

VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

IROP-PO2-SC214-2021-72

MINISTERSTVO ZDRAVOTNÍCTVA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

ako sprostredkovateľský orgán pre Integrovaný regionálny operačný program

v y h l a s u j e

výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok

„Podpora technického a materiálneho vybavenia pre organizácie zabezpečujúce záchranú zdravotnú službu počas pandémie vyvolanej ochorením COVID-19“

v znení aktualizácie č. 23

Kód výzvy	IROP-PO2-SC214-2021-72
Prioritná os	2 Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám
Špecifický cieľ	2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19

.....
minister zdravotníctva Slovenskej republiky

1 Formálne náležitosti

Operačný program:	Integrovaný regionálny operačný program
Prioritná os:	2 Lahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám
Investičná priorita:	2.1 Investície do zdravotníckej a sociálnej infraštruktúry, ktoré prispievajú k celoštátnemu, regionálnemu a miestnemu rozvoju, znižujú nerovnosť z hľadiska zdravotného postavenia, podporujú sociálne začleňovanie prostredníctvom lepšieho prístupu k sociálnym, kultúrnym a rekreačným službám a prechod z inštitucionálnych služieb na komunitné
Špecifický cieľ:	2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19
Schéma štátnej pomoci / schéma pomoci de minimis:	Schéma štátnej pomoci na podporu poskytovateľov záchranej zdravotnej služby v súvislosti s pandémiou spôsobenou ochorením COVID-19 (schéma štátnej pomoci vo forme náhrady za „služby všeobecného hospodárskeho záujmu“) č. ŠP SVHZ - 1/2021
Fond:	Európsky fond regionálneho rozvoja – EFRR

1.1 Poskytovateľ

Názov:	Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre Integrovaný regionálny operačný program pre špecifický cieľ 2.1.4
Adresa:	Limbová 2, P.O. BOX 52, 837 52 Bratislava 37

1.2 Dĺžka trvania výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku

Typ výzvy:	uzavretá
Dátum vyhlásenia:	14. júna 2021
Dátum uzavretia:	30. septembra 2021

1.3 Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ)

Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov Európskeho fondu regionálneho rozvoja (ďalej len „EFRR“) vyčlenených na výzvu s kódom IROP-PO2-SC214-2021-72 **predstavuje 23 000 000 eur** z toho indikatívna výška pre menej rozvinutý región (MRR) je v objeme 12 mil. eur a indikatívna výška pre viac rozvinutý región (VRR) predstavuje čiastku 11 mil. eur. Vyhlasovateľ výzvy je oprávnený indikatívnu alokáciu medzi MRR a VRR upraviť v závislosti od záujmu resp. zostatku finančných prostriedkov z alokácie v niektorom z oprávnených regiónov po ukončení konania o žiadostiach.

K výške zdrojov EÚ je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu v súlade so Stratégiou financovania európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Stratégia financovania EŠIF“), ktorá je zverejnená na webovom sídle www.finance.gov.sk a v súlade so „Schémou štátnej pomoci na podporu poskytovateľov záchranej zdravotnej služby v súvislosti s pandémiou spôsobenou ochorením COVID-19 (schéma štátnej pomoci vo forme náhrady za „služby všeobecného hospodárskeho záujmu“) č. ŠP SVHZ - 1/2021“ (ďalej ako schéma

štátnej pomoci SVHZ“). Zdroje EÚ a zdroje štátneho rozpočtu tvoria spolu nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“).

Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov alokovaných na výzvu, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny bude zverejnená na webovom sídle RO pre IROP v sekcii MZ SR, formou webového linku <http://www.mpsr.sk/sk/index.php?navID=373>.

1.4 Financovanie projektu

Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu sa realizuje v súlade s pravidlami stanovenými v platnej „Stratégii financovania EŠIF“ a schémou štátnej pomoci SVHZ.

Tabuľka: Štruktúra financovania celkových oprávnených výdavkov na projekt podľa žiadateľa

Kategória regiónu	Žiadateľ	Právna forma	Zdroje EÚ - EFRR (% COV)	Zdroje štátneho rozpočtu (% COV)	Spolufinancovanie zo zdrojov prijímateľa - VZ (% COV)
Menej rozvinutý región	Subjekty verejnej správy	Príspevkové/rozpočtové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti MZ SR a iného ústredného orgánu štátnej správy ¹	85 %	15 %	0 %
		Rozpočtové organizácie alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti VÚC alebo obce ²	85 %	10 %	5 %
	Subjekty súkromného sektora	Právnické osoby ³	85 %	5 %	10 %
		Neziskové organizácie ⁴	85 %	10 %	5 %
Viac rozvinutý región	Subjekty verejnej správy	Príspevkové/rozpočtové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti MZ SR a iného ústredného orgánu štátnej správy ⁵	50 %	50 %	0 %
		Rozpočtové organizácie alebo príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti VÚC alebo obce ⁶	50 %	45 %	5 %
	Subjekty súkromného sektora	Právnické osoby ⁷	50 %	40 %	10 %
		Neziskové organizácie ⁸	50 %	45 %	5 %

¹ Podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

² Podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

³ Podľa § 2 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

⁴ Podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 13/2002 Z. z. o podmienkach premeny niektorých rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií na neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby (transformačný zákon) a ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 92/1991 Zb. o podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby v znení neskorších predpisov.

⁵ Podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁶ Podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

⁷ Podľa § 2 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

⁸ Podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 13/2002 Z. z. o podmienkach premeny niektorých rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií na neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby (transformačný zákon) a ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 92/1991 Zb. o podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby v znení neskorších predpisov.

1.5 Časový harmonogram podania žiadosti o nenávratný finančný príspevok

Žiadateľ môže predložiť žiadosť o nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „ŽoNFP“) kedykoľvek od vyhlásenia výzvy na predkladanie ŽoNFP (ďalej len „výzva“) až do jej uzatvorenia. Doručením ŽoNFP na SO pre IROP začína proces konania o ŽoNFP v zmysle § 19 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

Žiadateľ je informovaný o výsledku konania o ŽoNFP elektronicky v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. (ďalej len „zákon o e-Governmente“) e – schránkou.

Žiadateľ je o výsledku konania o ŽoNFP informovaný prostredníctvom vydania rozhodnutia o žiadosti, ktorým môže byť rozhodnutie o schválení, rozhodnutie o neschválení alebo rozhodnutie o zastavení konania, najneskôr **do 35 pracovných dní** od dátumu uzavretia výzvy na predkladanie ŽoNFP.

Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa nezapočítava doba, potrebná na predloženie náležitostí zo strany žiadateľa na základe výzvy zaslanej SO pre IROP, t. j. lehota sa prerušuje v momente zaslania výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí, resp. výzvy na preukázanie plnenia podmienok poskytnutia pomoci, a začína plynúť momentom doručenia tohto doplnenia na SO pre IROP v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF.

V prípade, ak na základe overenia ŽoNFP a jej príloh vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh, SO pre IROP vyzve žiadateľa listinne (poštou, resp. ITMS2014+, e-mailom) v zmysle § 19, odsek 5 zákona o príspevku z EŠIF na doručenie vyjadrenia/doplnenie ŽoNFP. Lehota je touto výzvou stanovená na 7 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy. Proces konania o ŽoNFP je podrobne popísaný v kap. 4. Postup schvaľovania ŽoNFP Príručky pre žiadateľa (ďalej aj ako „PpŽ“), ktorá tvorí prílohu č. V03 tejto výzvy. Pri zasielaní výzvy sa SO riadi princípmi, uvedenými v § 2, odsek 2 zákona o príspevku z EŠIF s dôrazom na princíp nediskriminácie a princíp transparentnosti.

