok od 8:00 do 14:00 hod., obedná prestávka od 11:30 do 12:00 hod.	

Žiadateľ je v zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť žiadosť o NFP **riadne, včas a vo forme určenej RO pre IROP**.

Žiadosť o NFP sa považuje za **riadne** doručení, ak ŽoNFP a jej prílohy sú vypracované v slovenskom jazyku a písmom, umožňujúcim rozpoznanie textu, t.j. tak, aby bolo možné objektívne posúdenie obsahu ŽoNFP. V prípade príloh predložených v inom ako slovenskom jazyku, musí byť priložený preklad do slovenského jazyka. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku.

Rozhodujúcim dátumom na splnenie podmienky podať ŽoNFP **včas** je:

- dátum podania formulára ŽoNFP do elektronickej schránky RO/SO pre IROP alebo
- dátum odovzdania listinnej verzie ŽoNFP osobne do podateľne RO/SO pre IROP (RO/SO pre IROP o prijatí vystaví žiadateľovi potvrdenie s vyznačeným dátumom prijatia ŽoNFP) alebo dátum odovzdania na poštovú, resp. inú prepravu (zasielanie prostredníctvom kuriéra).

ŽoNFP musí byť podaná/odovzdaná najneskôr v posledný deň lehoty určenej na predkladanie ŽoNFP¹⁹.

Žiadosť o NFP je doručená v určenej **forme**, ak je formulár ŽoNFP doručený elektronicke prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a zároveň formulár ŽoNFP je doručený v elektronickej forme podľa zákona o e-Governmente alebo v listinnej podobe.

Podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby bola ŽoNFP predložená riadne, včas a vo forme určenej RO pre IROP vrátane postupu pri získavaní prístupu žiadateľa do verejnej časti ITMS2014+, sú bližšie špecifikované v kapitole 3.3.1 Príručky pre žiadateľa.

V prípade, ak žiadateľ nepredloží ŽoNFP riadne, včas a v určenej forme, RO/SO pre IROP²⁰ zastaví konanie o žiadosti.

1.7. Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom

Informácie týkajúce sa tejto výzvy môžu žiadatelia o NFP získať od RO pre IROP na webovom sídle RO pre IROP www.mpsr.sk, ako aj od príslušného SO pre IROP na webovom sídle SO pre IROP <https://www.tsk.sk/>, www.trencin.sk, <http://www.zilinskazupa.sk/>, www.zilina.sk, <https://www.unsk.sk/>,

¹⁹ Možnosť priebežného predkladania žiadostí o NFP nie je obmedzená stanovenými konečnými termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl.

²⁰ V zmysle podmienok uvedených v Príručke pre žiadateľa, časť 3.3.1 Spôsob predkladania ŽoNFP

www.nitra.sk, www.vucke.sk, www.kosice.sk/irop.php, www.banskabystrica.sk, <https://www.pokraj.sk/samosprava/vyzvy-granty/vyzvy-irop/>, www.presov.sk, www.iropba.sk, www.iropbsk.sk, www.trnava-vuc.sk, www.trnava.sk a zároveň jednou z nasledovných foriem:

- a) **Písomnou formou** - žiadatelia môžu svoje otázky poslať na vyššie uvedené adresy RO/SO pre IROP uvedené v časti 1.6 tejto výzvy,
- b) **Elektronickou formou** na e-mailovej adrese RO/SO pre IROP:
- irop@land.gov.sk (pre žiadateľov z územia RIÚS Banskobystrického kraja, okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Banská Bystrica),
- soro@kosice.sk (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Košice),
- osoro@bratislava.sk (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Bratislava),
- soirop@banskabystrica.sk (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Banská Bystrica),
- soirop@trecin.sk (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Trenčín),
- soirop@nitra.sk (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Nitra),
- soirop@zilina.sk (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Žilina),
- so@presov.sk (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Prešov),
- soirop@trnava.sk (pre žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Trnava),
- sovucke@vucke.sk (pre žiadateľov z územia RIÚS Košického kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Košice),
- soirop@unsk.sk (pre žiadateľov z územia RIÚS Nitrianskeho kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Nitra),
- irop@vucpo.sk (pre žiadateľov z územia RIÚS Prešovského kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Prešov),
- irop@trnava-vuc.sk (pre žiadateľov z územia RIÚS Trnavského kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Trnava),
- info.rius@zilinskazupa.sk (pre žiadateľov z územia RIÚS Žilinského kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Žilina),
- infoiroptsk@tsk.sk (pre žiadateľov z územia RIÚS Trenčianskeho kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Trenčín),
- irop@region-bsk.sk (pre žiadateľov z územia RIÚS Bratislavského kraja okrem žiadateľov z mestskej funkčnej oblasti mesta Bratislava).

