|  |
| --- |
| **Formulár „Prieskum hospodárnosti“ (tovary, služby)** |
| **Názov zákazky** |  |
| **Kód projektu v ITMS** |  |
| **Kód kontroly VO v ITMS** |  |
| **Možnosti overenia hospodárnosti:**1. E-mailový prieskum trhu;2. Vyhľadaním cien na internete, resp. zistením cien z aktuálnych cenníkov a katalógov firiem, iných propagačných materiálov alebo využitím údajov zverejnených na elektronickom trhovisku;3. Porovnaním cien z podobných predmetov obstarávania v iných zákazkách;4. Porovnaním cien s finančnými alebo percentuálnymi limitmi a benchmarkami;5. Iné relevantné spôsoby overenia hospodárnosti |
| 1. E-mailový prieskum trhu: Oslovený subjekt 1: ........(názov, adresa, e-mail kontakt), dátum osloveniaOslovený subjekt 2: ........(názov, adresa, e-mail kontakt), dátum osloveniaOslovený subjekt 3: ........(názov, adresa, e-mail kontakt), dátum osloveniaOdpoveď č. 1: ........(názov, adresa, e-mail kontakt), dátum doručenia odpovede, návrh na plnenieOdpoveď č. 2: ........(názov, adresa, e-mail kontakt), dátum doručenia odpovede, návrh na plnenieOdpoveď č. 3: ........(názov, adresa, e-mail kontakt), dátum doručenia odpovede, návrh na plnenie V prípade ak porovnávaný rozpočet obsahuje viac ako 5 položiek, PM stanoví automatizovaným výberom pomocou funkcie „=RANDBETWEEN(1;X)“ v programe Excel vzorku položiek v rozsahu 5% z celkového počtu položiek uvedených v ponukovom rozpočte úspešného uchádzača, minimálne však na 5 položkách rozpočtu. V prípade ak je celkový počet položiek v rozpočte menší alebo rovný ako 5, PM overí hospodárnosť na úrovni 100 % položiek rozpočtu. Hodnoty vybraných položiek úspešného uchádzača prevyšujúce tie isté položky získané postupom uvedeným v bode č. 2 a 3 o 15% a viac, bude PM považovať za nehospodárne a neoprávnené. PM aplikuje uvedené postupy v prípadoch popísaných v bode č. 2 a č. 3. PM zaznamená priebeh uvedeného postupu.2. Vyhľadaním cien na internete, resp. zistením cien z aktuálnych cenníkov a katalógov firiem, iných propagačných materiálov alebo využitím údajov zverejnených na elektronickom trhovisku. PM uvedie údaje (printscreen web stránok alebo stiahnuté cenníky z internetu, prípadne kópie príslušných stránok z katalógu alebo iných propagačných materiálov) z takéhoto prieskumu trhu vloží do spisu z kontroly verejného obstarávania.3. Porovnaním cien z podobných predmetov obstarávania v iných zákazkách, a to v rámci projektov programu IROP (programové obdobie 2014 - 2020), projektov programového obdobia 2007 – 2013, alebo iných operačných programov. 4. Porovnaním cien s finančnými alebo percentuálnymi limitmi a benchmarkami PM overuje porovnáva položky uvedené v cenovej ponuke úspešného uchádzača, s položkami, pri ktorých RO pre IROP stanovil úroveň finančných alebo percentuálnych limitov, prípadne benchmarky. PM zaznamená priebeh uvedeného postupu.5. Iné relevantné spôsoby overenia hospodárnostiPM je v opodstatnených prípadoch oprávnený vykonať overenie hospodárnosti aj nad rámec, resp. prostredníctvom iných ako uvedených pravidiel overovania hospodárnosti. PM použije vždy aspoň jeden z uvedených spôsobov overenia hospodárnosti (resp. iný relevantný). |

|  |
| --- |
| **Overenie hospodárnosti:** |
|  |

|  |
| --- |
| **Záver:** |
| ***VYJADRENIE****PM konštatuje „hospodárnosť vynakladaných výdavkov“ / „vyčíslenie neoprávnených výdavkov“.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kontrolu vykonal[[1]](#footnote-2):** |   |
| **Dátum:** |   |
| **Podpis:** |   |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kontrolu schválil[[2]](#footnote-3):** |   |
| **Dátum:** |   |
| **Podpis:** |   |

|  |  |
| --- | --- |
| **Prevzal[[3]](#footnote-4):** |   |
| **Dátum:** |   |
| **Podpis:** |   |

1. RO uvedie meno, priezvisko a pozíciu všetkých zamestnancov, ktorí danú kontrolu vykonali okrem štatutárneho orgánu alebo ním určeného vedúceho zamestnanca. Každý zamestnanec sa uvedie osobitne. [↑](#footnote-ref-2)
2. RO uvedie meno, priezvisko a pozíciu vedúceho zamestnanca, ktorí danú kontrolu schválil. Každý zamestnanec sa uvedie osobitne. [↑](#footnote-ref-3)
3. RO uvedie meno, priezvisko a pozíciu vedúceho zamestnanca, resp. manažéra kontroly verejného obstarávania. [↑](#footnote-ref-4)