Lehoty určené touto výzvou majú vždy prednosť pred lehotami uvedenými v dokumentoch, ktoré sú súčasťou výzvy ako prílohy (napr. Príručka pre žiadateľa, a pod.).

1.6 Miesto a spôsob podania ŽoNFP

Adresa pre podanie ŽoNFP:

- a) elektronická schránka MZ SR na ústrednom portáli verejnej správy Slovensko.sk (ďalej „e-schránka MZ SR“)
- b) poštová adresa*: Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
sekcia európskych programov a projektov
Limbová 2
P. O. BOX 52
837 52 Bratislava 37.

**Vzťahuje sa na doručenie dokumentov pre splnenie podmienok poskytnutia príspevku, pri ktorých nie je možné doručenie e-schránkou na základe zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.*

Žiadateľ je v zmysle § 19 ods. 4 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť ŽoNFP **riadne, včas a vo forme určenej SO pre IROP**.

ŽoNFP je doručená **riadne**, ak spĺňa požiadavky na stanovený formát a zaslaný formát umožňuje objektívne posúdenie obsahu ŽoNFP, pričom sa požaduje vypracovanie žiadosti o NFP v slovenskom jazyku a v prípade príloh predložených v inom ako slovenskom jazyku, musí byť priložený certifikovaný preklad do slovenského jazyka. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku.

ŽoNFP je doručená **včas**, ak je odoslaná do e-schránky MZ SR najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy podľa bodu 1.5. tejto výzvy.

Rozhodujúcim dátumom na splnenie podmienky podať ŽoNFP **včas** je dátum jej odoslania do ITMS2014+ a odovzdania do e-schránky MZ SR, ktorý nesmie byť neskorší ako je uvedený termín ukončenia predkladania ŽoNFP podľa bodu 1.5. tejto výzvy.

Rozhodujúcim dátumom na splnenie podmienky podať ŽoNFP **včas** je dátum odovzdania do e-schránky MZ SR a ITMS2014+.

ŽoNFP je doručená **vo forme**, ak je odoslaná prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ spolu s prílohami, pokiaľ v texte výzvy nie je uvedené inak a v elektronickej podobe do e-schránky MZ SR (bez príloh).

SO pre IROP komunikuje so žiadateľmi v súlade so zákonom o e-Governmente elektronickou formou. Komunikácia v listinnej podobe sa uplatní len ak sa na takúto formu predkladania dokumentácie/komunikácie explicitne odvolávajú ustanovenia tejto výzvy.

Predkladané prílohy ŽoNFP požadované v listinnej podobe (podľa časti 1.6. a 2 tejto výzvy) musia byť označené nasledovne:

kód výzvy „**IROP-PO2-SC214-2021-72**“, kód ŽoNFP, ku ktorej sa vzťahuje a nápisom „**NEOTVÁRAŤ–OS ZZS/ZSS-COVID-19**“

V tomto prípade sa za dátum doručenia ŽoNFP považuje dátum podania ŽoNFP do e-schránky MZ SR.

1.7 Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom

Informácie týkajúce sa tejto výzvy môžu žiadatelia získať od SO pre IROP na webovom linku <http://www.mpsr.sk/sk/index.php?navID=373> a zároveň jednou z nasledujúcich foriem:

- elektronickou formou na e-mailovej adrese: mzsoirop@health.gov.sk, alebo
- e-schránky MZ SR na adrese SO pre IROP uvedenú v kap. 1.6 tejto výzvy.

Záväzný charakter majú informácie zverejnené na webovom sídle RO pre IROP formou webového linku <http://www.mpsr.sk/sk/index.php?navID=373> ako aj informácie poskytnuté písomne elektronickou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

Na žiadosti o informácie týkajúce sa tejto výzvy zasielané na SO pre IROP odpovedá SO pre IROP v lehote najneskôr 10 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti na SO pre IROP. SO pre IROP zároveň priebežne zverejňuje výklad k výzve na webovom linku <http://www.mpsr.sk/sk/index.php?navID=373> v sekcii „Najčastejšie kladené otázky a odpovede“. SO pre IROP na základe dohody môže poskytnúť aj osobné konzultácie v stanovenom termíne v mieste SO pre IROP aj využitím elektronickej komunikácie na vopred uvedené otázky.

SO pre IROP neposkytuje v procese konania o ŽoNFP žiadne informácie o jeho priebehu až do ukončenia tohto procesu.

Odporúčame žiadateľom priebežne sledovať webový link <http://www.mpsr.sk/sk/index.php?navID=373>, kde budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.

2 Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku predstavujú súbor podmienok overovaných poskytovateľom v procese schvaľovania žiadosti o NFP (konanie o žiadosti podľa § 19 zákona o príspevku z EŠIF), po ukončení konania o žiadosti o NFP až do uzavretia zmluvy o poskytnutí NFP, ale aj počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby mu bol schválený a následne vyplatený NFP. Príspevok sa poskytuje prijímateľovi v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.

2.1 Kategória podmienok poskytnutia príspevku - OPRÁVNENOSŤ ŽIADATEĽA

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
1	Právna forma	<p>Pri predkladaní žiadosti o NFP oprávneným žiadateľom je/sú:</p> <ol style="list-style-type: none"> Operačné stredisko záchranej zdravotnej služby Slovenskej republiky (ďalej len „OS ZZS“) zriadené MZ SR v súlade so zákonom č. 579/2004 Z. z. o záchranej zdravotnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako aj zákona č. 129/2002 Z. z. o integrovanom záchrannom systéme poskytovatelia záchranej zdravotnej starostlivosti (ďalej len „poskytovatelia ZZS“) v súlade s § 7 ods. 3 písm. a) bod 4 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 579/2004 Z. z. o záchranej zdravotnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov , <p>ktorých právna forma je:</p> <ul style="list-style-type: none"> príspevková/rozpočtová organizácia právnická osoba⁹, nezisková organizácia. 	<p>Forma preukázania: Doklad štatutárneho orgánu a o právnej forme:</p> <ul style="list-style-type: none"> žiadateľ vyplňa tabuľku č. 1 Identifikácia žiadateľa v rámci formuláru ŽoNFP, subjekty označené v bode 2. tejto podmienky predložia: <ul style="list-style-type: none"> menovací dekrét alebo iný doklad o menovaní osoby, ktorá vystupuje ako štatutárny orgán, kópiu dokladu/skenu rozhodnutia na prevádzkovanie ambulancie záchranej zdravotnej služby vydané Úradom pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „úrad pre dohľad“) v súlade s § 11 ods. 3 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona neskorších predpisov – poverovací akt. kópia rozhodnutia MZ SR o hospodárskej mobilizácii vydané v stave bezpečnosti podľa § 4 ods. 1 písm. d), bod 1 zákona č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov (ak relevantné).

⁹ Podľa § 2 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

P. č. Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
	Poznámka: osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť splnomocnená na výkon predmetných úkonov.	Spôsob overenia: prostredníctvom ŽoNFP, informácií v ITMS2014+/ https://rpo.statistics.sk , Zriaďovacia listina Operačné stredisko zdravotnej služby (155.sk) , https://oversi.gov.sk , resp. prostredníctvom iných verejne dostupných registrov (napr. register neziskových organizácií poskytujúcich verejne prospešné služby pod MV SR: http://www.minv.sk/?registre-urady-pre-neziskove-organizacie-poskytujuce-vseobecne-prospesne-sluzby).
2 Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii	Voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze ani v reštrukturalizácii – podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v platnom znení. Podmienka sa nevzťahuje na subjekty podľa § 2 zákona o konkurze a reštrukturalizácii.	Forma preukázania: <i>bez osobitnej prílohy</i> - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP Spôsob overenia: splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku sa overuje prostredníctvom ITMS2014+, resp. https://ru.justice.sk/ru-verejnost-web/pages/searchKonanie.xhtml?query= . Splnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti ¹⁰ (ak relevantné). Podpisy na splnomocnení musia byť úradne osvedčené ¹¹ . V prípade nerelevantnosti žiadateľ túto prílohu nepredkladá. Žiadateľ predkladá túto prílohu v ITMS2014+ vo forme skenu podpísaného a úradne overeného ¹² listinného originálu ¹³ (vo formáte pdf). Žiadateľ zároveň v Súhrnnom čestnom vyhlásení uvádza, že príloha je skenom originálneho dokumentu.
3 Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú	Voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.	Forma preukázania: <i>bez osobitnej prílohy</i> - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP Spôsob overenia: prostredníctvom údajov a informácií ŽoNFP, ITMS a na webových stránkach http://ec.europa.eu/competition/state_aid/studies_reports/recovery.html .