Na žiadosti o informácie týkajúce sa tejto výzvy zasielané na RO pre IROP poštou alebo elektronicky odpovedá RO/SO pre IROP písomne alebo elektronicky v lehote najneskôr 10 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti na RO/SO pre IROP. Zároveň RO/SO pre IROP priebežne uverejňuje na vyššie uvedených webových sídlach najčastejšie kladené otázky a odpovede.

RO/SO pre IROP neposkytuje v procese konania o ŽoNFP žiadateľom žiadne informácie o priebehu schvaľovania ŽoNFP až do ich konečného informovania o výsledku schvaľovacieho procesu.

Upozorňujeme žiadateľov, aby priebežne sledovali vyššie uvedené webové sídla RO/SO pre IROP, kde budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.

2. Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku predstavujú súbor podmienok overovaných poskytovateľom v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 19 zákona o príspevku z EŠIF), ale aj počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby mu bol schválený a následne vyplatený príslušný nenávratný finančný príspevok.

Príspevok sa poskytuje prijímateľovi v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.

V nasledujúcej časti sú uvedené kategórie podmienok poskytnutia príspevku, znenie a popis podmienok poskytnutia príspevku a ich stručný popis (ak relevantné).²¹

2.1. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: OPRÁVNENOSŤ ŽIADATEĽA

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
1	Právna forma	<p>Oprávnení žiadateľa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mesto, obec, združenie obcí s výlučnou účasťou obcí založené podľa § 20b zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, samosprávny kraj, - fyzická alebo právnická osoba (podľa § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka) poskytujúci pravidelnú verejnú osobnú dopravu (dopravca v regionálnej a mestskej doprave), - subjekt vo vlastníctve objednávateľa dopravy (mesta/ samosprávneho kraja) organizujúci integrovaný dopravný systém <p>Zároveň, ak je osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená na výkon predmetných úloh.</p>
2	Podmienka nebyť dlžníkom na daniach	Žiadateľ nie je, resp. nesmie byť dlžníkom na daniach.
3	Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení	Žiadateľ nie je, resp. nesmie byť dlžníkom na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR.
4	Podmienka, že žiadateľ nie je dlžníkom na sociálnom poistení	Žiadateľ nie je, resp. nesmie byť dlžníkom na sociálnom poistení.
5	Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii	Voči žiadateľovi nesmie byť vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze ani v reštrukturalizácii (Podmienka sa nevzťahuje na subjekty podľa § 2 zákona o konkurze a reštrukturalizácii ²²).
6	Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi²³	Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia (nerelevantné pre ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy a ostatné štátne rozpočtové organizácie)

²¹ Žiadateľ predkladá v rámci podmienok prílohy popísané vo formulári žiadosti o NFP – časť.14 Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP

²² Zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

²³ Táto podmienka poskytnutia príspevku pokrýva aj skutočnosť, že projekt nesmie zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou projektu, v prípade ktorého sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie po premiestnení výrobných činností mimo Slovenskej republiky v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia.

7	Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach	Žiadateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach ²⁴ .
8	Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom	Voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom.
9	Podmienka finančnej spôsobilosti žiadateľa na spolufinancovanie projektu	Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu, t.j. preukázateľne zabezpečí spolufinancovanie projektu vo výške určenej vo výzve. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu znamená, že žiadateľ má zabezpečené finančné prostriedky na spolufinancovanie výdavkov projektu. Výška spolufinancovania projektu zo strany žiadateľa sa stanovuje ako rozdiel medzi celkovými oprávnenými výdavkami projektu a žiadaným NFP.
10	Podmienka, že žiadateľ má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu	Žiadateľ, ktorý je subjektom územnej samosprávy, má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 7 ods. 6 a § 8 ods. 6/§ 8a ods. 4 zákona o podpore regionálneho rozvoja ²⁵
11	Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych Spoločenstiev, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe	Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z trestných činov: a) trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES (§261-§263 Trestného zákona), b) niektorý z trestných činov korupcie (§328 - § 336 Trestného zákona), c) trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona), d) trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§296 Trestného zákona), e) machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).
12	Podmienka, že žiadateľ,	Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť

²⁴ V prípade posúdenia statusu podnik v ťažkostiach pri žiadateľovi, ktorým je obec alebo samosprávny kraj sa vychádza z ustanovenia zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov v zmysle ktorého sa obec, resp. samosprávny kraj považuje za podnik v ťažkostiach, ak sa nachádza v nútenej správe.