¹⁰ Žiadateľ predkladá túto prílohu iba v prípade, ak osoba konajúca v mene žiadateľa je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa. Táto osoba musí byť riadne splnomocnená na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti. Túto prílohu predkladá žiadateľ vždy v každej ŽoNFP a nie je možné ju nahradiť čestným vyhlásením o predložení tejto prílohy v niektorej zo skorších ŽoNFP. Žiadateľ splnomocnenie predkladá podľa vzoru, ktorý je uvedený v prílohe k formuláru ŽoNFP (viď zverejnená výzva).

¹¹ Počas uzatvorenia notárskych úradov a matrik v súvislosti s mimoriadnou situáciou COVID-19, SO pre IROP nevyžadujeme predkladať úradne osvedčené dokumenty.

¹² Počas uzatvorenia notárskych úradov a matrik v súvislosti s mimoriadnou situáciou COVID-19 SO pre IROP nevyžadujeme predkladať úradne osvedčené dokumenty.

¹³ Uvedená forma je splnená v prípade predloženia elektronického dokumentu, ktorý vznikol zaručenou konverziou (dokument v listinnej forme transformovaný do novovzniknutého elektronického dokumentu).

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
	a nezlučiteľnú s vnútorným trhom		
4	Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach	<p>Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach sa vzťahuje na žiadateľov, ktorí nepatria do zoznamu subjektov hospodárskej mobilizácie v pôsobnosti ministerstva zdravotníctva podľa § 4 ods. 1 písm. d) zákona č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov.</p> <p>Podmienka sa nevzťahuje na subjekty (žadateľov), ktoré nie sú považované za podniky. Za tieto sa pokladajú subjekty podľa článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ, t. j. subjekty, ktoré vykonávajú hospodársku činnosť bez ohľadu na ich právne postavenie a spôsob financovania.</p> <p>Nadväzne na ustanovenia § 4 zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa poskytovanie zdravotnej starostlivosti v subjektoch hospodárskej mobilizácie v pôsobnosti ministerstva zdravotníctva počas trvania mimoriadnej situácie, núdzového stavu v zdravotníctve alebo výnimočného stavu nepovažuje za hospodársku činnosť.</p> <p>Informácie potrebné pre overenie toho, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach v zmysle všeobecného nariadenie o skupinových výnimkách 651/2014, resp. Usmernenie o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu nefinančných podnikov v ťažkostiach (2014/C 249/01) v závislosti od toho, v režime ktorého nariadenia/usmernenia sa štátna pomoc poskytuje, sa overujú na základe údajov z účtovnej závierky.</p> <p>Pre definíciu podniku v ťažkostiach je určujúca definícia podľa Ú. v. C 249 zo dňa 31. júla 2014 Oznámenie Komisie – Usmernenia o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu nefinančných podnikov v ťažkostiach (2014/C 249/01). Poskytovateľ preveruje, či žiadateľ spadá pod definíciu podniku v ťažkostiach na základe údajov predložených v žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku, resp. na základe verejne dostupných údajov. Prijímateľ pomoci je povinný, pokiaľ je súčasťou skupiny, deklarovať splnenie podmienky na úrovni skupiny.</p>	<p>Forma preukázania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - test podniku v ťažkostiach (formulár prílohy výzvy č. V09 „Metodické usmernenie RO pre IROP č. 9 k určeniu podniku v ťažkostiach“), - <u>schválenie záverečného účtu a/alebo účtovná závierka</u> - v prípade, ak účtovná závierka za posledné ukončené účtovné obdobie, za ktoré je žiadateľ povinný v zmysle zákona o účtovníctve mať schválenú účtovnú závierku. Ak táto nie je zverejnená v registri účtovných závierok, žiadateľ predloží v ITMS2014+ sken účtovnej závierky a v Súhrnnom čestnom vyhlásení uvedie, že predložená účtovná závierka je skenom originálneho dokumentu. Ak účtovná závierka je zverejnená v registri účtovných závierok, žiadateľ prílohu nepredkladá a splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku preukazuje formou čestného vyhlásenia o zverejnení účtovnej závierky v Registri účtovných závierok, - súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa k ŽoNFP. <p>Spôsob overenia: prostredníctvom údajov a informácií ŽoNFP, účtovnej závierky, ktorá je získavaná prostredníctvom ITMS 2014+ (v prípade, ak nie je účtovná závierka, resp. jej časť možné získať z ITMS 2014+, SO pre IROP ju môže získať na webovom sídle http://www.registeruz.sk/cruz-public/domain/accountingentity/simplesearch), https://www.covidvnemocniciach.sk/zoznam-subjektov-hospodarskej-mobilizacie/.</p>

P. č. Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
	<p>K prevereniu podniku v ťažkostiach sa ako zdroj informácií využívajú aj informácie z účtovnej závierky.</p> <p>Účtovná závierka za posledné ukončené účtovné obdobie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ak účtovná závierka nebola zverejnená v Registri účtovných závierok, žiadateľ ju predkladá spolu s čestným vyhlásením o súlade predloženej účtovnej závierky s tou, ktorá bola uložená v Registri účtovných závierok; - ak účtovná závierka nebola zverejnená z iných dôvodov, ako je nesplnenie povinnosti uloženia účtovnej závierky (napr. technické problémy pri zverejnení), žiadateľ predloží písomnú podobu účtovnej závierky (listinne/elektronicky) podpísanú štatutárnym orgánom žiadateľa spolu s čestným vyhlásením o súlade predloženej účtovnej závierky s tou, ktorá bola uložená v registri. <p>Ak je žiadateľ povinný zverejňovať účtovnú závierku v registri, nie je povinný predkladať jej písomnú formu a predloží čestné vyhlásenie o zverejnení účtovnej závierky v registri.</p> <p>Za predchádzajúci rok sa považuje rok predchádzajúci predloženiu ŽoNFP.</p> <p>Poskytovateľ sa môže rozhodnúť, že overenie, či dotknutý subjekt je podnikom v ťažkostiach, vykoná bez ohľadu na charakter činnosti, ktorú budú tieto subjekty vykonávať v súvislosti s projektom.</p>	
5	<p>Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu</p> <p>Relevantné pre prípady subjektov s povinným spolufinancovaním v zmysle podmienok určených vo výzve.</p> <p>Žiadateľ je povinný disponovať finančnými prostriedkami minimálne vo výške uvedenej v kap. 1.4 tejto výzvy ako povinného spolufinancovania oprávnených výdavkov projektu.</p>	<p>Forma preukázania: <i>bez osobitnej prílohy</i> - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP</p> <p>Podľa relevantnosti, ak sa žiadateľ/prijímateľ spolupodieľa na financovaní projektu, predkladá doklad o finančnej spôsobilosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - úverový príslub (v prípade relevancie) alebo - potvrdenie komerčnej banky, že žiadateľ disponuje požadovanou výškou finančných prostriedkov. <p>Spôsob overenia: prostredníctvom údajov a informácií ŽoNFP, ITMS2014+.</p>
6	<p>Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán,</p> <p>Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v procese konania o ŽoNFP nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z trestných činov:</p>	<p>Forma preukázania:</p>

P. č. Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
<p>ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v procese konania o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe</p>	<p>trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.</p> <p>Pri organizáciách, pri ktorých práva a povinnosti zmluvných vzťahov štatutárnych orgánov k organizácii, resp. spôsob vymenovania štatutárneho orgánu upravuje osobitný predpis¹⁴, sa overuje splnenie podmienky poskytnutia príspevku iba na základe overenia čestného vyhlásenia, ktoré je súčasťou formulára ŽoNFP časť 15.</p> <p>V prípade relevancie ostatné povinné osoby poskytnú SO pre IROP údaje v súlade s § 47a zákona č. 292/2014 Z. z. o EŠIF v zmysle § 10 odsek 4 zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (príloha č. 3 príručky pre žiadateľa). Vyplnené tlačivo povinná osoba vloží do obálky, zalepí a priloží ako osobitnú prílohu. Na spracovanie týchto údajov sa vzťahuje § 47 zákona č. 292/2014 Z. z. o EŠIF.</p> <p>Integrácia je možná len voči zástupcovi štatutárneho orgánu, ktorého žiadateľ uvedie v rámci ITMS2014+ (môže ísť aj o viac osôb). Ostatné dotknuté osoby/subjekty, ktoré nie sú definované v ITMS2014+ ako zástupca štatutárneho orgánu, predkladajú originálny výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace, každý samostatne v osobitne zalepenej obálke s označením „RT FO/PO a menom subjektu“ a odovzdá ju žiadateľovi, ktorý je povinný doručiť osobitnú prílohu na adresu SO pre IROP podľa časti 1.6 tejto výzvy v listinnej forme spolu so sprievodným listom s uvedením čísla výzvy, číslom kódu ŽoNFP a zoznamu subjektov s funkciami, ktoré predkladajú výpis z registra trestov.</p> <p>Informácia k využívaniu ITMS2014+: Vzhľadom na citlivosť dokumentu, výpis bude k dispozícii len počas konania o ŽoNFP, následne dôjde k jeho vymazaniu, pričom v ITMS2014+ ostane o tom auditná stopa.</p>	<p>- bez osobitnej prílohy – čestné vyhlásenie žiadateľa časť 15 formulára ŽoNFP (ak relevantné)</p> <p>- osobitná príloha - údaje na účel výpisu z registra trestov:</p> <p>→ štatutárny orgán žiadateľa predkladá vyplnenú prílohu PpŽ 4a „Údaje FO na účel výpisu z registra trestov“ alebo originál výpisu z registra trestov nie starší ako 3 mesiace v listinnej podobe v zalepenej obálke (za osobu/osoby uvedené v ITMS2014+ ako zástupca štatutárneho orgánu),</p> <p><u>Poznámka:</u> V prípade, ak z technických dôvodov nebude možné zo strany SO pre IROP overiť túto podmienku poskytnutia príspevku vo vzťahu k štatutárnemu orgánu žiadateľa alebo tieto osoby nebudú evidované v ITMS214+ ako zástupca štatutárneho orgánu, SO pre IROP bude postupovať v súlade s § 1 zákona č. 177/2018 Z. z. proti byrokracii. V takomto prípade osoba predkladá originál výpisu z registra trestov nie starší ako 3 mesiace v listinnej podobe v zalepenej obálke.</p> <p>Spôsob overenia: prostredníctvom údajov vo formulári ŽoNFP a prostredníctvom ITMS2014+, https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob.</p>
<p>7 Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným</p>	<p>Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu. Uplatnenie zákona č.</p>	<p>Forma preukázania: bez osobitnej prílohy - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP</p>

¹⁴ Napr. zákon o štátnej službe, zákon o výkone práce vo verejnom záujme, § 4 a § 22 kompetenčného zákona.

P. č. Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
<p>rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu</p>	<p>91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p> <p>Podmienka sa nevzťahuje na tie právnické osoby, ktoré sú vymedzené v § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p>	<p>Spôsob overenia: prostredníctvom ŽoNFP a dostupných údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy (https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob).</p>
<p>8 Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadení č. 2018/1046)</p>	<p>Žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo vylúčený subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadení č.2018/1046).</p>	<p>Forma preukázania: <i>bez osobitnej prílohy</i> - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP</p> <p>Spôsob overenia: prostredníctvom Systému včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov (https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm). Systému včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov - https://www.olaf.vlada.gov.sk/system-vcasneho-odhalovania-rizika-a-vylucenia-edes/.</p>
<p>9 Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi</p>	<p>Voči žiadateľovi nie je vedený výkon rozhodnutia.</p> <p>Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa. Nerelevantné pre ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy a ostatné štátne rozpočtové organizácie a organizácie, kde je 100% vlastníkom štát.</p>	<p>Forma preukázania: <i>bez osobitnej prílohy</i> - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP</p> <p>Spôsob overenia: prostredníctvom údajov a informácií v ŽoNFP, www.cre.sk</p>

2.2 Kategória podmienok poskytnutia príspevku - OPRÁVNENOSŤ AKTIVÍT REALIZÁCIE PROJEKTU

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
10	Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	<p>Aktivity projektu musia byť plne v súlade s činnosťami zameranými na riešenie mimoriadnej situácie súvisiacej so šírením pandémie COVID-19.</p> <p>Typy aktivít:</p> <p>A) Vybavenie zariadení zdravotníckeho systému pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečbu pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID-19;</p> <p>C) Ochrana pracovníkov zdravotníckeho systému pred ochorením COVID-19, ochrana verejného zdravia.</p> <p><u>Aktivita typu A) je povinnou aktivitou.</u></p> <p>Bližší popis oprávnenosti výdavkov vzťahujúcich sa k oprávneným aktivitám je uvedený v časti 3.6 tejto výzvy. Ostatné informácie k oprávnenosti výdavkov sú uvedené v Pravidlách oprávnenosti výdavkov pre ŠC 2.1.4, ktoré tvoria prílohu tejto výzvy.</p>	<p>Forma preukázania: formulár ŽoNFP,</p> <ul style="list-style-type: none"> - podrobný položkový rozpočet projektu, - rozhodnutie o povolení na prevádzkovanie záchranej zdravotnej starostlivosti <p>Spôsob overenia: prostredníctvom údajov a informácií v ŽoNFP, Zriaďovacia listina Operačné stredisko záchranej zdravotnej služby (155.sk).</p>

2.3 Kategória podmienok poskytnutia príspevku - OPRÁVNENOSŤ MIESTA REALIZÁCIE

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
11	Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	<p>Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území. Územná oprávnenosť realizácie projektov je definovaná na celé územie Slovenskej republiky, vrátane Bratislavského samosprávneho kraja.</p>	<p>Forma preukázania: formulár ŽoNFP</p> <ul style="list-style-type: none"> - kópia zriaďovacej listiny alebo kópia dokladu/sken rozhodnutia o povolení na prevádzkovanie ambulancie záchranej zdravotnej služby vydané Úradom pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „úrad pre dohľad“) v súlade s § 11 ods. 3 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona neskorších predpisov. - kópia dokladu/sken o preukázaní subjektu hospodárskej mobilizácie – rozhodnutie MZ SR vydané v stave bezpečnosti. <p>Spôsob overenia: prostredníctvom údajov a informácií v ŽoNFP, Zriaďovacia listina Operačné stredisko záchranej zdravotnej služby (155.sk).</p>

2.4 KATEGÓRIA PODMIENOK POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU - KRITÉRIÁ PRE VÝBER PROJEKTOV

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
12	Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	Projekt musí spĺňať kvalitatívnu úroveň definovanú prostredníctvom hodnotiacich kritérií stanovených pre ŽoNFP schválených Monitorovacím výborom pre IROP. Hodnotiace a výberové kritéria tvoria prílohu č. V08 tejto výzvy. Text ŽoNFP má reflektovať na príslušné hodnotiace a výberové kritériá.	Forma preukázania: formulár ŽoNFP, popis projektu v časti 7 ŽoNFP, ďalšie prílohy podľa výzvy Spôsob overenia: konanie o žiadosti, spoločný hodnotiaci hárok k ŽoNFP.