²⁵ Zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov.

	ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu	právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu. Podmienka sa nevzťahuje na fyzické osoby a na právnické osoby v súlade s § 5 zákona č. 91/2016 Z.z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
13	Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu ²⁶	Žiadateľ musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu ²⁷ . V prípade potenciálu prekročenia jednorázovo poskytnutých finančných prostriedkov prevyšujúcich sumu 100 000 eur ²⁸ alebo v úhrne prevyšujúcich sumu 250 000 eur ²⁷ v kalendárnom roku, ak ide o opakujúce sa plnenie, v rámci predložených ŽoNFP vyplýva povinnosť žiadateľovi zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora ²⁹ .

2.2. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: OPRÁVNENOSŤ AKTIVÍT REALIZÁCIE PROJEKTU

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
14	Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	V rámci špecifického cieľa 1.2.1 - Zvyšovanie atraktivity a konkurencieschopnosti verejnej osobnej dopravy sú pre túto výzvu oprávnené nasledovné typy aktivít: B. Zabezpečenie moderných tarifných, informačných a dispečerských systémov, zlepšenie informovanosti cestujúcich a zlepšenie informačného a oznamovacieho systému, C. zlepšenie infraštruktúry verejnej osobnej dopravy tak, ako je uvedené v miestnych/regionálnych plánoch udržateľnej dopravy, ktoré budú vyvinuté. V rámci typu aktivity B. je oprávnená realizácia nasledovných aktivít: B.1. modernizácia existujúcich a zavádzanie nových

²⁶ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov

²⁷ Podmienka sa nevzťahuje na fyzické osoby a na právnické osoby v súlade s § 2 zákona o registri partnerov VS

²⁸ Uvedenou sumou sa rozumie výlučne NFP, t.j. zdroje EÚ, ŠR a pro-rata (ak je relevantné); nejedná sa vlastné zdroje žiadateľa/prijímateľa

²⁹ V zmysle §17 Zákona č.315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, do registra možno zapísať postupom a za podmienok podľa tohto zákona aj osobu, ktorá nie je partnerom verejného sektora, ak o to požiada.

		<p>integrovaných dopravných systémov - technická podpora softvérového zabezpečenia (tarifné a informačné systémy, dispečerské systémy) ako aj hardvérového vybavenia (predajné automaty označovače lístkov, informačné systémy pre cestujúcich pred/počas jazdy, atď. ako vyplýva z integrovaných dopravných systémov a/alebo integrovaných cestovných systémov),</p> <p>B.2. podpora informovanosti verejnosti s cieľom zvyšovania atraktivity verejnej osobnej dopravy (webové portály a mobilné aplikácie a pod),</p> <p>B.3. zavádzanie doplnkových služieb verejnej osobnej dopravy (preprava bicyklov, lyží, internetové pripojenie a pod.),</p> <p>V rámci typu aktivity C. je oprávnená realizácia nasledovných aktivít:</p> <p>C.1. obnova a budovanie vyhradených jazdných pruhov pre verejnú osobnú dopravu,</p> <p>C.2. rekonštrukcia, modernizácia a výstavba prestupných uzlov, okrem uzlov so zásahom do železničnej infraštruktúry;</p> <p>C.3. rekonštrukcia, modernizácia a výstavba zastávok cestnej verejnej osobnej dopravy a integrovaných zastávok subsystémov verejnej osobnej dopravy (napr. spoločná združená zastávka električiek a autobusov, spoločná zastávka autobusov MHD a regionálnej dopravy),</p> <p>C.5. rekonštrukcia, modernizácia a výstavba záchytných parkovísk Park & Ride (P+R), Kiss & Ride (K+R), Bike & Ride (B+R)³⁰ a inštalácia systému chytrého parkovania v atraktívnych oblastiach miest,</p> <p>C.6. zavádzanie opatrení preferencie verejnej osobnej dopravy.</p> <p>Hlavné aktivity projektu musia byť vo vecnom súlade s typmi oprávnených aktivít IROP, na realizáciu ktorých je vyhlásená táto výzva.</p> <p>Aktivity v zmysle tejto výzvy sú oprávnené len v rozsahu oprávnenosti výdavkov súvisiacich so zmluvou o službách vo verejnom záujme uzatvorenou v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1370/2007 o službách vo verejnom záujme v železničnej a cestnej osobnej doprave.</p> <p>Súčasťou aktivity B.1. je modernizácia existujúcich a zavádzanie nových tarifných, informačných, dispečerských, komunikačných, zabezpečovacích systémov a systémov dynamickej preferencie vozidiel VOD - technická podpora softvérového zabezpečenia ako aj hardvérového vybavenia (palubné počítače, označovače lístkov a čipových kariet, vizuálne a akustické informačné systémy pre cestujúcich pred/počas jazdy, predajné automaty, kamerové systémy, rádiokomunikačné zariadenia, radiče križovatiek s funkcionalitou preferencie VOD. Vyššie uvedené systémy by mali</p>
--	--	--