2.5 Kategória podmienok poskytnutia príspevku - Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
13	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>V súlade s § 4 zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa pravidlá schémy štátnej pomoci a vyplývajúce zo schémy štátnej pomoci nevzťahujú na subjekty, ktoré sú držiteľmi rozhodnutia o hospodárskej mobilizácii vydané MZ SR v stave bezpečnosti.</p> <p>Schéma štátnej pomoci sa vzťahuje na poskytovateľov záchranej zdravotnej služby v súlade s § 7 zákona č. 578/2004 Z. z.</p> <p>Štátna pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme je zlučiteľná s vnútorným trhom a vyňatá z povinnosti predchádzajúcej notifikácie podľa článku 108 ods. 3 Zmluvy o fungovaní EÚ za podmienky, že sú splnené podmienky Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ.</p> <p>Subjekt musí byť permanentne počas celej doby realizácie a udržateľnosti projektu písomne poverený službou všeobecného hospodárskeho záujmu (SVHZ), na ktorú sa poskytuje pomoc podľa uvedenej schémy. Poverenie sa vymedzuje na základe rozhodnutia o povolení na prevádzkovanie ambulancie záchranej zdravotnej služby, ktoré v súlade s § 11 ods. 3 a § 21 ods. 1 zákona č. 578/2004 Z. z. vydáva Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou. Podmienky poverovacieho aktu zároveň upravuje zmluva o poskytnutí NFP s prijímateľom pomoci zo strany poskytovateľa pomoci.</p> <p>Žiadateľ zároveň predkladá na overenie vyplnený formulár „Stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EU o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného</p>	<p>Forma preukázania: formulár ŽoNFP, <i>bez osobitnej prílohy</i> - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kópia/sken dokladu o preukázaní subjektu hospodárskej mobilizácie – rozhodnutie ústredného orgánu vo svojej pôsobnosti vydané v stave bezpečnosti – ak relevantné, - kópia/sken rozhodnutia o povolení na prevádzkovanie ambulancie záchranej zdravotnej služby, - vyplnený formulár pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR. <p>Spôsob overenia: prostredníctvom údajov a informácií v ŽoNFP, jej príloh a verejne dostupných elektronických systémov a databáz.</p>

hospodárskeho záujmu“, ktorý je prílohou č. 1 „Metodiky pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR z apríla 2021“ ako neoddeliteľnou súčasťou „Schémy štátnej pomoci na podporu poskytovateľov záchrannej zdravotnej služby v súvislosti s pandémiou spôsobenou ochorením COVID-19“.

Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktno charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.

14 **Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP**

Žiadateľ preukazuje, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP (Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v platnom znení).

Forma preukázania: *bez osobitnej prílohy* - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP.

Spôsob overenia: prostredníctvom údajov a informácií integráciou v ITMS2014+, resp. je overovaná evidencia subjektu v zozname fyzických osôb a právnických osôb, ktoré porušili zákaz nelegálneho zamestnávania <https://www.ip.gov.sk/app/registerNZ/>.

2.6 Kategória podmienok poskytnutia príspevku - ĎALŠIE PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
15	Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s	Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj a podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácie, ktoré sú definované v Partnerskej dohode na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia č. 1303/2013 a v príručke pre žiadateľa.	Forma preukázania: <i>bez osobitnej prílohy</i> - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP.

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
	horizontálnymi princípmi	Dodržiavanie horizontálnych princípov nediskriminácia a rovnosť mužov a žien je v programovom období 2014-2020 pre všetky projekty povinné. Ich porušenie sa pokladá za porušenie podmienok zmluvy o nenávratný finančný prostriedok so všetkými následkami z toho vyplývajúcimi.	Spôsob overenia: overenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v ŽoNFP.
16	Maximálna a minimálna výška príspevku	<p>Minimálna výška zo zdrojov EFRR nie je stanovená.</p> <p>Maximálna výška zo zdrojov EFRR je stanovená nasledovne:</p> <ul style="list-style-type: none"> → <u>pre projekt OS ZZS maximálna výška predstavuje 5,5 mil. eur, z čoho pre územie v rámci menej rozvinutého regiónu maximálne do výšky 2,5 mil. eur;</u> → <u>pre projekty poskytovateľov ZZS maximálna výška predstavuje sumu 7,6 mil. eur z EFRR na projekt, pričom nesmie presiahnuť sumu potrebnú na pokrytie čistých dodatočných nákladov, ktoré vznikli podniku pri plnení záväzkov služieb vo verejnom záujme a primeraný zisk^[1].</u> <p><u>V súlade s pravidlami schémy štátnej pomoci si žiadateľ vypočíta nadmernú náhradu v zmysle bodu 3.1 „Metodiky pre stanovenie výšky nadmernej náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a SR“ (príloha schémy štátnej pomoci), pričom pri výpočte bude vychádzať z údajov v účtovnej závierke za posledné účtovné obdobie a tento výpočet bude súčasťou formulára, ktorý je prílohou č. 1 uvedenej metodiky s názvom „Stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EU o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu“.</u></p> <p>Pri overení stanovenia výšky náhrady poskytovateľ pomoci bude vychádzať z účtovnej závierky overenej príslušným orgánom v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov zverejnenej v databáze účtovných závierok informačného systému Ministerstva financií SR</p>	<p>Forma preukázania: <i>bez osobitnej prílohy</i> - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP,</p> <ul style="list-style-type: none"> - podrobný položkový rozpočet projektu vrátane formuláru prieskumu trhových cien (príloha PpŽ 02) a ďalšie dokumenty potrebné ku kontrole podrobného položkového rozpočtu, - formulár s výpočtom nadmernej náhrady s uvedením presného webového odkazu registra účtovných závierok tej účtovnej závierky (overenej), z ktorej žiadateľ vychádzal pri výpočte <p>Spôsob overenia: overenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v ŽoNFP a verejne dostupných zdrojov.</p>

^[1] Na základe Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ článok 5 ods. 5 sa pod pojmom „primeraný zisk“ rozumie miera rentability kapitálu, ktorú by vyžadoval bežný podnik zvažujúci poskytovanie služieb všeobecného hospodárskeho záujmu pri zohľadnení miery rizika, a to na dĺžku trvania poverenia. „Miera rentability kapitálu“ je vymedzená ako vnútorná miera návratnosti, ktorú podnik dosiahne zo svojho investovaného kapitálu počas doby trvania poverenia

P. č. Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
	<p>„Register účtovných závierok“, ktorý je dostupný na webovom odkaze: https://www.registeruz.sk. V prípade nedostupnosti údajov bude žiadateľ požiadaný o predloženie účtovnej závierky v písomnej podobe. Žiadateľ spolu s vyplneným formulárom uvedie presný webový odkaz registra účtovných závierok tej účtovnej závierky, z ktorej vychádzal pri výpočte nadmernej náhrady, resp. nezameniteľným spôsobom identifikuje účtovnú závierku uloženú v tomto registri, z ktorej vychádzal pri stanovení výšky náhrady. Žiadateľ predkladá aj čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o pravdivosti údajov; žiadateľ údaje predkladá ako prílohu uvedeného formulára.</p>	
17 Časová oprávnenosť realizácie projektu	<p>Časová oprávnenosť výdavkov je od dátumu účinnosti zmluvy o NFP alebo od dátumu začatia realizácie prvej hlavnej aktivity tak, ako stanoví žiadateľ/prijímateľ.</p> <p>Maximálna dĺžka realizácie projektu je stanovená najneskôr do 31. 6. 2023 s možnosťou predĺženia o 6 mesiacov.</p>	<p>Forma preukázania: ŽoNFP – harmonogram realizácie projektu v mesiacoch v časti 9 formulára ŽoNFP.</p> <p>Spôsob overenia: overenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v ŽoNFP.</p>
18 Podmienka poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu	<p>Výstupy, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu, musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v prílohe č. V05 tejto výzvy: „Merateľné ukazovatele IROP na projektovej úrovni“.</p> <p><u>Zároveň platí, že nie pre každý projekt musí byť relevantné z hľadiska navrhovaných aktivít sledovanie všetkých merateľných ukazovateľov, ktoré sú v ITMS2014+ priradené k relevantnému typu aktivít.</u></p>	<p>Forma preukázania: formulár ŽoNFP. - podrobný položkový rozpočet</p> <p>Spôsob overenia: overenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v ŽoNFP.</p>
19 Podmienka zamedzenia duplicitného financovania	<p>Žiadateľ na oprávnené výdavky uvedené v projekte nemôže súčasne žiadať ich financovanie z iných verejných zdrojov.</p> <p>Výdavky, na ktoré boli v minulosti poskytnuté finančné prostriedky z verejných zdrojov, sú v rámci projektu neoprávnené. Oprávnení žiadatelia, ktorí získali finančné prostriedky z verejných zdrojov na výdavky definované v tejto výzve, môžu predložiť ŽoNFP len za podmienky, že predmetom projektu sú iba výdavky, na ktoré v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných zdrojov ani z Recyklačného fondu. Nesmie ísť ani o úhradu výdavku formou daru, sponzorský príspevok alebo iný finančný alebo vecný príspevok. V prípade zistenia duplicitnej podpory z verejných zdrojov bude poskytnutý NFP vymáhaný, resp. uplatní sa záložné právo, a to aj dodatočne.</p>	<p>Forma preukázania: <i>bez osobitnej prílohy</i> - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP.</p> <p>Spôsob overenia: overenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v ŽoNFP a ITMS 2014+.</p>
20 Podmienka oprávnenosti výdavkov pre	<p>Relevantné pre prípady projektov generujúcich príjem, na ktoré sa nevzťahuje podmienka schémy štátnej pomoci.</p>	<p>Forma preukázania: a) „Finančná analýza za referenčné obdobie“,</p>

P. č. Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky	Forma preukázania a spôsob overenia
projekty generujúce príjem	<p>Žiadateľ pri vypracovaní formulára finančnej analýzy postupuje v zmysle „Metodického usmernenia riadiaceho orgánu pre Integrovaný regionálny operačný program č. 5 pre vypracovanie finančnej analýzy projektov“, verzia 2.4 (https://www.mpsr.sk/). V súlade s Metodickým usmernením č. 5 referenčné obdobie pre túto výzvu je stanovené na 10 rokov.</p> <p>Finančnú analýzu žiadateľ predkladá v prípade, že celkové oprávnené výdavky projektu presahujú 1 mil. eur.</p>	<p>b) textová časť analýzy so sumarizáciou podkladov, c) podporná dokumentácia k finančnej analýze,</p> <p>Spôsob overenia: overenie údajov a informácií v ŽoNFP a ITMS 2014+, účtovná závierka z registra účtovných závierok (http://www.registeruz.sk/cruz-public/domain/accountingentity/simplesearch).</p>

Žiadateľ pri prekladaní dokumentov a informácií v rámci preukázania splnenia podmienok poskytnutia príspevku uvedených v tejto kapitole postupuje nasledovne:

1. Predkladanie (nahrávanie) ŽoNFP prostredníctvom ITMS2014+, ak sa jedným dokumentom preukazuje splnenie viacerých podmienok poskytnutia príspevku, žiadateľ ho predkladá iba k jednej podmienke poskytnutia príspevku, a to spravidla k prvej v poradí (zvýraznená podčiarknutím) zo zoznamu konkrétnych podmienok poskytnutia príspevku v časti 14 popisu vyplnenia ŽoNFP;
2. V prípade, že dokument alebo jeho časť nie je možné nahráť do ITMS2014+ pre jeho veľkosť a obsah (napr. citlivosť údajov), žiadateľ ho predloží na SO pre IROP v listinnej podobe a v ITMS2014+ uvedie, že uvedený dokument alebo jeho časť je predkladaná iba v listinnej podobe z dôvodu citlivosti zasielaných údajov a nemožnosti ju nahráť do tohto systému (Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa).
3. V prípade, že žiadateľ nepredkladá dokumenty k overeniu niektorých PPP a ich plnenie je overované z verejne dostupných databáz alebo využitím integračných akcií prostredníctvom ITMS2014+, je v záujme žiadateľa preveriť si správnosť informácií v týchto databázach. Ak bude zistený nesúlad informácií/údajov/dokumentov uvedených v databázach s predkladaným projektom, poskytovateľ vyzve žiadateľa na vysvetlenie skutkového stavu, aby vhodným spôsobom preukázal splnenie PPP. V prípade, že tieto informácie budú rozdielne a žiadateľ rozdiel nevysvetlí, resp. nepreukáže splnenie PPP, SO pre IROP bude postupovať v súlade so zákonom č. 292/2014 Z. z. o EŠIF.

3 Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve

Poskytovateľ v rámci konania o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa odvoláva, pričom výsledkom výberu ŽoNFP je rozhodnutie, ktoré sa doručuje žiadateľovi.

Ustanovenia uvedené v texte výzvy majú prednosť pred ostatnými platnými dokumentmi, ktoré tvoria prílohy tejto výzvy, ak nie je uvedené inak.

3.1 Overovanie podmienok poskytnutia príspevku

Proces konania o ŽoNFP začína dorúčením ŽoNFP a končí vydaním rozhodnutia. Proces konania o ŽoNFP sa rozdeľuje do nasledujúcich fáz:

- administratívne overenie,
- odborné hodnotenie a výber,
- opravné prostriedky (nepovinná časť konania).

Poskytovateľ v rámci konania o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva. Podmienky stanovené v tejto výzve sú predmetom overovania a hodnotenia a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

SO pre IROP nie je oprávnený v rámci konania o ŽoNFP vyvodit' negatívne dôsledky len z dôvodov formálnych nedostatkov elektronického podania ŽoNFP.

Bližšie informácie o postupe SO pre IROP v rámci jednotlivých fáz konania o ŽoNFP sú uvedené v kap. 4.1 PpŽ.

3.2 Využitie zásobníka žiadostí o NFP (v súlade s § 21 zákona o príspevku z EŠIF)

Využitie zásobníka projektov sa v rámci tejto výzvy bude aplikovať v súlade s § 21 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytnutom z EŠIF a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V prípade aplikácie navýšenia alokácie na výzvu, SO pre IROP bude elektronicky a aj na web stránke RO, informovať žiadateľov zaradených do zásobníka projektov o začatí konania o zmene rozhodnutia o neschválení. Súčasťou písomnej informácie a výzvy na preukázanie splnenia podmienok poskytnutia príspevku je aj žiadosť o vyjadrenie súhlasu žiadateľa so zmenou rozhodnutia.

3.3 Vydávanie rozhodnutí

Podrobný postup procesu hodnotenia ŽoNFP v stave mimo krízovej situácie je uvedený v kap. 4.1 PpŽ, ktorá je prílohou výzvy č. V03.