³⁰ Park and Ride (P+R) záchytné parkoviská (alebo motivačné parkovanie) sú parkoviská s napojením na verejnú dopravu, ktoré umožňujú dochádzajúcim, ktorí chcú cestovať do centier miest, zanechať svoje vozidlá na parkovisku pred mestom a ďalej cestovať verejnou dopravou (zväčša železničnou dopravou, popri prípade mestskou hromadnou dopravou). Vozidlo je umiestnené na parkovisku počas dňa. Bike and Ride (B+R) je názov pre systém cyklostojanov pri termináloch verejnej dopravy. Kiss and Ride (K+R) predstavuje systém bezpečného prestupu spoliehajúci sa z osobného automobilu na prostriedky verejnej osobnej dopravy v blízkosti prestupných uzlov.

		<p>byť realizované so zreteľom na ich využívanie v existujúcich alebo pripravovaných integrovaných dopravných systémoch.</p> <p>Súčasťou aktivity C.6. je zavádzanie opatrení preferencie verejnej osobnej dopravy, ako napr. stavebné úpravy križovatiek, modernizácia a/alebo doplnenie stĺpov svetelnej signalizácie, zariadení na detekciu vozidiel pred križovatkami, koordinačných prvkov v systéme riadenia viacerých križovatiek, zariadení na monitorovanie a ovládanie cestnej dopravnej signalizácie.</p> <p>Rekonštrukcia, modernizácia a výstavba priestorov prestupných uzlov, ktoré budú využívané dopravcami neposkytujúci služby vo verejnom záujme sú neoprávnené. Žiadateľ je povinný tieto priestory v ŽoNFP graficky aj finančne oddeliť.</p> <p>Aktivity C.2. a C.3. je možné realizovať len v rozsahu rekonštrukcie a modernizácie existujúcej infraštruktúry (okrem prípadov, ktoré vychádzajú z vypracovaného plánu udržateľnej mobility).</p> <p>Aktivitu C.5. je možné realizovať iba v súvislosti s realizáciou aktivít C.1. a/alebo C.2. a/alebo C.3 a/alebo C.6. a/alebo v nadväznosti na prislúchajúcu existujúcu infraštruktúru zhodnotenú v rámci skorších etáp realizácie projektu ako funkčného celku (okrem projektov, ktoré vychádzajú z vypracovaného plánu udržateľnej mobility).</p> <p>Medzi podporné aktivity projektu v rámci tejto výzvy patrí zabezpečenie informovanosti a komunikácie projektu (výroba a osadenie dočasného pútača a stálej tabule, alebo plagátu) a interné riadenie projektu.</p> <p>Oprávnené v rámci tejto výzvy sú len tie opatrenia, ktoré predstavujú „bezpečné/isté“ riešenia pre akýkoľvek strategický rozvojový dokument pre oblasť dopravy a/alebo sú už dostatočne odôvodnené národnou dopravnou stratégiou.</p>
15	Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých oprávnených hlavných aktivít projektu pred predložením žiadosti o NFP	<p>Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu všetkých oprávnených hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP RO/SO pre IROP bez ohľadu na to, či žiadateľ uhradil všetky súvisiace platby.</p>

2.3. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV REALIZÁCIE PROJEKTU

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
16	Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	<p>Vecná oprávnenosť výdavkov</p> <p>Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z IROP, to znamená, že sú v súlade s pravidlami oprávnenosti výdavkov, podrobne definovanými v Príručke pre žiadateľa, príloha č. 2 Príručky pre oprávnenosť výdavkov IROP.</p> <p>Príloha č. 5 výzvy definuje konkrétny zoznam oprávnených</p>