3.3.1 Postup pri poskytovaní príspevku v čase krízovej situácie

Poskytovateľ po ukončení výberu ŽoNFP vo vzťahu k podmienkam stanoveným vo výzve vydá žiadateľovi rozhodnutie o schválení, rozhodnutie o neschválení alebo rozhodnutie o zastavení konania, v ktorom uvedie, či boli splnené podmienky stanovené vo výzve na predkladanie ŽoNFP alebo niektorá/niektoré z podmienok splnené neboli s uvedením zdôvodnenia a prípadným popisom stavu. Do tejto doby sa nezapočítava doba potrebná na predloženie náležitostí zo strany žiadateľa na základe výzvy zaslanej SO pre IROP (výzva na doplnenie náležitostí ŽoNFP).

V súlade s § 57 ods. (7) v čase krízovej situácie SO pre IROP rozhodne o schválení žiadosti, ak postupom podľa § 19 ods. 6 zistil splnenie podmienok poskytnutia príspevku. Poskytovateľ rozhodne o neschválení žiadosti, ak postupom podľa § 19 ods. 6 zistil nesplnenie podmienok poskytnutia príspevku alebo ak nie je

možné žiadosť schváliť z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených vo výzve. Ustanovenia [§ 19 ods. 7 až 9](#) sa nepoužijú.

V súlade s § 57 ods. (8) Poskytovateľ môže zastaviť konanie o žiadosti, ak sú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti žiadosti a žiadateľ tieto pochybnosti neodstránil v určenej lehote, hoci bol o možnosti zastavenia konania poučený; ustanovenie [§ 20 ods. 1 písm. d\)](#) sa nepoužije. Ustanovenie [§ 19 ods. 5](#) sa použije primerane.

3.4 Zverejňovanie informácií

Poskytovateľ zverejní na webovom linku <http://www.mpsr.sk/sk/index.php?navID=376> do 60 pracovných dní od skončenia konania o ŽoNFP zoznam ŽoNFP, ktoré boli schválené, zoznam ŽoNFP, ktoré neboli schválené a zoznam ŽoNFP, pri ktorých bolo zastavené konanie o ŽoNFP.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje, sú RO/SO pre IROP oprávnení zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47 zákona o príspevku z EŠIF.

3.5 Uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP

SO pre IROP zašle návrh na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi o NFP:

- a) ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť,
- b) ktorý splnil podmienky určené vo výroku rozhodnutia podľa § 19 ods. 11 zákona o príspevku z EŠIF, ak boli podmienky vo výroku rozhodnutia určené,
- c) ktorý splnil zákonné predpoklady pre uzatvorenie zmluvy o NFP (zápis žiadateľa v registri partnerov verejného sektora¹⁵),
- d) a ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy o NFP.

SO pre IROP poskytne žiadateľovi minimálne 15 pracovných dní na prijatie návrhu na uzavretie zmluvy o NFP od jeho doručenia žiadateľovi, podpísaný štatutárnym orgánom SO pre IROP, resp. jeho oprávnenou osobou v 4 rovnopisoch. Po jeho prijatí (podpísaní), žiadateľ 3 rovnopisy doručí na SO pre IROP.

MZ SR zverejňuje platnú zmluvu v Centrálnom registri zmlúv ako prvé v poradí, o čom informuje žiadateľa, z ktorého sa stáva prijímateľ, prostredníctvom e-mailu, čím nie je dotknutá povinnosť zverejňovania druhou zmluvnou stranou v prípade, že táto je povinná zverejňovať zmluvu. Deň nasledujúci po zverejnení zmluvy o NFP je dňom účinnosti tejto zmluvy o NFP.

Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v kapitole 6. v PpŽ, ktorá je prílohou č.V03 tejto výzvy. Vzor zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku je zverejnený na webových stránkach Partnerskej dohody <https://www.partnerskadohoda.gov.sk/vzory-cko/> ako vzor CKO č. 28.

V súlade so zmluvou o NFP a v súlade s pravidlami Systému finančného riadenia EŠIF 2014-2020 zverejnenými na stránke Partnerskej dohody v záložke Základné dokumenty (<https://www.partnerskadohoda.gov.sk/zakladne-dokumenty/>) MZ SR ako SO pre IROP poskytne prijímateľovi nenávratný finančný príspevok formou refundácie (priebežná platba) a predfinancovania alebo ich vzájomnou kombináciou.

3.6 Oprávnenosť výdavkov

Špecifikácia oprávnených výdavkov sa nachádza v „Pravidlách oprávnenosti výdavkov“, ktoré tvoria prílohu č. V04 tejto výzvy.

V prípade prekročenia maximálnej výšky príspevku budú takéto výdavky považované za neoprávnené.

Pre účely tejto výzvy bude možné financovať aj tzv. doplnkové výdavky. Ide o výdavky nad rámec stanovenej maximálnej výšky príspevku, ktoré žiadateľ uvedie ako samostatnú prílohu k rozpočtu. Tieto výdavky uvádza iba v prípade, ak to charakter projektu vyžaduje, čo musí byť v žiadosti o NFP vyčerpávajúco zdôvodnené. Doplnkové výdavky musia byť viazané na schválené oprávnené aktivity projektu. Tieto výdavky musia byť z vecného hľadiska v rámci konania o žiadosti posúdené ako oprávnené výdavky, čo bude písomne

¹⁵ Zákon o registri partnerov verejného sektora.

potvrdené v hodnotiacej správe odborného hodnotenia k žiadosti o NFP a žiadateľ bude o tom informovaný v rozhodnutí k žiadosti o NFP.

Doplnkové výdavky môžu byť zahrnuté medzi oprávnené výdavky v prípade, ak prijímateľ preukáže reálnu úsporu finančných prostriedkov zo zrealizovaných verejných obstarávaní do výšky schváleného nenávratného finančného príspevku, čo potvrdí súhlasným stanoviskom aj SO pre IROP. Oprávnenosť týchto výdavkov bude upravená dodatkom k zmluve o poskytnutí NFP.

Pri výdavkoch platných pre poskytovateľov záchranej zdravotnej služby musí byť dodržaný Výnos Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky z 11. marca 2009 č. 10548/2009-OL, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o záchranej zdravotnej službe (oznámenie č. 98/2009 Z. z.) v znení výnosu z 9. júla 2010 č. 14016/2010-OL (oznámenie č. 338/2010 Z. z.), výnosu z 26. novembra 2014 (oznámenie č. 340/2014 Z. z.) a výnosu z 12. marca 2018 č. 01139-2018-OL (oznámenie č. 90/2018 Z. z.) v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 159/2004 Z. z. o záchranej zdravotnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Na projekty pre subjekty poskytujúce záchrannú zdravotnú službu sa bude uplatňovať zabezpečovací prostriedok - záložné právo ako zábezpeka v prípade prerušenia doby plnenia zmluvy o NFP v rámci realizácie a stanovenej minimálne 5-ročnej udržateľnosti projektu.

Predmetom záložného práva sú hnuiteľné veci zakúpené z poskytnutého nenávratného finančného príspevku.

Pri stanovení predmetu zálohu poskytovateľ vychádza z predmetu poskytnutia pomoci a z typu aktivít realizovaných v rámci projektu, a je zavedené ako najvyššie uistenie pre prípady realizácie projektov, kde strata oprávnenia žiadateľa užívať predmetnú hnuiteľnú vec by spôsobila nemožnosť pokračovať v realizácii projektu, resp. udržania jeho výsledkov.

V rámci projektov poskytovateľov záchranej zdravotnej služby sú oprávnené výdavky hlavne v rámci príslušného typu aktivity:

- povinné výdavky v rozsahu:
 - nákup nových špeciálnych vozidiel ambulancií záchranej zdravotnej služby s vlastnou riadenou ventiláciou, ktoré sú určené na zamedzenie šírenia a prenosu koronavírusu SARS-CoV 2 pri prevoze suspektných pacientov alebo pacientov s diagnózou COVID-19 (aktivita „A“),
- ako nepovinné výdavky v rozsahu:
 - nákup špeciálneho prístrojového vybavenia vrátane špeciálneho prístrojového vybavenia pre trvalú inštaláciu potrebné na poskytnutie odbornej pomoci suspektným pacientom alebo pacientom s diagnózou COVID-19 (aktivita „A“),
 - nákup osobných ochranných pomôcok na ochranu pracovníkov vo vozidle ambulance záchranej zdravotnej služby pred ochorením COVID-19 (aktivita „C“). Tieto výdavky sa vykazujú v triede 112 - Zásoby a žiadateľ ich v ŽoNFP definuje ako „112-C-COVID Zásoby – krížové financovanie (COVID)“. Ich maximálna výška je stanovená do 10 % z príspevku.

Nadobudnutý majetok musí byť nový a musia byť dodržané pravidlá zákona o verejnom obstarávaní. V opačnom prípade sa takýto výdavok považuje za neoprávnený výdavok.

4 Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov

Informácie o synergických a komplementárnych účinkoch vo vzťahu k relevantným výzvam EŠIF a iným nástrojom podpory SR a EÚ:

V rámci ŠC 2.1.4 neboli identifikované synergické a komplementárne účinky s iným operačným programom.

5 Zmena a zrušenie výzvy

Na túto výzvu sa vzťahujú ustanovenia § 56 – 58 Osobitné procesné ustanovenia v čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19 a v období na prekonanie ich následkov zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych

a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktoré upravujú postupy poskytnutia príspevku v čase krízovej situácie. Pojem krízová situácia je definovaný v § 2 pís. a) zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu, ktorý má nasledovné znenie: „krízovou situáciou mimo času vojny a vojnového stavu (ďalej len „krízová situácia“) obdobie, počas ktorého je bezprostredne ohrozená alebo narušená bezpečnosť štátu a ústavné orgány môžu po splnení podmienok ustanovených v ústavnom zákone alebo osobitnom zákone¹⁶, na jej riešenie vyhlásiť výnimočný stav¹⁷, núdzový stav¹⁸ alebo mimoriadnu situáciu¹⁹“, a preto boli niektoré postupy a procesy upravené.

Pravidlá pre zmenu alebo zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku.

Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene alebo zrušení výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom linku <http://www.mpsr.sk/sk/index.php?navID=373>.

SO pre IROP je oprávnený za podmienok stanovených v novele zákona o príspevku z EŠIF č. 128/2020 Z. z. a upravených v tomto bode v reakcii na ochorenie COVID-19 výzvu zmeniť alebo zrušiť.

1. SO pre IROP je vo výzve oprávnený zmeniť:

- a) formálne náležitosti
- b) podmienky poskytnutia príspevku; SO pre IROP nie je oprávnený vykonať zmeny, ak ide o nasledujúce podmienky poskytnutia príspevku, v prípade, ak zmenou dochádza k zúženiu rozsahu podmienok poskytnutia príspevku:
 - oprávnenosť žiadateľa,
 - oprávnenosť partnera.

SO pre IROP je oprávnený zmeniť podmienky poskytnutia príspevku pri rešpektovaní vyššie uvedeného obmedzenia. Zmeny podmienok poskytnutia príspevku musí SO pre IROP vykonať v súlade s princípmi transparentnosti, nediskriminácie a rovnakého zaobchádzania v skupine medzi sebou súťažiacich ŽoNFP a žiadateľov. V prípade zmien v podmienkach poskytnutia príspevku SO pre IROP výzvu v prípade potreby primerane predlíži.

c) prílohy k výzve.

Za účelom prehľadnosti a lepšej orientácie v zmenách zo strany žiadateľov SO pre IROP zverejňuje zmeny aj formou sledovania zmien.

Zmena výzvy musí byť v súlade s právnymi predpismi a riadiacou dokumentáciou záväznou pre SO pre IROP, ak sa na danú zmenu vzťahujú. SO pre IROP je oprávnený vykonať zmeny aj po uzavretí výzvy, v prípade uzavretej výzvy do vydania prvého rozhodnutia o žiadosti. Ak ide o takú zmenu, ktorou môže byť predložená ŽoNFP dotknutá, SO pre IROP písomne informuje žiadateľa o zmene a určí mu primeranú lehotu na doplnenie alebo zmenu ŽoNFP. Použijú sa lehoty uvedené v bode 1.5 tejto výzvy. Táto výzva je vyhlásená vo forme uzavretej výzvy,

SO pre IROP je oprávnený výzvu zrušiť. SO pre IROP je oprávnený zrušiť výzvu v prípade, ak z objektívnych dôvodov alebo skutočností, ktoré nastali po vyhlásení výzvy, nie je možné financovať projekty na základe výzvy. Výzvu môže SO pre IROP zrušiť aj v prípade, ak pominú dôvody krízovej situácie a dôjde k jej odvolaniu. Účinky rozhodnutí vydaných do zrušenia výzvy ostávajú zachované a je na rozhodnutí SO pre IROP, či budú financované v rámci príslušného OP. Ak dôjde k zrušeniu výzvy, SO pre IROP vráti ŽoNFP predloženú do dátumu zrušenia výzvy žiadateľovi, alebo o nej rozhodne – informácia o postupe SO pre IROP je súčasťou zdôvodnenia zrušenia výzvy, pričom poskytovateľ zachováva princíp nediskriminácie a rovnakého zaobchádzania. Na základe toho SO pre IROP musí rovnako pristupovať k celej skupine medzi sebou súťažiacich ŽoNFP a žiadateľov, teda buď všetky zrušením dotknuté ŽoNFP vráti alebo o všetkých zrušením dotknutých ŽoNFP rozhodne.

¹⁶ Ústavný zákon č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu. Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov.

¹⁷ Čl. 102 ods. 1 písm. m) Ústavy Slovenskej republiky. Čl. 4 ústavného zákona č. 227/2002 Z. z.

¹⁸ Čl. 119 písm. n) Ústavy Slovenskej republiky. Čl. 5 ústavného zákona č. 227/2002 Z. z.

¹⁹ Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 42/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Zmeny výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien ako aj zrušenie výzvy, vrátane zdôvodnenia zrušenia budú zverejňované formou oznámenia na webovom linku <http://www.mpsr.sk/sk/index.php?navID=373>. V oznámeniach poskytovateľ zároveň definuje, na aké ŽoNFP sa zmena vzťahuje, resp. či sa o ŽoNFP predložených do zrušenia výzvy rozhodne podľa podmienok platných ku dňu predloženia ŽoNFP alebo ich vráti žiadateľovi.

6 Prílohy výzvy

1. V01 - Formulár ŽoNFP a popis ŽoNFP
2. V02 - Povinné formuláre príloh k ZoNFP
3. V03 - Príručka pre žiadateľa
4. V04 - Pravidlá oprávnenosti výdavkov
5. V05 - Merateľné ukazovatele na projektovej úrovni
6. V06 - Predbežná informácia pre žiadateľov
7. V07 - Hodnotiace a výberové kritéria pre výber projektov pre dopytovo orientované projekty ŠC 2.1.4 - COVID-19 a spôsob vyhodnotenia kritérií
8. V08 - Schéma štátnej pomoci na podporu poskytovateľov záchranej zdravotnej služby v súvislosti s pandémiou spôsobenou ochorením COVID-19 (schéma štátnej pomoci vo forme náhrady za „služby všeobecného hospodárskeho záujmu“) č. ŠP SVHZ - 1/2021
9. V09 - Metodické usmernenie RO IROP č. 9 k určeniu podniku v ťažkostiach