		výdavkov pre túto výzvu.
17	Podmienka oprávnenosti výdavkov pre projekty generujúce príjem	<p>Oprávnené výdavky na projekty, ktoré vytvárajú príjem (či už počas realizácie projektu v zmysle čl. 65 ods. 8 všeobecného nariadenia, alebo po jeho ukončení v zmysle čl. 61 všeobecného nariadenia), je potrebné znížiť o čisté príjmy, aby bola zabezpečená primeraná výška pomoci (t.j. aby nedošlo k neadekvátnemu poskytovaniu finančných prostriedkov z IROP nad rámec skutočnej potreby projektu), pričom sa berie do úvahy potenciál projektu vytvárať čistý príjem v priebehu konkrétneho referenčného obdobia, ktoré pokrýva realizáciu projektu, ako aj obdobie po jeho ukončení. Uvedená primeraná výška pomoci predstavuje, tzv. „medzeru vo financovaní“, ktorá vzniká, ak čistý príjem za príslušné obdobie nedokáže v plnej miere pokryť investičné výdavky projektu.</p> <p>Vzhľadom na uvedené je žiadateľ povinný znížiť celkovú výšku oprávnených výdavkov o čistý príjem vytvorený projektom. Podrobnosti zohľadňovania čistých príjmov pri výpočte výšky príspevku v prípade projektov vytvárajúcich príjem sú uvedené v Metodike pre vypracovanie finančnej analýzy projektu zverejnenej na stránke www.mpsr.sk, v časti „Metodické usmernenia RO pre IROP“ a v Príručke pre žiadateľa IROP³¹.</p> <p>Zároveň musia byť dodržané podmienky zaručujúce, že financovanie projektu patrí mimo rozsah pravidiel štátnej pomoci.</p>

2.4. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: OPRÁVNENOSŤ MIESTA REALIZÁCIE PROJEKTU

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
18	Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	<p>Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území. Pre posúdenie, či sa projekt bude realizovať na oprávnenom území, je rozhodujúce miesto realizácie projektu a nie miesto sídla žiadateľa.</p> <p>Oprávneným miestom realizácie projektu na území menej a viac rozvinutého regiónu sú ťažiská osídlenia SR prvej a druhej úrovne (bratislavsko-trnavské, košicko-prešovské, banskobystricko-zvolenské, žilinsko-martinské, nitrianske, trenčianske, liptovskomikulášsko-ružomersko-dolnokubínske, lučenecko-rimavskosobotské, michalovsko-vranovsko-humenské, novozámocko-komárňanské, popradsko-spišskonovoveské, považskobystricko-púchovské, prievidské)³² – obce, ktoré sú súčasťou ťažisk osídlenia 1. a 2. úrovne tvoria prílohu výzvy č. 10.</p> <p>V prípade, že projekt bude realizovaný mimo uvedeného územia, musí mať projekt preukázateľný dopad na ťažiská osídlenia uvedené vyššie, pričom tieto musia mať z realizácie projektu</p>

³¹ Príručka pre žiadateľa, Tabuľka 4 Podmienky poskytnutia príspevku a ich forma overenia

³² Konceptia územného rozvoja Slovenska 2011 v znení KURS 2011

		preukázateľný úplný alebo prevažujúci prospech.
--	--	---

2.5. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: KRITÉRIÁ PRE VÝBER PROJEKTOV

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
19	Podmienka splnenia hodnotiacich kritérií	Predkladaná ŽoNFP musí spĺňať kvalitatívnu úroveň definovanú prostredníctvom hodnotiacich kritérií. Hodnotiace kritériá tvoria prílohu č. 8 tejto výzvy.

2.6. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: SPÔSOB FINANCOVANIA

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
20	Podmienka relevantného spôsobu financovania	Spôsob financovania jednotlivých projektov, t. j. predfinancovanie, refundácia, alebo kombinácia uvedených systémov , bude stanovený v zmluve o poskytnutí NFP v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020, ktorý je zverejnený na webovej stránke www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=9348 . Forma poskytovaného príspevku: nenávratný finančný príspevok .

2.7. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: SPLNENIE PODMIENOK USTANOVENÝCH V OSOBITNÝCH PREDPISOCH

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
21	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou, nie sú poskytovaním štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne

		následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytovateľ poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.
22	Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania	Žiadateľ musí preukázať, že neporušili zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania ³³ za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP.

2.8. Kategória podmienok poskytnutia príspevku: ĎALŠIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
23	Podmienka, že žiadateľ má vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu	<p>Nehnuteľnosti (pozemky a stavby) a hnuťelné veci, prostredníctvom ktorých dochádza k realizácii projektu, musia byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa, alebo žiadateľ musí mať k predmetným nehnuteľnostiam a hnuťelným veciam iné právo, na základe ktorého je oprávnený užívať všetky nehnuteľnosti a hnuťelné veci, na ktorých má byť projekt realizovaný. Túto podmienku poskytnutia príspevku musí žiadateľ spĺňať počas realizácie projektu a zároveň počas obdobia udržateľnosti projektu, t. j. minimálne 5 rokov po ukončení realizácie projektu.</p> <p>Na nehnuteľnom majetku/hnuťelnom majetku, ktorý má byť zhodnotený z prostriedkov NFP alebo jeho časti, alebo na nehnuteľnom majetku/hnuťelnom majetku, ktorý má byť z prostriedkov NFP alebo jeho časti nadobudnutý (kúpna zmluva, zmluva o budúcej kúpnej zmluve a pod.) nesmie viazať záložné právo v čase pred predložením ŽoNFP až do uzavretia zmluvy o NFP.</p> <p>Osobitné povolenie na realizáciu aktivít:</p> <p>V prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje vydanie stavebného povolenia alebo iného povolenia na realizáciu stavby, je žiadateľ povinný predložiť v súlade s ustanoveniami zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a ustanovení k ŽoNFP právoplatné rozhodnutie príslušného stavebného úradu, resp. oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, vrátane príslušnej projektovej dokumentácie</p>

³³ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov

		(ak relevantné).
24	Podmienka oprávnenosti z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie	<p>Projekt, ktorý je predmetom žiadosti o NFP, musí byť z hľadiska navrhovanej činnosti v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvu navrhovanej činnosti v súlade so zákonom č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o posudzovaní vplyvov“).</p> <p>V prípade, ak v rámci navrhovanej činnosti došlo k zmene, zmena navrhovanej činnosti musí byť rovnako v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvu navrhovanej činnosti na životné prostredie v súlade so zákonom o posudzovaní vplyvov.</p> <p>Záveru uvedené v záverečnom stanovisku z posudzovania vplyvov na životné prostredie (ak navrhovaná činnosť alebo jej zmena podlieha povinnému hodnoteniu alebo z rozhodnutia zo zisťovacieho konania vyplynulo, že sa navrhovaná činnosť alebo jej zmena bude ďalej posudzovať podľa zákona o posudzovaní vplyvov) musia byť zohľadnené v povolení na realizáciu projektu, resp. v zmene takéhoto povolenia (t.j. uvedené platí rovnako aj v prípade zmien v povolení na realizáciu projektu).</p> <p>Príspevok nie je možné poskytnúť na realizáciu projektu s negatívnym vplyvom na životné prostredie (znečisťovanie alebo poškodzovanie životného prostredia), a to pokiaľ ide o akýkoľvek priamy alebo nepriamy vplyv na životné prostredie vrátane vplyvu na zdravie, flóru, faunu, biodiverzitu, pôdu, klímu, ovzdušie, vodu, krajinu, prírodné lokality, hmotný majetok, kultúrne dedičstvo a vzájomné pôsobenie medzi týmito faktormi.</p>
25	Podmienka oprávnenosti z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy NATURA 2000	Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, a ktorý z hľadiska svojich aktivít zasahuje do územia sústavy NATURA 2000, nesmie mať významný nepriaznivý vplyv na územia sústavy NATURA 2000.
26	Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi	<p>Projekt, ktorý je predmetom konania o žiadosti o NFP, musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj, podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR na roky 2014 – 2020, čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia a v Príručke pre žiadateľa v kapitole 5.</p> <p>Žiadateľ po ukončení realizácie aktivít projektu informuje RO pre IROP, či boli voči nemu uplatnené ekonomické alebo fiškálne nástroje, najmä pokuty a poplatky resp. iné sankčné mechanizmy podľa uplatňovania zásady „znečisťovateľ platí“.</p>
27	Maximálna a minimálna výška príspevku	<p>Minimálna výška pomoci: nie je stanovená.</p> <p>Maximálna výška pomoci: nie je stanovená.</p>
28	Časová oprávnenosť realizácie projektu	V rámci výzvy nie je stanovená maximálna ani minimálna dĺžka realizácie projektu, pri dodržaní časovej oprávnenosti výdavkov

		projektu, ktorá je uvedená v Príručke pre žiadateľa – Príloha č. 2a: Pravidlá OV.
29	Podmienka poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu	Výstupy, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v prílohe č. 4 tejto výzvy.
30	Podmienka zamedzenia duplicitného financovania	Žiadateľ na oprávnené výdavky uvedené v projekte nemôže súčasne žiadať ich financovanie z iných verejných zdrojov. Výdavky, na ktoré boli v minulosti poskytnuté finančné prostriedky z verejných zdrojov, sú v rámci projektu neoprávnené. Oprávnení žiadatelia, ktorí získali finančné prostriedky z verejných zdrojov na výdavky definované v tejto výzve, môžu predložiť žiadosť o NFP len za podmienky, že predmetom projektu sú iba výdavky, na ktoré v minulosti nebol poskytnutý príspevok verejných zdrojov.
31	Podmienka, že na verejné práce je vykonaná štátna expertíza	Ak ide o verejnú prácu v zmysle zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov, žiadateľ je povinný predložiť protokol o vykonaní štátnej expertízy spolu s aktualizáciou údajov expertízy do cenovej úrovne aktuálneho roka. Žiadateľ predloží aj presný prepočet s informáciou, odkiaľ čerpal údaje k prepočtu.
32	Podmienka výkonu služieb vo verejnom záujme	Žiadateľ, ktorým je dopravca v regionálnej alebo mestskej doprave, musí mať s objednávatelom výkonov verejnej osobnej dopravy uzatvorenú zmluvu, ktorá je v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1370/2007 o službách vo verejnom záujme v železničnej a cestnej osobnej doprave. Verejná osobná doprava musí byť zároveň vykonávaná v súlade s plánom dopravnej obsluhy samosprávneho kraja / mesta. Žiadateľ, ktorým je samosprávny kraj alebo obec, musí mať s dopravcom v regionálnej a mestskej doprave, na majetku ktorého sa realizuje projekt, uzatvorenú zmluvu, ktorá je v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1370/2007 o službách vo verejnom záujme v železničnej a cestnej osobnej doprave. Verejná osobná doprava musí byť zároveň vykonávaná v súlade s plánom dopravnej obsluhy samosprávneho kraja / mesta.
33	Podmienka splnenia parametrov „bezpečných/istých“ projektov	Projekt je v súlade s parametrami pre „bezpečné/isté“ intervencie ak: (i) projekt je nespochybniteľný z hľadiska lokalizácie, t.j. v území je jednoznačný dopyt po navrhovanej službe a (ii) projekt predstavuje intervenciu do existujúceho/plánovaného integrovaného dopravného systému (ďalej aj „IDS“) resp. projekt nepredstavuje prekážku v ďalšej integrácii v rámci existujúceho/plánovaného IDS a (iii) projekt predstavuje nespochybniteľné riešenie, vyplývajúce s existujúceho/plánovaného plánu udržateľnej mobility a plánu

		<p>dopravnej obsluhy.</p> <p>Žiadateľ pred predložením ŽoNFP zašle na RO pre IROP Prílohu výzvy č. 11 – Project fiche pre tzv. „bezpečný/istý“ projekt v rámci špecifického cieľa 1.2.1. IROP, na základe ktorej RO pre IROP žiadateľovi najneskôr do konca nasledujúceho kalendárneho mesiaca doručí stanovisko, či projekt spĺňa parametre „bezpečných/istých“ projektov. Podmienka sa neaplikuje v prípade realizácie projektu na území s existenciou plánu udržateľnej mobility.</p>
34	<p>Podmienka využívania a prístupu k podporenej infraštruktúre</p>	<p>Pri realizácii oprávnených aktivít je podmienkou, aby žiadateľ zabezpečil otvorený prístup na transparentnom a nediskriminačnom základe za štandardných trhových podmienok a požiadaviek objednávateľa dopravy k využívaniu vybudovanej/zhodnotenej infraštruktúry pre verejnosť resp. relevantných používateľov infraštruktúry v súlade s účelom, na ktorý je táto infraštruktúra určená. Uvedenú podmienku je potrebné zabezpečiť po ukončení obdobia udržateľnosti projektu aj po ukončení platnosti zmluvy o službách vo verejnom záujme.</p> <p>Pokiaľ bude doba poverenia na poskytovanie služby vo verejnom záujme kratšia, než je doba životnosti investície a toto poverenie nebude predĺžené, prijímateľ po uplynutí doby poverenia za trhových a nediskriminačných podmienok zabezpečí využívanie predmetu podpory iným subjektom so zabezpečením zachovania podporeného účelu využitia predmetu podpory.</p>

3. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve

3.1. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku

RO/SO pre IROP v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva. Konanie o ŽoNFP prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

1. Administratívne overenie
2. Odborné hodnotenie a výber
3. Opravné prostriedky (nepovinná časť konania).

RO/SO pre IROP je oprávnený overiť podmienky poskytnutia príspevku alebo niektoré z podmienok poskytnutia príspevku v rámci konania o ŽoNFP priamo na mieste u žiadateľa.

Bližšie informácie o postupe RO/SO pre IROP v rámci jednotlivých fáz konania sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, kapitola 4.2.

Podmienky poskytnutia príspevku stanovené v tejto výzve sú predmetom overovania v konaní o ŽoNFP a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

3.2. Uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP

Po schválení ŽoNFP zašle RO/SO pre IROP návrh na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi:

- a) ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť,
- b) ktorý splnil podmienky určené vo výroku rozhodnutia podľa § 19 ods. 11 zákona o príspevku z EŠIF, ak boli podmienky vo výroku rozhodnutia určené a
- c) ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP.

Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v Príručke pre žiadateľa, v kapitole 6.

3.3. Využitie zásobníka žiadostí o NFP v súlade s § 21 zákona o príspevku z EŠIF

Využitie zásobníka projektov sa v rámci tejto výzvy bude aplikovať v súlade so Systémom riadenia EŠIF, časť 3.2.3 Zásobník projektov.

3.4. Zverejňovanie informácií

RO/SO pre IROP zverejní na webovom sídle www.mpsr.sk **do 60 pracovných dní** od skončenia rozhodovania o ŽoNFP v rámci každého hodnotiaceho kola Zoznam schválených ŽoNFP a Zoznam neschválených ŽoNFP v poradí určenom na základe aplikácii kritérií pre výber projektov – hodnotiacich kritérií. V zozname schválených a neschválených ŽoNFP sa zverejňujú údaje v rozsahu podľa § 48 ods. 1 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje sú RO/SO pre IROP a Centrálny koordinačný orgán (ďalej aj „CKO“) oprávnení zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47 zákona o príspevku z EŠIF.

4. Zmena a zrušenie výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je RO pre IROP oprávnený v súlade s § 17 ods. 6, 7 a 8 zákona o príspevku z EŠIF výzvu zmeniť alebo zrušiť.

RO pre IROP je oprávnený vykonať **zmeny formálnych náležitostí výzvy** (§ 17 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF), pričom v prípade takýchto zmien je RO pre IROP povinný posudzovať ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

RO pre IROP je oprávnený výzvu **zmeniť** do jej uzavretia, ak sa podstatným spôsobom nezmenia podmienky poskytnutia príspevku určené vo výzve (povolenou zmenou je napr. zmena formy preukazovania podmienky poskytnutia príspevku, bez samotnej zmeny podmienky poskytnutia príspevku). RO/SO pre IROP umožní žiadateľom v primeranej lehote zmeniť ŽoNFP predložené do termínu zmeny výzvy, o ktorých RO/SO pre IROP nerozhodol, ak ide o takú zmenu, ktorou môžu byť skôr predložené ŽoNFP dotknuté a zároveň sa zmena výzvy týka aj ŽoNFP, ktoré boli predložené pred vykonaním zmeny, ale pred rozhodnutím o ŽoNFP. Aj v prípade týchto zmien je RO/SO pre IROP povinný posudzovať ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena nepredstavuje zmenu výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. RO/SO pre IROP v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, RO pre IROP v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy.

V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS2014+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o relevantných technických postupoch bude RO/SO pre IROP žiadateľov informovať. V prípade identifikácie

chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych nesprávosti (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách RO/SO pre IROP informuje žiadateľov zverejnením na svojom webovom sídle.

V prípade, ak dôjde k podstatnej zmene podmienok poskytnutia príspevku, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné schváliť ŽoNFP a následne financovať projekty na základe výzvy, RO pre IROP výzvu **zruší**. Žiadosti o NFP predložené do dátumu zrušenia výzvy, o ktorých RO pre IROP nerozhodol, RO/SO pre IROP vráti všetkým žiadateľom alebo RO pre IROP o všetkých ŽoNFP rozhodne, ak je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP.

Pravidlá pre zmenu/zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku.

Zmeny výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien, ako aj zrušenie výzvy, vrátane zdôvodnenia zrušenia, budú zverejňované formou oznámenia na webovom sídle RO/SO pre IROP (uvedených v časti 1.7 výzvy). V oznámeniach RO pre IROP zároveň definuje, na aké ŽoNFP sa zmena vzťahuje, resp. či o ŽoNFP predložených do zrušenia výzvy rozhodne podľa podmienok platných ku dňu predloženia ŽoNFP alebo ich vráti žiadateľovi.

Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene/zrušení výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle RO pre IROP www.mpsr.sk.

5. Prílohy výzvy

1. Formulár žiadosti o NFP
2. Opis projektu
3. Príručka pre žiadateľa
4. Zoznam merateľných ukazovateľov
5. Zoznam oprávnených výdavkov
6. Predbežná informácia pre žiadateľov podľa čl. 13 Nariadenia Komisie (ES, Euroatom) č. 1302/2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov
7. Synergie a komplementarity s inými programami EŠIF, EÚ a SR
8. Kritériá pre výber projektov
9. Obce spadajúce do mestskej funkčnej oblasti
10. Zoznam oprávnených obcí
11. Project fiche pre špecifický cieľ 1.2.1